



Alle fylkeskommuner,

KOSTRA-rapportering for 2018

KOSTRA er en sentral informasjonsportal for kommunesektoren. Skal KOSTRA gi god styringsinformasjon for fylkeskommuner og stat, trenger vi riktig rapportering fra dere.

Informasjon om rapportering finn dere her: <http://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/kostra-innrapportering>

1. Viktige frister

29.okt. – 9. nov 2018	Testperiode: Mulighet for testrapportering av skjema for 2018-årgangen. Brukernavn: organisasjonsnummer Passord: 123123
4. - 7. desember 2018	Mottak av 2018-pinkode i posten
2. januar – 15. februar 2019	Rapportering av regnskap og tjenestesskjema. Oversikt skjemaer for fylkeskommuner 2018
15. mars 2019	Ureviderte nøkkeltall og grunnlagsdata blir publisert for 2018.
15.mars – 24.april 2019	Kontroll av publiserte tall. Er de rapporterte tallene riktige? Nei - Rett opp feil og send inn nytt skjema innen 16. april. Ja – Alt er ok, du er ferdig med 2018-rapportering til KOSTRA.
17. juni 2019	Korrigerte nøkkeltall og grunnlagsdata blir publisert for 2018.
30. august 2019	Rapporteringsportalen stenges for rapportering av 2018tall.

2. Endringer i rapportering for 2018 årgangen:

Tjenestekområdene:

[Detaljert oversikt for rapportering 2018](#)

Regnskap:

Oversikt av endringer i 2018 se kapittel 1.4 i [Oppslagshefte til hjelp ved regnskapsrapportering for 2018](#)

3. Nye formidlingsløsninger for KOSTRA fra 2019

Nye formidlingsløsninger i KOSTRA

Våren 2018 ble formidlingsløsningene i KOSTRA lagt om. Dette finner du i hver av de nye løsningene:

I Kommunefakta finner du en egen side for alle norske fylkeskommuner med de viktigste tallene på tvers av samfunnsområder og sektorer.

I KOSTRA nøkkeltall finner du de viktigste nøkkeltallene på hvert av tjenesteområdene. I løsningen er det mulig å sammenligne egen fylkeskommune med andre fylkeskommuner og forskjellige gruppesnitt, for eksempel fylkeskommunegruppe (KOSTRA-gruppe). Løsningen erstatter til en viss grad faktaarkene.

I statistikkbanken finner du alle KOSTRA-tallene. Den enkleste måten å finne KOSTRA-tabellene i statistikkbanken på er å gå via «statistikkbank-boksen» på forsiden, velge emnet «offentlig sektor» - «KOSTRA» og til slutt det aktuelle tjenesteområdet.

I forbindelse med KOSTRA modernisering ble strukturen på KOSTRA-tabellene lagt om fra store fellestabeller til flere tematisk inndelte tabeller. De tidligere tabellene finner du under menypunktet «avsluttede tidsserier» med tall frem til 2016 på hvert enkelt tjenesteområde i Statistikkbanken. NB! Tabellene inneholder konserntall, hvis ikke annet er spesifikt angitt.

Oversikt over KOSTRA tabeller på ny struktur:

<https://www.ssb.no/offentlig-sektor/kommune-stat-rapportering/endelige-kostra-tall-pa-ny-tabellstruktur-15.juni>

Hvordan bruke statistikkbanken:

<https://www.ssb.no/informasjon/om-statistikkbanken/hvordan-bruke-statistikkbanken>

4. Rapportering

KOSTRA-skjemaene vil være tilgjengelig for rapportering på adressen: <https://skjema.ssb.no/Login.aspx>

Pinkode

Hver fylkeskommune vil få tilsendt pinkodebrevet i fylkeskommunen sin Altinn-innboksen innan 7. desember 2018.

Viss dere ikke får se eller finner pinkodebrevet fra SSB, kontakt postmottaket eller arkivtenesten i fylkeskommunen.

Logg inn med fylkeskommunens organisasjonsnummer og pinkode, fyll ut skjemaene og send inn.

Oversikt av innrapporterte data finnes på adressen: <https://skjema.ssb.no/xtra/mottatt.asp>

Oversikt over innrapporterte data for 2017-årgangen finnes ved å logge inn med 2017- pinkoden på adressen: <https://skjema2017.ssb.no/>

Fylkeskommunesammenslåing 1.1.2020

Det er viktig at fylkeskommunen før sammenslåing har mest mulig korrekte oppføringer av virksomheter i Enhetsregisteret av hensyn til rapportering av personell i a-ordningen (jf.

<https://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/attachment/295798?ts=15a37dd1868>). På den måten kan en bedre sammenligne før og etter sammenslåing.

Regelen ved sammenslåing seier at det skal rapporteres på den fylkeskommunen (kommunenr. og org.nr.) som eksisterer innenfor det året det rapporteres data for. Dvs. fylkeskommunene for 2019 skal brukes for rapportering av 2019-data, fylkeskommunene for 2020 skal brukes for rapportering av 2020-data.

Eksempelvis dersom fylkeskommunene A og B slås sammen til kommune C fra og med 1.1.2020, så skal 2019-data for fylkeskommunene A og B rapporteres hver for seg. Dette gjennomføres ved at sammenslått kommune C i året 2020, logge seg på både som kommune A og B (dobbel rapportering for året 2019). Først

for rapportering av 2020-data skal fylkeskommune C rapportere på sitt nye fylkeskommunenr. og org.nr. i år 2021.

IKS og samarbeid

Interkommunale selskap og samarbeid etter kl. §27 får tildelt egen pinkode som benyttes ved rapportering.

Oversikt av innrapporterte data finnes på adressen: <https://skjema.ssb.no/xtra/mottatt.asp>

Oversikt over innrapporterte data for 2017-årgangen finner dere ved å logge inn med 2017-pinkoden på adressen: <https://skjema2017.ssb.no/Login.aspx>

5. Praktiske opplysninger og kontaktinformasjon

Spørsmål til svartjenesten kan stilles via e-post kostra-support@ssb.no og tlf. 62 88 51 70.

Vi oppfordrer til at det fortrinnsvis benyttes e-post.

Telefontjenesten vil være bemannet i periodene 29.oktober – 9. november for testrapportering og 2. januar - 24. april for ordinær rapportering.

Åpningstid er kl. 8.00 - 15.00.

Ut over åpningstiden henviser vi til bruk av e-post.

Kontakten mellom SSB og fylkeskommunene

Vi oppfordrer fylkeskommunene til å opprette en upersonlig epostadresse dedikert til Kostra-rapporteringen, for eksempel KOSTRA@XXXX.fk.no.

Vi ønsker dere lykke til med rapporteringen!

Med hilsen

Anni S. Fretheim

Rådgiver

Seksjon for offentlige finanser

Vår ref.: 18/1531-1

Vedlegg 1: Detaljert oversikt for rapportering 2018

Vedlegg 2: Oversikt skjemaer for fylkeskommuner 2018

Vedlegg 2: KOSTRA-rapportering for Interkommunale selskaper og samarbeid

Vedlegg 1: Detaljert oversikt for rapportering 2018

Innhold

Tjenesterapportering	4
Skjema 51 Plansaksbehandling, miljø- og kulturminneforvaltning.....	4
Regnskapsrapportering	4
Konsoliderte regnskap.....	5
Fordringer og gjeld overfor utlandet	5
Kvartalsrapportering av regnskap og balanse til bruk i makroøkonomisk styring ...	5

Tjenesterapportering

Skjema 51 Plansaksbehandling, miljø- og kulturminneforvaltning

2018

Spørsmål i bolk D «Behandling av mottatte meldinger» om «byggetiltak i områder regulert til spesialområde bevaring som kulturminneforvaltningen har gitt uttalelse til» **utgår**.

2019

I bolk E om «Dispensasjonsbehandling» kommer det et nytt spørsmål om «Antall søknader om dispensasjon fra statlige eller regionale planer med hjemmel i plan- og bygningsloven».

Ellers kan regionreformen med nye oppgaver lagt til regionnivået medføre større endringer i rapporteringen fra og med rapporteringsåret 2019 men helst seinere. Hvilke endringer som vil komme, er ikke avklart ennå.

Regnskapsrapportering

Rapportering av årsregnskap og -balanse

Fylkeskommunen skal rapportere følgende regnskapsfiler:

0C bevilgningsregnskap og 0D balanse for fylkeskommunen, og eventuelt

0K bevilgningsregnskap og 0L balanse for fylkeskommunale foretak (FKF).

Interfylkeskommunale selskaper (IKS) og vertskommunesamarbeid etter Kommunelovens §27 med særregnskap rapporterer bevilgningsregnskap og balanse selv.

Oversikt over registrerte FKF, IKS og §27-enheter med særregnskap er tilgjengelig på [KOSTRA innrapportering](#). Dersom fylkeskommunen har eierinteresser i andre KF, IKS og/eller §27-enheter med særregnskap enn det som fremkommer i lista, vennligst gi tilbakemelding til Agim Shabani på e-post ags@ssb.no.

Oppslagshefte til hjelp ved rapportering av regnskap for 2018 finnes også på [KOSTRA-innrapportering](#). Vær spesielt oppmerksom på at balansefilen må omfatte både inngående balanse og årets transaksjoner (periode 0-12).

Hovedveileder for regnskapsrapporteringen i KOSTRA finnes på lenken:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/hovedveileder-2018.pdf>

Konsoliderte regnskap

Formålet med konsoliderte regnskap er å vise fylkeskommunens ressursbruk og tjenesteproduksjon uavhengig av hvordan tjenestene er organisert i fylkeskommunen.

Konsolideringen omfatter regnskapene til eierfylkeskommunen, fylkeskommunale foretak (FKF), interfylkeskommunale selskaper (IKS) og -samarbeid (§27-enheter) med særregnskap. Balansedata fra lånefond inngår også. Fylkeskommunale AS og stiftelser inngår ikke i konsolideringen.

For at konsolideringen skal gi mest mulig riktige tall er det viktig å være oppmerksom på at regnskapsføringen på funksjoner må være lik i de berørte regnskapene.

Samtidig må artene for interne transaksjoner mellom fylkeskommunen og de berørte foretak/selskaper/samarbeider benyttes.

Kjøp/salg og overføringer mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på artene 375, 380, 475, 480 og 775, 780, 880, 895.

Renter, avdrag og utlån mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på artene 501, 511, 521 og 901, 911, 921.

I balansen skal fordringer og gjeld mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på kapitlene 14, 23, 33 og 47, samt 9110.

Det oppfordres til at fylkeskommunen avstemmer transaksjonene på funksjon(er) og arter sammen med foretakene/selskapene/samarbeidene før rapportering til KOSTRA.

Veileder for rapportering av konserninterne transaksjoner i KOSTRA:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/oppdatert-veileder-konserninterne-transaksjoner-til-publisering.pdf>

KMDs rundskriv H-30/03 :

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/runskriv-h-3003/id109408/>

Eventuelle spørsmål om regnskapsrapporteringen rettes til Agim Shabani på e-post ags@ssb.no eller telefon [40 90 24 69](tel:40902469).

Fordringer og gjeld overfor utlandet

Dersom fylkeskommunens totale fordringer og/eller gjeld overfor utlandet overstiger 25 mill. kr., ber vi om at elektronisk skjema 71 Fordringer og gjeld overfor utlandet fylles ut. Eventuelle spørsmål rettes til Jostein Birkelund på e-post cohjbi@ssb.no.

Kvartalsrapportering av regnskap og balanse til bruk i makroøkonomisk styring

Behovet for løpende makroøkonomisk styring krever kvartalsstatistikk som viser utviklingen i økonomien i fylkeskommunene i løpet av året. Det er også behov for materiale til konsultasjonsmøtene mellom staten og KS i forkant av regjeringens budsjettkonferanse.

Kvartalsrapportene skal sendes inn elektronisk via <http://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/kvartkomfy>. Vi ber om at akkumulert bevilgningsregnskap og balanse per fjerde kvartal 2018 blir sendt til SSB innen 20. januar 2019. De kvartalsvis regnskapene behøver ikke å være ferdig avstemt bevilgningsregnskap og balanse, men skal omfatte det som er postert ved utgangen av kvartalet. Nærmere informasjon om kvartalsrapporteringen legges ut på den samme nettsiden.

Ev. spørsmål knyttet til kvartalsrapporteringen rettes til Bjørn Gran-Henriksen på e-post bge@ssb.no.