



Detaljert oversikt for fylkeskommunene 2017

Innhold

Tjenesterapportering	3
Skjema 51 Areal- og samfunnsplanlegging, kulturminner, natur og nærmiljø	3
Regnskapsrapportering	4
Ordinær rapportering	4
Fordringer og gjeld overfor utlandet	4
Kvartalsrapportering av regnskap og balanse til bruk i makroøkonomisk styring ...	5
Konsoliderte regnskap	5

Tjenesterapportering

Skjema 51 Areal- og samfunnsplanlegging, kulturminner, natur og nærmiljø

Det er gjort noen forenklinger:

- Spørsmål om behandling av mottatte søknader for innlandsfisk og vassdrag er tatt ut.
- I spørsmålsbolken om dispensasjon fra kommunale planer er sontringen mellom automatisk fredete kulturminner, nyere tids kulturminner og maritime kulturminner droppet. Det skal nå bare oppgis dispensasjoner fra kommunale planer begrunnet med kulturminnehensyn.
- Spørsmål om det finnes en gjeldende plan for «...framføring av elektronisk kommunikasjon / digital verdiskapning» er tatt ut.

Regnskapsrapportering

Ordinær rapportering

Fylkeskommunen skal rapportere følgende regnskapsfiler:

OC bevilgningsregnskap og OD balanse for fylkeskommunen, og eventuelt

OK bevilgningsregnskap og OL balanse for fylkeskommunale foretak (FKF).

Interfylkeskommunale selskaper (IKS) og vertskommunesamarbeid etter Kommunelovens §27 med særregnskap rapporterer bevilgningsregnskap og balanse selv.

Oversikt over registrerte FKF, IKS og §27-enheter med særregnskap er tilgjengelig på [KOSTRA innrapportering](#). Dersom fylkeskommunen har eierinteresser i andre KF, IKS og/eller §27-enheter med særregnskap enn det som fremkommer i lista, vennligst gi tilbakemelding til Agim Shabani på e-post ags@ssb.no.

Oppslagshefte til hjelp ved rapportering av regnskap for 2017 finnes også på [KOSTRA-innrapportering](#).

Vær spesielt oppmerksom på at balansefilen inneholder både inngående balanse og årets transaksjoner (periode 0-12).

Hovedveileder for regnskapsrapporteringen i KOSTRA finnes på lenken:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/hovedveileder-2017.pdf>

Fordringer og gjeld overfor utlandet

Dersom fylkeskommunens totale fordringer og/eller gjeld overfor utlandet overstiger 25 mill. kr., ber vi om at elektronisk skjema 71 Fordringer og gjeld overfor utlandet fylles ut. Eventuelle spørsmål rettes til Christopher Okazaki Hansen på e-post coh@ssb.no.

Kvartalsrapportering av regnskap og balanse til bruk i makroøkonomisk styring

Behovet for løpende makroøkonomisk styring krever kvartalsstatistikk som viser utviklingen i økonomien i fylkeskommunene i løpet av året. Det er også behov for materiale til konsultasjonsmøtene mellom staten og KS i forkant av regjeringens budsjettkonferanse.

Kvartalsrapportene skal sendes inn elektronisk via

<http://www.ssb.no/innrapportering/offentlig-sektor/kvartkomfy>. Vi ber om at akkumulert bevilgningsregnskap og balanse per fjerde kvartal 2016 blir sendt til SSB innen 20. januar 2017. De kvartalsvis regnskapene behøver ikke å være ferdig avstemt bevilgningsregnskap og balanse, men skal omfatte det som er postert ved utgangen av kvartalet. Nærmere informasjon om kvartalsrapporteringen legges ut på den samme nettsiden.

Ev. spørsmål knyttet til kvartalsrapporteringen rettes til Aina Johansen på e-post ajn@ssb.no eller Bjørn Gran-Henriksen på e-post bge@ssb.no.

Konsoliderte regnskap

Formålet med konsoliderte regnskap er å vise fylkeskommunens ressursbruk og tjenesteproduksjon uavhengig av hvordan tjenestene er organisert i fylkeskommunen.

Konsolideringen omfatter regnskapene til eierfylkeskommunen, fylkeskommunale foretak (FKF), interfylkeskommunale selskaper (IKS) og -samarbeid (§27-enheter) med særregnskap. Balansedata fra lånefond inngår også. Fylkeskommunale AS og stiftelser inngår ikke i konsolideringen.

For at konsolideringen skal gi mest mulig riktige tall er det viktig å være oppmerksom på at regnskapsføringen på funksjoner må være lik i de berørte regnskapene.

Samtidig må artene for interne transaksjoner mellom fylkeskommunen og de berørte foretak/selskaper/samarbeider benyttes.

Kjøp/salg og overføringer mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på artene 375, 475 og 775, 895.

Renter, avdrag og utlån mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på artene 501, 511, 521 og 901, 911, 921.

I balansen skal fordringer og gjeld mellom fylkeskommunen og foretaket/selskapet/samarbeidet skal føres på kapitlene 2.14, 2.23, 2.33 og 2.47, samt 2.9110.

Det oppfordres til at fylkeskommunen avstemmer transaksjonene på funksjon(er) og arter sammen med foretakene/selskapene/samarbeidene før rapportering til KOSTRA.

Veileder for rapportering av konserninterne transaksjoner i KOSTRA:

<https://www.regjeringen.no/contentassets/bbb36cc4ebcc460b83aedfb68ca95c6d/oppdater-veileder-konserninterne-transaksjoner-til-publisering.pdf>

KMDs rundskriv H-30/03 :

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/runskriv-h-3003/id109408/>

Eventuelle spørsmål om regnskapsrapporteringen rettes til Agim Shabani på e-post ags@ssb.no.