

Notater

Statistisk sentralbyrå

93/13

Mars, 1993

RUTINER FOR AJOURHOLD AV DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER

av

Grete Olsen

Seksjon for metoder og standarder
Personstatistikk

FORORD

Dette notatet om rutinene for ajourhold av Det sentrale bedrifts- og foretaksregister (DSB) er først og fremst skrevet som bakgrunn for vurdering av kvaliteten i DSB og arbeidet med økt bruk av administrative data i forbindelse med datafangstprogrammet i SSB. Beskrivelser og tabeller i notatet kan nok også være nyttige for andre som bruker DSB som grunnlag for statistikkproduksjon eller som trenger kunnskap om DSB av andre årsaker.

I tabellene og endel av vedleggene er næringskoden bare angitt med tallkode. I vedlegg 8.15 finner du en kort beskrivelse av næringskodene. Fullstendig og detaljert oversikt over næringene finner du i Standard for næringsgruppering (SN nr.2).

Innledningen er stort sett hentet direkte fra innledningen til dokumentasjonen som ble laget ved overføringen av Bedriftsregisterseksjonen fra Oslo til Kongsvinger. I resten av notatet har jeg også hentet noen beskrivelser fra andre publikasjoner og notater som beskriver DSB. En oversikt over de viktigste publikasjoner og notater er samlet i avsnitt 9, og jeg har tatt med endel oversikter som vedlegg. Under arbeidet med å beskrive rutinene for ajourhold av DSB har jeg fått god hjelp og nyttige kommentarer fra tidligere og nåværende medarbeidere på Bedriftsregisterseksjonen.

Grete Olsen
Seksjon for metoder og standarder

INNHold:

1. INNLEDNING	3
1.1. Hensikten med registeret	3
1.2. En kort produktbeskrivelse	3
1.3. Litt generell historikk	4
2. ENHETER OG KJENNEMERKER I DSB	4
3. TILGANG AV NYE ENHETER	5
3.1. Innledning	5
3.2. Merverdiavgiftsmanntallet	8
3.3. Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret	11
3.4. SSBs egne undersøkelser	14
3.5. Supplering av offentlig sektor	14
3.6. Andre kilder	14
4. AJOURFØRING AV EKSISTERENDE ENHETER	15
4.1. Næringsundersøkelsen	16
4.2. Momsdata	17
4.3. Andre årsstatistikker	18
4.4. Kvalitetskontroller, ulike feillister	18
5. AVGANG AV OPPHØRTE ENHETER	19
6. REFERANSESYSTEMER	21
6.1. Link til andre næringslivsregistre	21
6.2. Tilgang-, opphør- og dublettreferanse	23
6.3. Konsernnummer i offentlig sektor	24
6.4. Kildehenvisning	24
6.5. Registreringsdato og ajourholdsdato	24
6.6. Historiefil og journalfil	24
7. LAGRING	25
7.1. Databasen	25
7.2. Situasjonsfil	25
8. OVERSIKT OVER VEDLEGG	26
9. ANDRE VIKTIGE PUBLIKASJONER/NOTATER	26

1. INNLEDNING

1.1. Hensikten med registeret

Det sentrale bedrifts- og foretaksregister (DSB) i Statistisk sentralbyrå er i første rekke et internt hjelpemiddel for utarbeiding av den offisielle statistikken i Norge. Data om næringsdrivende inngår i mange ulike statistikkområder som administreres fra forskjellige fagseksjoner i SSB. Det sentrale registeret sørger for

- sentralisert håndhevelse av klassifikasjonsprinsipper og enhetsdefinisjoner
- sentralisert registrering og ajourhold
- sentralisert håndhevelse av innkrevingsrutiner
- sentralisert styring av referanser til andre registre.

Etterhvert arbeider SSB også for at registeret skal få en økende anvendelse utenfor våre interne rutiner, til å dekke eksterne behov for data og samordningsbistand.

1.2. En kort produktbeskrivelse

Selve registeret som en informasjonssamling inneholder en rekke kjennemerker utover det som er nødvendig for å identifisere den enkelte enheten. Informasjon av betydning for flere brukere tas inn i det sentrale registeret, herunder bedriftenes næringskode, omsetning og sysselsetting. Mange andre opplysninger om enhetene er lagret på annen måte ved de enkelte fagseksjonene, men likevel knyttet til de samme identifikasjonsbegrepene som i det sentrale registeret.

I prinsippet skal Det sentrale bedrifts- og foretaksregister omfatte alle arbeidsgivere og alle som driver momspliktig virksomhet, de siste årene også en rekke selvstendig næringsdrivende utenom disse kategoriene. Momspliktige og arbeidsgivere som utelukkende driver jordbruk, skogbruk, fiske og fangst registreres ikke. Offentlig forvaltning er tatt inn i registeret fra omkring 1990.

De viktigste registrene som kan nås gjennom referanser fra bedrifts- eller foretaksnummer, er i dag momsregisteret, arbeidsgiverregisteret og foretaksregisteret. Slike referansesystemer (også kalt linkfiler) gir oversikt over hvordan hver enkelt enhet i SSBs register er nummerert i ett av de andre. Kopier av disse registrene, som ajourføres fra andre offentlige myndigheter, er tilgjengelige i databasen for bedrifts- og foretaksregisteret.

System- og planleggingsvirksomheten i tilknytning til registeret retter seg hovedsakelig mot interne brukere i forbindelse med trekking av utvalg til fagseksjonenes oppgaveinnhenting, men det utføres også veiledning i forbindelse med betalte oppdrag.

Et særskilt delregistersystem holder orden på omfanget av de ulike statistikkutvalgene. Herfra følger registerseksjonen opp purre- og tvangsmulkt-rutiner overfor den enkelte næringsdrivende ved manglende skjemainnsending. Skjema-innkrevingen følges opp direkte fra SSB. For purring på ilagte tvangsmulkt sender registerseksjonen maskinlesbare oversikter

til en særskilt innkrevingsentral (den statlige Gebyrsentralen). I all oppfølging brukes navn og adresser fra det sentrale registeret, og det tas hensyn til eventuelle nye opplysninger om opphør og lignende som registreres der.

Fra registeret utvikles det oversikter over registerenheter fordelt/summert på region, næring, omsetning og sysselsetting, og det leveres oversiktstabeller som ikke dekkes av de offisielle statistikkene. Slike oversikter leveres når brukere som har behov for slik informasjon henvender seg til seksjonen.

1.3. Litt generell historikk

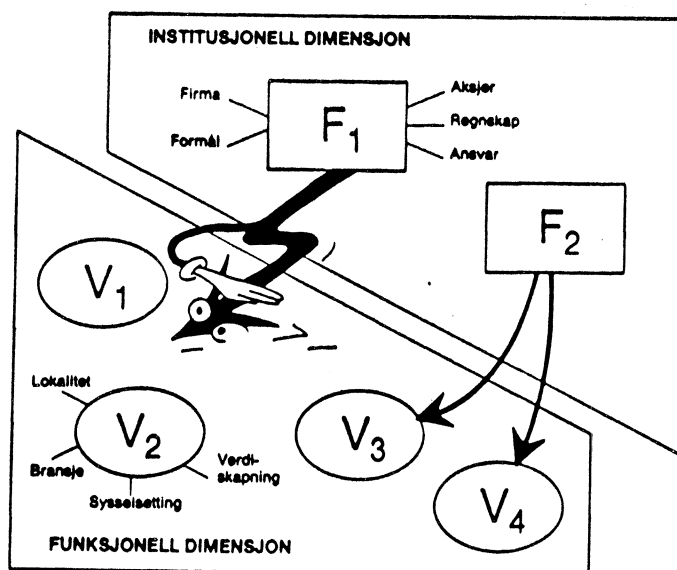
Oversikter over ajourholdet de enkelte år er satt opp i vedlegg 8.2, 8.3, 8.4 og 8.5. Generelt går det et skille i omfang av ajourholdet ved Navnekortundersøkelsen-87 (NK-87). Omfanget av nyetableringer, eierskifter og opphør i næringslivet økte sterkt på 80-tallet, mens ressursene til ajourhold av DSB ikke økte i samme grad. Dette førte til en strengere prioritering av ajourholds- og kontrollarbeidet og behov for effektivisering. Omfanget til NK-87 var sterkt redusert i forhold til andre årganger (152 000 foretak ble sendt ut i NK-86, 71 000 ble sendt ut NK-87 og 144 000 i NK-88). Fram til NK-86 ble det hentet omsetning fra momsreg bare for næring 71140 og 50110. I NK-87 ble det ikke hentet omsetning fra momsreg. Fra og med NK-88 ble omfanget for innhenting av opplysninger fra momsreg utvidet til flere næringer og grensene for antall utførte årsverk ble hevet.

Fra 1988 har det blitt mindre tid til arbeid med kvalitetskontroller utfra feillister. Det kan ha svekket kvaliteten på registeret, men i 1988 ble kopi av momsreg lagt inn i basen, og fra 1990 ble den "automatiserte" tilgangsrutinen (se avsnitt 3.2.2) etablert. Dette har ført til bedre muligheter for kontroll i det generelle ajourholdsarbeidet.

2. ENHETER OG KJENNEMERKER I DSB

I DSB registreres i dag to typer enheter. Foretaket er definert som en "institusjonell enhet som omfatter all virksomhet drevet av samme eier" og bedriften er "en lokalt avgrenset funksjonell enhet hvor det hovedsaklig drives aktiviteter som faller innenfor en bestemt næringsgruppe". Figur 1 fra NOU 1988:15 viser forholdet mellom disse enhetene. Virksomhetene i figuren er registrert som bedrifter i DSB.

Fødsel og død for den institusjonelle enheten og for den funksjonelle enheten bedriften, defineres ulikt. I praksis betyr det at ett bestemt foretak kan relatere seg til et vekslende sett med aktiviteter over tid, og at en bestemt næringsvirksomhet over tid kan drives av ulike eiere.



NOU 1988:15
Samspill om grunndata

Figur 1: Institusjonelle og funksjonelle enheter.
Institusjonelle enheter kan forholde seg til ulike funksjonelle i løpet av sin levetid. Det registrerte foretaket F_1 vurderer å overta V_1 eller V_2 som begge kan ha eksistert lenge under en annen eier. F_2 driver for tiden to virksomheter, V_3 og V_4 .

Prinsipper og definisjoner for enheter og kjennemerker og omfang i DSB er nærmere beskrevet i Brukerdokumentasjon, Det sentrale bedrifts- og foretaksregister, del I, Innhold (det finnes et utkast til ny utgave). Standard for næringsgruppering (SN nr.2) inneholder de offisielle definisjoner av enhetene i DSB og en mer utfyllende beskrivelse av registerets prinsipper.

3. TILGANG AV NYE ENHETER

3.1. Innledning

Grunnlaget for å registrere nye enheter i registeret er i hovedsak at det drives virksomhet. Foretak som ikke driver virksomhet (foretakstype 8) registreres i noen grad av hensyn til finansstatistikkens behov. Muligheten til å registrere foretak som ikke driver virksomhet er en tilpasning til samordning med Brønnøysunds foretaksregister.

Tabell 1 og 2 viser hvilke kilder som har vært grunnlag for registrering av nye bedrifter. Hovedkilden for registrering av nye virksomheter er kopi av registreringsmeldinger for momspliktig virksomhet. I tillegg blir virksomhet som ikke er momspliktig registrert på grunnlag av registreringsmeldinger for arbeidsgivere eller kvartalsvise kontroller av linken mellom DSB og AA-reg. Fordi arbeidsgiverne fyller ut en melding for hver avdeling kan opplysningene fra AA-reg brukes til å avgjøre hvordan aktiviteten skal deles inn i bedrifter i DSB. Endel eierskifter og nye bedrifter i eksisterende foretak blir registrert på grunnlag av SSBs egne undersøkelser. Enkelte næringer blir ajourholdt på grunnlag av andre administrative registre (se avsnitt 3.6). I brukerdokumentasjonens avsnitt "1.3.2.

Bedriftsdefinisjonen" blir det drøftet hvor store endringer som skal til for å si at en bedrift er opphørt og en ny bedrift er etablert og skal tildeles nytt bedriftsnummer.

Tabell 1

DSB januar 1993. Bedrifter etter kilde for registrering og registreringsår (bedriftens faktiske startår). Prosent. Alle tilstander.

Reg. år	Bedrifter i alt	Kilde for tilgang, prosent					Bestand 1965	Andre kilder
		Nærings- unders	Andre unders	AA-reg	momsreg			
TOTAL	432 643	1	2	7	54	19	17	
-1979	199 149				32	41	27	
1980-83	57 387	1	2	8	84		5	
1984-87	79 791	2	3	15	77		2	
1988	29 303	2	2	22	57		17	
1989	27 128	2	4	13	50		31	
1990	21 440	3	4	8	68		17	
1991	15 231	2	4	5	88		1	
1992-	3 214	3	8	8	79		2	

Tabell 2

DSB januar 1993. Bedrifter etter kilde for registrering og næring (kode fra Standard for næringsgruppering). Prosent. Alle tilstander.

Næring	Bedrifter i alt	Kilde for tilgang, prosent					Bestand 1965	Andre kilder
		Nærings- unders	Andre unders	AA-reg	momsreg			
TOTAL	432 643	1	2	7	54	19	17	
0	847	1	6	28	57	3	5	
1	14 413			2	38	30	29	
2	1 611	2	13	4	41	25	14	
3	41 141	1	2	5	50	28	14	
4	1 768		20	1	10	28	41	
5	71 797			3	66	9	20	
6	133 797	1	2	7	55	26	9	
61	42 001	1	3	7	61	18	10	
62	78 188	1	1	6	52	30	9	
63	13 608	3	1	10	48	27	10	
7	49 206	1		4	48	18	28	
8	46 101	1	3	17	54	14	11	
81	4 527	1	6	23	30	33	7	
82	2 640	3	5	16	24	34	18	
83	38 934	1	2	17	59	10	11	
9	71 963	1	2	7	52	13	25	
91	5 500			1	51	15	33	
92	4 095	1		7	69	5	18	
93	35 237	2	4	9	48	9	29	
94	5 055	1		11	43	14	31	
95	22 075	1		6	58	20	15	

3.1.1. Ny bedrift og nytt foretak

Dersom det startes ny virksomhet av en eier som ikke er registrert som foretak fra før, blir det opprettet en ny bedrift som tildeles et nytt bedriftsnummer og et nytt foretak som tildeles et nytt foretaksnummer. Et av kjennemerkene på bedriften vil være henvisning til eierforetaket.

3.1.2. Eierskifte og/eller nytt foretak

En bedrifts tilknytning til foretak kan endres over tid. Når virksomheten blir overtatt av en ny eier blir bedriftens henvisning til eierforetak endret. Dersom den nye eieren ikke er registrert som foretak fra før blir det opprettet et nytt foretak i registeret.

3.1.3. Ny bedrift i et eksisterende foretak

Når et eksisterende foretak (eksisterende i DSB) starter ny virksomhet blir det ført inn en ny bedrift med henvisning til dette eierforetaket.

3.2. Merverdiavgiftsmanntallet (momsreg)

Ansvarlig etat er Skattedirektoratet (Skd). Ajourholdet foregår på fylkesskattekontorene og Skd samler oppdateringer fra fylkene i et sentralt register for hele landet. Registerets formål er å fastsette og innkreve merverdi- og investeringsavgift.

Enhetene i momsreg er hovedsaklig juridiske enheter, som tilsvarer foretak i DSB. Enhetene identifiseres med et registreringsnummer (momsnr.) som består av 8 sifre (6 + 2 kontrollcifre). Foretak som driver virksomhet i flere fylker kan være registrert med en enhet for hvert fylke det drives virksomhet i, videre kan foretak som ønsker å rapportere for deler av virksomheten for seg være registrert med flere enheter i momsreg. Flere juridiske enheter med felles eier kan registreres som en enhet, det vil si at flere foretak i DSB kan være registrert under det samme momsnummeret i momsreg. Ved flytting over fylkesgrensene slettes enheten i fraflyttingsfylket, og det opprettes en ny enhet i tilflyttingsfylket.

3.2.1. Registreringsmelding - Merverdiavgift, vedlegg 8.7.

SSB får kopi av første side av registreringsmeldinger for momspliktig virksomhet fra fylkesskattekontorene. På skjemaet skal den avgiftspliktige oppgi om meldingen gjelder ny virksomhet, gjenopptakelse av tidligere virksomhet eller overtakelse av igangværende virksomhet, start/endringsdato og eventuelt tidligere firmanavn og registreringsnummer (momsnr.).

Når meldingen gjelder ny registrering på grunn av flytting over fylkesgrensene er dette ofte opplyst på skjemaet, men ikke alltid. Slike flyttinger som ikke går fram av skjemaet avsløres som oftest ved manuell søking på navn i DSB før det føres inn nye enheter i DSB.

Den avgiftspliktige skal også oppgi ansvarsforhold og virksomhetens art. Fylkesskattekontorene koder næring på grunnlag av opplysningene om virksomhetens art. Ved tilgang i DSB blir denne næringskoden kontrollert mot teksten på registreringsskjemaet, men stort sett blir den godtatt.

3.2.2. Tilgangsrutiner

I DSB-basen ligger det en kopi av momsreg og Brønnøysunds foretaksregister. Kopien av momsreg inneholder ikke opplysninger om gjenopptakelse, overtakelse og flytting over fylkesgrensene. Derfor er skjemaene nødvendige for å avgjøre om det skal føres inn nye bedrifter og/eller foretak.

Når det skal føres inn nye enheter i DSB kopieres navn, adresse, kommune, næring og momsnr. fra momsreg maskinelt til foretaksdelen i et tilgangsbilde. Eierform og sektor kodes maskinelt utfra ansvarsforhold i momsreg, startdato kodes utfra første to måneders termin. I tillegg opprettes det link til Brønnøysunds foretaksregister manuelt (og eventuelt til konsern). Verdier fra eksisterende foretak eller fra foretak med verdier kopiert fra momsreg. kopieres til bedriftsdelen i tilgangsbildet. Kjennemerkene kontrolleres og korrigeres manuelt før det nye foretaket og/eller den nye bedriften opprettes og tildeles nye identifikasjonsnumre. Bedriften får automatisk henvisning til eierforetaket.

3.2.3. Gjenopptakelse av tidligere virksomhet

Ved melding om gjenopptakelse av tidligere virksomhet blir opphørte bedrifter og/eller foretak satt i drift (tilstand blir endret) i DSB, og andre kjennemerker blir endret hvis det er nødvendig.

3.2.4. Etterslep

Det har vært store variasjoner i tiden det tar fra momsregistrering og til bedriften og/eller foretaket er ført inn i DSB. Det har gjerne blitt tatt noen skippertak rundt årsskiftet, mens meldingene har hopet seg opp resten av året når arbeidet med Næringsundersøkelsen har pågått for fullt. I enkelte perioder har etterslepet vært oppe i ti måneder, mens det i andre perioder har vært nede i et par måneder. Når vi ser på differansen mellom dato for registrering i DSB og bedriftens faktiske startdato i DSB-journalen (se avsnitt 6.6) er etterslepet langt større. Gjennomsnittlig etterslep i journalen varierer fra 7 måneder til over et år. Oversikten nedenfor viser forskjellen i etterslep utfra hvordan vi måler. Bedriftsregisterseksjonens rapporter om framdriften i behandling av tilganger er grunnlag for oversikten, bortsett fra kolonne 4) der tallene er hentet fra journalen. Tabell 3 fra journalen viser antall bedrifter som ble registrert på grunnlag av momsmeldinger i 1991 og 1992, med prosentvis fordeling på antall måneders etterslep. Tabeller med absolutte tall og gjennomsnittlig etterslep finnes i vedlegg 8.10.

Dato for rapport om behandling	Ajour for meldinger mottatt i måned:	Antall måneders etterslep	4) Gjennom -snittlig etterslep journal	Antall ubehandla meldinger	
05.09.91	12.90	8	12	15 000	
26.09.91	02.91	7	11	15 000	
10.12.91	02.91	10	12	17 232	
1992:					behandla 91: 3 728 mottatt i 91: 21 185
06.01.92	03.91	9	13	17 457	
21.02.92	04.91	10	12	17 269	
04.03.92	05-06.91	8	12	13 481	
11.03.92	07-08.91	6	12	11 099	
23.03.92	09.91	6	9	8 139	
22.04.92	01.92	3	7	6 002	
06.05.92	02.92	2	7	6 429	
19.05.92	02-03.92	2	7	5 452	
11.06.92	03.92	2	7	4 968	
01.07.92	03-04.92	2	7	4 024	
18.08.92	04.92	4	8	5 616	
01.09.92	04.92	4	8	5 694	Pr.september 92: behandla 92: 24 490 mottatt i 92: 12 979

Tabell 3

DSB journal, 3/2-93. Antall bedrifter ført inn i DSB på grunnlag av momsmeldinger. Prosentvis fordeling på antall måneder som gikk fra faktisk start til registrering. Etter måneden bedriften ble registrert i DSB. 1991 og 1992.

Ajourh. måned	Tilgang i alt	Antall måneder fra start til registrering. Prosent.					
		1-3	4-6	7-9	10-12	13-18	19+
TOTAL	26 014	2	21	28	31	16	2
91	9 190		9	26	44	18	2
9101	2						100
9102	62	8	31	29	5	18	10
9103	2 299		26	32	34	7	1
9104	1 330		13	57	16	12	1
9105	456		2	18	67	11	1
9106	596		1	53	24	20	1
9107	495			7	70	20	2
9108	1 284			23	46	28	2
9109	413			6	78	12	3
9110	933			16	59	23	2
9111	764	1		1	79	14	4
9112	556			1	36	61	2
92	16 824	3	27	29	24	14	2
9201	1 016	1			57	38	4
9202	3 834	1		22	38	36	4
9203	5 906	1	30	31	30	7	1
9204	1 493	12	40	38	4	4	2
9205	1 466	2	70	15	8	5	1
9206	1 669	7	40	44	3	4	1
9207	171	2	60	14	12	11	2
9208	1 014	1	29	58	3	4	4
9209	182	4	43	27	10	7	9
9210	64		11	75	6	2	6
9211	4		25		50		25
9212	5			20			80

3.3. Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret (AA-reg.)

Ansvarlig etat er Rikstrygdeverket (RTV). Ajourhold foregår på trygdekontorene. AA-registeret ble etablert for å dekke tre hovedformål. For det første skulle registeret dekke trygdeetatens behov for et administrativt og kontrollteknisk register i forbindelse med innføring av en arbeidsgiverperiode og ny sykelønnsordning. For det andre skulle registeret dekke skatteetatens behov, blant annet i forbindelse med kommunekasserer/kemners fastsetting og innkreving av arbeidsgiveravgift, forskuddstrekk og påleggstrekk. For det tredje skulle registeret danne grunnlag for en registerbasert arbeidstakerstatistikk fra SSB.

Arbeidsgivernummeret har 11 siffer der de første 8 posisjonene er knyttet til én arbeidsgiver, mens arbeidsgiverundernummeret, de 3 siste posisjonene, er knyttet til en avdeling.

Arbeidsgivere som har ansatte i én avdeling er registrert som én enhet under ett arbeidsgivernummer med ett undernummer. I beskrivelsen av ajourholdet av DSB bruker jeg begrepet "usplitta" om disse arbeidsgiverne.

Arbeidsgivere som har ansatte i avdelinger på ulike steder eller i ulike næringer registreres med en enhet for hver avdeling. Hver avdeling tildeles ett undernummer, men avdelingene har felles arbeidsgivernummer. For arbeidsgivere med flere avdelinger er det i tillegg registrert en "adresseringsenhet" med undernummer 999, som holdes utenfor arbeid med kontroll av link til DSB. Jeg bruker begrepet "splitta" om arbeidsgivere som er registrert med flere undernummer. Et arbeidsgiverundernummer tilsvarer stort sett en bedrift i DSB men det finnes en rekke unntak.

I AA-reg er det ingen rutiner for å følge opp at opphørte arbeidsgivere blir slettet. Hvis arbeidsgiveren melder fra om opphør selv blir enheten slettet, men det finnes nok mange enheter i AA-reg som egentlig er opphørt. Det kan også ta lang tid før arbeidstakerne blir utmeldt, men dette skjer nok likevel raskere enn registrering av opphør. Arbeidsgivere uten sysselsatte blir ikke behandlet i kontroll av linken mellom AA-reg og DSB.

3.3.1. Registreringsmelding til arbeidsgiverregisteret (vedlegg 8.8)

SSB får kopi av registreringsmeldinger for arbeidsgivere fra trygdekontorene. "Arbeidsgivere med flere avdelinger/forskjellige næringer skal fylle ut en blankett for hver" (dvs. for hver bedrift/hvert undernr.). På skjemaet skal arbeidsgiveren oppgi om meldingen gjelder:

- innmelding, endring eller opphør (meldinger om endring og opphør behandles ikke)
- ordinær, sporadisk eller tilfeldig virksomhet (sporadisk virksomhet føres inn bare når virksomheten også er registrert i momsreg eller i Brønnøysunds Foretaksregister. Tilfeldig virksomhet føres ikke inn)
- utvidelse av virksomheten som medfører oppretting av nye avdelinger
- skifte av eierform eller overtakelse av annen virksomhet og eventuelt tidligere AA-nr. og navn.

Den avgiftspliktige skal også oppgi virksomhetens art.

Meldingene fra trygdekontorene på nye arbeidsgivere inneholder i utgangspunktet de viktigste spørsmålene vi har behov for ved innføring, men er svært ofte mangelfullt utfylt. Derfor har arbeidsgivermeldinger blitt behandlet etter at behandlingen av momsmeldinger for den samme perioden er ferdig.

Fra og med 2. kvartal 1989 har AA-meldingene bare i liten grad blitt brukt til å registrere tilgang. Eierskifter og nye avdelinger rettes opp i registeret. Ellers blir nye enheter ført inn i DSB i forbindelse med Bedriftsregisterseksjonens kvartalsvise kontroll av linken mellom AA-reg. og DSB. Med denne rutinen unngår vi behandling av sporadisk virksomhet og feilregistreringer i AA-reg. Meldingene kodes med næring til bruk i arbeidstakerstatistikken.

3.3.2. Kvartalsvis kontroll av linken mellom AA-reg og DSB

Næringsinndelingen i den registerbaserte arbeidstakerstatistikken er basert på linken (arbeidsgivernummer med undernummer koblet til bedriftsnummer i DSB) mellom AA-reg

og DSB, eventuelt på direkte næringskoding av arbeidsgivere i AA-reg. Tabell 4 viser undernummer i AA-reg fordelt på koblingstype og størrelse. Denne linken kontrolleres hvert kvartal. Det produseres kontrollister for arbeidsgiverundernummer uten link til DSB. Under kontrollarbeidet blir endel bedrifter og foretak ført inn i DSB, men også her blir tilgang av nye enheter utsatt til behandlingen av momsmeldinger er ferdig for arbeidsgiverens registreringsdato i AA-reg (i praksis det kvartalet arbeidsgiveren ble registrert).

Disse kategoriene føres inn i DSB hvert kvartal:

- splitta (stort sett bedrifter)
- nye arbeidsgivere, det vil si arbeidsgivere som ikke var registrert forrige kvartal
- usplitta med antall ansatte > 2. Behandlingen av disse utsettes til behandlingen av momsmeldinger er ajour for det kvartalet arbeidsgiveren ble registrert i AA-reg. (bedrifter og foretak)
- Usplitta arbeidsgivere med antall ansatte < 3 har blitt ført inn i DSB når navnet ser ut som et noenlunde seriøst firmanavn (f.eks. AS).

Fordi momspiktig virksomhet blir fanget opp under behandling av momsmeldinger har arbeidsgivere i ikke momspiktige næringer blitt behandlet noe grundigere enn arbeidsgivere i momspiktige næringer fra 2. kvartal 1992. Kategorien usplitta arbeidsgivere i ikke momspiktig næring og med antall ansatte < 3 føres inn i DSB ved de kvartalsvise kontrollene hvis det blir tid, og hvert år i januar-februar (etter at Næringsundersøkelsen er ferdig og før uttak til årsstatistikkene og ny Næringsundersøkelse) settes det av tid til behandling av denne gruppen. For resten av arbeidsgiverne har behandlingen begrenset seg til å påføre næring. Usplitta arbeidsgivere i momspiktige næringer med antall ansatte < 3 har altså ikke blitt ført inn. I denne kategorien er det mange personnavn, og mye "grums".

Tabell 4

Arbeidsgiverregisteret 4.kvartal 1992. Antall enheter med bedriftsnummer-kobling, nærings-kobling og uten kobling, etter sysselsettingsgrupper (pr.dato). Antall arbeidsgivere med sysselsetting.

Kobling:	Arbeids- givere i alt	sysselsettingsgruppe					Antall med syss
		0	1-2	3-9	10-49	50+	
Total	358.667	207.780	68.860	51.395	24.899	5.733	150.887
Ingen	52.400	46.157	4.369	1.260	511	103	6.243
Til bedr.nr	159.867	53.205	37.500	42.437	21.753	4.972	106.662
Til næring	146.400	108.418	26.991	7.698	2.635	658	37.982

Arbeidsgivere som utelukkende driver jordbruk, skogbruk, fiske og fangst kodes med næring, og føres ikke inn i DSB. Dette gjelder også når inndelingen i arbeidsgivere på undernummer ikke stemmer overens med DSBs definisjon for inndeling av næringsvirksomhet i bedrifter.

Fra 12.10.92 er AA-nr. med undernr. lagt inn som kjennemerke på bedriftene i DSB-basen, og kopi av AA-reg er lagt inn i basen fra desember 1992. Dette kan føre til endringer i

rutinene for tilgang fra AA-reg. og kontroll av link, men det er foreløpig ikke laget konkrete planer for en slik endring.

3.4. SSBs egne undersøkelser

Endel eierskifter og nye bedrifter i eksisterende foretak blir registrert på grunnlag av SSBs egne undersøkelser, hovedsaklig Næringsundersøkelsen og årsstatistikkene. På skjemaene i disse undersøkelsene blir oppgavegiverne bedt om å oppgi navn på nye eiere ved endring (salg/overdragelse) i virksomhetens eierforhold. Oppgavegiverne blir også gjort oppmerksomme på at foretak som driver virksomhet på forskjellige steder eller i ulike bransjer skal fylle ut et skjema for hver virksomhet, og blir bedt om å henvende seg til SSB dersom de trenger flere skjema. Under revisjon av skjemaene blir eierskifte og nye bedrifter registrert i DSB. Næringsundersøkelsen er nærmere beskrevet i avsnitt 4.1.

3.5. Supplering av offentlig sektor

Som en del av opprustningen og utvidelsen av DSB i forbindelse med Folke- og bolig telling 1990, som i stor grad var registerbasert, ble registerets omfang utvidet til også å omfatte virksomhet i offentlig sektor. Dette ble i sin helhet gjennomført (innføring i DSB) og avsluttet høsten 1989. Den primære hensikten var at personopplysningene fra Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret i Rikstrygdeverket skulle kunne fordeles på statistiske kjennetegn fra SSBs register under folketellingen.

Vedlegg 8.11 beskriver hvordan de generelle definisjoner av "bedrift", "foretak" og "næring" er tillempet for statens virksomhet.

Offentlig sektor har ikke blitt supplert spesielt etter 1989 utover de gruppene som blir ajourholdt på grunnlag av meldinger fra statistikkseksjonene, men på rulleringsmøte for tverrgående prosjekter 30.11.92 ble det nedsatt en arbeidsgruppe til å se nærmere på behandlingen av offentlig sektor i DSB. Arbeidsgruppen har frist til 01.04.93.

3.6. Andre kilder

Enkelte næringer og/eller grupper av bedrifter kan ikke oppdateres og suppleres gjennom de vanlige rutinene for ajourhold. En grunn kan være at næringen ikke dekkes gjennom de alminnelige kildene (momsreg, AA-reg), en annen at vi oppnår best resultat ved å sende lister til konsern/eierkonstellasjoner sentralt istedenfor til foretakene enkeltvis fordi alle relevante opplysninger er samlet hos konsern-ledelsen som for eksempel hos Narvesen og NKL. Oversikten nedenfor viser hvilke grupper i DSB som blir supplert på denne måten, og hvor opplysningene hentes fra.

Ansvarlig institusjon/foretak	Grunnlag for registrering	Næring
Samferdselsavdelingene i fylkene	Drosjeløyver	71130
Næringsdepartementet	Reisebyrå-bevillinger	71911
Luftfartsverket	Konsesjonslister for lufttransport	7131
Norges Bank, Bankinspeksjonen	Oversikt over banker	8101
KUF Utdanningsdepartementet og SSBs seksjon 320	Meldinger til seksjon 320	931
Barne- og familiedepartementet	Årsmelding for barnehager	9314
NKL	Oversikt over samvirkelag tilknyttet NKL	Stort sett næring 6
Narvesen	Oversikt over foretaket Narvesen og kommisjonærene	Stort sett næring 6

4. AJOURFØRING AV EKSISTERENDE ENHETER

Tabell 5 viser omfanget av endring og korreksjoner av enkelte kjennemerker på bedrifter og hvilke kilder som er grunnlag for endringene. I tallene for adresse og navn er alt fra faktiske endringer til små korreksjoner av skrivefeil med. Næringsundersøkelsen er grunnlag for halvparten av endringene av navn, godt over halvparten av endringene av adresse og næring og ca. en tredjedel av endringene av foretaksnummer. Vedlegg 8.4 viser oppdateringsmetoder for de ulike næringene i DSB. I tabell 6 er graden av oppdatering av årsverk vist, med fordeling på næring og kilde for oppdatering.

Tabell 5

DSB journal, desember 1992. Endringer og korreksjoner på bedrifter etter ajourholdsår, endret kjennemerke (felt) og kilde for endring/korreksjon.

Ajour år/ Endret felt	Endringer i alt	Kilde for endring/korreksjon, prosent.				
		Nærings- unders	Andre unders	AA-reg	Momsreg	Andre kilder
1991						
Adresse	14 349	68	19	1	9	3
Navn	20 808	49	27	8	12	4
Foretaksnr	7 309	30	23	23	18	6
Næring	5 580	61	19	5	10	6
1992						
Adresse	16 537	58	22	1	18	1
Navn	27 626	52	25	4	17	1
Foretaksnr	8 054	28	19	15	34	4
Næring	7 060	68	14	6	12	

Tabell 6

DSB mai 1992. Antall bedrifter i næringer som oppdateres med årsverk, etter næring. Prosentandel uten årsverk, med årsverk fra 1989 og tidligere og med årsverk for 1990 etter kilde. Kilde moms betyr at antall årsverk er beregna utfra omsetning i momsreg og tidligere verdier i DSB (se avsnitt 4.2).

Næring	Bedrifter med årsverk fra 1990, kilde							
	I alt	Uoppgitt	-89	I alt	Moms	Næringsunders	Andre SSB unders	
TOTAL	216 553	16	18	66	11	46		9
0	220	75	13	12		12		
1	883	21	10	69		67		2
2	820	16	12	71		45		26
3	22 423	13	4	83	2	48		33
5	37 572	12	23	65	23	32		10
6	73 700	16	17	67	14	50		3
61	22 524	17	15	68	13	51		5
62	42 841	15	19	67	17	47		3
63	8 335	21	10	69	2	66		1
7	24 066	11	31	58	16	41		1
83	20 946	16	7	77		54		22
9	35 923	23	23	55	5	47		3
92	2 213	19	18	63		63		
93	18 899	29	29	41		41		
94	1 145	20	24	56		56		
95	13 666	14	14	72	13	53		6

4.1. Næringsundersøkelsen (NU)

Undersøkelsen het Navnekortundersøkelsen (NK) til og med NK-88. Formålet med undersøkelsen er å oppdatere opplysninger som navn, adresse, tilstand, eierforhold og næring for bedriftene i registeret, og å hente inn opplysninger om omsetning og sysselsetting til bruk i statistikkproduksjon.

Oversikt over omfang for NU framgår av vedlegg 8.2. I slutten av mars året etter oppgaveåret blir et skjema for hver bedrift sendt foretaket. Bedrifter i næringene varehandel, samferdsel, forretningsmessig tjenesteyting og helse og sosial får NU-skjema som er tilpasset næringen mens andre næringer får det generelle NU-skjemaet (vedlegg 8.6).

Fra og med NK-88 har næring 71130 (drosjer) blitt behandlet spesielt. Det trekkes et tilfeldig utvalg på 75% (NU-89 og 91) og 25% (NK-88 og NU-90) annethvert år. Det stilles ikke krav om at enhetene som holdes utenfor NU skal ha data for T-1. Narvesen og NKL får ikke tilsendt NU-skjema men behandles spesielt (se avsnitt 3.6).

Oversikten nedenfor viser hvor mange skjema som ble sendt ut og hvor mange ble besvart i Næringsundersøkelsene 1986-1991.

Årgang	Antall utsendte skjema	Antall skjema som ble besvart
1986	152 000	118 000
1987	71 000	52 000
1988	144 000	120 000
1989	137 000	110 000
1990	126 000	98 000
1991	133 000	114 000

4.1.1. Ajourhold av DSB i innhentingsperioden

Ved telefonhenvendelser fra oppgavegivere som har fått skjema eller purring på skjema registreres ofte opplysninger om adresseendringer og opphør direkte i registeret. I noen grad blir også opplysninger om omsetning, årsverk og eierskifter lagt inn i DSB på grunnlag av slike telefonhenvendelser. Stort sett blir oppgavegiverne også bedt om å sende inn skjema i utfylt stand, men oppgaven blir merket som mottatt i delregisteret, og følges ikke opp ved senere puringer.

Før det blir ilagt tvangsmulkt blir enheter som ikke har svart og som har verdi i siste 2 måneders termin i momsreg holdt utenfor uttaket til tvangsmulkt. Verdien i dette feltet viser når den momspliktige virksomheten avsluttes. Disse enhetene opphøres maskinelt før uttak til NU T+1 (se avsnitt 5).

Når skjema eller purring kommer i retur fra postverket betyr det gjerne at adressen på sendingen er feil eller at virksomheten er opphørt, men på grunn av knappe ressurser har den manuelle behandling av returpost i mange år stort sett begrensa seg til å registrere dato for retur for å hindre videre purring. Bortimot 10 000 sendinger kommer i retur hvert år. I NU-90 ble enheter med gyldig kobling til momsreg og verdi i siste 2 måneders termin (se avsnitt 5) opphørt maskinelt. I NU-91 ble opphør og adresseendringer som var påført sendingene rettet i registeret.

4.1.2. Bearbeiding

Under revisjon blir eierskifter, oppdeling i bedrifter, tilstand, navn, adresser og næring rettet i registeret. Omsetning og årsverk sendes til punch og legges inn puljevis. Til og med NU-87 ble disse opplysningene lagt inn når hele undersøkelsen var ferdig. Det blir produsert feillister fra innlegging av tall, og disse listene behandles ferdig før undersøkelsen regnes som avsluttet. Når skjemaene har mangelfulle eller snodige opplysninger blir det sendt spørreskriv til foretaket eller omsetning blir hentet fra momsreg og årsverk beregnet utfra skjønn (merkes ikke "M" for momsdata).

4.2. Momsdata

For en del små enbedriftsforetak i enkelte momspliktige næringer blir data hentet inn fra momsreg. istedenfor på skjema. I første omgang blir de holdt utenfor NU.

Utvalg:

- Næring, årsverkgrensener og prosentandel, se vedlegg 8.4
- Syss-merke ulik "M" og "U" (uoppgitt)
- Enbedriftsforetak
- Har gyldig en-til-en link til momsreg.

Omsetningsdata fra SKD blir lagt inn på enheter som oppfyller følgende kriterier:

- Ikke med i aktuell undersøkelse eller ikke svart på undersøkelse. Gjelder både NU og årsstatistikkene.
- Næring, de samme som holdes utenfor NU
- Årsverk < 6
- Syss-merke ulik "M" og "U"
- Enbedriftsforetak
- Gammel syss er ikke eldre enn 3 år
- Har gyldig en-til-en link til momsreg.
- Har omsetning for 6 terminer i oppgaveåret i momsreg.

Omsetning kopieres fra momsreg til bedriften og merkes med "M". Årsverk blir beregnet på grunnlag av forholdet mellom tidligere registrert SSB-omsetning og -årsverk. Gammel omsetning blir justert opp med 7 % pr. år siden forrige registrering før utregningen av forholdstallet. Beregnede årsverk blir rundet opp eller ned til nærmeste hele tall og merket med "M". Det blir produsert en liste med enheter som har verdi i siste 2 måneders termin, men behandling av denne lista har ikke blitt prioritert.

Dersom det kommer inn skjema til NU eller årsstatistikkene for en enhet senere blir momsdataene overskrevet.

4.3. Andre årsstatistikker

Under revisjonen blir eierskifter, oppdeling i bedrifter, tilstand, navn, adresser og næring rettet opp i DSB. Omsetning og årsverk fra fagseksjonenes statistikkfiler blir lagt inn når undersøkelsene er ferdig og før det trekkes utvalg til nye årsstatistikker (1 kvartal T+2). Her blir også feillister fra innlegging av tall behandlet.

4.4. Kvalitetskontroller, ulike feillister

Oversikten nedenfor viser hvilke feillister/kontrollister for systematisk gjennomgang og oppretting i registeret som blir produsert og behandlet jevnlig eller sporadisk.

Kontrolltype	Hyppighet for behandling/ tidspunkt for siste behandling
Logiske sammenhenger innenfor foretakene	Månedlig
Forholdet mellom eierform og sektor (enkel)	Månedlig
Forholdet mellom eierform og sektor (omfattende)	Årlig
Dublettkontroll foretak	Månedlig
Dublettkontroll bedrifter	Årlig
Sammenheng DSB/moms:	Skippertak:
Aktiv i DSB/sletta i momsreg	hele DSB: 01.90, Purrbare NU: 02.93
Opphørt i DSB/aktiv i momsreg	01.90
Enheter i DSB uten kobling til moms	01.89
Enheter i Moms uten kobling til DSB	Ikke behandla

5. AVGANG AV OPPHØRTE ENHETER

Hovedkilden for opphør er SSBs egne undersøkelser. Det vil si at det kan ta lang tid før opphør blir registrert. For enheter som kommer med i en undersøkelse som sendes ut året etter opphørsåret kan det gå opptil et år før opphøret blir registrert, mens det kan gå opptil to år før opphøret blir registrert når data for enheten blir hentet fra momsreg året etter opphørsåret. Vi kan også gå glipp av endel opphør fordi oppgavegiverne ikke ser hensikten med å besvare skjema som gjelder opphørt virksomhet.

Kopien av momsreg inneholder opplysninger om status (Aktiv, Sletta eller Reaktivisert) og siste 2 måneders termin som angir hvilken termin som var den siste foretaket betalte avgift for. Disse opplysningene brukes som kilde for opphør bare der vi har en annen indikasjon på at foretaket kan være opphørt f.eks når vi får skjema i retur fra postverket. Det er viktig å være klar over at verdi i siste 2 måneders termin ikke nødvendigvis betyr at bedriften er opphørt, det kan like gjerne være snakk om et eierskifte eller flytting over fylkesgrensene (se avsnitt 3.2).

I de fleste tilfellene går det 1-2 måneder fra den momspliktige virksomheten faktisk opphører til siste 2 måneders termin blir registrert i momsreg, men det kan også gå flere år. Grovt anslått er verdien i siste 2 måneders termin 1-2 måneder eldre enn registreringstidspunktet for ca. 60 % av meldingene.

I de næringene som ajourholdes utfra spesielle lister (se avsnitt 3.6) vil opphør bli registrert under suppleringsarbeidet.

Tabell 7 og 8 viser henholdsvis antall opphør i DSB og antall enheter med verdi i siste 2 måneders termin i momsreg. Når antallet i momsreg er høyere enn i DSB er nok årsaken både bedrifter som faktisk er opphørt men der opphøret ikke er registrert i DSB, og enheter som har verdi i siste 2 måneders termin i momsreg fordi det har skjedd et eierskifte eller flytting over en fylkesgrense. Når vi ser på de næringene der andelen momspliktige enheter i DSB er høyest (næring 3, 5, 61 og 62) blir forskjellen mellom DSB og momsreg større enn det totalen viser. Tabellen i vedlegg 8.14 viser koblinger mellom foretak i DSB og momsenheter i momsreg, og antall enheter som er opphørt bare i et av registrene.

Tabell 7

DSB januar 1993. Opphørte bedrifter (Tilstand 2 og 4), herav enheter med link til momsreg (prosent), etter opphørsår og næring.

Næring	1989		1990		1991		1992	
	I alt	med link	I alt	med link	I alt	med link	I alt	med link
TOTAL	21 857	74	15 767	83	11 139	84	4 147	84
0	83	47	34	44	14	57	10	40
1	167	22	124	46	151	62	57	68
2	59	86	67	87	60	87	31	87
3	2 243	88	1 885	87	1 523	91	588	91
4	42	19	4	25	9	67		
5	2 883	92	2 762	94	1 063	95	280	94
6	8 018	88	5 808	90	4 194	91	1 698	91
61	2 392	87	1 950	89	1 423	89	604	94
62	4 796	90	3 212	92	2 429	93	957	91
63	830	79	646	81	342	77	137	85
7	2 301	67	1 614	75	1 243	76	357	79
8	2 090	68	1 992	65	1 715	73	654	72
81	55	49	34	38	40	15	13	46
82	90	23	148	2	11		25	
83	1 945	71	1 810	71	1 664	75	616	75
9	3 971	35	1 477	63	1 167	66	472	63
91	917	4	2		1		29	34
92	283	75	186	89	161	87	54	96
93	1 544	11	480	13	371	18	149	13
94	205	42	87	75	72	67	42	79
95	1 022	88	722	88	562	91	198	92

Tabell 8

Momsreg januar 93. Momsenheter med verdi i siste 2 måneders termin, herav enheter med link til foretak i DSB (prosent), etter næring og år for siste 2 måneders termin.

Næring	1989		1990		1991		1992	
	I alt	med link	I alt	med link	I alt	med link	I alt	med link
TOTAL	24 851	88	23 976	83	22 949	79	15 654	75
0	265	43	414	21	540	13	572	8
1	453	25	536	25	582	25	433	27
2	61	85	70	76	75	68	61	75
3	2 551	89	2 400	84	2 416	82	1 731	78
4	28	75	35	71	36	67	53	51
5	4 496	90	4 362	86	3 949	83	2 604	81
6	10 801	92	10 120	88	9 319	84	6 078	80
61	2 906	94	2 779	89	2 619	85	1 748	79
62	6 616	92	6 074	89	5 427	85	3 525	82
63	1 279	90	1 267	84	1 272	79	805	74
7	2 032	90	1 920	85	1 873	81	1 097	81
8	2 352	74	2 371	72	2 359	70	1 684	67
81	10	80	8	100	6	83	7	71
83	2 342	74	2 363	72	2 353	70	1 677	67
9	1 812	90	1 748	88	1 800	85	1 341	83
91	7	14	9	67	22	59	9	33
92	247	89	254	88	244	79	156	85
93	121	77	138	78	125	81	124	74
94	134	93	124	87	115	84	84	81
95	1 303	92	1 223	90	1 294	87	968	84

6. REFERANSESYSTEMER

6.1. Link til andre næringslivsregistre

Jeg beskriver her situasjonen høsten 1992. I 1993 har Bedriftsregisterseksjonen planlagt å bruke 10 årsverk, finansiert av sysselsettingsmidler, til kontroll og forbedring av link til Brønnøysunds foretaksregister, momsreg og AA-reg.

6.1.1. Foretak

6.1.1.1. Momsreg

SSBs foretak har link til momsnr. Flere foretak kan ha link til samme momsnr. (mange til en relasjon), et foretak kan ha link til flere momsnr. (en til mange) og i noen tilfeller kan flere foretak ha link til samme momsnr. som igjen er koblet til flere foretak (mange til mange). I

de fleste tilfellene er et foretak i DSB koblet til et momsnr. (en til en). Situasjonfiler inneholder bare en til en relasjoner. Uansett hvilken kilde som er grunnlag for tilgang av nye foretak i DSB blir det forsøkt å finne riktig link til momsreg.

Tabellene vedlegg 8.14 viser antall enheter i hvert register, hvor mange som har link, og hvor mange som er opphørt i bare et av registrene.

Det blir ikke foretatt regelmessige kontroller av foretakenes link til momsreg., men linken blir kontrollert som en del av det generelle ajourholdsarbeidet.

6.1.1.2. Eierregisteret i momsreg

Via link til momsreg har foretakene i DSB også link til eierdelen i momsmantallet. Den momspliktige enheten i momsreg har kobling til fødselsnummer for eiere i ansvarlige selskaper og disponenter og styremedlemmer i aksjeselskaper.

6.1.1.3. Etterskuddsregisteret

I 1992 har enhetene i SSBs etterskuddsregister fått påført foretaksnummer fra Brønnøysund og DSB. Etter denne gjennomgangen gjenstår det bare ca. 9 000 etterskuddspliktige uten link til foretaksnummer. Prosjektskriv for dette arbeidet er vedlegg 8.13, og vedlegg 8.9 inneholder en oversikt over selskap i etterskuddsregisteret.

6.1.1.4. Foretaksregisteret i Brønnøysund

Vedlegg 8.9 inneholder en kort beskrivelse av omfanget i Foretaksregisteret. I 1990 ble det opprettet link mellom Foretaksregisteret i Brønnøysund og foretakene i DSB. SSB foretok først en maskinell kobling utfra likhet i navn og deretter ble resten av foretakene koblet manuelt i Brønnøysund. Etter denne etableringen av link for hovedmassen har vedlikehold av linken gått inn som en del av det generelle ajourholdsarbeidet, og ved tilgang av nye foretak blir det alltid forsøkt å finne link til et Brønnøysund-foretak. Det har hittil ikke blitt foretatt særskilte kontroller av kvaliteten på denne linken. Hovedsaklig vil et foretak i DSB være koblet til et foretak i Brønnøysund (en til en relasjon), men det er teknisk mulig å koble flere foretak i DSB til samme foretak i Brønnøysund (mange til en). Situasjonfiler inneholder bare en til en relasjoner.

6.1.1.5. Eierregisteret i Brønnøysund

Via link til Foretaksregisteret i Brønnøysund har foretakene i DSB også link til eierregisteret i Brønnøysund. Kopien av Brønnøysunds eierregister som ligger i DSBs database inneholder bare eiere for personlig eide selskaper med inntil fire eiere.

6.1.2. Bedrifter

6.1.2.1. Arbeidsgiverregisteret

SSBs bedrifter har link til arbeidsgiverundernummer. En bedrift kan ha link til flere arbeidsgiverundernummer (en til mange relasjon), men i de fleste tilfellene er en bedrift i DSB koblet til ett arbeidsgiverundernummer (en til en). Linken har hittil blitt lagret på filer med kvartalsuttak fra A/A-reg. Fra 12.10.92 er linken også lagret i DSBs database. Foreløpig blir ikke kobling av flere bedrifter til ett arbeidsgiverundernummer godtatt i basen, men det

er teknisk mulig å lagre både mange til en og mange til mange relasjoner. Fra desember 1992 inneholder situasjonsfiler fra DSB arbeidsgivernummer for en til en relasjoner.

Ajourhold av linken foregår kvartalsvis og er beskrevet i avsnitt 3.3.

6.1.2.2. Arbeidstakerregisteret

Via link til arbeidsgivere har bedriftene i DSB også link til arbeidstakernes fødselsnummer i A/A-reg.

6.1.3. Andres bruk av SSBs nr. og Nyfornr

Bankene har brukt SSBs foretaksnummer som identifikasjon på sine foretakskunder. Fra 1992 er bankene pålagt å registrere foretaksnummer fra Brønnøysund på foretakskundene, men foretaksnummer fra SSB er fortsatt i bruk for kunder som ikke er registrert i Brønnøysund og der omlegging til ny nummerering ikke er ferdig gjennomført.

Verdipapirsentralen (VPS) identifiserer enhetene i sitt register med Brønnøysunds foretaksnummer.

I 1991/92 er Brønnøysunds foretaksnummer også tatt i bruk hos endel andre som har foretakskunder, og Bedriftsregisterseksjonen har fortsatt etterspørsel etter påføring av foretaksnummer.

Vernepliktsverket bruker DSBs bedriftsnummer som identifikasjon i sin oversikt over bedrifter som er unntatt fra mobilisering.

6.2. Tilgang-, opphør- og dubletteferanse

Referansenummer viser til en annen enhet i DSB av samme type. For "levende" bedrifter viser referansenummeret til den enhet som bedriften er oppstått fra ved "knoppskyting" i tilfeller hvor bedriften ikke representerer en "ekte nyetablert" virksomhet. Tilsvarende vil referansenummer på opphørte bedrifter vise hvor det er blitt av en virksomhet som ikke reelt er nedlagt, men er blitt inntatt som en del av en annen enhet. Anvendt på foretak gir referansenumrene oversikt over fusjoner og fisjoner.

For bedrifter og foretak med tilstandskode 8 (fjernet som dublett) viser referansenummeret til den enhet som i ettertid har vist seg å representere en tidligere registrert virksomhet eller et tidligere registrert foretak.

Referansetype viser om henvisningen gjelder tilgang (T), opphør (O) eller dublettfjerning (A).

6.3. Konsernnummer i offentlig sektor

Innenfor offentlig sektor er feltet konsernnummer tatt i bruk for å registrere relasjoner mellom foretaksenhetene. Feltet inneholder foretaksnummer til overordnet departement eller kommunen/fylkeskommunens sentraladministrasjon.

6.4. Kildehenvisning

Kilde for tilgang, antall utførte årsverk og omsetning registreres i DSBs database og er med på situasjonsfiler. Kildehenvisning for andre kjennemerker legges til journalfilen.

Kvaliteten på størrelsesmål (omsetning og antall utførte årsverk) kan vurderes på grunnlag av registreringsdato (alder) og kilde som viser hvordan opplysningene er hentet inn.

6.5. Registreringsdato og ajourholdsdato

Registreringsdatoen er den dag, måned og år som kjennemerkets verdi har gyldighet fra. (Datoen da hendelsen/endringen faktisk inntraff.) Ajourholdsdatoen er dag, måned og år for tidspunktet endringen ble fysisk utført i registeret. (Ajournføres maskinelt, ligger i journalfilen.) På SSBs egne undersøkelser mangler vi ofte eksakt dato for endringer. Spørsmål om eierskifte og om bedriften er i vanlig drift eller opphørt har egen rubrikk for dato, ellers settes reg.datoen stort sett til 1/1 i oppgaveåret.

6.6. Historiefil og journalfil

Hver gang en kjennemerkeverdi i DSB blir forandret overføres gammel verdi med registreringsdato til historiefilen. I historiefilen er det satt av plass til inntil fire gamle verdier for hvert av kjennemerkene navn, adresse, foretaksnummer, sysselsetting, omsetning og referanse til skjema fra Næringsundersøkelsen på mikrofilm. Ajourholdsdato, operasjonstype, kilde for oppretting, historiske verdier med registreringsdato og nye verdier med registreringsdato overføres til journalfilen. Denne informasjonen blir lagret i journalfilen for kjennemerkene navn, karakteristikk, adresse, næring, foretaksnummer, konsernnummer, eierforhold, reg.type, tilstand, sysselsetting, omsetning og merke for enheter som er med i årsstatistikkene. Ved oppdatering i basen skiller vi mellom tilgang, hvor en ny enhet føres inn, ending, hvor en kjennemerkeverdi avløser en annen, og korleksjon, som reparerer en feil i registeret. Tilgang og korleksjon blir ikke overført til historiefilen.

Journalfilen inneholder informasjon om alle tilganger, endringer og korleksjoner som er utført manuelt fra skjerm etter oktober 1990. Maskinelle oppdateringer legges ikke til journalen. Den viktigste maskinelle oppdateringen i DSB er innlegging av omsetning og utførte årsverk fra Næringsundersøkelsen og årsstatistikkene. Noen opphør har også blitt registrert maskinelt (se avsnitt 4.1.1 og 5). Gamle verdier for disse kjennemerkene blir lagt til siste verdi (T-1) i historiefilen men lagres ikke i journalen.

Fra mars 1988 til oktober 1990 ble det laget en historiefil med et annet format (vedlegg 8.12). Filen inneholder historiske og nye verdier for kjennemerker som ble oppdatert i denne perioden.

7. LAGRING

7.1. Databasen

DSB er lagret i en database på SSBs COMPAREX-maskin. Basen består av de sist tilførte verdiene på samtlige kjennemerker for alle enhetene registeret omfatter. I tillegg inneholder basen en fil med historiske verdier for enkelte kjennemerker og en journalfil (se avsnitt 6.6). Et særskilt delregistersystem i basen holder orden på omfang og innhentingsrutiner for de ulike statistikkutvalgene. I basen ligger det også kopi av AA-reg (fra og med desember 1992) momsreg og Foretaksregisteret i Brønnøysund og et eierregister som består av eiere fra både momsreg og Brønnøysund.

Kopiene av AA-reg, momsreg, Foretaksregisteret i Brønnøysund og eierregistrene skal i prinsippet oppdateres jevnlig med nye uttak fra disse registrene. Det har imidlertid vist seg at det er vanskelig å etablere en fast rutine for å få tilsendt oppdatering av momsreg fra SKD. Det er svært ofte feil på uttakene SSB får fra SKD og hyppigheten på oppdatering av momsreg er derfor svært ujevn. Oppdatering av Foretaksregisteret fra Brønnøysund har fungert bedre, selv om SSB ikke mottar oppdateringer en gang i måneden som opprinnelig avtalt, men bare hver annen eller hver tredje måned. Det er planlagt ukentlig oppdatering av AA-reg men rutinen er foreløpig ikke etablert (pr. 05.02.93.).

7.2. Situasjonsfil

Det blir produsert situasjonsfiler, lagret på magnetbånd, fra DSB månedlig (før 1989 noe sjeldnere). Disse betraktes som en fastfrysing av basens innhold på bestemte tidspunkter. En av situasjonsfilene for hvert år blir langtidslagret (årgangsfil). Situasjonsfilen som trekkes fra basen når Næringsundersøkelsen og årsstatistikkene er avsluttet og opplysningene fra disse undersøkelsene er registret i DSB blir valgt til årgangsfil. På situasjonsfiler som er nyere enn oktober 1982 er enheter som er opphørt før 2/1-1974 fjernet, og på situasjonsfiler som er nyere enn oktober 1984 er enheter som er opphørt før 2/1-1976 fjernet. Filbeskrivelse for situasjonsfilen er vedlegg 8.1.

8. OVERSIKT OVER VEDLEGG

- 8.1. Filbeskrivelse for situasjonsuttak fra DSB
- 8.2. Oversikt over næringer som var med i SSBs undersøkelser 1974-89
- 8.3. Omfanget av datainnhenting for årene 1988-91
- 8.4. Oppdateringsmetoder for årene 1988-91
- 8.5. Oversikt over ajourhold for 1991.
- 8.6. Skjema fra Næringsundersøkelsen 1991
- 8.7. Registreringsmelding - merverdiavgift (moms)
- 8.8. Melding til Arbeidsgiverregisteret (AA-reg)
- 8.9. Omfang og innhold i de største etatsregistre, Vedlegg C fra Samspill om grunndata (Enhetsregisteret) 15/1-91.
- 8.10. Etterslep ved tilgang, tabeller
- 8.11. Registerprinsipper for offentlig sektor i DSB
- 8.12. Filbeskrivelse, historiefil 1988-1990
- 8.13. Påføring av foretaksnummer på etterskuddsregisteret, prosjektskriv, YBe, 18. februar 1992
- 8.14. Kobling mellom foretak i DSB og momsreg. Tabell fra prosjektnotat BjP, 28.1.93, Tilrettelegging og bruk av data fra momsregisteret.
- 8.15. Oversikt over næringskoder i standard for næringsgruppering.

9. ANDRE VIKTIGE PUBLIKASJONER/NOTATER

- Standard for næringsgruppering (SN nr.2 utgitt 1983)
- Brukerdokumentasjon for Det sentrale bedrifts og foretaksregister, Del I og del II.
- NOU 1988:15, Samspill om grunndata
- Samspill om grunndata (Enhetsregisteret) 15/1-91.

FILBESKRIVELSE

DATO: 26.02.92

OPPDRAK:

DET SENTRALE BEDRIFTS OG FORETAKSREGISTER

FILNAVN:

SITUASJON FRA DSB

FILOMFANG:

BEDRIFTER OG FORETAK MED NAVN OG ADRESSE

ENHET:

BEDRIFT ELLER FORETAK

PROSJEKT NR.: 7310

HOVEDNUMMER: B032N2

FELT NR.	POS. FRA/TIL	FOR-MAT	ANT. POS	FELTBESKRIVELSE	KODELISTE
1	1	N	1	RECORD-TYPE	1:FORETAK
2	2-9	N	8	IDENT-NR	2:BEDRIFT BEDRIFTS-NR KONSERN-NR (FORETAK)
3	10-15	N	6	IDENT-NR-DATO	DDMAA
4	16-75	A	60	NAVN	
4B	76-85	A	10	FILLER	
5	86-91	N	6	NAVN-DATO	
6	92-121	A	30	KARAKTERISTIKK	
7	122-154	A	33	ADRESSE	
8	155-158	N	4	HUS-NR	
9	159-162	N	4	UNDER-NR	POS. 3-4: 01='A' OSV.
10	163-166	N	4	POST-NR	
11	167-196	A	30	POST-STED	
12	197	N	1	ADRESSE-TYPE	
13	198-203	N	6	ADRESSE-DATO	
14	204	N	1	REG-TYPE	
15	205-210	N	6	REG-TYPE-DATO	
16	211	N	1	TILSTAND	
17	212-217	N	6	TILSTAND-DATO	
18	218-225	N	8	FORETAKS-NR	
19	226-231	N	6	FORETAKS-NR-DATO	
20	232-235	N	4	KOMMUNE-NR	
21	236	A	1	SYSSELSETTINGS-MERKE	' ' REG-SYSS. 'U' UOPPGITT 'M' MOMSOPPG
22	237-241	N	5	SYSSELSETTING	
23	242-247	N	6	SYSSELSETTING-DATO	
24	248	A	1	OMSETNING-MERKE	' ' REG-OMS. 'U' UOPPGITT 'M' MOMSOPPG
25	249-257	N	9	OMSETNING	
26	258-263	N	6	OMSETNING-DATO	
27	264-268	N	5	NÆRING-1	
28	269-274	N	6	NÆRING-1-DATO	
29	275-279	N	5	NÆRING-2	
30	280-285	N	6	NÆRING-2-DATO	
31	286-290	N	5	NÆRING-3	
32	291-296	N	6	NÆRING-3-DATO	
33	297-298	N	2	EIER-FORHOLD	(FORETAK)
34	299-304	N	6	EIER-FORHOLD-DATO	(FORETAK)
35	305	A	1	INDIKASJON	(BEDRIFT)

Vedlegg 8.1

36	306-308	N	3	SEKTOR	(FORETAK)
37	309	A	1	DELSTAT	(FORETAK)
38	310	A	1	LISTE-GRUPPE	(FORETAK)
39	311	A	1	AVGANG-ÅR	(FORETAK)
40	312	A	1	OMRÅDE-ELSTAT	(BEDRIFT)
41	313	A	1	UTENLANDSK-KAPITAL	(FORETAK)
42	314	A	1	OFFENTLIG-BEDRIFT	(BEDRIFT)
43	315	A	1	KRAFTPRODUKSJON	(BEDRIFT)
44	316	A	1	KILDE	
45	317	A	1	MERKE-DELREG	
46	318-323	N	6	MERKE-DELREG-DATO	
47	324	A	1	UNNTAK	
48	325	A	1	STOR-BEDRIFT	
49	326-333	N	8	ARBEIDSGIVER-NR	
50	334-336	N	3	ARBEIDSGIVER-UNDER-NR	
51	337-342	N	6	ARBEIDSGIVER-NR-DATO	
52	343-350	N	8	MOMS-NR	(FORETAK)
53	351-356	N	6	MOMS-NR-DATO	(FORETAK)

-NYE FELTER 02.92					
54	357-365	N	9	BRØNNØYSUND-FOR-NR	(FORETAK)
55	366-371	N	6	BRØNNØYSUND-FOR-NR-DATO	(FORETAK)
56	372-377	N	6	SISTE-AJOURHOLDS-DATO	
57	378-378	A	1	SISTE-AJOURHOLDS-TYPE	1=TILGANG 2=ENDRING 3=KORREKSJON 4=AVGANG 5=REFERANSE
58	379-379	A	1	SISTE-AJOURHOLDS-KILDE	SOM FELT 44
59	380-385	A	6	FILLER	

Vedlegg 8.2

Bedriftsregisterkontoret
EAH, 5/4-89

OVERSIKT OVER HVILKE NÆRINGER SOM VAR MED I BEDRIFTSTELLINGEN 1974 OG NAVNEKORT-UNDERSØKELSENE (SUPPLERT MED FAGKONTORENES UNDERSØKELSER) FOR 1974-81.

NK-74 = Navnekortundersøkelsen 1974, dvs. undersøkelsen utført i 1975 med innsamling av data for året 1974.

Næring <1>	Bedrifts- telling-74	NK-74	NK-75	NK-76	NK-77	NK-78	NK-79	NK-80	NK-81
0			X	X	X	X	X	X	X
11		X	X						
12		X	X						
2	X		X	X	X	X	X	X	X
3	X		X	X	X	X	X	X	X
4	X		X		X				
5	X		X	X	X	X	X	X	X
6	X		X	X	X	X	X	X	X
7112	X							X	X
7113	X				X			X	X
7114	X		X			X		X	X
7115 <2>	X				X			X	X
7116	X				X			X	X
7122	X			X			X	X	X
71231	X								
71233	X					X		X	X
71234	X					X		X	X
71239	X					X		X	X
7131	X				X			X	X
7191	X						X	X	X
7192	X			X			X	X	X
8103	X								
8319	X						X	X	X
8321	X							X	X
8322	X				X		X	X	X
8323	X				X		X	X	X
8324	X				X	X	X	X	X
8325	X				X		X	X	X
8329	X						X	X	X
833	X				X		X	X	X
9201	X								
9202	X				X		X	X	X

Vedlegg 8.2

Næring <1>	Bedrifts- telling-74	NK-74	NK-75	NK-76	NK-77	NK-78	NK-79	NK-80	NK-81
9209	X				X		X	X	X
931		X							
93314		<3> X							
93315		<3> X							
93316		<3> X							
93317		<3> X							
93318	X								
93319		<3> X							
9332		<3> X							
934		X							
935	X						X	X	X
9411	X				X			X	X
9412	X				X			X	X
94141	X								
94143	X				X			X	X
9511	X			X			X	X	X
9512	X			X			X	X	X
9513	X			X		X	X	X	X
9519	X			X			X	X	X
952	X			X			X	X	X
959	X			X			X	X	X

<1> Med eierform forskjellig fra 6 og 7.

6 = stat

7 = kommune, fylkeskommune

<2> Næring 7115 er gyldig til og med NK-81, omgjort til næring 714 fra og med NK-82.

<3> Når det gjelder navnekortundersøkelsen 1974 er gruppene 93314-19 og 9332 hentet fra Standard for næringsgruppering utgave 1974. For disse gruppernes vedkommende har det skjedd endringer i 1978-utgaven.

Vedlegg 8.2

Bedriftsregisterkontoret
EAH, 5/4-89

OVERSIKT OVER HVILKE NÆRINGER SOM VAR MED I NAVNEKORTUNDERSØKELSENE (SUPPLERT MED FAGKONTORENES UNDERSØKELSER) FOR 1982-86.

NK-82 = Navnekortundersøkelsen 1982, dvs. undersøkelsen utført i 1983 med innsamling av data for året 1982.

Næring <1>	NK-82	NK-83	NK-84	NK-85	NK-86
0	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X
3	X	X	X	X	X
5	X	X	X	X	X
61	X	X	X	X	X
62	X	X	X	X	X
63	X	X	X	X	X
7112	X	X	X	X	X
7113	X	X	X	X	X
7114	X	X	X	X	X
7116	X	X	X	X	X
7122	X	X	X	X	X
71233	X	X	X	X	X
71234	X	X	X	X	X
71239	X	X	X	X	X
7131	X	X	X	X	X
714	X	X	X	X	X
719	X	X	X	X	X
8319	X	X	X	X	X
832	X	X	X	X	X
833	X	X	X	X	X
9202	X	X	X	X	X
9209	X	X	X	X	X
933	X	X	X	X	X
934	X	X	X	X	X
935	X	X	X	X	X
9411	X	X	X	X	X
9412	X	X	X	X	X
94143	X	X	X	X	X
951	X	X	X	X	X
952	X	X	X	X	X
959	X	X	X	X	X

<1> Med eierform forskjellig fra 6 og 7.
6 = stat, 7 = kommune, fylkeskommune

Vedlegg 8.2

OVERSIKT OVER AJOURHOLDTE NÆRINGER I DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER
(SUPPLERT MED FAGKONTORENES UNDERSØKELSER) FOR 1987, 88 OG 89.

1987 = undersøkelsen utført i 1988 med innsamling av data for året 1987.

Næring <1>	1987	1988	1989
1303			X
2	<2> X	X	X
3	<2> X	X	X
5	X	X	X
61	<3> X	X	X
62	X	X	X
63	X	X	X
7113		<6a> X	<6b> X
7114	X	X	X
7116		X	X
7122		X	X
71233		X	X
71234		X	X
71239		X	X
7131		X	X
714		X	X
719		X	X
8319		X	X
832	<4> X	<7> X	X
833	<4> X	X	X
9201	<4> X	X	
9202	<4> X	X	X
9209	<4> X	X	X
9333		X	X
93341		X	
93342		X	X
9335		X	X
93411		X	X
93412		X	
93413		X	X
93414		X	X
93415		X	
93419		X	X
935		X	X
9411		X	X
9412		X	X
94143		X	X
951	X	X	X
952	X	X	X
959	<5> X	<8> X	X
99999	X	X	X

<1> Med eierform forskjellig fra 06, 07 og 08

06 = statlig, 07 = kommunal, 08 = fylkeskommunal

<2> Næring 2 og 31: ikke oppdaterte tall for enheter med 0-4 årsverk

<3> Næring 614: ikke oppdaterte tall for enheter med 0-1 årsverk.

<4> Ikke oppdaterte tall for enheter med 0-1 årsverk.

<5> Næring 9599: ikke oppdaterte tall for enheter med 0-1 årsverk.

<6a> Ikke innhentet oppgaver fra 75 I av enhetene.

<6b> Ikke innhentet oppgaver fra 25 I av enhetene.

<7> Ikke oppdaterte tall for enheter med 2 årsverk.

<8> Ikke oppdaterte tall for enheter med årsverk > 0.

Vedlegg 8.3

DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER
OMFANGET AV DATAINNHEITINGEN FOR ÅRET 1988

NÆRING	1)		INNHEITES FRA:		
	ANTALL	TOTALT	NAVNEKORT	FAGKONTOR	MOMS DATA
0	353		353		
2	975		SMÅ: 741	STORE: 234	
3	25011		SMÅ:17413	STORE:7598	
5011	22643		CA. 11920	STORE:1920	CA. 8800
5012-502	18705		CA. 12300	STORE:3237	CA. 3200
611-613					
OG 62	65026		CA. 54500		CA.10500
614	3113		3113		
63	7665		7665		
7113	5837		1459		4378
7114	15561		CA. 9100		CA. 6400
7116	961		961		
7122	899		899		
71233-39	887		887		
7131	184		184		
714	10		10		
719	1768		1768		
8319	969		969		
832	18493		SMÅ:11962	STORE:4906	1625
833	1290		SMÅ: 1148	STORE: 142	
9202-09	2116		SMÅ: 1481	STORE: 735	
93342	208		208		
9411-12	730		730		
94143	218		218		
951-952	5708		SMÅ: 3644	STORE:2064	
9591	5555		CA. 3250		CA. 2300
9592-9599	1996		345		1651
-----2)					
9333	3216		3216		
93341	2216		2216		
9335-9339	2746		2746		
934	3205		3205		
935	736		736		
- OPP RYDDING	- 2500		- 2500		
CA. TOT.:	216500		156800	20900	31200
					7600

1) ANTALLENE = antall bedrifter i registeret pr. 25/11-88 (tilstand ulik 4,5)

2) FOR NÆRINGENE 9333, 93341, 9335-9339, 934 og 935 er det eget Delregister:
Eget skjema, som bare har spørsmål om sysselsetting, ikke omsetning.

VED NAVNEKORTUNDERSØKELSEN 1986 BLE DET SENDT UT CA. 150 000 SKJEMA.
TILSVARENDE OMFANG FOR NAVNEKORTUNDERSØKELSEN 1988 VILLE KREVE CA. 180 000
SKJEMA!!!

Vedlegg 8.3

**DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER
OMFANGET AV DATAINNHEITINGEN FOR ÅRET 1989**

(Ajour etter møtet i Rådgivende utvalg for SSBs Bedrifts- og foretaksregist
10.11.89)

NÆRING	1)		INNHEITES FRA:			IKKE INNHEIT
	ANTALL	TOTALT	NAVNEKORT	FAGKONTOR	MOMSDATA	
1303		1000	1000			
21-22		200		200		
23-29		800	600	200		
3		24000	7800	7500	8700	
5011		21700	11400	1900	8400	
5012-502		18500	5900	3300	9300	
611-613						
og 62		65100	55700		9400	
-14		3200	3200			
63		8000	8000			
7113		6000	4500			1500
7114		15000	8900		6100	
7116		900	900			
7122		800	800			
71233-39		800	800			
7131		200	200			
714						
719		1800	1800			
8319		1000	1000			
8321-8323		6000	4200	1800		
83241-42		3600	600	3000		
83249		3200	2500	700		
8325-8329						
OG 833		7700	6400	1300		
9202-09		2100	1600	500		
9333		3500	÷ utsending (Helse utenfor institusjon)			3500
93341		2100	÷ utsending (Tannleger)			2100
93342		200	200			
9335-9339		2800	÷ utsending (Helseinstitusjoner)			2800
93411		100	100			
93413-14		700	700			
93419		100	100			
935		1000	1000			
9411-12		700	700			
94143		200	200			
9511-12		1300	1000	300		
9513		3400	2300	1100		
9519						
OG 952		1000	700	300		
9591		5600	3200		2400	
9592-9599		2000	2000			
99999		2500	2500			
-----2)						
ANSLAG						
VEKST		3000	3000			
TOTALT :		221800	145500	22100	44300	9900

1) Antall bedrifter i B.reg. pr. september 89 (tilstand ulik 4)
Avrundet til nærmeste 100.

DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER
OMFANGET AV DATAINNHEITINGEN FOR ÅRET 1990

NÆRING	1) ANTALL TOTALT	INNHEITES FRA:			IKKE INNHEITET
		NÆRING.U.	FAGKONTOR	MOMSDATA	
1303	900	900			
21-22	100		100		
23-29	800	600	200		
3	23800	16600	7200		
501 og 5021-5022	39100	19000	5100	15000	
5023	100		100		
611-613 og 62	64900	45400		19500	
614	2500	2500			
63	8000	8000			
71121	400	400			
7113	5400	1400			4000
7114	14900	8700		6200	
7116	900	900			
7122	800	800			
71233-39	800	800			
7131	200	200			
714					
719	1700	1700			
8319	1100	1100			
832-833	20600	15400	5200		
9202-09	2100	2100			
9333-9339	7400	7400			
934-935	4500	4500			
9411-13	700	700			
94143	200	200			
9511-12	1300	1300			
9513	3400	2400	1000		
9519					
og 952	1000	1000			
9591	5800	3300		2500	
9592-9599	2000	2000			
99999	500	500			
TOTALT :	215900	149800	18900	43200	4000

1) Antall bedrifter i B.reg. pr. januar 91 (tilstand ≠ 4, 7 og 8, eierforhold ≠ 6, 7 og 8). Avrundet til nærmeste 100.

DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER
OMFANGET AV DATAINNHEENTINGEN FOR ÅRET 1991

Vedlegg 8.3

INNHEENTES FRA:

NÆRING:	ANTALL TOTALT: *)	NÆRINGS- UNDER- SØKELSEN:	ANDRE ÅRS- STATI- STIKKER:	MOMS- DATA:	IKKE INNHEENTET:
1303	900	900			
21 - 22	200		200		
23 - 29	800	600	200		
3	23000	16000	7000		
501 og 5021 - 5022	37600	18300	4700	14600	
5023	100		100		
611 - 613 og 62	62600	43800		18800	
614	2200	2200			
63	7900	7900			
71121	400	400			
7113	5400	4100			1300
7114	14700	9000		5700	
7116	800	800			
7122	700	700			
71233 - 39	800	800			
7131	200	200			
714	0	0			
719	1700	1700			
8319	1100	1100			
832 - 833	20200	15000	5200		
9202 - 09	2100	2100			
9333 - 9339	6300	6300			
934 + 935	4300	4300			
9411 - 13	800	800			
94143	200	200			
9511 - 12	1200	1200			
9513	3300	2400	900		
9519 og 952	1000	1000			
9591	5900	3100		2800	
9592 - 99	1900	1900			
99999	300	300			
TOTALT	208600	147100	18300	41900	1300

*) Antall bedrifter i B.reg. pr. desember 1991 (tilstand # 4, 7 og 8 og eierforhold # 6, 7 og 8).
Avrundet til nærmeste 100.

DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER
OPPDATERINGSMETODER FOR 1988-DATA

Vedlegg 8.4

1) NÆRING	OPPDATERES AV:			IKKE OPPDAT.
	NAVNEKORT	FAGKONTOR	MOMSDATA	
0	ALLE			
2	2) BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK		
3	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK		
50110	BLANKE, 50% 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK	50% 0-4 ÅRSVERK	
5012-502	BLANKE, 75% 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK	25% 0-4 ÅRSVERK	
611-613 OG 62	BLANKE, 70% 0-1 ÅRSVERK, 75% 2-3 ÅRSVERK, ≥ 4 ÅRSVERK		30% 0-1 ÅRSVERK (MEN OMSETNING ∠ 1 MILLION), 25% 2-3 ÅRSVERK	
614	ALLE			
63	ALLE			
7113	25% REPRESENTATIVT UTVALG			75%
7114	BLANKE og ≥5 ÅRSVERK 50% 0-4 ÅRSVERK		50% 0-4 ÅRSVERK	
7116	ALLE			
7122	ALLE			
71233-39	ALLE			
7131	ALLE			
714	ALLE			
719	ALLE			
8319	ALLE			
832	BLANKE, 0-1 ÅRSVERK	≥ 3 ÅRSVERK		2 ÅRSV.
833	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	≥ 3 ÅRSVERK		
9202-09	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	≥ 3 ÅRSVERK		
93342	ALLE			
9411-12	ALLE			
94143	ALLE			
951-952	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	≥3 ÅRSVERK		
9591	BLANKE, 50% ≥ 0 ÅRSVERK		50% ≥ 0 ÅRSVERK	
9592-9599	BLANKE			≥ 0
9333	ALLE			
93341	ALLE			
9335-9339	ALLE			
934	ALLE			
935	ALLE			

1) NÆRINGENE er de samme som var ute ved forrige "fulle" navnekortundersøkelse (NK-86).

Vedlegg 8.4

DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER OPPDATERINGSMETODER FOR 1989-DATA

(Ajour etter møtet i Rådgivende utvalg for SSBs Bedrifts- og foretaksregister
10.11.89)

OPPDATERES AV:

NÆRING	NAVNEKORT	FAGKONTOR	MOMSDATA	IKKE OPPDAT.
1303	ALLE			
21-22		ALLE		
23-29	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK		
3	BLANKE, 2-4 ÅRSVERK 2)	> 5 ÅRSVERK	0-1 ÅRSVERK	
50110	BLANKE, 50% 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK	50% 0-4 ÅRSVERK	
5012-502	BLANKE, 25% 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK	75% 0-4 ÅRSVERK	
611-613 OG 62	BLANKE, 75% 0-3 ÅRSVERK, > 4 ÅRSVERK		25% 0-3 ÅRSVERK (OMS. < 1 MILLION)	
614	ALLE			
63	ALLE			
7113	75% REPRESENTATIVT UTVALG			25%
7114	BLANKE og >5 ÅRSVERK 50% 0-4 ÅRSVERK		50% 0-4 ÅRSVERK	
7116	ALLE			
7122	ALLE			
71233-39	ALLE			
7131	ALLE			
714	ALLE			
719	ALLE			
8319	ALLE			
8321-8323	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
83241-42	BLANKE	> 0 ÅRSVERK		
83249	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
8325-8329 OG 833	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
9202-09	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
9333	Navn og adresser ajourføres gjennom særskilt undersøkelse			ALLE
93341	Navn og adresser ajourføres gjennom særskilt undersøkelse			ALLE
93342	ALLE			
9335-9339	Navn og adresser ajourføres gjennom særskilt undersøkelse			ALLE
93411	ALLE			
93413-14	ALLE			
93419	ALLE			
935	ALLE			
9411-12	ALLE			
94143	ALLE			
9511-12	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
9513	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK		
9519 OG 952	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
9591	BLANKE, 50% > 0 ÅRSVERK		50% > 0 ÅRSVERK	
9592-9599	ALLE			
99999	ALLE			

1) Utgangspunktet er de samme næringene som fjorårets oppdatering (PeH, 20.1.89)
Unntak: Næring 1303 kommer i tillegg ("ny" næring fiskeoppdrett)
Unntak: Næringene 93412 og 93415 kommer i fradrag (data innhentes av FAD)

2) Ikke tilfeldige enheter

3) For Næringene 9333, 93341, 9335-9339, 93413-14, 93419 og 935 er det eget Delregister; eget skjema, som bare har spørsmål om sysselsetting.

4) Tidligere næring: 00000

DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER
OPPDATERINGSMETODER FOR 1990-DATA

OPPDATERES AV:				IKKE OPPDAT.
NÆRING ¹⁾	NÆRINGSUNDERSØKELSEN	FAGKONTOR	MOMSDATA	
1303	ALLE			
21-22		ALLE		
23-29	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK		
3	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK		
501 og 5021-5022	2) BLANKE, 50% 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK	50% 0-4 ÅRSVERK	
5023		ALLE		
611-613 og 62	BLANKE, 50% 0-3 ÅRSVERK, > 4 ÅRSVERK		50% 0-3 ÅRSVERK (OMS. < 1 MILLION)	
614	ALLE			
63	ALLE			
71121	ALLE			
7113	25% REPRESENTATIVT UTVALG			75%
7114	BLANKE og >5 ÅRSVERK 50% 0-4 ÅRSVERK		50% 0-4 ÅRSVERK	
7116	ALLE			
7122	ALLE			
71233-39	ALLE			
7131	ALLE			
714	ALLE			
719	ALLE			
8319	ALLE			
832-833	BLANKE, 0-2 ÅRSVERK	> 3 ÅRSVERK		
9202-09	ALLE			
9333-9339	ALLE			
934-935	ALLE			
9411-13	ALLE			
94143	ALLE			
9511-12	ALLE			
9513	BLANKE, 0-4 ÅRSVERK	> 5 ÅRSVERK		
9519 OG 952	ALLE			
9591	BLANKE, 50% > 0 ÅRSVERK		50% > 0 ÅRSVERK	
9592-9599	ALLE			
99999	ALLE			

1) Utgangspunktet er de samme næringerne som fjorårets oppdatering
(PeH, 14.12.89) + 71121, 9342-49 og 9413.

2) Ikke tilfeldige enheter (enheter som er oppdatert av momsdata det ene året
skal ha skjema neste år)

DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER
OPPDATERINGSMETODER FOR 1991-DATA

Vedlegg 8.4

OPPDATERES AV:

NÆRING:	NÆRINGSUNDER- SØKELSEN:	ANDRE ÅRSSTAT.:	MOMSDATA:	IKKE OPPDATERT:
1303	ALLE			
21 - 22		ALLE		
23 - 29	BLANKE og 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK		
3	BLANKE og 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK		
501 og 5021 - 5022	BLANKE og 50 % av 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK	50 % 0-4 ÅRSVERK	
5023		ALLE		
611 - 613 og 62	BLANKE og 50 % 0-3 ÅRSVERK og ≥ 4 ÅRSVERK		50 % 0-3 ÅRSVERK (OMS. < 1 MILLION)	
614	ALLE			
63	ALLE			
71121	ALLE			
7113	75 % REPRESENTATIVT UTVALG			25 %
7114	BLANKE og ≥ 3 ÅRSVERK og 50 % 0-2 ÅRSVERK		50 % 0-2 ÅRSVERK	
7116	ALLE			
7122	ALLE			
71233 - 39	ALLE			
7131	ALLE			
714	ALLE			
719	ALLE			
8319	ALLE			
832- 833	BLANKE og 0-2 ÅRSVERK	≥ 3 ÅRSVERK		
9202 - 09	ALLE			
9333 - 9339	ALLE			
934 - 935	ALLE			
9411 - 13	ALLE			
94143	ALLE			
9511 - 12	ALLE			
9513	BLANKE og 0-4 ÅRSVERK	≥ 5 ÅRSVERK		
9519 og 952	ALLE			
9591	BLANKE og 50 % ≥ 0 ÅRSVERK		50 % ≥ 0 ÅRSVERK	
9592 - 99	ALLE			
99999	ALLE			

Utgangspunktet er de samme næringene som fjorårets oppdatering (PeH, 25.1.91).

Enheter i Årsverksgrupper trekkes ikke tilfeldig. (Enheter som er oppdatert med momsdata det ene året skal ha skjema neste år).

DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER
OVERSIKT OVER AJOURHOLD FOR ÅRET 1991

Næring	Hovedkilde for registrering	Kilde for oms/syss		Kommentarer
		"store"	"små"	
11-12				
1301-02	1)		1)	
1303	Moms/AA	NUS 2)		
2,3	Registreringsmeldinger fra Momsreg (moms). Registreringsmeldinger fra Arbeidsgiverreg (AA).	230 *	NUS	Grensen for "store" er syss > 4. Unntak: I næringene 22, 31121, 31151, 31154, 314 og 38241 defineres alle bedrifter som store.
4101		230		
4102-03				
42	Off. 3)	1)		
5	Moms/AA	440	NUS	Grensen for "store" er syss > 4. Unntak: I næring 5023 er alle store.
6		NUS		
7111	Off.	1)		
7113	Samferdselsavd. i fylkene	NUS		
Rest 711	Moms/AA	NUS		Uklar kvalitet på registreringen av 7112. (I realiteten får denne gruppen oms/syss fra seksjonene 230 og 440 p.g.a. verkstedene.)
7121	1)	1)		
7122	Moms/AA	NUS		
71231-32	Off.	1)		
71233-resten	Moms/AA	NUS		
7131	Luftfartsverket			Noe tvilsom kvalitet på oms/syss
7132	Off.	1)		
714				Stort sett foretak for seksj. 230.
719	Moms/AA	NUS		71911: Aj.hold v/Reiselivsseksjonen
72	Off.			
8101	Norges Bank/Bankinspeksi.			Kan hente inn tall? Ikke gjort hittil.
8102-03		1)		
82	250 ?			Usikker kvalitet
8311	1)			
8319	Øversikter fra NBBL	NUS		
832-33	Moms/AA	440	NUS	"Store" > 2, 83210. Advokatforeningen.
91	Off.	1)		
92	Moms/AA	NUS		
931	Utdanningsdep. via 320			
932	Off.	1)		
933	AA/Helsedirekt. via 330			Bare private. Ikke oms.
934		NUS		Offentlige: 1)
935	AA			
939	Off.	1)		
9411-13	Moms/AA	NUS		Usikre kilder for registrering.
94141	Off.	1)		
94143	Moms/AA	NUS		
Rest 941				
942-49	Off.	1)		
9511-12				
9519	Moms/AA	NUS		
952				
9513		440	NUS	Grensen for "store" er syss > 4.
953	1)	1)		
959	Moms/AA	NUS		
96	1)	1)		
99999	Moms/AA	NUS		Blir satt på næring ved revisjonen.

* Seksjonsnummeret til ansvarlig seksjon.

2) Næringsundersøkelsen.

1) Ajourholdes ikke.

3) Via prosjektet "offentlig sektor", ajour i 1990-91.



Statistisk sentralbyrå

KONGSVINGER

Postuttak

N-2201 Kongsvinger

Tlf. (066) 85 200

Telefaxnr.: (066) 85 030

Besøksadresse: Oterv. 23

Vær vennlig å returnere skjemaet innen

VÆR VENNLIG Å RETTE EV. FEIL I FORETAKETS NAVN OG POSTADRESSE

Statistisk sentralbyrå ber Dem besvare spørsmålene på dette skjemaet som er et ledd i ajourføringen av bedrifts- og foretaksregisteret i SSB. Selv om virksomheten er opphørt eller overdratt til andre, må skjemaet returneres med melding om dette. Det er viktig at alle spørsmål blir besvart. Foretak som driver virksomhet på forskjellige steder eller i ulike bransjer skal fylle ut et skjema for hver virksomhet. Både momspiktig og ikke momspiktig omsetning skal oppgis. Henvend Dem til SSB dersom De trenger flere skjema. Ved eventuell henvendelse oppgi det foretaksnummer som står over.

Oppgavene innhentes med hjemmel i lov av 16. juni 1989 nr. 54, jf. kgl.res. 16. juni 1989, jf. Finansdepartementets delegasjon til SSB 13. februar 1990 og forskrift fastsatt av Fd. 13. februar 1990. Dersom De mener at De ikke har plikt eller lovlig adgang til å gi oppgave, kan De klage over pålegget innen 3 dager. Klageretten gjelder ikke spørsmålet om oppgaveplikten er rimelig eller nødvendig.

Skjemaene vil bli oppbevart og tilintetgjort på en betryggende måte.

VÆR VENNLIG Å RETTE EV. FEIL I VIRKSOMHETENS NAVN OG BELIGGENHETSADRESSE

ER VIRKSOMHETEN (1991):

- I vanlig drift Ute av drift inntil videre
- Nystartet Opphørt, dato _____
- I delvis drift Solgt/overdratt til andre
(se under)

ANTALL MÅNEDER I DRIFT I 1991:

- 0-1 md. 4-6 md. Resten av spørsmål skal besvares selv om det har vært drift b en del av 1991.
- 2-3 md. 7-12 md.

VIRKSOMHETENS EIERFORHOLD:

- Enkeltperson Kommandittselskap Fykeskommune
- Ansvarlig selskap Institusjon/forening Kommune
- Aksjeselskap Stat Annet. Spesifiser.....

VED ENDRING (SALG/OVERDRAGELSE) I VIRKSOMHETENS EIERFORHOLD:

Virksomheten er overtatt fra (eier/foretak)

Virksomheten er solgt/overdratt til (eier/foretak)

Dato for endring

Statiksnr.	Type	Kommune	Næring	Eierform	Bedriftsnr.
------------	------	---------	--------	----------	-------------

Vedlegg 8.6

VIRKSOMHETENS ART/BRANSJE:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> alg av <u>egenproduserte varer</u> (industriproduksjon) | <input type="checkbox"/> Bygge- og anleggsvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> alg av <u>innkjøpte varer til videreforhandlere, næringsdrivende o.l.</u> (ingroshandel) | <input type="checkbox"/> Hotell- og restaurantvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> alg av varer <u>direkte til private forbrukere</u> (detaljhandel) | <input type="checkbox"/> Transportvirksomhet |
| <input type="checkbox"/> formidling av salg <u>for andre</u> (agenturhandel) | <input type="checkbox"/> Hjelpevirksomhet (lager, administrasjon o.l.) |
| <input type="checkbox"/> orretningsmessig tjenesteyting | <input type="checkbox"/> Annen virksomhet, spesifiser: |
| <input type="checkbox"/> personlig tjenesteyting | |

Ytterligere beskrivelse av virksomhetens art og de varer og/eller tjenester som frambringes:

Ytterligere opplysninger:

Ikke skriv her

S

O

BL.RA-0205GE

PRØVET ÅRSVERK I 1991:		OMSETNING I 1991 (BELØP I 1000 KRONER):		UNDERGITT TAUSHETSPLIKT	
= 1 heltids sysselsatt i året. Omfatter arbeidssøker og familiemedlemmer som er sysselsatt på sysselsettingsvikarer. = 2/3 heltids sysselsatt i året. Omfatter arbeidssøker og familiemedlemmer som er sysselsatt på sysselsettingsvikarer. = 1/3 heltids sysselsatt i året. Omfatter arbeidssøker og familiemedlemmer som er sysselsatt på sysselsettingsvikarer.	Eiere	1 Brutto inntekt/brutto omsetning av varer og tjenester (mva. ikke medregnet)		Omsetning 1+2+3 (mva. ikke medregnet)	
	Andre	2 Provisjonsinntekter (mva. ikke medregnet)		Samlet utgående mva.	
		3 Leieinntekter (mva. ikke medregnet)		Omsetning (mva. medregnet)	

Ytterligere opplysninger om inntektsfordeling (omsetningens) på de viktigste varer og/eller tjenester:

Ytterligere opplysninger fra SSB kan rettes til (navn og telefonnr.)

Date _____ Underskrift _____

Vedlegg 8.7

Påføres av Fylkeskattete- kontoret	Kommunenr.	Reg.nr.
--	------------	---------

Les veiledningen på siste side

Registreringsopplysninger

1	Har Deres omsetning (salg) av varer/tjenester herunder avgiftspliktige uttak, overstøyet <input checked="" type="checkbox"/> kr. 12 000 i løpet av 12 måneder?	<input type="checkbox"/> Registrert for annen virksomhet	<input type="checkbox"/> Tidligere registrert i avgiftsmanntallet (Se 2)
	<input type="checkbox"/> Ja, fra dato _____	<input type="checkbox"/> Ny virksomhet (Se 2 a)	<input type="checkbox"/> Overtakelse av tidligere virksomhet (Se 2)
Firma eller virksomhetens navn (For personlig firma må firmanavnet inneholde innehaverens etternavn og fornavn)			
Adresse		Postnr. og -sted	
Tlf. næring	Tlf. privat	Bankgironr.	Postgironr.
Ønsket målform <input type="checkbox"/> Bokmål <input type="checkbox"/> Nynorsk			
Ansvarsforhold (virksomhet drives av: Har virksomhet skal registreres i Foretaksregisteret, legn ved gjenpart av melding til Foretaksregisteret.		<input type="checkbox"/> Enmanns- bedrift	<input type="checkbox"/> Ansvarlig selskap
Virksomhetens art, bransje		<input type="checkbox"/> Selskap med begrenset ansvar	
Antall ansatte _____			
Jord- og/eller skogbruk <input type="checkbox"/> Selveierbruk <input type="checkbox"/> Forpakningsbruk <input type="checkbox"/>		Gårds- og bruksnr. _____	
Fiske (hovedfartøy og eventuelt hjelpefartøy)		Nr./navn og størrelser i meter	
2	a. Start av ny virksomhet	Dato	Eventuelle merknader
	b. Gjenoptakelse av virksomhet som De tidligere har drevet	Dato	Tidligere registreringsnr. Tidligere firma/navn og adresse
		Dato	Reg.nr. til den overtatte virksomhet Tidligere firma/navn og adresse
	c. Overtakelse av mangværende virksomhet	Varelagr	Kr.
	Maskiner, inventar, transportmidler mv.		
	Besetning		
Utestående krav ikke tidligere oppført til avgiftsberegning			
3	Gjelder meldingen søknad om frivillig registrering? Se veiledningen pkt. 3 om hvilke virksomheter som i dag kan registreres frivillig.		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
4	Særlige opplysninger		
* Fra 1.7.92 er grensen for reg. 30 000,- .			

Skattetirektoratet

1994000-4-1-2-3-4-5-6-7-8-9-0

ARBEIDSGIVERE MED FLERE AVDELINGER/FORSKJELLIGE NÆRINGER SKAL FYLLE UT EN BLANKETT FOR HVER

Ved første gangs innmelding vil trygdekontoret tildele arbeidsgivernummer. I andre tilfeller må arbeidsgiveren selv føre opp arbeidsgivernummeret.	1.1 Arbeidsgivernummer (11 siffer)
---	------------------------------------

Til trygdekontoret i

INNMELDING	<input type="checkbox"/>	fra	Md.	År
ENDRING	<input type="checkbox"/>	fra	Md.	År
OPPHØR	<input type="checkbox"/>	fra	Md.	År

VED ENDRING	Husk å føre opp arbeidsgivernummeret i felt 1.1 Fyll bare ut feltene hvor det er skjedd endringer
VED OPPHØR	Husk å føre opp arbeidsgivernummeret i felt 1.1 og eventuelt opphørsårsak i felt 3.4

2.1 Arb.giverens etternavn, fornavn/ev. firmanavn (maks. 30 tegn)

2.2 Eventuell avdelingsbetegnelse (maks. 30 tegn)

2.3 Gate/vei, adresse (maks. 32 tegn)

2.4 Eventuell postboksadresse

2.5 Postnummer Poststed

2.6 Telefonnummer med retningsnr.

2.7 Post-/bankironr.

2.8 Arbeidsgiverens kontorkommune

2.9 Virksomheten vil foregå:

I Norge (oppgi kommune)

På kontinentalsokkelen

I utlandet (oppgi land)

2.10 Hovedsete for utenlandske selskaper

2.11 Hva slags virksomhet (art/bransje)

3.1 Meldingsgrunnlag

Kode 1 Ordinær virksomhet

Kode 2 Sporadisk virksomhet

Kode 3 Tilfeldig, ikke meldepliktig arbeidstakerforhold

Utvidelser av virksomheten som medfører oppretting av nye avdelinger

Overgang fra personlig eid firma til aksjeselskap, eller omvendt. Ved en slik endring må eventuelt tidligere tildelt arbeidsgivernummer oppgis her:

Overtakelse av annen virksomhet.
 Konkursbo.

Nedenfor oppgir De navn og eventuelt arbeidsgivernr. på virksomheten som overtas.

3.2 Vil samlet sysselsetting tilsvare minst en person på heltid (eierens egeninnsats medregnet)?

Ja Nei

3.3 Hvilken målform/hvilket språk ønsker De i skriv fra arbeidsgiverregisteret?

Bokmål Nynorsk Engelsk

3.4 Opphørsårsak

Kode 1 = Konkurs Kode 2 = Død Kode 3 = Fusjonert

Kode 4 = Overgang til/fra A/S

For trygdekontoret	Sted, dato	Arbeidsgiverens underskrift og stempel på alle eksemplarene
Tk.nr.		
Dato Sign.		

SAMSPILL OM GRUNNDATA
Forslag om etablering av et nytt
register over juridiske enheter
(Enhetsregisteret)

15. 1. 1992

C Omfang og innhold i de største etatsregistre

C.1 Foretaksregisteret i Brønnøysund

Etter lov om registrering av foretak skal disse foretakstypene registreres i Foretaksregisteret:

- Aksjeselskap
- Andre næringsdrivende selskap - dvs kommandittselskap, ansvarlig selskap og selskap med begrenset ansvar.
- Enkeltmannsforetak som driver handel med innkjøpte varer eller som har mer enn fem fast ansatte.
- Næringsdrivende stiftelser og foreninger eller andre innretninger som driver eller har som formål å drive næringsvirksomhet.
- Utenlandske foretak som driver næringsvirksomhet i Norge.
- Andre foretak som er pålagt registreringsplikt i særskilt lov, f eks borettslag, sparebanker m fl

I praksis omfatter registreringsplikten alle aksjeselskaper og alle næringsdrivende foretak unntatt små enkeltmannsforetak som ikke driver handel. Enkeltmannsforetak uten plikt til å registrere seg, har likevel registreringsrett.

Antall foretaksenheter pr 15.3.91 fordelt på type:

Aksjeselskap	100.746
Delt ansvar	1.607
Ansvarlig selskap	9.906
Partrederier	472
Enkeltmannsforetak	51.211
Kommandittselskap	1.966
Stiftelse	501
Sparebank	128
Næringsdrivende forening	7
Forening/lag/innretning	253
Boligbyggelag	136
Borettslag	4.746
Gjensidige forsikringselskap	80
Begrenset ansvar	1.420
Annet foretak (i flg særlov)	29
Norsk avd av utenlandsforetak	269
I alt	173.477

C.2 Bedrifts- og foretaksregisteret i SSB

Registeret er opprettet til bruk i offisiell statistikk og føres ajour i det vesentlige på grunnlag av meldinger fra Arbeidsgiverregisteret i Rikstrygdeverket og Merverdiavgiftsmanntallet i Skattedirektoratet. Med hjemmel i Statistikkloven og Statistisk sentralbyrås konsesjon fra Data-tilsynet kan registeret også avgi opplysninger (grunndata) om foretak og bedrifter til andre offentlige og private registre som har konsesjon for å motta disse opplysningene.

Vedlegg 8.9

Antall enheter i Bedrifts- og foretaksregisteret pr mars 91 etter eierform:

Eierform	Foretak	Bedrifter
Ansvarlig selskap	15.171	15.506
Aksjeselskap	70.719	82.513
Komandittaksjeselskap	9	9
Andelslag	2.929	4.819
Forening, sparebank, stiftelse	6.263	9.335
Statlig	1.197	7.565
Kommunal	2.870	15.668
Fylkeskommunal	168	1.871
Uoppgitt, ukjent	294	301
Enpersonforetak	121.150	122.188
Komandittselskap	391	390
Annet	506	871
I alt	221.667	261.036

C.3 Etterskuddspliktige skattytere i Skd

Upersonlige skattytere betaler skatt på andre tidspunkter enn personlige, og manntallet for etterskuddspliktige (upersonlige) føres adskilt fra personlige som er forskuddspliktige. Antall etterskuddspliktige skattytere for 1989 fordelt på selskapstyper:

Vanlige aksjeselskap	
- i kontorkommune	112.241
- i andre kommuner	17.553
Fangst og bergingsvirksomhet	
- i kontorkommune	132
- i andre kommuner	59
Skipsaksjeselskap	
- i kontorkommune	2.430
- i andre kommuner	8.572
Skipsmekleraksjeselskap og flyselskap	81
Aksjebank og forsikringsselskap	95
Oljeutvinningselskap	51
Aksjefond	50
Selgende gruppe	33
Utenlandske styremedlemmer	248
Gjensidige livsforsikringsselskap	
- i kontorkommune	14
- i andre kommuner	35
Sparebank	
- i kontorkommune	161
- i andre kommuner	431
Gjensidige skadeforsikringsselskap	45
Boligselskap	5.829
Kraftselskap/ledningsnett mv	1.578
Forbruksforening/andelslag/ institusjoner/foreninger	
- i kontorkommune	3.405
- i andre kommuner	1.764
Pensjonsfond	31
Utenlandske aksjeselskap	821
Utenlandske forsikringsselskap	35
Utenlandske selskap (sokkelen)	158
I alt	155.852

C.4 Merverdiavgiftsmanntallet i Skd

Antall virksomheter med 2 måneders (eller kortere) terminer:

Foretak	194.555
Jordbruk	32
Fiske	4
I alt	194.591

Fordeling på eierforhold:

Eneinnehaver	104.362
Ansvarlig selskap	16.494
Begrenset ansvar	70.589
Annet	3.146

Antall virksomheter med årsoppgaver:

Foretak	38
Jordbruk	96.136
Fiske	10.534
I alt	106.708

Fordeling på eierforhold:

Eneinnehaver	94.383
Ansvarlig selskap	10.833
Begrenset ansvar	1.364
Annet	128

I alt 301.299

C.5 Arbeidsgiverregisteret i RTV

Arbeidsgiverregisteret i Rikstrygdeverket inneholder i dag 155.000 bedrifter som har ansatte, disse fordeler seg på 124.000 foretak. I tillegg er det 38.000 foretak som ikke er opphørt og som heller ikke har ansatte (inaktive foretak).

C.6 Nåværende enhetsregister i Brønnøysund

Enhetsregisteret er et internt hjelperegister som inneholder en del sentrale identifikasjonsdata for alle "ikke-personer" som har forekomst i ett eller flere registre i Brønnøysundregistrene eller i Verdipapirsentralen.

Hensikten med registeret er samordning av disse enhetene. Registeret benyttes også som et ledd i firmakontrollen i Foretaksregisteret og det er lagt inn et kvalitetskontrollledd i Enhetsregisteret i forhold til saksbehandling i Foretaksregisteret.

Når det er behov for å identifisere en ny enhet i Løsøreregisteret, Foretaksregisteret, Regnskapsregisteret eller i Verdipapirsentralen, foregår denne identifikasjonen i Enhetsregisteret. Dersom det er en ny forekomst, tildeles denne nummer og legges inn. Først da kan enheten brukes i noen av de andre registrene.

Registerinnhold:

Foretaksnummer	9 siffer
Navn	redigert på telefonkatalogform
Foretakstype	

Vedlegg 8.9

Status	klassifiserer enheten
Adresse	
Postnummer	
Kommune	
Embete	hvor foretaket ble registrert

Antall enheter er i dag 305.000.

SB journal, 3/2-93. Antall nyinnførte bedrifter og gjennomsnittlig antall måneder som gikk fra faktisk start til registrering i DSB. Etter måned bedriften ble ført inn i DSB og eldre for registrering. 1991 og 1992.

Måned	Tilgang i alt		Moms		SSBs undersøkelser		Andre kilder	
	Antall	Gj.snitt	Antall	Gj.snitt	Antall	Gj.snitt	Antall	Gj.snitt
TOTAL	31 429	10	26 014	10	2 875	16	2 540	10
91	12 473	12	9 190	11	1 753	17	1 530	12
9101	758	21	2	33	416	21	340	21
9102	481	14	62	10	178	17	241	14
9103	2 765	10	2 299	9	50	14	416	10
9104	1 466	9	1 330	9	101	10	35	9
9105	608	10	456	11	45	14	107	10
9106	695	10	596	10	45	16	54	10
9107	577	11	495	12	53	12	29	11
9108	1 442	11	1 284	12	54	15	104	11
9109	570	12	413	11	145	16	12	12
9110	1 237	13	933	12	258	18	46	13
9111	1 030	13	764	12	223	15	43	13
9112	844	13	556	13	185	17	103	13
92	18 956	10	16 824	9	1 122	15	1 010	10
9201	1 224	14	1 016	13	175	20	33	14
9202	4 255	12	3 834	12	100	21	321	12
9203	6 021	9	5 906	9	77	11	38	9
9204	1 615	7	1 493	7	39	12	83	7
9205	1 619	7	1 466	7	58	10	95	7
9206	1 768	7	1 669	7	99	15		7
9207	230	8	171	8	46	11	13	8
9208	1 391	9	1 014	8	81	14	296	9
9209	403	13	182	10	145	15	76	13
9210	218	13	64	9	137	15	17	13
9211	128	13	4	21	102	14	22	13
9212	84	15	5	29	63	16	16	15

Vedlegg 8.10

DSB journal, 3/2-93. Antall bedrifter ført inn i DSB på grunnlag av moms-meldinger, etter antall måneder som gikk fra faktisk start til registrering i DSB og måneden bedriften ble registrert i DSB. 1991 og 1992

Ajourh. måned	Tilgang i alt	Bedrifter etter antall måneder fra start til registrering					
		1-3	4-6	7-9	10-12	13-18	19+
TOTAL	26 014	460	5 382	7 330	8 192	4 099	551
91	9 190	31	806	2 425	4 072	1 672	184
9101	2						2
9102	62	5	19	18	3	11	6
9103	2 299	8	590	731	783	163	24
9104	1 330	5	175	759	219	153	19
9105	456	2	10	80	307	51	6
9106	596	1	6	317	142	122	8
9107	495		2	37	346	101	9
9108	1 284			301	595	358	30
9109	413		1	25	323	51	13
9110	933	1	2	145	550	213	22
9111	764	9	1	8	604	110	32
9112	556			4	200	339	13
92	16 824	429	4 576	4 905	4 120	2 427	367
9201	1 016	7	2		578	391	38
9202	3 834	28	9	847	1 451	1 364	135
9203	5 906	38	1 781	1 818	1 781	415	73
9204	1 493	185	603	571	57	54	23
9205	1 466	33	1 020	215	121	67	10
9206	1 669	117	673	739	56	62	22
9207	171	3	103	24	20	18	3
9208	1 014	11	299	593	31	43	37
9209	182	7	78	49	19	12	17
9210	64		7	48	4	1	4
9211	4		1		2		1
9212	5			1			4

Statistisk sentralbyrå
Bedriftsregisterkontoret
SvG, 21.08.89

REGISTERPRINSIPPER FOR OFFENTLIG SEKTOR I DET SENTRALE BEDRIFTS-OG FORETAKSREGISTER

1. Innledning

I Standard for næringsgruppering er en bedrift definert som "en lokalt avgrenset enhet hvor det hovedsakelig drives aktiviteter som faller innenfor en bestemt næringsgruppe". Et foretak er "en institusjonell enhet som omfatter all virksomhet som drives av samme eier".

Ved innføring av offentlig sektor i Det sentrale bedrifts- og foretaksregister er det lagt vekt på å bygge opp en definisjonsmessig helhet sett i forhold til bedrifts- og foretaksenhetene ellers og SSBs totale statistikkprodukt. Dette arbeidet har i noen grad støttet seg til tidligere vurderinger og de del-løsninger som er valgt for helse- og undervisningsinstitusjoner. Generelle definisjoner og prinsipper, dvs. generell presisering/tolkning av enhetsdefinisjoner og klassifikasjonsregler i Standard for næringsgruppering, blir lagt fram i det følgende. For forslag til enkeltvedtak vises det til den tekstlige del av de vedlagte illustrasjonsdokumenter.

2. Foretak

Den generelle foretaksdefinisjonen er ikke uten videre anvendbar på offentlig sektor. I sin ytterste konsekvens vil staten kunne oppfattes som ett foretak.

I SSBs modell legges graden av daglig administrativ selvstendighet til grunn for oppdeling i foretak. Foretaksavgrensningen for offentlig administrasjon får neppe noen stor juridisk betydning. Foretaket bør da kunne omslutte den som praktisk kan være rapportør på vegne av den tilknyttede virksomheten, og derfor defineres til å omfatte de organer vedkommende har tilstrekkelig oversikt over. (Som for næringslivet bør SSB ta sikte på at foretaket har "oppgavegiverfunksjonen", inkludert et ansvar for å kontrollere logikk og totalitet ved de samlede bedriftsregistreringer.) Avgrensningen av foretaket som den naturlige ansvarlige ved statistisk datainnhenting for et knippe bedrifter, gir sannsynligvis også det mest egnede nivå for adresse-enheter til administrasjonens egen informasjonsutsending.

Rent teknisk blir foretakene samlet i grupper for oversiktens skyld. Dette gjøres ved hjelp av konsernnummeret i registeret.

Slik alle bedriftsenheter, registrert under eget bedriftsnummer, inneholder referanse til eierforetaket, kan foretaket relateres videre til et "overordnet foretak". Tilsvarende blir nå all offentlig administrasjon bygget opp så alle foretak knyttes til det ansvarlige morforetak. For enkelthets skyld har vi ikke bygd opp "forvaltnings-konsernene" i flere trinn (med datter-datter-enheter pekende til det aktuelle datterselskapet). Alle foretak peker direkte til morforetakets foretaksnummer, uavhengig av nivå i hierarkiet.

Vedlegg 8.11

3. Bedrift

Det trengs ingen spesiell definisjon av den funksjonelle enheten til bruk i offentlig sektor, men det kan være noe tvil om til hvilket foretak den enkelte bedrift skal høre inn under. Det er SSBs oppfatning at **det administrative/økonomiske ansvar** gir den best operasjonaliserbare definisjon av "eierbegrepet". I praksis vil det derfor legges avgjørende vekt på ansettelsesmyndighet og/ eller budsjettansvar, og ikke f.eks. det faglige ansvar, ved valget av hvilket foretak en bestemt bedrift skal knyttes til.

Spesielt under forberedelsene til registrering av offentlig sektor har vi støtt på et problem med lokalt utplassert virksomhet med liten bemanning på et stort antall arbeidssteder. I en del tilfeller vil det være urimelig for oppgavegiver og registerfører å måtte forholde seg til en stor mengde enheter med liten betydning enkeltvis. Derfor vil vi opprette enkelte "samle-bedrifter" som kodes med en særskilt "dummy" kommunekode for "ufordelt/spredt virksomhetskommune". Koden kan også brukes der detaljer må skjules av sikkerhetsgrunner.

Et beslektet fenomen er mobil virksomhet som drives med utgangspunkt i en eller noen få administrasjonsadresser. Her vil den ordinære kommunekoden være anvendelig (vanligvis), men adressebegrepet for bedriften(e) gir liten mening. Registeret vil ta i bruk en særskilt adressekode for å gjøre oppmerksom på dette.

4. Næringskoder

I offentlig sektor drives en mengde selvstendige aktiviteter som isolert sett hadde hørt hjemme i tjenesteytingsgruppene. Ved valg av kode er det lagt vekt på aktivitetens formål, som ofte vil være å administrere et lovverk og dekke et forvaltningsmessig behov. Det gjelder etter vår mening bl.a. offentlig arbeidsformidling og Biltilsynets tekniske tjenester. De koder som ellers har virket naturlig hører dessuten til hovedgruppen "forretningsmessig tjenesteyting" og er også av den grunn uaktuelle.

I en del andre tilfeller, f.eks. i samferdsel og anleggsvirksomhet, er det markert en utvikling fra "forvaltning" til "tjenesteyting" nedover i ansvarshierarkiet fra departement til direktorat/lokalorgan.

Hjelpevirksomhet får et noe spesielt innhold i offentlig sektor. Det kan være naturlig å si at en virksomhet ikke er selvstendig og utadrettet sålenge den kun betjener andre foretak knyttet til samme departement. I noen få tilfeller er et foretaks aktiviteter å oppfatte som hjelpevirksomhet for hele staten som ett konsern.

Ved innplassering av virksomhet innen næring 912 **STATSADMINISTRASJON** tolkes gruppe 9121 snevert, slik at den nærmere tekstlige oppsummering er avgjørende. Enheter som verken faller inn under 91220-50 eller nevnes direkte under 9121, plasseres følgelig på 91290. For at en enhet skal plasseres på 93200 (forskning) er det avgjørende at enheten i stor grad leverer "produkter" utenfor foretak/"konsernet". I motsatt fall har man med en hjelpeaktivitet å gjøre, som skal ha foretakets næring.

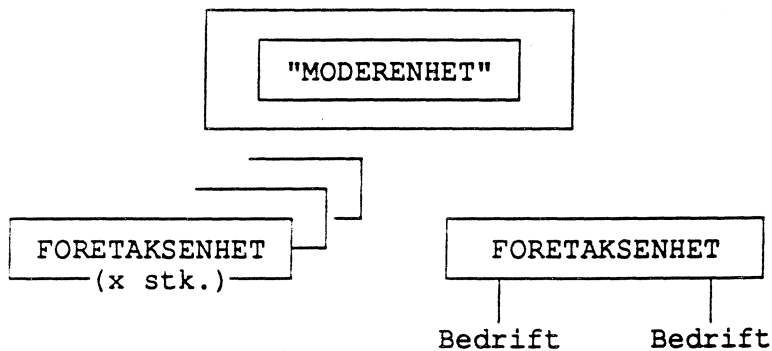
5. Forklaring til plansjen

Dokumentet gir oversikt over et konsern og har tekstlige forklaringer til valgte løsninger, der det synes nødvendig. Dobbel boks angir "moderenheten", enkel boks foretaksenheten, mens bedriftene er heftet på det foretaket de administrativt tilhører.

Flere likeartede foretak er illustrert ved at det antydes gjentakelser av foretaksfiguren.

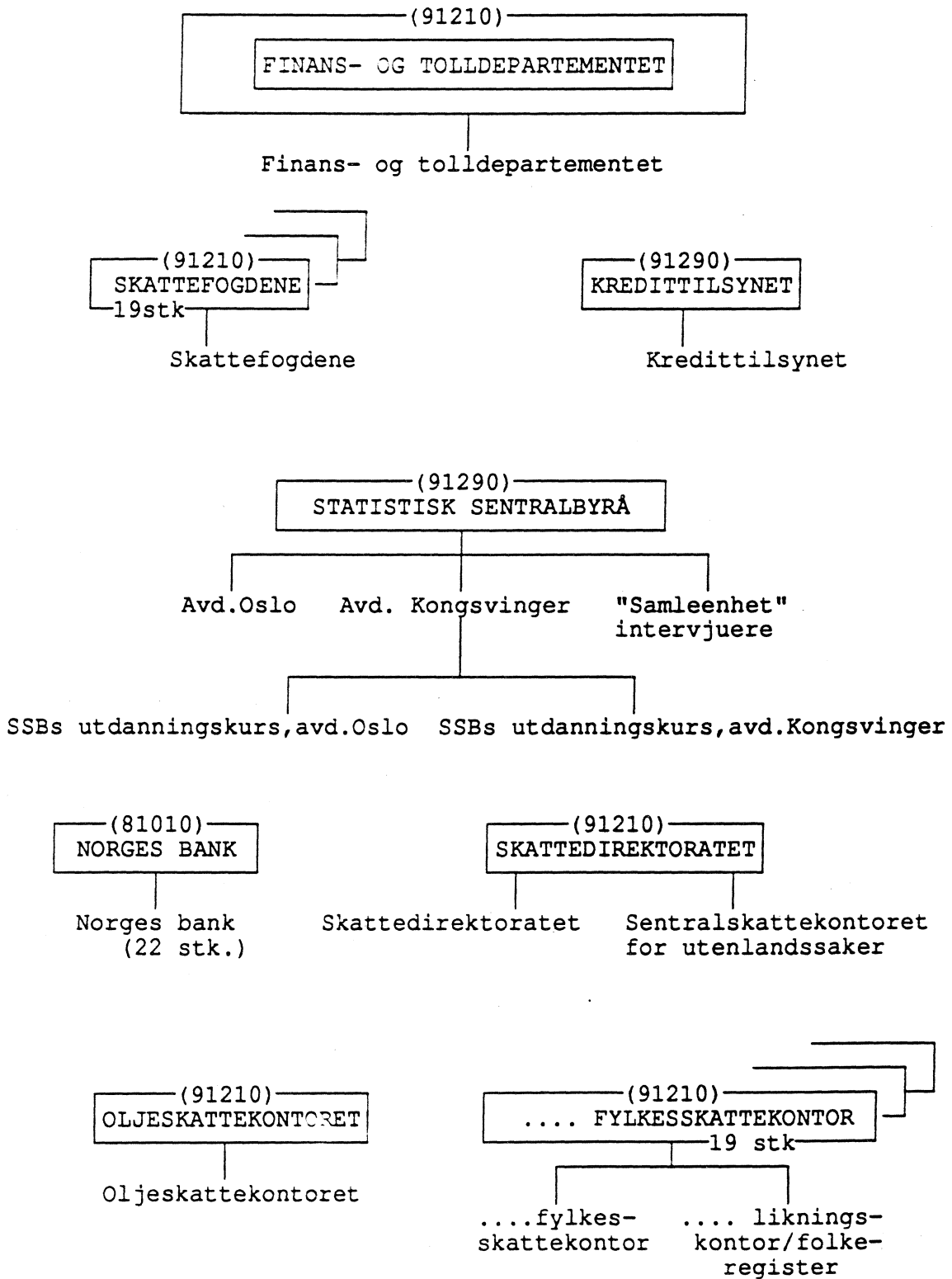
Når en bedrift ikke er påført næring, betyr det at foretakets og bedriftens kode er den samme. Men der enkelte bedrifter har en annen næring, er dette spesielt vist på plansjen.

Videreoppdeling p.g.a. lokal atskillelse er ikke alltid gjennomført i registeret ennå og framgår ikke av plansjene. Det er heller ikke særlig viktig å anskueliggjøre dette, siden prinsippene på dette feltet ikke er særlig diskuterbare.



Vedlegg 8.11

Bedriftsregisterkontoret
SvG, 01.01.90

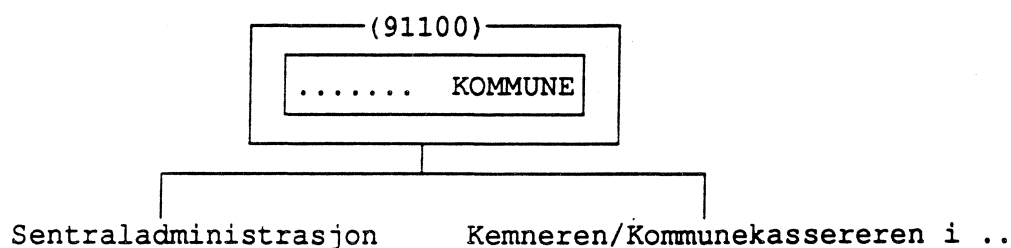


Bedriftsregisterkontoret

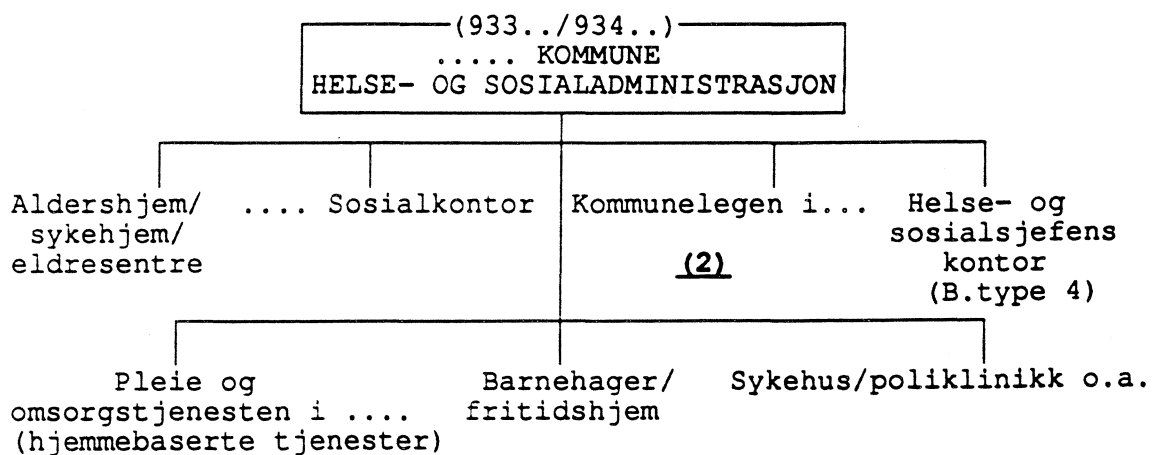
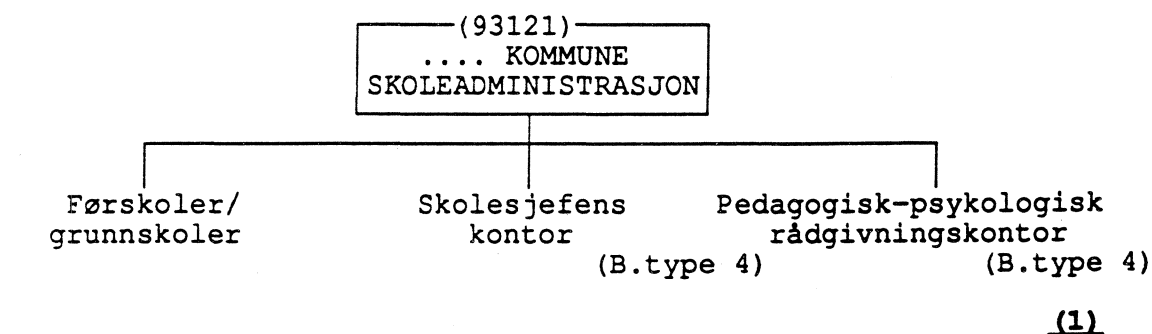
Svg, 01.01.90

ET KOMMUNALT KONSERN I DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER

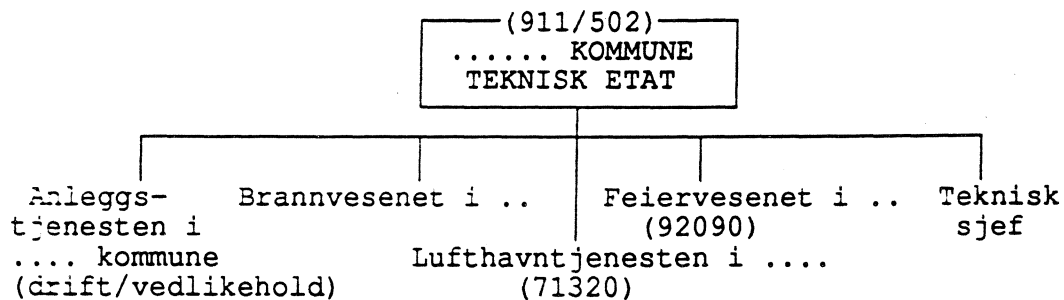
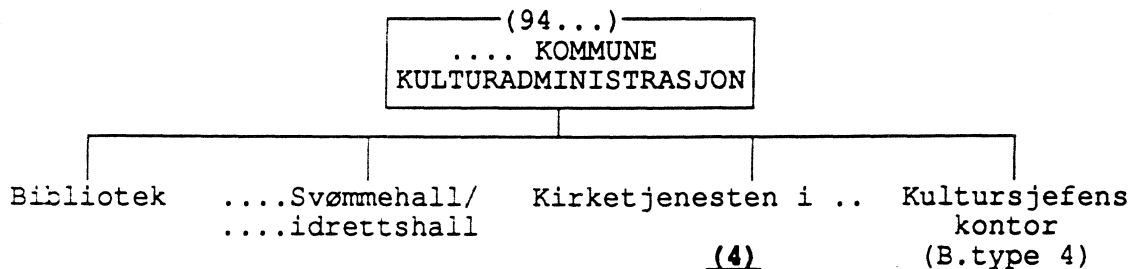
MODERFORETAK :



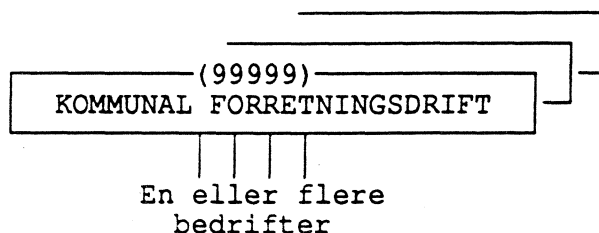
4 SEKTORFORETAK :

(3)

Vedlegg 8.11



(5)



ILLUSTRASJONEN FORAN ER MED FÅ UNNTAK UTTØMMENDE M.H.P ANTALL FORETAK INNEN EN KOMMUNE.

Plansjen tar derimot ikke sikte på å beskrive enhver tenkelig bedrift, men viser typiske virksomheter for en mellomstor kommune.

Vanlige eksempler på kommunal forretningsdrift vil være kraft- og vannforsyning samt kino- og teatervirksomhet.

Modellen for et kommunalt konsern i bedrifts- og foretaksregisteret bygger i stor grad på forslag til ny undernummer- oppdeling for kommuner i Arbeidsgiver-/ arbeidstaker-registeret.

- (1) Pedagogisk-psykologisk rådgivningskontor er ofte organisert som interkommunal virksomhet. Denne typen aktivitet blir da ført inn i registeret som eget hjelpeforetak, knyttet til moder-foretaket med konsernummer.
- (2) KOMMUNELEGEN I .. er en "samle-enhet" for all offentlig legevirksomhet innen en kommune. Helsesøster- og fysioterapivirksomhet vil bli ført her.
- (3) Pleie- og omsorgstjenesten er en "samle-enhet" som omfatter hjemmehjelpere, hjemmesykepleiere, husmorvikarer og ambulerende vaktmestre. Det vil derfor bli benyttet flere næringskodefelt i registeret for denne typen enheter. Normalt vil koden for hjemmehjelpere bli hovednæring. Dette er dessuten virksomheter som skal ha adressekode 6 (ambulerende).
- (4) Kirketjenesten er en "samle-enhet" for kirketjenere, organister etc. Denne enheten vil erstatte den vi tidligere hadde som Kirkevergen. Næringen er under en viss tvil satt til 91100, alternativet er 93910.
- (5) Anleggstjenesten er en "samle-enhet" for all "uteaktiviteten" innen teknisk etat. Teoretisk kan det bli nødvendig med flere næringer også her, men normalt vil anlegg i alle fall være hovednæringen. Enhetene er ambulerende, med adressekode 6 i registeret.
- (6) Lufthavntjenesten i omfatter kommunalt ansatte ved flyplassene og må ikke forveksles med statlig virksomhet, under LUFTFARTSVERKET. Den sistnevnte virksomhet foregår ofte samme sted og en lufthavn blir i seg selv nærmest å regne for et adressebegrep.

Vedlegg 8.11

Den foran angitte kommuneinndelingen gjelder for alle kommuner med noen få unntak:

- Noen små kommuner har ikke foretaket "TEKNISK ETAT".
(Gjelder neppe mer enn 3-4 kommuner.)
- Kommunene Oslo og Bergen har i tillegg ulike antall bydelsforetak.
- Oslo kommune er mer oppdelt enn andre kommuner. Det har sammenheng med at Oslo både er kommune og fylkeskommune. I tillegg til de fem sektorforetakene alle kommuner har, har Oslo kommune et byutviklingsforetak og et foretak for bygge og vedlikeholdstjenesten.

I tillegg til de fem sektorforetakene har de fleste kommuner også en eller flere selvstendige foretak som er knyttet til kommunen med konsernnummer. (Aksjeselskaper og foretak med eierform ulik kommune skal ikke ha konsernnummertilknytning.) En del selvstendige interkommunale foretak har eierform lik 12 og er konsernnummertilknyttet den kommunen som har administrasjonsansvaret.

Det kan finnes flere typer virksomheter i foretakene enn de som er angitt i plansjen foran.

En del virksomhetsbegreper er gjennomgående blitt forandret i forbindelse med gjennomgangen av materialet i 1990. De viktigste er:

- Kommunale sosialvesen endret til "..... sosialkontor"
- Kirker og menigheter endret til "Kirketjenesten etc".
- Parkvesen, oppmålingsvesen endret til "Anleggstjenesten i", med karakteristikk "drift/vedlikehold etc". Denne virksomheten er *mobil virksomhet* og har verken mellomadresse eller postnr/-sted.
- Hjemmesykepleie, hjemmehjelp og husmorvikarer heter "Pleie-og omsorgstjenesten i", med karakteristikk "hjemmebaserte tjenester". Virksomheten er *mobil virksomhet*.
- Der hvor brannvesenet og feiervesenet er en og samme bedrift heter bedriften "Brann- og feiervesenet i ..." og har næring 911.
- Alle virksomheter som tidligere het f.eks. "...KOMM.....VESEN" heter nå "vesenet i"

Bedrifter med adresse "mobil virksomhet" skal ikke være hovedbedrifter (bedr.type 2) i foretakene. Unntaket er "Anleggstjenesten i" som i en del tilfeller er eneste bedrift i foretaket TEKNISK ETAT.

FYLKESKOMMUNALE konsern er bygd opp på samme måte som de kommunale. Fylkeskommunene har ingen Teknisk etat.

Det er tatt inn årsverk pr. 1.1.89 på alle bedrifter i kommunene og fylkeskommunene der hvor dette har vært oppgitt.

PRINSIPPER FOR OPPBYGGING AV FORETAK INNEN KOMMUNER
(UNNTATT OSLO OG BERGEN)

Vedlegg 8.11

NB!:Husk riktig målform!
Ved tilgang bruk 1/1-89

.....kommune
sentraladministrasjon
kommunekasserer/kemner

.....kommune skkoleadministrasjon
barneskoler
ungdomsskoler
musikkskoler (93110)
pedagogisk-psykologisk rådgivningskontor - skolesjefens kontor
(begge disse skal ha bedriftstype 4)

.....kommune helse og sosialadministrasjon
sosialkontor
kommunelege
alderhjem
sykehjem
en del innen HVPU (noe skal fortsatt stå på fylkeskommunen)
(HVPU-tjenesten i.....)
barnehager/park
fritidshjem
(barnehjem skal stort sett på fylkeskommunen)
næringsmiddelkontrollen (93390) ev. næringsmiddel-og kjøttkontrollen
pleie- og omsorgstjenesten i(hjemmene) adresse-type 6
(karakteristikk:hjemmebaserte tjenester)
helse og sosilasjonssjefens kontor
mottakkersentral for asylsøkere (93499)
utekontakten (93413) adresse-type 6

.....kommune kulturadministrasjon
kirketjenesten i.... (91100) (karakteristikk:organist/klokker etc)
bad/svømmehall
samfunnshus
bibliotek/museum
fritidsklubb/ungdomsklubb (93413)
leirskoler (93419)
idrettsanlegg
kultursjefens kontor

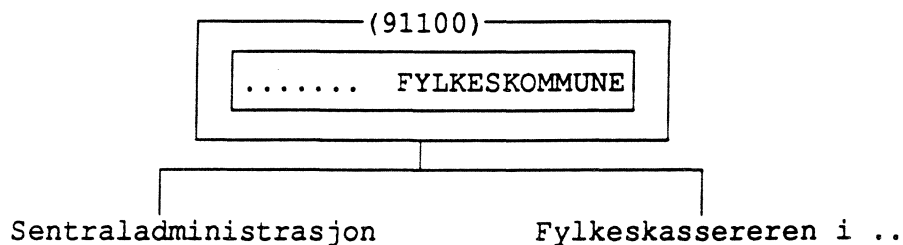
....kommune teknisk etat
anleggstjenesten i adresse-type 6 (kar. drift/vedlikehold etc)
brannvesenet i (91100)
feiervesenet i (ved sammenslåing:brann-og feiervesenet i)
havnevesenet i
renovasjonsvesenet i
parkvesenet i (50210)
lufthavnetjenesten i (71320)
teknisk sjef
bygge-og eiendomsavdelingen i
+ en del selvstendige sektorforetak : f.eks.: vannverk, elverk og kino. All interkommunal virksomhet som er lokalisert i kommunen skal ha eierform 12.

Vedlegg 8.11

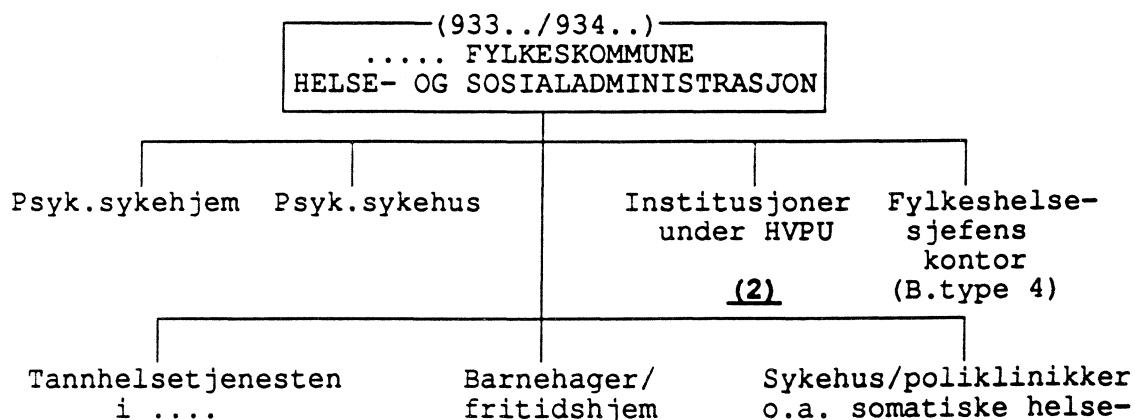
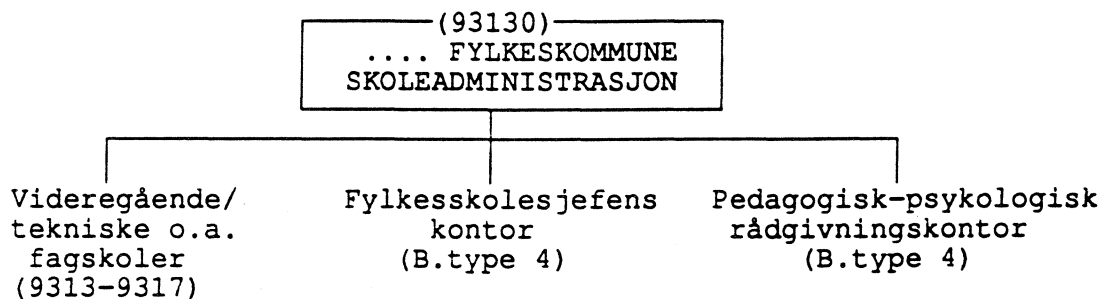
Bedriftsregisterkontoret
Svg, 01.01.90

ET FYLKESKOMMUNALT KONSERN I DET SENTRALE BEDRIFTS- OG FORETAKSREGISTER

MODERFORETAK :

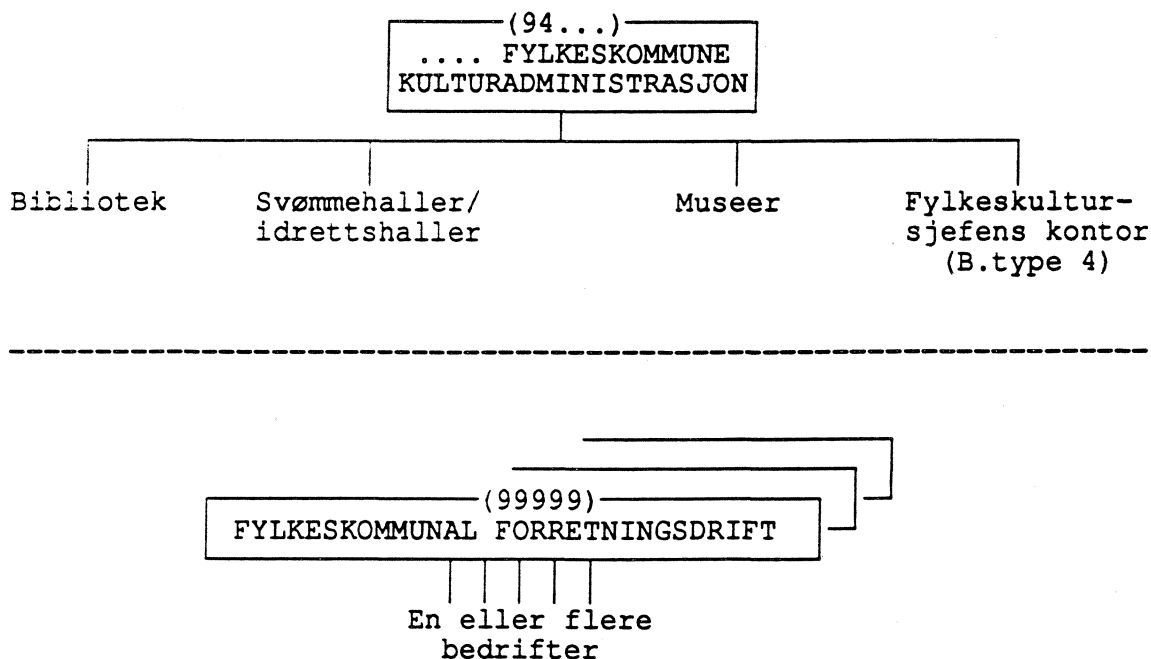


3 SEKTORFORETAK :



institusjoner

(3)



ILLUSTRASJONEN FORAN ER MED FÅ UNNTAK UTTØMMENDE M.H.P ANTALL FORETAK INNEN EN FYLKESKommUNE.

Plansjen tar derimot ikke sikte på å beskrive enhver tenkelig bedrift, men har med de mest vanlige former for fylkeskommunal virksomhet.

Fylkeskommunen har i motsetning til kommunen ingen teknisk etat. Flere fylkeskommuner har imidlertid et visst engasjement innen f.eks. samferdsel uten at det er opprettet egen sektor til å ta seg av slike formål.

Modellen for et fylkeskommunalt konsern i bedrifts- og foretaksregisteret bygger i stor grad på forslag til ny undernummeroppdeling for fylkeskommuner i Arbeidsgiver-/arbeidstaker-registeret.

(1) Pedagogisk-psykologisk rådgivningskontor er ofte organisert som interkommunal virksomhet. Denne typen aktivitet blir da ført inn i registeret som eget foretak, knyttet til moderforetaket med konsernummer.

(2) HVPU skal fra 1991 være overført til kommunenes ansvarsområde. Noen kommuner har imidlertid alt begynt å gjennomføre reformen slik at HVPU-institusjoner idag finnes på to forvaltningsnivåer samtidig.

(3) TANNHELSETJENESTEN I .. omfatter all virksomhet som tidligere var registrert under skoletannklinikken. I registeret er disse opphørt med referanse.

Filebeskrivelse

Original eller kopi Type S/

Original arkivert: -----

Oppdrag:

Dump av historiefil fra basen

Stat.nr./Oppdragsgiver:

7310/Ktr. for bedrifts- og foretaksregistrering

Filnavn:

Historie

Fileomfang:

alle journalførte endringer siden forrige dump

Prosjekt nr.:

Hovednummer: B 032 N3 A1

Enhet	Rec.f	Felt nr.	Pos./ord Fys Til	Databeskrivelse	Feltbeskrivelse	Kodeiste Nr. Kode
			1-8	N	Ident-nr	
			9-14	N	Ident-nr-ny-dato	
			15-20	N	Ident-nr-gml-dato	
			21-26	N	Ajourholdsdato	
			27	N	Historie-type	
			28	N	Operasjons-type	1=Bedrif 2=Foreta 1=Tilgan 2=Endrin 3=Korrek 4=Avgang 5=Hist.e
			29	A	Kilde	
			30-37	N	Foretaks-nr	
			38-43	N	Foretaks-nr-ny-dato	
			44-49	N	Foretaks-nr-gml-dato	
			50-99	A	Navn, 1. ledd	
			100-149	A	Navn, 2. ledd	
			150-179	A	Karakteristikk	
			180-185	N	Navn-ny-dato	
			186-191	N	Navn-gml-dato	
			192-224	A	Mellom-adresse	
			225	N	Adresse-type	
			226-229	N	Hus-nr	
			230-233	N	Under-nr 1	
			234-236	N	Under-nr 2	
			237-240	N	Kommune-nr	
			241-244	N	Post-nr	
			245-250	N	Adresse-ny-dato	
			251-256	N	Adresse-gml-dato	
			257	N	Reg-type	
			258-263	N	Reg-type-ny dato	
			264-269	N	Reg-type-gml-dato	
			270	N	Tilstand	
			271-276	N	Tilstand-ny-dato	
			277-282	N	Tilstand-gml-dato	
			283	A	Sysselsettings-merke	
			284-288	N	Sysselsetting	U=uoppgi

Filebeskrivelse

Original eller kopi Type S/P

Original arkivert: -----

Oppdrag:

Dump av historiefil fra basen

Stat.nr./Oppdragsgiver:

7310/Ktr. for bedrifts- og foretaksregistrering

Filnavn:

Historie

Fileomfang:

alle journalførte endringer siden forrige dump

Prosjekt nr.:

Hovednummer: B1032 N3 A1

Enhet	Rec.t	Felt	nr.	Pos./ord Fra Til	Databeskrivelse	Feltbeskrivelse	Kodekode Nr. Kode
				289-294	N	Syss-ny-dato	
				295-300	N	Syss-gml-dato	
				301	A	Omsetnings-merke	U=uoppgitt
				302-310	N	Omsetning	
				311-316	N	Oms-ny-dato	
				317-322	N	Oms-gml-dato	
				323	A	Merke-delreg	
				324-329	N	Merke-ny-dato	
				330-335	N	Merke-gml-dato	
				336-340	N	Næring-1	
				341-346	N	Næring-ny-dato-1	
				347-352	N	Næring-gml-dato-1	
				353-357	N	Næring-2	
				358-363	N	Næring-ny-dato-2	
				364-369	N	Næring-gml-dato-2	
				370-374	N	Næring-3	
				375-380	N	Næring-ny-dato-3	
				381-386	N	Næring-gml-dato-3	
				387-394	N	Arbeidsgiver-nr	
				395-397	N	Arbeidsgiver-undernr	
				398-403	N	Arbeidsgivernr-ny-dato	
				404-409	N	Arbeidsgivernr-gml-dato	

Vedlegg 8.13

YBe, 18. februar 1992

Prosjektskriv : Påføring av foretaksnummer på etterskuddsregisteret
Produktnummer: 63231 delprodukt 11

1. Bakgrunn og formål.

Etterskuddsregisteret overføres hvert år til Seksjon for inntekt og lønn fra Skattedirektoratet. Registeret er den viktigste kilden for skattestatistikken for etterskuddspliktige skattytere. Enheten i etterskuddsregisteret er skattyteren. Denne enheten er ulik foretaket. Årsaken til dette er i første rekke kravene til stedbunden beskatning. Se YBe, 15.mai 1991, Kort notat om ulike definisjoner av selskaper. Registeret inneholder ikke opplysninger som gjør det mulig å knytte sammen skattyterne i et foretak. For øvrig mangler også registeret opplysninger om foretaksnummer, næring, institusjonell sektor og tilstandskode. Kontoret for inntektsstatistikk prøvde å holde vedlike en koblingsnøkkel mellom etterskuddsregisteret og bedrifts- og foretaksregisteret. Dette arbeidet ble kuttet i forbindelse med innsparingene i 1989/90. Samtidig fikk vi indikatorer på at det var store mangler i kvaliteten på denne koblingen.

Behovet for denne koblingen mellom registrene har vist seg å øke. Det er ønske om å kunne publisere både aksje- og skattestatistikken for etterskuddspliktige etter næring og institusjonell sektorkode. I forbindelse med seksjonens arbeid med evaluering av skattereformen 1992 har det også vist seg at det er viktig å holde oversikten mellom skattyter og foretaket vedlike. Det er i foretaket alle beslutninger og tilpasninger til skattesystemet skjer. Skattedirektoratet har nå også meldt det samme behovet, hvilket innebærer at det bør være enklere å få utarbeidet gode oppdateringsrutiner i arbeidet med å vedlikeholde en kobling mellom registrene.

2. Prosjektopplegg.

Påføringen av foretaksnummeret er tenkt gjort mot etterskuddsregisteret for 1990. Dette registeret inneholder ca. 160000 skattytere. Samtlige skattyterenheter finnes ikke registrert i bedrifts- og foretaksregisteret (BoF). En må derfor først prøve å finne om skattyteren er registrert ved foretaksregisteret i Brønnøysund. Det ligger en kopi av dette registeret i SSB. Deretter blir det lagt opp søkerutiner mot BoF-registeret.

Arbeidet med å finne foretaksnumrene er tenkt organisert i flere faser. I den første fasen gjennomføres en maskinell kobling mellom registrene ved hjelp av den maskinelle rutinen (navne-match) som er utviklet ved BoF-registeret. Resultatet av denne koblingen gir to lister som viser hvilke foretak/skattytere som en kan resp. ikke kan finne ved hjelp av denne rutinen. Vi regner med å finne ca. 50% av foretaksnumrene i denne fasen. For den delen en ikke finner foretaksnummeret maskinelt, hentes foretaksnummeret fra 1987-versjonen av etterskuddsregisteret. For de med gammelt foretaksnummer blir dette første søkekriterium i en manuell søkerutine. I neste fase må en prøve å finne foretaksnumrene for de resterende skattyterne ved hjelp av manuelle søkerutiner mot både Brønnøysund-registeret og BoF-registeret. En tredje avsluttende fase består i å utarbeide oppdateringsrutiner for denne koblingen mellom registrene. Dette arbeidet må skje i nært samarbeid med Skattedirektoratet.

3. Prosjektresultat.

Resultatet av prosjektet er en file som viser både foretaksnummer og skattedirektoratets ident for hver skattyter og en oppdateringsrutine for vedlikehold av koblingen mellom registrene. Hvis en finner foretaksnummeret i Brønnøysund, blir dette registrert. I andre tilfelle brukes foretaksnumret i BoF-registeret. Hvis en ikke finner skattyteren i noen av disse to registrene, blir skattyteren identifisert med sin opprinnelige ident i Skattedirektoratet.

4. Milepeler for prosjektet.

Aktivitet	Start	Avslutning	Ansvarlig
Planlegging	6/2	21/2	YBe/ WBN
Opplæring	10/2	21/2	YBe/ WBN
Maskinell kobling og oppdatering registreringsrutine	11/2	21/2	MIF
Registerarbeid	25/2	26/6	MRI
Kontroller	30/3	26/6	WBN/ MRI
Utarbeiding av oppfølgingsrutiner	2/3	29/5	YBe/ WBN

5. Farer/Kritiske hendelser

Avgjørende for om denne tidsplanen holder eller ikke, er at kvaliteten på den maskinelle koblingen er god. Hvis det må legges ned mye arbeid i manuell kontroll av dette resultatet, vil det ikke være mulig å arbeide seg gjennom hele etterskuddregisteret før sommerferien.

Vedlegg 8.14

Kobling DSB-foretak og MOMS. November 1992.

DSB Næring +kode	/MOMS- foretak i alt	Bransje i MOMS-manntall									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL	276126	53352	7936	1015	24123	1190	46228	77528	21105	21312	22337
0 M	23298	878	4048	180	2115	178	3286	5794	1567	3355	1897
0 T	7	2	0	0	0	0	1	1	0	0	3
1	7	2	0	0	0	0	1	1	0	0	3
1 A	13721	7922	3230	28	211	0	1418	296	465	66	85
1 B	2473	69	1345	12	106	0	587	129	168	32	25
1 S	7720	7720	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 T	3428	130	1826	14	101	0	817	157	290	34	59
2	100	3	59	2	4	0	14	10	7	0	:
2 A	783	61	6	615	38	1	24	14	9	11	4
2 B	557	2	4	475	33	1	18	11	6	6	:
2 S	52	52	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 T	90	4	1	73	2	0	3	2	1	2	2
3	84	3	1	67	3	0	3	1	2	3	:
3 A	23455	1468	56	41	18482	0	531	1529	50	464	834
3 B	17535	27	35	30	14854	0	397	1157	32	318	685
3 S	1168	1168	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 T	2623	241	5	5	1908	0	75	229	7	70	83
4	2129	32	16	6	1720	0	59	143	11	76	66
4 A	1157	149	3	0	5	981	7	3	2	2	5
4 B	624	0	3	0	3	613	1	1	0	0	3
4 S	142	142	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 T	374	7	0	0	1	354	5	2	2	2	1
5	17	0	0	0	1	14	1	0	0	0	1
5 A	44296	2301	266	52	463	1	39290	770	338	384	431
5 B	30839	21	159	35	339	0	28994	507	239	245	300
5 S	2058	2058	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 T	8399	217	74	9	93	0	7578	185	51	90	102
6	3000	5	33	8	31	1	2718	78	48	49	29
6 A	75391	6633	140	23	1381	2	482	64744	238	731	1017
6 B	51429	36	80	14	1007	2	302	48683	124	460	721
6 S	5793	5793	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6 T	11517	787	31	6	228	0	99	9994	55	139	178
7	6652	17	29	3	146	0	81	6067	59	132	118
7 A	27144	7505	117	45	88	2	501	423	18103	194	166
7 B	14354	4	61	28	64	2	357	258	13332	129	119
7 S	7374	7374	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7 T	3944	125	31	8	13	0	95	115	3481	40	36
8	1472	2	25	9	11	0	49	50	1290	25	11
8 A	30015	10480	33	28	898	2	423	2150	166	15405	430
8 B	14137	16	22	18	508	1	243	1296	86	11650	297
8 S	10330	10330	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8 T	4205	133	7	5	348	1	154	781	71	2592	113
9	1343	1	4	5	42	0	26	73	9	1163	20
9 A	36859	15953	37	3	442	23	265	1804	167	700	17465
9 B	16251	34	17	2	328	15	191	1301	111	498	13754
9 S	15725	15725	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9 T	3407	177	11	1	79	8	53	380	35	150	2513
9 T	1476	17	9	0	35	0	21	123	21	52	1198

Kodene betyr: A - OK i matching DSB/MOMS
 B - Bare i DSB, tilstand aktiv
 M - Bare i MOMS, status aktiv
 S - Matcher, men status-S eller siste-2måneders-termin > 0 i MOMS
 T - Matcher, men Tilstand opphørt i DSB

Ikke-aktive på begge sider er ikke med i tabellen.

Foretak etter næring og kobling til moms-nr. Tilst.<>4. Des. 1992

Næring	Foretak i alt	Antall flerb.	Herav m/moms	Andel m/moms	Antall enbedr	Herav m/moms	Andel m/moms	Andel i alt
TOTAL	228.704	9.085	5.184	57	218.327	168.602	77	76
1	13.581	63	39	62	13.514	5.814	43	43
2	638	63	42	67	574	524	91	89
3	20.498	1.345	1.040	77	19.115	17.701	93	91
4	1.117	141	117	83	973	845	87	86
5	40.320	782	284	36	39.524	37.159	94	93
6	66.587	2.662	2.125	80	63.881	56.751	89	88
7	23.963	411	276	67	23.417	16.200	69	69
8	27.672	551	285	52	26.469	16.591	63	61
9	34.328	3.067	976	32	30.860	17.017	55	52

OVERSIKT OVER NÆRINGSKODER I STANDARD FOR NÆRINGSGRUPPERING

- 0** Uoppgitt eller utilstrekkelig oppgitt virksomhet
- 1** Jordbruk, skogbruk, fiske og fangst
- 2** Oljeutvinning og bergverksdrift
- 3** **Industri**
- 4** **Kraft- og vannforsyning**
- 5** **Bygge- og anleggsvirksomhet**
- 6** **Varehandel, hotell- og restaurantvirksomhet**
- 61** Engros- og agenturhandel
- 62** Detaljhandel
- 63** Hotell- og restaurantdrift
- 7** **Transport, lagring, post og telekommunikasjoner**
- 8** **Bank- og finansieringsvirksomhet, forsikringsvirksomhet, eiendomsdrift og forretningsmessig tjenesteyting**
- 81** Bank- og finansieringsvirksomhet
- 82** Forsikringsvirksomhet
- 83** Eiendomsdrift og forretningsmessig tjenesteyting
- 9** **Offentlig, sosial og privat tjenesteyting**
- 91** Offentlig administrasjon, forsvar, politi og rettsvesen
- 92** Renovasjon og rengjøring
- 93** Undervisning, helse- og andre sosialtjenester
- 94** Kulturell tjenesteyting, underholdning og sport
- 95** Personlig tjenesteyting