

Førstegangsinnssending av skjema RA-0519 Priser på engrosvarer

1. Utfylling

Rapporteringsenhet



Bilde 1: Rapporteringsenhet

Her ligger nøkkelinformasjon om virksomheten. Informasjonen hentes fra Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene.

Merk at organisasjonsnummeret til virksomheten (underenheten) ikke er det samme som organisasjonsnummeret til foretaket (hovedenheten). Les mer om virksomheter på Brønnøysundregistrenes nettsider <https://www.brreg.no/bedrift/virksomhet/>.

Varer

Ved førstegangsinnssending av skjemaet må oppgavegiver spesifisere produktene som det skal rapporteres priser på fremover. Produktspesifikasjonene fra første innsending vil følge med over i fremtidige skjema.

Statistisk sentralbyrås forslag til varetyper ligger inne i varetabellen. Forslagene avhenger av hvilken næring virksomheten er registrert med i Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene.

Statistisk sentralbyrås forslag til varetyper er som regel for vide, og bør erstattes med entydige varespesifikasjoner. Det er viktig at produktene spesifiseres entydig slik at de er lett gjenkjennelige for dere ved fremtidige rapporteringer. Bruk gjerne navn på merke, modell eller varenummer.

< Tilbake til søk

Innsending: **Prisar på engrosvarer (RA-0519)**

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Oversikt - skjema og vedlegg Hovudskjema

Skjema: **Prisar på engrosvarer (RA-0519)**

Vel side i skjemaet ved å klikke på sidenamn under

Rapporteringseining

Varer >

Kommentarar og kontaktopplysningar

SSB ønskjer prisar på dei varene som er mest typiske for verksemda. Varene som er spesifiserte i tabellen nedanfor, kan vere relevante for verksemda.

● Kryss ut linjer som ikkje er relevante for verksemda/næringa.

Vare	Beskriv vara, for eksempel ved å gi opp merke, modell, kvalitet, varenummer eller liknande	Mengdeein	Pris uten mva. per 15. november 2017
1	Kjøel og frys		
2	Vaske- og tørketromler		
3	Komfyrer		
4	Andre husholdningsapparater		
5	Varmeovner		
6	Tv, lyd og bilde		
7	Data		
8	Mobiltelefoner med utstyr		
9	Nettbrett		

Bilde 2: Tabell med SSBs varetyper

< Tilbake til søk

Innsending: **Prisar på engrosvarer (RA-0519)**

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Oversikt - skjema og vedlegg Hovudskjema

Skjema: **Prisar på engrosvarer (RA-0519)**

Vel side i skjemaet ved å klikke på sidenamn under

Rapporteringseining

Varer >

[Kommentarar og kontaktopplysningar](#)

SSB ønskjer prisar på dei varene som er mest typiske for verksemda. Varene som er spesifiserte i tabellen nedanfor, kan vere relevante for verksemda.

● Kryss ut linjer som ikkje er relevante for verksemda/næringa.

Vare	Beskriv vara, for eksempel ved å gi opp merke, modell, kvalitet, varenummer eller liknande	Mengdeein	Pris uten mva. per 15. november 2017
1	Miele kjøleskap, varenr 18-2035410	stykk	3500
2	Miele, tørketrommel, varenr 18-2055220	stykk	3200.50
3	Komfyr, vnr 1235621	stykk	5000.50
4	Kjøkkenmaskin First Aid vnr 98563214	stykk	5299.9
5	Adax varmeovn, varenr 8527415	stykk	652.50
6	Samsung HD, 32", varenr 2312564	stykk	8542
7	Azer, grå 15", varenr 20158746	pakke	6000
8	iPhone 8	stykk	5500
9	iPad Air 2	stykk	3500

Bilde 3: Eksempel på ferdig utfylt tabell med virksomhetens egne varespesifikasjoner, mengdeenhet varen selges i og pris

- Hvilke varer skal rapporteres?

Velg produkter som selges over tid og som gir et godt bilde av prisutviklingen til virksomheten. Dette innebærer gjerne å velge varer innen ulike varesegmenter, samt å velge varer som ikke varierer i kvalitet og mengde over tid. Såfremt det lar seg gjøre bør sesongvarer unngås.

Hvis det er nødvendig å legge til flere varer for å gi et godt bilde av virksomheten, er det mulig å legge til flere varelinjer.

- Hvilke priser skal rapporteres?

Det er virksomhetens priser ut mot sine kunder i det norske markedet per den 15. i rapporteringsmåneden (eller så nær denne datoen som mulig) som skal rapporteres. Priser oppgis eksklusive merverdiavgift, men inklusive andre offentlige avgifter, og oppgis i NOK.

Rabatter som er uavhengig av størrelsen på kundens kjøp, for eksempel systemrabatter, skal trekkes fra i prisen, men det skal ikke tas hensyn til kvantumsrabatter. For varer som omsettes i flere markeder til ulik pris, oppgis prisen i det markedet som betyr mest for virksomhetens omsetning.

Kommentarer og kontaktopplysninger

Hvis det er spesielle forhold som påvirker de rapporterte prisene, eller det er andre opplysninger som dere mener er relevante, kan dette oppgis i feltet for kommentarer.

Statistisk sentralbyrå kontakter oppgavegivere per telefon eller e-post dersom det er spørsmål til opplysningene i skjemaet. Det er derfor viktig at kontaktopplysningene er oppdatert.

< Tilbake til søk

Innsending: Prisar på engrosvarer (RA-0519)

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Oversikt - skjema og vedlegg Hovudskjema

Skjema: Prisar på engrosvarer (RA-0519)

Vel side i skjemaet ved å klikke på sidenamn under

Rapporteringseining

Varer

Kommentarer og kontaktopplysninger >

● Har du kommentarar til opplysningane du har gitt, kan du skrive dei her:

● Opplysningane nedanfor er den informasjonen SSB har om kontaktpersonen for dette skjemaet.
Dersom opplysningane er feil eller mangelfulle, ver vennleg å oppdatere i dei aktuelle felte nedanfor.

Namn

Telefonnummer

E-postadresse

● Klikk på [Kontroller skjema], deretter [Vidare til innsending] og til slutt på [Send inn] for å sende inn skjemaet.

Bilde 4: Kommentarer og kontaktopplysninger

Klikk på «Kontroller skjema» og deretter «Videre til innsending» for å sende inn skjemaet.

2. Innsending

Her ligger utskriftsversjon av skjemaet i PDF. Det er også en funksjon for å varsle andre per e-post. Klikk på «Send inn».

< Til innboks

Innsending: RA-0519 Priser på engrosvarer
Statistisk sentralbyrå

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Steg 2 av 3: Innsending

Skjema

Skjemanavn	Handler
RA-0519 Priser på engrosvarer, 4. kvartal 2017	Utskriftsversjon (pdf)

Skriv ut alle skjema (pdf) (Tar tid ved mange skjema)

Om skjema
Hjelp

Hjelp til å sende inn
Hjelp til rapporteringsprosessen
Varsle andre pr. e-post

Tilbake til utfylling
Send inn

Bilde 5: Innsending

3. Kvittering

Når skjemaet er levert inn vises kvitteringsbildet med et referansenummer. Kvitteringen kan videresendes til en e-postadresse eller hentes i Min meldingsboks i Altinn ved behov.

Kvittering

Signatur ikke påkrevd

i

Skjema er sendt inn og arkivert. Du kan senere hente opp denne kvitteringen fra Min meldingsboks.

Følgende er sendt:

Skjemanavn	Handler
RA-0519 Priser på engrosvarer, 4. kvartal 2017	Utskriftsversjon (pdf)

Skriv ut alle skjema (pdf) (Tar tid ved mange skjema)

Referansenummer: AR-

Det er gjennomført en maskinell kontroll under utfylling, men vi tar forbehold om at det kan bli oppdaget feil under saksbehandlingen og at annen dokumentasjon kan være nødvendig. Vennligst oppgi referansenummer (AR-nummer) ved eventuelle henvendelser til Statistisk sentralbyrå

Send kopi av kvittering i e-post

Lurer du på hvem som har sendt inn eller utført andre steg i forbindelse med denne innsendingen?
Vis steginformasjon

Skriv ut kvittering

Bilde 6: Kvittering

Har du spørsmål om undersøkelsen kan du kontakte oss på:

- e-post: datafangst@ssb.no eller
- telefon: 62 88 51 90.

Svartjenesten er åpen kl. 09.00 -15.00 alle hverdager.