

Tore Vogt

**Næringslivets kostnader ved
lover og regelverk**
Dokumentasjonsrapport

Notater

INNHALDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING	2
<i>Tabell 1. Nøkkeltall for undersøkelsen uavhengig av temaområde</i>	2
<i>Tabell 2. Nøkkeltall for temaområde 1: miljøregelverket</i>	2
<i>Tabell 3. Nøkkeltall for temaområde 2: Regelverket for arbeidslivet</i>	3
<i>Tabell 4. Nøkkeltall for temaområde 3: Skatteregelverket</i>	3
<i>Tabell 5: Grupper som i forhold til kjennemerkene temaområde, næringsgruppe og antall ansatte er over- eller underrepresentert i nettoutvalget med mer enn ± 1 prosentpoeng</i>	3
2. UTVALG	3
<i>Tabell 6 Bruttoutvalgets sammensetning/ utvalgsplan</i>	4
2.1 VEKTER	4
<i>Tabell 7 Populasjonen av bedrifter i de 9 strataene</i>	4
<i>Tabell 8 Vekter for beregning av forventningsrette populasjonsestimater</i>	5
2.2 ENDRING AV UTVALGET ETTER FØRSTE UTSENDING.....	5
3. INNSAMLINGSMETODE	5
4. SVARINNGANG	6
4.1 FRAFALL OG AVGANG.....	6
<i>Tabell 9 Frafall og avgang-Miljøregelverket</i>	6
<i>Tabell 10 Frafall og avgang- Regelverket for arbeidslivet</i>	6
<i>Tabell 11 Frafall og avgang-Skatteregelverket</i>	6
4.2 UTVALGSSKJEVHET	7
<i>Tabell 12 Bruttoutvalg ved utsending, endelig bruttoutvalg, nettoutvalg og svarprosent fordelt på Næringsgruppe og antall ansatte i bedriften</i>	7
<i>Tabell 13 Bruttoutvalg ved utsending, endelig bruttoutvalg, nettoutvalg, og svarprosent fordelt på de ulike strata i de 3 temaområdene (tall oppgitt i prosent)</i>	8
4.3 UTVALGSVARIANS.....	9
<i>Tabell 14: Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser</i>	9
5. MULIGE INNSAMLINGSFEIL	10

VEDLEGG

IO-BREV SPØRRESKJEMAER

Undersøkelse om Næringslivets kostnader ved overholdelse av lover og regelverk

1. Innledning

Statistisk sentralbyrå har i perioden fra og med 14.05.98 og til og med 31.07.98 gjennomført en postal spørreskjemaundersøkelse om næringslivets kostnader ved overholdelse av lover og regelverk. Oppdragsgiver for undersøkelsen var Nærings- og handelsdepartementet. Tilsvarende undersøkelser ble gjennomført i en rekke andre OECD-land. Spørreskjemaet som ble brukt i Norge ble oversatt fra OECD's versjon av spørreskjemaet.

Formålet med undersøkelsen var å kartlegge de kostnader næringslivet oppgir at de har ved å overholde eksisterende lover og regelverk. OECD hadde valgt å avgrense seg til å undersøke kostnadseffektene av følgende tre sett med regelverk:

1. Miljøregelverket.
2. Regelverket for arbeidslivet.
3. Skatteregelverket.

Tabell 1. Nøkkeltall for undersøkelsen uavhengig av temaområde

Nøkkeltall	Antall	Prosent
Bedrifter trukket ut til å delta	2106	100
Avgang ¹	168	
Bruttoutvalg	1938	100
Frafall	886	46
Nettoutvalg (antall besvarte spørreskjemaer)	1052	54

Tabell 2. Nøkkeltall for temaområde 1: miljøregelverket

Nøkkeltall	Antall	Prosent
Bedrifter trukket ut til å delta	702	100
Avgang	58	
Bruttoutvalg	644	100
Frafall	292	45
Nettoutvalg (antall besvarte spørreskjemaer)	352	55

¹ Bedrifter som i Bedrifts- og foretaksregisteret er registrert som private ikke-forretningsmessige produsentorienterte institusjoner og private ikke-forretningsmessige konsumentorienterte institusjoner ble tatt ut av utvalget underveis i feltperioden. Videre består avgangen av bedrifter som har opphørt å eksistere/ gått konkurs og bedrifter som har ekspandert slik at de har blitt større enn maksimumsgrensen for å tilhøre utvalget for undersøkelsen. Se forøvrig beskrivelse av utvalget under kapittel 2.

Tabell 3: Nøkkeltall for temaområde 2: Regelverket for arbeidslivet

Nøkkeltall	Antall	Prosent
Bedrifter trukket ut til å delta	702	100
Avgang	54	
Bruttoutvalg	648	100
Frafall	292	45
Nettoutvalg(antall besvarte spørreskjemaer)	356	55

Tabell 4: Nøkkeltall for temaområde 3: Skatteregelverket

Nøkkeltall	Antall	Prosent
Bedrifter trukket ut til å delta	702	100
Avgang	56	
Bruttoutvalg	646	100
Frafall	302	47
Nettoutvalg(antall besvarte spørreskjemaer)	344	53

Tabell 5: Grupper som i forhold til kjennemerkene temaområde, næringsgruppe og antall ansatte er over- eller underrepresentert i nettoutvalget med mer enn ± 1 prosentpoeng

Tema 1, Næringsgruppe 1, 50-499 ansatte	+1,3
Tema 1, Næringsgruppe 3, 2-19 ansatte	-1,3
Tema 2, Næringsgruppe 1, 50-499 ansatte	+1,0
Tema 2, Næringsgruppe 3, 50-499 ansatte	-1,0
Næringsgruppe 1	+3,9
Næringsgruppe 2	+1,5
Næringsgruppe 3	-5,3
2-19 ansatte	-3,5
50-499 ansatte	+3,1

2. Utvalg

Bruttoutvalget til undersøkelsen bestod i utgangspunktet av tilsammen 2106 små og mellomstore bedrifter med mellom 2 og 499 ansatte i et utvalg av næringssektorer. Følgende næringssektorer var representert:

Næringssektor 1: Fiske og fangst, industri, bygge-og anleggsvirksomhet.

Næringssektor 2: Kraft-og vannforsyning, varehandel inklusive hotell- og restaurantvirksomhet.

Næringssektor 3: Bank-og finansvirksomhet, forsikringsvirksomhet, eiendomsdrift, utleie av maskiner og utstyr, utdanning, helse og sosialarbeid, annen privat tjenesteyting.

Det var kun bedrifter i privat sektor som ble trukket ut. Bedriftene ble trukket fra bedrifts- og foretaksregisteret. De 2106 bedriftene som ble trukket ut ble jevnt fordelt på de 3 sett med regelverk (miljøregelverket, regelverket for arbeidslivet, og skatteregelverket).

Utvalget ble også jevnt fordelt på de ulike næringssektorene, og på bedrifter med ulik størrelse. Størrelsen på bedriftene ble delt opp i følgende intervaller: 2-19 ansatte, 20-49 ansatte, og 50-499 ansatte.

Tabell 6 viser strukturen i utvalgspanen.

Tabell 6 Bruttoutvalgets sammensetning/ utvalgspan²

Skjematype	Nærings- sektor	2-19 ansatte	20-49 ansatte	50-499 ansatte	Totalt
Miljøregelverk	Sektor 1 ³	78	78	78	234
	Sektor 2 ⁴	78	78	78	234
	Sektor 3 ⁵	78	78	78	234
Totalt		234	234	234	702
Arbeidsregelverk	Sektor1	78	78	78	234
	sektor2	78	78	78	234
	sektor3	78	78	78	234
Totalt		234	234	234	702
Skatteregelverk	Sektor1	78	78	78	234
	Sektor2	78	78	78	234
	Sektor3	78	78	78	234
Totalt		234	234	234	702
Bruttoutvalg		702	702	702	2106

2.1 Vekter

I tråd med retningslinjene for OECD ble det trukket like store delutvalg i hvert stratum. Etersom antall bedrifter i de 9 strataene er sterkt varierende, innebærer dette at utvalgene ble trukket med ulik trekk sannsynlighet. Ved beregning av resultater for to eller flere strata under ett må det tas hensyn til dette ved at bedriften gis vekter som er omvendt proporsjonale med trekk sannsynligheten.

Tabell 7 viser antall registrerte bedrifter i ulike næringsgrupper.

Tabell 7 Populasjonen av bedrifter i de 9 strataene

Næringssektor	2-19 ansatte	20-49 ansatte	50-499 ansatte
Sektor 1	20.788	2.344	1.417
Sektor 2	50.720	3.512	1.068
Sektor 3	32.374	1.925	926

Det vektsettet som framkommer når vekten i stratomet med størst trekk tetthet settes lik 1, er vist i tabell 8 på neste side.

² Utvalgspanen var spesifisert av OECD.

³ Fiske og fangst, industri, bygge- og anleggsvirksomhet

⁴ Kraft- og vannforsyning, varehandel inklusive hotell-og restaurantvirksomhet

⁵ Bank-og finansvirksomhet, forsikringsvirksomhet, eiendomsdrift, utleie av maskiner og utstyr, utdanning, helse-og sosialarbeid, annen offentlig og privat tjenesteyting.

Tabell 8 Vekter til bruk ved beregning av forventningsrette populasjonsestimater på tvers av strata

Næringssektor	2-19 ansatte	20-49 ansatte	50-499 ansatte
Sektor 1	22,4	2,5	1,5
Sektor 2	54,8	3,8	1,2
Sektor 3	35,0	2,1	1,0

2.2 Endring av utvalget etter første utsending

Etter utsending av spørreskjemaet ble det oppdaget at 151 non-profitt-bedrifter var trukket ut til å være med i utvalget. Det gjaldt private ikke-forretningsmessige produsent-og konsumentorienterte institusjoner. I hovedsak var dette arbeidsgiverorganisasjoner, tekniske og økonomiske bransjeorganisasjoner, arbeidstakerorganisasjoner og yrkessammenslutninger. Ialt ble 151 slike enheter fjernet fra utvalget da disse foretakene ikke har noen stor befatning med de regelverk som vi skulle kartlegge konsekvensene av.

3. Innsamlingsmetode

Undersøkelsen ble gjennomført ved hjelp av et postalt spørreskjema. Spørreskjemaet var på 8 sider. Spørsmålene var delt opp i følgende temaområder: A: opplysninger om bedriften, B: kvaliteten på regelverket C: kvaliteten på administrasjon av regelverket D: administrasjonskostnader ved å overholde regelverket.

Lederne/direktøren i de utvalgte bedriftene skulle besvare spørreskjemaet. Dersom bedriften var et flerbedriftsforetak skulle ansvarlig leder i den lokale enhet som spørreskjemaet var adressert til, besvare spørreskjemaet.

Første utsending av spørreskjema var 14.mai. I månedsskiftet mai/juni ringte intervjuere rundt til bedriftene i utvalget som til da ikke hadde svart, for å kartlegge om skjemaet var kommet fram til riktig person i bedriften, og for å avdekke om bedriften eventuelt hadde endret adresse og om bedriften fortsatt var i drift.

Resultatene fra denne telefonkontakten ble brukt til korrigerings av adresser ved ny utsending av spørreskjema til de bedrifter som til da enda ikke hadde svart på skjemaet. I tillegg bidro dette til at vi ikke sendte ut nye spørreskjemaer til de bedrifter som klart hadde sagt i fra om at de ikke ønsket å delta i undersøkelsen. Påminnelse med spørreskjema ble sendt ut i midten av juni.

I slutten av juni sendte vi et nytt påminningsbrev uten spørreskjema til de respondentene som til da ikke hadde svart på spørreskjemaet.

SSB satte sluttstrek for innsjekking av spørreskjema den 31.07.98.

4. SVARINNGANG

Svarinngangen var nokså jevnt fordelt på de tre temaundersøkelsene. Undersøkelsen om kostnadene ved overholdelse av regelverket for arbeidslivet hadde den høyeste svarprosent på 54,9 prosent, mens undersøkelsen om skattereglene hadde den laveste svarprosent på 53,3 prosent. Undersøkelsen om miljøregelverket hadde en svarprosent på 54,7 prosent.

Svarprosenten er erfaringsmessig lavere i bedriftsundersøkelser enn i personundersøkelser. OECD hadde en målsetning om en svarinngang på 20 prosent for OECD-landene. SSB hadde en målsetning om en svarinngang på 50 prosent for Norge.

4.1 Frafall og avgang

Ved postale undersøkelser har vi mindre informasjon om årsakene til frafall enn i intervjuundersøkelser.

I hovedsak har vi ikke annen informasjon om frafallet enn at vi ikke har mottatt skjema fra bedriften.

Noen bedrifter tilhørte i undersøkelsesperioden ikke lengre populasjonen for denne undersøkelsen (avgang) fordi bedriften enten er opphørt å eksistere i Norge, eller fordi bedriften har blitt så stor at den har mere enn 500 ansatte. Noen bedrifter er også tatt ut av utvalget fordi de for tiden kun har 1 ansatt. Tilsammen 17 bedrifter ble å anse som avgang, ved siden av 151 non-profit bedrifter. Bruttoutvalget for undersøkelsen ble derfor på **1938** bedrifter.

Tabell 9 Frafall og avgang-Miljøregelverket.

Frafallsårsak	Antall	Prosent
Kjent frafallsårsak	7	2,4
Ikke skjema i retur	285	97,6
Avgang	3	

Tabell 10 Frafall og avgang- Regelverket for arbeidslivet

Frafallsårsak	Antall	Prosent
Kjent frafallsårsak	11	3,8
Ikke skjema i retur	281	96,2
Avgang	3	

Tabell 11 Frafall og avgang-Skatteregelverket

Frafallsårsak	Antall	Prosent
Kjent frafallsårsak	14	4,7
Ikke skjema i retur	288	95,3
Avgang	11	

4.2 Utvalgsskjevhet

Frafall fører til utvalgsskjevhet når fordelingen av et bestemt kjennemerke er annerledes blant de som svarte (nettutvalget) enn blant de som ble forsøkt intervjuet (bruttoutvalget). Utvalgsskjevhet i forhold til ett kjennemerke medfører ikke nødvendigvis at nettoutvalget er skjevt i forhold til andre kjennemerker. Omvendt innebærer godt samsvar mellom fordelingene i netto- og bruttoutvalget for ett eller flere kjennemerker ingen garanti for at utvalget ikke er skjevt på andre kjennemerker.

Videre var det en skjev fordeling av avgang mellom de ulike strataene. Dette bidro til at forholdet mellom strataene ved det endelige bruttoutvalget ble annerledes enn i utvalsplanen.

Vi kan også diskutere utvalgsskjevhet når fordelingen av et bestemt kjennemerke er annerledes i bruttoutvalget enn i populasjonen som undersøkelsen omfatter. Etersom antall bedrifter i de 9 strataene er sterkt varierende, innebærer dette at utvalgene ble trukket med ulik trekkssannsynlighet. Som nevnt i kapittel 2.1 må vi derfor vekte resultatene for å korrigere for avviket mellom fordelingen av kjennemerker i bruttoutvalget og i populasjonen som undersøkelsen omfatter.

Fordelt på næringsgrupper uavhengig av temaområde, er det en overrepresentasjon av næringsgruppe 1 og 2 i nettoutvalget, mens det er en underrepresentasjon av næringsgruppe 3. Fordelt på ansatte i bedriftene, finner vi en underrepresentasjon av bedrifter mellom 2 og 19 ansatte i nettoutvalget, mens det er en overrepresentasjon av bedrifter mellom 50 og 499 ansatte.

Tabell 12 viser hvordan kjennemerkene næringsgruppe og antall ansatte i bedrifter er fordelt i bruttoutvalget ved utsending av skjemaer, ved det endelige bruttoutvalget, i nettoutvalget. I tillegg har vi oppført svarprosent for de ulike kjennemerkene.

Tabell 12 Bruttoutvalg ved utsending, endelig bruttoutvalg, nettoutvalg og svarprosent fordelt på næringsgruppe og antall ansatte i bedriften.

	Andel av bruttoutvalg ved utsending	Andel av endelig bruttoutvalg	Andel av nettoutvalg	Svarprosent
Næringsgruppe 1	33,3	35,9	37,0	56,0
Næringsgruppe 2	33,3	35,5	34,8	53,3
Næringsgruppe 3	33,3	28,6	28,0	53,2
2-19 ansatte	33,3	33,4	29,8	48,5
20-49 ansatte	33,3	33,3	33,8	55,1
50-499 ansatte	33,3	33,3	36,2	59,2

Det er relativt bra samsvar mellom nettoutvalget og bruttoutvalget når det gjelder de ulike strata. Ulik svarprosent har ført til en viss overrepresentasjon av bedrifter med 50-499 ansatte innen næringsgruppe 1 under både temaområde 1 og 2. Det er en viss underrepresentasjon av bedrifter med 2-19 ansatte i næringsgruppe 3 under temaområde 1, og av bedrifter med 50-499 ansatte i næringsgruppe 3 under temaområde 2.

Tabell 13 på neste side viser hvert stratums andel i henholdsvis utvalsplan, endelig bruttoutvalg og i nettoutvalget. I tillegg har vi oppgitt svarprosent i de ulike stratane.

Tabell 13 Bruttoutvalg ved utsending, endelig bruttoutvalg, nettoutvalg, og svarprosent fordelt på de ulike strata i de 3 temaområdene (tall oppgitt i prosent).

	Andel av bruttoutvalg ved utsending	Andel av endelig bruttoutvalg	Andel av netto- utvalg	Svar- prosent pr.stratum
Tema1				
Næringssektor1				
2-19 ansatte	3,7	4,0	3,6	48,7
20-49 ansatte	3,7	4,0	3,9	53,2
50-499 ansatte	3,7	4,0	4,8	66,2
Næringssektor2				
2-19 ansatte	3,7	4,0	3,7	50,0
20-49 ansatte	3,7	3,9	3,8	53,3
50-499 ansatte	3,7	3,9	3,9	53,9
Næringssektor3				
2-19 ansatte	3,7	3,0	2,4	43,1
20-49 ansatte	3,7	3,4	3,4	55,4
50-499 ansatte	3,7	3,1	3,9	68,3
Tema2				
Næringssektor1				
2-19 ansatte	3,7	4,0	4,3	58,4
20-49 ansatte	3,7	4,0	4,0	53,8
50-499 ansatte	3,7	4,0	4,7	64,1
Næringssektor2				
2-19 ansatte	3,7	4,0	3,4	46,8
20-49 ansatte	3,7	4,0	3,8	51,9
50-499 ansatte	3,7	4,0	4,6	63,6
Næringssektor3				
2-19 ansatte	3,7	3,2	2,8	48,4
20-49 ansatte	3,7	3,1	3,4	59,0
50-499 ansatte	3,7	3,1	2,7	45,9
Tema3				
Næringssektor1				
2-19 ansatte	3,7	3,9	3,4	47,4
20-49 ansatte	3,7	4,0	4,2	56,4
50-499 ansatte	3,7	4,0	4,1	55,8
Næringssektor2				
2-19 ansatte	3,7	3,9	3,2	44,7
20-49 ansatte	3,7	4,0	4,4	59,7
50-499 ansatte	3,7	3,9	4,0	56,0
Næringssektor3				
2-19 ansatte	3,7	3,4	2,9	47,7
20-49 ansatte	3,7	3,0	2,9	53,4
50-499 ansatte	3,7	3,3	3,5	57,8

4.3 Utvalgsvarians

Fordi resultatene fra undersøkelsen bygger på opplysninger om et utvalg av de bedriftene som undersøkelsen dekker, er det knyttet en viss usikkerhet til dem. Denne usikkerheten kalles utvalgsvarians. I og med at utvalget er trukket etter reglene for tilfeldig utvalg, er det mulig å beregne hvor stor utvalgsvariansen kan ventes å bli.

Et hyppig brukt mål på usikkerheten i resultatet for et kjennemerke, er standardavviket til den observerte verdien av dette kjennemerket. Størrelsen på dette standardavviket avhenger av tallet på observasjoner i utvalget, måten utvalget er trukket på og av fordelingen til det aktuelle kjennemerket i befolkningen. Fordelingen i befolkningen kjenner vi ikke, men det er mulig å anslå standardavviket ved hjelp av observasjoner i utvalget.

Tabell 14 viser størrelsen på standardavviket for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser. Av tabellen går det fram at usikkerheten øker når antall observasjoner minker og når prosenttallet nærmer seg 50. Tabellen gjelder for de enkelte strata og tilnærmet for tall basert på sammenslåtte strata innen samme størrelseskategori. Ved sammenslåing på tvers av næringssektor gjelder tabellen ikke.

Tabell 14: Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser

Antall obser- vasjoner	5/95	10/90	15/85	20/80	25/75	30/70	35/65	40/60	50/50
25	4,4	6,1	7,3	8,2	8,8	9,4	9,7	10,0	10,2
50	3,1	4,3	5,1	5,7	6,2	6,5	6,8	7,0	7,1
100	2,2	3,0	3,6	4,0	4,4	4,6	4,8	4,9	5,0
200	1,5	2,1	2,5	2,8	3,1	3,2	3,4	3,5	3,5
300	1,3	1,7	2,1	2,3	2,5	2,6	2,8	2,8	2,9
500	1,0	1,3	1,6	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2	2,2
1000	0,7	0,9	1,1	1,3	1,4	1,4	1,5	1,5	1,6
1200	0,6	0,9	1,0	1,1	1,2	1,3	1,4	1,4	1,4
1500	0,6	0,8	0,9	1,0	1,1	1,2	1,2	1,3	1,3

Ved hjelp av standardavviket er det mulig å beregne et intervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdi av en beregnet størrelse (den verdien vi ville ha fått dersom vi hadde foretatt en totaltelling i stedet for en utvalgsundersøkelse). Slike intervaller kalles konfidensintervaller hvis de er konstruert på en bestemt måte: La M være den beregnende størrelsen og S være anslag for standardavviket til M . Konfidensintervallet med grensene $(M-2S)$ og $(M+2S)$ vil med omtrent 95 prosents sannsynlighet inneholde den sanne verdien.

Følgende eksempel illustrerer hvordan en kan bruke tabell 14 for å finne konfidensintervaller: Anslaget på standardavviket til et observert prosenttall på 70 er 2,0 når antall observasjoner er 500. Konfidensintervallet for den sanne verdi får grensene $70 \pm 2 \times 2,0$. Det vil si at intervallet som strekker seg fra 66 til 74 prosent med 95 prosents sannsynlighet inneholder den tallstørrelsen en ville fått om hele befolkningen hadde vært med i undersøkelsen.

Ofte er det ønskelig å sammenlikne prosenttall for flere grupper. Når to usikre tall sammenliknes, vil usikkerheten på forskjellen mellom dem vanligvis bli større enn usikkerheten knyttet til hvert enkelt tall. Standardavviket til forskjeller mellom to prosenttall er lik kvadratroten av summen av kvadratene av standardavviket til enkelttallene. Når en har anslag for standardavviket til slike forskjeller, kan en konstruere konfidensintervallet for den sanne verdi på samme måte som beskrevet ovenfor.

5. Mulige innsamlingsfeil

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det forekomme svar som er feil. Feilene kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen og under bearbeidingen.

Feil svar kan ha blitt avgitt fordi respondenten enten har mistolket noen spørsmål eller noen av de oppsatte svaralternativer.

Feil svar kan også ha blitt avgitt fordi respondenten kan ha hatt dårlig tid ved utfylling av skjema, og derfor kan ha krysset av i feil svarrubbikk.

Innsamlingsfeil kan også oppstå fordi visse spørsmål av enkelte oppfattes som ømtålelige. Intervjupersonen kan i slike tilfeller bevisst gi feilaktige svar. De vurderinger som ligger til grunn for svaret kan også bli påvirket av hva intervjupersonen oppfatter som sosialt ønskelig. Spørsmål om bedriftene i deres næring overholder regelverket kan oppfattes som sensitiv informasjon.

Det har blitt oppdaget en trykkfeil i et av de tre spørreskjemaene. I spørsmål C2 i skjemaet om skattereglene har deler av svaralternativet blitt forskjøvet. Svaralternativene skulle etter intensjonen vært "Helt enig" "Stort sett enig", "Stort sett uenig", "Helt uenig" og "Vet ikke". På grunn av trykkfeilen har svaralternativene på spørsmål C2 i stedet blitt " Helt enig enig", "Stort sett uenig", " Stort sett uenig" "Helt" og "Vet ikke". Svaralternativene på spørsmål C1 og C2 i dette skjemaet skulle etter intensjonen være den samme. Sannsynligvis har de fleste respondenter oppdaget at det er trykkfeil i spørsmål C2, men sannsynligheten er også tilstede for at en del respondenter har krysset av på feil sted på grunn av trykkfeilen. Det bør tas visse forbehold ved analysen av svarene på spørsmål C2.

I tallkollonnene i skjemaet kan det også ha forekommet feil. I spørsmål A4 skal bedriften oppgi beløpet i hele 1000 kroner. I de øvrige spørsmål der svaralternativet skal oppgis i tallform, skal eksakt beløp oppgis. Det kan ha forekommet at noen bedrifter også har oppgitt de øvrige beløp i tusen kroner, dvs at de kan ha utelatt de siste tre nuller i sine svar. Det er uklart hvor mange bedrifter som kan ha oppgitt feil tallbeløp. Det må derfor tas visse forbehold når man analyserer tallspørsmålene.

Dataene fra spørreskjemaet ble registrert manuelt på Statistisk sentralbyrå. Det kan ikke utelukkes at det kan ha oppstått feil ved registreringen av skjemaene. Det er imidlertid ikke oppdaget slike feil.

Bearbeidingsfeil er avvik mellom den verdien som registreres inn og den verdien som til slutt rapporteres ut. Slike feil kan oppstå f.eks. under avledninger (omkodinger). Gjennom ulike kontroller har man søkt å finne feil og rette opp disse.

Når en har rettet opp feil så langt det er mulig, er erfaringen at de statistiske resultatene i de fleste tilfeller påvirkes forholdsvis lite av både innsamlingsfeil og bearbeidingsfeil. Virkningen av feil kan likevel være av betydning i noen tilfeller og det er klart at ikke alle feil oppdages.



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Kongens gt. 6
P.b. 8131 Dep.
N-0033 Oslo
Tel.: +47-22 86 45 00
Fax: +47-22 86 49 73

Oslo, mai 1998
Saksbehandler: Elisabeth Rønning
Telefon: 800 83 028

Postgiro/ Postal account:
0801 5053004
Bankgiro/ Bank account:
8200 01 32450

Kartlegging av næringslivets kostnader med lover og regelverk

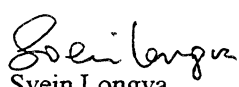
Statistisk sentralbyrå gjennomfører en undersøkelse av næringslivets kostnader med lover og regelverk på oppdrag fra Nærings- og handelsdepartementet. Nærings- og handelsdepartementet samarbeider med Norsk Bedriftsforbund, Næringslivets hovedorganisasjon og Handels- og servicenærings hovedorganisasjon om undersøkelsen. Formålet med undersøkelsen er en internasjonal sammenlikning av lovgivnings- og forvaltningsmessige forhold for næringslivet i OECD-landene. OECD vil bruke opplysningene til å utarbeide sammenlignbare indikatorer for hvilken virkning lovgivning og forvaltning har på næringslivet. Disse vil i sin tur bli brukt for å **bedre forholdene for næringslivet**.


Din bedrift er en av 2100 bedrifter som er trukket ut til å delta i undersøkelsen. Det er frivillig å delta, men for at vi skal få gode resultater er det viktig at så mange bedrifter som mulig svarer. **Vi kan ikke erstatte din bedrift med en annen.** Vi håper derfor at du som er daglig leder av bedriften vil avsette ca. 30 minutter for å fylle ut dette spørreskjemaet og returnere det så snart som mulig i vedlagte, frankerte svarkonvolutt. De bedrifter som ikke returnerer skjemaet vil etter to til tre uker bli kontaktet av en av våre intervjuere, som vil undersøke om spørreskjemaet har nådd riktig adressat.

Intervjuerne og alle andre som arbeider i Statistisk sentralbyrå er underlagt taushetsplikt. Undersøkelsen er godkjent av Datatilsynet, og opplysningene som blir samlet inn vil bli behandlet etter lovbestemte regler. Opplysningene skal kun brukes til å lage statistikk og vil aldri bli utlevert eller publisert på en slik måte at det framgår hva den enkelte bedrift har svart. Når prosjektet er avsluttet, og senest om 5 år, vil alle kjennetegn som kan identifisere bedriften bli fjernet.

Dersom du har noen spørsmål i forbindelse med undersøkelsen, kan du gjerne ringe gratis på telefon 800 83 028 til saksbehandleren som står øverst i brevet. **Vi håper at du vil delta i undersøkelsen på vegne av din bedrift.**

Med vennlig hilsen


Svein Longva
administrerende direktør


Jørn Y. Leipart
seksjonssjef

Vår ref.
NHD 98/2190 AJ JU GASDato
14.05.98**KARTLEGGING AV NÆRINGSLIVETS KOSTNADER MED LOVER OG
REGELVERK**

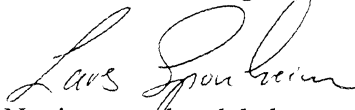

Kostnadene med å håndtere offentlige lover og reguleringer samt andre krav om rapportering av informasjon har blitt en belastning for mange bedrifter. Reguleringer og bestemmelser er viktige verktøy for å styre politikken på mange områder, men i en tid med raske endringer i økonomiske og sosiale rammebetingelser kan de også påføre næringslivet unødvendige kostnader, motvirke bedriftsetableringen og dempe foretaksomheten.

Organisasjonen for Økonomisk Samarbeid og Utvikling (OECD) har satt i gang en kartlegging av næringslivets kostnader med regelverk i en rekke land. Norge er et av landene som skal være med i denne undersøkelsen. Undersøkelsen er den første som muliggjør en internasjonal sammenligning av de lovgivnings- og forvaltningsmessige forholdene for næringslivet i OECD-landene. Den foretas i fellesskap av OECD, nasjonale regjeringer og næringslivsorganisasjoner, og resultatene av undersøkelsen vil på sikt bli brukt av regjeringene i de ulike landene for å **bedre forholdene for næringslivet**.

Nærings- og handelsdepartementet, Næringslivets Hovedorganisasjon, Handels- og Servicenæringens Hovedorganisasjon og Norsk Bedriftsforbund samarbeider om undersøkelsen, for å få en bedre oversikt over kostnadene med regelverket i Norge. Statistisk Sentralbyrå vil stå for den praktiske gjennomføringen av undersøkelsen. **Din bedrifts synspunkter er svært viktig i arbeidet for å redusere kostnadene for bedrifter i Norge.**

Vi håper at din bedrift vil delta i undersøkelsen. Alle svar vil bli behandlet konfidensielt. Som takk for at du brukte verdifull tid til å fylle ut spørreskjemaet, sender vi deg gjerne resultatene av dette arbeidet. Vi håper at resultatene vil være interessante og verdifulle.

Med vennlig hilsen


Nærings- og handelsdepartementet
Handels- og Servicenæringens Hovedorganisasjon
Næringslivets Hovedorganisasjon
Norsk Bedriftsforbund



Kongens gt. 6
P.b. 8131 Dep.
N-0033 Oslo
Tel.: +47-22 86 45 00
Fax: +47-22 86 49 73

Postgiro/ Postal account:
0801 5053004
Bankgiro/ Bank account:
8200 01 32450

Oslo, 15.06.98

Saksbehandler: Tore Vogt
Seksjon for intervjuundersøkelser

Undersøkelse om Næringslivets kostnader ved å overholde lover og regelverk

For noen uker siden fikk dere tilsendt et spørreskjema i forbindelse med en undersøkelse av næringslivets kostnader ved å overholde lover og regelverk, som Statistisk sentralbyrå gjennomfører på oppdrag fra Nærings- og handelsdepartementet. Nærings- og handelsdepartementet har igjen fått oppdrag fra OECD om å gjennomføre denne undersøkelsen i Norge. Tilsvarende undersøkelse blir gjennomført i en rekke andre OECD-land. Undersøkelsen er høyt prioritert av Nærings- og handelsdepartementet.

Da vi ikke kan se å ha fått noe utfylt spørreskjema i retur fra dere, tillater vi oss å sende et nytt skjema som vi håper dere tar tid til å fylle ut. Det er frivillig å delta i undersøkelsen, men det er svært viktig at flest mulig av de som er trukket ut svarer, slik at informasjonen vi får gjenspeiler alle typer bedrifter. Vi kan ikke erstatte deres bedrift med en annen. Vi håper du vil ta deg tid til å fylle ut skjemaet og returnere det så snart som mulig i vedlagte frankerte svarkonvolutt.

Det er direktøren, daglig leder eller tilsvarende som skal svare på skjemaet. Vi gjør oppmerksom på at dersom bedriften din er et konsern, holdingsselskap, eller foretak med flere forretningssteder skal skjemaet fylles ut for den enhet som dette brevet er adressert til. Da må dere prøve å anslå virkningen av å overholde regelverket for den delen av konsernet/ holdingsselskapet/ foretaket som dette spørreskjemaet er adressert til. Dersom bedriften er en del av et internasjonalt konsern eller har kontorer/ fabrikker i andre land, svar bare for Norge.

Alle som arbeider i statistisk sentralbyrå er underlagt taushetsplikt. Opplysningene dere gir vil bare bli brukt til å utarbeide statistikk. Det vil aldri offentliggjøres eller videreformidles opplysninger om hva den enkelte har svart. Mer informasjon om undersøkelsen kan du få ved å kontakte saksbehandler Tore Vogt på grønn linje nr. 800 83 028. Han kan også besvare spørsmål om den praktiske gjennomføringen av undersøkelsen.

Med vennlig hilsen

Jørn Y. Leipart
Seksjonssjef

Tore Vogt
Planlegger



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway

Kongens gt. 6
P.b. 8131 Dep.
N-0033 Oslo
Tel.: +47-22 86 45 00
Fax: +47-22 86 49 73

Postgiro/ Postal account:
0801 5053004
Bankgiro/ Bank account:
8200 01 32450

Oslo, 26.06.98

Saksbehandler: Tore Vogt
Seksjon for intervjuundersøkelser

Undersøkelse om næringslivets kostnader ved å overholde lover og regelverk-2.gangs purring

For noen uker siden fikk dere tilsendt et spørreskjema i forbindelse med en undersøkelse av næringslivets kostnader ved å overholde lover og regelverk, som Statistisk sentralbyrå gjennomfører på oppdrag fra Nærings- og handelsdepartementet. Nærings- og handelsdepartementet har på sin side fått i oppdrag fra OECD å gjennomføre denne undersøkelsen i Norge. Tilsvarende undersøkelse blir gjennomført i en rekke andre OECD-land. Undersøkelsen er høyt prioritert av Nærings- og handelsdepartementet.

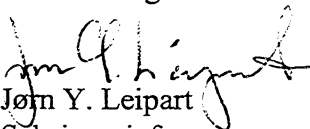
Da vi ikke kan se å ha fått noe utfylt spørreskjema i retur fra dere, tillater vi oss å be dere om å svare på undersøkelsen. Det er frivillig å delta i undersøkelsen, men det er svært viktig at flest mulig av de som er trukket ut svarer, slik at informasjonen vi får gjenspeiler alle typer bedrifter. Vi kan ikke erstatte deres bedrift med en annen. Vi håper dere vil ta tid til å fylle ut skjemaet og returnere det så snart som mulig i tidligere tilsendt frankert svarkonvolutt.

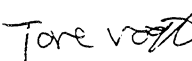
Alle som arbeider i statistisk sentralbyrå er underlagt taushetsplikt. Opplysningene dere gir vil bare bli brukt til å utarbeide statistikk. Det vil aldri offentliggjøres eller videreformidles opplysninger om hva den enkelte har svart. Mer informasjon om undersøkelsen kan du få ved å kontakte saksbehandler Tore Vogt på grønn linje nr. 800 83 028. Han kan også besvare spørsmål om den praktiske gjennomføringen av undersøkelsen.

Dersom dere har sendt inn dette skjemaet beklager vi denne purringen.

Vi vil samtidig benytte anledningen til å ønske dere alle en god sommer!

Med vennlig hilsen


Jørn Y. Leipart
Seksjonssjef


Tore Vogt
Planlegger



Undersøkelse av næringslivets kostnader ved å overholde miljøregelverket

Tema for undersøkelsen er **kostnadene en bedrift har ved å overholde miljøregelverket.**

Miljøregelverket gjelder myndighetenes krav angående:

- konsesjoner, tillatelser, miljømessig planlegging og konsekvensanalyser
- overholdelse av utslippskrav og krav til farlige stoffer, prosess- eller produktkvalitetsstandarder, forurensningskontroll og tiltak for å hindre teknologiske ulykker
- miljørapportering og -prøving, journalføring og daglige administrasjonskrav angående miljø
- miljøskatter og -avgifter
- miljømerking av produkter eller prosesser

Vi spør etter virkningen av **alt** miljøregelverk som berører bedriften din, uansett hvem som står bak reglene (kommune, fylke, stat eller internasjonale instanser).

Hvem skal fylle ut skjemaet?

Skjemaet skal fylles ut av direktøren (eller tilsvarende). Dersom bedriften din er et konsern, holdingselskap eller foretak med flere forretningssteder, **prøv å anslå** virkningen for av å overholde miljøregelverket for den delen av konsernet / holdingselskapet / foretaket dette **spørreskjemaet er adressert til**. Dersom bedriften er en del av et internasjonalt konsern eller har kontorer/fabrikker i andre land, svar **bare** for Norge.

Dersom det er enkeltspørsmål du synes det er spesielt vanskelig å svare på, kan du la det stå åpent og gå videre til neste spørsmål.

Hvis ikke annet er oppgitt skal du bare sette **ett kryss** for hvert spørsmål.

Del A: Opplysninger om bedriften

A1. Hvilken hovednæringssektor hører bedriften din inn under?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiske, fangst og fiskeoppdrett | <input type="checkbox"/> Omsetning og drift av fast eiendom, |
| <input type="checkbox"/> Industriproduksjon | <input type="checkbox"/> Utstyr- og maskinutleie, |
| <input type="checkbox"/> Bygge- og anleggsvirksomhet | <input type="checkbox"/> databehandlingsvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> Engros- eller detaljhandel | <input type="checkbox"/> Konsulent- og næringslivstjenester |
| <input type="checkbox"/> Hotell- og restaurantvirksomhet | <input type="checkbox"/> Utdanning og forskning |
| <input type="checkbox"/> Transport, lagring og samferdsel | <input type="checkbox"/> Helse- og sosialarbeid |
| <input type="checkbox"/> Finansiell tjenesteyting | <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser: _____ |

A2. Hvor mange ansatte hadde bedriften ved utgangen av januar 1998?

Oppgi antall personer som er ansatt og antall årsverk.

personer årsverk

A3. Hvor lenge har bedriften vært virksom?

- mindre enn 2 år
 2-5 år
 mer enn 5 år

A4. Hva var bedriftens bruttoomsetning i fjor? Oppgi beløpet i hele 1000 kroner.

0 0 0 kroner

A5. Er bedriften helt eller delvis utenlandsk eid?

- Ja
 Nei

A6. Hvordan har bedriftens resultater utviklet seg de to siste årene på følgende områder? Sett et kryss for hvert utsagn

	Betydelig nedgang	Nedgang	Ingen endring	Økning	Betydelig økning	Ikke aktuelt
1. Markedsandel.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Overskudd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Sysselsetting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Kapitalinvestering.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Lansering av nye produkter/tjenester....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Eksport, eksportsalg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A7. Hvilket fylke ligger bedriften i? (eller avdelingen hvis stort foretak)

Del B: Kvaliteten på miljøregelverket

B1. Når du ser på miljøregelverket under ett, er du da enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å forstå	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formålet med regelverket oppnås på enklest mulig måte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er fleksibelt nok til at bedriftene kan gjennomføre det effektivt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Endringer i reglene er forutsigbare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Det er overensstemmelse mellom de ulike reglene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Til tross for antall regler, er det likevel mulig å overholde dem fullt ut.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B2. I hvor stor utstrekning blir berørte bedrifter rådspurt underveis i utarbeidningen av nye regler?

- Alltid
- Ofte
- Sjelden
- Aldri
- Vet ikke

B3. I hvilken grad tror du at bedriftene i din næring overholder miljøregelverket?

- I stor grad
- I middels grad
- I liten grad
- Vet ikke

Del C: Kvaliteten på administrasjonen av miljøregelverket

C1. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige etater for å få informasjon om miljøregelverket, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å vite hvilken myndighet som må kontaktes.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Det er lett å komme i kontakt med vedkommende myndighet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Du får de samme opplysningene uansett hvem du kontakter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Du får den informasjonen du trenger.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C2. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige myndigheter for å få en avgjørelse eller en tillatelse som er regulert av miljøregelverket, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn?

Sett ett kryss for hvert utsagn

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Tjenestemennene gir endelige svar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Svaret fra offentlige myndigheter gis i rimelig tid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er klart hvem som er ansvarlig for avgjørelsene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Framgangsmåten ved klager er klar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Prosessen er fleksibel og ikke byråkratisk.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Avgjørelsene er konsekvente og forutsigbare over tid og for lignende bedrifter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Det er ikke påkrevd med ekstra eller uventet betaling.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C3. Hvor mange ganger de siste 12 måneder har bedriften din bedt en offentlig etat om enkeltavgjørelser eller -tillatelser for å overholde miljøregelverket?

ca.

Del D: Administrasjonskostnader ved å overholde regelverket for arbeidslivet

Administrasjonskostnader defineres som formaliteter og papirarbeid som bedriften utfører, eller betaler noen for å utføre, for å overholde miljøregelverket.

Det omfatter all tid og alle ressurser som eierne, ledelsen, personalet eller innleide eksperter bruker for å forstå reglene, samle inn, behandle, rapportere og oppbevare data, samt fylle ut skjemaer som myndighetene krever, herunder administrasjon av miljøavgifter (men ikke selve utbetalingene).

Administrasjonskostnadene **omfatter ikke kapitalutgifter eller -utbetalinger** du har for å kjøpe nye maskiner, nytt utstyr eller andre innsatsfaktorer som påløper ved bedriftens produksjon eller leveringsvirksomhet (for eksempel investeringer i helse- og sikkerhetsutstyr og -anlegg).

D1. Hvor mange timer bruker ledelsen og de ansatte i bedriften din på å overholde miljøregelverket i en gjennomsnittsmåned?

(Anslå så presist som mulig, og justér i forhold til veldig travle eller rolige måneder.)

timer pr. gjennomsnittsmåned

D2. Har du kjøpt datamaskiner eller programvare som hovedsakelig skal brukes som hjelp til å overholde miljøregelverket i det siste året?

Ja ➔ Anslå årlige utgifter til datamaskiner eller programvare som hovedsakelig brukes til å overholde regelverket for arbeidslivet: anslått årlig utgift

Nei

D3. Hvor mye penger bruker bedriften i en gjennomsnittsmåned på å kjøpe eksterne tjenester for å overholde miljøregelverket? (Ta med alle utgifter til eksterne tjenester, f.eks. til regnskapsførere, jurister eller konsulenter, som benyttes for å overholde regelverket.)

månedlige utgifter

D4. Anslå administrasjonskostnadene ved å overholde miljøregelverket i forbindelse med aktivitetene nevnt nedenfor på en firepunkts-skala, der 1 betyr lave kostnader og 4 betyr høye kostnader. Sett ett kryss for hver aktivitet.

	Administrasjonskostnader				Vet ikke
	Lave 1	2	3	Høye 4	
1. Forstå og informere om regelverket (f.eks. utslippskrav, kontroll med farlige stoffer, normer for luftkvalitet, produktforskrifter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Konesjoner, tillatelser, melding, miljømessig planlegging og konsekvensanalyser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Miljørapportering, prøving, skatter og avgifter, journalføring og daglige administrasjonskrav angående miljø.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Saker angående myndighetenes miljøinspeksjoner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Miljømerking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Andre miljøkrav.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D5. Hvordan har administrasjonskostnadene for å overholde miljøregelverket utviklet seg i de to siste årene i din bedrift?

- | | | |
|--|--------------|---|
| <input type="checkbox"/> 1. økt betydelig | som følge av | <input type="checkbox"/> 1. innføring av nye miljøregler |
| <input type="checkbox"/> 2. økt noe | | <input type="checkbox"/> 2. miljøregelverket har blitt mer komplekst |
| <input type="checkbox"/> 3. vært de samme | | <input type="checkbox"/> 3. ekspansjon i virksomheten til bedriften |
| <input type="checkbox"/> 4. gått noe ned | som følge av | <input type="checkbox"/> 4. bedre overholdelse av miljøregelverket |
| <input type="checkbox"/> 5. gått betydelig ned | | <input type="checkbox"/> 5. annet |
| | | <input type="checkbox"/> 1. forenkling eller reduksjon av miljøregelverket |
| | | <input type="checkbox"/> 2. myndighetenes reformer for å redusere adm.kostnadene |
| | | <input type="checkbox"/> 3. omorganisering av administrasjonskostnadene i bedriften |
| | | <input type="checkbox"/> 4. dårligere overholdelse av miljøregelverket |
| | | <input type="checkbox"/> 5. opphør av en regulert prosess, et produkt eller tjenester |
| | | <input type="checkbox"/> 6. annet |

D6. Vil du si at administrasjonskostnadene for å overholde miljøregelverket i din bedrift er lave, middels eller høye sammenlignet med andre bedrifter i din næring?

- Lave
 Middels
 Høye
 Vet ikke

D7. Har bedriften din en spesialenhet til å ta seg av miljøspørsmål?

- Ja ➔ Hvor stor er denne enhetens årsbudsjett? ansiått årlig utgift
- Nei

Tusen takk for hjelpen!

**Undersøkelse av næringslivets kostnader ved å overholde regelverket for arbeidslivet**

Tema for undersøkelsen er **kostnadene en bedrift har ved å overholde regelverket for arbeidslivet.**

Regelverket for arbeidslivet gjelder myndighetenes krav angående:

- ansettelse og oppsigelse av arbeidstakere
- overholdelse av sikkerhets- og helsestandarder, arbeidstakeres rettigheter
- samråd med bedriftsforsamling eller fagforeninger
- rapportering av statistikk over data om arbeidslivet
- administrering av sosiale avgifter og arbeidsgiveravgift, trygder og pensjoner, eller andre obligatoriske arbeidsgiverytelser (f.eks. fødselspermisjoner, sykefravær)

Vi spør etter virkningen av **alt** arbeidslivsregelverk som berører bedriften din, uansett hvem som står bak reglene (kommune, fylke, stat eller internasjonale instanser).

Hvem skal fylle ut skjemaet?

Skjemaet skal fylles ut av direktøren (eller tilsvarende). Dersom bedriften din er et konsern, holdingselskap eller foretak med flere forretningssteder, **prøv å anslå** virkningen av å overholde regelverket for arbeidslivet for **den delen** av konsernet / holdingselskapet / foretaket som **dette spørreskjemaet er adressert til**. Dersom bedriften er en del av et internasjonalt konsern eller har kontorer/fabrikker i andre land, svar **bare** for Norge.

Dersom det er enkeltspørsmål du synes det er spesielt vanskelig å svare på, kan du la det stå åpent og gå videre til neste spørsmål.

Hvis ikke annet er oppgitt skal du bare sette **ett kryss** for hvert spørsmål.

Del A: Opplysninger om bedriften

A1. Hvilken hovednæringssektor hører bedriften din inn under?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiske, fangst og fiskeoppdrett | <input type="checkbox"/> Omsetning og drift av fast eiendom, |
| <input type="checkbox"/> Industriproduksjon | <input type="checkbox"/> Utstyr- og maskinutleie, |
| <input type="checkbox"/> Bygge- og anleggsvirksomhet | <input type="checkbox"/> databehandlingsvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> Engros- eller detaljhandel | <input type="checkbox"/> Konsulent- og næringslivstjenester |
| <input type="checkbox"/> Hotell- og restaurantvirksomhet | <input type="checkbox"/> Utdanning og forskning |
| <input type="checkbox"/> Transport, lagring og samferdsel | <input type="checkbox"/> Helse- og sosialarbeid |
| <input type="checkbox"/> Finansiell tjenesteyting | <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser: _____ |

A2. Hvor mange ansatte hadde bedriften ved utgangen av januar 1998?

Oppgi antall personer som er ansatt og antall årsverk.

personer årsverk

A3. Hvor lenge har bedriften vært virksom?

- mindre enn 2 år
 2-5 år
 mer enn 5 år

A4. Hva var bedriftens bruttoomsetning i fjor? Oppgi beløpet i hele 1000 kroner.

0 0 0 kroner

A5. Er bedriften helt eller delvis utenlandsk eid?

- Ja
 Nei

A6. Hvordan har bedriftens resultater utviklet seg de to siste årene på følgende områder? Sett ett kryss for hvert område.

	Betydelig nedgang	Nedgang	Ingen endring	Økning	Betydelig økning	Ikke aktuelt
1. Markedsandel.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Overskudd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Sysselsetting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Kapitalinvestering.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Lansering av nye produkter/tjenester....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Eksport, eksportsalg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A7. Hvilket fylke ligger bedriften i? (eller avdelingen hvis stort foretak)

Del B: Kvaliteten på regelverket for arbeidslivet

B1. Når du ser på regelverket for arbeidslivet under ett, er du da enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn.

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å forstå	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formålet med regelverket oppnås på enklest mulig måte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er fleksibelt nok til at bedriftene kan gjennomføre det effektivt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Endringer i reglene er forutsigbare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Det er overensstemmelse mellom de ulike reglene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Til tross for antall regler, er det likevel mulig å overholde dem fullt ut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B2. I hvor stor utstrekning blir berørte bedrifter rådspurt underveis i utarbeidingen av nye regler?

- Alltid
- Ofte
- Sjelden
- Aldri
- Vet ikke

B3. I hvilken grad tror du at bedriftene i din næring overholder regelverket for arbeidslivet?

- I stor grad
- I middels grad
- I liten grad
- Vet ikke

Del C: Kvaliteten på administrasjonen av regelverket for arbeidslivet

C1. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige etater for å få informasjon om regelverket for arbeidslivet, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å vite hvilken myndighet som må kontaktes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Det er lett å komme i kontakt med vedkommende myndighet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Du får de samme opplysningene uansett hvem du kontakter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Du får den informasjonen du trenger.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C2. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige myndigheter for å få en avgjørelse eller en tillatelse som er regulert av regelverket for arbeidslivet, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Tjenestemennene gir endelige svar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Svaret fra offentlige myndigheter gis i rimelig tid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er klart hvem som er ansvarlig for avgjørelsene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Framgangsmåten ved klager er klar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Prosessen er fleksibel og ikke byråkratisk.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Avgjørelsene er konsekvente og forutsigbare over tid og for lignende bedrifter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Det er ikke påkrevd med ekstra eller uventet betaling.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C3. Hvor mange ganger de siste 12 måneder har bedriften din bedt en offentlig etat om enkeltavgjørelser eller -tillatelser for å overholde regelverket for arbeidslivet?

ca.

C4. Nedenfor følger en del påstander om mulige problemer som kan oppstå som følge av at bedriften skal overholde regelverket for arbeidslivet.

For hver av påstandene ber vi deg angi omfanget av problemet i din bedrift på en skala, der 0 betyr ikke noe og 5 betyr stort.

	Omfanget av problemet					
	Ikke noe 0	Lite 1	2	3	4	Stort 5
1. Det fører til økte lønninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Det fører til økte, ikke-lønnsmessige arbeidskraftkostnader	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det skaper vanskeligheter med å tilpasse produksjonen til etterspørselen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Det fører til redusert produktivitet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Det hemmer endringer i arbeidsrutinene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Det forsinker utviklingen av nye produkter og tjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Det gjør det vanskelig å redusere bemanningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Det gjør det vanskelig å ansette nye medarbeidere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Det gjør det mindre attraktivt å etablere seg på nye markeder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C5. Hvordan mener du at kostnadene ved å overholde regelverket for arbeidslivet har påvirket utviklingen i bedriften din på følgende områder?

Sett ett kryss for hvert område

	Betydelig nedgang	Nedgang	Ingen virkning	Økning	Betydelig økning	Ingen mening/vet ikke
1. Behov for heltidsansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Behov for deltidsansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Behov for midlertidig ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Behov for å skifte ut utstyr for de ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Behov for å flytte virksomhet ut av landet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Del D: Administrasjonskostnader ved å overholde regelverket for arbeidslivet

Administrasjonskostnader defineres som formaliteter og papirarbeid som bedriften utfører, eller betaler noen for å utføre, for å overholde regelverket for arbeidslivet.

Det omfatter all tid og alle ressurser som eierne, ledelsen, personalet eller innleide eksperter bruker for å forstå reglene, samle inn, behandle, rapportere og oppbevare data, samt fylle ut skjemaer som myndighetene krever i forbindelse med sosiale avgifter og trygde- og pensjonsytelser (men ikke selve utbetalingene).

Administrasjonskostnadene **omfatter ikke kapitalutgifter eller –utbetalinger** du har for å kjøpe nye maskiner, nytt utstyr eller andre innsatsfaktorer som påløper ved bedriftens produksjon eller leveringsvirksomhet (for eksempel investeringer i helse- og sikkerhetsutstyr og –anlegg).

D1. Hvor mange timer bruker ledelsen og de ansatte i bedriften din på å overholde regelverket for arbeidslivet i en gjennomsnittsmåned?
(Anslå så presist som mulig, og justér i forhold til veldig travle eller rolige måneder.)

timer pr. gjennomsnittsmåned

D2. Har du kjøpt datamaskiner eller programvare som hovedsakelig skal brukes som hjelp til å overholde regelverket for arbeidslivet i det siste året?

Ja ➔ Anslå årlige utgifter til datamaskiner eller programvare som hovedsakelig brukes til å overholde regelverket for arbeidslivet: anslått årlig utgift

Nei

D3. Hvor mye penger bruker bedriften i en gjennomsnittsmåned på å kjøpe eksterne tjenester for å overholde regelverket for arbeidslivet? (Ta med alle utgifter til eksterne tjenester, f.eks. til regnskapsførere, jurister eller konsulenter, som benyttes for å overholde regelverket.)

månedlige utgifter

D4. Anslå administrasjonskostnadene ved å overholde regelverket for arbeidslivet i forbindelse med aktivitetene nevnt nedenfor på en firepunkts-skala, der 1 betyr lave kostnader og 4 betyr høye kostnader.

Sett ett kryss for hver aktivitet.

	Administrasjonskostnader				Vet ikke
	Lave 1	2	3	Høye 4	
1. Forstå og informere om regelverket.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Administrere ansettelse og oppsigelse av ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Administrere sosiale avgifter, trygde- eller pensjonsytelser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Administrere andre ytelser til de ansatte (f.eks. fødselspermisjoner, sykefravær)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Overholde arbeidstakernes rettigheter, sikkerhets- og helsekrav (f.eks. rapportering av ulykker, prøving, men ikke materielle bestemmelser)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Arrangere interne samråd med bedriftsutvalg og fagforeninger (i den grad slikt er lovfestet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Rapportering av statistiske data angående arbeidslivet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Saker angående myndighetenes inspeksjoner og kontrollvirksomhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Annen virksomhet som kreves i regelverket for arbeidslivet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D5. Hvordan har administrasjonskostnadene for å overholde regelverket for arbeidslivet utviklet seg de to siste årene i din bedrift?

<input type="checkbox"/> 1. økt betydelig	som følge av →	<input type="checkbox"/> 1. innføring av nye regler for arbeidslivet
<input type="checkbox"/> 2. økt noe		<input type="checkbox"/> 2. regelverket for arbeidslivet har blitt mer komplekst
<input type="checkbox"/> 3. vært de samme		<input type="checkbox"/> 3. ekspansjon i virksomheten til bedriften
<input type="checkbox"/> 4. gått noe ned	som følge av →	<input type="checkbox"/> 4. bedre overholdelse av regelverket for arbeidslivet
<input type="checkbox"/> 5. gått betydelig ned		<input type="checkbox"/> 5. annet
		<input type="checkbox"/> 1. forenkling eller reduksjon av regelverket for arbeidslivet
		<input type="checkbox"/> 2. myndighetenes reformer for å redusere adm.kostnadene
		<input type="checkbox"/> 3. omorganisering av administrasjonskostnadene i bedriften
		<input type="checkbox"/> 4. dårligere overholdelse av regelverket for arbeidslivet
		<input type="checkbox"/> 5. opphør av en regulert prosess, produkt eller tjenester
		<input type="checkbox"/> 6. annet

D6. Vil du si at administrasjonskostnadene for å overholde regelverket for arbeidslivet i din bedrift er lave, middels eller høye sammenlignet med andre bedrifter i din næring?

- Lave
 Middels
 Høye
 Vet ikke

Tusen takk for hjelpen!



Undersøkelse av næringslivets kostnader ved å overholde skattereglene

Tema for undersøkelsen er kostnadene en bedrift har ved å overholde **skattereglene**. Kostnadene ved å overholde regelverket defineres som formaliteter og papirarbeid som bedriften utfører, eller betaler noen for å utføre, for å overholde skattereglene. De omfatter all tid og alle ressurser som eierne, ledelsen, personalet eller innleide eksperter bruker for å forstå reglene, planlegge (f.eks. vurdere de skattemessige konsekvensene av bestemt transaksjoner) samle inn, behandle, rapportere og oppbevare data, samt fylle ut skjemaer som myndigheter krever, for å overholde:

- Skatt på fortjeneste/selskapsskatt
- Annen skatt på formue og eiendom (f.eks. skatt på utbytte, eiendomsskatt)
- Skatt på omsetning (f.eks. merverdiavgift, generell skatt på omsetning)
- Søknader om skattefradrag
- Andre skatter og avgifter og tilknyttede krav

Kostnader som følge av arbeidsgiveravgifter og andre utbetalinger tas ikke med, da disse omfattes av en egen undersøkelse om regelverket for arbeidslivet. Det beløp som betales i skatter og avgifter til myndighetene, skal **ikke** anses som kostnader ved å overholde regelverket.

Vi spør etter virkningen av **alle** skattereglene som berører bedriften din, uansett hvem som står bak reglene (kommune, fylke, stat eller internasjonale instanser).

Hvem skal fylle ut skjemaet?

Skjemaet skal besvares av direktøren (eller tilsvarende). Dersom bedriften din er et konsern, holdingselskap eller foretak med flere forretningssteder, **prøv å anslå** virkningen av å overholde skatteregelverket for den delen av konsernet/holdingselskapet/foretaket dette **spørreskjemaet er adressert til**. Dersom bedriften er en del av et internasjonalt konsern eller har kontorer/fabrikker i andre land, svare **bare** for Norge.

Dersom det er enkeltspørsmål du synes det er spesielt vanskelig å svare på, kan du la det stå åpent og gå videre til neste spørsmål.

Hvis ikke annet er oppgitt skal du bare sette **ett kryss** for hvert spørsmål.

Del A: Opplysninger om bedriften

A1. Hvilken hovednæringssektor hører bedriften din inn under?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fiske, fangst og fiskeoppdrett | <input type="checkbox"/> Omsetning og drift av fast eiendom, |
| <input type="checkbox"/> Industriproduksjon | <input type="checkbox"/> Utstyr- og maskinutleie, |
| <input type="checkbox"/> Bygge- og anleggsvirksomhet | <input type="checkbox"/> databehandlingsvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> Engros- eller detaljhandel | <input type="checkbox"/> Konsulent- og næringslivstjenester |
| <input type="checkbox"/> Hotell- og restaurantvirksomhet | <input type="checkbox"/> Utdanning og forskning |
| <input type="checkbox"/> Transport, lagring og samferdsel | <input type="checkbox"/> Helse- og sosialarbeid |
| <input type="checkbox"/> Finansiell tjenesteyting | <input type="checkbox"/> Annet, spesifiser: _____ |

A2. Hvor mange ansatte hadde bedriften ved utgangen av januar 1998?

Oppgi antall personer som er ansatt og antall årsverk.

personer årsverk

A3. Hvor lenge har bedriften vært virksom?

- mindre enn 2 år
 2-5 år
 mer enn 5 år

A4. Hva var bedriftens bruttoomsetning i fjor? Oppgi beløpet i hele 1000 kroner.

0 0 0 kroner

A5. Er bedriften helt eller delvis utenlandsk eid?

- Ja
 Nei

A6. Hvordan har bedriftens resultater utviklet seg de to siste årene på følgende områder? Sett ett kryss for hvert område.

	Betydelig Nedgang	Ingen	Økning	Betydelig	Ikke
	nedgang	endring		økning	aktuelt
1. Markedsandel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Overskudd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Sysselsetting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kapitalinvestering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Lansering av nye produkter/tjenester ..	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Eksport, eksportsalg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A7. Hvilket fylke ligger bedriften i? (eller avdelingen hvis stort foretak)

A8. Hva er bedriftens juridiske status?

- Enkeltmannsfirma
 Ansvarlig selskap
 Aksjeselskap
 Forvaltningsselskap
 Annen, spesifiser: _____

Del B: Kvaliteten på skatteregelverket

B1. Når du ser på skatteregelverket under ett, er du da enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn.

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å forstå	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formålet med regelverket oppnås på enklest mulig måte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er fleksibelt nok til at bedriftene kan gjennomføre det effektivt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Endringer i reglene er forutsigbare.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Det er overensstemmelse mellom de ulike reglene	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Til tross for antall regler, er det likevel mulig å overholde dem fullt ut.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B2. I hvor stor utstrekning blir berørte bedrifter rådspurt underveis i utarbeidingen av nye regler?

- Alltid
 Ofte
 Sjelden
 Aldri
 Vet ikke

B3. I hvilken grad tror du at bedriftene i din næring overholder skatteregelverket?

- I stor grad
 I middels grad
 I liten grad
 Vet ikke

Del C: Kvaliteten på administrasjonen av skatteregelverket

C1. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige etater for å få informasjon om skatteregelverket, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn? Sett ett kryss for hvert utsagn.

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Det er lett å vite hvilken myndighet som må kontaktes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Det er lett å komme i kontakt med vedkommende myndighet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Du får de samme opplysningene uansett hvem du kontakter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Du får den informasjonen du trenger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C2. Hvis du tenker på kontakter du har hatt med offentlige myndigheter for å få en avgjørelse eller en tillatelse som er regulert av skatteregelverket, i hvilken grad er du enig eller uenig i følgende utsagn?

Sett ett kryss for hvert utsagn.

	Helt enig	Stort sett enig	Stort sett uenig	Helt uenig	Vet ikke
1. Tjenestemennene gir endelige svar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Svaret fra offentlige myndigheter gis i rimelig tid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Det er klart hvem som er ansvarlig for avgjørelsene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Framgangsmåten ved klager er klar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Prosessen er fleksibel og ikke byråkratisk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Avgjørelsene er konsekvente og forutsigbare over tid og for lignende bedrifter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Det er ikke påkrevd med ekstra eller uventet betaling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C3. Hvor mange ganger de siste 12 måneder har bedriften din bedt en offentlig etat om enkeltavgjørelser eller -tillatelser for å overholde skatteregelverket i det siste året?

ca.

Del D: Administrasjonskostnader ved å overholde skatteregelverket

D1. Hvor mange timer bruker ledelsen og de ansatte i bedriften din på å overholde skatteregelverket i en gjennomsnittsmåned?

(Anslå så presist som mulig, og justér i forhold til meget travle eller rolige måneder.)

timer pr. gjennomsnittsmåned

D2. Har du kjøpt datamaskiner eller programvare som hovedsakelig skal brukes som hjelp til å overholde skatteregelverket i det siste året?

Ja ➔ Anslå årlige utgifter til datamaskiner eller programvare som hovedsakelig brukes til å overholde regelverket for arbeidslivet: anslått årlig utgift

Nei

D3. Hvor mye penger bruker bedriften i en gjennomsnittsmåned på å kjøpe eksterne tjenester for å overholde skatteregelverket? (Ta med alle utgifter til eksterne tjenester, f.eks. til regnskapsførere, jurister eller konsulenter, som benyttes for å overholde regelverket.)

månedlige utgifter

D4. Anslå administrasjonskostnadene ved å overholde skatteregelverket i forbindelse med aktivitetene nevnt nedenfor på en firepunkts-skala, der 1 betyr lave kostnader og 4 betyr høye kostnader.

Sett ett kryss for hver aktivitet.

	Administrasjonskostnader				Vet ikke
	Lave 1	2	3	Høye 4	
1. Skatt på fortjeneste/selskapsskatt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Annen skatt på formue og eiendom (skatt på utbytte, eiendomsskatt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Skatt på omsetning (merverdiavgift, generell skatt på omsetning).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Søknader om skattefradrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D5. Hvordan har administrasjonskostnadene for å overholde skatteregelverket utviklet seg i de to siste årene i din bedrift?

<input type="checkbox"/> 1. økt betydelig	som følge av	<input type="checkbox"/> 1. innføring av nye skatteregler
<input type="checkbox"/> 2. økt noe		<input type="checkbox"/> 2. skatteregelverket har blitt mer komplekst
<input type="checkbox"/> 3. vært de samme		<input type="checkbox"/> 3. ekspansjon i virksomheten til bedriften
<input type="checkbox"/> 4. gått noe ned	som følge av	<input type="checkbox"/> 4. bedre overholdelse av skatteregelverket
<input type="checkbox"/> 5. gått betydelig ned		<input type="checkbox"/> 5. annet
		<input type="checkbox"/> 1. forenkling eller reduksjon av skatteregelverket
		<input type="checkbox"/> 2. myndighetenes reformer for å redusere adm.kostnadene
		<input type="checkbox"/> 3. omorganisering av administrasjonskostnadene i bedriften
		<input type="checkbox"/> 4. dårligere overholdelse av skatteregelverket
		<input type="checkbox"/> 5. opphør av en regulert prosess, et produkt eller tjenester
		<input type="checkbox"/> 6. annet

D6. Vil du si at administrasjonskostnadene for å overholde skatteregelverket i din bedrift er lave, middels eller høyere sammenlignet med andre bedrifter i din næring?

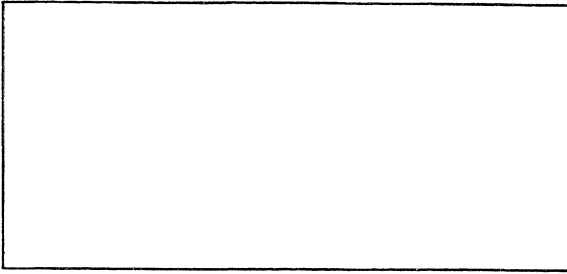
- Lave
 Middels
 Høye
 Vet ikke

Tusen takk for hjelpen!

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 98/35 K. J. Einarsen, A. B. Skara og C. Strand: Faktaark for FylkesKOSTRA-utdanning. 1. tertial 1998. Sør-Trøndelag fylkeskommune: Nøkkeltall med indikatorer for Prioriteringer, Dekningsgrad, Produktivitet. 39s.
- 98/36 P. Bakken og J.A. Osnes: Kvartalsvis ordrestatistikk. 53s.
- 98/39 I. Melby og R. Aaberge: Sammenligning og fordeling av husholdsinntekt blant barn og unge. 31s.
- 98/40 A.A. Ritland: Evaluering av Reform 94. En spørreskjemaundersøkelse: Dokumentasjonsrapport. 43s.
- 98/41 D. Roll-Hansen, L. Solheim og L.C. Zhang: Kopiering ved universiteter og høyskoler. 88s.
- 98/42 M.V. Dysterud og P. Schønning: Etterprøvbare miljømål for byer og tettsteder: Et metodeprosjekt for utvikling og prøving av miljøindikatorer. 40s.
- 98/43 J. Epland: Inntekt etter skatt: Revisjon av inntektsregnskapet i inntekts- og formuesundersøkelsen for husholdninger. 40s.
- 98/44 E. Sørensen: Produksjonsindeks for industrien. 48s.
- 98/45 L. Aaram og Ø. Skullerud: Statistikk over emballasjeavfall: Utprøving av metode og foreløpige resultater. 32s.
- 98/46 L-C. Zhang: Empirisk imputering: En ny metode for å behandle tilfeldig partielt frafall. 20s.
- 98/47 L. Dalen, P.M. Bergh, J-A. Sigstad Lie og A. Vedø: Energibruk i næringsbygg 1995-1997. 69s.
- 98/48 B. Strand og H. Utne: FoB2000: Rapport fra seminar 12. mars 1998 om arbeidsmarkedsdelen i Folke- og bolig tellingen 2000. 33s.
- 98/49 N.Ø. Mæhle og K. Nyborg: Energibruk og utslipp til luft i norsk produksjon: Direkte og indirekte virkninger. 23s.
- 98/50 T. Eidem og J. Lajord: FD-Trygd. Dokumentasjonsrapport: Utdanning 1992-1993. 87s.
- 98/51 A. Bjerkestrand og S. Fjeld: Regnskapsstatistikk for aksjeselskaper 1996: Dokumentasjon. 34s.
- 98/52 G. Haakonsen, S. Holtskog og B. Tornsjø: Energibruk og utslipp til luft i Oslo, Drammen, Bergen og Trondheim 1995. 57s.
- 98/53 E. Holmøy: Hvordan generelle likevekts-effekter bidrar til prisfølsomheten i den norske el-etterspørselen: Dokumentasjon av beregningsrutiner. 33s.
- 98/54 F.R. Aune, T. Bye, M.I. Hansen og T.A. Johnsen: Kraftpris og skyggepris på CO₂ - utslipp i Norge til 2027. 13s.
- 98/55 S. Blom: Holdning til innvandrere og innvandringspolitikk: Spørsmål i SSBs omnibus i mai/juni 1998. 34s.
- 98/56 K. Bjønnes og B.R. Joneid: FD - Trygd. Dokumentasjonsrapport: Foreløpig uførestønad, 1992-1993. 34s.
- 98/57 T. Bye: Fleksibel gjennomføring av en klimaavtale. 27s.
- 98/58 K.J. Einarsen (red.): Arbeidsutvalgets evaluering av faktaark for FylkesKOSTRA-utdanning: 1. tertial 1998. Sør-Trøndelag fylkeskommune. 33s.
- 98/59 I. Øyangen: Inntekts- og formueundersøkelsen 1997: Dokumentasjonsrapport. 23s.
- 98/60 B. Olsen og I. Tuveng: Utvalgsundersøkelsen om sykefravær, 1-3 dager for 3. kvartal 1997: Dokumentasjon. 19s.
- 98/61 E. Rønning: Barnefamiliers tilsynsordninger, yrkesdeltakelse og økonomi før innføring av kontantstøtte: Hovedresultater og dokumentasjon. 138s.
- 98/62 A.G. Hustoft: Forslag til ny regional inndeling: Etablering av publiseringsnivå mellom fylke og kommune. 61s.

Notater



Tillatelse nr.
159 000/502

B Returadresse:
Statistisk sentralbyrå
Postboks 8131 Dep.
N-0033 Oslo

Statistisk sentralbyrå

Oslo:
Postboks 8131 Dep.
0033 Oslo

Telefon: 22 86 45 00
Telefaks: 22 86 49 73

Kongsvinger:
Postboks 1260
2201 Kongsvinger

Telefon: 62 88 50 00
Telefaks: 62 88 50 30

ISSN 0806-3745



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway