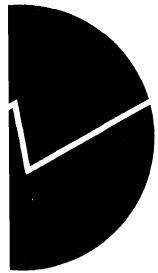


Vidar Pedersen

**Inntekts- og
formuesundersøkelsen 1991**
Dokumentasjon

Notater



INNHold

1.0	Innledning	4
1.1	Historikk	4
1.2	Formål	4
2.0	Datafangst	4
2.1	Datagrunnlag	4
2.2	Omfang	4
2.3	Utvalgsplan for IF91	5
2.3.1	Levekårsutvalget	6
2.3.2	Forbruksundersøkelsen	6
2.4	Utvalgsstørrelse	7
2.4.1	Utvalgskommuner og antall enheter (personer)	7
2.5	Edb-kommuner	15
2.6	Innsamlingstidspunkt	16
3.0	Registrering og kontroll	17
4.0	Estimering av vekter	17
5.0	Feilkilder og usikkerhet ved resultatene	17
5.1	Utvalgsvarians	17
5.2	Utvalgsskjevhet	22
5.3	Innsamlings- og bearbeidingsfeil	22
5.4	Feil i primærdataene	22
5.5	Ekstremobservasjoner	22
5.6	Andre svakheter	23
6.0	Organisering av tabellfiler	23
6.1	Individfile	23
6.1.1	Enhet	23
6.1.1.2	Inntektstaker	23
6.1.2	Kjennemerker	24
6.1.2.1	Primære beløpskjennemerker	24
6.1.2.2	Tilkoblede kjennemerker	24
6.1.2.3	Avlede/aggregerte beløpskjennemerker	26
6.1.2.5	Andre kjennemerker	27
6.2	Husholdningsfile	27
6.2.1	Enhet	27
6.2.1.1	Husholdning	27
6.2.2	Definisjon av hovedinntektstaker	27
6.2.3	Kjennemerker	27
6.2.3.1	Beløpskjennemerker	27
6.2.3.2	Andre kjennemerker	27
6.2.3.3	Antall forbruksenheter i husholdningen	27
7.0	Grupperinger i tabellproduksjonen	28
7.1	Selvangivelsesregnskap	28
7.2	Inntektsregnskap. definisjon av disponibel inntekt	29
7.3	Formuesregnskap	29
7.4	Gruppering etter sosioøkonomisk status	30
7.5	Gruppering etter husholdningstype	32
7.6	Gruppering etter ny husholdningstype	33
7.7	Gruppering etter ny husholdningstype fra 1989	33

7.9	Gruppering etter bostedskommunens størrelse.....	34
7.9.1	Koder for kommunestørrelse.....	35
<hr/>		
8.0	Spesifikasjon av kjennemerker/variabler	35
8.1	Spesifikasjon av sum skatter og sum fradrag i skatt.....	35
8.2	Spesifikasjon av pensjonstype og pensjonsstatus	36
8.3	Spesifikasjon av utdanningskoder	38
<hr/>		
9.0	Filebeskrivelser	39
9.1	Personfile	39
9.2	Husholdningsfile	49
<hr/>		
Vedlegg		
	Vedlegg 1.Skjema	62
	Vedlegg 2.Rettledning for ligningskontorenes arbeid	66
	Vedlegg 3.Grovinstruks	72
	Vedlegg 4.Kontrollprogram	84
	Vedlegg 5.Tabeller.....	104
<hr/>		

1.0 INNLEDNING

1.1 HISTORIKK

Statistisk sentralbyrå har gjennomført en særskilt inntekts- og formuesundersøkelse (IF) hvert år siden inntektsåret 1982 med unntak av 1983. IF er en utvalgsundersøkelse, basert på et utvalg av personer påkoblet andre medlemmer av husholdningen. Tall fra undersøkelsen publiseres først i Ukens statistikk. Siste publikasjon utgitt med Inntekts- og formuesundersøkelsene som grunnlagsmateriale, er NOS C 70 Inntekts- og formuesstatistikk 1982, 1984 - 1990. Tall fra inntekts- og formuesundersøkelsen 1991 ble publisert i Ukens Statistikk nr. 36, 1993 (personstatistikk) og nr. 4, 1994 (husholdningsstatistikk).

1.2 FORMÅL

Inntekts- og formuesundersøkelsen skal gi en oversikt over inntektens og formuens fordeling på grupper av personer, og på husholdninger gruppert etter størrelse, sammensetning og kjennemerker ved hovedinntektstakeren i husholdningen. Den skal også vise inntekts- og formuesstrukturen, dvs. hvordan inntekt og formue er sammensatt av ulike komponenter.

Et hovedformål med inntektsstatistikken er å presentere inntektsmål som kan oppfattes som levekårsindikatorer og presentere data som måler de økonomiske ressurser som husholdningene har til disposisjon til sparing og forbruk. Inntektsmål alene kan aldri gi et fullstendig bilde av levekår, men kan hjelpe oss når vi skal vurdere fordelingen av levekår på grupper av befolkningen.

Opplysningene i inntekts- og formuesstatistikken er bestemt av skatteligningens regler og ligningspraksis. Dette betyr at skattefrie inntekter og formuer bare kommer med i den grad dette inngår i ulike registre, f.eks. barnetrygd, bostøtte og stipend. Ifølge skatteloven skal formuen ansettes etter "antatt salgsverdi". Begrepet er ikke entydig, og særlig ved formuesansettelsen av realkapitalen er ligningsverdiene ofte lave i forhold til de virkelige omsetningsverdiene.

2.0 DATAFANGST

2.1 DATAGRUNNLAG

Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991 har selvangivelsen for de personlige skattyterne som det viktigste datagrunnlaget. Inntekts- og formuesundersøkelsen henter også data fra en rekke andre kilder. Intervjuopplysninger er grunnlaget for husholdningssammensetningene. Administrative og statistiske registre har vi også brukt i stor utstrekning. Følgende registre har vi hentet data fra:

- Skattemanntallet (ligningskommune 1991)
- Ligningsregisteret (utlignede skatter, nettoinntekt m.m.)
- Det sentrale bedrifts- og foretaksregister i SSB (næring)
- Arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret (arbeidsgivers navn, adresse og kommune)
- Det sentrale personregister (familienr.)
- Utdanningsregisteret (høyeste fullførte utdanning)
- Statens lånekasse for utdanning (lån, stipend, gjeld)
- Husbanken (bostøtte)
- Sosialdepartementet (sosialhjelp)
- Rikstrygdeverket (barnetrygd, pensjonstype og pensjonsstatus osv.)

2.2 OMFANG

Inntekts- og formuesundersøkelsen har som formål å belyse inntekts- og formuesforholdene for hele den norske befolkningen, og for forskjellige delgrupper av befolkningen. Institusjonsbefolkningen, dvs. personer som bor på aldershjem, sykehjem, i fengsler etc. er likevel ikke med. Utenlandske statsborgere inngår dersom de er registrert i Det sentrale personregister. Det vil de normalt være dersom de har arbeids- og oppholdstillatelse. Barn født i løpet av året er med uansett fødselsdato.

Døde og utvandrede ble behandlet etter følgende retningslinjer:

- Døde eller utvandret en person i årene før 1991, ble vedkommende ikke tatt med.
- Døde den ene ektefellen eller annen person (barn) i husholdningen i 1991, ble denne tatt ut. Eventuell inntekt fikk vi fra ektefelles/foreldres ligningsansettelse. Var vedkommende intervjuobjekt, ble hele husholdningen tatt ut.
- Utvandrede i 1991 er ikke tatt med. Var vedkommende også intervjuobjekt, ble heller ikke øvrige husholdningsmedlemmer tatt med.
- Enslige (eget skatteobjekt) som døde i løpet av 1991, ble tatt med i utvalget som dødsbo (sivilstatus = 6)
- Personer som døde eller utvandret i 1992 ble beholdt i utvalget.

2.3 UTVALGSPLAN FOR IF91

Utvalget til Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991 inneholder fire ulike utvalg. Paneldelen til Levekårsundersøkelsen (ca. 2500 IO) var med i IF82, og hvert år siden 1986. Vi bruker også Forbruksutvalgets rotasjonsdel med ca. 500 husholdninger i hvert av delutvalgene. For inntektsåret 1991 ble også Inntekts- og formuesundersøkelsen for personlig næringsdrivende (IFN) integrert i utvalget. Til sammen utgjorde disse fire utvalgene grunnlaget for skattereformprosjektet. Inntekts- og formuesundersøkelsen for personlig næringsdrivende er dokumentert i Notater 95/12 og 95/13.

Utvalg	Antall IO	Antall personer
Levekår	2512	6988
Forbruk 1991	482	1216
Forbruk 1992	483	1223
IFN	4595	15019
Totalt	8072	24446

Utvalget i 1991 består av 8 072 husholdninger med 9 335 familier, herav 6 924 i enfamiliehusholdning, 1 048 er tofamiliehusholdning, 86 er trefamiliehusholdning og 14 husholdninger har flere enn tre familier. Utvalget består av 24 446 personer.

Justering for tilganger og avganger i paneldelen følger de retningslinjer som er trukket opp av Johan Heldal (JOH/26.01.88 "Panel av husholdninger. Prinsipper for vedlikehold". Notatet følger INO 91/7 "IF88" som vedlegg, side 51). I hovedsak går dette ut på å følge opprinnelig trukket person (IO) ved eventuelle begivenheter som har inntruffet i husholdningen sist år (splitting, sammenslåing m.m.).

I IF91 er det gjort følgende justeringer av paneldelen:

2.3.1 ¹Levekårsutvalget

<u>Tilganger:</u>	Antall IO
- Nye årganger, dvs. personer som har fylt 16 år siden sist gang panelet ble brukt	45
- Innvandrere, dvs. personer som har kommet inn i populasjonen siden sist gang panelet ble brukt	12

I tillegg må det trekkes et tilleggsutvalg av personer som ikke dekkes av Levekårsutvalget, dvs. personer over 79 år. Disse inngår ikke i panelet, men trekkes på nytt hvert år.

- Ekstrautvalg av personer over 79 år	118
---	-----

Avganger:

Intervjuobjekter med tilsvarende husholdninger som ikke lenger skal være med i panelet er:

- Døde IO
- Utvandrede IO
- IO som overskrider aldersgrensen i panelet på 79 år

2.3.2 Forbruksundersøkelsen

I tillegg til Levekårsundersøkelsen skal det som før nevnt fylles på med husholdninger fra Forbruksundersøkelsens rotasjonsdel.

	Antall husholdninger
Bruttoutvalgets rotasjonsdel 1991-92	965

¹ Tilleggsutvalget til panelet må ta utgangspunkt i den samme trekkesannsynligheten som da det opprinnelige panelet ble trukket første gang (1986). Trekkesannsynligheten til tilgangene blir derfor identisk med n/N , der n =antall personer 20-79 år i opprinnelig trukket panel i 1986 og N =antall personer 20-79 år i befolkningen i 1986:

$$2142(n)/2\ 883\ 569(N)=0,000\ 7428$$

Antall IO i tilleggsutvalget skulle derfor bli:

- 16 åringer $(0,000\ 7428 * 60\ 686) = 45$
- Innvandrere $(0,000\ 7428 * 15\ 694) = 12$
- Personer over 79 år $(0,000\ 7428 * 159\ 425) = 118$

Befolkningstallene er hentet fra befolkningsstatistikken pr. 1. januar 1991.

Antall innflyttere til landet i alt i løpet av 1991 var 25 494 personer. Av disse var 9 800 norske statsborgere. De fleste av disse har trolig bare hatt et kortere opphold i utlandet og har dermed tidligere hatt trekkesannsynlighet til å komme med i utvalget dersom de har bodd i landet i perioden etter 1979. Vi har derfor besluttet å fjerne disse. Antallet personer med trekkesannsynlighet til panelet blir etter dette $25\ 494 - 9\ 800 = 15\ 694$.

De gamle trekkes med samme sannsynlighet som tilgangene til panelet. Antall personer i populasjonen som er over 79 år pr. 1. januar 1991, var 159 425.

2.4 UTVALGSSTØRRELSE

I 1991 ble det også gjennomført en Inntekts- og formuesundersøkelse for personlig næringsdrivende (IFN). Også for dette utvalget ble det hentet inn selvangivelser. Utvalgene er for 1991 "sydd" sammen og danner grunnlaget for statistikken for inntektsåret 1991.

Hele utvalget består av i alt 8 072 husholdninger fordelt på 3 477 fra IF og 4 595 fra IFN. Husholdningene betår av i alt 24 446 personer fordelt på 9 427 fra IF og 15 019 fra IFN. Opplysninger om husholdningenes sammensetning har vi fått gjennom å intervju personer i husholdningene. En del av de uttrukne personene har vi av forskjellige grunner ikke fått intervju med. For disse er familieenheten brukt som husholdningsenhet. Familie er et snevrere begrep enn husholdning. En familie kan bestå av enslige, ugift far eller mor med barn, eller ektepar med eller uten barn. En husholdning derimot, omfatter alle personer som bor og spiser sammen (kosthusholdning). Husholdningen kan dermed bestå av flere familier. Feilen som begås i de tilfeller der familieenhet brukes som husholdningsenhet, er imidlertid liten. De aller fleste vil få riktig husholdnings sammensetning, da nesten 86 prosent av alle husholdninger består av bare en familie.

2.4.1 Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	I alt	Over 12 år	Over 16 år	I alt	Over 12 år	Over 16 år	I alt	Over 12 år	Over 16 år
HELE LANDET	24446	20533	18977	9427	7895	7351	15019	12638	11626
01 ØSTFOLD	1233	1054	966	421	357	334	812	697	632
0101 Halden.....	121	99	88	49	41	39	72	58	49
0103 Fredrikstad.....	106	96	93	43	40	39	63	56	54
0104 Moss.....	110	97	85	50	45	40	60	52	45
0105 Sarpsborg.....	182	167	153	79	64	58	103	103	95
0111 Hvaler.....	9	9	9	3	3	3	6	6	6
0113 Borge (EDB).....	40	36	34	4	4	4	36	32	30
0118 Aremark.....	16	11	11	0	0	0	16	11	11
0119 Marker.....	21	20	16	5	5	5	16	15	11
0121 Rømskog.....	4	4	4	2	2	2	2	2	2
0122 Trøgstad.....	45	36	33	0	0	0	45	36	33
0123 Spydeberg.....	19	16	15	4	2	2	15	14	13
0124 Askim.....	103	85	80	50	40	37	53	45	43
0125 Eidsberg.....	113	98	91	54	48	46	59	50	45
0127 Skiptvet.....	12	11	8	0	0	0	12	11	8
0128 Rakkestad.....	49	41	38	0	0	0	49	41	38
0131 Rolvsøy.....	17	18	17	8	7	7	17	13	12
0133 Kråkerøy.....	35	27	25	5	5	5	27	22	20
0134 Onsøy (EDB).....	94	88	83	48	45	42	46	43	41
0135 Råde.....	14	12	9	0	0	0	14	12	9
0136 Rygge.....	28	24	23	9	5	5	19	19	18
0137 Våler.....	38	30	26	3	2	1	35	28	25
0138 Hobøl.....	34	29	27	2	1	1	32	28	26
0102 Sarpsborg ¹	1	0	0	0	0	0	1	0	0
0114 Varteig ¹	2	0	0	0	0	0	2	0	0
0115 Skjeberg ¹	12	0	0	0	0	0	12	0	0
0130 Tune ¹	2	0	0	0	0	0	2	0	0
02 AKERSHUS	2120	1786	1655	884	731	683	1236	1055	972
0211 Vestby.....	32	29	28	4	4	3	28	25	25
0213 Ski.....	141	121	113	84	75	72	57	46	41
0214 Ås.....	30	25	23	5	3	3	25	22	20

¹ Gamle kommuner som nå tilhører 0105 Sarpsborg

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	Over	Over		Over	Over		Over	Over	
	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
0215 Frogn.....	63	58	50	6	6	5	57	52	45
0216 Nesodden.....	103	86	82	60	54	52	43	32	30
0217 Oppegård.....	50	45	43	3	2	2	47	43	41
0219 Bærum (EDB).....	462	377	352	207	163	155	255	214	197
0220 Asker (EDB).....	138	123	112	56	48	45	82	75	67
0221 Aurskog-Høland.....	104	91	86	5	5	5	99	86	81
0226 Sørum.....	47	43	42	10	7	7	37	36	35
0227 Fet.....	23	18	17	7	5	4	16	13	13
0228 Rælingen.....	48	43	42	12	8	8	36	35	34
0229 Enebakk.....	127	107	99	88	73	66	39	34	33
0230 Lørenskog.....	141	122	111	80	71	65	61	51	46
0231 Skedsmo.....	146	127	120	69	60	56	77	67	64
0233 Nittedal.....	64	52	45	12	7	6	52	45	39
0234 Gjerdrum.....	24	18	18	16	10	10	8	8	8
0235 Ullensaker.....	48	40	38	2	2	2	46	38	36
0236 Nes.....	132	103	95	52	39	37	80	64	58
0237 Eidsvoll.....	117	94	80	52	46	38	65	48	42
0238 Nannestad.....	80	64	59	54	43	42	26	21	17
0239 Hurdal.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03 OSLO.....	1744	1461	1392	883	750	713	861	711	679
0301 Oslo.....	1602	1334	1271	807	681	646	795	653	625
0301 Oslo (EDB).....	142	127	121	76	69	67	66	58	54
04 HEDMARK.....	1215	1035	965	368	301	286	847	734	679
0402 Kongsvinger.....	159	138	130	72	62	62	87	76	68
0403 Hamar (EDB).....	76	76	72	3	3	3	73	73	69
0412 Ringsaker.....	213	175	165	96	75	71	117	100	94
0415 Løten.....	29	28	23	0	0	0	29	28	23
0417 Stange.....	59	50	46	0	0	0	59	50	46
0418 Nord-Odal.....	34	26	25	5	4	3	29	22	22
0419 Sør-Odal.....	47	46	43	7	7	5	40	39	38
0420 Eidskog.....	81	71	65	46	40	36	35	31	29
0423 Grue.....	39	36	32	2	2	2	37	34	30
0425 Åsnes.....	44	36	33	1	1	1	43	35	32
0426 Våler.....	15	10	10	0	0	0	15	10	10
0427 Elverum.....	65	54	46	8	4	4	57	50	42
0428 Trysil.....	55	51	48	3	2	2	52	49	46
0429 Åmot.....	74	62	61	54	45	45	20	17	16
0430 Stor-Elvdal.....	20	13	12	4	2	2	16	11	10
0432 Rendalen.....	12	12	12	2	2	2	10	10	10
0434 Engerdal.....	16	15	15	0	0	0	16	15	15
0436 Tolga.....	12	10	7	2	2	1	10	8	6
0437 Tynset.....	37	30	30	6	4	4	31	26	26
0438 Alvdal.....	50	42	38	24	20	17	26	22	21
0439 Folldal.....	42	35	34	33	26	26	9	9	8
0441 Os.....	25	19	18	0	0	0	25	19	18
0401 Hamar (EDB) ¹	7	0	0	0	0	0	7	0	0
0414 Vang ¹	4	0	0	0	0	0	4	0	0
05 OPPLAND.....	1444	1232	1147	513	445	422	931	787	725
0501 Lillehammer (EDB)....	123	113	103	41	37	36	82	76	67
0502 Gjøvik.....	176	154	147	103	87	86	73	67	61
0511 Dovre.....	34	29	29	0	0	0	34	29	29
0512 Lesja.....	17	11	11	0	0	0	17	11	11
0513 Skjåk.....	9	9	9	0	0	0	9	9	9

¹ Gamle kommuner som nå tilhører 0403 Hamar

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

		Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
		Over	Over		Over	Over		Over	Over	
		I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
0514	Lom.....	23	16	15	0	0	0	23	16	15
0515	Vågå.....	44	35	33	0	0	0	44	35	33
0516	Nord-Fron.....	36	27	25	0	0	0	36	27	25
0517	Sel.....	33	28	26	0	0	0	33	28	26
0519	Sør-Fron.....	18	16	15	0	0	0	18	16	15
0520	Ringebu.....	95	83	78	61	53	49	34	30	29
0521	Øyer.....	40	32	30	5	5	5	35	27	25
0522	Gausdal.....	25	18	18	1	1	1	24	17	17
0528	Østre Toten.....	140	124	114	81	73	69	59	51	45
0529	Vestre Toten.....	121	110	100	67	62	55	54	48	45
0532	Jevnaker.....	20	16	16	0	0	0	20	16	16
0533	Lunner.....	29	24	23	4	4	4	25	20	19
0534	Gran.....	136	113	99	77	61	57	59	52	42
0536	Søndre Land.....	35	28	25	4	2	2	31	26	23
0538	Nordre Land.....	89	78	75	64	56	54	25	22	21
0540	Sør-Aurdal.....	57	47	44	0	0	0	57	47	44
0541	Etnedal.....	22	17	16	0	0	0	22	17	16
0542	Nord-Aurdal.....	33	31	26	1	1	1	32	30	25
0543	Vestre Slidre.....	27	22	20	0	0	0	27	22	20
0544	Øystre Slidre.....	47	43	42	4	3	3	43	40	39
0545	Vang.....	15	8	8	0	0	0	15	8	8
06	BUSKERUD.....	1401	1201	1089	495	422	385	906	779	704
0602	Drammen.....	247	212	196	123	108	101	124	104	95
0604	Kongsberg.....	176	144	129	103	79	70	73	65	59
0605	Ringerike.....	173	140	122	63	49	45	110	91	77
0612	Hole.....	55	47	40	15	11	8	40	36	32
0615	Flå.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0616	Nes.....	33	28	25	0	0	0	33	28	25
0617	Gol.....	34	29	27	2	2	2	32	27	25
0618	Hemsedal.....	21	17	17	0	0	0	21	17	17
0619	Ål.....	34	33	32	1	1	1	33	32	31
0620	Hol.....	31	28	26	0	0	0	31	28	26
0621	Sigdal.....	24	20	18	0	0	0	24	20	18
0622	Krødsherad.....	13	10	10	0	0	0	13	10	10
0623	Modum.....	58	49	41	10	7	6	48	42	35
0624	Øvre Eiker.....	118	106	98	58	54	51	60	52	47
0625	Nedre Eiker.....	59	48	47	9	9	9	50	39	38
0626	Lier (EDB).....	141	120	108	57	51	47	84	69	61
0627	Røyken.....	41	37	34	10	8	6	31	29	28
0628	Hurum.....	69	66	57	42	41	37	27	25	20
0631	Flesberg.....	40	38	34	2	2	2	38	36	32
0632	Rollag.....	10	8	8	0	0	0	10	8	8
0633	Nore og Uvdal.....	24	21	20	0	0	0	24	21	20
07	VESTFOLD.....	1048	891	805	471	404	364	577	487	441
0701	Borre.....	164	144	132	89	80	77	75	64	55
0702	Holmestrand.....	27	22	22	6	3	3	21	19	19
0704	Tønsberg.....	142	115	102	87	72	64	55	43	38
0706	Sandefjord.....	190	158	139	84	76	67	106	82	72
0709	Larvik (EDB).....	190	166	151	67	58	52	123	108	99
0711	Svelvik.....	44	40	38	33	29	28	11	11	10
0713	Sande.....	25	24	22	3	2	2	22	22	20
0714	Hof.....	20	18	14	15	15	12	5	3	2
0716	Våle.....	77	60	52	49	38	33	28	22	19
0718	Ramnes.....	14	10	8	3	3	2	11	7	6
0719	Andebu.....	22	19	18	0	0	0	22	19	18

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

		Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
		Over	Over		Over	Over		Over	Over	
		I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
0720	Stokke.....	48	43	42	16	13	12	32	30	30
0722	Nøtterøy.....	54	47	42	9	9	7	45	38	35
0723	Tjøme.....	20	15	14	10	6	5	10	9	9
0728	Lardal.....	11	10	9	0	0	0	11	10	9
08	TELEMARK.....	1035	879	815	399	344	323	636	535	492
0805	Porsgrunn (EDB).....	165	136	131	99	85	83	66	51	48
0806	Skien.....	237	203	188	86	72	67	151	131	121
0807	Notodden.....	51	39	36	5	3	3	46	36	33
0811	Siljan.....	19	17	15	7	5	4	12	12	11
0814	Bamble.....	78	66	60	32	28	26	46	38	34
0815	Kragerø.....	46	40	32	0	0	0	46	40	32
0817	Drangedal.....	11	8	6	0	0	0	11	8	6
0819	Nome.....	38	34	32	0	0	0	38	34	32
0821	Bø.....	90	79	76	65	59	56	25	20	20
0822	Sauherad.....	67	53	49	25	20	18	42	33	31
0826	Tinn.....	56	51	48	35	32	30	21	19	18
0827	Hjartdal.....	15	15	15	1	1	1	14	14	14
0828	Seljord.....	27	21	19	4	4	4	23	17	15
0829	Kviteseid.....	45	39	34	15	13	11	30	26	23
0830	Nissedal.....	18	14	13	10	10	9	8	4	4
0831	Fyresdal.....	20	17	16	15	12	11	5	5	5
0833	Tokke.....	10	10	10	0	0	0	10	10	10
0834	Vinje.....	42	37	35	0	0	0	42	37	35
09	AUST-AGDER.....	422	360	337	73	65	58	349	295	279
0901	Risør.....	19	16	16	2	2	2	17	14	14
0904	Grimstad.....	59	48	43	10	8	7	49	40	36
0906	Arendal.....	148	141	133	58	52	46	90	89	87
0911	Gjerstad.....	16	14	13	0	0	0	16	14	13
0912	Vegårshei.....	4	4	4	0	0	0	4	4	4
0914	Tvedestrand.....	10	10	9	2	2	2	8	8	7
0919	Froland (EDB).....	13	12	12	0	0	0	13	12	12
0926	Lillesand (EDB).....	36	24	22	0	0	0	36	24	22
0928	Birkenes (EDB).....	39	35	33	0	0	0	39	35	33
0929	Åmli.....	12	10	9	0	0	0	12	10	9
0935	Iveland.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
0937	Evje og Hornnes.....	20	18	16	0	0	0	20	18	16
0938	Bygland.....	14	12	11	0	0	0	14	12	11
0940	Valle.....	16	12	12	0	0	0	16	12	12
0941	Bykle.....	1	1	1	1	1	1	0	0	0
0903	Arendal ¹	2	0	0	0	0	0	2	0	0
0918	Moland ¹	5	0	0	0	0	0	5	0	0
0920	Øyestad ¹	4	0	0	0	0	0	4	0	0
0921	Tromøy ¹	1	0	0	0	0	0	1	0	0
0922	Hisøy ¹	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	VEST-AGDER.....	905	719	662	401	314	290	504	405	372
1001	Kristiansand (EDB)...	300	238	224	153	121	114	147	117	110
1002	Mandal.....	44	34	32	5	2	2	39	32	30
1003	Farsund.....	99	85	73	58	50	46	41	35	27
1004	Flekkefjord.....	43	39	35	13	9	8	30	30	27
1014	Vennesla.....	62	49	46	2	2	2	60	47	44
1017	Songdalen.....	23	17	16	2	2	2	21	15	14
1018	Søgne.....	32	18	17	0	0	0	32	18	17

¹ Gamle kommuner som nå tilhører 0906 Arendal

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

		Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
		Over	Over		Over	Over		Over	Over	
		I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
1021	Marnardal.....	60	49	44	44	35	32	16	14	12
1026	Åseral.....	19	17	16	13	11	10	6	6	6
1027	Audnedal.....	45	37	33	17	15	14	28	22	19
1029	Lindesnes.....	28	27	24	0	0	0	28	27	24
1032	Lyngdal.....	65	50	46	52	40	36	13	10	10
1034	Hægebostad.....	49	31	29	36	22	20	13	9	9
1037	Kvinesdal.....	24	17	16	6	5	4	18	12	12
1046	Sirdal.....	12	11	11	0	0	0	12	11	11
11	ROGALAND.....	2196	1796	1612	926	757	680	1270	1039	932
1101	Eigersund.....	162	133	119	109	90	80	53	43	39
1102	Sandnes (EDB).....	244	187	173	117	85	80	127	102	93
1103	Stavanger.....	366	309	278	188	160	149	178	149	129
1106	Haugesund.....	142	114	105	72	62	55	70	52	50
1111	Sokndal.....	28	18	13	0	0	0	28	18	13
1112	Lund.....	16	12	12	0	0	0	16	12	12
1114	Bjerkreim.....	28	22	20	1	0	0	27	22	20
1119	Hå.....	105	79	69	5	3	3	100	76	66
1120	Klepp.....	96	76	68	10	6	6	86	70	62
1121	Time.....	124	103	94	87	74	69	37	29	25
1122	Gjesdal.....	162	135	117	115	95	83	47	40	34
1124	Sola.....	119	102	88	78	69	57	41	33	31
1127	Randaberg.....	19	14	12	4	2	2	15	12	10
1129	Forsand.....	9	6	5	0	0	0	9	6	5
1130	Strand.....	46	36	33	16	10	9	30	26	24
1133	Hjelmeland.....	12	11	11	0	0	0	12	11	11
1134	Suldal.....	43	31	27	4	2	2	39	29	25
1135	Sauda.....	9	8	8	0	0	0	9	8	8
1141	Finnøy.....	35	28	25	4	3	2	31	25	23
1142	Rennesøy.....	7	5	5	4	2	2	3	3	3
1144	Kvitsøy.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
1145	Bokn.....	9	8	8	0	0	0	9	8	8
1146	Tysvær.....	39	36	31	4	4	2	35	32	29
1149	Karmøy.....	304	263	235	108	90	79	196	173	156
1151	Utsira.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1154	Vindafjord.....	69	57	53	0	0	0	69	57	53
12	HORDALAND.....	2214	1836	1694	957	788	738	1257	1048	956
1201	Bergen.....	941	791	735	489	405	378	452	386	357
1211	Etne.....	37	29	25	0	0	0	37	29	25
1214	Ølen.....	18	16	16	0	0	0	18	16	16
1216	Sveio.....	22	12	11	0	0	0	22	12	11
1219	Bømlo.....	61	48	42	3	3	3	58	45	39
1221	Stord.....	118	99	91	75	62	55	43	37	36
1222	Fitjar.....	24	20	19	17	15	15	7	5	4
1223	Tysnes.....	30	24	21	15	11	10	15	13	11
1224	Kvinnherad.....	98	88	83	56	49	47	42	39	36
1227	Jondal.....	15	9	7	0	0	0	15	9	7
1228	Odda.....	26	21	18	0	0	0	26	21	18
1231	Ullensvang.....	32	31	28	0	0	0	32	31	28
1232	Eidfjord.....	4	4	4	0	0	0	4	4	4
1233	Ulvik.....	14	13	12	0	0	0	14	13	12
1234	Granvin.....	13	10	9	0	0	0	13	10	9
1235	Voss.....	130	115	105	69	64	59	61	51	46
1238	Kvam.....	51	46	42	2	2	2	49	44	40
1241	Fusa.....	84	69	64	64	51	47	20	18	17
1242	Samnanger.....	25	21	19	19	16	15	6	5	4

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over
		12 år	16 år		12 år	16 år		12 år	16 år
1243 Os.....	98	75	74	55	44	43	43	31	31
1244 Austevoll.....	21	12	12	5	2	2	16	10	10
1245 Sund.....	16	12	10	7	4	4	9	8	6
1246 Fjell.....	35	21	20	5	2	2	30	19	18
1247 Askøy (EDB).....	47	37	32	6	3	3	41	34	29
1251 Vaksdal.....	43	36	35	32	27	26	11	9	9
1252 Modalen.....	10	9	8	0	0	0	10	9	8
1253 Osterøy.....	35	30	25	5	3	3	30	27	22
1256 Meland.....	20	15	12	0	0	0	20	15	12
1259 Øygarden.....	31	23	23	17	12	12	14	11	11
1260 Radøy.....	27	25	24	3	2	2	24	23	22
1263 Lindås.....	56	45	40	6	4	4	50	41	36
1264 Austrheim.....	17	16	15	0	0	0	17	16	15
1265 Fedje.....	7	7	6	7	7	6	0	0	0
1266 Masfjorden.....	8	7	7	0	0	0	8	7	7
14 SOGN OG FJORDANE.....	903	773	714	254	224	207	649	549	507
1401 Flora.....	41	34	31	4	2	2	37	32	29
1411 Gulen.....	46	39	33	0	0	0	46	39	33
1412 Solund.....	14	14	14	5	5	5	9	9	9
1413 Hyllestad.....	7	5	5	0	0	0	7	5	5
1416 Høyanger.....	23	18	16	2	2	2	21	16	14
1417 Vik.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1418 Balestrand.....	14	11	11	0	0	0	14	11	11
1419 Leikanger.....	17	13	11	0	0	0	17	13	11
1420 Sogndal.....	43	38	32	0	0	0	43	38	32
1421 Aurland.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
1422 Lærdal.....	19	19	16	5	5	4	14	14	12
1424 Årdal (EDB).....	8	8	7	0	0	0	8	8	7
1426 Luster.....	50	39	33	10	9	7	40	30	26
1428 Askvoll.....	37	32	31	7	4	4	30	28	27
1429 Fjaler.....	19	19	19	0	0	0	19	19	19
1430 Gaular.....	19	16	15	2	2	2	17	14	13
1431 Jølster.....	24	23	21	0	0	0	24	23	21
1432 Førde.....	81	72	66	56	52	48	25	20	18
1433 Naustdal.....	13	11	10	2	2	2	11	9	8
1438 Bremanger.....	22	19	17	3	3	3	19	16	14
1439 Vågsøy.....	38	33	32	1	1	1	37	32	31
1441 Selje.....	29	27	26	0	0	0	29	27	26
1443 Eid.....	47	37	36	2	0	0	45	37	36
1444 Hornindal.....	17	17	15	17	17	15	0	0	0
1445 Gloppen.....	142	117	112	81	72	67	61	45	45
1449 Stryn.....	130	109	102	57	48	45	73	61	57
15 MØRE OG ROMSDAL.....	1585	1327	1229	573	474	433	1012	853	796
1502 Molde.....	86	68	62	6	5	3	80	63	59
1503 Kristiansund.....	97	80	74	63	51	48	34	29	26
1504 Ålesund (EDB).....	150	125	118	66	53	49	84	72	69
1511 Vanylven.....	15	9	7	0	0	0	15	9	7
1514 Sande.....	47	41	38	27	25	23	20	16	15
1515 Herøy.....	119	103	98	49	41	40	70	62	58
1516 Ulstein.....	27	23	21	5	4	2	22	19	19
1517 Hareid.....	14	13	13	0	0	0	14	13	13
1519 Volda.....	90	74	70	74	61	58	16	13	12
1520 Ørsta.....	32	23	21	0	0	0	32	23	21
1523 Ørskog.....	13	12	11	3	3	2	10	9	9
1524 Norddal.....	13	11	11	0	0	0	13	11	11

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

		Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
		Over	Over		Over	Over		Over	Over	
		I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
1525	Stranda.....	16	15	13	4	3	1	12	12	12
1526	Stordal.....	5	2	2	5	2	2	0	0	0
1528	Sykkylven.....	117	99	95	85	74	70	32	25	25
1529	Skodje.....	16	13	13	0	0	0	16	13	13
1531	Sula.....	47	43	39	26	23	20	21	20	19
1532	Giske.....	26	20	19	0	0	0	26	20	19
1534	Haram.....	39	30	29	7	3	3	32	27	26
1535	Vestnes.....	21	17	15	0	0	0	21	17	15
1539	Rauma.....	35	28	26	4	2	2	31	26	24
1543	Nesset.....	10	10	10	0	0	0	10	10	10
1545	Midsund.....	17	17	15	0	0	0	17	17	15
1546	Sandøy.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
1547	Aukra.....	22	20	16	0	0	0	22	20	16
1548	Fræna.....	55	48	44	0	0	0	55	48	44
1551	Eide.....	21	16	15	5	2	2	16	14	13
1554	Averøy.....	39	31	27	0	0	0	39	31	27
1556	Frei.....	34	27	23	27	20	17	7	7	6
1557	Gjemnes.....	52	47	44	0	0	0	52	47	44
1560	Tingvoll.....	25	17	17	5	2	2	20	15	15
1563	Sunndal.....	70	63	58	35	34	32	35	29	26
1566	Surnadal.....	80	71	66	44	41	36	36	30	30
1567	Rindal.....	52	43	37	29	23	19	23	20	18
1569	Aure.....	24	23	22	0	0	0	24	23	22
1571	Halsa.....	34	26	23	4	2	2	30	24	21
1572	Tustna.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1573	Smøla.....	22	16	14	0	0	0	22	16	14
16	SØR-TRØNDELAG.....	1406	1203	1121	610	520	494	796	683	627
1601	Trondheim.....	546	459	429	263	227	219	283	232	210
1612	Hemne.....	24	18	18	4	3	3	20	15	15
1613	Snillfjord.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1617	Hitra.....	32	27	23	7	2	2	25	25	21
1620	Frøya.....	15	15	15	4	4	4	11	11	11
1621	Ørland.....	22	21	20	1	1	1	21	20	19
1622	Agdenes.....	17	14	13	4	2	2	13	12	11
1624	Rissa.....	41	39	35	0	0	0	41	39	35
1627	Bjugn.....	38	30	27	2	2	2	36	28	25
1630	Åfjord.....	48	46	43	38	37	34	10	9	9
1632	Roan.....	29	28	25	20	19	18	9	9	7
1633	Osen.....	19	15	14	12	10	9	7	5	5
1634	Oppdal.....	43	33	29	3	3	3	40	30	26
1635	Rennebu.....	21	16	15	3	1	1	18	15	14
1636	Meldal.....	24	17	17	1	0	0	23	17	17
1638	Orkdal (EDB).....	122	103	97	74	60	56	48	43	41
1640	Røros.....	99	89	85	61	53	52	38	36	33
1644	Holtålen.....	39	32	28	29	23	21	10	9	7
1648	Midtre Gauldal.....	91	79	74	60	52	49	31	27	25
1653	Melhus.....	52	44	39	4	4	4	48	40	35
1657	Skaun.....	21	21	20	3	3	2	18	18	18
1662	Klæbu.....	8	8	8	1	1	1	7	7	7
1663	Malvik.....	33	28	26	15	12	10	18	16	16
1664	Selbu.....	21	20	20	1	1	1	20	19	19
1665	Tydal.....	1	1	1	0	0	0	1	1	1
17	NORD-TRØNDELAG.....	776	636	591	211	180	169	565	456	422
1702	Steinkjer (EDB).....	199	167	159	131	112	108	68	55	51
1703	Namsos.....	99	86	78	68	59	52	31	27	26

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	Over	Over		Over	Over		Over	Over	
	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
1711 Meråker.....	6	4	4	0	0	0	6	4	4
1714 Stjørdal.....	80	58	52	2	2	2	78	56	50
1717 Frosta.....	29	24	23	0	0	0	29	24	23
1718 Leksvik.....	33	24	23	5	2	2	28	22	21
1719 Levanger.....	77	58	54	2	2	2	75	56	52
1721 Verdal.....	47	42	39	0	0	0	47	42	39
1723 Mosvik.....	12	9	8	0	0	0	12	9	8
1724 Verran.....	11	9	8	0	0	0	11	9	8
1725 Namdalseid.....	25	20	17	2	2	2	23	18	15
1729 Inderøy.....	25	19	16	0	0	0	25	19	16
1736 Snåsa.....	12	12	12	0	0	0	12	12	12
1738 Lierne.....	15	13	11	0	0	0	15	13	11
1739 Røyrvik.....	1	1	1	1	1	1	0	0	0
1740 Namsskogan.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
1742 Grong.....	14	13	12	0	0	0	14	13	12
1743 Høylandet.....	18	15	13	0	0	0	18	15	13
1744 Overhalla.....	16	13	13	0	0	0	16	13	13
1748 Fosnes.....	10	7	7	0	0	0	10	7	7
1749 Flatanger.....	11	10	9	0	0	0	11	10	9
1750 Vikna.....	18	14	14	0	0	0	18	14	14
1751 Nærøy.....	15	15	15	0	0	0	15	15	15
1755 Leka.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18 NORDLAND.....	1496	1254	1167	503	418	395	993	836	772
1804 Bodø.....	161	130	124	82	65	63	79	65	61
1805 Narvik.....	83	77	70	52	49	45	31	28	25
1811 Bindal.....	10	8	7	0	0	0	10	8	7
1812 Sømna.....	22	20	20	7	7	7	15	13	13
1813 Brønnøy.....	50	43	38	17	13	12	33	30	26
1815 Vega.....	21	16	15	7	7	7	14	9	8
1816 Vevelstad.....	1	1	1	1	1	1	0	0	0
1818 Herøy.....	17	15	14	9	7	6	8	8	8
1820 Alstahaug.....	46	35	33	38	29	28	8	6	5
1822 Leirfjord.....	25	22	20	0	0	0	25	22	20
1824 Vefsn.....	56	37	35	5	2	2	51	35	33
1825 Grane.....	12	12	9	0	0	0	12	12	9
1826 Hattfjelldal.....	18	10	10	0	0	0	18	10	10
1827 Dønna.....	13	10	10	0	0	0	13	10	10
1828 Nesna.....	2	2	2	0	0	0	2	2	2
1832 Hemnes.....	103	88	81	61	57	53	42	31	28
1833 Rana.....	138	119	110	65	54	50	73	65	60
1834 Lurøy.....	11	11	10	0	0	0	11	11	10
1835 Træna.....	1	1	1	0	0	0	1	1	1
1836 Rødøy.....	24	20	18	0	0	0	24	20	18
1837 Meløy.....	45	39	38	7	4	4	38	35	34
1838 Gildeskål.....	19	13	13	0	0	0	19	13	13
1839 Beiarn.....	9	7	7	0	0	0	9	7	7
1840 Saltdal.....	11	10	10	0	0	0	11	10	10
1841 Fauske.....	43	40	39	5	4	4	38	36	35
1842 Skjerstad.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1845 Sørfold.....	4	4	4	0	0	0	4	4	4
1848 Steigen.....	45	38	35	1	1	1	44	37	34
1849 Hamarøy.....	18	13	12	0	0	0	18	13	12
1850 Tysfjord.....	21	17	15	9	7	7	12	10	8
1851 Lødingen.....	12	10	8	0	0	0	12	10	8
1852 Tjeldsund.....	9	9	9	0	0	0	9	9	9
1853 Evenes.....	6	5	4	0	0	0	6	5	4

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

		Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
		Over	Over		Over	Over		Over	Over	
		I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
1854	Ballangen.....	47	36	34	25	21	20	22	15	14
1856	Røst.....	3	3	3	0	0	0	3	3	3
1857	Værøy.....	5	4	3	0	0	0	5	4	3
1859	Flakstad.....	16	10	10	5	2	2	11	8	8
1860	Vestvågøy.....	116	101	99	59	48	47	57	53	52
1865	Vågan.....	90	72	64	44	36	32	46	36	32
1866	Hadsetel (EDB).....	34	32	31	1	1	1	33	31	30
1867	Bø.....	12	10	9	0	0	0	12	10	9
1868	Øksnes.....	40	37	33	0	0	0	40	37	33
1870	Sortland.....	25	23	21	3	3	3	22	20	18
1871	Andøy.....	20	17	16	0	0	0	20	17	16
1874	Moskenes.....	32	27	22	0	0	0	32	27	22
19	TROMS.....	836	687	637	300	241	226	536	446	411
1901	Harstad.....	161	124	115	91	71	67	70	53	48
1902	Tromsø.....	230	189	179	73	60	56	157	129	123
1911	Kvæfjord.....	36	29	24	17	14	13	19	15	11
1913	Skånland.....	38	31	27	28	22	19	10	9	8
1915	Bjarkøy.....	22	19	17	11	9	9	11	10	8
1917	Ibestad.....	30	28	28	19	17	17	11	11	11
1919	Gratangen.....	22	17	16	9	9	8	13	8	8
1920	Lavangen.....	4	4	4	0	0	0	4	4	4
1922	Bardu.....	15	13	11	0	0	0	15	13	11
1923	Salangen.....	2	2	2	0	0	0	2	2	2
1924	Målselv.....	36	29	26	1	1	1	35	28	25
1925	Sørreisa.....	12	8	7	5	3	3	7	5	4
1926	Dyrøy.....	9	7	7	0	0	0	9	7	7
1927	Tranøy.....	11	9	9	0	0	0	11	9	9
1928	Torsken.....	6	5	5	0	0	0	6	5	5
1929	Berg.....	6	6	6	0	0	0	6	6	6
1931	Lenvik (EDB).....	35	32	28	0	0	0	35	32	28
1933	Balsfjord.....	33	25	22	6	4	3	27	21	19
1936	Karlsøy.....	47	38	35	22	17	16	25	21	19
1938	Lyngen.....	32	26	25	12	9	9	20	17	16
1939	Storfjord.....	5	5	5	0	0	0	5	5	5
1940	Kåfjord.....	6	6	6	0	0	0	6	6	6
1941	Skjervøy.....	8	7	7	6	5	5	2	2	2
1942	Nordreisa.....	30	28	26	0	0	0	30	28	26
1943	Kvænangen.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	FINNMARK.....	467	403	379	185	160	151	282	243	228
2002	Vardø.....	24	21	21	13	13	13	11	8	8
2003	Vadsø.....	31	25	22	0	0	0	31	25	22
2004	Hammerfest.....	30	28	27	4	3	2	26	25	25
2011	Kautokeino.....	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2012	Alta.....	79	64	61	27	21	20	52	43	41
2014	Loppa.....	7	6	6	0	0	0	7	6	6
2015	Hasvik.....	12	11	11	4	4	4	8	7	7
2017	Kvalsund.....	13	12	12	0	0	0	13	12	12
2018	Måsøy.....	9	7	7	0	0	0	9	7	7
2019	Nordkapp.....	34	30	27	18	16	15	16	14	12
2020	Porsanger.....	36	30	27	0	0	0	36	30	27
2021	Karasjok.....	16	15	14	0	0	0	16	15	14
2022	Lebesby.....	16	16	16	0	0	0	16	16	16
2023	Gamvik.....	9	8	7	0	0	0	9	8	7
2024	Berlevåg.....	1	1	1	1	1	1	0	0	0
2025	Tana.....	39	33	33	35	29	29	4	4	4

forts. Utvalgskommuner og antall enheter (personer)

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over
		12 år	16 år		12 år	16 år		12 år	16 år
2027 Nessby.....	27	23	22	23	19	18	4	4	4
2028 Båtsfjord.....	5	5	4	1	1	1	4	4	3
2030 Sør-Varanger (EDB)...	77	68	61	59	53	48	18	15	13
2001 Hammerfest ¹	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016 Sørøysund ¹	2	0	0	0	0	0	2	0	0

¹ Gamle kommuner som nå tilhører 2004 Hammerfest

2.5 EDB-KOMMUNER

1991 var andre året skjemaer ble erstattet av registeropplysninger fra DSB-systemet ved ligningskontorene. Vi sendte en diskett til Skattedirektoratet med opplysninger om kommunenummer og fødselsnummer for de personene vi hadde i vårt utvalg og som tilhørte EDB-kommunene. Vi mottok diskettene fra Skattedirektoratet 2.12.92, en diskett for hver kommune. Det var en del jobb med overføring av dataene til vår baseløsning, men det fungerte bra. Ingen summer var overført fra ligningskontorene, bare enkeltposter som hadde samme merking som på S/A. Vi la inn alle opplysningene på testbasen, som da ikke var i bruk, slik at "skjemaene" kunne kjøres gjennom kontrollopplegget vi brukte på ordinær IF. Selvstendig næringsdrivende manglet en del opplysninger, så som virksomhetens næring og oppdeling av næringsinntekta, avskrivninger, fondsopplysninger o.l. Dette var opplysninger vi fikk på eget skjema som ble sendt til de EDB-ligningskontor som hadde næringsdrivende. Alle personer i EDB-kommunene manglet også stillingsbenevnelse (yrke) som vi fikk på utvalgslister. Dette er viktig da vi bruker stilling til å gruppere personene etter sosioøkonomisk status.

Vi har hatt en del møter med Skattedirektoratet angående dette arbeidet, og har blitt enige med dem om overføringen hit og likedan en del tilleggsopplysninger som vi må ha for å få det sammenlignbart med skjemaene som vi får fra de andre ligningskontorene.

De aller fleste skjemaene var greie, men det forekom selvstendig næringsdrivende her også, som kunne skape problemer. Ligningskontorene ble kontaktet der det var behov selv om ikke resten av den ordinære IF var klar. Vårt mål er å kontakte ligningskontorene med så få telefoner som mulig, vi prøver å spare opp spørsmål, slik at vi tar alt på en gang.

Erfaringene våre fra dette arbeidet har vært positive, noe som lover bra for 1994, da samtlige selvangivelser blir formidlet elektronisk. Det ble riktignok sendt ut et tilleggs skjema for alle næringsdrivende. Dette måtte fylles ut manuelt av de enkelte ligningskontor.

FØLGENDE VAR EDB-KOMMUNER I IFs OG IFNs UTVALG:

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over	I alt	Over	Over
		12 år	16 år		12 år	16 år		12 år	16 år
0113 Borge	40	36	34	4	4	4	36	32	30
0134 Onsøy	94	88	83	48	45	42	46	43	41
0219 Bærum	462	377	352	207	163	155	255	214	197
0220 Asker	138	123	112	56	48	45	82	75	67
0301 Oslo	142	127	121	76	69	67	66	58	54
0403 Hamar	83	76	72	3	3	3	80	73	69

	Sammenveid utvalg			IF - utvalg			IFN - utvalg		
	Over		Over	Over		Over	Over		Over
	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år	I alt	12 år	16 år
0501 Lillehammer	123	113	103	41	37	36	82	76	67
0626 Lier	141	120	108	57	51	47	84	69	61
0709 Larvik	190	166	151	67	58	52	123	108	99
0805 Porsgrunn	165	136	131	99	85	83	66	51	48
0919 Froland	13	12	12	0	0	0	13	12	12
0926 Lillesand	36	24	22	0	0	0	36	24	22
0928 Birkenes	39	35	33	0	0	0	39	35	33
1001 Kristiansand	300	238	224	153	121	114	147	117	110
1102 Sandnes	244	187	173	117	85	80	127	102	93
1247 Askøy	47	37	32	6	3	3	41	34	29
1424 Årdal	8	8	7	0	0	0	8	8	7
1504 Ålesund	150	125	118	66	53	49	84	72	69
1638 Orkdal	122	103	97	74	60	56	48	43	41
1702 Steinkjer	199	167	159	131	112	108	68	55	51
1866 Hadsel	34	32	31	1	1	1	33	31	30
1931 Lenvik	35	32	28	0	0	0	35	32	28
2030 Sør-Varanger	77	68	61	59	53	48	18	15	13
Sum	2882	2430	2264	1265	1051	993	1617	1379	1271

Noen ligningskontorer hadde såkalt forenklet selvangivelsesbehandling, men det forenklet ikke deres behandling av våre skjemaer.

2.6 INNSAMLINGSTIDSPUNKT

De fleste inntektsdataene bygger på opplysninger fra den ordinære skatteligningen for 1991. For personene som var med i utvalget overførte ligningskontorene opplysninger fra ligningsbehandlede selvangivelser til SSBs statistikk-skjema (se vedlegg 1). Skjemaene ble sendt ut i løpet av 1992 og ble returnert fortløpende. De fleste skjemaene var returnert innen fristens utløp 16. oktober 1992.

Intervjudataene for panelet ble samlet inn i løpet av mai/juni 1992. Opplysninger fra Forbruksutvalget ble samlet inn i løpet 1991-92. Registerdataene ble innsamlet høsten 1992 til våren 1993. Registerdataene er uten frafall. De viser med få unntak situasjonen ved utgangen av 1991. Det gjelder f.eks. sivilstatus, familiesammensetning osv. Inntekts- og fradragdata gjelder hele året 1991. At datainn-samlingen ikke refererer seg til et bestemt tidspunkt, gir oss både teoretiske og praktiske problemer. Eksempelvis forekommer det at personer er lignet på basis av en familiesituasjon som ikke stemmer overens med situasjonen på intervjutidspunktet. Det er intervjutidspunktet som er avgjørende for hus-holdnings-sammensetningen i inntektsundersøkelsen.

3.0 REGISTRERING OG KONTROLL

Vi hadde flere hjelpemidler å støtte oss til i arbeidet med revisjon og kontroll av skjemaene.

- 1) Grovinstruks (Vedlegg 3)
- 2) Lignings-ABC (Utgitt av Skattedirektoratet)
- 3) Kontrollprogramm (Vedlegg 4)
- 4) «Hvordan fylle ut selvangivelsen» (Vedlegg til selvangivelsen)

Grovinstruksen inneholder en generell veiledning i hvordan skjemaene skal behandles. Den inneholder også noen generelle kode- og revisjonsinstruksjoner. Kontrollprogrammet har henvisninger til

Lignings-ABC for 1991 som sier noe mer om skatteregler og behandlingspraksis. Kontrollprogrammet beskriver de betingelser som lå til grunn for den maskinelle kontrollrutina som alle oppgaver måtte passere.

4.0 ESTIMERING AV VEKTER

Estimering av vekter ble foretatt av Ann Marit Kleive Holmøy og Leiv Solheim ved Seksjon for metoder og standarder. En dokumentasjon av dette arbeidet finnes i Notater 94/23 «Kalibrering av vektene i utvalgsundersøkelsen. Erfaringer fra utvalgene til inntekts- og formuesundersøkelsene 1991 og 1992».

5.0 FEILKILDER OG USIKKERHET VED RESULTATENE

5.1 UTVALGSVARIANS

Alle utvalgsundersøkelser er beheftet med en viss usikkerhet. Generelt blir resultatene mer usikre jo færre observasjoner de er basert på. Resultater som bygger på mindre enn 20 observasjoner blir derfor ikke publisert. (Dette er hovedregelen, men enkelte unntak kan forekomme).

Et mål på usikkerheten ved de estimerte verdiene får vi ved å beregne størrelsen på standardavviket. I tabellene 5.1 og 5.2 har vi estimert størrelsen på standardavviket rundt gjennomsnittsverdiene for disponibel inntekt for husholdningene i ulike sosioøkonomiske grupper.

I tabell 5.1 har vi beregnet standardavviket for disponibel inntekt etter en grovinndeling av sosioøkonomisk status.

I tabell 5.2 har vi foretatt en finere sosioøkonomisk inndeling av gruppen Selvstendig næringsdrivende og Ansatte.

Tabell 5.1. Disponibel inntekt og standardavvik for husholdninger, etter hovedinntektstakerens sosioøkonomiske status

!	! Disponibel inntekt			!
!	!-----!			
!	!	! Gjennom-	! Standard-	!
!	! Ant.obs	! snitt	! avvik	!
!-----+-----+-----+-----!				
!Alle husholdninger	! 8072!	! 179040!	! 1432!	!
!	!	!	!	!
!Selvstendige	! 2644!	! 295751!	! 4093!	!
!Ansatte	! 3911!	! 208007!	! 1959!	!
!Pensjonister og trygdede	! 1255!	! 114449!	! 1563!	!
!Andre ikke yrkestilkn.	! 262!	! 71847!	! 6942!	!

Vi ser at når grupperingen blir mer detaljert og færre observasjoner ligger til grunn for gjennomsnittstallene, øker også størrelsen på standardavviket eller usikkerheten ved estimatene.

Tabell 5.2. Disponibel inntekt og standardavvik for husholdninger der hovedinntektstakeren er yrkestilknyttet, etter hovedinntektstakerens sosio-økonomiske status

	Disponibel inntekt		

	Ant.obs	Gjennom- snitt	Standard- avvik

Selvstendige i primærnæringene	686	318869	7741
Selvstendige i andre næringer	1958	282661	4828
Ufaglærte arbeidere	693	200988	3550
Faglærte arbeidere	382	222085	5788
Lavere funksjonærer	291	149199	4354
Høyere funksjonærer	1553	229305	2852
Uoppgitt ansatte	992	192088	5242

Når vi kjenner standardavviket til et gjennomsnittstall, kan vi beregne et konfidensintervall rundt den estimerte gjennomsnittsverdien. Konfidensintervallet er det intervall som med en bestemt sannsynlighet vil inneholde den sanne verdi i populasjonen. Det er vanlig å beregne dette intervallet for en slik sannsynlighet på 95 prosent. Under bestemte forutsetninger vil et 95 prosents konfidensintervall ligge +/- 2 x standardavviket (egentlig 1,96) fra det estimerte gjennomsnitt. Ved hjelp av tabellene 5.1 og 5.2 kan vi vise hvordan usikkerheten øker når delgruppene blir mindre.

Gjennomsnittlig disponibil inntekt for hele gruppen Selvstendige vil med 95 prosents sannsynlighet ligge et sted mellom 287 565 kroner og 303 937 kroner (295 751 +/- 2 x 4 093). Tilsvarende øker usikkerheten når vi bare ser på gruppen Selvstendige i jord-, skogbruk og fiske. For denne gruppen kan vi med 95 prosents sikkerhet slå fast at den sanne verdi for gjennomsnittlig disponibil inntekt ligger et sted mellom 303 387 kroner og 334 351 kroner (318 869 +/- 2 x 7 741).

Vi har for å utvide dokumentasjonen av usikkerheten ved resultatene foretatt ytterligere utlisting av gjennomsnitt og standardavvik på variablene bruttoinntekt, disponibil inntekt, formue, gjeld og gjeldsrenter for ulike husholdningstyper (tabell 5.3 - 5.7). Husholdningstypene er dokumentert i avsnittene 7.5 - 7.7.

Tabell 5.3. Husholdningenes bruttoinntekt etter husholdningstype

!	! Bruttoinntekt !		
	! Ant.obs !	! Gjennom- ! snitt !	! Standard- ! avvik !
!Alle husholdninger	! 8072!	! 261231!	! 2214!
!Hus.type 1	! 606!	! 162393!	! 4762!
!Hus.type 2	! 308!	! 162717!	! 6595!
!Hus.type 3	! 432!	! 104151!	! 3345!
!Hus.type 4	! 239!	! 331243!	! 9156!
!Hus.type 5	! 619!	! 367780!	! 6567!
!Hus.type 6	! 696!	! 229272!	! 5792!
!Hus.type 7	! 1279!	! 345237!	! 5233!
!Hus.type 8	! 1999!	! 435308!	! 5008!
!Hus.type 9	! 1046!	! 467352!	! 6623!
!Hus.type 10	! 192!	! 143524!	! 5875!
!Hus.type 11	! 78!	! 252025!	! 14694!
!Hus.type 12	! 253!	! 284289!	! 8702!
!Hus.type 13	! 61!	! 211476!	! 17781!
!Hus.type 14	! 98!	! 534412!	! 27191!
!Hus.type 15	! 166!	! 433878!	! 15903!

Tabell 5.4. Husholdningenes disponible inntekt etter husholdningstype

!	! Disponibel inntekt !		
	! Ant.obs !	! Gjennom- ! snitt !	! Standard- ! avvik !
!Alle husholdninger	! 8072!	! 179040!	! 1432!
!Hus.type 1	! 606!	! 99570!	! 2744!
!Hus.type 2	! 308!	! 108939!	! 3181!
!Hus.type 3	! 432!	! 89972!	! 1898!
!Hus.type 4	! 239!	! 207684!	! 4999!
!Hus.type 5	! 619!	! 235884!	! 4741!
!Hus.type 6	! 696!	! 175869!	! 3130!
!Hus.type 7	! 1279!	! 228342!	! 2888!
!Hus.type 8	! 1999!	! 285060!	! 4060!
!Hus.type 9	! 1046!	! 316175!	! 3736!
!Hus.type 10	! 192!	! 126774!	! 3686!
!Hus.type 11	! 78!	! 182511!	! 8641!
!Hus.type 12	! 253!	! 204187!	! 5211!
!Hus.type 13	! 61!	! 171119!	! 10398!
!Hus.type 14	! 98!	! 392514!	! 18163!
!Hus.type 15	! 166!	! 351552!	! 14605!

Tabell 5.5. Husholdningenes formue etter husholdningstype

	Formue		
	Ant.obs	Gjennomsnitt	Standardavvik
!Alle husholdninger	8072!	209127!	6067!
!Hus.type 1	606!	20250!	1943!
!Hus.type 2	308!	187672!	16473!
!Hus.type 3	432!	232758!	14490!
!Hus.type 4	239!	68977!	8221!
!Hus.type 5	619!	347108!	19574!
!Hus.type 6	696!	533010!	52155!
!Hus.type 7	1279!	95609!	6800!
!Hus.type 8	1999!	215075!	9202!
!Hus.type 9	1046!	446879!	16677!
!Hus.type 10	192!	45122!	7786!
!Hus.type 11	78!	170164!	29484!
!Hus.type 12	253!	317796!	33271!
!Hus.type 13	61!	469202!	80289!
!Hus.type 14	98!	620307!	64896!
!Hus.type 15	166!	379913!	59474!

Tabell 5.6. Husholdningenes gjeld etter husholdningstype

	Gjeld		
	Ant.obs	Gjennomsnitt	Standardavvik
!Alle husholdninger	8072!	286971!	6045!
!Hus.type 1	606!	229842!	11716!
!Hus.type 2	308!	98978!	11408!
!Hus.type 3	432!	17074!	4987!
!Hus.type 4	239!	470452!	30421!
!Hus.type 5	619!	340598!	28553!
!Hus.type 6	696!	54511!	6724!
!Hus.type 7	1279!	605099!	23182!
!Hus.type 8	1999!	531019!	14843!
!Hus.type 9	1046!	403461!	23223!
!Hus.type 10	192!	213734!	18227!
!Hus.type 11	78!	293679!	37809!
!Hus.type 12	253!	216714!	29724!
!Hus.type 13	61!	124368!	31945!
!Hus.type 14	98!	596779!	70827!
!Hus.type 15	166!	590602!	53017!

Tabell 5.7. Husholdningenes gjeldsrenter etter husholdningstype

!	! Gjeldsrenter !		
!	!-----!		
!	! Ant.obs	! Gjennom-	! Standard-
!	!	! snitt	! avvik
!-----+-----+-----!			
!Alle husholdninger	! 8072!	! 35067!	! 743!
!	!	!	!
!Hus.type 1	! 606!	! 27180!	! 1522!
!Hus.type 2	! 308!	! 14039!	! 1504!
!Hus.type 3	! 432!	! 1973!	! 486!
!Hus.type 4	! 239!	! 55881!	! 3654!
!Hus.type 5	! 619!	! 43785!	! 3056!
!Hus.type 6	! 696!	! 7177!	! 709!
!Hus.type 7	! 1279!	! 72856!	! 2927!
!Hus.type 8	! 1999!	! 67264!	! 1988!
!Hus.type 9	! 1046!	! 47037!	! 2553!
!Hus.type 10	! 192!	! 24652!	! 1998!
!Hus.type 11	! 78!	! 38143!	! 4557!
!Hus.type 12	! 253!	! 24929!	! 3050!
!Hus.type 13	! 61!	! 10547!	! 4134!
!Hus.type 14	! 98!	! 72144!	! 9551!
!Hus.type 15	! 166!	! 68476!	! 6826!

5.2 UTVALGSSKJEVHET

Utvalgsskjevhet kan oppstå når fordelingen mellom visse grupper i utvalget ikke er den samme som den tilsvarende fordeling i totalpopulasjonen. En slik utvalgsskjevhet kan oppstå gjennom frafall. De fleste opplysningene til Inntekts- og formuesundersøkelsen er hentet fra administrative registre. Frafall er ikke noe problem for denne delen av materialet. Husholdningssammensetningen er basert på intervju, og da vil vi alltid få frafall. Frafall er imidlertid redusert betraktelig gjennom oppfølgingsintervju. For husholdninger som ikke har blitt intervjuet, har vi benyttet familien som husholdningsenhet. Da nesten 90 prosent av alle husholdningene består av bare en familie, vil utvalgsskjevheten bli liten.

5.3 INNSAMLINGS- OG BEARBEIDINGSFEIL

En del feil ved innsamling og bearbeiding av dataene er uunngåelig. Det kan være dataregistreringsfeil, kodefeil, revisjonsfeil, feil i EDB-behandlingen etc. Det er utført et omfattende arbeid for å minimalisere disse feilene, og vi anser disse feiltypene for å være relativt ubetydelige.

5.4 FEIL I PRIMÆRDATAENE

Våre viktigste primærdata er hentet fra selvangivelsene. De kan inneholde feil som begås av den enkelte skattyter som fyller ut skjemaene. En rekke av feilene blir oppdaget og rettet av ligningskontorene. Også våre kontrollprogram avslører feil når det er logisk brist i skjemaene.

Feil som ikke har praktisk betydning for selve ligningen, blir ofte ikke rettet av ligningskontorene. Det kan føre til skjevheter i materialet. Særlig vil små beløp som ligger under skattefrie grenser, lett bli stående selv om de ikke er riktig utfylt. Et felt som er av en viss betydning for oss, men som ikke kontrolleres av ligningskontorene, er stilling. Vi har brukt denne opplysningen for å tildele yrkeskode. I de tilfeller opplysningen om stilling mangler eller er vanskelig å plassere, har vi også brukt opplysning om arbeidsgiver for å finne "riktig" yrkeskode. Yrkeskoden er på sin side videre benyttet ved klassifisering etter den mest detaljerte sosioøkonomiske grupperingen.

5.5 EKSTREMOBSERVASJONER

Hver årgang av Inntekts- og formuesundersøkelsene vil inneholde et antall observasjoner som må betraktes som ekstremobservasjoner. Desto finere inndelinger vi betrakter, desto større påvirkning har disse observasjonene på resultatet. Vi har bestrebet oss på å luke ut disse observasjonene på et tidlig tidspunkt, men i år ble det funnet én observasjon som vi måtte ta ut også etter at tallene var publisert. Hele husholdningen til denne personen ble fjernet fra materialet. Nyere husholdningstabeller vil derfor avvike fra det som er publisert i Ukens statistikk. Nyere persontabeller vil også avvike, men her er det også gjort andre korrigeringer. Det ble også presisert at persontabellene i Ukens statistikk er foreløpige.

For å illustrere avvikene fra det publiserte materialet, har dette dokumentasjonsnotatet et vedlegg (vedlegg 5) som inneholder tabeller med et selvangivelsesregnskap, et inntektsregnskap og et formuesregnskap.

5.6 ANDRE SVAKHETER

De viktigste primærdataene er som tidligere nevnt hentet fra selvangivelsen. De ansettelse vi her finner er satt ut fra skattemessige hensyn. For bolig opererer vi med ligningsverdi og for noen andre formuesgjenstander brukes verdien etter at bestemte skattefrie beløp er trukket fra, f.eks. innbo og løsøre. Beløpene vil derfor være svært lave i forhold til markedsverdien. Vi ser her klart en uoverensstemmelse mellom hva vi reelt måler og det vi aller helst skulle måle. Vi er midt oppe i en diskusjon rundt problemet og mulige løsninger skisseres etter hvert. Vi vil derfor inntil videre nøye oss med å påpeke denne svakheten.

6.0 ORGANISERING AV TABELLFILER

6.1 INDIVIDFIL

6.1.1 Enhet

Den primære enhet i Inntekts- og formuesundersøkelsen er individet. Alle personer som tilhører privathusholdninger, er representert med hver sin record på denne filen.

6.1.1.2 Inntektstaker

Inntektstaker er en avledet enhet som brukes i en del sammenhenger. Som inntektstaker regnes alle personer som vi har registrert med en eller annen form for inntekt. Med inntekt mener vi i denne sammenheng følgende:

Inntektens art	Koder fra skjemaet

Primærinntekt	
-lønn	026
-næringsinntekt	102,103,104,105,106,226
Kapitalinntekt	
-inntekt av egen bolig, hytte eller landsted	122,123
-renteinntekter	334,335,336,127,128,134
-aksjeutbytte	337,339
-avkastning på livsforsikring	119
-andre kapitalinntekter	124,125,126,129,130,aksjesalg-40, aksjesalg-betydelig

Overføringer mottatt	
-trygder og pensjoner	027,028,029,034,081
-barnetrygd	
-bostøtte	
-studiestipend	
-andre overføringer	

6.1.2 Kjennemerker

6.1.2.1 Primære beløpskjennemerker

De primære beløpskjennemerkene er hentet fra skjemaet til "Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991" for personlige skattytere, og beløp tilkoblet fra en rekke interne og eksterne registre.

Skjemaets identifikasjon er RA-0199, og dette følger dokumentasjonen som vedlegg 1.

6.1.2.2 Tilkoblede kjennemerker

Det sentrale personregisteret.

- familienummer

Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret.

- arbeidsgivers navn og adresse
- kommune

Bedrifts- og foretaksregisteret.

- næring

Skattemanntallet.

- ligningskommune 1991

Ligningsregisteret.

- pensjonsgivende inntekt lav sats
- pensjonsgivende inntekt jord-/skogbruk og fiske
- pensjonsgivende inntekt høy sats
- trygdegrunnlag (ny fra 1989)
- toppskattgrunnlag
- formuesskatt kommune
- formuesskatt stat
- inntektsskatt kommune
- inntektsskatt stat
- fellesskatt
- toppskatt
- aksjeskatt betydelig
- aksjeskatt 40 %
- forsinkelsesavgift ny fra 1986
- tilleggsskatt ny fra 1986
- trygdeavgift lav sats
- trygdeavgift mellom sats
- trygdeavgift høy sats
- pensjonsavgift over 12 g
- aksjesalg- betydelig
- aksjesalg- 40 %
- sparebeløp SMS

- gruppeliv
- livsforsikring
- skattebegrensning §78 ny fra 1989
- forsørgerfradrag
- skattefradrag sms,liv
- skattetillegg pga. uttak
- skattefradrag aksjesparing
- skattetillegg brudd aksje
- Finnmarksfradrag
- nedsettelse 80% regel
- kreditt fradrag utenlandsskatt
- skattefradrag- tillegg ved salg av bolig ny fra 1990
- fradrag etterbetalt pensjon
- tillegg etterbetalt pensjon
- skattemanntall gruppe
- klasse
- samskattekode
- ferdigberegnet
- antall barn under 16 år
- antall barn over 15 år hel stønad
- antall barn over 15 år halv stønad

Rikstrygdeverket.

- pensjonstype (fra 1984) se avsnitt 8.2
- pensjonsstatus (fra 1984) se avsnitt 8.2
- høyeste uføregrad
- grunnstønad (beløp) ubrukbare for 1988-1991, men ligger som eget felt på fila
- hjelpestønad -"- ubrukbare for 1988-1991, men ligger som eget felt på fila
- særtillleggsfaktor (5 desimaler)
- ventetilleggssum, andel av grunnbeløp i folketrygden (5 desimaler)
- barnetrygd fra Rikstrygdeverket

Sosialdepartementet

- sosialhjelp

Sosialdepartementet og Rikstrygdeverket oversender sine data til Seksjon for helse, trygd og sosiale forhold hvor vi får våre koblinger.

Den norske stats husbank.

- bostøtte utbetalt i løpet av 1991

Statens lånekasse for utdanning

- stipend utbetalt i løpet av 1991
- lån opptatt og utbetalt i løpet av 1991
- gjeld ved årets utgang
- totalt innbetalt dette året
- innbetalte renter i året
- rentesaldo ved årets utgang

Utdanningsregisteret (Seksjon for befolkning, reg. og utdanning)

- utdanningens art (2 pos.) se avsnitt 8.3.

1.pos. nivå

2.pos. fagfelt

6.1.2.3 Avledede/aggregerte beløpskjennemerker

De avledede kjennemerkene er vesentlig enkeltposter i vårt inntektsregnskap, og de er bygd opp av primære kjennemerker. Kjennemerker fra de tilkoblede dataene er beskrevet i avsnitt 6.1.2.2.

Her følger en oversikt over de avledede kjennemerkene og en beskrivelse av hvordan de er bygd opp på grunnlag av koder hentet fra skjemaet og navn på det påkoblede kjennemerket.

Det avledede kjennemerkets navn	Koder fra skjemaet/navn
-kontantlønn	026+046+065
-naturallønn	gjelder ikke for 1991, umulig påkoblet fra LTO-registeret
-arbeidsledighetstrygd	027+028+047+048+066+067
-tjenestepensjon, livrenter, føderåd ..	
-skattepliktige ytelser fra folketrygden	029+049+069+081+082+083
-næringsinntekt fra jordbruk, skogbruk og fiske	102+103+104
-annen næringsinntekt	105+106
-renter av bankinnskudd m.m., brutto	127+128+334+335+336+134
-aksjeutbytte, brutto	337+339
-skattefri del av renteinntekter og aksjeutbytte	117+120
-nettoinntekt av bolig, hytte og landsted	122+123
-gevinst ved salg av tomter mv.	125+126
-andre inntekter	131+133-
	spesifiserte inntekter over-119-124
-minstefradrag	201+202+203+250
-reiseutgifter	222
-andre virkelige utgifter	208+209+210+211+214+215+216+217
-underskudd i næring (årets og tidligere års)	226+233
-pliktige underholdsbidrag, kårtytelser	225+227
-andre fradrag	238- (220+222+251+252+224+225+226+227+228+229+230+233)
-fradrag i alt	238
-korreksjon for negativ nettoinntekt	246+247+248+238-131
-nettoinntekt før særfradrag	246+247+248+133
-trygder og pensjoner	027+028+029+034+081
-yrkeslønn	kontantlønn
-netto næringsinntekt før avskrivninger	017+018+102+103+104+105+106-226
-andre kapitalinntekter	124+125+126+129+130+gev.av aksjesalg-40%+gev.av aksjesalg-betydelig
-bidrag o.l.	034+054+074
-formue	344+345+308

-samlet inntekt	se avsnitt 7.2
-sum skatter (brutto)	se avsnitt 8.1
-sum fradrag i skatt	se avsnitt 8.1
-disponibel inntekt	se avsnitt 7.2

6.1.2.5 Andre kjennemerker

- Kjønn
- Alder pr. 31/12-91
- Yrke
- Sosioøkonomisk status (se avsn. 8.5)
- Næring
- Utdanning
- Ekteskapelig status

6.2 HUSHOLDNINGSFIL

6.2.1 Enhet

6.2.1.1 Husholdning

Husholdningen er definert i avsnitt 2.3. På personfilen kan alle individer knyttes til en husholdning ved å bruke husholdningsnummeret som ligger på hver enkelt personrecord. På husholdningsfilen er alle beløpsfelt summert for personer som tilhører samme husholdning. I tillegg til beløpsfeltene inneholder denne filen en del kjennemerker knyttet til hovedinntektstakeren i husholdningen (se under).

6.2.2 Definisjon av hovedinntektstaker

Hovedinntektstaker i en husholdning blir den inntektstaker som har fått registrert høyest bruttoinntekt blant inntektstakerne i husholdningen. I de tilfellene det ikke finnes noen inntektstaker i husholdningen, regnes den eldste person i husholdningen som hovedinntektstaker.

6.2.3. Kjennemerker

6.2.3.1 Beløpskjennemerker

Alle beløpskjennemerker er de samme som på individfilen, men her er alle beløp summert for alle personer som tilhører samme husholdning.

6.2.3.2 Andre kjennemerker

Da alder, kjønn etc. er kjennemerker som ikke kan relateres til en husholdning, bruker vi ofte de verdiene som vi finner på hovedinntektstakerens individrecord. Disse verdiene ligger på husholdningsfilen.

Av andre kjennemerker ved husholdningen kan nevnes:

- husholdningstype (se avsnitt 7.6 og 7.7)
- antall personer i husholdningen
- antall barn i husholdningen (under 17 år)
- antall barn i husholdningen (under 18 år)
- antall barn i husholdningen (under 20 år)
- antall yrkestilknyttede i husholdningen
- antall forbruksenheter i husholdningen
- antall trygdede i husholdningen (over 66 år)
- antall trygdede i husholdningen (under 67 år)

- antall med særtilleggsfaktor i husholdningen (minstepensjonist)
- antall familier i husholdningen
- yngste barns alder i husholdningen

6.2.3.3 Antall forbruksenheter i husholdningen

Beregningen av antall forbruksenheter i husholdningen følger OECDs anbefalinger fra 1982 (The OECD List og Social Indicators), der første person over 16 år i husholdningen får vekten 1,0, øvrige personer i husholdningen som er over 16 år får vekten 0,7, mens personer under 17 år får vekten 0,5.

7.0 GRUPPERINGER I TABELLPRODUKSJONEN

7.1 SELVANGIVELSESGREGNSKAP

Inntekstposter	Koder fra skjemaet
Sum bruttoinntekt	131+133
lønn	026+046+065
+tjenestepensjon, livrenter, føderåd ..	027+028+047+048+066+067
+skattepliktige ytelser fra	
folketrygden	029+049+069+081+082+083
+næringsinntekt fra jordbruk,	
skogbruk og fiske	102+103+104
+annen næringsinntekt	
inkl. skattepliktige	
sykepenges i næringsvirksomhet	105+106
+renter av bankinnskudd o.l.	127+128+334+335+336+134
+aksjeutbytte	337+339
+avkastning på livsforsikring	119
-skattefri del av renteinntekter	
og aksjeutbytte	117+120
+nettoinntekt av prosentlignet	
bolig, hytte og landsted	122+123
+nettoinntekt av annen	
fast eiendom	124
+gevinst ved salg av tomter mv.	125+126
+andre inntekter	sum bruttoinntekt - spesifiserte inntekter
 Fradrag	
Sum fradrag	238
minstefradrag	201+202+203+250
+reiseutgifter	222
+andre virkelige utgifter	208+209+210+211+214+ 215+216+217
+pensjonspremie	251
+fagforeningskontingent	252
+foreldrefradrag	224
+underskudd i næring (årets og	
tidligere års)	226+233
+pliktige underholdsbidrag,	
+underholdsbidrag, kårytelser	225+227
+premie for pensjonsforsikring	228

+gjeldsrenter	229
+del av underskudd i borettslag	230
+andre fradrag	sum fradrag - spesifiserte fradrag
Korreksjon for negativ nettoinntekt	246+247+248+238-131
Nettoinntekt før særfradrag	246+247+248+133
-særfradrag	246
-netto aksjeutbytte	133
Nettoinntekt ved kommuneskatteligningen	247+248
+aksjeutbytte m.m.	249-248-247-246
Nettoinntekt ved statsskatteligningen	249
Direkte inntektsskatter i alt	
før skattefradrag	se spesifikasjon avsn. 8.1
Formuesskatt til stat og kommune	se spesifikasjon avsn. 8.1
Tilleggsskatt og forsinkelsesavgift	nye beløpsfelt f.o.m. 1986
Skattefradrag	se spesifikasjon avsn. 8.1

7.2 INNTEKTSREGNSKAP. DEFINISJON AV DISPONIBEL INNTEKT

Inntektens art	Koder fra skjemaet

Yrkesinntekt	
+lønn	026+046+065
+netto næringsinntekt før fondsavsetninger, avskrivninger og fradrag i fiske	017+018+102+103+104+105 106-226
+kapitalinntekt	
+inntekt av bolig, hytte og landsted	122+123
+brutto renteinntekt	127+128+334+335+336+134
+aksjeutbytte	337+339
+avkastning på livsforsikring	119
-gjeldsrenter	229
-underskudd i borettslag	230
+andre kapitalinntekter	124+125+126+129+130+ gev. av aksjesalg 40% og aksjesalg betydelig
+overføringer mottatt	
+ytelser fra folketrygden	029+049+069+081+082+083
+tjenestepensjon, livrenter m.m. ...	027+028+047+048+066+067
+bidrag ol.	034+054+074
+barnetrygd	
+forsørgerfradrag	
+bostøtte	
+stipend	
+andre overføringer	sosialhjelp
=Samlet inntekt (summen av postene over)	
-Sum utlignet skatt	
+sum skatter (inkl. formuesskatt og pensjonsavg. over 12G).	

-sum fradrag i skatt (inkl. forsørgerfradrag)

NB! Sum fradrag i skatt inneholder forsørgerfradrag, derfor må dette feltet trekkes ut av sum fradrag i skatt når vi skal kjøre inntektsregnskap. Dette pga. at overføringer mottatt inkluderer forsørgerfradragene.

=DISPONIBEL INNTEKT

Tilleggsskatt og forsinkelsesavgift

7.3 FORMUESREGNSKAP

Formuesposter	Koder fra skjemaet
1. Realkapital i alt	
Faste eiendommer og skog	310
Annen produksjonskapital	311+312+313+314
Annen konsumkapital	320+321+322+323+324
2. Bruttofinanskapital i alt	
Bankinnskudd	301
Ihendehaverobligasjoner	302+303+304
Utenlandske bankinnskudd, ihendehaverobligasjoner	316
Aksjer	305+306
Andre fordringer	315+317+318+319+325
3. Gjeld	329
Av dette : Studiegjeld	studiegjeld
4. Netto finanskapital (2-3)	bruttofinanskapital - gjeld
5. Nettoformue (1+4)	nettofinanskapital + realkapital
6. Skattefrie finanskapital	308
7. Korreksjon for negativ nettoformue	344+345-nettoformue+308
8. Nettoformue ved statsskatteligningen	344+345
9. Formue (6+8=5+7)	344+345+308
10. Formuesskatt i alt	Sum formuesskatt
Formuesskatt til kommunen	
Formuesskatt til staten	

7.4 GRUPPERING ETTER SOSIOØKONOMISK STATUS

1. Yrkestilknyttet

En person er yrkestilknyttet dersom inntekten av næringsvirksomhet og lønnsinntekt tilsammen er større enn folketrygdens minsteytelser til alders- og uførepensjonister. I 1991 var dette beløpet 56 111 (gjennomsnitt).

Næringsinntekt = kodene 102 + 103 + 104 + 105 + 106

Lønnsinntekt = koden 026

2. Yrkestilknyttet. Selvstendig eller ansatt

Vi skiller de yrkestilknyttede i *selvstendige* og *ansatte* ved å se på inntektens sammensetning. Dersom næringsinntekten er større enn lønnsinntekten, blir personen klassifisert som selvstendig næringsdrivende, i motsatt fall som ansatt.

3. Klassifisering av selvstendige

De selvstendig næringsdrivende deles inn i to grupper:

Selvstendig næringsdrivende i jordbruk, skogbruk og fiske.

Selvstendig næringsdrivende i andre næringer.

Kriteriene for denne inndelingen er forholdet mellom de ulike næringsinntektene.

Næringsinntekt i jord-/skogbruk og fiske = kodene 102 + 103 + 104

Næringsinntekt i andre næringer = kodene 105 + 106

4. Klassifisering av ansatte.

Ved hjelp av yrkeskodene kan vi gruppere de ansatte. Her følger vi katalogen over yrkesgruppene plassering, kapittel 3 i Standard for inndeling etter sosiøkonomisk status. Ansatte grupperes i første omgang som:

Arbeidere når kode for yrkesart = 1

Funksjonær når kode for yrkesart = 2

Disse grupperes igjen inn i to grupper hver:

Ufaglærte arbeidere når koden for kompetansenivå = 1

Faglærte arbeidere når koden for kompetansenivå = 2, 3 eller 4

Lavere funksjonær når kompetansenivå = 1

Høyere funksjonær når kompetansenivå = 2, 3 eller 4

I IF-91 hadde ingen fullstendig yrkeskoding, vi baserte oss på opplysninger gitt på selvangivelsen. Vi fikk derfor en relativt stor gruppe av de ansatte som hadde uoppgitt yrkeskode. Disse klassifiseres som uoppgitt ansatte.

5. Ikke yrkestilknyttet

De ikke yrkestilknyttede klassifiseres ved hjelp av stillingskoden. Alle ikke yrkestilknyttede med X3 i de to første posisjonene av stillingskoden, klassifiseres som pensjonister og trygdede. Disse deles igjen inn i alderspensjonister (kode X32) og andre pensjonister og trygdede (x33). Alle andre ikke yrkestilknyttede kommer i gruppen "Andre ikke yrkestilknyttede" kode 11. Denne gruppen kan vi også dele inn i studenter og skoleelever (kode X41), vernepliktig (kode X51) og andre som omfatter andre ikke yrkestilknyttede.

7. Oversikt over sosioøkonomisk status i IF-91

Kode	Sosioøkonomisk status	Kode
1	Yrkestilknyttede	01:06,12
1.1	Selvstendige	01:02
1.1.1	Selvstendige i jord,skog fiske	01
1.1.2	Selvstendig i andre næringer	02
1.2	Ansatte	03:06,12
1.2.1	Arbeidere	03:04
1.2.1.1	Ufaglærte arbeidere	03
1.2.1.2	Faglærte arbeidere	04
1.2.2	Funksjonærer	05:06
1.2.2.1	Lavere funksjonærer	05
1.2.2.2	Høyere funksjonærer	06
1.2.3	Uoppgitt	12
2	Ikke yrkestilknyttede	07:11
2.1	Pensjonister og trygdede	07:08
2.1.1	Alderspensjonister	07
2.1.2	Andre pensjonister	08
2.2	Andre ikke yrkestilknyttede	09:11
2.2.1	Studenter og skoleelever	09
2.2.2	Vernepliktige	10
2.2.3	Andre	11

Stillingskoden blir brukt for å skille sosøk. status 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10 og 12.

7.5 GRUPPERING ETTER HUSHOLDNINGSTYPE

Følgende gruppering av husholdningstype ble mest brukt i tabeller i 1982, mens den nye husholdningstypen som Statistisk sentralbyrå konstruerte, ble mest brukt i 1984 og de etterfølgende år.

Husholdningstype:	Kode:
(Gammel)	
1 voksen.....	11
2 voksne.....	22
3 eller flere voksne...	33 44 55 og 00 * antall barn = 0
1 voksen og 1 barn....	21
1 voksen og 2 eller flere barn.....	31 41 51 01
2 voksne og 1 barn....	32
2 voksne og 2 barn....	42
2 voksne og 3 eller flere barn.....	52 02
3 eller flere voksne med barn.....	43 53 54 03 04 05 10 20 og 00 * antall barn > 0

Første siffer : Antall personer i husholdningen

Andre siffer : Antall voksne i husholdningen (personer 17 år og over)

Hvis antall personer i husholdningen > 5, er første siffer 0

Hvis antall voksne i husholdningen > 5, er andre siffer 0

7.6 GRUPPERING ETTER NY HUSHOLDNINGSTYPE

Det ble enighet om å ta inn den nye grupperingen av husholdningstype. Den er foreslått som en detaljert og en aggregert inndeling. Antall observasjoner bestemmer hvor findelt den kan publiseres. I den nye husholdningstypen finnes både ektepar og samboere i gruppen par med eller uten barn. Det er ikke noe krav her om at personene i såkalte enfamiliehusholdninger skal ha samme familienummer. Hvis det kravet hadde blitt stilt, ville alle samboerparene havnet i flerfamiliehusholdninger, noe vi synes er feil.

Enfamiliehusholdninger

1. Enslig under 45 år
2. Enslig 45-64 år
3. Enslig 65 år og over
4. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person under 45 år
5. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 45-64 år
6. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 65 år og over
7. Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år)
8. Par med store barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 7-19 år)
9. Par med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og over)
10. Mor med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år
11. Far med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år
12. Mor/far med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og over).

Flerfamiliehusholdninger

13. Enslige
14. Andre husholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-19 år
15. Andre husholdninger med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år

7.7 GRUPPERING ETTER NY HUSHOLDNINGSTYPE FRA 1989

Det ble enighet om å ta inn den nye grupperingen av husholdningstype som ble vedtatt i 1989. Tabeller som bare publiseres fra 1990-årgangen ble publisert med den nye husholdningstypen som behandler barn som voksne fra de er 18 år og ikke 20 år som tidligere. Er de myndige er de også voksne. Årgangstabeller ble publisert med den "gamle" husholdningstypen.

Enfamiliehusholdninger

1. Enslig under 45 år
2. Enslig 45-64 år
3. Enslig 65 år og over
4. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person under 45 år
5. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 45-64 år
6. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 65 år og over
7. Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år)
8. Par med store barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 7-17 år)
9. Par med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 18 år og over)
10. Mor med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-17 år
11. Far med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-17 år
12. Mor/far med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 18 år og over)

Flerfamiliehusholdninger

13. Enslige

14. Andre husholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-17 år

15. Andre husholdninger med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-17 år

7.8 GRUPPERING ETTER GEOGRAFISK BELIGGENHET

Statistisk sentralbyrås regionale inndeling. Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991 kan kun gi tall for den grove regionale inndelingen.

Østlandet

Østfold
Akershus
Oslo
Hedmark
Oppland
Buskerud
Vestfold
Telemark

Agder/Rogaland

Aust-Agder
Vest-Agder
Rogaland

Vestlandet

Hordaland
Sogn og Fjordane
Møre og Romsdal

Trøndelag

Sør-Trøndelag
Nord-Trøndelag

Nord-Norge

Nordland
Troms
Finnmark

7.9 GRUPPERING ETTER BOSTEDSKOMMUNENS STØRRELSE

Kommuner med over 50 000 innbyggere

0219,0301,0602,1001,1103,1201,1601 og 1902.

Kommuner med 20 000 til 49 999 innbyggere

0101, 0103, 0104, 0213, 0220, 0230, 0231, 0412, 0501, 0502, 0604, 0605, 0701, 0704, 0706, 0709, 0805, 0806, 1102, 1106, 1149, 1502, 1504, 1702, 1804, 1833 og 1901.

Kommuner med 10 000 til 19 999 innbyggere

0102, 0113, 0115, 0124, 0130, 0134, 0136, 0211, 0214, 0216, 0217, 0221, 0226, 0228, 0233, 0235, 0236, 0237, 0401, 0402, 0417, 0427, 0528, 0529, 0534, 0623, 0624, 0625, 0626, 0627, 0722, 0807, 0814, 0815, 0903, 0904, 1002, 1014, 1101, 1119, 1120, 1121, 1124, 1221, 1224, 1235, 1243, 1246, 1247, 1263, 1503, 1520, 1638, 1653, 1703, 1714, 1719, 1721, 1805, 1824, 1841, 1860, 1931 og 2012.

Kommuner med 5 000 til 9 999 innbyggere

0125, 0128, 0131, 0133, 0135, 0215, 0227, 0229, 0238, 0414, 0415, 0418, 0419, 0420, 0423, 0425, 0428, 0437, 0516, 0517, 0520, 0522, 0532, 0533, 0536, 0538, 0542, 0619, 0628, 0702, 0711, 0713, 0720, 0819, 0826, 0901, 0914, 0918, 0920, 0926, 1003, 1004, 1017, 1018, 1032, 1037, 1122, 1127, 1130, 1135, 1146, 1219, 1228, 1238, 1253, 1401, 1420, 1424, 1426, 1432, 1439, 1445, 1449, 1515, 1516, 1519, 1528, 1531, 1532, 1534, 1535, 1539, 1548, 1554, 1563, 1566, 1624, 1634, 1640, 1648, 1657, 1663, 1729, 1751, 1813, 1820, 1837, 1840, 1865, 1866, 1870, 1871, 1924, 1933, 2001, 2003 og 2030.

Kommuner med under 5 000 innbyggere

Øvrige kommuner.

7.9.1 Koder for kommunestørrelse

Disse kodene er nå lagt inn på filen for å lette programmeringen av tabeller:

- 5 000 innbyggere = kode 1
- 5 000 - 9 999 innbyggere = kode 2
- 10 000 - 19 999 innbyggere = kode 3
- 20 000 - 49 999 innbyggere = kode 4
- 50 000 - innbyggere = kode 5

8.0 SPESIFIKASJON AV KJENNEMERKER/VARIABLER

8.1 SPESIFIKASJON AV SUM SKATTER OG SUM FRADRAG I SKATT

SUM SKATTER

- Skatt på inntekt, stat
- Skatt på inntekt, kommune
- Trygdeavgift, lav sats
- Trygdeavgift, mellom sats
- Trygdeavgift, høy sats
- Pensjonsavgift over 12G (ny fra 1986)
- Fellesskatt
- Skatt på etterbetalt pensjon
- Skattetillegg pga. uttak
- Skattetillegg brudd aksje
- Skatt på aksjegevinst betydelig
- Skatt på aksjegevinst 40%
- Skatt på formue, stat
- Skatt på formue, kommune
- Toppskatt
- Skatt - boligsalg, skatt på gevinst av salg

SUM FRADRAG I SKATT

- Forsørgerfradrag
- Aksjesparing, skattefradrag
- Skattefri banksparing, skattefradrag
- Nedsettelse 80%-regelen
- Frdrag for utenlandsk skatt
- Finnmarkfradrag (innført fra 1984)
- Frdrag i skatt på etterbetalt pensjon
- Skattebegrensning §78, ny i 1989
- Skatt - boligsalg, skatt på tap av salg

Boligskatt - fradrag og tillegg

På ligningsregisteret ligger boligsalg, gevinst og boligsalg, tap. Dette er beregningsgrunnlagene for hhv. skattetillegg eller fradrag.

Blant skatter ligger skatt på boligsalg, positive beløp er tillegg i skatt og negative beløp er fradrag i skatt. I programmet vårt som lager de avledede kjennemerkene betrakter vi dette som tillegg ev. fradrag i skatt. Det er ikke med i inntektsskatt kommune.

Etter telefon med Johansen i SKD, fikk vi klarlagt at dette stemmer. Ligningskontorene bruker en "enkel ferdigberegningskode 26" for gevinst og kode 27 for tap. Dette skattefradraget er bare fradragsberettiget i kommuneskatt, ikke stats- og fellesskatt. Dette gjelder da kravet om botid og eierforhold er oppfylt.

Hvis ikke kravet om botid og eierforhold er oppfylt, forsøker skattyteren å føre gevinst/tap direkte i S/A, men da blir det vurdert på ligningskontoret om det skal innfris eller ikke. I slike tilfeller blir postene 15 og 32 brukt. Da blir det ligningskontorets jobb å føre dette riktig.

8.2 SPESIFIKASJON AV PENSJONSTYPE OG PENSJONSSTATUS

Koder for pensjonstype 1 (PT1) og pensjonstype 2 (PT2)

PT1

- A = Alderspensjon
- B = Foreldreløse barn
- E = Etterlattepensjon
- F = Forsørget ektefelle
- J = Etterlatt familiepleier
- L = Forsørget barn
- N = Barnepensjon, en av foreldrene er død
- Q = Uført, foreldreløst barn (B + ufør)
- R = Ufør barnepensjonist
- U = Uførepensjon
- V = Attføringspensjon
- D = Død som avgir ytelse
- G = Gift med pensjonist (ikke selv pensjonist)
- ‘ ‘ = Pensjon opphørt eller ikke pensjon

PT2

- E = Etterlattepensjon
- F = Forsørget ektefelle
- N = Nullpensjon
- O = Overgangsstønad
- P = Pensjon
- S = Sammenstøtende pensjon, begge ektefeller er pensjonister
- Y = Yngste barn i kullet
- Ø = Øvrige barn i kullet
- M = Inntekt er minst 4G
- U = Inntekt er lavere enn 4G
- R = Barnetillegget til familien sett under ett kan være redusert
- ‘ ‘ = Pensjon opphørt eller ikke pensjon

Koder for pensjonsstatus

Kodene for pensjonsstatus dannes på grunnlag av :

- Pensjonstype 1 (PT1)
- Pensjonstype 2 (PT2)
- Utbetalt grunnstønad (GS)
- Utbetalt hjelpestønad (HSU)
- Alder (ALD), dvs. pensjonistens alder

<u>KODER</u>	<u>TEST FOR DANNING AV KODENE</u>
110 = P70 (ikke etterlatt)	PT1 = A, ALD \geq 70, PT2 \neq E/N
111 = P70 (etterlatt)	PT1 = A, ALD \geq 70, PT2 = E
120 = P67 (ikke etterlatt)	PT1 = A, ALD < 70, PT2 \neq E/N
121 = P67 (etterlatt)	PT1 = A, ALD < 70, PT2 = E
210 = Uførepensj. (ikke etterlatt)	PT1 = U, PT2 \neq E/B/N
211 = Uførepensj. (etterlatt)	PT1 = U, PT2 = E
220 = Uført barn (mor og far død)	PT1 = Q, PT2 \neq N
221 = Uført barn (mor eller far død)	PT1 = R, PT2 \neq N
300 = Etterlatt ektefelle	PT1 = E, PT2 \neq N
400 = Etterlatt familiepleier	PT1 = J, PT2 \neq N
510 = Barnepensjon (mor eller far død)	PT1 = N, PT2 \neq N
520 = Barnepensjon (mor og far død)	PT1 = B, PT2 \neq N
610 = Attføring i ventetid	PT1 = V, PT2 \neq E/N
620 = Etterlatt under attføring	PT1 = V, PT2 = E
710 = Forsørget ektefelle (med GS, uten HSU)	PT1 = F, GS > 0, HSU = 0
711 = Forsørget ektefelle (med HSU, uten GS)	PT1 = F, GS = 0, HSU > 0
712 = Forsørget ektefelle (med GS og HSU)	PT1 = F, GS > 0, HSU > 0
720 = Forsørget barn (med GS, uten HSU)	PT1 = L, GS > 0, HSU = 0
721 = Forsørget barn (med HSU, uten GS)	PT1 = L, GS = 0, HSU > 0
722 = Forsørget barn (med GS og HSU)	PT1 = L, GS > 0, HSU > 0
810 = Andre med GS	PT1 = blank, GS > 0
811 = Andre med HSU	PT1 = blank, HSU > 0
900-	
999 = Andre kombinasjoner	

Oppsummert er betydningen av første siffer i kodene for pensjonsstatus som følger :

1 - 6	=	Pensjonister i alt
7 - 8	=	GS / HSU ikke kombinert med pensjon (se også kode 9 nedenfor)
1	=	Alderspensjonister i alt Av disse (1. og 2. siffer) 11 = P70 i alt, 12 = P67 i alt
2	=	Uføre i alt Av disse (1. og 2. siffer) 21 = «Voksne» uføre i alt, 22 = Uføre barn i alt
3	=	Etterlatt ektefelle
4	=	Etterlatt familiepleier
5	=	Barnepensjonister i alt ekskl. uføre barnepensjonister
6	=	Attføring (ventetid og etterlatt)
7	=	Forsørget ektefelle eller barn med GS/HSU
8	=	Andre mde GS/HSU
9	=	Andre personer i utvalget hvorav enkelte kan ha GS/HSU

8.3 SPESIFIKASJON AV UTDANNINGSKODER

Vi har for IFs utvalg hentet inn de to første sifrene i Standard for utdanningsgruppering. Første siffer beskriver utdanningsnivå, andre siffer fagfelt.

Utdanningsnivå

- 0 = Ingen utdanning eller utdanning på førskolenivå,
Utdanning for seksåringer og mindre barn
- 1 = Utdanning på barneskolenivå (1 - 6 år, førskoleutdanning ikke medregnet)
- 2 = Utdanning på ungdomsskolenivå (7 - 9 år)
- 3 = Utdanning på videregående skole - nivå I (10 år)
- 4 = Utdanning på videregående skole - nivå II (11 - 12 år)
- 5 = Utdanning på universitets- og høgskolenivå I (13 - 14 år)
- 6 = Utdanning på universitets- og høgskolenivå II (15 - 16 år)
- 7 = Utdanning på universitets- og høgskolenivå III (17 - 18 år)
- 8 = Utdanning på forskernivå (over 18 år)
- 9 = Uoppgitt utdanning

Fagfelt

- 1 = Allment fagfelt
- 2 = Humaniora og estetikk
- 3 = Undervisning
- 4 = Administrasjon, økonomi, samfunnsvitenskap og jus
- 5 = Industri, håndverk, naturvitenskap og teknikk
- 6 = Samferdsel
- 7 = Helsevesen
- 8 = Jordbruk, skogbruk og fiske
- 9 = Tjenesteyting og forsvar

9.0 FILEBESKRIVELSER

9.1 PERSONFIL

STATISTISK SENTRALBYRÅ

```
*****
*****
** F I L B E S K R I V E L S E **
*****
*****
```

=====

OPPDRAK:

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1991

STAT.NR./OPPDRAKSGIVER:

161 / Seksjon 420

FILNAVN:

Tabellfil for selvangivelsesdata

FILOMFANG:

Alle personer i utvalget.
Selvangivelsens beløp for inntekt, fradrag og formue.
Aggregerte data og påkoblede data.

PROSJEKT NR.:

HOVEDNUMMER: I075G2

=====

POS. FRA - TIL	TY- PE	LEN- GDE	FELTBESKRIVELSE
1 - 1	AN	(1)	UTVALGSTILKNYTNING 1 = OPPRINNELIG IFN UTVALG 2 = BARE IF UTVALG 3 = TILGANGER IFN 4 = FELLES ENHETER IF/IFN
2 - 5	AN	(4)	LIGNINGSKOMMUNE
6 - 9	AN	(4)	BOSTEDSKOMMUNE
10 - 20	AN	(11)	FAMILIENR.
21 - 21	AN	(1)	PERSONKODE
22 - 32	AN	(11)	FØDSELSNR.
33 - 33	AN	(1)	SIVILSTAND 1 = UGIFT 2 = GIFT 3 = ENKE/ENKEMANN 4 = SKILT 5 = SEPARERT 6 = DØDSBO I IF (ingen i 1991) 7 = DØDSBO I IFN
34 - 36	ND	(3)	ALDER

37 - 37 AN (1) KJØNN
 1 = MANN
 2 = KVINNE

38 - 40 AN (3) STILLING

41 - 42 ND (2) SOSIOØKONOMISK GRUPPE
 01 = SELVSTENDIG I JORD/SKOG/FISKE
 02 = SELVSTENDIG I ANDRE NÆRINGER
 03 = UFAGLÆRTE ARBEIDERE
 04 = FAGLÆRTE ARBEIDERE
 05 = LAVERE FUNKSJONÆRER
 06 = HØYERE FUNKSJONÆRER
 07 = ALDERSPENSJONISTER
 08 = ANDRE PENSJONISTER OG TRYGDEDE
 09 = STUDENTER OG SKOLEELEVER
 10 = VERNEPLIKTIGE
 11 = ANDRE (BARN OG ANDRE)
 12 = UOPPGITTE ANSATTE

43 - 43 ND (1) INNTEKTSTAKER
 1 = INNTEKTSTAKER
 0 = IKKE

44 - 44 AN (1) STILLING I HUSHOLDNINGEN
 1 = HOVEDINNTEKTSTAKER
 2 = BIINNTEKTSTAKER
 0 = IKKE INNTEKTSTAKER

45 - 48 AN (4) F I L L E R

49 - 50 AN (2) ÅRGANG

51 - 51 AN (1) UTVALGSKODE
 SE KODE-LISTE PÅ I075A6

52 - 52 AN (1) KOMMUNESTØRRELSEKODE 1-5
 1 = - 5000 INNBYGGERE
 2 = 5000 - 9999 INNBYGGERE
 3 = 10000 - 19999 INNBYGGERE
 4 = 20000 - 49999 INNBYGGERE
 5 = 50000 -

53 - 53 AN (1) F I L L E R

54 - 54 AN (1) F I L L E R

55 - 55 AN (1) INTERVJUKODE
 'X' = INTERVJUOBJEKT

56 - 56 AN (1) PANELKODE
 'P' = TILHØRER IF PANELET

57 - 65 PD-S (9) OPPBLÅSNINGSFAKTOR, 4 DESIMALER

----- KJENNEMERKER VED HUSHOLDNINGEN -----
 ----- SOM PERSONEN TILHØRER -----

66 - 73 AN (8) HUSHOLDNINGSNR.
 IF : IDENTIFISERES VED 4 SISTE SIFFER
 0001 - 2513 = LEVEKÅRSPANELET
 5000 - 6500 = FORBRUK
 IFN : IDENTIFISERES VED ALLE 8 SIFFER

74 - 75 AN (2) HUSHOLDNINGSTYPE (MASKINELT KODET)
 1.SIFFER = ANTALL PERSONER I HUSHOLDNINGEN
 2.SIFFER = ANTALL VOKSNE I HUSHOLDNINGEN
 DERSOM ANTALL PERSONER OG/ELLER ANTALL
 VOKSNE OVERSTIGER 5, SETTES SIFRENE = 0

76 - 77 AN (2) HUSHOLDNINGSTYPE (MANUELT KODET)
 VÆR OPPMERKSOM PÅ BARNETS ALDER! EN
 TILSVARENDE HUSHOLDNINGSTYPE FINNES I

POS. 131, MEN MED EN ANNEN ALDERSINN-
DELING PÅ BARNAS ALDER.

ENFAMILIEHUSHOLDNINGER

-
- 01 = ENSLIG UNDER 45 ÅR
 - 02 = ENSLIG 45-64 ÅR
 - 03 = ENSLIG 65 ÅR OG OVER
 - 04 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
ELDSTE PERSON UNDER 45 ÅR
 - 05 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
ELDSTE PERSON 45-64 ÅR
 - 06 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
ELDSTE PERSON 65 ÅR OG OVER
 - 07 = PAR MED SMÅ BARN (YNGSTE HJEMME-
BOENDE BARN 0-6 ÅR)
 - 08 = PAR MED STORE BARN (YNGSTE UGIFTE
HJEMMEBOENDE BARN 7-19 ÅR)
 - 09 = PAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFTE
HJEMMEBOENDE BARN 20 ÅR OG OVER)
 - 10 = MOR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
BOENDE BARN 0-19 ÅR
 - 11 = FAR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
BOENDE BARN 0-19 ÅR
 - 12 = MOR/FAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE
UGIFTE HJ.BOENDE BARN 20 ÅR OG OVER

FLERFAMILIEHUSHOLDNINGER

-
- 13 = ENSLIGE
 - 14 = ANDRE HUSHOLDNINGER UTEN UGIFTE
HJEMMEBOENDE BARN 0-19 ÅR
 - 15 = ANDRE HUSHOLDNINGER MED YNGSTE
UGIFTE HJ.BOENDE BARN 0-19 ÅR
- | | | | | |
|-------|-----|------|------|--|
| 78 - | 79 | ND | (2) | ANTALL PERSONER I HUSHOLDNINGEN |
| 80 - | 81 | ND | (2) | ANTALL INNTEKTSTAKERE I HUSHOLDNINGEN |
| 82 - | 83 | ND | (2) | ANTALL YRKESTILKNYTTETE I HUSHOLDNINGEN |
| 84 - | 86 | ND | (3) | ANTALL FORBR.ENH. I HUSHOLDNINGEN (1 DES.) |
| 87 - | 88 | ND | (2) | ANTALL BARN 0 - 16 ÅR I HUSHOLDNINGEN
NB! ANTALL BARN 0 -17 år I POS 133. |
| 89 - | 90 | ND | (2) | ANTALL BARN 0 - 19 ÅR I HUSHOLDNINGEN |
| 91 - | 95 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS BRUTTOINNTEKT |
| 96 - | 100 | PD-S | (5) | HUSHOLDN. NETTOINNTEKT FØR SÆRFRADRAG |
| 101 - | 105 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS SAMLEDE INNTEKT
INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD |
| 106 - | 110 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS DISPONIBLE INNTEKT
INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD |
| 111 - | 115 | PD-S | (5) | DISPONIBEL INNTEKT PR. FORBR.ENH. I HUSH.
INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD |
| 116 - | 120 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS FORMUE (344+345+308) |
| 121 - | 125 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS SAMLEDE INNTEKT
(UTEN FRADRAG FOR GJELDSRENTER OG
UNDERSKUDD I BORETTSLAG) |
| 126 - | 130 | PD-S | (5) | HUSHOLDNINGENS DISPONIBLE INNTEKT
(UTEN FRADRAG FOR GJELDSRENTER OG
UNDERSKUDD I BORETTSLAG) |
| 131 - | 132 | AN | (2) | HUSHOLDNINGSTYPE (MANUELT KODET, NY I 1984) |
- ENFAMILIEHUSHOLDNINGER
-

- 01 = ENSLIG UNDER 45 ÅR
 02 = ENSLIG 45-64 ÅR
 03 = ENSLIG 65 ÅR OG OVE
 04 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
 ELDEST PERSON UNDER 45 ÅR
 05 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
 ELDEST PERSON 45-64 ÅR
 06 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN.
 ELDEST PERSON 65 ÅR OG OVER
 07 = PAR MED SMÅ BARN (YNGSTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-6 ÅR)
 08 = PAR MED STORE BARN (YNGSTE UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 7-17 ÅR)
 09 = PAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 18 ÅR OG OVER)
 10 = MOR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-17 ÅR
 11 = FAR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-17 ÅR
 12 = MOR/FAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE
 UGIFTE HJ. BOENDE BARN 18 ÅR OG OVER

FLERFAMILIEHUSHOLDNINGER

- 13 = ENSLIGE
 14 = ANDRE HUSHOLDNINGER UTEN UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 0-17 ÅR
 15 = ANDRE HUSHOLDNINGER MED YNGSTE
 UGIFTE HJ. BOENDE BARN 0-17 ÅR
 133 - 134 ND (2) ANTALL BARN 0 - 17 ÅR I HUSHOLDNINGEN
 135 - 137 ND (3) YNGSTE BARN'S ALDER
 138 - 139 ND (2) ANTALL PERSONER OVER 15 ÅR I HUSHOLDNINGEN
 140 - 140 ND (1) ANTALL FAMILIER I HUSHOLDNINGEN
 141 - 169 ND (29) F I L L E R

----- AGGREGERTE BELØPSFELTER -----

- 170 - 174 PD-S (5) KONTANT LØNN
 175 - 179 PD-S (5) NATURAL LØNN
 180 - 184 PD-S (5) ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD
 185 - 189 PD-S (5) TJENTESTE PENSJON, LIVRENTE, KÅR O.L.
 190 - 194 PD-S (5) SKATTEPLIKTIGE YTELSE FRA FOLKETRYGDEN
 195 - 199 PD-S (5) NÆRINGSINNT. J/S/F
 200 - 204 PD-S (5) ANNEN NÆRINGSINNTEKT.
 205 - 209 PD-S (5) RENTER AV BANKINNSKUDD, BRUTTO
 210 - 214 PD-S (5) AKSJEUTBYTTE BRUTTO
 215 - 219 PD-S (5) SKATTEFRI DEL
 220 - 224 PD-S (5) NETTOINNT. AV PROSENTLIGNET BOLIG, HYTTE
 225 - 229 PD-S (5) GEVINST VED SALG AV TOMT
 230 - 234 PD-S (5) ANDRE INNTEKTER
 235 - 239 PD-S (5) BRUTTO INNTEKT (131 + AKSJEUTBYTTE)
 240 - 244 PD-S (5) MINSTE FRADRAG
 245 - 249 PD-S (5) OPPGJØRSFRADRAG (IKKE FRA 89)
 250 - 254 PD-S (5) REISEUTGIFTER
 255 - 259 PD-S (5) ANDRE VIRKELIGE UTGIFTER
 260 - 264 PD-S (5) UNDERSKUDD INÆRING INKL. TIDLIGERE ÅRS
 265 - 269 PD-S (5) PLIKTIGE UNDERH. BIDRAG KÅRYTELSE
 270 - 274 PD-S (5) ANDRE FRADRAG

275 -	279	PD-S	(5)	FRADrag I ALT
280 -	284	PD-S	(5)	KORREKSJON FOR NEGATIVE NETTO INNT.
285 -	289	PD-S	(5)	NETTO INNT. FØR SÆRFRADrag (dette feltet inneholder netto aksjeutbytte Kode 133)
290 -	294	PD-S	(5)	TRYGDER OG PENSJONER
295 -	299	PD-S	(5)	YRKESLØNN
300 -	304	PD-S	(5)	NETTO NÆRINGSINNTEKT (FØR FONDSAVSK O.L.)
305 -	309	PD-S	(5)	ANDRE KAPITALINNTEKTER (124 + 125 + 126 + 129 + 130 + AKSJESALG-40)
310 -	314	PD-S	(5)	BIDrag O.L
315 -	319	PD-S	(5)	SAMLET INNTEKT (INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
320 -	324	PD-S	(5)	SUM SKATT AKSJESALG (FRA LIGNINGSFIL) (SKATT AKSJESALG-BET + AKSJESKATT-40)
325 -	329	PD-S	(5)	SUM SKATTER (BRUTTO)
330 -	334	PD-S	(5)	SUM FRADrag I SKATT
335 -	339	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT (INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
340 -	344	PD-S	(5)	FORMUE (344 + 345 + 308)
345 -	349	PD-S	(5)	NETTO AKSJEUTBYTTE (133)
350 -	354	PD-S	(5)	SAMLET INNTEKT (UTEN FRADrag FOR GJELDSRENTER OG UNDERSKUDD I BORETTSLAG)
355 -	359	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT (UTEN FRADrag FOR GJELDSRENTER OG UNDERSKUDD I BORETTSLAG)
360 -	364	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT (EKSKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
365 -	369	PD-S	(5)	SAMLET INNTEKT (EKSKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
370 -	414	AN	(45)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 5 FELT FOR AVSNITT 3 (NÆRINGSINNTEKT) -----

415 -	419	AN	(5)	NÆRING 1
420 -	424	PD-S	(5)	BELØP 1
425 -	429	AN	(5)	NÆRING 2
430 -	434	PD-S	(5)	BELØP 2
435 -	439	AN	(5)	NÆRING 3
440 -	444	PD-S	(5)	BELØP 3
445 -	449	AN	(5)	NÆRING 4
450 -	454	PD-S	(5)	BELØP 4
455 -	459	AN	(5)	NÆRING 5
460 -	464	PD-S	(5)	BELØP 5
465 -	474	AN	(10)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 3 FELT FOR AVSNITT 4 (UNDERSKUDD I NÆRING) -----

475 -	489	AN	(5)	NÆRING 1
480 -	484	PD-S	(5)	BELØP 1
485 -	489	AN	(5)	NÆRING 2
490 -	494	PD-S	(5)	BELØP 2
495 -	499	AN	(5)	NÆRING 3
500 -	504	PD-S	(5)	BELØP 3
505 -	514	AN	(10)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 3 FELT FOR NÆRING UNDER LØNNSINNTEKT -----

515 - 515 AN (1) KOBLINGSKODE 1
 ' ' GODKJENT KOBLING
 'X' IKKE GODKJENT KOBLING

516 - 519 AN (4) ARBEIDSSTED KOMMUNE 1

520 - 524 AN (5) NÆRING 1

525 - 529 PD-S (5) BELØP 1

530 - 530 AN (1) KOBLINGSKODE 1
 ' ' GODKJENT KOBLING
 'X' IKKE GODKJENT KOBLING

531 - 534 ND (4) ARBEIDSSTED KOMMUNE 2

535 - 539 AN (5) NÆRING 2

540 - 544 PD-S (5) BELØP 2

545 - 545 AN (1) KOBLINGSKODE 1
 ' ' GODKJENT KOBLING
 'X' IKKE GODKJENT KOBLING

546 - 549 AN (4) ARBEIDSSTED KOMMUNE 3

550 - 554 AN (5) NÆRING 3

555 - 559 PD-S (5) BELØP 3

560 - 564 AN (5) NÆRINGKODE FOR HØYESTE BEL. (AVS 3 OG 6)

565 - 569 PD-S (5) HØYESTE BELØP

570 - 589 AN (20) F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- KODER FRA SKJEMAET -----

590 - AN () BELØPS TABELL FOR INNTEKT (DEL1 SKJEMA)
 OCCURS 134 TIMES

590 - 594 PD-S (5) BELØP FOR KODE 001

595 - 599 PD-S (5) BELØP FOR KODE 002

600 - 604 PD-S (5) BELØP FOR KODE 003

605 - 609 PD-S (5) BELØP FOR KODE 004

610 - 614 PD-S (5) BELØP FOR KODE 005

615 - 619 PD-S (5) BELØP FOR KODE 006

620 - 624 PD-S (5) BELØP FOR KODE 007

625 - 629 PD-S (5) BELØP FOR KODE 008

630 - 634 PD-S (5) BELØP FOR KODE 009

635 - 639 PD-S (5) BELØP FOR KODE 010

640 - 644 PD-S (5) BELØP FOR KODE 011

645 - 649 PD-S (5) BELØP FOR KODE 012

650 - 654 PD-S (5) BELØP FOR KODE 013

655 - 659 PD-S (5) BELØP FOR KODE 014

660 - 664 PD-S (5) BELØP FOR KODE 015

665 - 669 PD-S (5) BELØP FOR KODE 016

670 - 674 PD-S (5) BELØP FOR KODE 017

675 - 679 PD-S (5) BELØP FOR KODE 018

680 - 684 PD-S (5) BELØP FOR KODE 019

685 - 689 PD-S (5) BELØP FOR KODE 020

690 - 684 PD-S (5) BELØP FOR KODE 021

695 - 699 PD-S (5) BELØP FOR KODE 022

700 - 704 PD-S (5) BELØP FOR KODE 023

705 - 709 PD-S (5) BELØP FOR KODE 024

710 - 714 PD-S (5) BELØP FOR KODE 025

715 - 719 PD-S (5) BELØP FOR KODE 026

720 - 724 PD-S (5) BELØP FOR KODE 027

725 - 729	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 028
730 - 734	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 029
735 - 739	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 030
740 - 744	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 031
745 - 749	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 032
750 - 754	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 033
755 - 759	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 034
760 - 764	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 035
765 - 769	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 036
770 - 774	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 037
775 - 779	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 038
780 - 784	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 039
785 - 789	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 040
790 - 794	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 041
795 - 799	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 042
800 - 804	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 043
805 - 819	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 044
810 - 814	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 045
815 - 829	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 046
820 - 824	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 047
825 - 829	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 048
830 - 834	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 049
835 - 839	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 050
840 - 844	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 051
845 - 849	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 052
850 - 854	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 053
855 - 859	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 054
860 - 864	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 055
865 - 869	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 056
870 - 874	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 057
875 - 879	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 058
880 - 884	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 059
885 - 889	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 060
890 - 894	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 061
895 - 899	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 062
900 - 904	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 063
905 - 909	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 064
910 - 914	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 065
915 - 919	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 066
920 - 924	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 067
925 - 929	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 068
930 - 934	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 069
935 - 939	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 070
940 - 944	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 071
945 - 949	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 072
950 - 954	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 073
955 - 959	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 074
960 - 964	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 075
965 - 969	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 076
970 - 974	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 077
975 - 979	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 078
980 - 984	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 079
985 - 989	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 080
990 - 994	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 081
995 - 999	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 082
1000 - 1004	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 083
1005 - 1009	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 084
1010 - 1014	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 085

1015 - 1019	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 086
1020 - 1024	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 087
1025 - 1029	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 088
1030 - 1034	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 089
1035 - 1039	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 090
1040 - 1044	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 091
1045 - 1049	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 092
1050 - 1054	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 093
1055 - 1059	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 094
1060 - 1064	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 095
1065 - 1069	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 096
1070 - 1074	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 097
1075 - 1079	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 098
1080 - 1084	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 099
1085 - 1089	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 100
1090 - 1094	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 101
1095 - 1099	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 102
1100 - 1104	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 103
1105 - 1109	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 104
1110 - 1114	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 105
1115 - 1119	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 106
1120 - 1124	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 107
1125 - 1129	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 108
1130 - 1134	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 109
1135 - 1139	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 110
1140 - 1144	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 111
1145 - 1149	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 112
1150 - 1154	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 113
1155 - 1159	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 114
1160 - 1164	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 115
1165 - 1169	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 116
1170 - 1174	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 117
1175 - 1179	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 118
1180 - 1184	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 119
1185 - 1189	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 120
1190 - 1194	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 121
1195 - 1199	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 122
1200 - 1204	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 123
1205 - 1209	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 124
1210 - 1214	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 125
1215 - 1219	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 126
1220 - 1224	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 127
1225 - 1229	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 128
1230 - 1234	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 129
1235 - 1239	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 130
1240 - 1244	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 131
1245 - 1249	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 132
1250 - 1254	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 133
1255 - 1259	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 134
1260 - 1339	AN (80)	F I L L E R
1340 -	AN ()	BELØPS TABELL (DEL2 SKJEMA)
		OCCURS 55 TIMES
1340 - 1344	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 201
1345 - 1349	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 202
1350 - 1354	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 203
1355 - 1359	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 204
1360 - 1364	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 205

1365 - 1369	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 206
1370 - 1374	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 207
1375 - 1389	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 208
1380 - 1384	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 209
1385 - 1389	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 210
1390 - 1394	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 211
1395 - 1399	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 212
1400 - 1404	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 213
1405 - 1409	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 214
1410 - 1414	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 215
1415 - 1419	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 216
1420 - 1424	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 217
1425 - 1429	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 218
1430 - 1434	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 219
1435 - 1439	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 220
1440 - 1444	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 221
1445 - 1449	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 222
1450 - 1454	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 223
1455 - 1459	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 224
1460 - 1464	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 225
1465 - 1469	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 226
1470 - 1474	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 227
1475 - 1479	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 228
1480 - 1484	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 229
1485 - 1489	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 230
1490 - 1494	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 231
1495 - 1499	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 232
1500 - 1504	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 233
1505 - 1509	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 234
1510 - 1514	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 235
1515 - 1519	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 236
1520 - 1524	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 237
1525 - 1529	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 238
1530 - 1534	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 239
1535 - 1539	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 240
1540 - 1544	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 241
1545 - 1549	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 242
1550 - 1554	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 243
1555 - 1559	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 244
1560 - 1564	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 245
1565 - 1569	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 246
1570 - 1574	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 247
1575 - 1579	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 248
1580 - 1584	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 249
1585 - 1589	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 250
1590 - 1594	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 251
1595 - 1599	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 252
1600 - 1604	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 253
1605 - 1609	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 254
1610 - 1614	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 262
1615 - 1639	AN (25)	F I L L E R
1640 -	AN ()	BELØPS TABELL FOR FORMUE (DEL3 SKJEMA OCCURS 50 TIMES
1640 - 1644	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 301
1645 - 1649	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 302
1650 - 1654	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 303
1655 - 1659	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 304

1660 - 1664	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 305
1665 - 1669	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 306
1670 - 1674	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 307
1675 - 1679	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 308
1680 - 1684	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 309
1685 - 1689	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 310
1690 - 1694	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 311
1695 - 1699	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 312
1700 - 1704	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 313
1705 - 1709	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 314
1710 - 1714	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 315
1715 - 1719	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 316
1720 - 1724	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 317
1725 - 1729	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 318
1730 - 1734	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 319
1735 - 1739	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 320
1740 - 1744	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 321
1745 - 1749	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 322
1750 - 1754	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 323
1755 - 1759	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 324
1760 - 1764	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 325
1765 - 1769	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 326
1770 - 1774	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 327
1775 - 1779	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 328
1780 - 1784	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 329
1785 - 1789	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 330
1790 - 1794	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 331
1795 - 1799	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 332
1800 - 1804	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 333
1805 - 1809	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 334
1810 - 1814	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 335
1815 - 1819	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 336
1820 - 1824	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 337
1825 - 1829	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 338
1830 - 1834	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 339
1835 - 1839	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 340
1840 - 1844	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 341
1845 - 1849	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 342
1850 - 1854	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 343
1855 - 1859	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 344
1860 - 1864	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 345
1865 - 1869	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 346
1870 - 1874	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 347
1875 - 1879	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 348
1880 - 1884	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 349
1885 - 1889	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 350
1890 - 1989	AN	(100)	F I L L E R (SPACES)

***** HER KOMMER KOBLINGER FRA EKSTERNE FILER *****

1990 - 1990	AN	(1)	KODE FOR KOBLING MOT LÅNEKASSA '1' KOBLET ' ' IKKE KOBLET
1991 - 1991	AN	(1)	KODE FOR KOBLING MOT BOSTØTTE '1' KOBLET ' ' IKKE KOBLET
1992 - 1992	AN	(1)	FILLER
1993 - 1993	AN	(1)	KODE FOR KOBLING MOT LIGNING

				'1'	KOBLET
				' '	IKKE KOBLET
1994 - 1994	AN	(1)		KODE FOR	KOBLING MOT RTV DATA
				'1'	KOBLET
				' '	IKKE KOBLET
1995 - 1995	AN	(1)		KODE FOR	KOBLING MOT UTDANNING
				'1'	KOBLET
				' '	IKKE KOBLET
1996 - 1996	AN	(1)		KODE FOR	KOBLING MOT RTV DATA 90 OG 91
				'1'	KOBLET
				' '	IKKE KOBLET
1997 - 1997	AN	(1)		KODE FOR	KOBLING MOT LTO-REGISTERET
				'1'	HAR LTO-OPPLYSNINGER
				' '	HAR IKKE LTO-OPPLYSNINGER
1998 - 1998	AN	(1)		KODE FOR	KOBLING MOT LIGN.REGISTER 90
				'1'	HAR P.GIV.J.S.F ELLER P.GIV. HØY SATS
				' '	HAR IKKE -----"-----
1999 - 2005	AN	(8)		F I L L E R	(SPACES)

***** LÅNEKASSA *****

2006 - 2010	PD-S	(5)		STIPEND	TILDELT DETTE ÅRET
2011 - 2015	PD-S	(5)		LÅN	-----"-----
2016 - 2020	PD-S	(5)		TOT. INNBET.	DETTE ÅRET, 2 DESIMALER
2021 - 2025	PD-S	(5)		INNBETALTE	RENTER I ÅRET, 2 DESIMALER
2026 - 2030	PD-S	(5)		GJELD	(VED ÅRETS UTG.) 2 DESIMALER
2031 - 2035	PD-S	(5)		RENTESALDO	(---"---) 2 DESIMALER
2036 - 2065	AN	(30)		F I L L E R	(SPACES)

***** BOSTØTTE *****

2066 - 2070	PD-S	(5)		BOSTØTTE	
2071 - 2080	AN	(10)		F I L L E R	(SPACES)

***** SJØMANNS DATA *****

2081 - 2130	AN	(50)		F I L L E R	
2131 - 2160	AN	(30)		F I L L E R	(SPACES)

***** LIGNINGS DATA *****

2161 - 2165	PD-S	(5)		P.GIV LAV SATS	
2166 - 2170	PD-S	(5)		P.GIV J/S/F	
2171 - 2175	PD-S	(5)		P-GIV HØY SATS	
2176 - 2180	PD-S	(5)		TRYGDEGRUNNLAG	NY 1989
2181 - 2185	PD-S	(5)		TOPPSKATTGRUNNLAG	
2186 - 2190	PD-S	(5)		FORMUESKATT KOMMUNE	
2191 - 2195	PD-S	(5)		FORMUESKATT STAT	
2196 - 2200	PD-S	(5)		INNTEKT SKATT KOMMUNE	
2201 - 2205	PD-S	(5)		INNTEKTSSKATT STAT	
2206 - 2210	PD-S	(5)		FELLESSKATT	
2211 - 2215	PD-S	(5)		TOPPSKATT	
2216 - 2220	PD-S	(5)		AKSJESKATT BETYDELIG	
2221 - 2225	PD-S	(5)		AKSJESKATT 40 %	
2226 - 2230	PD-S	(5)		FORSINKELSESAVGIFT	NY FRA 1986
2231 - 2235	PD-S	(5)		TILLEGGSSKATT	NY FRA 1986
2236 - 2240	PD-S	(5)		TRYGDEAVGIFT LAV SATS	NY 1989
2241 - 2245	PD-S	(5)		TRYGDEAVGIFT MELLOM SATS	NY 1989

2246 - 2250	PD-S	(5)	TRYGDEAVGIFT HØY SATS	NY 1989
2251 - 2255	PD-S	(5)	PENSJONSAVGIFT OVER 12 G	
2256 - 2260	PD-S	(5)	AKSJESALG- BETYDELIG	
2261 - 2265	PD-S	(5)	AKSJESALG-35-40	
2266 - 2270	PD-S	(5)	SPAREBELØP	
2271 - 2275	PD-S	(5)	GRUPPELIV	
2276 - 2280	PD-S	(5)	LIVSFORSIKRING	
2281 - 2285	PD-S	(5)	SKATTEBEGRENSING	NY 1989
2286 - 2290	PD-S	(5)	FORSØRGERFRADrag	
2291 - 2295	PD-S	(5)	SKATTEFRADrag SMS,LIV	
2296 - 2300	PD-S	(5)	SKATTE TILLEGG PGA UTTAK	
2301 - 2305	PD-S	(5)	SKATTEFRADrag AKSJESPARING	
2306 - 2310	PD-S	(5)	SKATTE TILLEGG BRUDD AKSJE	
2311 - 2315	PD-S	(5)	FINNMARKSFRADrag	
2316 - 2320	PD-S	(5)	NEDSETTELSE 80% REGEL	
2321 - 2325	PD-S	(5)	KREDITT FRADrag UTENLANDSSKATT	
2326 - 2330	PD-S	(5)	FRADrag ETTERBETALT PENSJON	
2331 - 2335	PD-S	(5)	TILLEGG ETTERBETALT PENSJON	

2336 - 2337	AN	(2)	SKATTEMANNNTALL GRUPPE	
2338 - 2338	AN	(1)	KLASSE	
2339 - 2339	AN	(1)	SAMSKATTEKODE	
2340 - 2340	AN	(1)	FERDIGBEREGNET	
2341 - 2342	ND	(2)	ANTALL BARN UNDER 16 ÅR	
2343 - 2343	ND	(1)	ANTALL BARN OVER 15 ÅR HEL STØNAD	
2344 - 2344	ND	(1)	ANTALL BARN OVER 15 ÅR HALV STØNAD	
2345 - 2349	PD-S	(5)	SKATTEFRADrag BOLIGSALG, NY FRA 1990	
			- = fradrag	
			+ = gevinst	
2350 - 2394	AN	(45)	F I L L E R (SPACES)	

***** DATA FRA RTV *****

2395 - 2396	AN	(2)	PENSJONSTYPE (FRA 1984)	
2397 - 2398	PD-S	(2)	PENSJONSSTATUS (FRA 1984)	
2399 - 2400	PD-S	(2)	UFØREGRAD	
2401 - 2403	PD-S	(3)	GRUNNSTØNAD (BELØP)	
2404 - 2406	PD-S	(3)	HJELPESTØNAD -"-	
2407 - 2410	PD-S	(4)	SÆRTILLEGGSFAKTOR (5 DESIMALER)	
2411 - 2414	PD-S	(4)	VENTETILLEGGSSUM ANDEL AV GRUNNBELØP I FOLKETRYGDEN (5 DESIMALER)	
2415 - 2418	PD-S	(4)	SOSIALHJELP FRA SOSDEPT. NY FRA 1990	
2419 - 2422	PD-S	(4)	BARNETRYGD FRA RIKSTRYGDEVERKET INKL. SMÅBARNSTILLEGGET FOR 1991 INNEHOLDER RTV-DATA FOR BARN 0-16 ÅR	
2423 - 2427	AN	(5)	F I L L E R	

***** UTDANNINGSDATA *****

2428 - 2429	AN	(2)	UTDANNINGENS ART	
-------------	----	------	------------------	--

***** LTO OPPLYSNINGER *****

2430 - 2434	PD-S	(5)	ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD (LTO-KODE 147)	
2435 - 2439	PD-S	(5)	ATTFØRING I PÅVENTE AV PENSJON (LTO-KODE 221)	
2440 - 2444	PD-S	(5)	ATTFØRING (LTO-KODE 222)	
2445 - 2449	PD-S	(5)	AVTALEFESTET PENSJON, AFP (LTO-KODE 227)	
2450 - 2450	PD-S	(1)	F I L L E R	

9.2 HUSHOLDNINGSFIL

STATISTISK SENTRALBYRÅ

 ** F I L B E S K R I V E L S E **

=====

OPPDRAK:

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1991

STAT.NR/OPPDRAKSGIVER:

161 / Seksjon 420

FILNAVN:

Tabellfil for selvangivelsesdata

FILOMFANG:

Alle husholdninger i utvalget.
 Selvangivelsens beløp for inntekt, fradrag og formue.
 Aggregererte data og påkoblede data.

PROSJEKT NR.:

HOVEDNUMMER: I075I2

=====

POS.	TY-	LEN-	FELTBESKRIVELSE MED KODELISTER
FRA - TIL	PE	GDE	
1 - 4	AN	4)	BOSTEDSKOMMUNE
5 - 12	AN	8)	HUSHOLDNINGSNR.
13 - 14	AN	2)	HUSHOLDNINGSTYPE FØRSTE SIFFER : ANTALL PERS. I HUSH. ANDRE SIFFER : ANTALL VOKSNE I HUSH.
			N B HVIS ANTALL PERS. I HUSH. > 5 FØRSTE SIFFER : 0 N B HVIS ANTALL VOKSNE I HUSH. > 5 ANDRE SIFFER : 0 HUSHOLDNINGSTYPENE 10,20,30,40 OG 50 ER BARNEHUSHOLDNINGER (BARE BARN) MED HENHOLDSVIS 1,2,3,4 OG 5 BARN
15 - 16	AN	2)	HUSHOLDNINGSTYPE (NY 1984) Vær oppmerksom på at barnets alder. En tilsvarende husholdningstype finnes i pos 48, men med en annen aldersinndeling for barn. ENFAMILIEHUSHOLDNINGER ----- 01 = ENSLIG UNDER 45 ÅR 02 = ENSLIG 45-64 ÅR 03 = ENSLIG 65 ÅR OG OVER 04 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN. ELDESTE PERSON UNDER 45 ÅR

ELDSTE PERSON 65 ÅR OG OVER
 07 = PAR MED SMÅ BARN (YNGSTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-6 ÅR)
 08 = PAR MED STORE BARN (YNGSTE UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 7-17 ÅR)
 09 = PAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 18 ÅR OG OVER)
 10 = MOR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-17 ÅR
 11 = FAR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-17 ÅR
 12 = MOR/FAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE
 UGIFTE HJ.BOENDE BARN 18 ÅR OG OVER)

FLERFAMILIEHUSHOLDNINGER

13 = ENSLIGE
 14 = ANDRE HUSHOLDNINGER UTEN UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 0-17 ÅR
 15 = ANDRE HUSHOLDNINGER MED YNGSTE
 UGIFTE HJ.BOENDE BARN 0-17 ÅR
 50 - 51 ND 2) ANTALL BARN 0-17 ÅR I HUSHOLDNINGEN
 52 - 56 PD-S 5) OPPBLÅSNINGSFAKTOR, 4 DESIMALER
 57 - 59 AN 3) F I L L E R

----- KJENNEMERKER VED HOVEDPERSONEN -----

60 - 60 AN 1) PERSONKODE
 61 - 61 AN 1) SIVILSTAND
 1 = UGIFT,
 2 = GIFT,
 3 = ENKE/-MANN,
 4 = SKILT,
 5 = SEPARERT,
 6 = DØDSBO I IF
 7 = DØDSBO I IFN
 62 - 64 ND 3) ALDER
 65 - 65 AN 1) KJØNN
 1 = MANN
 2 = KVINNE
 66 - 67 AN 2) SOSIOØKONOMISK GRUPPE
 01 = SELVSTENDIG JORD/SKOG/FISKE
 02 = SELVSTENDIG ANDRE NÆRINGER
 03 = UFAGLÆRTE ARBEIDERE
 04 = FAGLÆRTE ARBEIDERE
 05 = LAVERE FUNKSJONÆRER
 06 = HØYERE FUNKSJONÆRER
 07 = ALDERSPENSJONISTER
 08 = ANDRE PENSJONISTER OG TRYGDEDE
 09 = STUDENTER OG SKOLEELEVER
 10 = VERNEPLIKTIGE
 11 = ANDRE (BARN OG ANDRE)
 12 = UOPPGITTE ANSATTE
 68 - 68 AN 1) SKATTEKLASSE
 69 - 71 AN 3) YRKESKODE (STILLING)
 72 - 73 AN 2) UTDANNINGSKODE (STANDARDGRUPPERING 2 SIFFER)
 74 - 76 AN 3) F I L L E R
 77 - 81 AN 5) NÆRINGKODE FOR HØYESTE BELØP(AVS 3 OG 6)

82 -	86	PD-S	5)	HØYESTE BELØP
87 -	91	PD-S	5)	NETTO NÆRINGSINNTEKT FØR FONDSAVSETN., AVSKR. OG FRADrag I FISKE (FRA INNT.REGN.)
92 -	96	PD-S	5)	YRKESLØNN (FRA INNTEKTSREGNSKAPET)
97 -	101	PD-S	5)	SAMLEDE INNTEKT
102 -	106	PD-S	5)	DISPONIBEL INNTEKT
107 -	111	PD-S	5)	BRUTTO INNTEKT
112 -	116	PD-S	5)	NETTOINNTEKT FØR SÆRFRADrag
117 -	121	PD-S	5)	FORMUE (344 + 345 + 308)
122 -	125	PD-S	4)	SÆRTILLEGGSFAKTOR (5 DESIMALER)
126 -	127	PD-S	2)	PENSJONSSTATUS
128 -	129	AN	2)	PENSJONSTYPE
130 -	149	AN	20)	F I L L E R (HIGH - VALUES)

----- AGGREGERTE BELØPSFELTER -----

150 -	154	PD-S	5)	KONTANT LØNN
155 -	159	PD-S	5)	NATURAL LØNN
160 -	164	PD-S	5)	ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD
165 -	169	PD-S	5)	TJENTESTE PENSJON, LIVRENTE, KÅR OL
170 -	174	PD-S	5)	SKATTEPLIKTIGE YTELSE FRA FOLKETRYGDEN
175 -	179	PD-S	5)	NÆRINGSINNT. J/S/F
180 -	184	PD-S	5)	ANNEN NÆRINGSINNTEKT.
185 -	189	PD-S	5)	RENTER AV BANKINNSKUDD, BRUTTO
190 -	194	PD-S	5)	AKSJEUTBYTTE BRUTTO
195 -	199	PD-S	5)	SKATTEFRI DEL
200 -	204	PD-S	5)	NETTOINNT. AV PROSENTLIGNET BOLIG, HYTTE
205 -	209	PD-S	5)	GEVINST VED SALG AV TOMT
210 -	214	PD-S	5)	ANDRE INNTEKTER
215 -	219	PD-S	5)	BRUTTO INNTEKT (KODE 131 + AKSJEUTBYTTE)
220 -	224	PD-S	5)	MINSTE FRADrag
225 -	229	PD-S	5)	OPPGJØRSFRADrag (IKKE FRA 1989)
230 -	234	PD-S	5)	REISEUTGIFTER
235 -	239	PD-S	5)	ANDRE VIRKELIGE UTGIFTER
240 -	244	PD-S	5)	UNDERSKUDD I NÆRING INKL. TIDLIGERE ÅRS
245 -	249	PD-S	5)	PLIKTIGE UNDERH. BIDRAG KÅRYTELSE
250 -	254	PD-S	5)	ANDRE FRADrag
255 -	259	PD-S	5)	FRADrag I ALT = 238
260 -	264	PD-S	5)	KORREKSJON FOR NEGATIVE NETTO INNT.
265 -	269	PD-S	5)	NETTO INNT. FØR SÆRFRADrag (DETTE FELTET INNEHOLDER NETTO AKSJEUTBYTTE, -KODE 133)
270 -	274	PD-S	5)	TRYGDER OG PENSJONER
275 -	279	PD-S	5)	YRKESLØNN
280 -	284	PD-S	5)	NETTO NÆRINGSINNTEKT (FØR FONDSAVSK O.L.
285 -	289	PD-S	5)	ANDRE KAPITAL INNTEKTER (124 + 125 + 126 + 129 + 130 + AKSJESALG-40% + AKSJESALG BETYDELIG)
290 -	294	PD-S	5)	BIDRAG O.L
295 -	299	PD-S	5)	SAMLET INNTEKT (INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
300 -	304	PD-S	5)	SUM SKATT AKSJESALG (FRA LIGNINGSFIL) (SKATT AKSJESALG-BET + AKSJESALG-40%)
305 -	309	PD-S	5)	SUM SKATTER (BRUTTO)
310 -	314	PD-S	5)	SUM FRADrag I SKATT
315 -	319	PD-S	5)	DISPONIBEL INNTEKT (INKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
320 -	324	PD-S	5)	FORMUE (344 + 345 + 308)

325 - 329	PD-S	5)	NETTO AKSJE-UTBYTTE (133)
330 - 334	PD-S	5)	SAMLET INNTEKT (UTEN FRADRAG FOR GJELDSRENTER OG UNDERSKUDD I BORETTSLAG)
335 - 339	PD-S	5)	DISPONIBEL INNTEKT (UTEN FRADRAG FOR GJELDSRENTER OG UNDERSKUDD I BORETTSLAG)
340 - 344	PD-S	5)	DISPONIBEL INNTEKT (EKSKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
345 - 349	PD-S	5)	SAMLET INNTEKT (EKSKL. SOSIALHJELP, GRUNN- OG HJELPESTØNAD)
350 - 354	PD-S	5)	DISPONIBEL INNTEKT PR. FORBRUKSENHET (U/SOSIALHJELP)

BELØP FOR INNTEKT

355 - 359	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 001
360 - 364	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 002
365 - 369	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 003
370 - 374	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 004
375 - 379	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 005
380 - 384	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 006
385 - 389	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 007
390 - 394	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 008
395 - 399	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 009
400 - 404	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 010
405 - 409	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 011
410 - 414	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 012
415 - 419	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 013
420 - 424	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 014
425 - 429	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 015
430 - 434	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 016
435 - 439	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 017
440 - 444	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 018
445 - 449	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 019
450 - 454	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 020
455 - 459	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 021
460 - 464	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 022
465 - 469	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 023
470 - 474	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 024
475 - 479	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 025
480 - 484	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 026
485 - 489	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 027
490 - 494	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 028
495 - 499	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 029
500 - 504	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 030
505 - 509	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 031
510 - 514	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 032
515 - 519	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 033
520 - 524	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 034
525 - 529	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 035
530 - 534	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 036
535 - 539	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 037
540 - 544	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 038
545 - 549	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 039
550 - 554	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 040
555 - 559	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 041
560 - 564	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 042

565	-	569	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 043
570	-	574	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 044
575	-	579	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 045
580	-	584	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 046
585	-	589	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 047
590	-	594	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 048
595	-	599	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 049
600	-	604	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 050
605	-	609	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 051
610	-	614	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 052
615	-	619	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 053
620	-	624	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 054
625	-	629	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 055
630	-	634	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 056
635	-	639	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 057
640	-	644	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 058
645	-	649	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 059
650	-	654	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 060
655	-	659	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 061
660	-	664	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 062
665	-	669	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 063
670	-	674	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 064
675	-	679	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 065
680	-	684	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 066
685	-	689	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 067
690	-	694	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 068
695	-	699	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 069
700	-	704	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 070
705	-	709	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 071
710	-	714	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 072
715	-	719	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 073
720	-	724	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 074
725	-	729	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 075
730	-	734	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 076
735	-	739	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 077
740	-	744	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 078
745	-	749	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 079
750	-	754	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 080
755	-	759	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 081
760	-	764	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 082
765	-	769	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 083
770	-	774	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 084
775	-	779	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 085
780	-	784	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 086
785	-	789	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 087
790	-	794	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 088
795	-	799	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 089
800	-	804	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 090
805	-	809	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 091
810	-	814	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 092
815	-	819	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 093
820	-	824	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 094
825	-	829	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 095
830	-	834	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 096
835	-	839	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 097
840	-	844	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 098
845	-	849	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 099
850	-	854	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 100

855 - 859 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 101	
860 - 864 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 102	
865 - 869 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 103	
870 - 874 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 104	
875 - 879 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 105	
880 - 884 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 106	
885 - 889 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 107	
890 - 894 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 108	
895 - 899 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 109	
900 - 904 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 110	
905 - 909 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 111	
910 - 914 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 112	
915 - 919 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 113	
920 - 924 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 114	
925 - 929 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 115	
930 - 934 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 116	
935 - 939 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 117	
940 - 944 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 118	
945 - 949 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 119	
950 - 954 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 120	
955 - 959 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 121	
960 - 964 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 122	
965 - 969 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 123	
970 - 974 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 124	
975 - 979 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 125	
980 - 984 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 126	
985 - 989 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 127	
990 - 994 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 128	
995 - 999 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 129	
1000 - 1004 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 130	
1005 - 1009 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 131	
1010 - 1014 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 132	
1015 - 1019 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 133	
1020 - 1024 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 134	NY I 90
1025 - 1034 AN	10)	F I L L E R (HIGH - VALUES)	

BELØP FOR FRADrag

1035 - 1039 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 201	
1040 - 1044 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 202	
1045 - 1049 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 203	
1050 - 1054 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 204	
1055 - 1059 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 205	
1060 - 1064 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 206	
1065 - 1069 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 207	
1070 - 1074 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 208	
1075 - 1079 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 209	
1080 - 1084 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 210	
1085 - 1089 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 211	
1090 - 1094 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 212	
1095 - 1099 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 213	
1100 - 1104 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 214	
1105 - 1109 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 215	
1110 - 1114 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 216	
1115 - 1119 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 217	
1120 - 1124 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 218	
1125 - 1129 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 219	
1130 - 1134 PD-S	5)	BELØP FOR KODE 220	

1135 - 1139	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 221	
1140 - 1144	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 222	
1145 - 1149	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 223	
1150 - 1154	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 224	
1155 - 1159	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 225	
1160 - 1164	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 226	
1165 - 1169	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 227	
1170 - 1174	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 228	
1175 - 1179	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 229	
1180 - 1184	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 230	
1185 - 1189	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 231	
1190 - 1194	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 232	
1195 - 1199	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 233	
1200 - 1204	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 234	
1205 - 1209	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 235	
1210 - 1214	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 236	FEILSUMMERING
1215 - 1219	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 237	NEG.INNT. FRA EKTEFELLE
1220 - 1224	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 238	
1225 - 1229	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 239	
1230 - 1234	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 240	FRADRAG FOR EGEN BIL
				1 = GITT FRADRAG
				2 = IKKE GITT FRADRAG
1235 - 1239	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 241	AVSTAND HJEM - ARBEID I KM.
1240 - 1244	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 242	
1245 - 1249	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 243	
1250 - 1254	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 244	
1255 - 1259	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 245	
1260 - 1264	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 246	SÆRFADRAG
1265 - 1269	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 247	NETTOINNTEKT I BOKKOMMUNEN
1270 - 1274	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 248	NETTOINNTEKT UTENBYGDS
1275 - 1279	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 249	NETTOINNTEKT STAT
1280 - 1284	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 250	
1285 - 1289	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 251	NY I 90
1290 - 1294	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 252	--"---
1295 - 1299	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 253	--"---
1300 - 1304	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 254	--"---
1305 - 1309	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 262	OBS. NY Plass I IF90
1310 - 1334	AN	25)	F I L L E R (HIGH-VALUES)	

BELØP FOR FORMUE

1335 - 1339	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 301	
1340 - 1344	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 302	
1345 - 1349	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 303	
1350 - 1354	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 304	
1355 - 1359	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 305	
1360 - 1364	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 306	
1365 - 1369	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 307	
1370 - 1374	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 308	
1375 - 1379	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 309	
1380 - 1384	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 310	
1385 - 1389	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 311	
1390 - 1394	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 312	
1395 - 1399	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 313	
1400 - 1404	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 314	
1405 - 1409	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 315	
1410 - 1414	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 316	
1415 - 1419	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 317	

1420 - 1424	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 318	
1425 - 1429	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 319	
1430 - 1434	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 320	
1435 - 1439	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 321	
1440 - 1444	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 322	
1445 - 1449	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 323	
1450 - 1454	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 324	
1455 - 1459	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 325	
1460 - 1464	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 326	NEG. FORMUE FRA EKTEFELLE
1465 - 1469	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 327	FEILSUMMERING FORMUE
1470 - 1474	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 328	
1475 - 1479	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 329	
1480 - 1484	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 330	
1485 - 1489	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 331	
1490 - 1494	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 332	
1495 - 1499	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 333	
1500 - 1504	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 334	
1505 - 1509	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 335	
1510 - 1514	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 336	
1515 - 1519	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 337	
1520 - 1524	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 338	
1525 - 1529	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 339	
1530 - 1534	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 340	
1535 - 1539	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 341	
1540 - 1544	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 342	
1545 - 1549	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 343	
1550 - 1554	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 344	NETTOFORMUE I BOKOMMUNEN
1555 - 1559	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 345	NETTOFORMUE UTENBYGDS
1560 - 1564	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 346	
1565 - 1569	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 347	
1570 - 1574	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 348	
1575 - 1579	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 349	
1580 - 1584	PD-S	5)	BELØP FOR KODE 350	
1585 - 1634	AN	50)	F I L L E R (HIGH-VALUES)	

----- LÅNEKASSA -----

1635 - 1639	PD-S	5)	STIPEND TILDELT DETTE ÅRET	
1640 - 1644	PD-S	5)	LÅN	-----"
1645 - 1649	PD-S	5)	TOT. INNBET. DETTE ÅRET, 2 DESIMALER	
1650 - 1654	PD-S	5)	INNBET. RENTER I ÅRET	, -----"
1655 - 1659	PD-S	5)	GJELD (VED ÅRETS UTG.)	, -----"
1660 - 1664	PD-S	5)	RENTESALDO (-----"	, -----"
1665 - 1689	AN	25)	F I L L E R (HIGH-VALUES)	

----- BOSTØTTE -----

1690 - 1694	PD-S	5)	BOSTØTTE	
-------------	------	----	----------	--

----- SJØMANNS DATA -----

1695 - 1744	AN	50)	FILLER	
1745 - 1764	AN	20)	F I L L E R (HIGH-VALUES)	

----- LIGNINGS DATA -----

1765 - 1769	PD-S	5)	P.GIV LAV SATS	
1770 - 1774	PD-S	5)	P.GIV J/S/F	

1775 - 1779	PD-S	5)	P-GIV HØY SATS	
1780 - 1784	PD-S	5)	TRYGDEGRUNNLAG	NY 1989
1785 - 1789	PD-S	5)	TOPPSKATTGRUNNLAG	
1790 - 1794	PD-S	5)	FORMUESKATT KOMMUNE	
1795 - 1799	PD-S	5)	FORMUESKATT STAT	
1800 - 1804	PD-S	5)	INNTEKT SKATT KOMMUNE	
1805 - 1809	PD-S	5)	INNTEKTSSKATT STAT	
1810 - 1814	PD-S	5)	FELLESSKATT	
1815 - 1819	PD-S	5)	TOPPSKATT	
1820 - 1824	PD-S	5)	AKSJESKATT	
1825 - 1829	PD-S	5)	AKSJESKATT-40	
1830 - 1834	PD-S	5)	FORSINKELSESAVGIFT	
1835 - 1839	PD-S	5)	TILLEGGSSKATT	
1840 - 1844	PD-S	5)	TRYGDEAVGIFT LAV SATS	NY 1989
1845 - 1849	PD-S	5)	TRYGDEAVGIFT MELLOM SATS	NY 1989
1850 - 1854	PD-S	5)	TRYGDEAVGIFT HØY SATS	NY 1989
1855 - 1859	PD-S	5)	PENSJONSAVGIFT OVER 12 G	
1860 - 1864	PD-S	5)	AKSJESALG BETYDELIG	
1865 - 1869	PD-S	5)	AKSJESALG 40 %	
1870 - 1874	PD-S	5)	SPAREBELØP	
1875 - 1879	PD-S	5)	GRUPPELIV	
1880 - 1884	PD-S	5)	LIVSFORSIKRING	
1885 - 1889	PD-S	5)	SKATTEBEGRENSING	NY 1989
1890 - 1894	PD-S	5)	FORSØRGERFRADrag	
1895 - 1899	PD-S	5)	SKATTEFRADrag SMS, LIV	
1900 - 1904	PD-S	5)	SKATTE TILLEGG PGA UTTAK	
1905 - 1909	PD-S	5)	SKATTEFRADrag AKSJESPARING	
1910 - 1914	PD-S	5)	SKATTE TILLEGG BRUDD AKSJE	
1915 - 1919	PD-S	5)	FINNMARKSFRADrag	
1920 - 1924	PD-S	5)	NEDSETTELSE 80% REGEL	
1925 - 1929	PD-S	5)	KREDITT FRADrag UTENLANDSSKATT	
1930 - 1934	PD-S	5)	FRADrag ETTERBETALT PENSJON	
1935 - 1939	PD-S	5)	TILLEGG ETTERBETALT PENSJON	
1940 - 1944	PD-S	5)	SKATTEFRADrag BOLIGSALG	NY I 90
			- = TAP	
			+ = GEVINST	
1945 - 1951	AN	7)	F I L L E R (HIGH-VALUES)	

----- BARNETRYGD -----

1952 - 1955	PD-S	4)	SOSIALJELP FRA SOSDEPT.	NY FRA 1990
1956 - 1959	PD-S	4)	BARNETRYGD FRA RIKSTRYGDEVERKET INKL. SMÅBARNSTILLEGGET FOR 1991. INNEHOLDER RTV-DATA FOR BARN 0 - 16 ÅR.	
1960 - 1962	PD-S	3)	GRUNNSTØNAD	
1963 - 1965	PD-S	3)	HJELPESTØNAD	

----- L E D I G -----

1966 - 2050	AN	85)	FILLER (HIGH-VALUES)	
-------------	----	-----	----------------------	--

----- LTO OPPLYSNINGER -----

2051 - 2055	PD-S	5)	ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD (LTO-KODE 147)	
2056 - 2060	PD-S	5)	ATTFØRING I PÅVENTE AV PENSJON (LTO-KODE 221)	
2061 - 2065	PD-S	5)	ATTFØRINGSPENGER (LTO-KODE 222)	
2066 - 2070	PD-S	5)	AVTALEFESTET PENSJON, AFP (LTO-KODE 227)	

Statistisk sentralbyrå
Seksjon for inntekt og lønn
Postuttak
2201 Kongsvinger
Tlf. (066) 85 000

Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991

Personlige skattytere

Undergitt taushetsplikt

Oppgavene er undergitt taushetsplikt. De vil bli nyttet bare til å utarbeide statistikk og vil bli oppbevart og eventuelt tilintetgjort på en betryggende måte.

Les "Rettleiding for ligningskontorenes arbeid".

Oppgi beløpene i hele kroner. Bruk gjerne blyant ved utfyllingen.

STILLING	Kode	FAMILIETYPE	Kode
	For SSB	Kodes av SSB	

AVSN. 2

	Kode	Kroner
Tap i 1991 til framføring ifølge oppgave over salg av aksjer o.l. utenom næring	001	

TILLEGGSPØRSMÅL OM NÆRINGSINNTekt FRA POST 9.1 FOR 1991 (SE RETTLEDNING)

AVSN. 3

(unntatt jordbruk, skogbruk, fiske og nettoinntekt av annen fast eiendom)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Netto næringsinntekt
		002	
		003	
		004	
		005	
		006	
Sum inntekt av annen næring. Overføres til post 9.1 (kode 105)		007	

AVSN. 4 TILLEGGSPØRSMÅL OM UNDERSKudd I NÆRING OG VED DRIFT AV FAST EIENDOM FOR 1991 (SE RETTLEDNING)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1991
		008	
		009	
		010	
Sum underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1991. Overføres til post 28 (kode 226)		011	

AVSN. 5

FONDSAVSETNINGER OG AVSKRIVNINGER FOR 1991 (SE RETTLEDNING)

Fondsavsetninger: (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer, regnskapsutdrag og fra post 32 i selvangivelsen)	Kode	Kroner
Konsolideringsfond (lov av 17.12.82)	014	
Andre fondsavsetninger	015	
Ordinære avskrivninger i alt. (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer og regnskapsutdrag)	017	
Ekstraordinære skattemessig betingede av- og nedskrivninger	018	

2 AVSN. 6

INNETKT

Post- nr.	Lønnsinntekt mv. Lønn, hono- rar og anna godtgjersle, na- turalytingar, ser- veringspengar, skattepliktige sjukepengar og dagpengar under arbeids- løyse	Frå kven. Arbeidsgivars namn og adresse	I		II		III	
			Eiga inntekt	Kroner	Inntekta til ektefellen	Kroner	Inntekt for barn fødte i 1975 eller seinare (Post 1 skal fyllast ut berre for barn fødte i 1979 og seinare)	Kode
1)			Kode		Kode			
			019		039			
			020		040			
			021		041		058	
			022		042		059	
			023		043		060	
1	Sum post 1.1		084		085		086	
2)	Fri bil heim - arbeidsstad		031		051		071	
3)	Overskott på utgiftsgodtgjersle		024		044		063	
4)	Anna inntekt av arbeid (gi nærare opplysningar)		025		045		064	
5)	Inntekt som gir rett til sjømannsfrådrag		078		079		080	
	Sum pensjongsgivande lønnsinntekt mv.		026		046		065	
1)	Føderåd i jord- og skogbruk		027		047		066	
2)	Tenestepensjon, livrenter i arbeidsforhold og ytingar frå eigen pensjonsforsikring		028		048		067	
3)	Ytingar frå folketrygda (set kryss)							
	1 <input type="checkbox"/> Alders- pensjon 2 <input type="checkbox"/> Overgangsstonad Pensjon til etterlatte o.l. 3 <input type="checkbox"/> Uføre- pensjon							
	Kode 038 4 <input type="checkbox"/> Visse barnepensjonar (ikkje barnetrygd) 5 <input type="checkbox"/> Attførings- pengar		029		049		069	
	Sum lønn og pensjon. (Om berekning av trygdeavgift og toppskatt, sjå rettleiinga)		030		050		070	
3	Barnepensjon til barn som det blir gitt barnetrygd for		081		082		083	
4	Bidrag, livrenter o.l.		034		054		074	
5	Sum post 1-4. Grunnlag for utrekning av minstefrådrag		037		057		077	
	Sum kolonne I + II + III (kode 037 + kode 057 + kode 077)				Kode 101	Kroner		
6	Inntekt av jordbruk				102			
7	Inntekt av skogbruk				103			
8	Inntekt av fiske				104			
9	1) Inntekt av anna næring				105			
	2) Skattepliktige sjukepengar, fødselspengar, omsorgspengar ved adopsjon og dagpengar under arbeidsløyse i næringsverksemd				106			
10	1) Renter av bankinnskott, obligasjonar, utbyte av utanlandske aksjar o.l. (frå post 46 II)		Kode 115					
	2) Avkastning på "sparedelen" av livsforsikring		+ 119					
	Sum		132		Kode			
3)	Skattefritt beløp		+ 117		121			
11	Utbyte av aksjar i norske selskap eller av partar i aksjefond o.l. (frå post 48 II)	108						
	Eventuell rest av skattefritt beløp frå post 10 (sjå rettleiinga)	+ 120		133				
12	Nettoinntekt av prosentlika bustadeigedom				122			
13	Nettoinntekt av prosentlika hytte eller landstad				123			
14	Nettoinntekt av annan fast eigedom				124			
15	Gevinst ved sal og ekspropriasjon av tomter og annan fast eigedom				125			
16	Gevinst ved andre sal, ved overføring av bruksrett o.l.				126			
17	Renter av uteståande krav, pantobligasjonar og andre gjeldsbrev				127			
18	Renter av utanlandske ihendehavarobligasjonar og utanlandske bankinnskott				128			
19	1) Renter av tilbakebetalt skatt				134			
	2) Andre inntekter, spesifiser: (ta ikkje med betydeleg aksjesal)				129			
20	Sum bruttoinntekt				131			

FRADRAG I INNTEKT

3

Minstefradrag				Virkelige utgifter i stilling eller arbeid			
Post-nr. 21	Kode	Kroner	Post-nr. 22	Egne utgifter		Ektefelles og barns utgifter	
				Kode	Kroner	Kode	Kroner
Minste- fra- drag 15 % maks. kr. 10 000 min. kr. 3 200	Av egen inntekt, post 5	201	1)	Utgifter f.eks. til flytting (ved overtakelse av stilling), verktoy, faglitteratur, kontorhold mv.	208		214
	Av ektefelles inntekt, post 5	202	2)	Underskudd på godtgjørelse til dekning av utgifter nevnt under post 22.1	209		215
	Av hvert barns inntekt, post 5, redusert med ev. barnpensjon, underholdsbidrag o.l.	203	3)	Syke- og ulykkesforsikring, frivillig og ved tariff eller arbeidsavtale	210		216
	Særskilt minstefradrag av barnpensjon og underholdsbidrag	250	4)	Næringsdrivendes premie til egen tilleggstrygd for sykepenger i folketrygd	211		217
Sum post 21	207		Sum post 22		213		219
Sum post 21 og/eller post 22					Kode	Kroner	
					220		
23	Merutgifter til kost og losji ved tjenestereiser/arbeidsopphold utenfor hjemmet				221		
24	Er det gitt fradrag for bruk av egen bil? (sett kryss)		Kode 240	Avstand hjem-, arbeidssted		Kode 241	
			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	km			
				Kode	Kroner		
	1) Reise til og fra arbeidsstedet			242			
	2) Reiseutgifter ved besøk i hjemmet			243			
I alt			244				
+ kr 6 000 pr. person			+	245	=	222	
25	1) Fagforeningskontingent som kan trekkes fra				252		
	2) Premie og tilskudd til privat og offentlig pensjonsordning i arbeidsforhold				251		
	3) Sjømannsfradrag				262		
26	Fradrag i arbeidsinntekten for ektefeller/enslig forsørger som har barn				224		
27	Kårytelser påheftet fast eiendom utenom jord- og skogbruksnæring				225		
28	Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1991				226		
29	Pliktig underholdsbidrag o.l.				227		
30	Premie for egen pensjonsforsikring				228		
31	1) Renter av gjeld o.l.				229		
	Del av underskudd i boligselskap for 1990			253			
	Del av underskudd i boligselskap for 1991			230			
	2) Sum del av underskudd i boligselskap				254		
32	Standardfradrag for utlendinger				231		
	Særfradrag for fiskere				232		
	Tidligere års underskudd i næring og ved drift av fast eiendom				233		
	Underskudd i kommandittselskaper				234		
	Andre fradrag, spesifiser: (fondsavsetninger spesifiseres også under avsnitt 5 på side 1)				235		
33	Sum fradrag (post 21-32)				238		

4 AVSN. 7

FORMUE-GJELD

Post- nr.		I. Formue		II. Renter/utbytte i 1991	
		Kode	Kroner	Kode	Kroner
43	Innskudd i innenlandske banker og på postgiro, i spareforeninger, låne- og spareinnskudd i samvirkelg o.l.	301		334	
44	1) Norske ihendehaverobligasjoner, premieobligasjoner o.l.	302		335	
	2) Spareobligasjoner (Spar '83, Spar '84 og Spar '85)	304		336	
45	Aksjer i utenlandske selskaper	305		337	
46	Sum kolonne II for post 43, 44.1 og 44.2 og 45			338	
47	Aksjer (parter) i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper, herunder andeler i aksjefond og grunnfondsbevis	306		-	
48	1) Sum kolonne I for post 43, 44, 45 og 47. Sum kolonne II for post 47	307		339	
	2) Skattefritt beløp	+ 308			
	3) Rest	= 309			
49	Faste eiendommer og skog	310			
50	1) Driftsløsøre, herunder yrkesbiler	311			
	2) Buskap, pelsdyr og rein	312			
	3) Varelager	313			
51	Skip, fiske- og fangstfartøyer mv.	314			
52	Utestående fordringer, pantobligasjoner og andre gjeldsbrev	315			
53	Utenlandske ihendehaverobligasjoner og utenlandske bankinnskudd	316			
54	Leieboerinnskudd	317			
55	Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspoliser (skattepliktig del)	318			
56	Kontanter, sjekker, remisser o.l.	319			
57	1) Innbo og annet løsøre	320			
	2) Båter, salgsverdi under 50 000	321			
58	1) Privatbiler/motorsykler	322			
	2) Campingvogner	323			
59	Lystfartøyer	324			
60	Annen skattepliktig formue, spesifiser:	325			
61	Sum bruttoformue, postene 48.3-60	328			
62	Gjeld	329			

SKATTEMESSIGE SALDOAVSKRIVNINGER (SE RETTLEDNING)

AVSN. 8

Skattemessige saldoavskrivninger føres med 0 (null) for næringsdrivende som har 0

Saldogruppe	Saldo pr. 31.12.1991	Årets av- og nedskrivninger
1. Driftsløsøre (maskiner, inventar mv.)	330	340
2. Skip, fly mv.	331	341
3. Bygg og anlegg, hoteller mv. (høy og lav sats)	332	342
4. Forretningsbygg	333	343

Eventuelle merknader for ligningskontoret:

Statistisk sentralbyrå
 Seksjon for inntekt og lønn
 Postuttak
 2201 Kongsvinger
 Tlf.(066)85 000

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1991 PERSONLIGE SKATTYTERE

Rettlledning for ligningskontorenes arbeid

Innhold

	Side
1. Innledning.....	2
2. Utvalgslista.....	2
Utvalgslistas innhold	2
Arbeidet med lista	2
3. Hvem skal det fylles ut skjema for, anmerkninger på utvalgslista.....	2
Generelt	2
Ektefeller	3
Andre forhold	3
4. Generelt om utfylling av skjema	3
Generelt	3
Ordinær ligning	4
5. Nærmere om de enkelte avsnitt	4
Avsnitt 1. Personopplysninger.....	4
Avsnitt 2. Salg av oppgavepliktige aksjer	4
Avsnitt 3.inntekt av annen næring	4
Avsnitt 4. Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom.....	4
Avsnitt 5. Fondsavsetninger og avskrivninger	5
Avsnitt 6. Inntektsligningen	5
Avsnitt 7. Formuesligningen	5
Avsnitt 8. Skattemessige saldoavskrivninger	6
6. Frist for innsending av oppgaver mv.....	6

1. Innledning

Statistisk sentralbyrå viser til intern melding av 13. juli 1992 fra Skattedirektoratet, Skatteavdelingen.

Denne rettleidingen skal være til hjelp i det arbeid ligningskontorene skal gjøre med Inntekts- og formuesundersøkelsen 1991. Viktige punkter i instruksen er markert med **NB** i venstre marg. Arbeidet kan deles i to hoveddeler:

- 1) For personer som er med i utvalget skal ligningskontorene føre opp opplysninger fra selvangivelse mv. over til skjemaene som kontorene har fått oversendt fra SSB.
- 2) Ligningskontorene skal gjøre en del anmerkninger på utvalgslista.

2. Utvalgslista

Utvalgslistas innhold

Utvalget av personer som er med i undersøkelsen inneholder alle personer pr. 31.12.91 som er bosatt i bestemte uttrukne husholdninger. Som husholdning er regnet personer som bor i samme bolig og som har minst ett felles måltid pr. dag. Hvis ligningskontoret har opplysninger om andre skattytere i husholdningen som ikke er med på lista, skal skjema fylles ut for disse.

Ligningskontorene har fått oversendt 2 eksemplar til behandling, sortert etter fødselsnummer.

Arbeidet med lista

I prinsippet skal alle navn på personer i utvalget stå på lista, men hvis enkelte ikke står oppført, ber vi ligningskontorene føre på navn, adresse, fødselsnummer, familienummer og sivilstandskode. Ligningskontorene skal gjøre anmerkninger i forbindelse med personer over 13 år som det ikke fylles ut skjema for, og hvis disse er forsørgede personer skal ligningskontorene gi opplysning om hvem forsørgeren er. **Til slutt skal en av utvalgslistene returneres Statistisk sentralbyrå sammen med de utfylte skjemaene.** Nærmere om dette i punkt 3.

3. Hvem skal det fylles ut skjema for, anmerkninger på utvalgslista

Generelt

Det er vedlagt skjemaer med påførte navn mv. for alle personer over 13 år på utvalgslistene. Opplysninger som er påført skjemaene: Navn, adresse, sivilstandskode, fødselsnummer, familienummer, kommunenavn og kommunenummer.

Sivilstandskoder:

- 1 = ugift
- 2 = gift
- 3 = enke/-mann
- 4 = skilt
- 5 = separert

Er vedkommende død i løpet av inntektsåret, skriv dødsdato på skjemaet eller utvalgslista som returneres SSB, og fyll ut skjemaet på vanlig måte.

På skjemaene skal ligningskontorene føre over opplysninger fra selvangivelsene, uansett om de hadde egen ligningsansettelse for 1991 eller ikke. Skjema skal altså fylles ut selv om inntekten og formuen var så lav at vedkommende ikke ble ilignet skatt.

Ektefeller

NB Ektefeller behandles på følgende måte: For særskilt lignede ektefeller og felleslignede ektefeller der begge sendte inn hver sin selvangivelse, fylles det ut skjemaer for begge ektefellene. Dette gjøres også hvis ektefellene har sendt inn én selvangivelse og ligningskontoret har laget to ansettelser fordi begge har pensjongivende inntekt. **I tilfeller der desom er felleslignet har sendt inn én selvangivelse og ligningskontoret har laget én ligningsansettelse, skal det også fylles ut ett skjema for hver av ektefellene.**

Andre forhold

Skjema som fylles ut for forsørgere skal omfatte inntekt og formue til forsørgede barn, som etter reglene skal lignedes sammen med foreldrene.

Hvis det skulle være kommet med på utvalgslista noen ikke-forsørgede personer, som ikke har hatt noen inntekt i det hele tatt i 1991 eller som av ulike grunner ikke ble tatt opp til beskatning, ber vi om at ligningskontorene gjør oppmerksom på det og om mulig gir opplysninger om hvorledes personene livnærte seg. Opplysningene kan gis på utvalgslista.

For personer som det skal fylles ut eget skjema for, men som ikke ble skattlagt i kommunen, må ligningskontorene om mulig gi opplysning om skattekommunen.

4. Generelt om utfylling av skjema

Generelt

Alle spørsmål gjelder **inntektsåret 1991**.

NB Opplysninger om inntekt og formue skal gjelde inntekter og formue i **alle** kommuner, ikke bare bostedskommunen.

Det er viktig at skjemaene fylles ut så fullstendig og nøyaktig som mulig. Dersom det ikke er mulig å gi så detaljerte spesifikasjoner som det er forutsatt på skjemaet, gis de opplysninger som er tilgjengelig samtidig som en (f.eks. med klammer) gjør oppmerksom på de poster som er slått sammen. Hvis ligningskontorene finner det ønskelig å spesifisere poster utover det som er gitt på skjemaet, må postene gis en tekst som **klart** angir hva de inneholder.

For personer som er ansatt i kommunen eller staten skal det, hvis mulig, oppgis hvilken kommunal eller statlig virksomhet vedkommende var ansatt i. (Vi viser her til pkt.5, avsnitt 6.)

Ordinær ligning

Det er ligningsresultatet **etter ordinær ligning** som skal føres opp. Man skal ikke ta hensyn til endringer etter ligningslovens § 9-5 eller klagebehandlingen.

Når inntekten er skjønnsmessig fastsatt, skal ligningskontorene om mulig angi hva slags inntekt det dreier seg om (næringsinntekt, formuesinntekt mv.). Gjelder det næringsinntekt skal ligningskontorene hvis mulig, oppgi hvilken næring denne inntekten skriver seg fra.

For skattytere som er skattepliktige til flere kommuner kan det være nødvendig å sammenholde opplysningene i blankett RF-1149 "Utenby(gd)s ansettelser mv." med de oppførte inntekts- og formuesbeløp i selvangivelsen, for å sikre at den samlede bruttoinntekten/formuen blir korrekt.

5. Nærmere om de enkelte avsnitt

Avsnitt 1. Personopplysninger

Personopplysninger er påført skjemaet. Hvis ikke preutfylt skjema brukes, må navn, adresse osv. påføres jf. pkt.3 (generelt).

Avsnitt 2. Salg av oppgavepliktige aksjer

Spørsmålet om tap til framføring refererer seg til det særskilte skjemaet "Oppgave over salg av aksjer utenfor næring" (RF - 1061). Her tas med **tap for inntektsåret, ikke tap for tidligere år**. Beløpet i rubrikken "Tap til framføring", summen i post 9 redusert med summen i post 10, føres opp. Samlet nettogevinst ved salg av aksjer utenfor næring og betydelig aksjesalg får vi fra Avdeling for databehandling i Skattedirektoratet.

Avsnitt 3. Inntekt av annen næring

Avsnitt 3 skal fylles ut for de skattytere som har beløp under selvangivelsens post nr. 9.1, inntekt av annen næring. En skal her gi opplysninger om næring, foretakets (bedriftens) navn og adresse og netto næringsinntekt (før fradrag av gjeldsrenter). Hvis netto næringsinntekt til en skattyter er knyttet til flere foretak (bedrifter) er det viktig at en gir opp netto næringsinntekt for **hvert enkelt** foretak (bedrift). Summen av netto næringsinntekt skal svare til det beløp som gis opp for inntekt av annen næring på side 2 på skjemaet (post nr. 9.1 i selvangivelsen). Hvis næringsinntekten ikke lar seg dele opp på foretak (bedrifter), ber vi ligningskontorene gi mest mulig fullstendig opplysninger om næring, navn og adresse på de foretak (bedrifter) som næringsinntekten skriver seg fra. Inntekt av jordbruk, skogbruk, fiske og nettoinntekt av annen fast eiendom føres på sine respektive poster i avsnitt 6.

NB

Når det gjelder opplysninger om næring, ber vi ligningskontorene bruke kodene fra vedlagte utdrag av Standard for næringsgruppering. Fineste gruppering har 3 siffer. Er det tvil om hvilken 3-sifret kode et foretak skal ha, så bruk bare 2 eller 1 siffer, eller det skrives med ord hva foretaket driver med.

Avsnitt 4. Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom

Avsnitt 4 skal fylles ut for de skattytere som har beløp under posten fradrag for underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1991 på side 3 på skjemaet (post 28 i selvangivelsen). En skal her foruten underskuddets størrelse gi opplysning om næring og hvilket foretak

(bedrift) som underskuddet eventuelt er knyttet til. Hvis underskuddet skriver seg fra flere næringer, skal underskuddet for hver enkelt næring og hvert enkelt foretak (bedrift) føres opp. Summen av underskuddsbeløpene skal svare til beløpet på posten Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1991 på side 3 i skjemaet (post 28 i selvangivelsen). Underskudd i næring inkluderer også underskudd i jordbruk, skogbruk, fiske og eiendomsdrift. Tidligere års underskudd i næring og ved drift av fast eiendom og underskudd i kommandittselskap føres i post 32.

Avsnitt 5. Fondsavsetninger og avskrivninger

Disse opplysningene hentes dels fra næringsoppgaver, regnskapskjemaer og regnskapsutdrag som næringsdrivende leverer som vedlegg til selvangivelsen, dels fra post 32 "Andre fradrag" i selvangivelsen. **Alle** fondsavsetninger skal spesifiseres her, både de som føres i næringsoppgave og de som føres på post 32 i selvangivelsen. Særfradrag for fiskere føres i post 32 (kode 232). Både ordinære avskrivninger og ekstraordinære skattemessig betingede av- og nedskrivninger føres her. Ligningskontorene bes om å kontrollere at alle som har næringsinntekter eller underskudd i næring, får overført eventuelle fondsavsetninger og/eller avskrivninger.

Avsnitt 6. Inntektslikningen

For hvert enkelt spørsmål på skjemaet er det under rubrikken "Post nr." vist til tilsvarende spørsmål i selvangivelsen.

Lønnsinntekt mv. skal gis opp for hver arbeidsgiver. **Navn og adresse til hver arbeidsgiver skal føres opp på skjemaet.** Det er **svært viktig** at ligningskontorene gir en mest mulig fullstendig angivelse av arbeidsgiveren. Disse opplysningene brukes bl.a. til å næringsbestemme lønnsinntektene. Det er derfor nødvendig i de tilfeller **stat eller kommune** er arbeidsgiver at det spesifiseres hvilken statlig eller kommunal virksomhet det er.

Under post 1.1 skal foruten lønnsinntekt mv. også skattepliktige sykepenger føres. Dersom utbetaling av sykepenger har skjedd via trygdekontor, er det meget viktig at det gis opplysninger om at det er sykepenger og ikke lønnsinntekt fra vedkommende trygdekontor.

Under post 1.2 - 1.5 har vi spesifisert hva vi vil ha på de ulike linjene.

Andre inntekter (post 19.2 i selvangivelsen) **skal** spesifiseres.

Andre fradrag (post 32 i selvangivelsen) **skal** spesifiseres. Vær spesielt oppmerksom på at andre fradrag er spesifisert mer enn det som er tilfelle på selvangivelsen.

All inntekt skal tas med selv om den var for liten til å bli ilignet skatt.

Pass på at bruttoinntekt fra eventuelle andre kommuner tas med på sine respektive poster i inntektsavsnittet.

Avsnitt 7. Formueslikningen

Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspoliser (post 55 i selvangivelsen), innbo og annet løsøre og båter (postene 57.1 og 57.2 i selvangivelsen) skal være redusert med skattefritt beløp.

Annen skattepliktig formue (post 60 i selvangivelsen) **skal** spesifiseres.

All formue skal tas med selv om den var for lav til å bli ilignet skatt.

Avsnitt 8. Skattemessige saldoavskrivninger

Her føres saldo pr. 31.12.91 og summen av årets av- og nedskrivninger for fire ulike saldogrupper ifølge saldorskjema eller næringsoppgaver. Vi gjør oppmerksom på at saldogruppen Driftsløsøre også består av kontormaskiner og transportmidler anskaffet i 1991 og personbiler anskaffet f.o.m. 1986. Vi ber ligningskontorene være spesielt oppmerksom på skattytere som leverer næringsoppgave og ikke saldorskjema. Her blir påføring av avskrivning ofte uteglemt.

NB Hvis skattyter har næringsinntekt/-underskudd, inntekt av jordbruk, skogbruk eller fiske eller inntekt av fast eiendom (post 14) og **ikke** har avskrivninger, ber vi ligningskontorene sette 0 i dette avsnittet.

6. Frist for innsending av oppgaver mv.

Under drøftelsene mellom Skattedirektoratet og SSB ble det enighet om å henstille til ligningskontorene å sende inn oppgavene så tidlig som mulig. Frist for innsending er satt til **16. oktober 1992**. For ligningskontorer som ikke er ferdig med ligningen innen fristen, ber vi om at oppgavene blir sendt inn så snart som mulig. Hvis dere ikke kan overholde fristen, vær snill å gi SSB beskjed om når materialet kan ventes. Dette gjelder både de utfylte skjemaene og den utvalgslista som er benyttet. Det er også anledning til å sende **delmengder** av materialet. Dette kan være aktuelt for ligningskontorer som skal fylle ut forholdsvis mange oppgaver.

NB

Ligningskontorene **må oppgi** navn og telefonnummer til den/de person(er) som SSB kan kontakte i forbindelse med eventuelle forespørsler om tilleggsopplysninger.

Statistisk sentralbyrå takker for hjelpen. Eventuelle forespørsler i forbindelse med undersøkelsen kan rettes til Vidar Pedersen tlf. (066) 85 251 eller Grethe Sparby tlf. (066) 85 241.

**INNETKTS- OG
FORMUESUNDERSØKELSEN 1991
GROVINSTRUKS**

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Seksjon for inntekt og lønn

25. mai 1992

INNHOLD

1. INNLEDNING	74
1.1 GENERELT OM INSTRUKSEN	74
1.2 STATISTISK MATERIALE.....	74
1.3 BEHANDLING AV OPPGAVER OG LISTER, SORTERING.....	74
1.4 SKJEMAER UTEN BELØP	74
1.5 FEILMERKING	75
1.6 HENVENDELSE TIL LIGNINGSKONTORENE.....	75
1.7 OPPRETNING	75
2. KODING	75
2.1 KODING AV YRKE	75
2.2 KODING AV FAMILIETYPE.....	77
2.3 KODING AV NÆRING.....	77
2.4 OMKODING AV EKTEFELLE.....	78
2.5 NEGATIV INNTEKT OVERFØRES EKTEFELLE.....	78
3. RASK GJENNOMGANG AV SKJEMAET	78
3.1 UTFYLLINGEN	78
3.2 RENTER AV TILBAKEBETALT SKATT/RENTER AV RESTSKATT.	79
3.3 VIRKELIGE UTGIFTER NÅR POST 21 ER BENYTTET.	79
3.4 FONDSAVSETNINGER/AVSKRIVNINGER.....	79
3.5 RENTER/AKSJEUTBYTTE (POST 10 OG 11).....	79
4. INNTASTINGEN ER DELT I 3 SKJERMBILDER.	79
4.1 BILDE 1. IDENTIFIKASJON.....	79
4.2 BILDE 2. BELØP (KODE 001-350).	80
4.3 FORMUE, SALDO OG RENTEUTBYTTE (KODE 301-343).	81
4.4 BILDE 3. NÆRINGSBILDET.....	82
4.5 FRA SKATTEFILEN	82
4.6 DIFFERANSE MELLOM NETTO PÅ SKJEMAET OG PÅ SKATTEFILEN.	82

1. Innledning

Inntekts- og formuesundersøkelsene er fra og med inntektsåret 1984 en årlig undersøkelse. Utvalget for 1991 består av ca. 8 000 skjemaer fordelt på ca. 300 kommuner. Skjemaene skal registreres på IBM skjermterminaler i Adabas og går gjennom samme opplegg som de siste årene. Alle kontrollene innen ett og ett skjema og kontroller mellom skjemaene blir tatt under registreringen.

1.1 Generelt om instruksen

Instruksen inneholder en veiledning i hvordan skjemaene skal behandles. Den inneholder også noen generelle kode- og revisjonsinstruksjoner. En mer detaljert kode-/ revisjonsinstruks finnes i kontrollprogrammet. I kontrollprogrammet er det også henvisninger til Lignings-ABC for 1991 som sier litt mer om skatteregler og behandlingspraksis. Vi må prøve å komme fram til ensartede løsninger på problemene. Etter hvert vil slike løsninger bli mangfoldiggjort og sendt ut som tillegg til instruksen med gyldighet fra den dato de er datert. Tilleggene skal bevares sammen med instruksen.

Feil +/- 100 kroner blir godtatt i kontrollopplegget.

1.2 Statistisk materiale

Det er innhentet oppgaver fra ligningskontoret for et utvalg av personlige skattytere. Beskrivelse av utvalget og oppgavene er gitt i Rettledning for ligningskontorenes arbeid.

1.3 Behandling av oppgaver og lister, sortering

Operatøren får utlevert oppgaver for én kommune om gangen. Vedlagt følger utvalgslista som inneholder navn, adresse, bokommune, ekteskapelig status, personkode, utvalgskode, fødselsnummer, familienummer, husholdningsnummer og ligningskommune til hver person som er med i utvalget.

Når oppgavene for denne kommunen er ferdig kodet og registrert, legges de i anvist arkivskap i riktig fylkesrekkefølge. Skjemaene trenger bare å bli gjennomgått en gang nå pga. at ADABAS-opplegget kontrollerer ektefellene via terminalen og ikke på lister som tidligere. Vi får nettoansettelser fra Skattedirektoratet i 4 puljer utover høsten.

1.4 Skjemaer uten beløp

Materialet består av en del skjemaer som ikke inneholder beløp. Ligningskontoret skriver som oftest at personen ikke er lignet eller at vedkommende har 0 i ansettelse både i inntekt og formue. Det eneste operatøren her skal gjøre er å kode og taste familietype og yrke der det er gitt opplysninger

om dette. I de fleste tilfellene vil det være kodene for hjemmearbeidende, skoleelev, vernepliktig og uoppgitt som skal benyttes.

1.5 Feilmerking

Feilmerking er et uttrykk som brukes om markering av feil i oppgavene. Markeringen skal utføres på gule klistrelapper i øverste høyre hjørne. Noter hva som er feil.

Det er en fordel å ha en kort, grei tekst når vi skal ringe ligningskontorene siden.

Etter registrering skal alle skjemaene ligge i stigende rekkefølge på familienummer unntatt de med gule lapper på.

Oppgavene med gule lapper på, legges fremst i bunken.

1.6 Henvendelse til ligningskontorene

Ved henvendelse til ligningskontorene må vi passe på at vi ringer etter at alle skjema er gått gjennom og vi har samlet sammen problemene. Vi må prøve å få færrest mulig henvendelser. Gi klar beskjed om hva det gjelder og snakk med den kontaktpersonen som står oppført på utvalgslista (hvis ligningskontoret har gitt opplysning om kontaktperson).

Oslo og Bergen har så vidt mange oppgaver å fylle ut og av det følger også flere feil. Det kan for disse kommunenes vedkommende være aktuelt med kontakt pr. brev for å få rettet opp feil. Ta kopi av skjemaene med feil og noter på kopien hva dere ønsker å få oppklart.

1.7 Oppretting

Oppretting av tall gjøres med vanlig blyant. Alle overstrykninger gjøres slik at det er mulig å lese overstrøkne tall. Alle beløp skal gis i hele kroner.

2. Koding

2.1 Koding av yrke

Yrke/stilling skal kodes på 3-siffer nivå, så sant det finnes opplysninger i skjemaet som gjør det mulig. Er det ikke gitt opplysning om yrke/ stilling, kodes X22 - uoppgitt. I denne prosessen må vi se på arbeidsgivers navn for å kunne få litt hjelp i kodingen mht. f.eks. hvilken statlig, kommunal eller fylkeskommunal etat det er.

Ved kodingen brukes Standard for yrkesgruppering i offentlig norsk statistikk og tillegg til standarden utarbeidet i forbindelse med Folke- og bolig tellingen 1990. Formålet med kodingen er at disse opplysningene i kombinasjon med andre

opplysninger i skjemaet kommer til å bli brukt ved grupperinger av personer i utvalget etter sosioøkonomisk status. I standarden er noen grupper blitt samlet under koden X23. Dette gjelder i første rekke vernepliktige, skoleelever og studenter, trygdede og hjemmearbeidende. Ved IF-91 vil vi prøve å kode disse gruppene hver for seg. I noen tilfeller der ligningskontoret f.eks. har gitt stillingsopplysning jordbruker/ pensjonist skal vi alltid kode yrke, så sant personen er under 67 år. Eldre personer blir kodet som pensjonister. I IF-91 har vi seinere mulighet til å ta ut forskjellige grupper trygdede, derfor skal alltid yrket, i dette tilfellet jordbruker/bonde, kodes (kode 401). I det tilfelle at ligningskontoret har gitt opplysning om to yrker f.eks. bonde/sjåfør er det yrket med størst inntekt som bestemmer koden.

I tillegg til standarden benyttes følgende koder:

<u>Kategori</u>	<u>Stillingskode</u>	<u>Definisjon</u>
Hjemmearbeidende	X23	Person med lønnsinntekt under 17 000 kroner og som ikke har noen form for næringsinntekt. Videre skal ligningskontoret ha gitt opplysning om hjemmearbeid.
Arbeidsledig	X22	Person som får utbetalt arbeidsledighetstrygd får koden X22, Uoppgitt stilling dersom beløpet er større enn eventuell lønnsinntekt. Utbetalte dagpenger føres alltid på kode 023.
Alderspensionist	X32	Person med utbetalinger fra folketrygden, tjenstepensjon, kår o.l. og er født 1924 eller tidligere (67 år). Ligningskontoret skal ikke ha gitt opplysning om annen stilling eller yrke.
Andre trygdede	X33	Person som får utbetalinger fra folketrygden, tjenstepensjon, kår o.l. og som ikke er alderspensionist eller langvarig arbeidsløs. Ligningskontoret skal ikke ha gitt opplysning om annen stilling/yrke.
Skoleelev/student	X41	Gis alle som ligningskontoret har oppgitt som skoleelev eller student uavhengig av inntekt forøvrig.

Vernepliktig	X51	Gis alle som ligningskontoret har oppgitt som vernepliktige i førstegangstjeneste under minst 9 md. i 1991 uten hensyn til inntekt for øvrig.
--------------	-----	---

2.2 Koding av familietype

Familie-/husholdningstype kodes ut fra opplysninger om familie-/husholdnings-sammensetningen i egen liste sortert på husholdningsnummer.

Familien/husholdningen gis kodene 01-15 ut i fra følgende kriterier.

En-familiehusholdninger

- 01 - Enslig under 45 år
- 02 - Enslig 45-64 år
- 03 - Enslig 65 år og over
- 04 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person under 45 år
- 05 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 45-64 år
- 06 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 65 år og over
- 07 - Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år)
- 08 - Par med store barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 7-17 år)
- 09 - Par med voksne barn (yngste ugifte hjemmeb. barn 18 år og over)
- 10 - Mor med yngste ugifte hjemmeb. barn 0-17 år
- 11 - Far med yngste ugifte hjemmeb. barn 0-17 år
- 12 - Mor/far med voksne barn (yngste ugifte hjemmeb. barn 18 år og over)

Flerfamiliehusholdninger

- 13 - Enslige
- 14 - Andre husholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-17 år
- 15 - Andre husholdninger med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-17 år

2.3 Koding av næring

Skjemaer med lønnsinntekt skal forhåndskobles mot arbeidsgiver-/ arbeidstaker-registeret for å få påkoblet næringskode (5-sifret) og arbeidsgivers navn og adresse. På skjemaet skal navn og adresse til hver arbeidsgiver være påført. Vi må se på skjemaet og sammenligne med opplysningene på skjermen. Hvis det stemmer overens, testes koden på skjemaet ut for rett arbeidsgiver. Vær oppmerksom på at det kan testes flere koder til hver enkelt arbeidsgiver, det kan f. eks. være post 1.2 - 1.5 som har tilknytning til lønnsinntekt.

Stemmer ikke arbeidsgivers navn og adresse overens med opplysningene på skjemaet, merkes skjemaet med binders eller gul klistrelapp. Disse skjemaene må tas i egen omgang på microficher.

Skjemaer med næringsinntekt og/eller underskudd må kodes manuelt hvis ikke ligningskontoret har ført på 3-sifret næring som ser riktig ut. Sjekk dette til å begynne med på ficher, hvis du ikke er sikker på næringskodene. Manuell koding av lønns- og næringsinntekt bør tas i en operasjon.

2.4 Omkoding av ektefelle

I de tilfeller der de som er felleslignet har sendt inn én selvangivelse og ligningskontoret har laget én ligningsansettelse, fyller ligningskontorene ut kun ett skjema som omfatter begge ektefellenes inntekt og formue. Da det i undersøkelsen i ethvert tilfelle skal fylles ut skjema for hver av ektefellene, må vi overføre ektefelles inntekt og fradrag til eget skjema.

I noen få tilfeller har vi imidlertid bruk for kodene for ektefelles inntekt og fradrag. Når den ene ektefellen døde i løpet av 1991, skal gjenlevende få påført den dødes eventuelle inntekter og fradrag samtidig som den gjenlevende skal ha sivilstandskode 3 (enke/-mann).

2.5 Negativ inntekt overføres ektefelle

Har den ene ektefellen negativ inntekt må det negative beløpet overføres den andre ektefellen som et fradragsbeløp kode 237. Dette må gjøres manuelt, da vi foreløpig ikke har greid å legge det inn maskinelt. Dette beløpet kommer da som et "ekstra" fradrag for den andre ektefellen. Selv om dette medfører negativ inntekt også på denne personen skal det ikke gjøres noe mer med det. Det blir da bare registrert som negativt. Det samme skjer for enslige, der skal det heller ikke gjøres noe spesielt.

3. Rask gjennomgang av skjemaet

3.1 Utfyllingen

Alle beløp skal være greit og tydelig utfylt. Er det skrevet tekst til et beløp som ikke har preprintet kode, skal det vurderes om beløpet skal flyttes eller muligens strykes hvis det er en tilleggsopplysning som blir kodet maskinelt. Det kan skje at selv om det er en post med tilhørende kode på skjemaet så fører de likevel opp ny tekst på ei ledig linje. Disse beløpene er det viktig å få plassert på rett sted. Vær oppmerksom på at sykepenger og arbeidsledighetstygnd skal på en av kodene 019-023.

3.2 Renter av tilbakebetalt skatt/renter av restskatt.

Renter av tilbakebetalt skatt skal føres på egen kode, kode 134. Renter av restskatt blir ofte ført på kode 235, men den skal plasseres med resten av gjeldsrentene på kode 229.

3.3 Virkelige utgifter når post 21 er benyttet.

Selvstendig næringsdrivende som har lønnsinntekt i tillegg til næringsinntekt og som benytter post 21, har kun anledning til å fylle ut kode 211 i tillegg til post 21. Er det fylt ut andre koder under virkelige utgifter, må næringsinntekten reduseres med summen av disse og fradragene strykes.

3.4 Fondsavsetninger/avskrivninger.

I tidligere IF-undersøkelser har vi sett at mange selvstendig næringsdrivende ikke har beløp på kodene 014-018. Ved nærmere undersøkelser viser det seg at det i svært mange tilfeller er forglemmelse fra ligningskontorenes side. Vi har i Rettledning for ligningskontorenes arbeid presisert dette, men ber for sikkerhets skyld dere som registrerer skjemaene om å være spesielt oppmerksom på disse kodene for personer med næringsinntekt/ -underskudd. De aller fleste med næringsinntekt/ -underskudd bør ha avskrivninger. Har dere mistanke om at det kan være utelatt beløp her kan vi få en pekepinn på dette ut fra avsnitt 8 på skjemaet. Er det fortsatt uklarerheter bør dette tas opp med ligningskontorene i ringerunden til slutt.

3.5 Renter/aksjeutbytte (post 10 og 11).

Disse postene volder problemer både for de som har utformet regelverket og ligningsetatens folk som skal påse at regelverket blir fulgt. Vi vil be om at alle som skal registrere skjemaene denne gangen setter seg godt inn i hvordan rubrikkene skal fylles ut. Se Hvordan fylle ut selvangivelsen, side 13. Noen viktige momenter i forbindelse med disse postene:

- * Skattefrie beløp kr 3000 og 6000
- * Skattefrie beløp kan deles mellom ektefeller på varierende måte, men slik at maksimumsgrensene ikke er overskredet.

4. Inntastingen er delt i 3 skjermbilder.

4.1 Bilde 1. Identifikasjon.

Identifikasjonen inneholder kommune, fødselsnummer (tastes), familienummer, navn, adresse, sivilstand, personkode, stilling (tastes) og familietype (tastes). Hvis fødselsnummer ikke ligger på filen vil du få opp feilmelding. Dette må sjekkes med utvalget i tilfelle dette er en tilgang som skal være med. Spør Vidar.

Stilling på 3 posisjoner skal testes etter at fødselsnummer er godtatt og vi har sjekket at navn og andre opplysninger stemmer.

4.2 Bilde 2. Beløp (kode 001-350).

Kode og beløp testes fortløpende for gyldige koder fra alle sider hvis det er plass. Blir det for liten plass, trykk enter og du får opp et nytt bilde som du bare fortsetter på. Dette er ikke avhengig av hvilke koder eller hvilken side i skjemaet du er på.

Feilsummering inntekt under 5000 kroner plasseres på kode 130.

Feilsummering fradrag under 5000 kroner plasseres på kode 236.

Feilsummering formue under 10000 kroner plasseres på kode 327.

Feilsummering som overstiger disse maksbeløpene går ikke gjennom kontrollprogrammet, uten å ha tastet de på en gyldig kode. Næring tilhørende næringsinntekt og -underskudd tas i skjermbilde 3. Kontrollprogrammet omhandler ulike løsninger når det er feil.

Opplysninger fra skattefilen:

Særfradrag	kode 246
Nettoinntekt innenbygds kommune	kode 247
Nettoinntekt utenbygds kommune	kode 248
Nettoinntekt stat	kode 249

Ekstrakoder:

Negativ inntekt overført fra ektefelle	kode 237
Feilsummering < 5000 kroner	kode 236

Tilleggsopplysninger:

Fradrag for bruk av egen bil	kode 240 Ja - tast 1 Nei - tast 2 Uoppgitt blir automatisk 0
Avstand hjem - arbeidssted	kode 241 tast inn antall kilometer

4.3 Formue, saldo og renteutbytte (kode 301-343).Ekstrakoder:

Negativ formue overført fra ektefelle	kode 326
Feilsummering formue < 10000 kroner	kode 327

Opplysninger fra skattefilen:

Nettoformue innenbygds kommune	kode 344
Nettoformue utenbygds kommune	kode 345

Renter/utbytte kan forekomme selv om innskuddet = 0. Pengene kan være tatt ut før nyttår, mens rentene er oppspart gjennom året.

Fondsavsetninger skal føres under annen skattepliktig formue.

Hvis nettotallene fra skattefilen er lagt til recordene på vår file kan skjemaene gjøres ferdige med en gang. Til å begynne med er det sikkert få records som har fått tilkoblet disse tallene. Disse skjemaene må da kontrolleres på nytt da nettotallene blir lagt til. Dette gjelder både inntekt og formue.

4.4 Bilde 3. Næringsbildet.

Næringsinntekt inneholder næring, kode og beløp. Her tastes inn det antall siffer som er funnet på næringskoden. Pass på at rett næringskode plasseres ved rett beløp.

Lønnsinntekt inneholder koder, næring, bedrift og adresse. Her sjekkes at bedriften som er kommet opp fra tilkobling mot AA-registeret stemmer overens med opplysningene på skjemaet. Er disse like, tastes koden ut for rett arbeidsgiver. På ett skjema kan det være samme arbeidsgiver på flere koder, i slike tilfeller tastes flere ulike koder etter hverandre på samme linje. Det er plass til 5 ulike koder.

Der det er uoverensstemmelse mellom AA-registeret og skjemaet skriver vi "X" som betyr ikke godkjent forhåndskobling. Næring, navn og adresse blir slettet på alle records merket "X". Skjemaer med uoverensstemmelser merkes med gule klistrelapper. I neste omgang finner vi ny næringskode fra B&F-registeret og taster inn.

4.5 Fra skattefilen

Se punkt 4.3.

4.6 Differanse mellom netto på skjemaet og på skattefilen.

Netto på skattefilen skal i utgangspunktet være riktig, men det kan forekomme feil pga. feilpunch i Datasenteret. Hvis skjemaet ser bra ut og det er store avvik, så bør vi ringe ligningskontoret.

Inntekt opptjent ombord blir tillagt inntekten som vedkommende eventuelt har på land etter at vi er ferdig med registreringa. Dette er noe vi egentlig ikke trenger å bry oss om.

Etter telefon med ligningskontoret hvor vi får opplyst at vedkommende er lignet feil, kan nettotallene rettes, men ikke uten at Vidar har sett på det. Skal nettotallene rettes må tidligere tall og det opprettede tallet skrives på ei liste sammen med fødselsnr. Disse personene vil få feil skatt i forhold til det opprettede nettotallet. Vi må muligens beregne nye skatter etter at registreringen er ferdig.

**INNTEKTS- OG
FORMUESUNDERSØKELSEN 1991**

"KONTROLLPROGRAM MED TEKSTLIG FORKLARING"

STATISTISK SENTRALBYRÅ

Seksjon for inntekt og lønn

12. januar 1993

Tegnforklaring til kontrollprogrammet:

På grunn av tastaturets begrensninger i tegn så vil kontrollprogrammet inneholde enkelte tegn som for noen kanskje ikke er så kjent eller som fraviker vanlig praksis m.h.t. bruk av tegn. Her følger en kort oversikt over disse tegnene med forklaringer.

<- betyr at et tall eller summen av flere tall skal flyttes
 til/legge til et annet tall.

^ ('hatt') har her betydningen 'forskjellig fra'.

/100/ vil si verdiene fra minus 100 til pluss 100.

++ alle mellomliggende koder

> større enn

< mindre enn

1.0 Kontroller ved inntasting av side 1 og 2.

1.1 Gyldige koder.

Hvis inntastet kode ^ 001.....134, med unntak av 012, 013, 032, 033, 035, 036, 052, 053, 055, 056, 061, 062, 068, 072, 073, 075, 076, 087.....100, 107, 109.....114, 116 og 118 så gi feilmelding : ugyldig kode.

1.2 Sumkontroll næringsinntekt.

Hvis $002 + 003 + 004 + 005 + 006 - 007 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her kan både enkeltbeløp og sum være skrevet feil. Kode 007 skal stemme mot 105. Hvis $105 = \text{sum av } 002 + \dots + 006$ så retter vi kode 007. Hvis $105 = 007$ bør et av beløpene på kode 002 - 006 rettes. Er differansen liten rettes det største beløpet hvis det er flere utfylte linjer.

Er differansen 10 000 kroner eller større bør ligningskontoret kontaktes. Beløp som skal stå på kode 102, 103, 104 og 124 kan være tatt med på kode 007.

Avsnitt 3 skal inneholde all næringsinntekt utenom inntekt av jord- og skogbruk, fiske og nettoinntekt av annen fast eiendom.

1.3 Sumkontroll næringsunderskudd.

Hvis $008 + 009 + 010 - 011 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Kode 011 skal stemme mot 226. Enten må kode 011 eller $008 - 010$ rettes opp. Underskuddet inkluderer også underskudd i jord- og skogbruk, fiske og drift av fast eiendom.

Det kan ofte lønne seg å la disse feilene bli godtatt (PF12) for om mulig å kunne finne feil ellers i skjemaet som henger sammen med denne feilen. Gjør da ferdig resten av skjemaet og gå tilbake og rett opp hvis du finner en naturlig feil eller feilmerk skjemaet slik at ligningskontoret kan kontaktes.

2.0 Sumkontroll egen inntekt.

2.1 Sum post 1.1, kolonne I

Hvis $019 + \dots + 023 - 084 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

2.2 Sum pensjongivende lønnsinntekt mv.

Hvis $084 + 031 + 024 + 025 + 078 - 026 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

2.3 Sum lønn og pensjon.

Hvis $026 + \dots + 029 - 030 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

2.4 Sum post 1-4.

Hvis $030 + 081 + 034 - 037 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Er feilen mindre enn 5 000 kroner, så rett summene slik at differansen kan tas på feilsummeringskoden 130, se kontroll 8.38.

Dette avhenger også av om nettoinntekta stemmer med det som står på skattebåndet. Stemmer det ikke kan det være like greit å kontakte ligningskontoret og spørre etter differansen der. Vi slipper da å bruke feilsummeringskode 130.

3.0 Sumkontroll ektefelles inntekt.

3.1 Sum post 1.1, kolonne II

Hvis kode 039 +.....+ 043 - 085 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

3.2 Sum pensjonsgivende lønnsinntekter.

Hvis 085 + 051 + 044 + 045 + 079 - 046 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

3.3 Sum lønn og pensjon.

Hvis 046 +.....+ 049 - 050 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

3.4 Sum post 1-4.

Hvis 050 + 082 + 054 - 057 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Ektefeller skal vanligvis ha inntekter og fradrag ført på hvert sitt skjema. Bare i de tilfellene der ene ektefellen døde i løpet av 1990 skal det stå beløp på disse kodene. Se for øvrig Grovinstruksens punkt 2.5. Ellers gjelder samme betingelser som under kontroll 2.4.

3.5 Alder - stilling

Hvis stilling = X32 skal alder (fødselsår i fødselsnr.) < 24.

4.0 Sumkontroll barns inntekt.

4.1 Sum post 1.1, kolonne III

Hvis 058 + 059 + 060 - 086 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

4.2 Sum pensjonsgivende lønnsinntekter.

Hvis 086 + 071 + 063 + 064 + 080 - 065 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

4.3 Sum lønn og pensjon.

Hvis 065 + 066 + 067 + 069 - 070 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

4.4 Sum post 1-4.

Hvis 070 + 083 + 074 - 077 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Vær oppmerksom på at det kan være inntekt opptjent av flere barn. Minstefradraget skal da gjelde for hvert enkelt barn.

4.5 Kontroll

Hvis $029 > 0$ skal 038 ha en av verdiene 1-5.

4.6 Sumkontroll kolonne I+II+III.

Hvis $037 + 057 + 077 - 101 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Hvis du ikke ser noen feil så rett kode 101. Er skattefilen tilkoplest så se på nettoinntekta og vurder om feilen kan ha sammenheng med en eventuell differanse i forhold til nettoinntekta.

Netto fra skattefilen skal i utgangspunktet være riktig. I noen tilfeller lønner det seg å ta utgangspunkt i nettoen og regne seg bakover.

4.7 Inntekt av annen næring.

Hvis $007 - 105 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se forklaring under kontroll 1.2. Kode 007 kan inneholde beløp som skriver seg fra primærnæringer og eiendomsdrift.

4.8 Poster fra næringsoppgaver mm.

Hvis $102 + 103 + 104 + 105 + 124 + 226 > 0$ og $014 + 015 + 017 + 018 = 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende en eller annen form for næringsinntekt eller underskudd skal han/hun også som oftest ha beløp under avsnitt 5. Er det tvil bør ligningskontoret kontaktes. Vær obs. på at jord- og skogbruk ofte skal ha avskrivninger. Her lønner det seg å se på formuesavsnittet, ofte er avskr. påført der og glemt å ta med på avsn. 5. Har vedkommende driftsløssøre skal det som regel være avskrivninger.

4.9 Sumkontroll bruttoinntekt

Denne kontrollen ble besluttet å ta ut 11.1.92

Hvis $101 + \dots + 106 + 121 + \dots + 130 + 134 - 131 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Foreløpig bør denne feilen godtas. Den vil slå ut i kontroller som blir tatt etter at data fra skattebåndet blir tatt med, kontroll 8.44. Se også kontroll 8.38.

I mange tilfeller må vi ringe ligningskontorene for å få oppklart disse differansene.

Det er vanskelig å avgjøre om summen eller enkeltbeløpene er feil før vi får kontrollert mot skattebåndet.

4.12 Kontroll

Hvis kode $115 + 119 \wedge 132$, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse.

4.13 Kontroll

Hvis kode $132 - 117 \wedge 121$, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse.

Er kode $117 > 132$, så skal kode $117 = \text{kode } 132$ og kode $121 = 0$.

4.14 Kontroll

Hvis kode 108 - 120 \wedge 133, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse. Er kode 120 > 108, så skal kode 120 = kode 108 og kode 133 = 0.

4.15 Kontroll

Hvis skatteklasser = 2 eller skatteklasser = 1 og kode 246 > 0, skal 117 + 120 < 6001. Hvis ikke gi feilmelding : kontrollnummer.

4.16 Kontroll

Hvis skatteklasser = 1 og kode 246 = 0, skal 117 + 120 < 3001. Hvis ikke gi feilmelding : kontrollnummer.

5.0 Kontroller ved inntasting av side 3 (avsnitt 6).**5.1 Gyldige koder.**

Hvis inntastet kode \wedge 201,, 245, 250, 251, 252, 253, 254, 262 med unntak av kodene 204, 205, 206, 212, 218, 223 og 239 så gi feilmelding : ugyldig kode.

5.2 Sumkontroll minstefradrag mm.

Hvis 201 + 202 + 203 + 250 - 207 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se etter at grensen for minstefradraget er fulgt. Likedan at ektefelle og barn har inntekt hvis det er ført fradrag for disse. Ser alt ut til å stemme, så rett summen.

5.3 Sumkontroll virkelige utgifter, egne

Hvis 208 + 209 + 210 + 211 - 213 > /100/, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Denne rubrikken unntatt 211 skal være utfylt bare hvis kode 201 er blank. For vanlige lønsmottakere gjelder generelt at enten utfylles post 21 eller 22.

En person kan ha både lønns- og næringsinntekt og følgelig kan post 21 være utfylt samtidig som kode 211 er utfylt.

5.4 Sumkontroll virkelige utgifter, ektefelle eller barn

Hvis 214 + 215 + 216 + 217 - 219 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Samme regler som under kontroll 5.3, men ektefelle eller barn. Finnes ingen naturlig forklaring, så rett summen.

5.5 Sumkontroll post 21 og/eller 22

Hvis 207 + 213 + 219 - 220 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her har vi tidligere hatt mulighet til å rette enkeltsummene, slik at i denne kontrollen bør vi rette kode 220. Vær oppmerksom på at post 21 og 22 ikke kan brukes samtidig med unntak av post 22.4 (211 eller 217).

5.6 Sumkontroll fradrag

Hvis 220 + 221 + 222 + 224 + + 229 + 231 + + 237 + 251 + 252 + 254 + 262 - 238 > /100/, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se på netto fra skattefilen hvis den er tilkoplest. Er

summen riktig må uoppklart differanse under 5000 kroner føres på kode 236. (Denne opprettingen vil skje automatisk, se kontroll 8.40 og 8.41).

Har vedkommende ektefelle med negativ inntekt, kan årsaken være denne overføringen.

Dette er feil som det kan være vanskelig å finne en naturlig forklaring på. La feilen passere kontrollen inntil vi kan sjekke med skattefilen. Vi må heller ikke ringe ligningskontoret før etter tilkopling. Det kan være andre feil som dukker opp da.

5.10 Kontroll max minstefradrag

Hvis 201 > 10 000, så gi feilmelding : kontrollnummer. Se ABC side 503.

5.11 Kontroll max minstefradrag

Hvis 202 > 10 000, så gi feilmelding : kontrollnummer. Se ABC side 503.

5.12 Kontroll max minstefradrag

Hvis 203 > 10 000 , så gi feilmelding : kontrollnummer. Se ABC side 503.

5.13 Kontroll max minstefradrag

Hvis 250 > 10 000 , så gi feilmelding : kontrollnummer.

5.15 Kontroll av premie, frivillig sykeforsikring etc.

Hvis 210 > 700 eller 216 > 700, så gi feilmelding : kontrollnummer. Fradragsberettiget premie til frivillig sykeforsikring er 700 kroner. Lignings-ABC side 322.

5.16 Kontroll av foreldrefradrag.

Hvis 224 > 21 000 kroner, så gi feilmelding : kontrollnr. Se ABC side 296.

Har det blitt ført eget skjema etterpå for den ene ektefellen, så vær klar over at vedkommende med lavest inntekt skal ha dette fradraget. Er det ført mer enn 21 000 kroner så reduser beløpet. Dette gjelder to eller flere barn < 11 år, født i 1980 eller senere. Maks grensa er 17 500 kroner for ett barn.

5.17 Kontroll max særfradrag for fiskere.

Hvis 232 > 55 000 kroner, så gi feilmelding : kontrollnummer. Ved større beløp, kontakt ligningskontoret. Se lignings-ABC side 249.

6.0 Kontroll tilleggsspørsmål om reiseutgifter

6.1 Ja/Nei på reiseutgifter - egne.

Hvis $240 \in \{1, 2\}$ eller 0 så gi feilmelding : ugyldig kode.

Hvis $240 = 1$ eller 2 og $242 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Hvis $240 = 0$ og $242 > 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer

Har vedkommende ikke ført reiseutgifter som fradrag skal ikke dette tilleggsspørsmålet besvares.

6.2 Sumkontroll reiseutgifter.

Hvis $245 > 244$, så rettes $245 = 244$ automatisk.

Hvis $244 - 245 \neq 222$, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse.

6.3 Reiseutgifter utover 6000.

Hvis $245 > 6000$, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse.

6.4 Sumkontroll reiseutgifter.

Hvis kode $242 + 243 - 244 \neq 0$, så gi feilmelding: kontrollnummer og differanse.

6.5 Fagforeningskontingent

Hvis kode $252 > 1800$, så display følgende : Maks beløp kr. 1800.

6.6 Sumkontroll underskudd i boligselskap.

Hvis $253 + 230 - 254 \neq 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

7.0 Kontroller ved inntasting av side 4 (avsnitt 7 og 8)

7.1 Gyldige koder

Hvis inntastet kode $\in \{301, \dots, 345\}$ med unntak av 303 , så gi feilmelding : ugyldig kode.

7.2 Sumkontroll bankinnskudd etc.

Hvis $301 + 302 + 304 + 305 + 306 - 307 > 1000$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Vi godtar feilsummeringer på 1000 kroner. Kode 307 rettes hvis ingen annen innlysende feil oppdages.

7.3 Justering av skattefritt beløp

Hvis $308 > 307$, så $308 \leftarrow 307$ og $309 \leftarrow 0$

Ofte blir det ført fullt skattefritt beløp selv om vedkommende ikke har

så mye bankinnskudd. Dette blir rettet automatisk.

7.4 For stort skattefritt beløp.

Hvis $308 > 60\,000$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Grensa for skattefritt beløp i skatteklasser 2 er 60 000 kroner.

7.5 Kontroll skattefritt fradrag.

Hvis $307 - 308 - 309 > /1000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her må beløpet på kode 309 rettes hvis det er riktig sum på kode 307.

7.6 Sumkontroll formue.

Hvis $309 + \dots + 327 - 328 > /1000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Har vedkommende beløp på en av kodene 102, 103, 104, 122, 123 og 124 bør han ha beløp på kode 310.

Årsaken til avviket kan være at beløp på kode 310 er utelatt. Her kan vi til en viss grad kontrollere selv. Det gjelder det samme her som for inntekta, vi trenger netto fra skattefila for å se hva vedkommende er lignet for. Inntil nettoen blir tilkopleet må vi bare godta det som står på skjemaet. I siste runde bør vi kontakte ligningskontoret hvis det er store avvik.

7.7 Sumkontroll renter og utbytte.

Hvis $334 + 335 + 336 + 337 - 338 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Sum på 338 skal overføres til kode 115.

Sum på 339 skal overføres til kode 108.

Se ABC side 126.

7.8 Saldo

Hvis $330 > 0$ og $311 + 312 + 313 = 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-91 bør han/hun også ha formue.

7.9 Saldo

Hvis $331 > 0$ og $314 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-91 bør han/hun også ha formue.

7.10 Saldo

Hvis $332 + 333 > 0$ og $310 = 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-91 bør han/hun også ha formue.

7.11 Kontroll

Hvis $108 \wedge 339$, så gi feilmelding: kontrollnummer.

7.12 Kontroll

Hvis $115 \wedge 338$, så gi feilmelding: kontrollnummer. Eventuell ulikhet rettes på kode 338 og videre på kode 334 - 337.

8.0 Kontrollkjøring. Kontroller innen et skjema.**8.1 Næringsinntekt fiske.**

Hvis kode 232 > 0 skal også kode 104 > 0 .

8.2 Ektefelles inntekt.

Hvis sivilstand $\neq 2$ eller skatteklasser $\neq 2$ og 057 > 0 , så gi feilmelding : kontrollnummer. Ugifte, skilte eller separerte skal ikke ha beløp som henviser til ektefelle.

Ved feil kan det være ekteskapelig status som er feil, eller beløpet på kode 057 er en tastefeil.

8.3 Underskudd i næring.

Hvis $011 - 226 > 100$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Det skal være samsvar mellom 011 og 226 med avvik på 100 kroner.

Kode 011 inkluderer også underskudd i jord, skog og fiske. Kontrollen kan selvfølgelig slå ut p.g.a. skrivefeil. Da må vi se på sum fradrag og prøve å finne ut hvilket beløp er feil.

8.4 Kontroll

Hvis $201 + 250 > 037$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Egen lønnsinntekt skal være $>$ eller $=$ minstefradraget. Her må fradragene rettes slik at det stemmer med lønnsinntekta.

8.5 Kontroll

Hvis $202 > 057$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.6 Kontroll

Hvis $203 + 250 > 077 - 083$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.7 Kontroll

Hvis $201 + 213 - 211 > 037$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Generelt gjelder at vedkommende ikke skal ha større fradrag enn inntekter. Kode 211 skriver seg fra næringsinntekt eller næringsunderskudd. Se ABC side 503. Fradragene rettes.

8.8 Kontroll

Hvis $057 \neq 0$ og $202 + 219 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Er det ført opp lønnsinntekt på ektefellen skal vedkommende også ha fradrag. Er det samme inntekt på begge ektefellene, hender det at fradragene er ført på bare den ene av dem. Fradragene fordeles etter inntektenes størrelse.

8.9 Kontroll

Hvis kode 203 > 0 skal 083 og/eller 074 > 0 , hvis ikke gi feilmelding: kontrollnummer.

8.10 Kontroll

Hvis $219 \neq 0$ og $057 + 077 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.11 Kontroll

Hvis $057 = 0$ og $202 \neq 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.12 Kontroll

Hvis $077 = 0$ og $203 \neq 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.18 Kontroll

Hvis $213 - 211 > 037$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.19 Kontroll

Hvis $219 - 217 > 057 + 077$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.20 Kontroll

Hvis $220 - (211 + 217) > 101$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.21 Kontroll

Hvis $202 \neq 0$ og $057 = 0$ og $219 - 217 \neq 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.22 Kontroll

Hvis $203 \neq 0$ og $057 = 0$ og $219 - 217 \neq 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.23 Kontroll

Hvis $202 * 203 \neq 0$ og $219 - 217 \neq 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.24 Kontroll

Hvis $201 * 202 \neq 0$ og $203 = 0$ og $207 > 037 + 057$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.25 Kontroll

Hvis $201 * 203 \neq 0$ og $202 = 0$ og $207 > 037 + 077$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.26 Kontroll

Hvis $202 * 203 \neq 0$ og $201 = 0$ og $207 > 037 + 057$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

8.27 Kontroll

Hvis $057 + 202 \neq 0$ og koden for sivilstand er 2, 3 eller 6 og skatteklassen $\neq 2$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her er det ektefelles inntekt og fradrag og ekteskapelig status, enten gift (2) eller enke/enkemann (3) og dette forlanger at skatteklassen skal være 2.

Feilen kan egentlig være at inntekta er feil, ekteskapelig status er feil eller skatteklassen er feil. Til å begynne med kan det være vanskelig å se feilen.

8.28a Kontroll

Hvis $077 \neq 0$ og antall barn < 17 år = 0 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Tallet på barn under 17 år får vi fra skattebåndet. Kode 077 skal bare være utfylt hvis vedkommende skattyter har barn under 17 år. Her ser vi på begge ektefellene samtidig.

8.28b Kontroll

Hvis $203 + 250 > 10\ 000 * (\text{antall barn} < 17 \text{ år})$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Max beløp på dette fradraget er 10 000 kroner. Dette kan multipliseres med antall barn under 17 år.

Renter og aksjeutbytte.

8.29a Kontroll

Hvis kode $334 + 335 + 336 + 337 - 338 \neq 0$, så gi feilmelding: kontrollnummer.

8.29b Kontroll

For skattytere med skatteklasser 1 og som ikke får særfradrag i inntekten, dvs. kode 246 (etter overføring) = 0, skal beløp på $\text{kode } 119 + 338 + 339 - (121 + 108) < 3\ 001$ kroner.

8.29c Kontroll

Sumbeløpet skal være < 6 001 kroner for enslige skattytere i skatteklasser 1 som får særfradrag i inntekten (kode 246 > 0).

8.30 Kontroll

Hvis $115 > 0$ og $338 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende innskudd i banker o.l. som tilsier at han / hun burde ha renter / utbytte så før opp rett beløp (med tillegg av skattefritt beløp) på kode 338 og på enkeltpostene 334, 335, 336 og / eller 337. Enkelte personer kan ha 0 på kode 307, men likevel renter / utbytte. Dette skyldes at vedkommende kan ha tatt ut sine penger til nyttår, men får likevel renter / utbytte i løpet av året.

8.31 Kontroll

Hvis $108 > 0$ og $339 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Her gjelder samme regel som for 8.30, men dette gjelder bare aksjer i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper.

8.32 Kontroll

Hvis skatteklassen = 0 eller 1 og $108 + 121 > 0$ og sivilstand $\neq 2$ og $246 = 0$ og $119 + 338 + 339 - 121 - 108 > 3\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Skatteklasser 1, $246 = 0$ og skattefritt beløp = 3 000 skal gjelde generelt.

Stemmer summeringene ned til kode 131 og videre med netttotalene fra Skattedirektoratet, bør det rettes på side 4. Store avvik bør diskuteres med ligningskontoret.

8.33 Kontroll

Hvis skatteklassen = 0 eller 1, $108 + 121 = 0$, sivilstand $\wedge 2$, $246 > 0$ og $338 + 339 + 119 > 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

I prinsippet bør kode 338 og 339 rettes hvis det er riktig at 108 og 121 skal være 0.

8.34 Kontroll

Hvis skatteklassen = 0 eller 1, $108 + 121 > 0$, sivilstand $\wedge 2$, $246 > 0$, $121 + 108 \wedge 338 + 339 + 119 - 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende beløp på kode 246, kan han/hun trekke 6 000 kroner i skattefritt beløp.

8.36 Kontroll

Hvis skatteklasse = 2, sivilstand $\wedge 2$, $108 + 121 > 0$ og $121 + 108 \wedge 338 + 339 + 119 - 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle i skatteklasse 2 har krav på 6 000 kroner i skattefritt beløp. Stemmer summeringen på kode 131 bør side 4 rettes opp. Ligningskontoret bør kontaktes ved store differanser.

8.37 Kontroll

Hvis skatteklassen = 2, sivilstand $\wedge 2$, $108 + 121 = 0$ og $338 + 339 + 119 > 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her mangler muligens beløp på kode 108 eller 121, eller det er feil beløp på kode 338 eller 339. Kontakt ligningskontoret ved tvil.

Sum inntekt.**8.38 Kontroll**

Hvis $101 + \dots + 106 + 121 + \dots + 130 + 134 - 131 > 0$ men $<$ eller $= /5000/$ så $130 <- 131 - (101 + \dots + 106 + 121 + \dots + 130 + 134)$

Feilsummering under 5 000 kroner plasseres automatisk på kode 130.

8.39 Kontroll

Hvis $101 + \dots + 106 + 121 + \dots + 130 + 134 - 131 > /5000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Feil større enn 5 000 kroner bør avklares med ligningskontoret. Det kan være beløp som er uteglemt.

(Etter kontroll mellom ektefeller kreves at kode 130 = 0).

Sum fradrag.**8.40 Kontroll**

Hvis $220 + 221 + 222 + 224 + \dots + 229 + 231 + \dots + 237 + 251 + 252 + 254 + 262 - 238 > 0$ men $<$ eller $= /5000/$ så $236 <- 238 - (220 + 221 + 222 + 224 + \dots + 229 + 231 + \dots + 237 + 251 + 252 + 254 + 262)$

Feilsummeringer under 5 000 kroner plasseres automatisk på kode 236.

8.41 Kontroll

Hvis $220 + 221 + 222 + 224 + \dots + 229 + 231 + \dots + 237 + 251 + 252 + 254 + 262 - 238 > /5000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Feil større enn 5 000 kroner bør avklares med ligningskontoret. Beløp kan være uteglemt eller det kan være feilskrevet beløp.

Særfradrag (fra skattebåndet)

Se ABC side 740.

8.42 Kontroll

Hvis $\text{alder} > 67$ år og $246 = 0$ og $\text{kode } 029 > 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle over 67 år kan heve 1/1, 3/4, 1/2, 1/4 eller ingen alderspensjon og følgelig særfradrag i samme forhold. Se ABC side 716, særfradrag p.g.a. alder.

Særfradrag ved full	pensjon	kr	22 560,-
"	" 3/4	"	16 920,-
"	" 1/2	"	11 280,-
"	" 1/4	"	5 640,-

Nettoinntekt (fra skattebåndet)

8.43 Kontroll

Hvis $248 > 0$ og $(246 + 247 + 248 + 238 - 131) > 0$ men < 1000 så $123 < 123 - (247 + 248 + 246 - 131 + 238)$ og $131 < 247 + 248 + 246 + 238$

Nettoinntekt, utenbygds på kode 248 er ofte glemt ført på kode 123. Dette rettes automatisk hvis beløpet er under 1 000 kroner. Først plasseres differansen på kode 123 og deretter rettes summen på kode 131 også automatisk.

8.44a Kontroll

Hvis $247 + 248 > 0$ og hvis $247 + 248 + 246 - (131 - 238) > /300/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Feilsummering under 300 kroner skal slippe gjennom, for hvis vedkommende er lignet i 3 kommuner kan det være avrunding i alle 3 kommunene som gir utslag i denne differansen.

Tidligere feil på inntekt og fradrag som har blitt rettet i sum må muligens rettes på nytt nå etter tilkopling av nettopplysninger.

8.44b Kontroll

Hvis $\text{kode } 131 - 238 \wedge 247 + 248 + 246 /300/$, så gi feilmelding.

8.45a Kontroll

Hvis kode 133 > 0 og hvis kode 133 \wedge (249 - 246 - (247 + 248)), samtidig som kode 108 og kode 249 > 0, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Differanse under 100 kr må godtas.

8.45b Kontroll

Hvis kode 247 + 248 > 0 og kode 249 \leq 0, så gi feilmelding: kontrollnummer.

Har vedkommende nettoinntekt kommune, skal han også ha nettoinntekt stat.

Skattefritt formuesfradrag.**8.46 Kontroll**

Hvis skatteklassen = 2, 308 > 60000, gi feilmelding : kontrollnummer

8.47 Kontroll

Hvis skatteklassen = 2, sivilstand \wedge 2, 246 > 0 og 308 > 60000, gi feilmelding : kontrollnummer

8.48 Kontroll

Hvis skatteklassen = 1, sivilstand \wedge 2, 246 = 0 og 308 > 30000, gi feilmelding : kontrollnummer

8.49 Kontroll

Hvis sivilstand \wedge 2, skatteklasse = 2, og 308 > 60000, gi feilmelding : kontrollnummer

Hvis vedkommende er gift og det til sammen ikke overstiger 60000 er det ok at en av ektefellene har over 30 000. Det er i hovedsak tenkt på enslige her. Hvis denne feilen ikke har noen rimelig forklaring, så må vi rette på kode 308 og heller ta differansen på kode 327.

Sum formue**8.50 Kontroll**

Hvis 309 +...+ 327 - 328 > 0 men < eller = /10 000/ så 327 \leftarrow 328 - (309 +.....+ 327)

Feilsummering under 10 000 kroner blir automatisk plassert på kode 327.

8.51 Kontroll

Hvis 309 +...+ 327 - 328 > /10 000/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Inntil netto fra skattebåndet blir tilkopleet så må vi rette kode 328. Her kan det være både skrivefeil og uteglemte beløp.

Nettoformue fra skattebåndet

8.52 Kontroll

Denne kontrollen ble besluttet å ta ut 11.1.93

Hvis $344 + 345 - (328 - 329) < \text{eller} = /10\ 000/$ og $123 > 0$ så $310 < -310 + (344 + 345 + 329 - 328)$.

Hvis differansen mellom nettoformue fra skattebåndet og bruttoformue minus gjeld korrigert for negativ formue overført fra ektefelle er under 10 000 kroner og vedkommende har nettoinntekt av hytte, har vi gått ut fra at bruttoformue av fast eiendom er uteglemt. Følgelig blir kode 310 tillagt denne differansen.

8.53 Kontroll

Hvis $344 + 345 > 0$ og $344 + 345 - (328 - 329) > /3\ 000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Er differansen over 10 000 kroner bør vi kontakte ligningskontoret hvis det ikke tydelig går fram hvilken kode som mangler beløp. Ofte ser vi at det mangler beløp på kode 310 og vedk. har nettoinntekt av bolig, kode 122 > 0, da er det naturlig at differansen føres på kode 310. Er differansen > 3000, men < 10000 og sivilstand ^ 2 og 123 > 0 eller differansen fra inntekt > 0 (hytteinntekt), bør differansen som er under 10000 påplusses på 310 og 328. Hvis differansen > 3000 og sivilstand ^ 2, sjekk med ligningskontoret.

8.54 Kontroll

Hvis $344 + 345 = 0$ og $328 - 329 > 3000$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Her må vi stole på at netto fra skattebåndet er riktig og heller rette kode 328 slik at feilen blir korrigert på 327, feilsummering.

8.55 Aksjeutbytte.

Hvis kode 133 > 0 og hvis $131 > 238$ og diff. mellom $249 - 246 - 247 - 248 - 133 \pm 100$ så gi feilmelding: kontrollnummer. Er 249 > 0, display diff. $108 - 238 + 131 - 249 \pm 100$.

Differansen mellom nettoinntekt kommune og nettoinntekt stat - særfradrag er aksjeutbytte. Denne differansen skal være lik beløpet på kode 108. Er det blankt i kode 108 så sjekk om det er glemt å føre fra kode 339. Finnes ingen forklaring så sjekk med ligningskontoret.

To forhold vil kunne gi utslag på denne feilkoden. Disse må vi bare godta.

a) Personell i FN-tjeneste i f.eks. Libanon får også skattefri inntekt ved kommuneskatteligninga, men må skatte for den ved statsskatteligninga.

b) Nettoinntekt i andre kommuner kan ansettes negativt.

8.56 Fondsavsetninger.

Hvis $014 + 015 > 235$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle fondsavsetninger skal også være ført under andre fradrag.

8.57 Fast eiendom.

Hvis $122 + 123 + 124 > 0$ og $310 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende ført inntekt av bolig, hytte eller annen fast eiendom, bør det også komme fram på formuessida at vedkommende har fast eiendom.

8.58 Jordbruk/skogbruk -> fast eiendom.

Hvis $102 + 103 > 0$ og $310 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt av jordbruk eller skogbruk, bør det også være formuesført fast eiendom eller skog. Denne kontrollen må i mange tilfeller godtas, da vedkommende kan være forpakter av jorda.

Avskrivninger.**8.59 Kontroll.**

Hvis $310 + \dots + 314 = 0$ og $017 + 018 > 0$, så gi feilmelding: kontrollnummer. Har vedkommende avskrivninger bør det også forekomme avskrivningsobjekter på formuessida.

8.60 Kontroll

Hvis $102 + 103 + 104 + 105 + 124 + 226 > 0$ og $017 + 018 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt eller underskudd bør det også forekomme avskrivninger i avsnitt 5.

8.61 Kontroll

Hvis $102 + 103 + 104 + 105 + 124 + 226 > 0$ og $340 + 341 + 342 + 343 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt eller underskudd bør det også forekomme avskrivninger i avsnitt 8.

8.62 Kontroll

Hvis $017 + 018 + 340 + 341 + 342 + 343$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Ordinære avskrivninger i avsnitt 5 og årets av- og nedskrivninger i avsnitt 8 skal stemme overens.

8.63 Kontroll

Hvis $340 + 341 + 342 + 343 > 0$ og $310 + 311 + 312 + 313 + 314 = 0$, så gi feilmelding: kontrollnummer.

Finnes avskrivninger skal det også være formuesverdier.

8.64 Kontroll

Hvis $340 + 341 + 342 + 343 > 0$ og $330 + \dots + 333 = 0$, så gi feilmelding: kontrollnummer.

8.65 Kontroll

Kode 340 skal være $<$ eller $= 330$. Hvis ikke gi feilmelding: kontrollnummer.

8.66 Kontroll

Kode 341 skal være $<$ eller $= 331$. Hvis ikke gi feilmelding: kontrollnummer.

8.67 Kontroll

Kode 342 skal være $<$ eller $= 332$. Hvis ikke gi feilmelding: kontrollnummer.

8.68 Kontroll

Kode 343 skal være $<$ eller $= 333$. Hvis ikke gi feilmelding: kontrollnummer

9.0 Kontroller mellom ektefellers skjema.

Kontrollene gjelder mellom to records (A og B) som har likt familienummer, likt rekkefølgenummer, lik sivilstandskode = 2, ulikt kjønn og personkode 1 og 2.

Renter og aksjeutbytte.**9.1 Kontroll**

Hvis $(121 + 133)A + (121 + 133)B > 0$ og forskjellig fra $(338 + 339 + 119)A + (338 + 339 + 119)B - 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Her lønner det seg å se på nettoinntekt fra skattebåndet for om mulig å finne ut av differansen der. Hvis ikke inntekta er feil så rett kode 334-338.

9.2 Kontroll

Hvis $339A + 339B > 0$ og $(121 + 133)B = 0$ og $(338 + 339 + 119)A + (338 + 339 + 119)B > 6\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her kan det være uteglemt beløp på 108. Har vedkommende blitt lignet for aksjeutbytte er det differanse mellom 247 + 248 og 249. Denne differansen skal stemme mot 133. Begge skjemaer må sjekkes.

Se ABC side 5 og 126.

9.3 Kontroll

Hvis $120A + 120B = 0$ skal $117A + 117B <$ eller $= 6\ 000$. Er det differanse så gi feilmelding: kontrollnummer.

Skattefritt fradrag i formue.

9.7 Kontroll

Hvis $308A + 308B > 60\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

For ektepar gjelder at skattefritt beløp av bankinnskudd ikke skal overstige 60 000 kroner. Her må et av skjemaene rettes, hvilket av dem er vanskelig å si, men nettoformuen fra skattebåndet kan gi en pekepinn. Det skjema som eventuelt har en differanse mot skattebåndet skal rettes. Ofte fører bare den ene ektefellen skattefritt beløp og da er det greit.

9.8 Kontroll

Hvis $309A + 309B > 0$ og $308A + 308B \hat{=} 60\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Rett først 308 og deretter 309. Til slutt kommer denne feilen som feilsummering på kode 327.

Negativ nettoinntekt

9.9 Kontroll

Hvis $(131 - 238)A >$ eller $= 0$ og $237B > 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Det skal ikke forekomme beløp på kode 237 på skjema B når A har positiv inntekt.

10.0 Negativ nettoformue.

10.1 Kontroll

Hvis $(328 - 329)A + (328 - 329)B \hat{=} (344 + 345)A + (344 + 345)B +/- 3000/$.

Vi godtar differanse under 3000 kr p.g.a avrunding i flere kommuner.

10.3a Kontroll

Hvis $(328 - 329)A < 0$ og $(329 - 328)A > (328 - 329)B > 0$ så skal $329B <- 329B + (328-329)B$ videre skal $329A <- 329A - (328-329)B$. Her er det negativ formue på A og positiv formue på B som igjen er mindre enn den negative på A. Kode 329B blir satt lik kode 328B. Differanse 328-329B blir redusert på kode 329A.

10.3b Kontroll

Hvis $(328 - 329)A < 0$ og $(329 - 328)A < (328 - 329)B > 0$ så skal $329B <- 329B + (328-329)A$, videre skal $329A = 328A$.

Her er det negativ formue på A og positiv formue på B som igjen er større enn den negative på A. Den negative formua på A blir lagt til på kode 329B (gjeld). Dette skjer automatisk. Videre blir bruttoformue og gjeld på A rettet slik at de blir like store.

10.4a Kontroll

Hvis $(328 - 329)B < 0$ og $(329 - 328)B > (328 - 329)A > 0$ så skal $329A <- 329A + (328-329)A$, videre skal $329B <- 329B - (328-329)A$.

Her er det negativ formue på B og positiv formue på A som igjen er mindre enn den negative på B. Kode 329A blir satt lik kode 328A. Differanse 328-329A blir redusert på kode 329B.

10.4b Kontroll

Hvis $(328 - 329)B < 0$ og $(329 - 328)B < (328 - 329)A > 0$ så skal $329A <- 329A + (328-329)B$, videre skal $329B = 328B$

Her er det negativ formue på B og positiv formue på A som igjen er større enn den negative på B. Den negative formua på B blir lagt til på kode 329A (gjeld). Dette skjer automatisk. Videre blir bruttoformue og gjeld på B rettet slik at de blir like store.

10.7 Frivillig sykeforsikring

Kode 210 kan ikke overstige 700 kroner når begge skjema sees under ett.

Hvis $210 A + 210 B > 700$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

10.8 Renter på ektepar

Hvis $338 + 339 + 119 - 121 - 133$ på A og $B > 6\ 000$, så gi feilmelding : Kontrollnummer.

**Tabell 1. Selvangivelsesregnskap for personer 17 år og over etter sosioøkonomisk status.
Gjennomsnitt i kroner. 1991**

	I alt	Yrkestilknyttede			Ikke yrkestilknyttede		
		I alt	Selvstendig næringsdrivende	Ansatte	I alt	Pensjonister og trygdede	
						Andre	
Bruttoinntekt	146747	205505	243237	201610	67479	95814	27916
Lønn	101347	171044	12881	187372	7323	2062	14667
Tjenestepensjon o.l	4945	1218	1795	1159	9972	15171	2713
Ytelser fra folketrygden ...	19364	2771	5287	2511	41748	67672	5552
Næringsinntekt av jordbruk, skogbruk og fiske	3937	6538	63411	667	428	408	455
Annen næringsinntekt inkl. skattepliktige sykepenger i næringsvirks ..	8384	14256	139445	1332	463	198	835
Renter av bankinnskudd o.l .	6652	6314	14326	5487	7107	10759	2009
Aksjeutbytte	422	636	2125	483	132	161	93
Avkastning på sparedelen ...	299	442	1024	382	105	129	71
-Skattefri del av renteinntekter og aksjeutbytte ..	1891	1881	2617	1805	1904	2769	696
Nettoinntekt av prosentlignet bolig, hytte o.l	1267	1710	1913	1689	670	1045	147
Nettoinntekt av annen fast eiendom	995	1466	1668	1445	360	420	276
Gevinst ved salg av tomter .	130	182	985	99	61	99	7
Andre inntekter	896	809	995	790	1014	460	1787
Fradrag	36971	55285	84852	52233	12266	15109	8296
Minstefradrag	8281	9327	2493	10033	6870	9221	3588
Reiseutgifter	1230	2116	648	2267	36	6	78
Andre virkelige utgifter i stilling	217	372	1165	290	7	0	17
Pensjonspremie	616	1066	192	1156	10	5	17
Fagforeningskontingent	512	880	125	958	16	12	21
Foreldrebetaling/fradrag for enslig forsørger	735	1110	615	1161	229	93	420
Underskudd i næring, inkl. tidl. års underskudd .	924	1400	6338	890	282	208	386
Underholdsbidrag, kårytelser	553	884	1264	844	106	69	157
Premie for pensjonsforsikr .	956	1555	3427	1362	148	204	71
Gjeldsrenter	19720	31895	60874	28903	3295	3875	2484
Del av underskudd i borettslag	1248	1588	648	1685	789	1198	219
Andre fradrag	1979	3093	7064	2683	477	217	839
Korreksjon for negativ nettoinntekt	594	704	4010	362	445	13	1048
Nettoinntekt før særfradrag ..	110369	150924	162396	149740	55658	80718	20668
-Særfradrag	4857	833	1264	789	10285	17151	698
-Aksjeutbytte, netto	410	619	2103	465	129	158	88
Nettoinntekt ved kommuneskatteligningen	105102	149472	159029	148486	45244	63409	19881
+Aksjeutbytte m.m	415	624	2099	472	132	185	59
+Særfradrag	4857	833	1264	789	10285	17151	698
Nettoinntekt ved statsskatteligningen	110374	150930	162392	149747	55661	80744	20639
Direkte inntektsskatter i alt før skattefradrag	36139	55445	63455	54618	10094	14408	4069
Formuesskatt til stat og kommune	1280	1371	4169	1082	1157	1816	236
Skattefradrag	1747	1976	2221	1950	1439	2050	585
Forsinkelsesavgift	5	7	17	6	2	1	3
Tilleggsskatt	78	129	945	44	10	10	11
Antall personer 17 år og over	100.0	57.4	5.4	52.1	42.6	24.8	17.8
Antall observasjoner	18977	12001	4117	7884	6976	2818	4158

Tabell 2. Inntektsregnskap for husholdninger etter husholdningstype. Gjennomsnitt i kroner. 1991

	Totalt	Enfamiliehusholdninger					Flerfamilie- husholdninger		
		Enslig	Par uten ugifte hjemme- boende barn	Par med ugifte hjemmeboende barn		Mor/ far med yngste barn 0-19 år	Hush. med voksne barn 20 år og over	Med ugifte hjemme- boende barn 0-19 år	Uten ugifte hjemme- boende barn 0-19 år
				0-6 år	7-19 år				
Yrkesinntekt	207744	94171	180680	333533	413288	113015	336585	369153	226624
+Lønn	180486	87723	156893	291588	350004	105778	283970	204289	143982
+Netto næringsinntekt førfondsavsetninger, avskrivninger og særfradrag i fiske	27258	6448	23787	41945	63284	7237	52616	164864	82641
+Kapitalinntekt	-19419	-7876	1385	-59868	-47262	-24185	-9882	-41294	5751
+Inntekt av bolig, hytte og landsted	2254	954	2965	3219	4130	1281	3162	2685	1526
+Brutto renteinntekt	11837	8180	20453	7102	11778	3684	21465	19826	33166
+Aksjeutbytte	750	124	1845	815	1479	127	684	291	192
+Avkastning på livsforsikring	531	148	818	200	1079	296	1431	1089	666
-Gjeldsrenter	35067	15628	26641	72856	67264	26554	40443	68476	32338
-Underskudd i borettslag ...	2220	2382	1998	2785	1525	3254	1728	515	4
+Andre kapitalinntekter	2497	728	3942	4436	3062	236	5546	3807	2543
+Overføringer mottatt	55230	44488	91792	36786	36618	71714	64824	115759	91295
+Ytelser fra folketrygden ..	34441	32625	68303	5443	11155	30926	47895	72368	76335
+Tjenestepensjon mm.	8793	7516	21807	228	6360	786	10556	5377	8433
+Bidrag ol	1159	61	62	1598	1059	10989	165	3778	934
+Barnetrygd	5514	46	15	21863	10554	18124	208	16384	415
+Bostøtte	367	455	58	256	50	1678	139	1148	929
+Stipend	1011	381	199	526	2511	1738	2933	6714	1097
+Forsørgerfradrag	1078	45	19	3770	2891	2493	88	3198	106
+Sosialhjelp	2867	3358	1328	3102	2038	4981	2839	6792	3046
=Samlet inntekt	243556	130783	273856	310450	402644	160545	391527	443619	323669
-Sum utlignet skatt	64515	32811	73472	82109	117584	25916	108752	92068	74226
+Sum skatter	66545	34255	75890	84136	119635	28434	111900	96849	77895
-Sum fradrag i skatt	2029	1444	2418	2028	2051	2518	3148	4782	3669
=Disponibel inntekt	179040	97971	200384	228342	285060	134629	282775	351552	249443
Forsinkelsesavgift og tilleggsskatt	147	186	18	50	245	152	217	132	183
Andel husholdninger	100.0	39.4	17.7	12.5	13.6	6.7	8.7	0.6	0.8
Antall observasjoner	8072	1346	1554	1279	1999	270	1299	166	159

**Tabell 3. Formuesregnskap for husholdninger etter hovedinntektstakerens sosioøkonomisk status.
Gjennomsnitt i kroner. 1991**

	I alt	Yrkestilknyttede			Ikke yrkestilknyttede		
		I alt	Selv- stendig nærings- drivende	Ansatte	I alt	Pensjo- nister og trygdede	Andre
1. Realkapital i alt	190235	246236	588375	209228	83293	92395	37616
Faste eiendommer og skog ...	143591	181574	361431	162120	71056	79393	29220
Annen produksjonskapital ...	17304	25457	185171	8181	1735	1421	3309
Annen konsumkapital	29340	39205	41773	38927	10502	11581	5087
2. Bruttofinanskapital i alt	172158	174702	408900	149370	167299	188784	59483
Bankinnskudd	125134	115876	251201	101238	142814	164736	32804
Ihendehaverobligasjoner	5299	6507	7392	6411	2992	3390	994
Utenlandske bankinnskudd og ihendehaverobligasjoner	880	1328	11554	222	25	28	7
Aksjer	17115	21871	43519	19529	8032	6355	16446
Andre fordringer	23730	29121	95235	21969	13436	14274	9231
3. Gjeld	286971	409695	781104	369520	52613	43125	100227
Av dette:							
Studiegjeld	18442	24873	21041	25287	6161	2658	23740
4. Netto finanskapital (2-3)	-114813	-234992	-372204	-220150	114686	145660	-40744
5. Nettoformue (1+4)	75422	11244	216171	-10923	197979	238055	-3128
6. Skattefri finanskapital	36015	35724	50936	34079	36571	42125	8698
7. Korreksjon for negativ nettoformue	133705	191352	236666	186450	23619	17015	56757
8. Nettoformue ved statsskatte- ligningen (5-6+7)	173112	166872	401901	141449	185027	212945	44931
9. Formue (6+8=5+7)	209127	202596	452838	175528	221598	255071	53629
10. Formuesskatt i alt	2275	2300	6382	1858	2229	2546	638
Formuesskatt til kommunen ..	1436	1403	3615	1164	1500	1724	375
Formuesskatt til staten	839	897	2766	695	729	821	263
Husholdninger. Prosent	100.0	65.6	6.4	59.2	34.4	28.7	5.7
Antall observasjoner	8072	6555	2644	3911	1517	1255	262

Statistisk sentralbyrå

Oslo
Postboks 8131 Dep.
0033 Oslo

Telefon: 22 86 45 00
Telefaks: 22 86 49 73

Kongsvinger
Postboks 1260
2201 Kongsvinger

Telefon: 62 88 50 00
Telefaks: 62 88 50 30

ISSN 0806-3745



Statistisk sentralbyrå
Statistics Norway