

Utkast til Notat

KOSTRA arbeidsgrupperapport for Eiendomsforvaltning

1 Innledning

Arbeidsgruppens sammensetning:

- Arild Kormeseth (leder) – KDD
- Knut Holter – Kartverket
- Kristin Thoresen – Asker kommune
- Trine Hagen – Trøndelag fylkeskommune
- Tina Williams – Trondheim kommune,
- Tetiana Liapun, Oslo kommune
- Martin Fjordholm – KS
- Berit Bjørlo – Seksjon for eiendoms-, areal- og primærnæringsstatistikk, SSB (går ut nå)
- Mona Takle – Seksjon for eiendoms-, areal- og primærnæringsstatistikk, SSB
- Jens Mathiesen – Seksjon for eiendoms-, areal- og primærnæringsstatistikk, SSB (kommet inn)
- Dagfinn Sve (sekretær 2022) – Seksjon for eiendoms-, areal- og primærnæringsstatistikk, SSB

2 Oppsummering og anbefaling

Det har over flere år vært forsøkt å forenkle rapporteringen for kommunene. Hovedmålsettingen har vært å kunne produsere KOSTRA-statistikken basert på data i matrikkelen. Matrikkelen har fram til nå ikke vært godt nok tilrettelagt eller oppdatert, noe som innebærer at det måtte gjøres tiltak for å øke kvaliteten i matrikkelen.

I et møte i november 2019 konkluderes det med at en vil forsøke å utvide matrikkelen med KOSTRA-felt på bruksenhetsnivå. Gitt at slike variabler kommer på plass, må kommunene deretter oppdatere matrikkelen med data om formålsbygg. Arbeidet med å erstatte skjema 34 med matrikkelen som kilde for nøkkeltall, stanset av ulike årsaker opp etter november i 2019.

Omleggingsarbeidet kom i gang igjen etter arbeidsgruppemøtet 26. juni 2020. Da var en kommet så langt at en sa at dersom den nye strategien med å tilrettelegge matrikkelen for oppdateringer ikke lyktes, ville hele denne KOSTRA-statistikken opphøre.

Etter dette har det skjedd mye, særlig hos Kartverket. I arbeidsgruppemøtet 17. juni 2021 var hovedsaken presentasjon av endringer og tilpasninger som var i ferd med å bli gjennomført i matrikkelen. Hensikten med endringene er å legge til rette for at bygninger med ett formål og flerbruksbygg skal kunne registreres på bruksenhetsnivå. Det legges opp til registrering av bruksareal (BRA) og KOSTRA-funksjoner (funksjonskoder) for bruksenhetene. Liste over gyldige funksjonskoder legges i en nedtrekksliste som benyttes ved registrering. Arbeidsgruppens medlemmer ble bedt om å vurdere og gi tilbakemelding om det er andre funksjonskoder som kan være aktuelle å inkludere, innen 15. september 2021.

For å forenkle oppdateringen, ble det understreket at det må undersøkes om oppdateringen kan gjøres som en «massivoppdatering». Etter en slik oppdatering (maskinell eller manuell), skal det være mulig for SSB å hente ut informasjon om formålsbygg fra matrikkelen. Etter en engangsjobb hos kommunene, for noen et omfattende arbeid, vil matrikkelen måtte vedlikeholdes løpende. Gevinsten ligger i at det da kan tas ut oversikter over alle formålsbygg når som helst og (fylkes)kommune slipper den årlige rapporteringen. Bruk av matrikkelen er også med på å sikre en mer ensartet føring, og opplysninger vil være samlet ett sted.

SSB må etablere rutiner for å hente ut informasjon om formålsbyggene. Vedlikehold og innsamling av data via KOSTRA-skjema 34 vil da opphøre.

Denne strategien for å hente inn data er for øvrig i tråd med SSBs øvrige datafangst. Der forholdene ligger til rette for det, forsøker en å gå bort fra datainnhenting på skjema. Det er også en målsetting at data rapporteres en gang ett sted, og når matrikkelen ligger så godt til rette for å inneholde slike opplysninger om bygg og bruksenheter, da bør en følge det sporet. Det snakkes også om at statistikk bør publiseres i sanntid, og en oppdatert matrikkel er et eksempel på det. (Et annet side ved dette er at andre viktige opplysninger (eks. fra regnskapene) ikke vil være tilgjengelig på samme måte, og sanntidsstatistikk får ikke så stor verdi.)

I Matrikkelens versjonsoppdatering per oktober 2021 var det lagt til rette for registrering av feltene som er nødvendige for å registrere bruksenheter, arealer, formålskoder mv. Dette ble det informert om i den oppdaterte føringsinstruksen, og i teorien kunne kommunene starte registreringen i oktober 2021. Av ulike årsaker gikk det for lang tid før det ble sendt en egen informasjon til kommunene om at en nå var på vei bort fra KOSTRA-skjema 34A-D til en løpende registrering i Matrikkelen. Denne informasjonen ble sendt fra SSB til KOSTRA-kontaktene 11. mai 2022. Informasjonen er lagt ved denne rapporten.

I kjølvannet av utsending av informasjonsskrivet har det kommet noen spørsmål til arbeidet som kommunene skal gjøre. Spørsmål har blitt besvart løpende av Kartverket, KDD og SSB. Etter sommerferien vil vi gjennomføre et møte i Arbeidsgruppen for å gå gjennom erfaringer og utfordringer med denne overgangen. Informasjon med spørsmål og svar vil bli sendt ut til kommunene etter møtet.

Videre planer er at en for 2022-rapporteringen så vil data kunne hentes fra Matrikkelen. SSB har allerede tilpasset det løpende datamottaket fra Matrikkelen for disse nye eiendomsdataene. De kommunene som har registrert alle bygg i Matrikkelen trenger da ikke å fylle ut KOSTRA-skjema 34 i 2023. De som *ikke* har registrert alle byggene i Matrikkelen på tampen av 2022, må fylle ut KOSTRA-skjema 34 for alle bygg som tidligere. Dette gjelder selv om de har registrert noen bygg i Matrikkelen. Endra rapporteringsform innebærer også en del rutineendringer som må gjøres i november og desember 2022. For eksempel må 2022-tall være oppdatert i Matrikkelen per 31. desember 2022. Det som registreres i Matrikkelen fra januar 2023, også rettinger for 2022, vil komme med i 2023-statistikken. Det vil gå ut ny informasjon til kommunene om dette til høsten.

3 Videreutvikling av publiseringen

3.1 Endring av variabler

Det er ingen endringer i det tradisjonelle KOSTRA-skjema for 2022.

Der en tar i bruk matrikkeldata for 2022 vil det bli endringer i antall formålskoder. Arealbegrepet kan bli endret.

3.1.1 Fjerning av eksisterende variabler

Ingen.

3.1.2 Nye variabler

Kan bli flere koder i noen variabler, men ikke nødvendigvis flere variabler fra 2023.

3.1.3 Endring av innhold i allerede eksisterende variabler

Økt detaljeringsgrad for 2022 og senere.

3.2 Ytterligere om videreutvikling av publiseringen

For publiseringen i 2023, vil data komme fra Matrikkelen for noen kommuner, og fra skjema 34 for andre kommuner. Det er økt detaljering i Matrikkelen, noe som gjør publiseringen inkonsistent mellom kommuner som rapporterer på den ene eller andre måten.

3.2.1 Arbeidet med FNs bærekraftsmål

Ikke aktuelt.

3.2.2 Organiseringen av kommunal tjenesteproduksjon

-

4 Ønskede endringer i kontoplanen (funksjon og art)

[Se eget notat for framgangsmåte og momenter for redegjørelse. Dersom du forut for fristen for levering av denne rapporten er i dialog med KOSTRAs regnskapsgruppe om endringer, så kan du bare vise til den prosessen her.]

4.1 Forslag til endring

Ikke aktuelt.

4.2 Bakgrunn for ønsket endring

-

5 Ønskede endringer i skjema/filuttrekk

[Herunder forslag om endringer i måten data hentes inn (for eksempel bruk av filuttrekk).]

5.1 Forslag til endring

Etter mange år med ulike piloter og tester, har en nå et gjennombrudd med å hente data fra Matrikkelen. Data for 2022 vil for noen kommuner komme fra Matrikkelen, mens de som ikke har fått oppdatert Matrikkelen, fortsatt må levere skjema. Rapportering i 2023 (for 2022) er siste år som skjema 34 vil eksistere. Jf. ellers kapittel 2.

SSB mottar matrikkeldata en gang per døgn, og datamottaket er tilpasset for å kunne motta de nye dataene fra Matrikkelen.

5.2 Bakgrunn for ønsket endring

Jf. kapittel 2.

5.3 Data fra andre kilder

Data vil nå hentes fra Matrikkelen. For rapporteringsåret 2023 i 2024 er Matrikkelen enerådende.

6 Evaluering av siste rapportering

Det har ikke blitt gjort endringer i produksjonsløpet siden skjemaene skal fases ut om kort tid.

6.1 Utarbeiding av skjema

Ingen endringer. OK.

6.1.2 Kontroller i skjema

Ingen endringer. OK

6.2 Innsamling av data (rapportering)

Kommuner som ikke har levert skjema 34A og 34B ved siste frist 2021:

1516	Ulstein
1825	Grane
1828	Nesna
1851	Lødingen
3005	Drammen
3031	Nittedal
3040	Nes (Buskerud)
4228	Sirdal
4648	Bremanger
5439	Gamvik

Det mangler areal på 73 utvalgte kommunale formålsbygg (KF)

Alle fylkeskommuner har levert skjema 34C og 34D, men det mangler 1 bygg i Viken, og 2 i Trøndelag.

6.4 Bearbeiding/revisjon og kontroll

Som tidligere.

6.5 Publisering

Kostras Eiendomsforvaltning fulgte publiseringsløpet til de øvrige KOSTRA-statistikkene 15. mars og 15. juni 2022.

6.5.1 Oversikt av publiserte tabeller i statistikkbanken

KOSTRA - Økonomi - kommuner:

12051	Utvalgte nøkkeltall eiendomsforvaltning (K)	2015 – 2021
12559	Hovedøkonomi for kommunal eiendomsforvaltning, etter art og funksjon (K)	2015 – 2021
12905	Utgifter til forvaltning, drift og vedlikehold av utvalgte kommunale formålsbygg, etter art og funksjon (K)	2015 – 2021

KOSTRA - Økonomi - fylker

12050	Utvalgte nøkkeltall eiendomsforvaltning (F)	2015 – 2021
12560	Hovedøkonomi for fylkeskommunal eiendomsforvaltning, etter art og funksjon (F)	2015 – 2021
12049	Utgifter til forvaltning, drift og vedlikehold av utvalgte fylkeskommunale formålsbygg, etter art og funksjon (F)	2015 – 2021

KOSTRA - Tjenester - kommuner

11906	Areal for kommunale formålsbygg, etter eieform og funksjon (K)	2015 – 2021
11907	Areal fordelt per innbygger for kommunale formålsbygg, etter funksjon (K)	2015 – 2021

KOSTRA - Tjenester - fylker

11909	Areal for fylkeskommunale formålsbygg, etter eieform og funksjon (F)	2015 – 2021
11908	Areal fordelt per innbygger fylkeskommunale formålsbygg, etter funksjon (F)	2015 – 2021

6.5.2 Oversikt over avslutta tabeller

08201	Eiendomsforvaltning i kommunene og kommunale foretak (avslutta serie) 2008 – 2011
08202	Eiendomsforvaltning i fylkeskommunene og fylkeskommunale foretak (avslutta serie) 2008 – 2011
04900	Kommunal eiendomsdrift - nøkkeltall (K) (avslutta serie) 1999 – 2007
04680	Kommunal eiendomsdrift - grunnlagsdata (K) (avslutta serie) 1999 – 2007
07142	Eiendomsforvaltning for utvalgte kommunale formålsbygg - nøkkeltall (K) (avslutta serie) 2008 – 2016
07144	Konsern - Eiendomsforvaltning for utvalgte kommunale formålsbygg - nøkkeltall (K) (avslutta serie) 2008 – 2016
07140	Eiendomsforvaltning for utvalgte kommunale formålsbygg - grunnlagsdata (K) (avslutta serie) 1999 – 2016
07145	Konsern - Eiendomsforvaltning for utvalgte kommunale formålsbygg - grunnlagsdata (K) (avslutta serie) 2000 – 2016

- [07143](#) [Eiendomsforvaltning for utvalgte fylkeskommunale formålsbygg - nøkkeltall \(F\) \(avslutta serie\) 2008 – 2016](#)
- [07147](#) [Konsern - Eiendomsforvaltning for utvalgte fylkeskommunale formålsbygg - nøkkeltall \(F\) \(avslutta serie\) 2008 – 2016](#)
- [07146](#) [Eiendomsforvaltning for utvalgte fylkeskommunale formålsbygg - grunnlagsdata \(F\) \(avslutta serie\) 1999 – 2016](#)
- [07141](#) [Konsern - Eiendomsforvaltning for utvalgte fylkeskommunale formålsbygg - grunnlagsdata \(F\) \(avslutta serie\) 2003 - 2016](#)

6.5.3 Endring av variabler

Ingen endringer.

6.5.3.1 Fjerning av variabler

-

6.5.3.2 Nye variabler

-

6.5.3.3 Endring av innhold i eksisterende variabler

-

6.6. Brukerreaksjoner

Ingen ting å bemerke.

7 Annet

8 Referanser

9 Vedlegg

Brev til kommunene 11. mai 2022.
KOSTRA-skjema 34A-D

Vedlegg: Brev til kommunene 11. mai 2022



Til kommunar og fylkeskommunar

Kongsvinger 11. mai 2022

Seksjon for eigedoms-, areal- og primærnæringsstatistikk

KOSTRA-tal frå Matrikkelen - Matrikkelen blir viktig for eigedomsforvaltninga i norske kommunar og fylkeskommunar

Sidan 2001 har kommunar og fylkeskommunar rapportert og fått ei rekke nøkkeltal gjennom KOSTRA – KOMmune-STat-RApporteringa.

Nøkkeltal og grunnlagsdata frå KOSTRA skal gi informasjon om kommunar og fylkeskommunar sine verksemdar. Denne informasjonen skal også bidra til openheit, gjennomsiktlige forhold og å gi høve for kommunar til å analysere og forbetre tenestetilbodet i kommunesektoren. Ved sidan av kommunesektoren sjølv, blir KOSTRA-data brukt av mellom anna innbyggjarar, media, forskarar, staten, m.fl.

KOSTRA Eigedomsforvaltning - forenklingar

Kommunar og fylkeskommunar rapporterer i dag informasjon om arealet for fylkeskommunalt – og kommunalt eigde og leigde bygningar på [KOSTRA-skjemaene 34 A-D](#). Arealane er knytte til 8 ulike byggfunksjonar, til domes administrasjon, skulelokale, kulturbygg (sjå [veilederen](#), s. 29). Det har i fleire år vore arbeid med ulike løysingar for å forenkle denne rapporteringa og erstatte skjema med registerdata. Kartverket har no gjort endringar og tilpassingar i matrikkelen slik at fylkeskommunale – og kommunale bygningar kan identifiserast til bruk i KOSTRA-rapportering.

Endringar i matrikkelen

Alle bygningar skal vere registrert i matrikkelen. For fylkeskommunale- og kommunale bygningar er det no mogleg og naudsynt å registrere KOSTRA-formål og bruksareal på brukseiningane i matrikkelen. Det er etablert felt for slik registrering i matrikkelen, og det er informert i samband med versjon 4.2 av matrikkelen i oktober 2021, med visning til [Føringsinstruksen for matrikkelen, kapittel 6.1.13](#). Dei 8 funksjonane nemnt i rettleiarane er no utvida til 22 formålskategoriar.

Kommunane er lokal matrikkelstyresmakt og fører matrikkelen. Fylkeskommunane må difor sende melding til dei aktuelle kommunane kvar bygningane er lokaliserte for å få desse registrert i matrikkelen.

Kva må kommunane gjere?

Endringane inneber at kommunen må gjere ein eingongsjobb med registrering i matrikkelen. For nokre kommunar vil det vere ein mindre jobb, medan det for andre kommunar kan vere eit omfattande arbeid. Det vil også krevje eit tett samarbeid mellom matrikkeleininga og eigedomsforvaltningseininga i kommunen og fylkeskommunen. Der fylkeskommunale- og kommunale bygg har fleire funksjonar, til domes administrasjonslokale og bibliotek, må det etablerast brukseiningar for kvart «formål». Deretter må brukseiningane registrerast med KOSTRA-formål og bruksareal. Når eingongsregistreringa er gjort, er det jourhaldet som er viktig.

Når matrikkelen er oppdatert med desse opplysningane, kan SSB hente arealopplysningar frå matrikkelen, og publisere dei saman med rapporterte tal frå driftsrekneskapen. KOSTRA-skjema 34 A-D blir då overflødige.

Postadresse:
Postboks 2633 St. Hanshaugen
0131 Oslo

Besøksadresse:
Akersveien 26, Oslo
Oterveien 23, Kongsvinger

www.ssb.no
ssb@ssb.no
Tlf.: 62 88 50 00

Org.nr.: NO 971 526 920 MVA

Når må kommunane gjere arbeidet?

I løpet av 2022 bør opplysningane om areal for fylkeskommunale – og kommunale bygg vere registrert i matrikkelen, slik at desse kan brukast ved publiseringa av nøkkeltal for eigedomsforvaltning i 2023. SSB tar, i overgangsåret, sikte på at arealdata vert rapportert på ordinær måte til 15. februar 2023 for 2022. Formålet er å kunne avstemme og kvalitetssikre data som vert lagt inn i matrikkelen mot data i skjema, og å sørge for å kunne publisere nøkkeltal for kommunane for 2022 dersom datakvaliteten i matrikkelen ikkje skulle vere tilfredsstillande. Skjema 34 A-D vil bli avvikla etter publiseringa i 2023.

Dei fleste kommunar har allereie arealopplysningane i Eigedomsforvaltninga sine FDV-system som vert ajourhalde separat for formålet. Ved å ta i bruk matrikkelen som kjelde for areal, vil ein få oppdaterte areal som følge av byggesakshandsaming og føring av matrikkelen.

Gjennomføring og registrering

Gjennomføringa krev eit godt samarbeid mellom kommunen- og fylkeskommunen sine eigedomsforvaltarar, kommunen sitt matrikkelmiljø, Kartverket og SSB.

Føringsinstruksen for matrikkelen kapittel 6.1.13 skildrar korleis registreringa skal gjerast: <https://www.kartverket.no/eiendom/lokal-matrikkelmvndighet/foringsinstruks-for-matrikkelen> Dei som allereie har ei kopling mellom adresser/brukseingsnummer eller organisasjonsnummer og bygningsident/bygningsnummer har gjennomført identifiseringa av bygget og registreringa kan gjerast.

Dersom ikkje heile bygget vert nytta til same formål, må bygget splittast i brukseiningar. Ei brukseining er «lågaste» nivå i matrikkelen og kan til dømes vere eit bibliotek i same bygg som også har skulelokale.

Areal

KOSTRA-rapporteringa hittil har vore basert på BTA, men sidan brukseiningar berre vert registrert med BRA i matrikkelen, så vert matrikkellova sin arealskildring lagt til grunn:

Etter matrikkellova skal arealtypeane BYA, BTA og BRA registrerast for hovesvis bygg, etasje og brukseining.

Brukseiningar

Matrikkelen sine arealfelt har varierende grad av utfylling. Oppsplitting av bygningar i brukseiningar har vore mest knytte til brukseiningar for bustader. Difor vil det kunne vere eit omfattande arbeid å etablere naudsynte brukseiningar for KOSTRA formålskodane, medan brukseiningar for kommunalt disponerte bustader allereie er på plass.

Kartverket vil også i nokon grad kunne hjelpe til med maskinell oppdatering av brukseining og KOSTRA-formål og bruksareal for kommune/fylkeskommune som har eit særleg stort tal bygg. Dette vil kunne gjere delar av registreringa enklare.

Bruk av denne løysinga med massivoppdateringar, må sjåast opp mot bruk av ressursar totalt og avtalast med kartverket i det enkelte tilfelle innan 1. oktober 2022. Data må då leverast på et fastsett format for å kunne lesast maskinelt.

Kontaktinformasjon Kartverket:

Koetra-bygg@kartverket.no

Kontaktinformasjon Statistisk sentralbyrå:

Koetra-support@ssb.no

med venleg helsing



Dagfinn Sve
seksjonssjef

Vedlegg: KOSTRA-skjema

- 34A. Eiendomsforvaltning – areal på utvalgte kommunale formålsbygg
 34B. Eiendomsforvaltning – areal på utvalgte kommunale formålsbygg (KF)
 34C. Eiendomsforvaltning – areal på utvalgte fylkeskommunale formålsbygg
 34D. Eiendomsforvaltning – areal på utvalgte fylkeskommunale formålsbygg (FKF)

34A. Eiendomsforvaltning - areal på utvalgte kommunale formålsbygg

1 Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapportering		
Kommunenr <input type="text"/>		
Kommunens navn <input type="text"/>		
Navn skjemaansvarlig <input type="text"/>		
E-post skjemaansvarlig <input type="text"/>		
Telefonnr <input type="text"/>		
2 Hva er kommunens bruttoareal (BTA) på disse KOSTRA-funksjonene?		
KOSTRA-funksjon:	Formålsbygg kommunen eier:	Formålsbygg kommunen leier fra eksterne:
F130 (administrasjonslokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F221 (førskolelokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F222 (skolelokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F261 (institusjonslokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F381 (kommunale idrettsbygg)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F386 (kommunale kulturbygg)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²

34B. Eiendomsforvaltning - areal på utvalgte kommunale formålsbygg (KF)

1 Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapportering

Kommunenr	<input type="text"/>
Kommunens navn	<input type="text"/>
Navn skjemaansvarlig	<input type="text"/>
E-post skjemaansvarlig	<input type="text"/>
Telefonnr	<input type="text"/>

2 Opplysninger om det kommunale foretaket (KF)

Kommunalt foretak organisasjonsnr	<input type="text" value="123456789"/>
Kommunalt foretak navn	<input type="text" value="aaaaaaaaaaaa"/>

3 Hva er det kommunale foretakets bruttoareal (BTA) på disse KOSTRA-funksjonene?

KOSTRA-funksjon:	Formålsbygg KF eier:	Formålsbygg KF leier fra eksterne:
F130 (administrasjonslokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F221 (førskolelokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F222 (skolelokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F261 (institusjonslokaler)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F381 (kommunale idrettsbygg)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F386 (kommunale kulturbygg)	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²

34C. Eiendomsforvaltning - areal på utvalgte fylkeskommunale formålsbygg

Opplysninger om fylkeskommunen og ansvarlig for rapportering		
Fylkeskommunenr <input type="text"/>		
Fylkeskommunens navn <input type="text"/>		
Navn skjemaansvarlig <input type="text"/>		
E-post skjemaansvarlig <input type="text"/>		
Telefonnr <input type="text"/>		
Hva er fylkeskommunens bruttoareal (BTA) på disse KOSTRA-funksjonene?		
KOSTRA-funksjon:	Formålsbygg fylkeskommunen eier:	Formålsbygg fylkeskommunen leier fra eksterne:
F430 Administrasjonslokaler	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F510 Skolelokaler og internater	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²

34D. Eiendomsforvaltning - areal på utvalgte fylkeskommunale formålsbygg (FKF)

1 Opplysninger om fylkeskommunen og ansvarlig for rapportering		
Fylkeskommunenr <input type="text"/>		
Fylkeskommunens navn <input type="text"/>		
Navn skjemaansvarlig <input type="text"/>		
E-post skjemaansvarlig <input type="text"/>		
Telefonnr <input type="text"/>		
2 Opplysninger om det fylkeskommunale foretaket (FKF)		
Fylkeskommunalt foretak organisasjonsnr <input type="text" value="123456789"/>		
Fylkeskommunalt foretak navn <input type="text" value="aaaaaaaaaaaaa"/>		
3 Hva er det fylkeskommunale foretakets bruttoareal (BTA) på disse KOSTRA-funksjonene?		
KOSTRA-funksjon:	Formålsbygg FKF eier:	Formålsbygg FKF leier fra eksterne:
F430 Administrasjonslokaler	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²
F510 Skolelokaler og internater	<input type="text"/> m ²	<input type="text"/> m ²