

Gisle Berge

**Avsluttende rapport fra KOSTRA-
arbeidsgruppa for vann, avløp og renovasjon
(VAR) til Samordningsrådet 2021**

Innhold

Innhold	2
Vann, avløp og renovasjon (VAR)	3
1 Innledning	3
2 Oppsummering og anbefaling	4
2.1 Oppsummering	4
3 Videreutvikling av publiseringen	4
3.1 Endring av variabler.....	4
3.2 Ytterligere om videreutvikling av publiseringen.....	5
4 Ønskede endringer i kontoplanen (funksjon og art)	5
4.1 Forslag til endring	5
4.2. Bakgrunn for ønsket endring	5
5 Ønskede endringer i skjema/filuttrekk	5
5.1 Forslag til endring	6
5.2 Bakgrunn for ønsket endring.....	6
5.3 Administrative registre	6
6 Evaluering av siste rapportering	7
6.1 Utarbeiding av skjema	7
6.2 Kontroller i skjema	7
6.3 Innsamling av data (rapportering)	8
6.4 Bearbeiding/revisjon og kontroll.....	10
6.5 Publisering	11
7 Annet	14
8 Referanser	15
9 Vedlegg	16

Vann, avløp og renovasjon (VAR)

1 Innledning

KOSTRA VAR arbeidsgruppa har i KOSTRA ansvaret for det såkalte VAR-området, som omfatter statistikkområdene vann, avløp og avfall (renovasjon).

Datainnhenting skjer via KOSTRA-skjemaene:

- 21 - Husholdningsavfall
- 21C – Husholdningsavfall i interkommunal renovasjon
- 22 - Kommunale gebyrer knyttet til bolig
- 23 - Kostnadsdekning i kommunaltekniske tjenester
- 26A – Offentlig ledningsnett, tilknytning og små avløpsanlegg

I tillegg kommer kommuneregnskapene, som også innrapporteres til SSB, samt registerdata fra eksterne kilder og som rapporteres direkte til Mattilsynet (MATS-rapporteringen, vannverk) og Miljødirektoratet (slam- og avløpsrapporteringen, hhv. skjema Mdir-010 og Mdir-011).

VAR-gruppa har ansvar for følgende funksjoner:

- 340 Produksjon av vann
- 345 Distribusjon av vann
- 350 Avløpsrensing
- 353 Avløpsnett/innsamling av avløpsvann
- 354 Tømming av slamavskillere, septiktanker o.l.
- 355 Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall
- 338 Forebygging av brann og andre ulykker. Feiervesen (*NB! VAR-gruppas ansvar omfatter kun feiegebyr innenfor funksjon 338*)

Arbeidsgruppa for VAR-området har våren 2021 bestått av følgende medlemmer:

Navn	Organisasjon/etat
Marit Sæther (leder)	Statistisk sentralbyrå (SSB)
Arild Kormeseth	Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD)
Liv Borgen	KS - Asker kommune
Øivind Ryenbakken	KS - Oslo kommune
Rita V. Hansen	Miljødirektoratet (avløp)
Bernt S. Ringvold	Miljødirektoratet (avfall)
Jon Fonnli Larsen	Miljødirektoratet (avfall)
Anders Bekkelund	Mattilsynet
Arnhild H. Krogh	Norsk Vann (repr. fra KS)
Håkon Bratland	Avfall Norge
Bård Jørgensen	Samfunnsbedriftene (tidl. KS Bedrift)
Daniel Lindvåg	Samfunnsbedriftene (tidl. KS Bedrift)
Trym Kristian Økland	Statistisk sentralbyrå (SSB)
Else Bredeli	Statistisk sentralbyrå (SSB)
Gisle Berge	Statistisk sentralbyrå (SSB)
Carl F. Nordheim	Folkehelseinstituttet (FHI)

Endringer i gruppas sammensetning i forhold til året før er følgende:

- Marit Sæther erstatter Gisle Berge som leder
- Even Vaboen går ut av gruppa og erstattes av Arild Kormeseth, KMD
- Kristian Myklatun går ut av gruppa og erstattes av Trym Kristian Økland, SSB
- Johanne Solheim går ut av gruppa og erstattes av Bård Jørgensen og Daniel Lindvåg, Samfunnsbedriftene

Mandatet til KOSTRA arbeidsgruppene, hvor VAR er en av flere arbeidsgrupper, er til opplysning tilgjengelig her: <https://www.ssb.no/offentlig-sektor/kommune-stat-rapportering/mandat-for-arbeidsgruppene>

2 Oppsummering og anbefaling

2.1 Oppsummering

Det har i 2021 blitt avholdt ett ordinært møte i VAR-arbeidsgruppa. Møtet ble holdt i form av et digitalt nettmøte på Microsoft Teams den 11. mai 2021 (grunnet Korona/Covid-19 situasjonen). Referater fra både dette og tidligere møter er tilgjengelig fra nettsiden til arbeidsgruppa, jfr. Statistisk sentralbyrå (2021b).

Det er i år kun foreslått en endring innenfor VAR-området. Den foreligger innenfor skjema 21/21C Husholdningsavfall, hvor det foreslås å legge inn en ekstra rad for mengde hageavfall i forhold til henteordninger ute i kommunene. Nærmere detaljer om forslaget finnes i kapittel 5.1 og 5.2.

Det foregår også noen diskusjoner om mulige skjemaendringer på vann og avløp, men disse diskusjonene er ennå ikke ferdigbehandlet og tas med inn i det videre arbeidet i arbeidsgruppa (jfr. kapittel 7).

3 Videreutvikling av publiseringen

Publiseringen innenfor KOSTRA-VAR er i det store og hele uendret i tiden framover.

Merk for øvrig at det er en noe utsatt publisering til ut på høsten av endelige tall på de variabler som genereres av datagrunnlaget fra Miljødirektoratet på avløp (jfr. kapittel 6.5).

Merk også at tidligere tradisjonelle begreper som nøkkel- og grunnlagstall i denne rapporten nå bare kalles «variabler».

3.1 Endring av variabler

3.1.1 Fjerning av eksisterende variabler

Det er ikke foreslått fjerning av noen av de eksisterende variablene som publiseres.

3.1.2 Nye variabler

Ingen spesielle ønsker

3.1.3 Endring av innhold i allerede eksisterende variabler

Det er ikke foreslått endring av noen av de eksisterende variablene.

3.2 Ytterligere om videreutvikling av publiseringen

Husholdningsavfall

Det er en del bevegelse på avfallsfeltet om dagen, ikke minst inn mot internasjonal rapportering og EU. Dette har allerede ført til noen endringer i datainnsamlingen på skjema 21 og 21C Husholdningsavfall, hvor det ble innført en oppsplitting av skjema på hente- og bringeordninger i fjor.

Samtidig kan ytterligere behov for justering i tiden framover bli aktuelt på avfallsfeltet dels sett i lys av EU rapportering, bl.a. inn mot tema som innsamling av husholdningsavfall i privat regi, plukkanalyser og forberedelse til ombruk.

I den forbindelse hadde gruppa en kort diskusjon om hvordan KOSTRA skal stille seg til databehov rettet mot kommunene, men som i utgangspunktet ikke direkte er relatert til KOSTRA, i dette eksempelet rapporteringskrav til EU. På den ene siden kan ikke KOSTRA favne alt av databehov fra kommune-Norge, men dersom alternativet er en ny rapportering utenfor KOSTRA portalen, så er heller ikke det ønskelig sett fra kommunenes side (enkler å kun ha en rapportering å forholde seg til). Men dette vil bli mer diskutert i tiden framover.

Tilbakeberegning av tidsserier på ny kommunestruktur

Den 15. juni 2021 ble det lagt ut en ny statistikkbanktabell (13304) med tidsserier over sammenslåtte kommuner for utvalgte nøkkeltall på avfallsområdet. Denne tabellen omfatter nyeste kommunenummer tilbake til 2015 for utvalgte variabler, altså en tilbakeberegning på nye kommuner.

Det er planer om tilsvarende for vann og avløp, men arbeidet vil først kunne ferdigstilles inn mot publisering i 2022.

3.2.1 Organiseringen av kommunal tjenesteproduksjon

Temaet ble ikke behandlet i år, men det har imidlertid være oppe flere ganger tidligere til behandling av arbeidsgruppa.

4 Ønskede endringer i kontoplanen (funksjon og art)

4.1 Forslag til endring

Ingen spesielle ønsker.

4.2 Bakgrunn for ønsket endring

Ingen kommentarer

5 Ønskede endringer i skjema/filuttrekk

Der foreligger kun et forslag til endring i skjema og filuttrekk i år. Det gjelder en liten justering av skjema 21/21C på husholdningsavfall som er beskrevet nedenfor.

5.1 Forslag til endring

Skjema 21/21C (husholdningsavfall)

Det foreslås å legge inn hageavfall som egen kategori for henteordninger under del 4.1 i skjemaet (markert rødt i skissen nedenfor), i likhet med slik det er for bringeordninger under del 4.2 (se vedlegg bakerst).

4.1 Henteordning: Hvor mange tonn avfall fra husholdning og næring ble samlet inn, per avfallstype og behandlingsmåte?									
OBS! Rapportert brutto mengder som leveres fra anlegget, for eventuelle korreksjoner foretas. Selv om det for enkelte fraksjoner er signifikante tap for det faktisk går inn i en behandlingsprosess, så ønsker vi altså at dette ikke tas hensyn til ved rapportering.									
	Totalt husholdning + næring	Leverert til materialgjenvinning	Leverert til kompostering	Leverert til biogassproduksjon	Leverert til forbrenning med energiutnyttelse	Leverert til deponi	Leverert til annen behandling	Totalt husholdningsavfall	Totalt næringsavfall
1200 Papir, papp og kartong	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1300 Glass	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1700 Plast	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1400 Metall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1500 EE-avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hageavfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1111 Mat og annet våtorganisk avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1911 Tekstiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7000 Farlig avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utsortert i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9911 Restavfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Spesifiser annen behandling									
<input type="text"/>									

5.2 Bakgrunn for ønsket endring

Skjema 21/21C (husholdningsavfall)

Begrunnelsen for å ta inn hageavfall som ny kategori i skjema er behov for å få nøyaktig informasjon om all separat innsamling av avfall, både for å vurdere måloppnåelsen for materialgjenvinning og for å ha et grunnlag for å vurdere nye virkemidler. Videre passer ikke hageavfall umiddelbart inn i de andre avfallstypene som allerede er listet under punkt 4.1.

5.3 Administrative registre

Når det gjelder filuttrekk («fil-rapportering») og bruk av administrative registre som datakilde i KOSTRA, kan det trekkes fram av VAR- området allerede i dag i stor grad benytter denne formen for datainnsamling til bruk i KOSTRA-statistikken, eksempelvis data fra vannverksrapporteringen til Mattilsynet (MATS) og slam- og avløpsrapporteringen til Miljødirektoratet. Disse dataene dekker anslagsvis 50-70 prosent av databehovet SSB har inn mot dagens publisering på vann og avløp i KOSTRA.

KOSTRA- skjema 23 på selvkost er et nytt skjema som det nå utforskes mulighet for å tilrettelegge for filuttrekk som alternativ til vanlig manuell skjemarapportering. Envidan Momentum som er en stor aktør som programvareleverandør for selvkostberegninger for kommunene, er i kontakt med

SSB omkring mulighet for filuttrekk på skjema 23. SSB ser at der kan være en mulighet for en slik løsning, men at der fremdeles gjenstår noen avklaringer før endelig lanseringsdato settes.

Det kan samtidig bemerkes at filuttrekk for skjema 23 kun vil gjelde de kommunene som ønsker og har mulighet til det, mens øvrige kommuner vil få mulighet til å fylle ut et ordinært KOSTRA skjema, slik som før.

Kommunerepresentantene i arbeidsgruppa etterlyste samtidig mulighet for å kunne rapportere analyser av drikkevannet til MATS via filuttrekk, da dette utgjør en større manuell inntastingsjobb for spesielt de store vannverkene (mange analyser).

6 Evaluering av siste rapportering

Siste KOSTRA rapportering var våren 2021 for rapportering av 2020-tall (unntak for skjema 22 – kommunale gebyrer – som rapporterer 2021-tall våren 2021). Generering av elektroniske skjema for den aktuelle perioden ble gjennomført i løpet av høsten 2020.

6.1 Utarbeiding av skjema

Husholdningsavfall - skjema 21 og 21C

Skjemaet ble gjenstand for detaljert innrapportering i fjor, da opprinnelig skjema ble splittet opp på hente- og bringeordninger. Selve utarbeidingen av skjemaet fungerte imidlertid problemfritt.

Kommunale gebyrer knyttet til bolig – skjema 22

Ingen spesielle kommentarer.

Kostnadsdekning - skjema 23

Ingen spesielle kommentarer.

Avløp - skjema 26A (små avløpsanlegg og kommunalt ledningsnett)

Ingen spesielle kommentarer.

Miljødirektoratets rapportering på slam og avløp

Ingen spesielle kommentarer.

Rapportering av vannverk til Mattilsynet (MATS)

Ingen spesielle kommentarer.

6.2 Kontroller i skjema

Husholdningsavfall - skjema 21 og 21C

Ingen spesielle kommentarer.

Kommunale gebyrer knyttet til bolig – skjema 22

Ingen spesielle kommentarer

Kostnadsdekning - skjema 23

Det har blitt lagt inn flere kontroller.

Avløp - skjema 26A (små avløpsanlegg og kommunalt ledningsnett)

Skjemaet inneholder innebygde kontroller, samtidig som det er gjenstand for utstrakt grad av forhåndsutfylling basert på tidligere rapporterte verdier (normalt fjorårets innrapporterte data). Dette fungerer som egenkontroll og kontinuitet for kommunen i forhold til hva som har blitt rapportert tidligere, samtidig som de har mulighet for å endre etter behov de verdier som ligger der ved åpning av skjema.

Avløpsrapporteringen til Miljødirektoratet

Skjemakontrollene er i hovedsak bygd opp rundt Miljødirektorats behov for kontroller og krav til datakvalitet.

Rapportering av vannverk til Mattilsynet (MATS)

Skjemakontrollene er i hovedsak bygd opp rundt Mattilsynets behov for kontroller og krav til datakvalitet.

6.3 Innsamling av data (rapportering)

Husholdningsavfall – KOSTRA skjema 21 og 21C

Skjema 21 og 21C omfatter innrapportering av husholdningsavfall, hvorav 21 er myntet på kommunen mens 21C er et supplerende skjema for interkommunal renovasjon, der hvor det er aktuelt. Mengder avfall og type behandling er inkludert i skjemaet.

Tabell 1: Nøkkeltall for mottak av avfallsskjema

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra året før, prosentpoeng
21	303	343	96	-1
21C	42	2	100	0

Alle kommuner har fått tilsendt purring for manglende rapportering både i forbindelse med mars- og juni-publiserings. Som vanlig rapporterer alle interkommunale selskaper endelige tall.

Gebyrer knyttet til bolig – KOSTRA skjema 22

Skjema 22 omfatter kommunenes rapportering av kommunale gebyrer.

Tabell 2: Nøkkeltall for mottak av skjema 22

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra året før, prosentpoeng
22	332	352	99 ¹	+3

¹ Merk at skjema 22 rapporteres t+1 sammenlignet med øvrige skjema dvs. data for 2021. Inkludert Svalbard så er der 357 kommuner i 2021.

Kostnadsdekning – KOSTRA skjema 23

Skjema 23 omfatter innrapportering av selvkostregnskapene fra kommunene for områdene avfall, vann, avløp og bygg og plan, hvorav bygg og plan i utgangspunktet hører inn under arbeidsgruppa for Plan, byggesak og miljø, men som av praktiske grunner er lagt inn under samme skjema 23, sammen med øvrig selvkost.

Tabell 3: Nøkkeltall for mottak av skjema 23

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra året før, prosentpoeng
23	255	343	96	+1

Purring har blitt sendt til alle kommuner som ikke har rapportert, både i forbindelse med mars - og juni-publiseringsen. I tillegg har det blitt sendt e- post til kommuner med mangelfull utfylling av skjema. Etter dette har det vært noe kontakt i form av e-post og på telefon.

Avløp – KOSTRA skjema 26A (små avløpsanlegg og kommunalt ledningsnett)

Skjemaet omfatter rapportering av kommunalt ledningsnett og avløpsrensaneanlegg mindre enn 50 pe, såkalte kapittel 12 anlegg iht. Forurensningsforskriften. Det er kommunene som har forurensningsmyndighet for kapittel 12.

Tabell 4: Nøkkeltall for mottak av avløpsskjema

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra året før, prosentpoeng
26A	321	347 ¹	97	+1

¹ Inklusivt Svalbard (Longyearbyen lokalstyre)

Antall skjema mottatt i februar er basert på de kommunene som ble med i mars-publiseringsen 15. mars. Disse omfatter også noen skjema rapportert etter 15. februar – dvs. fristen for innlevering.

Purringen av manglende skjema 26A følger den ordinære purrerutinen til KOSTRA-systemet, og kommuner som ikke har rapportert får derfor påminnelse opptil flere ganger utover våren.

Innrappingen siste året har vært på nivå med tidligere år – liten endring. Det virker imidlertid som kommunene har brukt en del mer tid i årets innrapportering i forbindelse med kommunesammenslåingen og kvalitetssikring av tall. Sammenslåtte kommuner har naturlig nok ført til færre rapporter det siste året, men prosentvis innrapportering er uansett omtrent på nivå med før kommunereformen.

Avløpsrapporteringen til Miljødirektoratet

Miljødirektoratet har en egen innrapportering på avløpsområdet, som omfatter rapportering av avløpsrensaneanlegg 50 pe eller større, og for behandlingsanlegg av avløps-/kloakkslam.

Tabell 5: Nøkkeltall for mottak av avløpsskjema

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra året før, prosentpoeng
Avløpsanlegg, kapittel 13	..	1 991
Avløpsanlegg, kapittel 14	..	329		
Slambehandling	..	110

¹ Basert på tall fra kommunale og interkommunale rensaneanlegg som er inkludert i KOSTRA avløp publiseringsen den 15. juni 2021 (uttrekk foretatt 25. mai 2021)

Kapittel 13 og 14 i tabellen ovenfor refererer til kapitler i forurensingsforskriften, og henspiller på avløpsutslipp fra hhv små og store tettbebyggelser, samtidig som kommunene sitter med forurensningsmyndigheten for kapittel 13 anleggene og Statsforvalteren for kapittel 14 anleggene.

Kapittel 14 anleggene har generelt en bedre prosentvis datainnngang, sammenlignet med tilfellet er for kapittel 13 rapporteringen.

Innrapporteringsfristen til Miljødirektoratet er nærmere to uker etter den ordinære KOSTRA rapporteringen 15. februar. Opptelling av antall skjema i februar gir derfor begrenset sammenligningsverdi her og februar tallene er derfor ikke inkludert i tabellen ovenfor.

De senere årene opplever Miljødirektoratet en økning antall nyregistreringer av avløpsanlegg, men det er noe uklart om bakgrunnen skyldes nye nasjonale føringer, bedre oppfølging fra myndighetene, hyttefelt e.l.

Vannverksrapporteringen til Mattilsynet (MATS)

Innsamling av vannverksdata administreres av Mattilsynet i form av den såkalte MATS rapporteringen. Rapporteringen omfatter innrapportering av vannverk som produserer 10 m³ eller mer med drikkevann i døgnet (gjennomsnittsproduksjon i maks uke over året).

Mattilsynets hovedkontor har en koordinerende rolle, mens distriktskontorene sitter på oppgaven med å sende ut brev om innrapportering, purring, eventuelt varsel om pålegg og kvalitetssikring av innkomne data.

Tabell 6: Rapportering fra kommunale vannverk

Skjema	Antall skjema mottatt, februar	Antall skjema mottatt, juni	Andel mottatt, juni, prosent	Endring fra i fjor, prosentpoeng
MATS	..	1 052 ¹

¹ Basert på tall fra kommunale og interkommunale vannverk som er inkludert i KOSTRA vann publiseringen den 15. juni 2021 (uttrekk foretatt 28. mai 2021)

Små kommunale vannverk som forsyner færre enn 50 fastboende personer og færre enn 20 husstander/hytter/fritidsboliger filtreres bort fra KOSTRA-tallene. Tilsvarende gjelder for vannverk som kun betjener skole og/eller barnehager.

Fra 2019 ble det innført en forenkling i forhold til rapporteringen av analyser fra drikkevannet, og det ser ut til at det har ført til noe økning i innrapporterte analyser.

Mattilsynet opplyser at de også har hatt en større gjennomgang av data på vannbehandlingsmetoder, innebefattet ringerunde til flere av vannverkene i forbindelse med sist innrapportering.

Samtidig er Mattilsynet i dialog med Digitaliseringsdirektoratet om mulig samarbeid om ny rapporteringsløsning.

6.4 Bearbeiding/revisjon og kontroll

Husholdningsavfall – KOSTRA skjema 21 og 21C

I skjemaene er det lagt til rette for egenkontroll av avfallsmengdene mot tidligere år og landsgjennomsnitt. I tillegg inneholder skjemaet enkelte kontroller for logiske

feil. Innkomne data sjekkes av SSB. Opplagte feil rettes kun med informasjon til oppgavegiver. Ved tvilstilfeller tas kontakt pr telefon.

Kommunale gebyrer knyttet til bolig – KOSTRA skjema 22

Ingen spesielle kommentarer.

Kostnadsdekning – KOSTRA skjema 23

I editeringen prioriteres spesielt store og grove feil. Det forekommer en del tusentallsfeil, dvs. rapportering i kroner i stedet for 1000 kroner, som rettes opp. Også store avvik mot tidligere rapporteringer er det rettet mye av.

Avløp – KOSTRA skjema 26A (små avløpsanlegg og kommunalt ledningsnett)

Revisjonen er lagt på et overordnet nivå, med prioritering av spesielt store og grove feil.

I god tid etter offisiell svarfrist, ute i april, sendes det ut en automatisert kvalitetsrapport på skjema 26A til kommunene dersom det oppdages logiske feil eller store avvik mot tidligere rapportering. Rapporten formidler på e-post hvilke tall som er problematiske og hvorfor. Erfaringen med denne tilbakemeldingen til kommunene er god, og det rettes normalt 20-30 talls feil årlig i kommunenes innrapportering som følge av dette.

Avløpsrapporteringen til Miljødirektoratet

Rapporteringen til Miljødirektoratet har høyest prioritet på kvalitetssikring av kapittel 14 avløpsanleggene iht. forurensningsforskriften i tillegg til slambehandlingsanleggene. Dette er renseanlegg som hører inn under fylkesmennes ansvarsområde.

Det er i utgangspunktet Miljødirektoratet og Statsforvalteren som kvalitetssikrer de innrapporterte dataene. Det tidligere skjema 26B1– kapittel 13 anleggene iht. forurensningsforskriften – er imidlertid kun i begrenset grad kvalitetssikret, og SSB har derfor utført noe egne kontroller før publisering på disse dataene.

Miljødirektoratet melder at der er fremdeles flere aktører som ikke er kjent med at de skal rapportere, men dette jobbes det med. Videre for spesielt kapittel 13 anleggene så er det flere som forteller at de ikke har data på det som spørres etter i skjemaene. Standardsvaret fra Miljødirektoratet i slike tilfeller er at man da kan fylle inn standardverdier – teoretisk beregnet.

Miljødirektoratet erfarer også at bruk av filuttrekk (JSON-filer, import) gir færre tastefeil, og at bruk av driftsassistanter gir bedre måledata i rapporteringen.

Vannverksrapporteringen til Mattilsynet (MATS)

Det er primært vannverkene selv som er ansvarlig for kvaliteten på rapportene som leveres inn til Mattilsynet. SSB gjennomfører imidlertid noe egenrevisjon for å kvalitetssikre disse dataene før de blir til endelig KOSTRA statistikk.

Feilrapportering som går igjen er at rapportøren bruker feil enhet på innrapporterte tall, som medfører 1000-talls feil. Det gjelder spesielt innenfor rapportering av analyser.

6.5 Publisering

Publiseringene i mars og juni har gått som planlagt. Det vil bli laget artikkel på KOSTRA-vann med publisering den 29. juni 2021 og KOSTRA husholdningsavfall den 6. juli. Artikkel på KOSTRA avløp vil i år bli utsatt til

senere ut på høsten av grunner forklart i de påfølgende avsnittene (utsatt publisering).

KOSTRA avløpsstatistikk basert på Miljødirektoratets data

KOSTRA avløp statistikken baserer seg på en blanding av tradisjonelle KOSTRA skjema og eksterne registerdata fra bl.a. Miljødirektoratets årlige slam- og avløpsrapportering. I likhet med i fjor er det lagt opp til en noe justert publisering av endelige tall sammenlignet med KOSTRA for øvrig for de variablene som er basert på Miljødirektoratets datagrunnlaget.

Bakgrunnen er at Miljødirektoratet opererer med noe avvikende rapporteringsfrister og editeringsrutiner enn KOSTRA, og kvalitetssjekkede tall vil normalt først være ferdig ute i august-september, altså noe etter endelig publisering i KOSTRA 15.6.

Temaet ble diskutert for første gang i fjor, og resultatet av den diskusjonen videreføres også framover. Publisering av KOSTRA statistikk basert på Miljødirektoratet datagrunnlag vil derfor bli frigitt på følgende datoer i 2021 (i likhet med året før):

- 15. mars: ingen publisering
- 15. juni: publiserer foreløpige tall på avløpsrensing, oppfyllelse av rensekrav og utslipp (oppdateres uke 42)
- Uke 42: endelig publisering, samt oppdatering av 15. juni tall. Slamdysponering publiseres kun endelig (ingen foreløpige tall 15. juni av slam).

6.5.1 Tabelloversikt av publiserte tabeller i statistikkbanken

Publiserte statistikkbanktabeller for VAR-området er følgende:

Vann

- Overordnet
 - 11791: Utvalgte nøkkeltall for kommunalt drikkevann (K)
- Tjenestedata
 - 13143: Ledningsnett og tilknytning. Kommunalt drikkevann. (K)
 - 11786: Vannkvalitet. Kommunalt drikkevann (K)
 - 11787: Vannforsyning og beredskap. Kommunalt drikkevann. (K)
- Økonomi
 - 12921: Gebyrgrunnlag for vann og avløp, etter funksjon og post (K)
 - 13056: Selvkostregnskap for vann, avløp og renovasjon, etter tjenesteområde og post (K)
 - 12218: Selvkost og gebyrer for vannsektoren (K)
 - 13024: Interkommunalt samarbeid og fullstendig gebyrgrunnlag, etter tjenesteområde (K)

Avløp

- Overordnet
 - 11789: Utvalgte nøkkeltall for kommunalt avløp (K)
- Tjenestedata

- 09311: Innbyggere tilknyttet kommunale og ikke-kommunale avløpsanlegg
- 13144: Ledningsnett og tilknytning. Kommunalt avløp (K)
- 11793: Rens og rensekrav. Kommunalt avløp (K)
- 11788: Kommunalt avløpsslam (K)
- Økonomi
 - 12921: Gebyrgrunnlag for vann- og avløpssektoren, etter funksjon og post (K)
 - 13056: Selvkostregnskap for vann, avløp og renovasjon, etter tjenesteområde og post (K)
 - 12217: Selvkost og gebyrer for avløpssektoren (K)
 - 13024: Interkommunalt samarbeid og fullstendig gebyrgrunnlag, etter tjenesteområde (K)

Renovasjon/avfall

- KOSTRA
 - 12263: Utvalgte nøkkeltall for avfall og renovasjon (K)
- KOSTRA – Økonomi
 - 13056: Selvkostregnskap for vann, avløp og renovasjon, etter tjenesteområde og post (K)
 - 12220: Sjølvkost og gebyrar for avfallssektoren (K)
 - 13024: Interkommunalt samarbeid og fullstendig gebyrgrunnlag, etter tjenesteområde (K)
- KOSTRA – Tjenestetall
 - 12241: Hushaldsavfall og renovasjon (K)
 - 13136: Avfall frå hushalda, etter materiale, behandling og nedstrømsløsning (K)
 - 12028: Renovasjonsordninger (K)
 - 13035: Hushaldsavfall inkl. næringsavfall og ombruk (K)
- KOSTRA – sammenslåtte tidsserier
 - 13304: Utvalgte nøkkeltall for avfall, 2020-kommunestruktur (K)

Merk at tabell 13056 i oversikten ovenfor inngår for både vann, avløp og renovasjon (felles statistikkbanktabell på tvers av «tema»), samtidig som tabell 12921 er felles for vann og avløp.

6.5.1.1 Gjenstående tabeller på ny struktur

Alle tidligere tabeller på KOSTRA VAR området skal nå være overført på ny struktur (ingen gjenstår). Tidligere tabeller fra før KOSTRA moderniseringsprosjektet ble gjennomført i 2015 eksisterer imidlertid som egne tabeller i statistikkbanken, men markert som «avslutta tabeller» og oppdateres ikke lenger (jfr. punkt 6.5.2).

Alle publiserte variabler er tatt med fra gammel plattform og over til den nye, så eneste endringen er at presentasjonen av tallene i tabellene er annerledes satt opp nå sammenlignet med tidligere.

6.5.2 Tabelloversikt over avslutta tabeller

Vann

- 04936: I. Vann - nøkkeltall (K) (avslutta serie)
- 04689: I. Vann - grunnlagsdata (K) (avslutta serie)
- 06400: I. Vann - kvalitet (M) (K) (avslutta serie)

Avløp

- 05455: I. Avløp - nøkkeltall (K) (avslutta serie)
- 05457: I. Avløp - grunnlagsdata (K) (avslutta serie)
- 06403: I. Avløp - kvalitet (K) (avslutta serie)

Renovasjon/avfall

- 05456: I. Avfall og renovasjon - nøkkeltall (K) (avslutta serie)
- 05458: I. Avfall og renovasjon - grunnlagsdata (K) (avslutta serie)
- 06404: I. Avfall og renovasjon - kvalitet (K) (avslutta serie)
- 10131: I. Avfall og renovasjon - Økonomi, grunnlagsdata (K) (avslutta serie)
- 10132: I. Avfall og renovasjon - Renovasjonsordninger, grunnlagsdata (K) (avslutta serie)
- 10133: I. Avfall og renovasjon - Mengder (justert for grovavfall og næringsavfall), grunnlagsdata (K) (avslutta serie)

Kommunale gebyrer (NB! VAR-området utgjør tematisk kun deler av tabellen nedenfor)

- 04898: Gebyrsatser/brukerbetaling - nøkkeltall (K) (avslutta serie)

6.5.3 Brukerreaksjoner

Det er begrenset med mottatte eksterne brukerreaksjoner på tabelloppsettet som nå foreligger i Statistikkbanken.

Det har tidligere fra noen medlemmer i KOSTRA VAR arbeidsgruppa imidlertid vært meddelt at det er noe uheldig at det å hente ut lengre tidsserier vanskeliggjøres med dagens løsning siden de nye tabellene ikke går lenger tilbake enn 2015. Bakgrunnen for at tidsseriene stopp i 2015 er dels et ressurs spørsmål for SSB, da beregningene ligger dels dårlig til rette for tilbakeberegninger på annet format enn den opprinnelig ble laget rundt.

KOSTRA variabler – både grunnlags- og nøkkeltall – for 2014 og eldre vil imidlertid fremdeles være tilgjengelig på ssb.no (merkes som avsluttede tabeller), men en uthenting av tidsserier på tvers av ny og gammel struktur innebærer at man må gjøre en større manuell innsats å koble data fra ulike tabeller i statistikkbanken. Siden strukturen på nye og gamle tabeller er «skrudd sammen» svært forskjellig, er det heller tvilsomt at det vil bli gjort i særlig grad av den vanlige bruker.

7 Annet

Norsk Vann presenterte et forslag for endringer innenfor KOSTRA skjema 22, 23, 26A og endringer/supplering av utvalgte arter fra kontoplanen. Bakgrunnen for forslagene var i form av et ønske om innenfor vann og avløp å bedre kunne skille

kostnader i kontoplanen i forhold til varer og tjenester, ledningsfornyelse og kjemikaliebruk. Forslagene for endringer i skjemaene gikk i hovedsak på ledningsfornyelse i form av no-dig, klima/energibruk og tallfesting av selvkost i forhold til inntekter som kommunene har i forbindelse med gjenvinning av ressurser fra avløpsvann og slam.

Forslaget ble presentert og diskutert i arbeidsgruppa, men det var samtidig behov noe mer gjennomarbeiding av deler av forslaget. Det foreslås derfor at det jobbes videre med utkastet fra Norsk Vann i arbeidsgruppa i tiden som kommer.

KMD presiserte samtidig at eventuell endring av artene i kontoplanene må være utformet slik at de er gjennomgående og kan anvendes innenfor alle områder, eksempelvis også skole og helse, og ikke begrenset til kun vann og avløp.

8 Referanser

Statistisk sentralbyrå (2021a) *Mandat til arbeidsgruppene for 2021*. Tilgjengelig: <https://www.ssb.no/offentlig-sektor/kommune-stat-rapportering/mandat-for-arbeidsgruppene>

Statistisk sentralbyrå (2021b) *KOSTRA arbeidsgruppa for vann, avløp og renovasjon*. Tilgjengelig: <http://www.ssb.no/offentlig-sektor/kommune-stat-rapportering/vann-avlop-og-renovasjon>

9 Vedlegg

9.1.1 Skjema 21 – Husholdningsavfall

Det er foreslått noen endringer i skjema i år (jfr. kapittel 5.1). Eksisterende versjon av skjema er som følger:

21. Husholdningsavfall 2020

Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapporteringen	
Kommunenr	
Kommunens navn	
Navn skjemaansvarlig	
Tlf nr	
E-post skjemaansvarlig	
Kontroller og feilmeldinger	
Det er mange logiske kontroller i skjemaet. Dersom det skrives inn tall som åpenbart er feil, eller dersom tall ikke er fylt ut, vil det dukke opp en feilmelding når skjemaet kontrolleres. Disse feilmeldingene er av 3 typer:	
1. KRITISK FEIL/MANGEL: Dette er feil eller mangler som MÅ rettes opp. Du får IKKE sendt inn skjemaet før feilen er rettet.	Rød skrift
2. ALVORLIG FEIL/MANGEL: Det er mangel eller feil som vi ber kommunen om å rette opp eller vurdere på nytt. Skjemaet kan likevel sendes inn uten oppretting.	Oranjer skrift
3. ADVARSEL OM FEIL/MANGEL: Det er sannsynlig at det er oppstått en feil eller mangel. Dette er vurdert som noe mindre alvorlig, selv om vi ønsker utfylling. Skjema kan sendes inn uten oppretting.	Blå skrift
Informasjon om veiledning til skjema	
Spørsmålene er nærmere forklart i veiledningen til skjema. Veiledningen kan hentes opp ved å trykke på /-knappen øverst på denne siden, ved siden av tittel på skjema. I tillegg finnes infoknapper, markert ved i, ved siden av enkelte spørsmål, som gir utfyllende forklaring på hva som skal rapporteres.	
1 Kommunal/interkommunal avfallsordning	
Er kommunen med i et interkommunalt/kommunalt avfallselskap?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Hvilket selskap er kommunen tilknyttet? Velg fra listen til høyre	<input type="text"/>
Har du funnet feil som er rettet opp i opplysningene over?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Hvem tar seg av innsamlingen av husholdningsavfall i kommunen?	
<input type="radio"/> Kommunen utfører tjenesten selv (egenregi/utvidet egenregi)	
<input type="radio"/> Kommunalt/ interkommunalt selskap (enerett)	
<input type="radio"/> Privat aktør (gjennom anbud)	
<input type="radio"/> Kombinasjon av alternativene over	
Hvem tar seg av drift av gjenvinningsstasjoner i kommunen?	
<input type="radio"/> Kommunen utfører tjenesten selv (egenregi/utvidet egenregi)	
<input type="radio"/> Kommunalt/ interkommunalt selskap (enerett)	
<input type="radio"/> Privat aktør (gjennom anbud)	
<input type="radio"/> Kombinasjon av alternativene over	
Hvem tar seg av drift av returpunkter i kommunen?	
<input type="radio"/> Kommunen utfører tjenesten selv (egenregi/utvidet egenregi)	
<input type="radio"/> Kommunalt/interkommunalt selskap (enerett)	
<input type="radio"/> Privat aktør (gjennom anbud)	
<input type="radio"/> Kombinasjon av alternativene over	
<input type="radio"/> Har ikke returpunkt	
2 Abonnement	
	påvirker dette gebyrsatsen?
Tilbys valgfri beholderstørrelse?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Tilbys valgfri tømmefrekvens?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Tilbys valgfrihet for hvilke materialer som kan kildesorteres?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Tilbys valgfri hjemmekompostering?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Angi hvor mange flere forhold som kan påvirke gebyrsatsen:	Angi hvilke andre forhold som påvirker gebyrsatsen:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.2 Hvor mange boenheter er tilknyttet hyttarenovasjonen i kommunen?

Oppgi antallet boenheter tilknyttet hyttarenovasjonen:

3 Renovasjonsordning

Hvor mange betjente gjenvinningsstasjoner finnes i kommunen?

Hvor mange dager i året er det mulig å levere avfall på gjenvinningsstasjon utenom vanlig arbeidstid (hverdager 7:00 - 17:00)?

Hvor mange ganger ble matavfall eller restavfall der matavfall inngår, hentet hos den enkelte husstand?

4 Avfall fra husholdning og næring

a) Hvor mange tonn restavfall ble eksportert til utlandet (uavhengig av behandlingsmåte)?

b) Ble avfall fra næringslivet samlet inn/levret sammen med husholdningsavfallet? Ja Nei

Hvis ja --> Rapportert samlet mengde avfall fra husholdning og næring per avfallstype og behandling, og oppgi deretter totalt husholdningsavfall

Hvis nei --> Rapportert mengde avfall fra husholdning

4.1 Henteordning: Hvor mange tonn avfall fra husholdning og næring ble samlet inn, per avfallstype og behandlingsmåte?

OBS! Rapportert **brutto mengder** som leveres fra anlegget, for eventuelle korreksjoner foretas. Selv om det for enkelte fraksjoner er signifikante tap før det faktisk går inn i en behandlingsprosess, så ønsker vi altså at dette ikke tas hensyn til ved rapportering.

	Totalt husholdning + næring	Levert til material-gjenvinning	Levert til kompostering	Levert til biogass-produksjon	Levert til forbrenning med energlutnyttelse	Levert til deponi	Levert til annen behandling	Totalt husholdningsavfall	Totalt næringsavfall
1200 Papir, papp og kartong	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1300 Glass	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1700 Plast	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1400 Metall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1500 EE-avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1111 Møt og annet våtergømsk avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1911 Tekstiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7000 Farlig avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Utsortert i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9911 Restavfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totalt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Spesifiser annen behandling

4.2 Gjenvinningsstasjon: Hvor mange tonn avfall fra husholdning og næring ble samlet inn, per avfallstype og behandlingsmåte?

OBS! Rapportert **brutto mengder** som leveres fra anlegget, for eventuelle korreksjoner foretas. Selv om det for enkelte fraksjoner er signifikante tap før det faktisk går inn i en behandlingsprosess, så ønsker vi altså at dette ikke tas hensyn til ved rapportering.

	Totalt husholdning + næring	Levert til material-gjenvinning	Levert til kompostering	Levert til biogass-produksjon	Levert til forbrenning med energlutnyttelse	Levert til deponi	Levert til annen behandling	Totalt husholdningsavfall	Totalt næringsavfall
1200 Papir, papp og kartong	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1300 Glass									
1700 Plast									
1400 Metall									
1500 EE-avfall									
1141 - 1149 Treavfall									
1131 Hageavfall									
1911 Tekstiler									
7000 Færig avfall									
1600 Betong, tegl og annet byggavfall									
1603-1604 Lett forurensete/forurensete masser									
1615 Gips									
1811 Personbildekk									
Annet avfall									
Annet avfall									
Utsortert i alt									
9911 Restavfall									
Totalt									

Spesifiser annen avfallstype og oppgi mengde av hver avfallstype

Spesifiser annen behandling

4.3 Hvor stor mengde fra husholdning ble levert til ombruk?

Levert til ombruk, tonn

1200 Papir, papp og kartong	
1300 Glass	
1700 Plast	
1400 Metall	
1500 EE- avfall	
1141-1149 Treavfall	
1911 Tekstil	
1600 Betong, tegl og annet byggavfall	
1603-1604 Lett forurensete/ forurensete masser	
1615 Gips	
1811 Bildekk	
1912 Mobler	
Totalt	

Spesifiser eventuell annet som gikk til ombruk, oppgi type og mengde

4.4 Har du noen kommentar til rapporteringen på avfallsmengder?

5 Kontroll mot forrige år		
	2019	2020
Husholdningsavfall i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kilo husholdningsavfall pr innbygger	<input type="text"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Andel levert til materialgjenvinning inklusiv biologisk behandling	<input type="text"/>	<input type="text" value="0,00"/>
Gjennomsnitt for hele landet, 2019	421 kg pr innbygger	

6 Plukkanalyser.	
Skal bare fylles ut for kommuner som har gjennomført plukkanalyser og for kommuner som ikke er med i et interkommunalt avfallselskap.	
Ble det gjennomført plukkanalyse i fjor?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Hvor mange kilo restavfall fra henteordning ble analysert?	<input type="text"/>
Hvor mange kilo våtorganisk avfall fra henteordning ble analysert?	<input type="text"/>

Prosentvis fordeling av avfall etter plukkanalyse		
Materialinndelingen er hentet fra Avfall Norge sin rapport, "Veileder-plukkanalyser" (2015), hvor det er spesifisert hva som inngår i hver kategori		
Før opp prosentandeler for de forskjellige materialtypene:	Restavfall, andel	Våtorganisk avfall, andel
1. Matavfall i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1a. Matavfall - nyttbart	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Fukt og grønt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Brød og andre bakevarer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Kjøtt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Fisk	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Meieriprodukter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Måltidsrester	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Annet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1b. Matavfall - ikke nyttbart	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Komposterbart tørkepapir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Planterester	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Sekker/poser til avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Papir/papp	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.1 Plastemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.2 Annen plast	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.1 Glassemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.2 Annet glass	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.1 Metallemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.2 Annet metall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Tekstiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10. Førlig avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11. EE-avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12. Annet avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sum - skal bli 100	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7 Kommentarer og merknader	
	minutter
Oppgi den tiden det tok å fylle ut skjemaet (ta med tiden det tok å hente fram dataene)	<input type="text"/>
Hva er ditt inntrykk av skjemaet (ting som er uklare, type opplysninger som innhentes, omfang, utforming av skjemaet osv.)?	
<input type="text"/>	

9.1.2 Skjema 21C – Husholdningsavfall i interkommunal renovasjon

Det er foreslått noen endringer i skjema i år (jfr. kapittel 5.1). Eksisterende versjon av skjema er som følger:

21C. Husholdningsavfall i interkommunal renovasjon 2020

1 Utfylling av kontaktinformasjon for selskapet og skjemaansvarlig			
IKASnr	Selskapets navn	Bedriftens org.nr	
Selskapets adresse	Postnr	Poststed	
Navn skjemaansvarlig	Stilling	E-post skjemaansvarlig	Tlf nr

Kontroller og feilmeldinger
Det er mange logiske kontroller i skjemaet. Dersom det skrives inn tall som åpenbart er feil, eller dersom tall ikke er fylt ut, vil det dukke opp en feilmelding når skjemaet kontrolleres.
Disse feilmeldingene er av 3 typer:

1. KRITISK FEIL/MANGEL: Dette er feil eller mangler som MÅ rettas opp. Du får IKKE sendt inn skjemaet før feilen er rettet.	Red skrift
2. ALVORLIG FEIL/MANGEL: Det er mangel eller feil som vi ber kommunen om å retta opp eller vurdere på nytt. Skjemaet kan likevel sendes inn uten oppretting.	Orkar skrift
3. ADVARSEL OM FEIL/MANGEL: Det er sannsynlig at det er oppstått en feil eller mangel. Dette er vurdert som noe mindre alvorlig, selv om vi ønsker utfylling. Skjema kan sendes inn uten oppretting.	Blå skrift

Informasjon om veiledning til skjema
Spørsmålene er nærmere forklart i veiledningen til skjema. Veiledningen kan hentes opp ved å trykke på /-knappen øverst på denne siden, ved siden av tittel på skjema.
I tillegg finnes det infoknapper, markert ved /, ved siden av enkelte spørsmål, som gir utfyllende forklaring på hva som skal rapporteres.

2 Medlemskommuner
Er det feil i opplysningene om medlemskommunene? Skriv inn riktige opplysninger

2.1
Kommunenavn

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.2
Har du gjort endringer i opplysninger om medlemskommunene? Ja Nei

3
Avfall fra husholdning og næring

3.1

a) Hvor mange tonn restavfall ble eksportert til utlandet (uavhengig av behandlingsmåte)?	<input type="text"/>
b) Ble avfall fra næringslivet samlet inn/levert sammen med husholdningsavfallet?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Hvis ja -->	Rapporter samlet mengde avfall fra husholdning og næring, per avfallstype og behandling, og oppgi deretter totalt husholdningsavfall

3.2

Henteordning: Hvor mange tonn avfall fra husholdning og næring ble samlet inn, per avfallstype og behandlingsmåte?

OBS! Rapporter **brutto mengder** som leveres fra anlegget, for eventuelle korreksjoner foretas. Selv om det for enkelte fraksjoner er signifikante tap før det faktisk går inn i en behandlingsprosess, så ønsker vi altså at dette ikke tas hensyn til ved rapportering.

	Totalt husholdning + næring	Leveret til material-gjenvinning	Leveret til kompostering	Leveret til biogass-produksjon	Leveret til forbrenning med energitnyttelse	Leveret til deponi	Leveret til annen behandling	Totalt husholdningsavfall	Totalt næringsavfall
1200 Papir, papp og kartong									
1300 Glass									
1700 Plast									
1400 Metall									
1500 EE-avfall									
1111 Mat- og annet vøtorganisk avfall									
1911 Tekstil									
7000 Farlig avfall									
Utsortert i alt									
9911 Røstavfall									
Totalt									

3.3

Spesifiser annen behandling

3.4

Gjenvinningsstasjon: Hvor mange tonn avfall fra husholdning og næring ble samlet inn, per avfallstype og behandlingsmåte?

OBS! Rapporter **brutto mengder** som leveres fra anlegget, for eventuelle korreksjoner foretas. Selv om det for enkelte fraksjoner er signifikante tap før det faktisk går inn i en behandlingsprosess, så ønsker vi altså at dette ikke tas hensyn til ved rapportering.

	Totalt husholdning + næring	Leveret til material-gjenvinning	Leveret til kompostering	Leveret til biogass-produksjon	Leveret til forbrenning med energitnyttelse	Leveret til deponi	Leveret til annen behandling	Totalt husholdningsavfall	Totalt næringsavfall
1200 Papir, papp og kartong									
1300 Glass									
1700 Plast									
1400 Metaller									
1500 EE-avfall									
1141 - 1149 Treavfall									
1131 Hageavfall									
1911 Tekstil									
7000 Farlig avfall									
1600 Betong, tegl og annet byggavfall									
1603-1604 Løst forurenset/forurensete masser									
1615 Gips									
1811 Personbildekk									
Annet avfall									
Annet avfall									

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Utsortert i alt										
9911 Restavfall										
Totalt										

3.5
Spesifiser "Annet avfall", og oppgi mengde av hver avfallstype

Spesifiser annen behandling

3.6
Hvor stor mengde fra husholdningene ble levert til ombruk?

	Levert til ombruk, tonn
1200 Papir, papp og kartong	<input type="text"/>
1300 Glass	<input type="text"/>
1700 Plast	<input type="text"/>
1400 Metaller	<input type="text"/>
1500 EE- avfall	<input type="text"/>
1141 - 1149 Treavfall	<input type="text"/>
1911 Tekstil	<input type="text"/>
1600 Betong, tegl og annet byggavfall	<input type="text"/>
1603-1604 Lett forurenset/ forurensete masser	<input type="text"/>
1615 Gips	<input type="text"/>
1811 Bildekk	<input type="text"/>
1912 Møbler	<input type="text"/>
Totalt	<input type="text"/>

Spesifiser eventuell annet som gikk til ombruk, oppgi type og mengde

3.7
Har du noen kommentar til rapporteringen på avfallsmengder?

4 Kontroll mot forrige år

	2019	2020
Husholdningsavfall i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kilo husholdningsavfall pr innbygger	<input type="text"/>	0,00
Prosentandel levert til materialgjenvinning inklusiv biologisk behandling	<input type="text"/>	0,00
Gjennomsnitt for hele landet, 2019	421 kg pr innbygger	

5 Plukkanalyser
Skal bare fylles ut av selskap/kommuner som har gjennomført plukkanalyser

Ble det gjennomført plukkanalyse i fjor? Ja Nei

Hvor mange kilo restavfall fra henteordning ble analysert?

Hvor mange kilo våtorganisk avfall fra henteordning ble analysert?

Prosentvis fordeling av avfall etter plukkanalyse
Materialinndelingen er hentet fra Avfall Norge sin rapport, "Veileder-plukkanalyser" (2015), hvor det er spesifisert hva som inngår i hver kategori
Før opp prosentandeler for de forskjellige materialtypene: **Restavfall, andel** **Våtorganisk avfall, andel**

1. Matavfall i alt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1a. Matavfall - nyttbart	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Frukt og grønt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Brød og andre bakevarer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Kjøtt	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Fisk	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Meieriprodukter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Måltidsrester	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.... Annet	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1b. Matavfall - ikke nyttbart	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Komposterbart tørkepapir	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Planterester	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Sekker/poser til avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Papir/papp	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.1 Plastemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.2 Annen plast	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.1 Glassemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.2 Annet glass	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.1 Metallemballasje	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.2 Annen metall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Tekstiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10. Førlig avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11. EE-avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12. Annet avfall	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sum. Skal være 100	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6 Kommentarer og merknader

6.1

Oppgi den tiden det tok å fylle ut skjemaet (ta med tiden det tok å hente fram dataene). Minutter

6.2

Hva er ditt inntrykk av skjemaet (ting som er uklare, type opplysninger som innhentes, omfang, utforming av skjemaet, osv.)?

9.1.3 Skjema 22 – Kommunale gebyrer knyttet til bolig

Det er ikke foreslått noen endringer i skjema i år. Eksisterende versjon av skjema er som følger:

22. Kommunale gebyrer knyttet til bolig

1 Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapporteringen	
Kommunenr	<input type="text"/>
Kommunens navn	<input type="text"/>
Navn skjemaansvarlig	<input type="text"/>
Tlf nr	<input type="text"/>
E-post skjemaansvarlig	<input type="text"/>

2 Avfall	
2.1 Utføres renovasjonen av et interkommunalt selskap?	
Interkommunal tjeneste?	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
2.2 Navn IKS	
Firmanavn	<input type="text"/>
2.3 Standard renovasjons- og septikgebyr (uten mva.) i 2021 for en bolig på 120 m² bruksareal	
	2021 (kr)
Oppgi det vanligste renovasjonsgebyret (uten mva) i kommunen for en enebolig (et husholdningsabonnement)	<input type="text"/>
Oppgi årsgebyr (uten mva) for septiktømming (grunnavgift pluss tømming av tank inntil 4m ³)	<input type="text"/>

3 Feiing og tilsyn av ildsted	
3.1 Gebyrer knyttet til feiing og tilsyn av ildsted	
	2021 (kr)
Oppgi årlig feiegabyr (uten mva) for ett pipeløp (for eneboliger)	<input type="text"/>
Oppgi årlig tilsynsgebyr for ett pipeløp (for eneboliger)	<input type="text"/>
Oppgi årlig totalpris (uten mva) for feiing og tilsyn av ett pipeløp	<input type="text"/>
3.2 Hyppighet på utføring av feie- og tilsynstjeneste og betalingsmetode	
	2021
Hvor ofte (gj. snitt) feies en enebolig i kommunen? Årlig=1, Annet hvert år=2, osv. Ved behov=5	<input type="text"/>
Hvordan betales det for feiing i kommunen? Årlig=1, Ved utført feiing=2	<input type="text"/>
Hvordan betales det for tilsyn i kommunen? Årlig=1, Ved utført tilsyn=2	<input type="text"/>

4 Vann og avløp	
Spørsmålene fylles ut med tall eller kryss. Dersom kommunen ikke har nevnte gebyrer, skal det krysses av for dette. Har kommunen et todelt gebyrsystem skal totale årlige gebyrer for begge systemer rapporteres, dvs. for både stipulert forbruk og målt forbruk (med vannmåler).	
4.1 Årsgebyr (uten mva), 2021, etter stipulert forbruk (dvs. for boliger uten vannmåler)	

Inkludert eventuell fast del (for en standard bolig på 120 m ² bruksareal)			
	2021 (kr)	Kommunen har ikke slikt gebyr	
Vann	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	
Avløp	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2 Omregningsfaktor ved stipulert forbruk			
		Eks. 1,5	
Oppgi evt. faktor som brukes til omregning fra m ² bolig til m ³ forbruk vann/avløp		<input type="text"/>	
4.3 Stipulert forbruk			
		Eks. 180 m ³	
Oppgi stipulert forbruk i m ³ (for en enebolig på 120 m ²)		<input type="text"/>	
4.4 Satser (uten mva) med vannmåler (for en standard enebolig på 120 m ² bruksareal)			
Satser (uten mva) med vannmåler (med eller uten fast del) for en standard enebolig på 120 m ² bruksareal. Dersom kommunen ikke skiller mellom fast og variabel del, oppgi kun kubikkmeterpris.			
	Fast del, 2021 (kr)	Variabel del, kubikkmeterpris (kr/m ³), 2021	Kommunen har ikke slikt gebyr
Vann	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
Avløp	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Målerleie (uten mva) for en standard enebolig på 120 m ² bruksareal			
Målerleie (kr) 2021	Kommunen har ikke slikt gebyr		
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>		
4.6 Tilknytningsgebyr (uten mva), 2021, for en standard enebolig på 120 m ² bruksareal			
A. For kommuner med kun én sats:			
Vann: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
Avløp: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
B. For kommuner med differensierte satser:			
Vann lav sats: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
Vann høy sats: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
Avløp lav sats: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
Avløp høy sats: Tilknytningsgebyr uten mva (kr)	<input type="text"/>		
Kommunen har ikke slikt gebyr	<input type="checkbox"/>		
4.7 Tilleggsopplysninger - andel med vannmåler (vann og avløp)			
		Prosent	
Vann: omtrent hvor stor andel av husholdningsabonnentene benytter vannmåler?		<input type="text"/>	
Avløp: omtrent hvor stor andel av husholdningsabonnentene benytter vannmåler?		<input type="text"/>	
5 Kommentarer og merknader			
Dette er et åpent kommentarfelt for utfyllende opplysninger/forklaringer til rapporteringen, og/eller eventuelle kommentarer til selve skjemaet; f.eks. spørsmål som er uklare, type opplysninger som innhentes, omfang, utforming av skjemaet o.l.			
Kommentarer			
<input type="text"/>			

9.1.4 Skjema 23 – Kostnadsdekning i kommunaltekniske tjenester

Det er ikke foreslått noen endringer i skjema i år. Eksisterende versjon av skjema er som følger:

23. Kostnadsdekning av kommunaltekniske tjenester. 2020

1 Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapporteringen

Med bakgrunn i at hjemmelen til å kreve inn gebyrer ligger til det enkelte kommunestyre, har kommunen selv ansvaret for å sørge for at skjema 23 rapporteres, uavhengig av om tjenestene på VAR-området eller andre områder utføres av kommunen selv, et kommunalt foretak, et interkommunalt samarbeid/selskap, et aksjeselskap eller annet selskap.

Dersom for eksempel et IKS utfører VAR-tjenester for kommunen, kan IKSet ha det praktiske ansvaret for selve rapporteringen av den enkelte kommunes selvkostregnskap. IKSet skal da levere ett skjema for hver kommune. **Den enkelte kommune har ansvaret for å påse at så skjer.**

Vær oppmerksom på funksjonen for delegering av rapportering i rapporteringsverktøyet. Den kan brukes både internt i organisasjonen og mot eksterne samarbeidspartnere. [Se mer om delegering her.](#)

Noen av cellene i skjemaet inneholder beregninger, og skal ikke fylles ut. I tillegg er noen celler forhåndsutfylte i SSB. Begge disse typene celler er vist ved **mørk grå fargebakgrunn**, se eksempel til høyre.

Kommunennummer

Kommunens navn

Navn skjemaansvarlig

Telefonnummer

E-post skjemaansvarlig

2 Elektronisk fagsystem for selvkost

a) Benytter kommunen et elektronisk fagsystem på noen av selvkostområdene som omfattes av dette skjemaet?

Ja Nei

b) For hvilke tjenesteområder kan det være aktuelt med filuttrekk direkte fra et system?

Med filuttrekk menes at det kan genereres ei flat fil/tekstfil (JSON, xml, csv, eller liknende) som kan sendes SSB som et alternativ til dagens webskjema med manuell inntasting av data.

Vann

Avløp

Avfall

Plansaksbehandling

Bygge- og delesaksbehandling

Kart og oppmåling

Eierseksjonering

c) Hva er navnet på fagsystemet som benyttes?

Momentum Selvkost

Annet - spesifiser

d) Eventuell kommentar om bruk av filuttrekk**3 Vannsektoren (funksjon 340 og 345)****3.1 Deltar kommunen i et interkommunalt samarbeid i vannsektoren?**
 Ja Nei
3.2 Hvis ja, før opp selskapets navn her:**3.3 Har kommunen beregnet et fullstendig gebyrgrunnlag for vannsektoren? (Jfr. avsnitt 3 i veiledningen)**
 Ja Nei
3.4 Fyll ut alle poster med positivt fortegn, dersom annet ikke er angitt i veiledningen (negativt fortegn er aktuelt kun for post L og M).

Beløpene føres i 1000 kr.

	Funksjon 340	Funksjon 345	Sum funksjon 340 og 345	Fra fjorårets rapportering	%-vis endring fra året før
A1. Direkte driftsutgifter, intern produksjon					0
A2. Direkte driftsutgifter, ekstern produksjon					
B. Henførbare indirekte driftsutgifter					
C1. Kalkulatoriske rentekostnader, intern produksjon					
C2. Kalkulatoriske rentekostnader, ekstern produksjon i alt					
C2. 1. Herav særbedrifter					
C2. 2. Herav AS'er					
D1. Kalkulatoriske avskrivninger, intern produksjon					
D2. Kalkulatoriske avskrivninger, ekstern produksjon					
E. Andre inntekter					
F. GEBYRGRUNNLAG					
G. GEBYRINTEKTER					0
H1. ÅRETS FINANSIELLE RESULTAT (G-F)					
H2. Avregning selvkost fra ekstern tjenesteproduksjon tidligere regnskapsår					
H. Årets resultat som skal disponeres					

1. Avsetning til selvkostfond og

Økning av fremført underskudd. 1000 kr				
J. Bruk av selvkostfond og fremføring av underskudd				
K. KONTROLLSUM (subsidiert)(H-I+J)				
L. Saldo selvkostfond per 1.1. i rapporteringsåret			Saldo 31.12.20	
M. Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremføring av underskudd				
N. Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret(L+M+I-J)				
Nøkkeltall:				
O. Årets finansielle dekningsgrad i prosent ($G * 100 / F$)			0,0	
P. Årets selvkostgrad i prosent ($((G - I + J) * 100 / F)$)			0,0	
Q. Kalkylerente (5-årig swaprente + 0,5 prosent)			%	

4 Har du kommentarer til skjemaet for vannsektoren, vennligst før de inn her:

5 Avløpssektoren (funksjon 350 og 353)

5.1 Deltar kommunen i et interkommunalt samarbeid i avløpssektoren?

Ja Nei

5.2 Hvis ja, før opp selskapets navn her:

5.3 Har kommunen beregnet et fullstendig gebyrgrunnlag for avløpssektoren? (Jfr. avsnitt 3 i veiledningen)

Ja Nei

5.4 Alle poster fylles ut med positivt fortegn dersom annet ikke er angitt i veiledningen (negativt fortegn er aktuelt kun for post L og M).

Beløpene føres i 1000 kr.

	Funksjon 350	Funksjon 353	Sum funksjon 350 og 353	Fra fjorårets rapportering	%-vis endring fra året før
A1. Direkte driftsutgifter, intern produksjon. 1000 kr					0
A2. Direkte driftsutgifter, ekstern produksjon					
B. Henførbare indirekte driftsutgifter. 1000 kr					
C1. Kalkulatoriske rentekostnader, intern produksjon. 1000 kr					
C2. Kalkulatoriske					

rentekostnader, ekstern produksjon i alt. 1000 kr					
C2. 1. Herav særbedrifter					
C2. 2. Herav AS' er					
D1. Kalkulatoriske avskrivninger, intern produksjon. 1000 kr					
D2. Kalkulatoriske avskrivninger, ekstern produksjon. 1000 kr					
E. Andre inntekter. 1000 kr					
F. Gebyrgrunnlag. 1000 kr (A1+A2+B+C1+C2+D1+D2-E)					
G. Gebyrinntekter. 1000 kr					0
H. Årets finansielle resultat. 1000 kr (G-F)					
I. Avsetning til selvkostfond og dekning av fremført underskudd. 1000 kr					
J. Bruk av selvkostfond og fremføring av underskudd. 1000 kr					
K. Kontrollsum (subsidierting). 1000 kr (H-I+J)					
L. Saldo selvkostfond per 1.1. i rapporteringsåret. 1000 kr					Saldo 31.12.20
M. Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremføring av underskudd. 1000 kr					
N. Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret. 1000 kr (L + M + I - J)					
Nøkkeltall:					
O. Årets finansielle dekningsgrad i prosent (G * 100 / F)				0,0	
P. Årets selvkostgrad i prosent ((G - I + J) * 100 / F)				0,0	

6 Har du kommentarer til skjemaet for avløpssektoren, vennligst før de inn her:

7 Avfallssektoren (husholdningsavfall funksjon 355)

7.1 Deltar kommunen i et interkommunalt samarbeid i avfallssektoren?

Ja Nei

7.2 Hvis ja, før opp selskapets navn her:

7.3 Alle poster fylles ut med positivt fortegn dersom annet ikke er angitt i veiledningen (negativt fortegn er aktuelt kun for post L og M).**Beløpene føres i 1000 kr.**

	Sum funksjon 355	Fra fjorårets rapportering	%-vís endring fra året før
A. Direkte driftsutgifter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
B. Henførbare indirekte driftsutgifter. 1000 kr	<input type="text"/>		
C1. Kalkulatoriske rentekostnader, intern produksjon. 1000 kr	<input type="text"/>		
C2. Kalkulatoriske rentekostnader, ekstern produksjon i alt. 1000 kr	<input type="text"/>		
C2.1. herav særbedrifter	<input type="text"/>		
C2.2. herav AS' er	<input type="text"/>		
D. Kalkulatoriske avskrivninger. 1000 kr	<input type="text"/>		
E. Andre inntekter. 1000 kr	<input type="text"/>		
F. Gebyrgrunnlag. 1000 kr (A+B+C+D-E)	<input type="text"/>		
G. Gebyrinntekter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
H. Årets finansielle resultat. 1000 kr (G-F)	<input type="text"/>		
I. Avsetning til selvkostfond og dekning av fremført underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>		
J. Bruk av selvkostfond og fremføring av underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>		
K. Kontrollsum (subsidiering). 1000 kr (H-I+J)	<input type="text"/>		
L. Saldo selvkostfond per 1.1. i rapporteringsåret. 1000 kr	<input type="text"/>	Saldo 31.12.20	<input type="text"/>
M. Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremføring av underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>		
N. Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret. 1000 kr (L+M+I-J)	<input type="text"/>		
Nøkkeltall:			
O. Årets finansielle dekningsgrad i prosent ($G * 100 / F$)	<input type="text" value="0,0"/>		
P. Årets selvkostgrad i prosent ($((G - I + J) * 100 / F)$)	<input type="text" value="0,0"/>		

8 Har du kommentarer til skjemaet for avfallssektoren, vennligst før de inn her:**9 Plan-, bygge- og delesaksbehandling, matrikkelforvaltning og eierseksjoneringsbehandling**

For året 2020 og framover må også denne delen fylles ut av alle kommuner.

Tidligere har det vært frivillig for kommuner under 20 000 innbyggere, dette er det nå slutt på.

9.1 Deltar kommunen i interkommunalt samarbeid for saksområdene nedenfor?

Planbehandling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Bygge- og delesaksbehandling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Kart og oppmåling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Eierseksjoneringer	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei

9.2 Har kommunen beregnet et fullstendig gebyrgrunnlag? (Jfr. avsnitt 3 i veiledningen)

Planbehandling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Bygge- og delesaksbehandling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Kart og oppmåling	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei
Eierseksjonering	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nei

9.3 Alle poster fylles ut med positivt fortegn dersom annet ikke er angitt i veiledningen (negativt fortegn er aktuelt kun for post L og M).

Beløpene føres i 1000 kr.

	Plansaks- behandling (funksjon 301)	Bygge-og delesaks- behandling (hoveddel av funksjon 302)	Matrikulering (kart og oppmåling, funksjon 303)	Eierseksjo- nering (del av funksjon 302)
A. Direkte driftsutgifter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B. Henførbare indirekte driftsutgifter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C. Kalkulatoriske rentekostnader. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D. Kalkulatoriske avskrivninger. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E. Andre inntekter som ikke er gebyrinntekter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F. Gebyrgrunnlag. 1000 kr (A+B+C+D-E)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
G. Gebyrinntekter. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H. Årets finansielle resultat. 1000 kr (G-F)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I. Avsetning til selvkostfond og dekning av fremførte underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
J. Bruk av selvkostfond og fremføring av underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
K. Kontrollsum (subsidiert). 1000 kr (H-I+J)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
L. Saldo selvkostfond per 1.1. i rapporteringsåret. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M. Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremføring av underskudd. 1000 kr	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N. Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret. 1000 kr (L+M+I-J)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nøkkeltall:

O. Årets finansielle dekningsgrad i prosent ($G \cdot 100 / F$)	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>
P. Årets selvkostgrad i prosent ($G \cdot 100 / (F + I - J)$)	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>	<input type="text" value="0,0"/>

10 Har du kommentarer til skjemadelen for planarbeid, byggesaksbehandling, kart og oppmåling, vennligst før de inn her:

Oppgi den tiden det tok å fylle ut skjemaet (ta med tiden det tok å hente fram dataene). Minutter

9.1.5 Skjema 26A – Offentlig ledningsnett, tilknytning, og små avløpsanlegg.

Det er ikke foreslått noen endringer i skjema i år. Eksisterende versjon av skjema er som følger:

26A. Offentlig ledningsnett, tilknytning, og små avløpsanlegg.

1 Opplysninger om kommunen og ansvarlig for rapporteringen								
Kommunenr <input type="text"/>								
Kommunens navn <input type="text"/>								
Navn skjemaansvarlig Test Testerson								
Tlf nr 12345678								
E-post skjemaansvarlig <input type="text"/>								
2 Offentlig avløpsnett								
- Med <i>spilvannsledninger</i> menes her både separate spilvannsledninger og fellesledninger for spilvann og overvann, men ikke rene overvannsledninger. - Stibdedninger skal ikke medregnes. Kun kommunalt eide ledninger skal rapporteres.								
								Antall
Totalt antall tilfeller kjelleroversvømmelser (med opphav fra sluk/avløp) i rapporteringsåret								92
Antall avsluttede saker over kjelleroversvømmelser (med opphav fra sluk/avløp), der kommunen har erkjent erstatningsansvar								0
Antall pumpestasjoner på spilvannsnettet								<input type="text"/>
Antall kloakstopper i spilvannsledninger og kummer								<input type="text"/>
Antall regnvannsoverløp i fellessystemet (fysiske innretninger/overløpspunkt)								<input type="text"/>
								Prosent
Grad av fellessystem på spilvannsnettet								<input type="text"/>
Antall meter avløpsledningsnett totalt i kommunen								
	Antall meter totalt	Periode: Ukjent	Periode: Før 1940	Periode: 1940-1959	Periode: 1960-1979	Periode: 1980-99	Periode: 2000-19	Periode: 2020 og senere
Antall meter spilvannsledninger totalt i kommunen (inklusive årets rapportering for nytt og fornyet spilvannnett)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Antall meter nye spilvannsledninger lagt i rapporteringsåret	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Antall meter spilvannsledninger fornyet ved utskifting/rehabilitering i rapporteringsåret	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Antall meter separate overvannsledninger i kommunen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Kommunens innbyggere fordelt tilknyttet ulike typer avløpsanlegg (også inkludert private)								
								Antall innbyggere
a. Innbyggere tilknyttet avløpsanlegg med tillatt belastning større eller lik 50 pe								<input type="text"/>
...herav innbyggere tilknyttet kommunale anlegg (inkl. IKS, KF etc.)								<input type="text"/>
...herav innbyggere tilknyttet ikke-kommunale anlegg								<input type="text"/>
b. Innbyggere tilknyttet enkelthusanlegg, mindre private fellesanlegg og avløpsanlegg tilknyttet offentlig avløpsnett med tillatt belastning mindre enn 50 pe								<input type="text"/>
...herav innbyggere tilknyttet kommunale anlegg								<input type="text"/>
...herav innbyggere tilknyttet ikke-kommunale anlegg								<input type="text"/>
SUM (a+b)								<input type="text"/>
Til sammenligning: antall innbyggere i kommunen (Kilde: SSB, befolkningsstatistikk)								<input type="text"/>

NB! Forhåndsutfyllingen av befolkningstall er pr. 1. januar 2020, og er kun ment som veiledning. KOSTRA- nøkkel tallene beregnes imidlertid ut i fra offisiell befolkning pr. 31. desember i 2020, og ideelt sett skal derfor avvike mellom sum tilknytning og befolkningen tilsvare befolkningstilveksten/reduksjonen i løpet av rapporteringsåret.

4 Oppgi antall anlegg med tillatt belastning mindre enn 50 pe og fordeling av anleggene

Tettbebyggelse (jfr. forurensningsforskriftens 1. juni 2004 nr 931 §11-3: En samling hus der avstanden mellom husene ikke er mer enn 50 meter. For større bygninger, herunder blokker, kontorer, lager, industribygg og idrettsanlegg, kan avstanden være opptil 200 meter til ett av husene i hussamlingen. Hussamlinger med minst fem bygninger, som ligger mindre enn 400 meter utenfor avgrensningen i første og andre punktum, skal inngå i tettbebyggelsen. Avgrensningen av tettbebyggelse er uavhengig av kommune- og fylkesgrenser.

Kart over eksisterende tettbebyggelser: <http://www.miljodirektoratet.no/tettbebyggelser>

Grøsvann: Avløpsvann fra bad, kjøkken, vaskemaskin og liknende. Vann fra vannklosett er ikke med.

Institusjoner, hoteller, campingplasser m.m. (anlegg mindre enn 50 pe)

	A. Totalt antall anlegg	A1. Antall anlegg i tettbebyggelse	A2. Antall anlegg utenfor tettbebyggelse (spredt bebyggelse)
Urenset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller uten etterfiltrering	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med infiltrasjon	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med sandfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk/biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank (for alt avløpsvann)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Konstruert våtmark	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann, grøsvannfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett, grøsvannfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annen løsning	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fast bosetting (anlegg mindre enn 50 pe)

	B. Totalt antall anlegg	Antall personer tilknyttet	B1. Antall anlegg i tettbebyggelse	B2. Antall anlegg utenfor tettbebyggelse (spredt bebyggelse)
Urenset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller uten etterfiltrering	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med infiltrasjon	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med sandfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk/biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank (for alt avløpsvann)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Konstruert våtmark	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann, grøsvannfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett, grøsvannfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annen løsning	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Fritidsboliger (anlegg mindre enn 50 pe)

	C. Totalt antall anlegg	C1. Antall anlegg i tettbebyggelse	C2. Antall anlegg utenfor tettbebyggelse (spredt bebyggelse)
Urenset	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller uten etterfiltrering	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med infiltrasjon	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Slamavskiller med sandfilter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kjemisk/biologisk renseanlegg	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank (for alt avløpsvann)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Konstruert våtmark	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tett tank for svartvann, gråvannsfiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Biologisk toalett, gråvannsfiler	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annen løsning	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5 Antall utslippstillatelser med rensekrav som er gitt i løpet av året jf. forurensningsforskriften §§ 12-8 og 12-9.
 Det skal her føres opp både antall nye tillatelser og eventuelt også endrete tillatelser (med unntak av kun flytting av utslippspunkt eller oppgradering av teknisk løsning uten opprettelse av nye rensekrav)

Kart over normalområder, følsomme og mindre følsomme områder, se forurensningsforskriftens kapittel 11, vedlegg 1 (http://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2004-06-01-931/KAPITTEL_4#KAPITTEL_4)

	Følsomt og normalt område (antall utslippstillatelser)	Mindre følsomt område (antall utslippstillatelser)
90 % fosfor og 90 % BOF5	<input type="text"/>	<input type="text"/>
90 % fosfor og 70 % BOF5	<input type="text"/>	<input type="text"/>
60 % fosfor og 70 % BOF5	<input type="text"/>	<input type="text"/>
20 % SS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
180 mg SS/l	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Annet	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6 Kommentarer og merknader til skjemaet

7 Tidsbruk

Vennligst oppgi et estimat på den tiden det tar å fylle ut ett eksemplar av dette skjemaet (i minutter):

9.1.6 Rapportering av slam- og avløpsanlegg til Miljødirektoratet (via Altinn)

Se følgende linker for mer informasjon:

- *Årlig rapportering for avløpsanlegg* (Mdir-010): <https://www.altinn.no/skjemaoversikt/miljodirektoratet/arlige-rapportering-for-avlopsanlegg/>
- *Årlig rapportering av bioavfall, avløpsslam, EE-avfall og farlig avfall* Mdir-(011): <https://www.altinn.no/skjemaoversikt/miljodirektoratet/arlige-rapportering-av-avlopsslam-biogass-ee-avfall-og-farlig-avfall/>

9.1.7 Rapportering av vannverk til Mattilsynet (MATS, via Altinn)

Se følgende link for mer informasjon:

https://www.mattilsynet.no/mat_og_vann/drikkevann/arlige-rapportering-fra-vann-erkseiere/

OBS! Ikke slett inndelingsskiftet på linjen under: