

**Søknad om lån av mikrodata til forskning og dispensasjon fra taushetsplikt**

[Du finner utfyllende informasjon om utlån av mikrodata på ssb.no](http://www.ssb.no/omssb/tjenester-og-verktoy/data-til-forskning).

**Send søknaden til** [mikrodata@ssb.no](mailto:mikrodata@ssb.no)

|  |
| --- |
| 1**.** Ansvarlig (søkende) institusjon |
| Fakturaadresse:  Evt. intern bestillingsreferanse/bestillingsnummer:  Organisasjonsnummer  Godkjent som forskningsinstitusjon av Statistisk sentralbyrå?  Ja  Nei  Se [liste over godkjente forskningsinstitusjoner](http://www.ssb.no/omssb/tjenester-og-verktoy/data-til-forskning/godkjente-forskningsinstitusjoner).  Har du krysset av for «Nei» 🡺 legg ved enten NFR-avtale  eller FoU-avtale |

|  |
| --- |
| 2**.** Forskningsprosjektets navn |
|  |

|  |
| --- |
| 3. Prosjektperiode |
| Dato for oppstart (dd.mm.åååå):  Dato for prosjektslutt (dd.mm.åååå): |

|  |
| --- |
| 4. **Prosjektleder – skal være kontaktperson mot SSB** |
| Navn, tittel, institusjon:  Telefon:  Mobiltelefon:  E-postadresse: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. **Prosjektdeltagere som skal ha tilgang til data fra SSB** | | | |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |
| Navn, tittel: |  | Institusjon: |  |

|  |
| --- |
| 6. Formål med prosjektet |
| Prosjektets problemstilling:    Prosjektets formål/nytteverdi:    Planlagt publisering (hva, hvor, hvordan): |

|  |  |
| --- | --- |
| 7. Populasjon | |
| **Velg de aktuelle alternativene nedenfor og beskriv populasjonen:** | |
| **7.1. SSB avgrenser populasjon:** |  |
| **ENHET** som det skal knyttes data til (f.eks. personer, husholdninger, foretak, boliger) med eventuelle avgrensninger: | *Eksempler: Alle bosatte 16 år og over (alder beregnet pr. 31.12.)*  *Foretak tilhørende næringsgruppe 49-42 Flytte-transport*  *Alle bosatte i utvalgte kommuner (spesifiseres)* |
| **PER-DATO** | *Eksempler: Per 1.1.2013*  *1.1.-31.12.2012*  *Pr. 1.1. hvert år 2010-2013*  *Pr. 31.12.2012* |
| **7.2. Forsker eller annen registerkilde leverer populasjon (oppgi registereier, enhet med eventuelle avgrensninger, per-dato og omfang):** | |
| **7.3.** **Egen samtykkebasert undersøkelse (beskriv, og legg ved samtykkeerklæring og informasjonsskrivet):** | |

|  |
| --- |
| 8. Data som inngår i prosjektet |
|  |
| **8.1. Data som leveres fra SSB** 🡺 Fyll ut og legg ved [SSBs variabellister der de finnes](http://www.ssb.no/omssb/tjenester-og-verktoy/data-til-forskning#Hvilke_data_du_kan_lne_og_hvilke_dispensasjoner_du_m_ha) (Data til forskning, punkt 3).  Merk: I hver enkelt variabelliste er det mulig å presisere at bestillingen gjelder til og med siste tilgjengelige årgang av data på avtaletidspunktet.  **SSB-variabler som ikke finnes på SSBs variabellister:**   |  |  | | --- | --- | | Variabel/datakilde: | Årgang, fra-til: | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   **8.2. Data fra register utenfor SSB**  🡺 Oppgi kilde og variabler:    **8.3. Data fra egen samtykkebasert undersøkelse**  🡺 Oppgi kilde og variabler: |

|  |
| --- |
| 9. Behandling av opplysningene |
| **9.1. Identifikasjon/anonymiseringsgrad**  Datasett som prosjektdeltakerne har tilgang til er:  indirekte identifiserbart (selv uten navn/id kan enhetene være *indirekte* identifiserbare  via andre variabler)  anonymt (enhetene er ikke indirekte identifiserbare via andre variabler) |
| **9.2. Dersom prosjektet forutsetter at det etableres koblingsnøkkel**  Koblingsnøkkel oppbevares av SSB  Koblingsnøkkel oppbevares av tredjepart. Oppgi hvem:  **9.3. Hvordan skal opplysningene lagres og oppbevares** (gi en beskrivelse av lagring og oppbevaring av datamaterialet i prosjektet): |
| **9.4. Skal data lagres ved flere institusjoner?**  Ja  Nei  Hvis ja 🡺 oppgi hvilke (navn, adresse, kontaktperson): |
| **9.5. Inngår opplysninger om personer under 15 år i datamaterialet?**  Ja  Nei  **9.6. Inngår opplysninger om helseforhold (f.eks. diagnose), folkegruppe, politisk eller religiøs oppfatning, juridiske forhold (mistanke, siktelse eller dom i straffbare handlinger), eller seksuelle forhold i datamaterialet?**  Ja  Nei |
| 10. Alternativer til dispensasjon fra taushetsplikten | |
| **10.1. Hvorfor kan ikke prosjektet gjennomføres ved å bruke anonyme opplysninger – istedenfor indirekte identifiserbare?**    **10.2. Kan samtykke innhentes fra de enhetene opplysningene gjelder?**  Ja  Nei.  Hvis Nei 🡺 Begrunnelse: | |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. Vedlegg – kryss av for det som er relevant for ditt prosjekt | |
| For alle prosjekt: | |
| Prosjektbeskrivelse/prosjektprotokoll  SSBs variabellister  Variabelliste(r) fra ev. andre datakilder  Begrunnelse for bruk av grunnkrets:  Ja  Ikke relevant  Begrunnelse for bruk av fødselsdato:  Ja  Ikke relevant | Begrunnelse for bruk av dødsdato:  Ja  Ikke relevant  Samtykkeerklæring:  Ja  Ikke relevant  NFR-avtale  FoU-avtale |
| Annet:  Prosjektet har fått dispensasjon fra taushetsplikten fra følgende registereiere  (legg ved søknader, korrespondanse og dispensasjoner): | |
|  | |
|  | |
| **For prosjekt som har behandlingsgrunnlag fra og med 20. juli 2018** | |
| Personvernkonsekvensutredning ([Data Protection Impact Assessment – DPIA](https://www.datatilsynet.no/regelverk-og-verktoy/veiledere/vurdering-av-personvernkonsekvenser/)) eller negativ DPIA (OBLIGATORISK) | |
| Andre dokumenter som det vises til (f.eks søknader, korrespondanse, godkjenning etter gammelt regelverk) | |
| Etisk godkjenning fra Regional komité for medisinsk forskning (REK)  *Gjelder helseforskning* | |
| **For prosjekt som har behandlingsgrunnlag fra før 20. juli 2018** | |
| Henvisning til rettsgrunnlag iflg GDPR | |
| Redegjørelse for at prosjektet er i henhold til GDPR | |
| Personvernombud (PVO) – søknad, svar og all korrespondanse | |
| Datatilsynet (DT) – søknad, svar og all korrespondanse | |
| Regional komité for medisinsk forskning (REK) – søknad, svar og all korrespondanse | |

|  |
| --- |
| 12. Prosjektleders bekreftelse |
| Prosjektleders navn:  Dato for søknad:  *Jeg bekrefter ved innsendelse at all relevant dokumentasjon er vedlagt og at søknaden er komplett.* |