



16.06.2021

Til stede:

Håvard Bjerke (Kulturdepartementet)

Petter Kristiansen Arnesen (Barne og familiedepartementet)

Øivind Pedersen (Lillehammer kommune)

Haakon Oftebro Sandvold (Kommunal- og moderniseringsdepartementet)

Martin Fjordholm (KS)

Marit Kringlebotten (SSB)

Hossein Moafi (SSB)

Line Gjermshusengen (SSB)

Hilde Sofie Frydenberg (SSB)

Referat fra møte i KOSTRA-arbeidsgruppe for kultur, barne- og ungdomstiltak

Sak 1 Kort om årets publisering

Seksjon for utdannings- og kulturstatistikk ved Line Gjermshusengen forteller kort om årets KOSTRA-publisering. Rapportering stort sett som vanlig, men har vært noe utfordringer med å rapportere fra et annerledes år. Dette gjaldt spesielt tjenestetall som åpningstider for fritidssenter. Stor samarbeidsvilje blant kommunene for å få publisert gode tall.

Sak 2 Hva har skjedd siden sist

Som forespeilet i arbeidsgruppemøtet januar 2020, er det blitt gjennomført endringer i tabell 12060 «Utvalgte nøkkeltall for kultur».

Endringene som er gjort er: Variabelen «Omløpshastighet for bøker (antall)» er fjernet fra tabellen og erstattet med «Utlån per innbygger».

«Brutto driftsutgifter til folkebibliotek» er fjernet og erstattet med «Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger».

I tillegg er variabelen «Netto driftsutgifter til allmenn kultur i 1 000 kr» blitt endret til «Netto driftsutgifter til allmenn kultur per innbygger».

Rekkefølgen på variablene er også endret og satt sammen mer tematisk.

Det er blitt gjort en intern gjennomgang i SSB av skjema 17 med hensikt på å legge inn automatiske kontroller i det digitale skjema. Det ble lagt inn automatiske kontroller for å ikke overstige antall ukedager (maks 7), for maks antall åpnings-timer i uka, samt kontroll for antall uker i året. Det ble også foretatt noen mindre språklige endringer. SSB vurderer videre å legge inn automatisk kontroll for å fange opp tusentallsfeil, men forut for dette vil det være nødvendig å foreta noen kvalitative vurderinger av naturlige svingninger og konsekvenser av kommunereformen for hvor grensen skal gå.



Sak 3 Gjennomgang av skjema 17 og veiledning

1. Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapportering

Denne delen er i orden, og kommune/bydel er forhåndsutfyllt

2. Barne- og ungdomstiltak m.m.

Høy detaljeringsgrad i hva som etterspørres. Naturlig å spørre seg om hvordan tallene brukes, for eksempel åpningstid i gjennomsnitt per uke. Tilbakemeldingene i møtet tyder på at lokale politikere og kommuneadministrasjoner er de hyppigste brukerne.

Ikke rom for kommunene å rapportere inn ikke-fysisk aktivitet. Dette ble spesielt synlig ved rapportering av aktivitet i koronaåret. Kommunene ble oppfordret til å bruke kommentarfeltet.

2.1 Kommunale tiltak

Utfordringer med utregning av gjennomsnitt ved rapportering. SSB har uthevet «gjennomsnitt» i veiledning og skjema. Ingen ytterligere forslag til forbedringer.

Føring av samarbeid om lokaler med videre, med andre kommuner/private- og ideelle aktører. I skjema gjelder kun «kommunalt drevet». Trenden i samfunnet er større grad av samarbeid. Det bør derfor vurderes videre om og eventuelt hvordan dette kan fanges opp.

Innspill om å endre eller presisere definisjonen til at dette punktet også inkluderer samarbeid, alternativt legge til et eget avkrysningspunkt for samarbeid med andre. Valgt fremgangsmåte må sees i sammenheng med punkt 2.3. Viktig å skille mellom samarbeid og kjøp av tjenester. SSB følger opp innspillene som har kommet og vil komme tilbake til arbeidsgruppen med informasjon og eventuelt et forslag for videre drøfting.

2.2 Frivillige barne- og ungdomsforeninger

Ulike støtteordninger som kan tildeles fra kommunene, men tildeling av støtte skal ved rapportering samles per unike forening. Merk at dette kan medføre merarbeid for kommunene som har ansvar for å summere dette før rapportering.

Bør vurdere om det i skjema tas høyde for at det finnes andre type tilskudd enn gratis/reduert husleie/halleie, for eksempel gjennom rente- og avdragsfrie lån. Først og fremst knyttet til idrettsanlegg og spillemidler i form av forskudd eller lignende. Som tilskudd fanges dette opp i andre poster (post-nr./funksjon), men det bør vurderes om og hvordan andre bidrag kan fanges opp. SSB følger opp innspillene som har kommet inn og kommer tilbake til arbeidsgruppen med informasjon og eventuelt et forslag for videre drøfting.

Uklart hvilken definisjon det vises til for hvem som faller inn under kategorien barn og ungdom, se for eksempel «Ungdomsorganisasjoner». SSB bør klargjøre aldersavgrensningen og vise enten til FNs definisjon (opp til og med 18 år) eller definisjonen til Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner (LNU) (opp til og med 25 år).

Vurdere å inkludere tilgang til lokaler for barne- og ungdomsforeninger. Idrettslag har ofte tilgang til idrettsanlegg, men mer utfordrende for andre foreninger. SSB bør vurdere hvorvidt det skal legges til et punkt for å beskrive tilgang til type/antall lokaler. «Bomberom», klasserom eller tilrettelagte lokaler. SSB følger opp innspillene som har kommet inn og kommer tilbake til arbeidsgruppen med informasjon og eventuelt et forslag for videre drøfting.



3. Idrett

Det bør legges til likelydende tillegg i veiledningsteksten under punkt 3 som under punkt 2.2.: «for øvrig andre lag som dokumenterer virksomheten gjennom budsjett/regnskap». Brønnøysund/Frivillighetsregisteret og Norges idrettsforening (NIF) har oversikt over lag som er knyttet til deres struktur. Å legge til andre vil kunne supplere tall fra NIF. E-sport (organiseres ofte gjennom Hyperion, men ikke utelukkende) dekkes gjennom LNU.

Presisering av regnskapsfunksjoner. Noen idrettsforeninger har ansatte og driver næringsvirksomhet og er dermed også kvalifisert for næringsstøtte. Må avklares hvorvidt dette skal føres på funksjon 380 eller under næringskoder. SSB følger opp innspillet og kommer tilbake til arbeidsgruppen med en avklaring.

Hvorvidt aktivitet i sommerferie, for eksempel fotballskoler hvor ansatte lønnes, føres som frivillig aktivitet eller næringsaktivitet med næringsstøtte, eller kjøp av en tjeneste, er et definisjonsspørsmål i kommunene. Dette kan defineres gjennom støttestyrt givende instans og formålet med støtten. SSB følger opp innspillet og kommer tilbake til arbeidsgruppen med en avklaring.

SSB vil se på samkjøring og ensretting av punktoverskrifter mellom veiledning og skjema.

4. Andre kulturaktiviteter

Utfordrende å synliggjøre i skjema og veiledning at dette punktet ikke er begrenset til barn og unge, men gjelder et bredere kulturperspektiv. Endre overskrifter og klargjøre definisjoner/ordbruk til å presisere at dette dreier seg om andre kulturaktiviteter under f385. Presisere veiledningsteksten for «bare» frivillige lag og foreninger eller mer og hvorvidt dette skal være en summering også inkludert postene under post 2 og 3.

Skille på hva som er tall som hentes direkte fra regnskapstallene og hva som er «manuell» rapportering, hvor man ønsker tydeliggjøring av utvalgte punkter. SSB følger opp innspillet og kommer tilbake til arbeidsgruppen med en avklaring.

Skille frivillighetssentralen ut som eget punkt under punkt 4. Før tenkt som en del av rammen, men i realiteten nå øremerkede støtte i et format som ønskes videreført. Ønskelig med rapportering av hva kommunene gir av støtte fra de øremerkede midlene og/eller hva kommunen gir av ekstra støtte. Sjekk rutinene av kommunenes postering av disse midlene. Interesse for spørsmål om antall frivillighetssentraler.

Støttestyrt barn og unge. Flere insentiver til å bli mer kreative til hvilken virksomhet man driver selv om lagene opprinnelig har vært rene idrettslag etc. Føring av støtte fra kommunen som næringsstøtte eller under funksjon 385. Se på muligheten og behovet for et eget punkt som synliggjør samarbeid, jf. tilsvarende punkt foreslått under punkt 2.1.

Vurdere å skille mellom HVA (aktivitet) man gjør eller HVEM som gjør det. En overordnet prinsipiell avgjørelse. Ofte ønsker vi å vite begge deler. Verdt å merke seg at KOSTRA i grunnen skal dreie seg om kommuneregnskapene og effekten/nyten av offentlig pengebruk, men også viktig å se på brukernytten.

Ofte store variasjoner i støttestyrt 4.1 og usikkerhet knyttet til om dette kommer det av reelle variasjoner eller ulike tolkninger av definisjon og veileder. Kjennskap til ulike navngivning i budsjettmodulene i kommunene. Også her vil det utvikles mer samarbeid mellom kommuner



og andre aktører. Det bør vurderes å se på tilskudd til egendrevet aktivitet.

SSB undersøker nærmere hva som ligger til regnskapsfunksjon f385.

Sak 4 Spørsmål/Eventuelt

Vertskommuner for regionale tilbud. Regionscenterfunksjoner, for eksempel bibliotek og kinodrift. SSB ser på hvordan regionale og interkommunale løsninger er registrert i andre KOSTRA-områder (grunnskole) og kommer tilbake til arbeidsgruppen med informasjon og eventuelt forslag til løsning. Også se på om/hvordan vi kan presisere rapporteringsregler for IKS og lignende i veiledningsskjema.

Innspill om savn av at det ikke er inkludert eget punkt om tilskudd/innsats til arkiv, først og fremst historiske arkiver. Utfordrende å skille sakarkiv og historiske arkiver i kommuner. Fylkeskommunene har større ansvar for historiske arkiver og det kan være et argument for at det er en representant fra fylkeskommunen i arbeidsgruppa.