



*Anne Mari Auno, Bjørn Gabrielsen,
Thomas Hagen, Toni Kvalø og
Kristoffer Vetvik*

ILO-Arbeidskraftregnskap
Delprosjekt arbeidstid

Innhold

Figurregister	2
Tabellregister	2
1. Sammenheng	3
2. Innledning	5
2.1. Bakgrunn	5
2.2. Formål	5
2.3. Metode	5
2.3.1. Framgangsmåten	5
2.3.2. Arbeidsplanen	6
2.3.3. Oppbygging av rapporten	6
3. Oversikt over arbeidstidsdata og primærstatistikker med arbeidstidsvariabler	7
3.1. Oversikt over innsamling av arbeidstidsdata	7
3.2. Presentasjon av arbeidstidsdata	8
3.3. Fiskeoppdrett	9
3.3.1. Arbeidstidsvariabler	9
3.3.2. Forhold knyttet til statistikkene	9
3.4. Personell innen skole, utdanning og kultur	9
3.4.1. Arbeidstidsvariabler	9
3.4.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	10
3.5. Statistikk for helse- og sosialtjenestene	10
3.5.1. Arbeidstidsvariabler	11
3.5.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	11
3.6. Strukturstatistikk	12
3.6.1. Arbeidstidsvariabler	12
3.6.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	13
3.7. Elektrisitetsstatistikk	14
3.7.1. Arbeidstidsvariabler	14
3.7.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	14
3.8. Årsstatistikk for olje- og gassvirksomhet	14
3.8.1. Arbeidstidsvariabler	14
3.8.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	15
3.9. Fjernvarme- og fjernkjølestatisikk	15
3.9.1. Arbeidstidsvariabler	16
3.9.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	16
3.10. Landbruksundersøkelsen	16
3.10.1. Arbeidstidsvariabler	16
3.10.2. Forhold knyttet til statistikkene	16
3.11. Produksjonsindeks	16
3.11.1. Arbeidstidsvariabler	17
3.11.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	18
3.12. Lønnsstatistikk	18
3.12.1. Arbeidstidsvariabler	18
3.12.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene	20
3.12.3. Forhold knyttet til statistikkene	20
3.13. Arbeidskraftskostnader	20
3.13.1. Arbeidstidsvariabler	21
3.13.2. Forhold knyttet til statistikkene	21

3.14.	Arbeidstidsvariable innsamlet og presentert av seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk.....	22
3.14.1.	Kilder til arbeidstidsvariablene	22
3.14.2.	Fra kilde til presentert variabel	23
4.	Vurdering av behov og muligheter for samordning av arbeidstidsbegrepene	27
4.1.	Timeverk	27
4.1.1.	Utførte timeverk	27
4.1.2.	Betalte og avtalte timeverk	29
4.2.	Årsverk	30
4.2.1.	Utførte og avtalte årsverk.....	30
5.	Konklusjon.....	31

Vedlegg

Vedlegg 1:	Prosjektskriv	32
Vedlegg 2:	Henvendelse til seksjonssjefene.....	34
Vedlegg 3:	Henvendelse til fagansvarlige inkludert spørreskjema	35
Vedlegg 4:	Oversikt over rådata	39
De sist utgitte publikasjonene i serien Notater.....		43

Figurregister

Figur 1.	Som man roper i skogen gir man svar?	4
Figur 2.	Eksempler på statistikker og arbeidstidsvariabler	7

Tabellregister

Tabell 1.	Antall arbeidstidsvariabler etter navn.....	8
Tabell 2.	Ovrsikt over publiseringsform.....	8
Tabell 3.	Abeidstidsvariabler for skole, utdanning og kultur.....	10
Tabell 4.	Arbeidstidsvariabler for helse- og sosialtjenestene	11
Tabell 5.	Arbeidstidsvariabler for strukturstatistikkene.....	13
Tabell 6.	Arbeidstidsvariabler for årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	15
Tabell 7.	Arbeidstidsvariabler for produksjonsindeksene	18
Tabell 8.	Arbeidstidsvariabler for lønnsstatistikk	20
Tabell 9.	Arbeidstidsvariabler i arbeidsmarkedsstatistikkene.....	23
Tabell 10.	Oversikt over kildene i arbeidsmarkedsstatistikkene	24
Tabell 11.	Utførte timeverk i strukturstatistikkene	28
Tabell 12.	Utførte timeverk i et utvalg statistikker ved ulike seksjoner.....	28

1. Sammendrag

Prosjektgruppen har kartlagt og gjennomgått alle primærstatistikkene som definerer, måler og presenterer arbeidstid eller arbeidstidsvariabler i Statistisk sentralbyrå (SSB).

Denne kartleggingen har funnet at Statistisk sentralbyrå har 47 primærstatistikker som til sammen samler inn 74 arbeidstidsvariabler. Blant disse 74 er det 17 ulike arbeidstidsvariabler om vi legger variabelnavn til grunn. Med dette menes at det er funnet 17 forskjellige kombinasjoner av type variabel, som for eksempel er timeverk, dagsverk eller årsverk, og hva variabelen samles inn som, for eksempel utført, betalt eller avtalt.

Et annet forhold som er sett på er forholdet mellom hvilke arbeidstidsvariabler som samles inn og hvordan disse blir presentert i de endelige statistikkene. Gjennomgangen har vist at rundt 8 av 10 av arbeidstidsvariablene blir presentert i statistikken, enten som innsamlet og/eller inngår variablene i en annen variabel. Dette kan både være en omregning, for eksempel fra timeverk til årsverk, og at variabelen inngår i beregninger av helt nye variabler.

En viktig del av kartleggingen har vært å se på definisjonene til de ulike arbeidstidsvariablene, og finne faktorer som er inkludert og ekskludert i variabelen. Med dette menes at det har vært viktig å finne forskjeller i om for eksempel lunsj, permisjoner, overtid, ferie og så videre er medregnet i årsverket eller ikke. Det er funnet at 36 av de 74 arbeidstidsvariablene har en eller flere spesifikasjoner av denne art.

Prosjektgruppen har videre foretatt en kort vurdering av behov og muligheter for samordning av arbeidstidsbegrepene. Resultatet fra denne vurderingen er på ingen måte uttømmende eller konkluderende, men peker bare på statistikker hvor det synes å være mulig å arbeide videre med å se på muligheter for samordning. Generelt kan det sies at det ble funnet en del forskjellig i gjennomgangen av arbeidstidsvariablene. Noen statistikker virker å være godt samordnet, noen kan virke mer eller mindre tilfeldige når det gjelder innsamling av variabler knyttet til arbeidstid, mens andre statistikker kan synes å ha gevinster å hente ved å innføre en bedret samordning med andre statistikker.

I denne rapporten fra prosjektgruppen presenteres resultatene fra kartleggingen og gjennomgangen av arbeidstidsvariabler i Statistisk sentralbyrås primærstatistikker. Dette skal gjøre det mulig for brukere av rapporten å raskt få en idé om felter der samordning kan gi gevinster. Arbeidet med bedre konsistens mellom begrep og definisjon i og mellom statistikkene burde også kunne ha nytte av resultatene av dette prosjektet.

Rapporten vil danne grunnlag for videre arbeid i SSB med i første omgang prosjektet ILO-arbeidskraftsregnskapet, deretter med datafangst og publisering av data om arbeidstid. Som nevnt synes det å være muligheter for en bedre samordning og presisering av begrepsbruk både i datafangst og publisering.

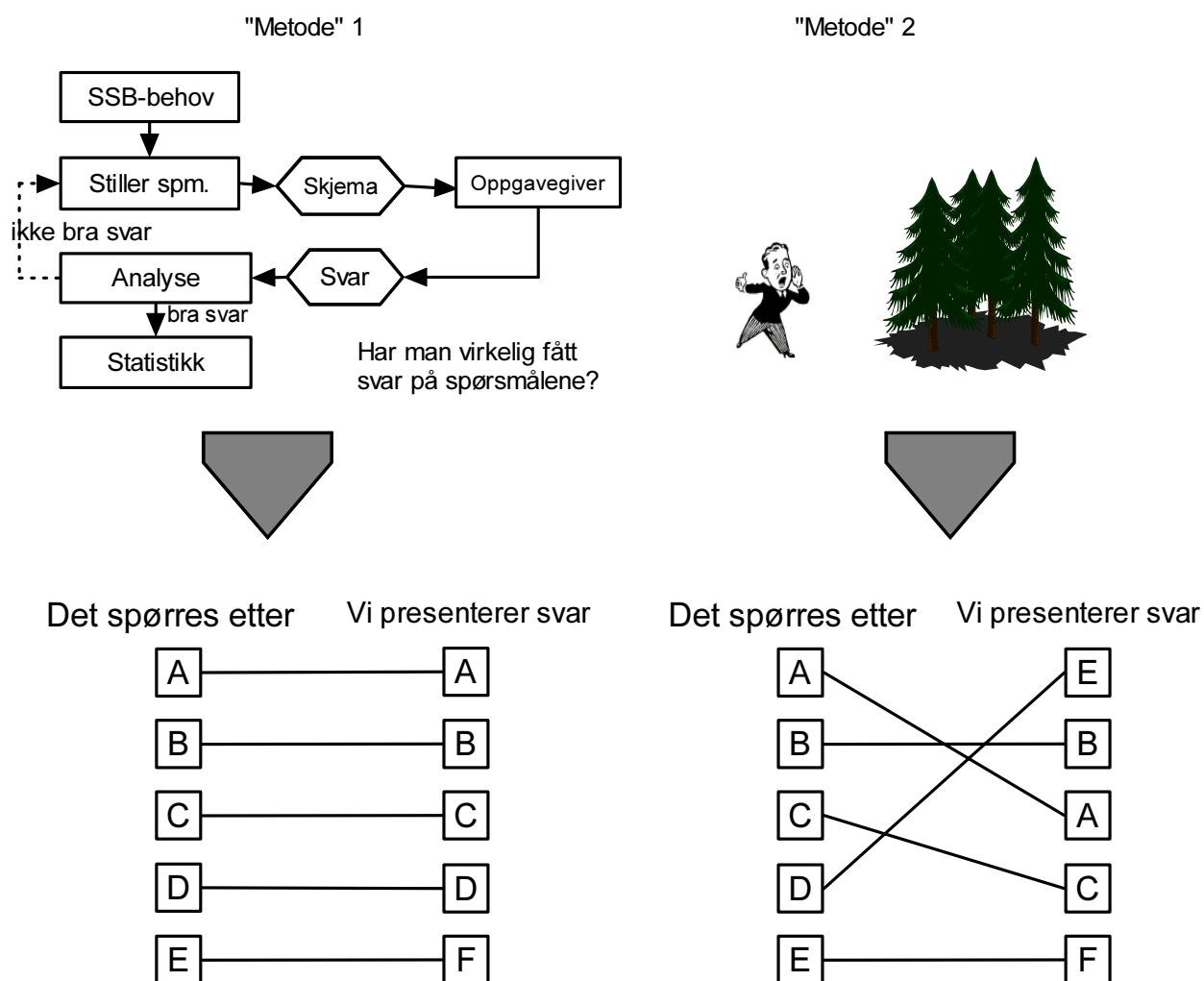
Noe av bakgrunnen for kartleggingen er ønske om å få en oversikt over omfang og behandling av variabler knyttet til arbeidstid. Prosjektet ønsket også å se litt nærmere på i hvilken grad SSB er ensartet i bruk av arbeidstidsvariabler, og om man faktisk henter inn og får til svar akkurat det man er ute etter.

En generell statistikkprosess starter med et behov om å innhente opplysninger for å utarbeide en statistikk, og løsningen på dette er som oftest å sende skjema til oppgavegiver ("Metode" 1). Når svarene kommer inn behandles dataene før statistikk produseres. Her er det viktig å foreta en kvalitetssikring på om man har fått til svar det man hadde som intensjon å spørre etter. Sluttresultatet blir ideelt sett at det presenteres for omverdenen et svar på hva som faktisk ble spurt etter.

Enkelte ganger kan det imidlertid være at en ikke har fått svar på det det spørres etter. Kanskje er det til og med vanskelig å vite nøyaktig hva det er blitt spurt etter. En slik prosess kan man si blir som man roper i skogen får man svar, og følgelig blir det som man roper i skogen gir eller presenterer man svar til omverdenen ("Metode" 2). Har innsamlingen av data blitt utført slik kan noe av dataene allikevel kunne reddes ved hjelp av andre variabler, eller man kan være heldig og mer tilfeldig få tilbake oppgaver som har det ønskede samsvar mellom spørsmål og svar. Eller noen ganger får man rett og slett feil svar.

Billedlig kan man også se på det å lage statistikk som å bake en kake. Man har en oppskrift, men hvor bra kaken blir avhenger av hvor nøyaktig man klarer å oppfylle oppskriften.

Figur 1. Som man roper i skogen gir man svar?



2. Innledning

2.1. Bakgrunn

Ulike variable tilknyttet arbeidstid utgjør viktige bidrag på mange områder i Statistisk sentralbyrås produkter. I strukturstatistikkene benyttes arbeidstid som et mål på arbeidskraftsinnsatsen i produksjonen, innenfor KOSTRA er årsverk en viktig variabel i forbindelse med dekningsgrad og produktivitet for de ulike tjenestene. Videre er ulike variable tilknyttet arbeidstid viktige størrelser i nasjonalregnskapet og i forskningsavdelingens ulike prosjekter for analyse av norsk økonomi. Det er med andre ord bred interesse omkring temaet arbeidstid i SSB, og det er satt i gang flere prosjekter på området.

På bakgrunn av økende etterspørsel og behov for sysselsettings-, timeverks- og lønnstall, har seksjon for nasjonalregnskap startet prosjektet 'Nytt arbeidskraftregnskap i NR'. Formålet med dette er å etablere et nytt og forbedret arbeidskraftregnskap, som er basert på et nyutviklet it-opplegg og integrert i Nasjonalregnskapet.

I seksjon 260 er prosjektet 'ILO arbeidskraftsregnskap' satt i gang. Formålet med dette er å utnytte ILOs arbeidskraftregnskap til å gi bedre primærdata til Nasjonalregnskapets arbeidskraftregnskap, og utnytte dette til å styre arbeidet med kvalitetssikring, samordning og utvikling av primærstatistikken, samt samordning av data om arbeidsmarkedet som ikke dekkes av variable i Nasjonalregnskapet. Som et underprosjekt her er 'ILO arbeidskraftsregnskap, delprosjekt arbeidstid' igangsatt (Vedlegg 1).

2.2. Formål

Hovedformålet til prosjektet 'ILO arbeidskraftsregnskap, delprosjekt arbeidstid' er først og fremst knyttet til samordning av arbeidstidsdata. Prosjektet består av to deler, hvor den første omfatter en kartlegging av hvordan arbeidstid defineres, måles og presenteres i alle SSBs primærstatistikker.

Videre vurderes det hvorvidt begrepsbruken i disse statistikkene kan samordnes.

2.3. Metode

2.3.1. Framgangsmåten

Det ble diskutert flere mulige framgangsmåter for å skaffe oversikt over arbeidstidsdata i alle SSBs primærstatistikker. Et alternativ var å gå gjennom alle statistikker som er publisert på websidene, samt 'Om statistikken' for disse. Dette ble imidlertid vurdert til å være en svært omfattende jobb, og heller ikke nødvendigvis tilstrekkelig da ikke alle innsamlede variable presenteres, og 'Om statistikken' i mange tilfeller er mangelfull. Valget falt derfor heller på å ta kontakt med seksjonssjefene på den enkelte seksjon for å få en oversikt over hvilke av deres statistikker som inneholdt arbeidstidsdata.

Det ble derfor formulert en e-post som ble sendt ut til alle seksjonssjefer for seksjoner som produserer statistikk (Vedlegg 2). Denne inneholdt en presentasjon av prosjektet, formålet, og hva vi ønsket at seksjonssjefene skulle bidra med. Tilbakemeldingene fra seksjonssjefene ga oss en oversikt over hvilke statistikker der arbeidstidsdata ble innsamlet, og hvem som var kontaktpersoner for den enkelte statistikk.

Neste trinn i prosjektet innebar utforming av spørsmål om arbeidstidsvariablene som skulle stilles de fagansvarlige. I denne sammenhengen ble både personlig intervju og utsending av spørreskjema via e-post vurdert. Gruppen mente at personlig intervju ville bli for tidkrevende, idet utvalget omfattet 47 primærstatistikker. I stedet ble det besluttet å sende et spørreskjema via e-post til den enkelte kontaktperson. Spørreskjemaet (Vedlegg 3) bestod av åpne spørsmål, hvor første del omfattet bakgrunnsopplysninger om statistikken, videre var det en rekke spørsmål tilknyttet type arbeidstidsvariabel

som ble innhentet, samt hvordan disse var definert i skjema og veiledning. Det ble også stilt spørsmål om eventuelle beregninger som ble gjort på de innsamlede arbeidstidsvariablene, slik at også variable som publiseres på en annen måte enn de blir innsamlet blir fanget opp. Avslutningsvis ble ulike spørsmål tilknyttet innsamlingen av dataene stilt. Dette gjaldt emner som enheter, utvalg, metode, referanseperiode, produksjonstid osv. Bakgrunnen for å stille denne type spørsmål var for å vurdere en eventuell samordning av produksjonen (innhenting) av data.

Spørreskjemaene ble testet ut på enkelte fagansvarlige, og små justeringer ble gjort før de ble sendt ut til kontaktpersonene. Skjemaet viste seg å fungere tilfredstillende, prosjektmedlemmene mottok få spørsmål i forbindelse med utfyllingen. Det var imidlertid en del skjema som ikke var komplett utfylt, hvor det måtte tas kontakt med fagansvarlig én gang til. I tillegg ble det benyttet supplerende kilder (skjema/veiledning; 'Om statistikken', dokumentasjonsnotat) ved registreringen av opplysningene.

De innsamlede dataene ble samlet i ett dokument, og arbeidstidsvariablene i den enkelte statistikk ble lagt inn i en matrise hvor det ble markert hvilke faktorer som var inkludert og ekskludert i definisjonen. Denne matrisen danner grunnlaget for analysen av dataene og vurderinger av mulig samordning.

Alt i alt vurderer vi at metoden vi valgte for datafangst har vært en effektiv og hensiktsmessig. Vi har imidlertid ikke systematisk innhentet kommentarer fra utfyllerne på om svarene er oppfattet og anvendt korrekt. Vi tror likevel at uformelle faglige utvekslinger med mange av de fagansvarlige og bruken av supplerende kilder har avverget de fleste potensielle misforståelser.

I vurdering av metoden for datainnsamling hører oppgavebyrden med på utgiftssiden. Vi ba mange fagansvarlige i SSB om å bruke tid til utfylling av skjema. Vi mener likevel at dette kan forsvares av to grunner: For det første antar vi at de fagansvarlige brukte mindre tid på å formidle relevant informasjon til prosjektgruppen enn vi ville brukt på selv å lete fram denne informasjonen. Mange av de fagansvarlige ville uansett blitt kontaktet for å hjelpe oss med dette. For det andre har vi fått tilbakemeldinger på at utfylling av skjemaet har fått flere fagansvarlige til å reflektere over datainnsamlingen i sine statistikker.

Metoden vi har valgt for å stille sammen dataene vi fikk inn, synes vi gir et godt grunnlag for å belyse problemstillingen i prosjektet: om det foreligger behov/mulighet for sterkere samordning.

2.3.2. Arbeidsplanen

Ved oppstarten av prosjektet la gruppen opp en milepælsplan hvor det ble satt en tidsfrist for ferdigstillelse av alle delene i prosjektet. I tillegg ble denne splittet opp i en detaljplan hvor alle de ulike aktivitetene som måtte gjennomføres for den enkelte del av prosjektet ble listet opp. Her ble også ansvaret plassert, samt hvor mange timer som skulle benyttes til de enkelte delene. Siden dette prosjektet er et underprosjekt av et annet, var enkelte av tidsfristene bestemt av behov i "moderprosjektet".

Prosjektet har i stor grad fulgt den oppsatte planen. Alle absolutte frister er overholdt, men for noen av deloppgavene har det vært behov for mer tid. Hovedproblemet i forhold til oppfølging av tidsplan har imidlertid vært at prosjektmedlemmene ikke har kunnet prioritere Proteam, som dette prosjektet er en del av, i like stor grad som forutsatt. Dette har spesielt vært gjeldende i slutføringen av prosjektet.

2.3.3. Oppbygging av rapporten

Denne rapporten er delt inn i to deler i tillegg til innledning og konklusjon. I kapittel tre blir det gitt en oversikt over alle statistikker, eller grupper av statistikker som er inkludert i kartleggingen. Det gis en beskrivelse av statistikken og de ulike arbeidstidsvariablene som innhentes. Videre presenteres definisjonene av disse ved å vise likheter/ulikheter i forhold til hvilke faktorer som er inkludert og ekskludert. I tillegg blir det beskrevet hvordan arbeidstidsvariablene presenteres.

I neste del blir det sett på fellestrekk i definisjonene av de ulike arbeidstidsvariablene på tvers av statistikkområder. Det blir videre diskutert i hvilken grad det er muligheter og behov for å samordne noen av disse.

3. Oversikt over arbeidstidsdata og primærstatistikker med arbeidstidsvariabler

Et av formålene med prosjektet var å lage en oversikt over arbeidstidsdata i Statistisk sentralbyrå sine primærstatistikker. Her skulle vi kartlegge omfanget samt hvordan variablene for arbeidstid defineres, måles og presenteres. Defineres og måles vil si hvordan variablene er spesifisert i datafangsten, for eksempel på skjemaene og i rettleidingene. Presentert vil si hvordan de fremstår i SSB sine publikasjoner, og da i første rekke i Dagens statistikk. Vi har valgt disse avgrensningene både for å gjøre materialet oversiktelig i denne rapporten, samt for at vi dermed forholder oss til opplysninger alle interessenter har tilgang til.

Kapittel tre vil først gi en sammenstilling over antall primærstatistikker og hva slags arbeidstidsvariabler som disse samler inn og publiserer. Deretter vil statistikkene omtales med mer detaljer. Omtalene inneholder opplysninger om hva statistikkene handler om og definisjoner av arbeidstidsvariablene her. Vi har begrenset omtalene til å gjelde de faktorene som vi har funnet mest relevante for det videre arbeidet med å vurdere mulighetene og behovene for samordning av begrepene for arbeidstidsvariablene. I tillegg er statistikker med mye til felles beskrevet sammen. Dette er gjort for raskere å kunne gi brukerne av denne rapporten en ide om hvor samordning kan og bør vurderes eller ei.

3.1. Oversikt over innsamling av arbeidstidsdata

Totalt er det 47 primærstatistikker i SSB som samler inn en eller flere arbeidstidsvariabler via registre og skjema. Antall primærstatistikker er talt opp etter antall unike kortnavn og registre som er brukt. Noen statistikker vil derfor ha flere kilder og eventuelt ulike definisjoner dem imellom, for eksempel registerbasert sysselsettingsstatistikk som har arbeidstakerregisteret som hovedkilde, men som også benytter data fra arbeidskraftundersøkelsen, lønns- og trekkoppgaverregisteret og selvangivelsesregisteret. På den andre siden har vi statistikker som i utgangspunktet er like, men som er blitt inndelt i flere mindre for blant annet for å tilpasse seg inndelingen på SSB sine hjemmesider, f.eks. strukturstatistikkene.

Figur 2. Eksempler på statistikker og arbeidstidsvariabler

Statistikk	Måleenhet	Spesifisering
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	Avtalt
Barn i barnehager	Årsverk	Uspesifisert
Elektrisitetsstatistikk	Årsverk	Utført
Fiskeoppdrett	Timer/året	Utført
Fjernvarmestatistikk	Timeverk	Utført
Grunnskolen informasjonssystem	Årsverk	Uspesifisert
Kommunehelsetjeneste	Timer/uken	Avtalt
Lønnsstatistikk	Timer/måned	Betalt
Museumsstatistikk	Årsverk	Utført
Produksjonsindeks	Dagsverk	Tap
Spesialhelsetjenesten	Årsverk	Uspesifisert
Strukturstatistikk	Årsverk	Utført
Tannhelsetjenesten	Årsverk	Avtalt

De 47 primærstatistikkene samler inn i alt 17 arbeidstidsvariabler om man legger navnelikhet som kriterium. For å definere navn har vi sett på måleenheten som f.eks. timeverk og timer/uken og videre om de er blitt spesifisert som f.eks. avtalt og utført. Se figur 2 for eksempler. Nærmere to av tre statistikker samler inn én arbeidstidsvariabel hver

Til sammen blir hele 74 arbeidstidsvariabler samlet inn. I tabell 1 vises det hvordan de fordeler seg etter variabelnavn.

Tabell 1. Antall arbeidstidsvariabler etter navn

	Variabelnavn		Antall
1	timeverk	utført	8
2	timeverk	uspesifisert	1
3	dager	tapt	1
4	dagsverk	tapt	3
5	årsverk	avtalt	5
6	årsverk	utført	16
7	årsverk	uspesifisert	11
8	timer/uken	avtalt	7
9	timer/uken	utført	2
10	timer/måned	betalt	1
11	timer/hittil i år	betalt	6
12	timer/året	betalt	3
13	timer/året	utført	3
14	stillingsandel (prosentverdi)	betalt	3
15	prosent	avtalt	2
16	person	uspesifisert	1
17	uføregrad	tapt	1
	Totalt		74

I statistikkomtalen vil man se at noen variabler har like navn og ulike definisjoner og motsatt. Dessuten er færre enn halvparten av arbeidstidsvariablene forklart spesifikt. For en totaloversikt se vedlegg 4.

3.2. Presentasjon av arbeidstidsdata

De 74 innsamlede arbeidstidsvariablene blir presentert på forskjellig vis om i det hele tatt. Med presentert menes hvordan arbeidstidsvariablene forekommer i SSB sine publikasjoner og da hovedsakelig i Dagens Statistikk, men også i papirpublikasjonene og i Statistikkbanken mv. Vi har ikke sett på hvorvidt tallene er rapportert til departementer, Eurostat mv. og hvordan de da eventuelt er presentert.

I vår oversikt har vi kartlagt om de blir publisert som innsamlet, i en ny arbeidstidsvariabel og/eller om de er med i beregningen av andre variabler. I oversikten fremkommer det også hvilke arbeidstidsvariabler som ikke er publisert.

Tabell 2. Oversikt over publiseringsform

Publisert som:	Antall
innsamlet	14
innsamlet og ny arbeidstidsvariabel	2
innsamlet og ny annen variabel	4
ny arbeidstidsvariabel	11
ny annen variabel	23
ny arbeidstidsvariabel og ny annen variabel	6
ikke publisert	14
SUM	74

Av oversikten ser vi at 20 av de innsamlede arbeidstidsvariablene blir publisert som innsamlet. Det vil si at om det er spurt etter *avtalte årsverk* så publiseres nettopp dette. Om det er spurt etter *årsverk* og resultatene

er publisert som *utførte årsverk*, er dette en ny arbeidstidsvariabel. 19 av de innsamlede arbeidstidsvariablene blir publisert som andre arbeidstidsvariabler. 33 av variablene brukes til å beregne eller kontrollere andre variabler i undersøkelsene. Til sammen 14 av de innsamlede arbeidstidsvariablene blir ikke brukt i det hele tatt ved publisering av undersøkelsene.

3.3. Fiskeoppdrett

Statistikken er basert på flere spørreskjema, med svarplikt, som Fiskeridirektoratet sender ut til alle konsesjonsinnehavere. Spørsmålene på skjemaene er utarbeidet i samarbeid med Statistisk sentralbyrå. Statistikken gjennomføres årlig. Formålet med statistikken er å formidle relevant informasjon og statistikk om utviklingen i norsk oppdrettsnæring. Seksjon for primærnæringsstatistikk (S430) er ansvarlig seksjon for utarbeidelsen av denne statistikken. Fiskeridirektoratet er en viktig interessent til statistikken.

3.3.1. Arbeidstidsvariabler

Arbeidstidsvariabelen som samles inn til statistikken er timeverk (antall timer totalt i året).

I skjema og rettleiding spesifiseres det at det skal angis timeverk, fordelt på fast ansatte/sesongarbeidere og kjønn, som er brukt på konsesjonen i løpet av året. Ubetalt innsats og egen innsats skal også noteres.

Det er utført arbeidsinnsats som innhentes, og timeverkene presenteres som innsamlet

3.3.2. Forhold knyttet til statistikkene

Statistikken dekker næringsgruppe 05.02. Innsamlingen er skjema-basert der konsesjon (hver bedrift må ha en eller flere konsesjoner for å drive fiskeoppdrett) er rapporteringsenhet. Alle bedrifter med konsesjon for å drive fiskeoppdrett er med i populasjonen, og oppgavene innhentes per skjema. Produksjonstiden (fra tellingstidspunkt til publisering) på statistikken ligger på om lag 24 uker for foreløpige tall og 76 uker for endelige tall.

3.4. Personell innen skole, utdanning og kultur

Innsamlingene her er rettet mot skole, undervisning og kultur. Statistikken innen undervisning er avgrenset til å gjelde opp til og med grunnskolenivå. Det innsamles årsverksstatistikk for følgende næringsundergrupper: 80.102, 85.332, 85.327, 92.510 og 92.520.

Alle statistikker som samles inn om skole, utdanning og kultur er årlige innsamlinger. Statistisk sentralbyrå er direkte ansvarlig for innhenting av statistikk over "Barn i barnehager", "Grunnskolen informasjonssystem" (GSI) og "Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger". "Barn i barnehager" og "Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger" innhentes over KOSTRA systemet og rapporterende enhet er henholdsvis den enkelte barnehage og kommune. GSI er en database hvor SSB har ansvaret for oppdatering og vedlikehold. Den enkelte grunnskole er selv ansvarlig for oppdatering av data. De øvrige statistikkene samles inn av andre aktører som videreformidler data til SSB. Følgende etater er ansvarlig for innsamling:

1. Fag- og forskningsbibliotek: Riksbibliotekstjenesten (RTB)
2. Museumsstatistikk: Statens senter for arkiv, bibliotek og museum

3.4.1. Arbeidstidsvariabler

I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) og inkludert (I) i arbeidstidsvariablene. Vi ser også hvordan arbeidstidsvariablene samles inn, om det er avtalt, betalt eller utført tid, og hvilken enhet det samles inn på.

Tabell 3. Arbeidstidsvariabler for skole, utdanning og kultur

Statistikk	Variabel	ingen avgrensning	korttidsfravær	ferie	sykefravær
Barn i barnehager	Årsverk, uspesifisert			I	
Fag- og forskningsbibliotek	Utførte årsverk	X			
Museumsstatistikk	Utførte årsverk	X			
Grunnskolen informasjonssystem	Årsverk, uspesifisert	X			
Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger	Avtalte årsverk		I		I

Alle statistikkene innhenter oppgaver over arbeidstid angitt som årsverk. Data samles inn som situasjonen per et gitt tidspunkt. To av statistikkene teller situasjonen ved årets utgang, mens for barnehagestatistikken og grunnskolen er talletidspunkt henholdsvis 15. desember og 1. oktober. I museumsstatistikken oppgis ikke noe spesielt talletidspunkt utover at det skal telles årsverk for foregående år.

I statistikkene "Fag- og forskningsbibliotek", "Museumsstatistikk" og "Grunnskolen informasjonssystem" er det ikke gitt noen direkte avgrensning med hensyn til hvilke komponenter som skal inkluderes/ekskluderes i statistikkgrunnet. I statistikk over barnehager presiseres det at ferie inkluderes i årsverksbegrepet. Tilsvarende gjelder for korttids- og sykefravær i statistikk over "Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger".

"Museumsstatistikk" og "Fag- og forskningsbibliotek" innhentes årsverkene som utført arbeidstid mens "Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger" innhentes som avtalte årsverk. I statistikkene over "Barn i barnehager" og GSI er det ikke spesifisert hva salgs årsverksdata som innhentes.

3.4.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Vi har ikke kunnet finne at årsverk fra "Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger" publiseres. Annen statistikk fra dette skjema publiseres sammen med den øvrige KOSTRA-statistikken første gang om lag fem uker etter rapporteringsfrist. Årsverk fra barnehager presenteres som ureviderte data i KOSTRA-faktaark fem uker etter frist for innrapportering og resultater fra GSI innsamlingen publiseres om lag 11 uker etter rapporteringsfristen. "Fag- og forskningsbibliotek" og "Museumsstatistikk" publiseres begge nærmere et halvt år etter fristen for innlevering av data.

3.5. Statistikk for helse- og sosialtjenestene

Dette er en innsamling av data om samfunnets bruk av ressurser innen helse- og sosialtjenester. Disse tjenestene omfatter store deler av næring 85. Med unntak av enkelte avgrensninger er det snakk om innsamling av summarisk sysselsettingsstatistikk for følgende næringsundergrupper: 85.111 - 85.145, 85.147 - 85.149, 85.311, 85.313, 85.322 - 85.326, 85.333 og 85.339. Alle statistikkinnsamlingene er årlige innsamlinger.

Det arbeides med å etablere registerbasert datainnsamling til erstatning for summariske data for de fleste av disse områdene. Prosessen er kommet lengst innen tannhelsetjenesten og pleie og omsorg. Summariske data blir erstattet av registerdata i disse statistikkene ved innsamlingen for statistikkåret 2003.

Alle statistikkene under helse og sosial, med unntak av spesialisthelsetjenestene, inngår i KOSTRA. Etter omlegging av eierstrukturen er ikke lenger spesialisthelsetjenestene en direkte del av KOSTRA, men benytter blant annet KOSTRA-teknologien ved innsamling av data. I KOSTRA publiseres ureviderte resultater fra innsamlingene allerede 15. mars, samme år som frist for innsending av data. Dette gir en

produksjonstid på omlag fem uker. Statistikk over spesialisthelsetjenestene ble i 2003 friggitt, i overkant 20 uker etter rapporteringsfrist. Alle statistikkene er basert på telling ved utgangen av året, hvorav de fleste er per 31. desember året før publisering.

3.5.1. Arbeidstidsvariabler

De fleste statistikker innhenter sysselsettingstallene som årsverk. Innen sosiale tjenester og barnevern brukes begreper som hele stillinger og ansatte synonymt med årsverk. For statistikk over kommunehelsetjenesten og spesialister med driftsavtale samles opplysninger om arbeidstid inn som avtalte timer i uken. Men også for disse statistikkene er en heltidsstilling angitt som et bestemt antall timer i uken, og dette skal legges til grunn ved registreringene.

Der hvor dette er spesifisert, innhentes de fleste statistikkene som avtalt tid. Det er kun i tannhelsetjenesten at en opererer med utførte årsverk. I sju av statistikkene under helse og sosial er det ikke spesifisert om data gjelder avtalt, utført eller betalt arbeidstid.

I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) og inkludert (I) i arbeidstidsvariablene. Vi ser også hvordan arbeidstidsvariablene samles inn, om det er avtalt, betalt eller utført tid, og hvilken enhet det samles inn på.

Tabell 4. Arbeidstidsvariabler for helse- og sosialtjenestene

Statistikk	Arbeidstidsdata samles inn som	ingen avgrensning	korttidsfravær	sykefravær	fødselspermisjon	permitteringer	overtid
Kommunehelsetjenesten	Avtalt tid						E
Personell og stønadssatser i sosialtjenesten	Uspesifisert					I	
Familieverntjenesten	Uspesifisert	X					
Familievernstjenesten	Uspesifisert	X					
Pleie- og omsorgstjenestene	Avtalt tid		I	I			
Personell og organisering av barnevernstjenesten	Uspesifisert	X					
Spesialisthelsetjenesten, psykiatri	Uspesifisert				E		E
Spesialisthelsetjenesten, somatikk	Uspesifisert				E		E
Spesialisthelsetjenesten, ambulansetjenesten	Uspesifisert	X					
Spesialisthelsetjenesten, spesialister med driftsavtale	Avtalt tid	X					
Tannhelsetjenesten	Avtalt tid	X					
Tannhelsetjenesten	Avtalt tid						E
Tannhelsetjenesten	Utført tid	X					
Tannhelsetjenesten	Avtalt tid			E	E		
Fylkeskommunalt barnevern	Uspesifisert	X					

I vel halvparten av statistikkene er det ikke gjort noen avgrensninger overhode. Ingen av statistikkene spesifiserer mer enn to forhold. Overtid og fødselspermisjon er de forhold som flest statistikker avgrensner mot. Mangel på spesifikasjoner har trolig sammenheng med hvilke forhold som søkes registrert: Alle statistikkene ønsker å registrere uttrykk for ressursinnsatsen innen de forskjellige tjenesteområdene. Ressursinnsatsen uttrykkes i en eller annen variant av årsverk, og selv der hvor registreringsenhet er timer per uke, defineres en hel stilling i et gitt antall timer per uke. Mangel på avgrensninger har trolig sammenheng med en avveining mellom behov for presisjonsnivå og hensynet til oppgavebyrden skjema påfører utfyller.

3.5.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Alle statistikkene presenteres som årsverk i publikasjoner. Der hvor innsamlingsvariabel er timer per uke gjøres det en omregning til heltid ved at timeantallet divideres med en normal arbeidsuke. Denne er satt til

37,5 timer i uken for alle andre yrkesgrupper enn fysioterapeuter i kommunehelsetjenesten. Arbeidstidsopplysningene for kommunehelsetjenesten presenteres også som timer i uken, men da bare i faktaarkene i KOSTRA. For to av statistikkene, ambulansetjenesten og fylkeskommunalt barnevern, publiseres ikke i arbeidstidsvariablene i det hele tatt.

3.6. Strukturstatistikk

Statistisk sentralbyrå utarbeider årlig strukturstatistikk for industri, samferdsel, reiseliv, forretningsmessig tjenesteyting, varehandel, bygg og anlegg og eiendomsdrift. Strukturstatistikkene dekker næringene 10, 12-37, 45, 50-52, 55, 60-64 (med unntak av 60.3) og 70-74 og næringshovedgruppene 92.1, 92.2 og 92.4. Formålet med statistikken er å gi detaljert informasjon om foretakene basert på regnskapstall.

Seksjon for energi- og industristatistikk (S230), seksjon for samferdsels- og reiselivsstatistikk (S440) og seksjon for bygg- og tjenestestatistikk (S460) står for innsamling og produksjon av statistikken. Statistikkene følger EU sin rådsforordning om strukturstatistikk. Eurostat er med andre ord en interessant som stiller krav til innhold og levering. Det er verdt å merke seg at denne forordningen skal dekke alle markedsøkonomiske aktiviteter i næringshovedområde C-K og M-O. Per i dag dekker ikke SSB sine strukturstatistikker alt. Noe hentes fra andre statistikker som for olje- og gassvirksomhet, mens det for eksempel rørtransport ikke rapporteres nevneverdig med tall.

Internt i SSB er Nasjonalregnskapet en viktig bruker som også stiller sine krav og ønsker.

3.6.1. Arbeidstidsvariabler

Strukturstatistikkene samler inn arbeidstidsvariablene utførte timeverk, årsverk og utførte årsverk for ansatte i bedriftene.

Utførte timeverk

Utførte timeverk hentes inn for industribedriftene og foretakene i bygge- og anleggsektoren. For industrinæringene er utførte timeverk oppgitt i rettledningen å skulle inkludere betalte og utførte timeverk inkludert overtid. Det skal ikke tas med betalte, ikke utførte timer som omfatter sykefravær annet fravær, ferie, helgedager¹ og beredskap i hjemmet.

Det er ellers verdt å merke seg at man for industrien innhenter forventede timeverk fra S260 sine registre. Dette korrigeres så for normalt fravær grunnet ferie og sykdom, og brukes videre sammen med tallene fra skjemaene.

For bygge- og anleggsektoren bes oppgavegiveren om å oppgi antall faktisk utførte timeverk i året. Overtid skal være med, samt tid brukt til arbeidsforberedelse, rengjøring av utstyr, rapportskrivning mv. Betalte, ikke arbeidede timer skal ikke være med, som sykefravær, ferie, permisjon, kurs osv.

Årsverk

Årsverk samles inn for bygge- og anleggsektoren. Her blir oppgavegiveren bedt om å regne om antall lønnstakere til heltidsekvivalenter.

Strukturstatistikken for industri avleder denne variabelen fra timeverkstallene.

Utførte årsverk

Utførte årsverk samles inn for alle strukturstatistikkene innen samferdsel, reiseliv, varehandel og de øvrige tjenesteytende næringene. Her blir oppgavegiveren bedt om å regne ut antall lønnstakere til heltidsekvivalenter. Dette er med andre ord den samme variabelen som den for bygge- og anleggsektoren per definisjon, men ikke per navn.

¹ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

Definisjonene i strukturforordningen

Strukturforordningen ber om utførte timeverk, både betalte og ubetalte timer. Forordningen er noe mer detaljert enn de ovennevnte definisjonene, men hovedtrekkene er de samme. For både industri og bygg og anlegg sin del er også andre faktorer som henholdsvis helgedager og kurs inkludert i rettledningene.

Vedrørende årsverk ber strukturforordningen om antall heltids- og deltidsansatte omregnet til heltidsekvivalenter. Forklaringen til de statistikkene som samler inn denne opplysningen er med andre ord korrekt, mens begrepet *utførte* årsverk ikke gjenspeiler hva som samles inn.

Samlet oversikt

Det finnes en rekke skjema for strukturstatistikkene med ulike spørsmål og rettledninger. Da mange er like kan antall statistikker reduseres til tre hovedgrupper basert på variablene de samler inn og hvordan de samles inn. Det vil si at industri og bygg og anlegg blir to og resten ses under ett. I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) og inkludert (I) på skjemaene og i rettledningene. Variabler som ikke er definert spesifikt er merket med X.

Tabell 5. Arbeidstidsvariabler for strukturstatistikkene

Statistikk	Variabel	uspesifisert	permisjoner - betalt	uproduktive timer - betalt	ferie - betalt	kurs - betalt	sykefravær	helge- og fridager - betalt	tid til forberedelser mv	overtid	overtid - betalt	beredskapsvakt i hjemmet - betalt
Strukturstatistikk for industrien	Utførte timeverk	E ²	E ³	E		E		E ¹			I	E
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Utførte timeverk	E	E	E	E	E			I	I		
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Årsverk, uspesifisert	X										
Strukturstatistikk, øvrige	Utførte årsverk	X										

¹ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

² Antar at 'annet fravær' er det samme som 'permisjoner'.

³ Antar at antar 'ikke utførte timer' er det samme som 'uproduktive timer'.

3.6.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Strukturstatistikkene for bygg og anlegg, varehandel, eiendomsdrift, forretningsmessig tjenesteyting ellers og utleievirksomhet publiserer årsverk og timeverk i Statistikkbanken og til dels i Dagens Statistikk. Alle stedene er de uspesifiserte. Det vil si at de presenteres kun som timeverk og årsverk. Noen ytterligere forklaring er ikke gitt i notene eller i 'Om statistikken'. Det vil si at det er kun årsverkene for bygg og anlegg som publiseres med samme navn som på skjema. For de øvrige variablene er det ikke utført videre beregninger, men som tidligere nevnt er det skjemaene som er ukorrekte med hensyn til variabelnavn.

For de øvrige statistikkene publiseres ikke arbeidstidsvariablene. De inngår i beregninger av for eksempel lønn for enhetene som ikke er med i utvalget.

3.7. Elektrisitetsstatistikk

Statistisk sentralbyrå utarbeider i samarbeid med Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) en årlig elektrisitetsstatistikk. Dette omfatter næringshovedgruppen 40.1 Produksjon og distribusjon av elektrisitet. Formålet med statistikken er å gi detaljert informasjon om foretakene hovedsakelig basert på regnskapstall.

Seksjon for energi- og industristatistikk står for innsamling og produksjon av statistikken. Den årlige elektrisitetsstatistikken blir som nevnt samlet inn i samarbeid med NVE. NVE er følgelig en viktig interessent. Internt i SSB er Nasjonalregnskapet en viktig bruker. Undersøkelsen benyttes også til å rapportere inn tall til Eurostat i henhold til strukturforordningen uten at denne legger premissene for undersøkelsen.

3.7.1. Arbeidstidsvariabler

Den årlige elektrisitetsstatistikken samler inn arbeidstidsvariabelen utførte timeverk for de sysselsatte i energiverkenes forskjellige virksomhetsområder som produksjon og sentralnett.

Utførte årsverk

Utførte årsverk innhentes på elektroniske skjemaer som foretakene på fastlandet i næringshovedgruppen 40.1 Produksjon og distribusjon av elektrisitet fyller ut. Det utdypes verken på skjemaet eller i rettledningen hva som legges i begrepet.

3.7.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Den innsamlede arbeidstidsvariabelen blir publisert som innsamlet i Dagens statistikk. Utførte årsverk forekommer her i en tabell sammen med antall energiverk og sysselsatte.

3.8. Årsstatistikk for olje- og gassvirksomhet

Statistisk sentralbyrå utarbeider årlig statistikk for olje- og gassvirksomhet. Dette omfatter næringshovedgruppene 11.1 Utvinning av råolje og naturgass, 11.2 Tjenester tilknyttet olje- og gassutvinning og 60.3 Rørtransport. Formålet med statistikken er å gi detaljert informasjon om enhetene hovedsakelig basert på regnskapstall.

Seksjon for energi- og industristatistikk står for innsamling og produksjon av statistikken. Årsstatistikken for olje- og gassvirksomhet er en sammensatt statistikk med flere interessenter. Internt i SSB er Nasjonalregnskapet en viktig bruker. Undersøkelsen brukes også til å rapportere inn tall til Eurostat i henhold til strukturforordningen uten at denne alene legger premissene for undersøkelsene.

3.8.1. Arbeidstidsvariabler

Årsstatistikken for olje- og gassvirksomhet samler inn arbeidstidsvariabelen timeverk, utførte timeverk og utførte årsverk for arbeidere i bedriften eller de ansatte i foretakene. Foretakene er delt inn etter aktivitetsområde, for eksempler drift, hjelpevirksomhet og rettighetshavers virksomhet.

Timeverk

Timeverk utført av arbeiderne er en post på skjemaet som blir sendt til bedrifter som driver med oljeboring mv. i næringshovedgruppe 11.2 Tjenester tilknyttet olje- og gassutvinning. Timeverk blir ikke definert spesifikt, men det henvises til punktet om antall arbeidere som er definert i rettledningen. Ifølge den skal alle arbeidere inklusiv deltidsansatte og midlertidig fraværende grunnet sykdom, ferie, arbeidskonflikt mv. tas med.

Utførte timeverk

Utførte timeverk innhentes på skjemaer som blir sendt til foretak i næringshovedgruppe 11.1 Utvinning av råolje og naturgass. Oppgavegiver skal i henhold til definisjonen i rettledningen² oppgi alle betalte timer,

² Merk at et av de fire skjemaene ikke har rettledning. Det gjelder skjemaet til Terminal i drift - del 1. Her forutsettes det at definisjonen er kjent.

med unntak av ikke utførte betalte timer som omfatter sykefravær og annet fravær, ferier, helge- og fridager³ og beredskapsvakt i hjemmet.

Utførte årsverk

Utførte årsverk innhentes på et skjema som sendes til foretak som driver med teknisk tjenesteyting tilknyttet olje- og gassvirksomhet. Her blir oppgavegiveren bedt om å regne ut antall lønnstakere til heltidsekvalenter. Det henvises til definisjonen av antall lønnstakere hvor korttidsfraværende skal inkluderes. Med andre ord ber man også om ikke utført arbeidstid som del av det utførte årsverket.

Samlet oversikt

Det finnes en rekke skjemaer for olje- og gassvirksomhet med ulike spørsmål og rettleidninger. I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) på skjemaene og i rettleidningene. Variabler som ikke er definert spesifikt er merket med X. Inndelingen i antall understatistikker er gjort etter type variabel og definisjon. Dette har gitt fire understatistikker til sammen. Det kan ellers være verdt å merke seg at utover de som er omtalt hittil, finnes det også et skjema som omfatter landvirksomheten hvor det ikke blir spurt om noen arbeidstidsvariabler.

Tabell 6. Arbeidstidsvariabler for årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten

Statistikk	Variabel	uspesifisert	permisjoner - betalt	ferie - betalt	sykefravær	helge- og fridager - betalt	beredskapsvakt i hjemmet - betalt
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte timeverk		E ²	E	E	E ¹	E
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk, uspesifisert	X					
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte timeverk	X					
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte årsverk	X					

¹ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

² Antar at 'annet fravær' er det samme som 'permisjoner'.

3.8.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Ingen av de innsamlede arbeidstidsvariablene publiseres i SSB sine publikasjoner.

3.9. Fjernvarme- og fjernkjølestatistikk

Statistisk sentralbyrå i samarbeid med Norsk Fjernvarmeforening utarbeider årlig statistikk for fjernvarme og fjernkjøle. Dette omfatter næringshovedgruppen 40.3 Damp- og varmtvannsforsyning. Formålet med statistikken er å kartlegge fjernvarme- og fjernkjølevirksomheten i Norge. I tillegg til tall for forbruk i ulike sektorer med videre samles også økonomiske hovedtall inn.

Seksjon for energi- og industristatistikk står for produksjon av statistikkene. Norsk Fjernvarmeforening står for innsamlingen. Fjernvarme- og fjernkjølestatistikkene er en statistikk med flere interessenter. Norsk Fjernvarmeforening er en viktig interessent da de står for innsamlingen. Internt i SSB er Nasjonalregnskapet og seksjon for miljøstatistikk viktige brukere. Undersøkelsene brukes dessuten til å

³ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

produsere energiregnskap og energibalanse for Norge. I tillegg brukes de til å rapportere inn tall til Eurostat i henhold til strukturforordningen uten at denne alene legger premissene for undersøkelsene.

3.9.1. Arbeidstidsvariabler

Fjernvarme- og fjernkjølestatistikkene samler inn arbeidstidsvariabelen utførte timeverk for de sysselsatte i bedriften.

Utførte timeverk

Utførte timeverk innhentes på papirskjemaer. Det utdypes verken på skjemaet eller i rettleidingen hva som legges i begrepet.

3.9.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Ingen av de innsamlede arbeidstidsvariablene publiseres i SSB sine publikasjoner.

3.10. Landbruksundersøkelsen

Statistisk sentralbyrå gjennomfører landbruksundersøkelsen med to til fire års mellomrom. Formålet med Landbruksundersøkelsene er å skaffe relevante data som ikke er å finne i administrative datasystem, og å skaffe data for enheter som ikke blir omfatta av administrative system.

Landbruksundersøkinga skal danne et bilde av landbruksnæringen i Norge (antall på driftsenheter og eiendommer) gjennom ulike spørsmål. Noen spørsmål varierer fra år til år (arbeidskraft, gjeld, investeringer, driftsmidler, utvidet skogundersøkelse mv.), mens andre går igjen fra år til år (miljørelaterte spørsmål som jordarbeid, praksis for gjødsling ol.). Seksjon for primærnæringsstatistikk (S430) er ansvarlig seksjon for utarbeidelsen av denne statistikken. Statistikken leveres til Eurostat etter avtale, så Eurostat er følgelig en viktig interessent til statistikken.

3.10.1. Arbeidstidsvariabler

Arbeidstidsvariablene som samles inn til statistikken er arbeidsinnsats målt i timeverk på driftsenheter i jordbruket og arbeidsinnsats i timeverk utenom driftsenheten.

Arbeidsinnsats på driftsenheten fordeles på timer i husdyr-jord-hagebruk, skogbruk og tilleggsnæringer. Arbeidsinnsats utenom driftsenheten fordeles på timer som deltaker i andre foretak med jordbruksdrift og som ansatt eller som selvstendig næringsdrivende i annen næring.

I skjema og rettleiding spesifiseres det at timer til skolegang, militærtjeneste og fødselspermisjon skal ekskluderes og at tid til spisepauser skal inkluderes. Det er utført arbeidsinnsats som innhentes.

Arbeidsinnsats på driftsenheten presenteres både som innsamlet, og den inngår i beregningen av ny arbeidstidsvariabel; årsverk. Årsverk for arbeidsinnsatsen på driftsenheten beregnes etter en årsverksats i jordbruket på 1845 timer.

3.10.2. Forhold knyttet til statistikkene

Statistikken dekker næring 01. Innsamlingen er skjemaabasert der landbruksbedrift er rapporteringsenhet. Alle aktive landbruksbedrifter i landbruksregisteret er med i populasjonen, undersøkelsen er utvalgsbasert og oppgavene innhentes per skjema. Produksjonstiden (fra tellingstidspunkt til publisering) på statistikken ligger mellom 36 og 40 uker.

3.11. Produksjonsindeks

Det produseres to produksjonsindekser i Statistisk sentralbyrå . Disse dekker næring 45 bygge- og anleggsvirksomhet og industrien, det vil si næringene 28-35 med unntak av næringshovedgruppene 29.7 og 31.3. Formålet med statistikken er å følge aktiviteten til bedriftene her henholdsvis kvartalsvis og fra måned til måned.

Seksjon for bygg- og tjenestetatistikk (S460) og seksjon for økonomiske indikatorer (S240) står for innsamling og produksjon av indeksene. Statistikkene følger EU sin rådsforordning om korttidsstatistikk. Eurostat er med andre ord en interessant som stiller krav til innhold og levering. Internt i SSB er Nasjonalregnskapet en viktig bruker.

3.11.1. Arbeidstidsvariabler

Produksjonsindeksene samler inn arbeidstidsvariablene utførte timeverk og tapte dagsverk for arbeiderne i bedriftene.

Utførte timeverk

Produksjonsindeksen for industrien:

Antall timeverk utført av arbeiderne inkluderer overtidstimer, men er ekskl. fravær ved ferie, sykdom, streik mv. Betalte timeverk ved fravær pga. ferie, lovbestemte helge- og høytidsdager⁴, sykdom (egen eller barns) skal ikke være med.

Produksjonsindeksen for bygge- og anleggsvirksomhet:

Timeverk utført av anleggsarbeiderne. Ta med overtid. Ta ikke med betalte uproduktive timer som ferie, sykdom, permisjoner, kurs o.l.

Definisjon fra forordning (forkortet):

Inkluder faktisk jobbede timer som overtid (betalt og ubetalt), tid til forberedelser, vedlikehold og rapportskrivning, småpauser, korte arbeidsstans grunnet maskinstopp, ulykker mv. Ekskluder betalte, uproduktive timer som ferie, helligdager, sykefravær. Samt permisjon, ulykker, streik, lock-outs, slack time, matpauser og reisetid mellom jobb og hjem.

Tapte dagsverk

Produksjonsindeksen for industrien:

Her føres perioder med produksjonsstans (fellesferie, streik mv.) Bare stans over hele dager oppgis. Driftsstans på offentlige helligdager⁴ behøver ikke å oppgis.

Produksjonsindeksen for bygge- og anleggsvirksomhet:

Tapte dagsverk for anleggsarbeiderne. Omfatter ferie, sykdom, streik, permitteringer, kurs, uvær o.l. Ta ikke med bevegelige helligdager⁴.

Samlet oversikt

På skjemaene og i rettledningen spørres det etter 'timeverk utført av' og ikke 'utførte timeverk'. Dette er ikke nødvendigvis det samme, men etter definisjonene både på skjemaene og i forordningen ser det ut til at det er utførte timeverk som samles inn.

Produksjonsindeksen for industri bruker ordene driftsstansperiode og produksjonsstans i stedet for tapte dagsverk. På grunnlag av definisjonene på skjemaene antar vi at dette er synonyme.

I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) og inkludert (I) på skjemaene og i rettledningene. Definisjonene er temmelig like, men de har små forskjeller som kan være bevisste nyanser. Om det er tilfellet, bør dette spesifiseres. Muligheten for samordning av begrepene ser ut til å være til stede.

⁴ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

Tabell 7. Arbeidstidsvariabler for produksjonsindeksene

Statistikk	Variabel	fravær	permisjoner - betalt	uproduktive timer - betalt	streik	ferie	ferie - betalt	kurs	kurs - betalt	sykefravær	permitteringer	arbeidsstans - heldags	helge- og fridager - betalt	arbeidsstans ved uvær	overtid
Produksjonsindeks for industrien	Utførte timeverk	E			E	E	E			E			E ¹		I
Produksjonsindeks, bygg og anlegg	Utførte timeverk		E	E			E		E	E					I
Produksjonsindeks for industrien	Tapte dagsverk				I	I						I	E ¹		
Produksjonsindeks, bygg og anlegg	Tapte dagsverk				I	I		I		I	I	I	E ¹	I	

¹ Antar at lovbestemte helge- og høytidsdager, helge- og fridager, offentlige helligdager og bevegelige helligdager mv. er det samme.

3.11.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Utførte timeverk brukes til å beregne produksjonsindeksen⁵. Tapte dagsverk samles inn til kontrollformål. Ingen av arbeidstidsvariablene publiseres som innsamlet.

3.12. Lønnsstatistikk

Statistisk sentralbyrå utarbeider lønnsstatistikk for de fleste næringshovedområdene. Disse presenterer statistikk blant annet med vekst i månedslønn fra et år til et annet, endringer i årslønn og som indeks som viser utvikling i lønn mellom kvartalene. Formålet med statistikkene er å gi en oversikt over lønnsnivået og endring i lønn for ansatte i ulike næringer.

Seksjon for inntekts- og lønnsstatistikk (S420) er ansvarlig seksjon for utarbeidelse av lønnsstatistikkene. Statistikkene følger EU sin rådsforordning vedrørende strukturstatistikk lønn og arbeidskraftskostnader. Lønnsindeksen følger i tillegg rådsforordningen om korttidsstatistikk. Viktige interessenter til lønnsstatistikkene er Eurostat, Nasjonalregnskapet, Det tekniske beregningsutvalg for inntektsoppgjørene og arbeidsgiver- og arbeidstakerorganisasjoner.

3.12.1. Arbeidstidsvariabler

De mest sentrale arbeidstidsvariablene som samles inn i lønnsstatistikkene er avtalt arbeidstid per uke og antall overtidstimer. Totalt sett samles arbeidstidsvariablene avtalt arbeidstid per uke, antall overtidstimer, antall timer siste periode, antall timer hittil i år og dellønnsprosent inn.

Avtalt arbeidstid per uke

Oppgavegiver oppgir avtalt normal arbeidstid per uke fratrukket spisepauser. For arbeidstakere som har ulik arbeidstid fra uke til uke, beregnes gjennomsnittlig timetall per uke for hele perioden (1. januar til tellingstidspunkt) eller gjennomsnittlig arbeidstid per uke som ligger til grunn for siste lønnsutbetaling.

⁵ Se Rapport 2002/33 Produksjonsindeks for bygg og anlegg. Ny beregningsmetode basert på timeverk.

Rådsforordningen har ingen ytterligere spesifikasjoner:

Normal basic hours are the number of hours which this employee is expected to work in the representative month excluding main meal breaks, and excluding all overtime hours, even if some of these are worked regularly or contractually. This involves the number of hours (weekly/monthly) which the employee is obliged to work under the terms of a contract, regulation or rules in force in the local unit.

Antall overtidstimer

Oppgavegiver oppgir samlet antall overtidstimer hittil i år. Kun overtidstimer - ikke avspasering. En spesifisering er at overtidstimerne som oppgis er timer som er godtgjort med lønn, det vil si kontant. Timetallet skal være i samsvar med overtidsbetalingen. Avspaserte overtidstimer ekskluderes.

Rådsforordningen spesifiserer i tillegg at reisetid ikke er inkludert:

Number of overtime hours paid in the representative month:

Overtime hours include those worked in addition to those of the normal or conventional working week (or month). If, for example, 4 hours are paid at a rate of 1,5 the normal rate, enter 4, not 6. Time off in lieu of unpaid work periods and travel time are not regarded as overtime.

Antall betalte timer siste periode og hittil i år

Oppgavegiver oppgir antall timer inklusive akkordlønnstimer som det er utbetalt lønn for ved den siste lønnsutbetalingen per tellingstidspunkt eller hittil i år. Det skal være samsvar mellom lønnsutbetaling og antall timer, slik at det kan beregnes en gjennomsnittlig timefortjeneste for den siste lønnsutbetalingen eller hittil i år.

Rådsforordningen sier:

Number of hours paid during the representative month (or in a standard working month):

Paid hours cover normal and overtime hours, remunerated during the representative month. Hours not worked during the reference period but nevertheless paid are counted as 'paid hours' (annual leave, sick leave, official holidays and other hours paid such as for medical examinations). Using this method, it is necessary to ensure that there is consistency between the 'paid hours' and the hours to which the salary corresponds. Paid hours are calculated by deducting hours lost not paid (due to sickness, maternity leave, etc.) or hours paid at reduced rates from the normal basic hours plus overtime hours.

Dellønnsprosent

Oppgavegiver oppgir dellønnsprosent som er den prosent arbeidstakeren får lønn etter. Dellønnsprosent kalles også deltidsprosent. Her føres den prosent arbeidstakeren får lønn etter. Denne vil som regel samsvare med arbeidstakerens stillingsstørrelse i prosent av full stilling. Her skal ikke merarbeidstimer for deltidsansatte telles med. Timer som er utgangspunkt for beregning av dellønnsprosent, skal ikke føres under merarbeid. Heltidsansatte føres opp med 100,00, deltidsansatte f.eks. som 75,00 (3/4 stilling). Når en arbeidstaker har flere stillinger er det dellønnsprosenten for den enkelte stilling som skal føres opp og ikke samlet dellønnsprosent for alle stillinger. Ekstravakter som deltidsansatte arbeider utover sin avtalte stillingsprosent skal ikke tas med i dellønnsprosenten.

Samlet oversikt

I tabellen nedenfor ser man hvilke faktorer som eksplisitt nevnes som ekskludert (E) og inkludert (I) i arbeidstidsvariablene. Vi ser også hvordan arbeidstidsvariablene samles inn, om det er avtalt, betalt eller utført tid, og hvilken enhet det samles inn på.

Tabell 8. Arbeidstidsvariabler for lønnsstatistikk

Statistikk	Variabel	Arbeidstidsdata		overtid	spisepauser
		samles inn som	Enhet		
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Avtalt arbeidstid per uke	Avtalt	Timer/uken	E	E
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall timer siste periode	Betalt	Timer/måned	E	E
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall timer hittil i år	Betalt	Timer/hittil i år	E	E
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall overtidstimer	Betalt	Timer/hittil i år	I	E
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Dellønnsprosent	Betalt	Prosentverdi	E	
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Antall overtidstimer	Betalt	Timer/hittil i år	I	
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Dellønnsprosent	Betalt	Prosentverdi	E	
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Antall overtidstimer	Betalt	Timer/hittil i år	I	
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Dellønnsprosent	Betalt	Prosentverdi	E	
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Antall overtidstimer	Betalt	Timer/hittil i år	I	
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Avtalt arbeidstid per uke	Avtalt	Timer/uken	E	E
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Antall overtidstimer	Betalt	Timer/hittil i år	I	E

3.12.2. Presentasjon av arbeidstidsvariablene

Ingen av disse arbeidstidsvariablene presenteres i lønnsstatistikken slik de er innsamlet. Enten er de med i beregningen av andre variabler eller de inngår i en ny arbeidstidsvariabel.

Avtalt arbeidstid per uke og dellønnsprosent er med og avgjør om den ansatte er heltids- eller deltidsansatt. Heltidsansatte er alle personer med 33 timer eller mer i avtalt arbeidstid per uke. Statistikken presenterer også tall for heltidsekvivalenter der beregningene er basert på avtalt arbeidstid per uke, deltidsansatte er regnet om til heltidsansatte.

Antall timer siste periode og hittil i år inngår i beregninger av månedslønn. Avtalt arbeidstid per uke benyttes også i beregning av utbetalt avtalt lønn i lønnsstatistikken.

Antall overtidstimer benyttes til kontroll av overtidsgodtgjørelse, og den er en sentral størrelse i arbeid med overtidssatser.

3.12.3. Forhold knyttet til statistikkene

Lønnsstatistikkene omfatter samlet sett næringene 05-93. Innsamlingen er skjemabasert der bedrift er rapporteringsenhet i privat sektor mens etater, institusjoner, offentlige skoler, kommuner og fylkeskommuner er rapporteringsenhet i offentlig sektor. Det gis opplysninger om lønn og arbeidstid per ansatt. For bedrifter i privat sektor kan man generelt si at alle foretak med mer enn fem ansatte er med i populasjonen, statistikkene utarbeides som utvalgsundersøkelser. I offentlig sektor er det fulltelling. Statistikkene dekker alle ansatte i bedriftene på tellingstidspunktene, eksklusiv eiere som ikke har fast lønn eller fast arbeidstid, ansatte på permisjon, heltidspermitterte, ansatte på arbeidsmarkedstiltak, innleid hjelp (f.eks. fra vikarbyråer) og ferievikarer. Produksjonstiden (fra tellingstidspunkt til publisering) på statistikken varierer fra åtte til 42 uker.

3.13. Arbeidskraftskostnader

Statistisk sentralbyrå utarbeider hvert fjerde år statistikk på arbeidskraftskostnader. Formålet med statistikken er å gi en oversikt over virksomhetenes totale kostnader ved å sysselsette arbeidskraft. Seksjon for inntekts- og lønnsstatistikk er ansvarlig seksjon for utarbeidelsen av denne statistikken. Statistikken følger EU sin rådsforordning vedrørende strukturstatistikk lønn og arbeidskraftskostnader. Eurostat er følgelig en viktig interessent til statistikken.

3.13.1. Arbeidstidsvariabler

Arbeidstidsvariablene som samles inn i statistikken er antall betalte timer for både heltids- og deltidsansatte og lærlinger.

Antall betalte timer

Oppgavegiver oppgir antall betalte timer som inkluderer alle timer det er blitt betalt lønn for. Dette kan foruten arbeidstimer blant annet være tid selv når arbeid ikke utføres. Skjema og rettleiding har ingen videre beskrivelse av faktorer som skal være inkludert eller ekskludert.

Rådsforordningen har ytterligere spesifiseringer:

PAID HOURS

The statistics cover the total number of hours paid to all employees during the year. The total number of paid hours is recorded separately for full-time, part-time employees and apprentices.

Annual number of paid hours is defined as

- (a) normal and overtime hours, remunerated during the year;
- (b) any hours for which the employee was paid at a reduced rate, even if the difference was made up by payments from social security funds;
- (c) hours not worked during the reference period but nevertheless paid (annual leave, sick leave, official holidays and other hours paid such as for medical examination).

Rådsforordningen har også krav om innhenting av faktisk arbeidede timer, men Norge har foreløpig unntak fra dette:

HOURS WORKED

The statistics cover the total number of hours worked by all employees during the year. The total number of hours worked is recorded separately for full-time, part-time employees and apprentices.

Annual number of hours worked are defined as: hours actually worked.

NB: Hours worked in addition to normal working hours, irrespective of the hourly pay rate applied (i.e. one hour worked at double time) should be entered as one hour.

Hours worked also include:

- (a) time spent on tasks such as work preparation, preparing, maintaining and cleaning tools and machines and writing up work cards and reports;
- (b) time spent at the place of work during which no work is done owing to, for example, machine stoppages, accidents or occasional lack of work but for which payment is made in accordance with the employment contract;
- (c) short rest periods at the place of work, including tea and coffee breaks;
- (d) hours actually worked by apprentices.

Hours actually worked do not, however, include the following:

- (a) hours paid but not worked, for example paid leave, public holidays, sick leave, etc.;
- (b) meal breaks;
- (c) time spent travelling between home and place of work;
- (d) hours of training of apprentices

Arbeidstidsvariablene i arbeidskraftskostnader presenteres ikke slik de er innsamlet, de inngår i beregningen av ny arbeidstidsvariabel; årsverk. Blant annet blir antall betalte timer for deltidsansatte brukt for å omregne deltidsansatte til hele årsverk. I denne statistikken tilsvarer 1 950 timer et årsverk.

3.13.2. Forhold knyttet til statistikkene

Statistikken dekker næringene 10-93 med unntak av 75. Innsamlingen er skjemabasert der foretak er rapporteringsenhet. Det gis opplysninger om samlede kostnader og samlet antall betalte timer for hele foretaket. Alle foretak med ti ansatte eller mer er med i populasjonen, statistikken utarbeides som utvalgsundersøkelse. Statistikken dekker alle ansatte i foretakene på tellingstidspunktet, eksklusiv eiere, familiemedlemmer uten fast lønn og fast arbeidstid, salgsagenter, midlertidig hjelp fra vikarbyråer og personer lønnet med andel av overskuddet. Produksjonstiden (fra tellingstidspunkt til publisering) på statistikken ligger mellom 20 og 36 uker.

3.14. Arbeidstidsvariable innsamlet og presentert av seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk

Mange av statistikkene på seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk (S260) kjennetegnes ved at det ikke er noe 1:1 - forhold mellom datakilder og publisert statistikk. Altså at en kilde ofte inngår i mer enn en statistikk og at en statistikk ofte er laget på grunnlag av mer enn en kilde. Dette gjelder i stor grad også arbeidstidsvariablene. For eksempel er Arbeidstakerregisteret (AA) en sentral kilde til arbeidstids- og dags-/årsverksberegninger i flere statistikker, men denne kilden suppleres, bearbeides og avgrenses på ulike måter, og det publiseres ikke noen arbeidstidsvariabler der Arbeidstakerregisteret alene er kilden. Arbeidskraftsundersøkelsen (AKU) på sin side er mer lik for eksempel næringsstatistikkene ved at det presenteres variabler som bare har AKU som kilde, men AKU er også en mye brukt kilde i andre statistikker.

Når formålet er å gi en oversikt over definisjoner av arbeidstid og dags-/årsverk, er det nødvendig å se hva som finnes i primærkildene. Deretter ser vi på hvordan kildene bearbeides og kombineres i de ulike statistikkene.

I tillegg til kilder som gir arbeidstidsopplysninger direkte, kan arbeidstid avledes av lønn, næringsinntekt mm. Og tidsavgrensningen og identifiseringen av arbeidsforhold og selvstendig næringsdrift kan sammen med inntekt ha betydning for anslagene om arbeidstid. Det er ikke gått i detalj om disse tingene i det følgende.

3.14.1. Kilder til arbeidstidsvariablene

En intervjuundersøkelse med personer som enhet, en skjemaundersøkelse med bedrift som enhet, og diverse administrative registre med arbeidsforhold som enhet utgjør kildene til S260-statistikkene som presenterer arbeidstidsvariable.

1. Arbeidstakerregisteret
 - forventet, gjennomsnittlig timetall per uke (feltet i skjemaet)
/ gjennomsnittlig avtalt, arbeidstid per uke i antall timer med inntil to desimaler (fra rettledning)
 - a) eksakt timetall med to desimaler
 - b) innrapportert i eller omgjort til intervaller
2. AKU utvalgsundersøkelse på personnivå, spør også om biarbeidsforhold
 - a) - avtalt/gjennomsnittlig (for de som ikke har avtale eller en avtale med varierende antall timer fra uke til uke) arbeidstid
 - b) - faktisk arbeidstid (hvor mange timer arbeidet du i undersøkelsesuka? Ta med overtid o.l., og trekk fra fravær pga. sykdom, ferie o.l.)
 - c) - midlertidig fravær (null timer faktisk arbeidstid i undersøkelsesuka , etter (maks. to) viktigste grunn(er))
 - d) - overtid
3. Lønns- og trekkoppgaveregisteret (LTO)
 - lønnsopplysninger
4. Sykemeldingsregisteret
 - legemeldt sykefravær, datert, med uføregradering
5. Selvangivelsesregisteret
 - inntektsopplysninger
6. Personal Administrativt Informasjonssystem (PAI), hovedsakelig for stillinger i kommunesektoren
 - a) arbeidstid per uke for hel stilling
 - b) deltidsprosent
 - c) overtidstimer
7. Statens Sentrale Tjenestemannsregister /Sentralt Tjenestemannsregister for Skoleverket (SST/STS)
 - a) dellønnsprosent
 - b) overtidstimer

8. Utvalgsundersøkelse om egenmeldt sykefravær, bedriftsnivå egenmeldt fravær i :
 - a) dagsverk
 - b) dager
9. Fødsels- og sykepengeregisteret
 - personer som mottar fødselspenger i forbindelse med fødselspermisjon

Under følger en skjematisk framstilling av hvordan begrepene er definert for oppgavegiverne. Kryss for "uspesifisert" betyr at det ikke eksplisitt er oppgitt elementer som skal ekskluderes eller inkluderes. LTO, Selvangivelsesregisteret, Fødsels- og sykepengeregisteret og midlertidig fravær i AKU er utelatt fordi disse ikke gir arbeidstidsopplysninger direkte.

Tabell 9. Arbeidstidsvariabler i arbeidsmarkedsstatistikkene

Statistikk / kilde	Variabel	Enhet	Samles inn som	uspesifisert	ferie	sykefravær	egenmeldt sykefravær	legemeldt sykefravær	helge- og fridager - betalt	overtid	overtid - betalt
Arbeidstakerregisteret	Forventet gjennomsnittlig /avtalt timetall per uke	Timer/uken	Avtalt	X							
PAI	Arbeidstimer per uke for hel stilling	Timer/uken	Avtalt	X							
PAI	Deltidsprosent	Prosent	Avtalt							E	
Sykemeldingsregisteret	Daterte legemeldinger, uføregrad	Uføregrad	Uspes.				I				
SST/STS	Dellønnsprosent	Prosent	Avtalt	X							
Egenmeldt fravær	Egenmeldte sykefraværsdager	Dager	Tapt				I	E			
Egenmeldt fravær	Egenmeldte sykefraværsdagsverk	Dagsverk	Tapt				I	E			
AKU	Avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid	Timer/uken	Avtalt	X							
AKU	Utførte timer per uke	Timer/uken	Utført		E	E				I	
AKU	Overtid	Timer/uken	Utført							I	I

3.14.2. Fra kilde til presentert variabel

Prosessene med å generere de variablene som presenteres ut i fra de kildene som er benyttet, kan være kompliserte. Her skal bare gis først en skjematisk framstilling av hvilke variabler som bygger på hvilke kilder.

Tabell 10. Oversikt over kildene i arbeidsmarkedsstatistikkene

PRESENTERT VARIABEL		DEFINISJONER I KILDENE
Statistikk	Benevnelse	
AKU	Avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid per uke	2a
AKU	Utførte ukeverk (37,5 t/uke)	2b
AKU	Midlertidig fravær	2c
AKU	Overtid	2d
Reg.basert sysselsettingsstatistikk	Avtalt/vanlig arbeidstid per uke i hovedarbeidsforholdet	1a, 1b, 2a, 3, 5
Helse- og sosialpersonell	Ukentlig avtalt arbeidstid	1a, 1b, 2a, 6a, 7a
Helse- og sosialpersonell	Avtalte årsverk	1a, 1b, 2a, 6a, 7a
Helse- og sosialpersonell	Avtalte årsverk fratrukket legemeldt sykefravær	1a, 1b, 2a, 4, 6a, 7a
Helse- og sosialpersonell	Avtalte årsverk uten personer i fødselsperm.	1a, 1b, 2a, 4, 6a, 7a, 9
Sykefravær, egen- og legemeldt	Avtalte dagsverk	1b, 2a, 2c
Sykefravær, egen- og legemeldt	Tapte dagsverk	1b, 2a, 2c, 4, 8a

3.14.2.1. AKU

I AKU er veien fra kilde til presentert variabel forholdsvis kort: *Avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid* per uke er innhentet i eksakte timer og minutter, og presentert i intervaller og som gjennomsnittsverdier. *Utførte ukeverk* er regnet ut fra *faktisk arbeidstid* som er innhentet i timer og minutter. *Overtid* oppgis som antall *Heltidsansatte med overtid, ukeverk*, og som *Overtidstimer i prosent av utførte timeverk (blant heltidsansatte)*. Når det regnes om fra uketimer til ukeverk i AKU, tas det utgangspunkt i at en heltids arbeidsuke utgjør 37,5 timer. Midlertidig fravær oppgis i antall personer og fordeles på fraværsgrunnene sykdom, ferie, avspasering/arbeidstidsordning og andre årsaker/uoppgitt. I tillegg til å være sin egen primærkilde, brukes AKU også i registerstatistikkene.

3.14.2.2. Registerstatistikkene

Registerstatistikkene "Registerbasert sysselsettingsstatistikk", "Registerbasert sysselsettingsstatistikk for helse- og sosialpersonell" og sykefraværstatistikken (som også har en utvalgsdel) har til felles at de kombinerer flere primærkilder og at arbeidstakerregisteret er en sentral sådan.

3.14.2.3. Kort om arbeidstid i AA-registeret

De fleste som er sysselsatt er arbeidstakere, det vil si at de "arbeider i en annens tjeneste for lønn eller annen godtgjørelse". Og de fleste arbeidsforhold er registrert i arbeidstakerregisteret. Her registreres blant annet "forventet, gjennomsnittlig timetall per uke" i eksakte timer med inntil to desimaler for minutter. Tidligere ble opplysningene bare gitt i tre intervaller: 4-19, 20-29 og over 30 timer, og fortsatt er det noen oppgavegivere som rapporterer etter det gamle opplegget. Rapporteringen i eksakte timer begynte i det små i 2000 med sju prosent av arbeidsforholdene med eksakt arbeidstid, i 2001 hadde 72 prosent fått eksakt arbeidstid, mens det i august 2003 var hele 97 prosent av arbeidsforholdene som hadde eksakt arbeidstid. Det foretas en omkodning fra eksakte timer til intervaller i arbeidstakerregisteret, slik at alle arbeidsforholdene har arbeidstid oppgitt i intervaller. Arbeidsforholdene som meldes til arbeidstakerregisteret har videre dateringer for start og opphør. Dette, sammen med opplysningene om arbeidstid, gjør det mulig å beregne avtalte time-, dags- og årsverk for en hvilken som helst periode.

Arbeid som "selvstendig næringsdrivende, frilanser, oppdragstaker eller ektefelle i den andre ektefellens personlige foretak", regnes ikke som arbeidsforhold, og skal ikke registreres i AA. I tillegg er arbeidsforhold med en arbeidstid på mindre enn fire timer i uken eller en som er ment å vare mindre enn sju dager som hovedregel unntatt registreringsplikten til AA.

3.14.2.4. Sykefraværstatistikken

Sykefraværstatistikken publiserer *tapte dagsverk på grunn av sykefravær og sykefraværprosent* som er *tapte dagsverk* som andel av *avtalte dagsverk*. Kvartal er referanseperiode. Avtalte dagsverk publiseres altså bare indirekte som nevner i sykefraværprosenten.

Sykefraværstatistikken har arbeidsforhold registrert i arbeidstakerregisteret som populasjon, og trenger derfor ikke supplere med arbeid registrert i andre kilder for å komme fram til avtalte dagsverk. Beregning av avtalte dagsverk går fra avtalt arbeidstid per uke via stillingsandel. Dateringene av arbeidsforholdene benyttes til å gi avtalte dagsverk for statistikkperioden (kvartal). Det forutsettes at alle har fri i helgene og på offentlige fridager, og at heltid er 37,5 timer i uka.

Opplegget for beregning av avtalte dagsverk stammer fra tiden før arbeidstid ble rapportert i eksakte timer til AA, derfor benyttes arbeidstid oppgitt i eller omkodet til intervaller.

Statistikken bruker AKU til å imputere eksakt ukentlig arbeidstid ut i fra intervallene i AA, og til å imputere feriefravær kvartalsvis. AKUdata for avtalt arbeidstid grupperes etter arbeidstidsintervallene fra AA og kjønn. Gjennomsnittet innenfor hver av disse gruppene imputeres til arbeidsforholdene i sykefraværstatistikken. Arbeidstakere midlertidig fraværende fra arbeid i undersøkelsesuka på grunn av ferie som andel av arbeidstakere i alt beregnes for 24 grupper fordelt etter kjønn og næring brukes til å nedjustere anslaget over avtalte dagsverk.

Informasjonen om sykefravær hentes fra en utvalgsundersøkelse som henter inn tapte dagsverk som er egenmeldt, og fra et register over legemeldinger. I utvalgsundersøkelsen hentes de tapte dagsverkene direkte inn fra bedriftene som summariske data fordelt på kjønn. Fra sykemeldingsregisteret hentes start- og stoppdatoene og uføregraden. For å beregne tapte dagsverk ut i fra dette, kobles det på informasjon fra AA for hvert arbeidsforhold personen med sykemeldingen er registrert med i den aktuelle perioden. Tapte dagsverk beregnes så på samme måte som avtalte dagsverk med unntak av at det ikke justeres for ferie og at det tas hensyn til graderte sykemeldinger.

3.14.2.5. Registerbasert sysselsettingsstatistikk

Registerbasert sysselsettingsstatistikk publiserer *avtalt/vanlig arbeidstid* i hovedarbeidsforholdet per uke i intervallene 1-19 , 20- 29 og over 30 timer per uke. Referanseperiode for statistikken er en uke i oktober/november. Data hentes fra AA for de arbeidsforholdene som er registrert der, og ettersom intervallene i AA er de samme⁶ som de som publiseres, er det tilstrekkelig om avtalt arbeidstid er oppgitt i intervaller. Statistikken gir imidlertid også tall for selvstendige, og for arbeidsforhold som ikke er registrert i AA. AKU benyttes til å bestemme andelen selvstendige innenfor hvert arbeidstidsintervall innenfor de fire gruppene menn i primærnæringer, menn i andre næringer, kvinner i primærnæringer og kvinner i andre næringer. Næringsinntekt fra selvstendig virksomhet fra selvangivelsesregisteret brukes så til å fordele personene inn i "riktig" arbeidstidsintervall.

For arbeidsforhold som ikke er registrert i AA brukes varigheten av lønnsforholdet og størrelsen på lønn fra LTO. Varigheten fastettes utfra dateringer i LTO sammenholdt med informasjon om ledighets/tiltaksperioder registrert i SOFA-søkeregisteret fra AETAT.

3.14.2.6. Registerbasert sysselsettingsstatistikk for helse- og sosialpersonell

Registerbasert sysselsettingsstatistikk for helse- og sosialpersonell publiserer *ukentlig avtalt arbeidstid, avtalte årsverk og avtalte årsverk fratrukket legemeldt sykefravær*. Referansedato for statistikken er 1. oktober.

Ukentlig avtalt arbeidstid:

Det benyttes eksakt arbeidstid fra AA der denne er tilgjengelig. Statistikken gir også tall for selvstendige, og for arbeidsforhold som ikke er registrert i AA med eksakt arbeidstid.

⁶ bortsett fra at intervallet med de laveste antallet uketimer begynner på 4 timer i AA, ettersom arbeidsforhold med lavere uketimetall enn dette ikke skal registreres i AA.

For selvstendige benyttes AKU til å imputere arbeidstid. Sysselsatte med status "selvstendig" deles etter kjønn og tre kategorier utdanningsnivå, gjennomsnitt av avtalt arbeidstid beregnes og imputeres til tilsvarende grupper i registerstatistikken. For arbeidsforhold som ikke er registrert i AA med eksakt arbeidstid, brukes stillingsandel fra PAI eller SST/STS. Siste utvei er imputering fra de arbeidsforholdene i AA som er registrert med eksakt arbeidstid.

Avtalte årsverk:

Beregnet via stillingsandel ut fra ukentlig avtalt arbeidstid. Det forutsettes at heltid utgjør 37,5 timer i uka unntatt der det finnes opplysninger omdette i PAI eller SST/STS, der slike opplysninger finnes, legges disse til grunn for beregningen av årsverk.

Avtalte årsverk fratrukket legemeldt sykefravær:

Fraværet trekkes fra ved at sykefraværssrater på mikronivå hentes fra sykefraværstatistikken. For selvstendige antas det at de har samme fraværssrate som gjennomsnittet av arbeidstakerne innen samme utdanningsgruppe.

Avtalte årsverk uten personer i fødselspermisjon:

Her holdes personer registrert i fødsels- og sykepengeregisteret som månedlig mottar fødselspenger utenfor. Bakgrunnen for dette er at vikarer telles med. Hvis både permisjonsmottakeren og vedkommendes vikar telles med, overvurderes avtalte dagsverk. Dette er også gjort for å tilpasse statistikken til KOSTRA-rapporteringen.

4. Vurdering av behov og muligheter for samordning av arbeidstidsbegrepene

I dette kapitlet har vi vurdert behov og muligheter for samordning av arbeidstidsbegrepene fra kapittel tre. Vi har gjort dette ved å se på begrepene, både med tanke på navn og definisjon, og hvordan disse brukes i de forskjellige statistikkene. Resultatet er verken uttømmende eller endelig konkluderende, men søker å peke på steder hvor en samordning kan være ønskelig og/eller mulig eller ei.

Det finnes ulike argumenter for og i mot samordning. Blant annet kan man ønske å samordne begrepene for å kunne samordne datafangsten. Man kan for eksempel tenke seg at enhetene som er med i en korttidsstatistikk ikke blir med i en liknende årsstatistikk. Alternativt kan man da i større grad benytte seg av registre slik at oppgavegiver slipper å oppgi tall til det offentlige flere ganger.

Et annet argument for samordning er at samme oppgavegiver skal slippe å svare på liknende, men ikke helt like spørsmål i to forskjellige undersøkelser. Slik kan man sikre at oppgavebyrden blir mindre og at man vet hva man får inn. I de tilfellene hvor enhetene har rapportert inn et tall per måned for en del av sine ansatte, vil det være nærliggende å anta at noen vil følge samme mønster når de skal rapportere for alle ansatte i foretaket ved årets slutt. Andre vil være pliktoppfyllende og regne og tilpasse seg den andre definisjonen. En slik sammenblanding øker usikkerheten og det kan da vurderes å være en bedre løsning å samle inn samme variabel begge steder. Man kan også ha vurdert det dit hen at avvikene som følger av et slikt valg ikke har noen nevneverdige betydning for resultatene. Dette argumentet kan også være en grunn for at mange av variablene ikke er spesifisert i det hele tatt.

Et argument mot samordning kan være at det er svært viktig for oppdragsgiverne å få med nyansene ved ulike definisjoner for å få målt det de ønsker. Et annet motargument kan være at området statistikken skal dekke har særegenheter som vanskeliggjør samordning med andre statistikker.

4.1. Timeverk

I de foregående omtalene ser vi at timeverk kan være så mangt. Timeverk er i de aller fleste tilfellene det samme som variablene timer/uke, timer/måned og timer/år. I det følgende vil disse omtales som timeverk.

4.1.1. Utførte timeverk

Med utførte timeverk mener vi her hvor mange timer som faktisk er arbeidet i en gitt periode.

Utførte timeverk samles inn i flere av SSB sin næringsstatistikker. Med næringsstatistikker mener vi her statistikker som i stor grad retter seg mot økonomisk virksomhet og som inkluderer informasjon om for eksempel antall enheter, sysselsetting, inntekter og kostnader. Formålet med statistikkene er ofte å gi en analyse av næringslivets struktur og å måle deres resultater. I Statistisk sentralbyrå har vi for industri og tjenesteytende næringer strukturstatistikkene som gir oss denne informasjonen. I tillegg publiseres det liknende statistikker for primærsektoren og offentlig sektor. Disse statistikkene har ofte forskjellig utgangspunkt med tanke på bakgrunn og utarbeiding, men for en bruker av SSB sine statistikker ser de forholdsvis like ut.

For eksempel samles utførte timeverk inn i strukturstatistikkene for industri og bygge- og anleggsvirksomhet. En samlet oversikt over disse to statistikkene ser slik ut:

Tabell 11. Utførte timeverk i strukturstatistikkene

Statistikk	Variabel		permisjoner - betalt	uproduktive timer - betalt	ferie - betalt	kurs - betalt	sykefravær	helge- og fridager - betalt	tid til forberedelser, rengjøring av utstyr, rapportskriving o.l. på stedet.	overtid	overtid - betalt	beredskapsvakt i hjemmet - betalt
Strukturstatistikk for industrien	Timeverk	Utført	E	E	E	E	E	E			I	E
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Timeverk	Utført	E	E	E	E	E		I	I		

Her er det antatt at annet fravær er det samme som permisjoner og ikke utførte timer det samme som uproduktive timer. Se tabell 5. Disse to statistikkene følger samme forordning og skulle derfor i teorien ha like definisjoner. Det ville blant annet bety at faktorene beredskapsvakt i hjemmet og kurs ville utgå. Om vi ser på statistikker som produseres ved seksjonene hvor disse strukturstatistikkene utarbeides, vil man kunne se mulige årsaker for forskjellene.

Tabell 12. Utførte timeverk i et utvalg statistikker ved ulike seksjoner

Statistikk	Seksjon	fravær	permisjoner - betalt	uproduktive timer - betalt	streik	ferie	ferie - betalt	kurs - betalt	skolegang	sykefravær	militærtjeneste	fødselspermisjon	helge- og fridager - betalt	tid til forberedelser mv.	overtid	overtid - betalt	beredskapsvakt i hjemmet - betalt	spisepauser
Strukturstatistikk for industrien	230		E	E			E			E			E			I	E	
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	230		E	E			E			E			E				E	
Produksjonsindeks, bygg og anlegg	460		E	E			E	E		E					I			
Strukturstatistikk, bygg og anlegg	460		E	E			E	E		E			I	I				
Produksjonsindeks for industrien	240		E		E	E	E			E			E	I				
Landbruksundersøkelsen	430								E		E	E						I

Her finner vi at statistikkene ved henholdsvis S230 og S460 har tilpasset sine egne statistikker med hverandre. I S460 sitt tilfelle følger de to statistikkene hver sin forordning. Forskjellen på disse forordningene er at den for strukturstatistikken er mindre detaljert enn den for korttidsstatistikk som produksjonsindeksen retter seg etter. Det vi da kan se her er at rettleidingen til strukturstatistikken er blitt tilpasset produksjonsindeksen. Ved S230 har strukturstatistikken og deler av årsstatistikken for olje- og gassvirksomhet mer til felles enn strukturstatistikkene ved de to seksjonene har.

Det finnes ulike grunner for å avvike fra gitte retningslinjer som EU sine forordninger. Blant annet kan man, som nevnt innledningsvis, av hensyn til oppgavegiverne ha valgt å bruke en definisjon konsekvent i stedet for to nesten like. Slik kan man sikre at oppgavebyrden blir mindre og man vet hva man får inn. I de tilfellene hvor bedriftene har rapportert inn et tall per kvartal for sine anleggsarbeidere, vil det være nærliggende å anta at noen vil følge samme mønster når de skal rapportere for alle ansatte i foretaket ved

årets slutt. Andre vil være pliktoppfyllende og regne og tilpasse seg den andre definisjonen. En slik sammenblanding øker usikkerheten og det kan da vurderes å være en bedre løsning å samle inn samme variabel begge steder.

En samordning av begrepene kan også finne sted for å kunne samordne datafangsten. Man kunne for eksempel tenke seg muligheten at de som er med i kvartalsundersøkelsen ikke blir med i årsundersøkelsen. Dette kan ha vært argumentene for bygge- og anleggsvirksomheten, men det gjelder ikke for de to statistikkene som omfatter industrien i oversikten ovenfor. Her ser vi at produksjonsindeksen både avviker fra strukturstatistikken for industri så vel som produksjonsindeksen for bygge- og anleggsvirksomhet.

Nederst i oversikten har vi inkludert hvordan utførte timeverk spesifiseres i landbruksundersøkelsen. Her ser vi at faktorene som nevnes er alle forskjellige fra de andre statistikkene i oversikten. Dette er en statistikk som ikke deler forordning med andre statistikker og ikke har den flere statistikker ved samme seksjon som samler inn arbeidstidsvariabler.

Uansett årsak har vi i svarene vi fikk fra de fagansvarlige ikke fått beskjed om at de nevnte statistikker er samordnet med hverandre på noe vis. Denne mangelen på samordning har ført til en rekke ulike definisjoner av variabelen utførte timeverk ved innsamling. I de tilfellene hvor tallene publiseres, er det ikke for noen av statistikkene oppgitt annet enn at dette er timeverk uten noen videre forklaringer. Denne gjennomgangen viser at det er både behov og muligheter for en samordning.

4.1.2. Betalte og avtalte timeverk

I lønnsstatistikk samles det inn opplysninger både om betalte og avtalte timer. Betalte timer er knyttet til hvor mange timer som det utbetales lønn for, noe som gjerne kan avvike fra timer som faktisk er arbeidet. For eksempel vil permisjoner som ikke medfører trekk i lønn være inkludert. Avtalte timer er knyttet til hvor mange timer den ansatte er forventet å arbeide, gjerne sett i forhold til arbeidsavtale o.l.

Lønnsstatistikken dekker næringene 05-93, men har i de siste årene blitt samlet inn på ulike måter for både privat og offentlig sektor. Fram til 1997 utarbeidet Næringslivets hovedorganisasjon (NHO) offisiell lønnsstatistikk for ansatte i industri og bygge- og anleggsvirksomhet, men disse overtok Statistisk sentralbyrå ansvaret for fra og med 1997. I denne prosessen ble arbeidstidsvariablene som også inngikk i andre lønnsstatistikker i SSB samordnet mellom SSB og NHO. I offentlig sektor har både Arbeids- og administrasjonsdepartementet (AAD) og Kommunenes sentralforbund (KS) samlet inn opplysninger. AAD samlet inn opplysninger om statsansatte og ansatte i skoleverket fram til 2002, men siden da har SSB hatt ansvaret for datainnsamlingen. Fortsatt samler KS inn opplysninger for ansatte i kommunene og fylkeskommunene. Arbeidstidsvariablene som måler hvor mange timer den ansatte er forventet å arbeide måles forskjellig i offentlig og privat sektor. SSB benytter begrepet avtalt arbeidstid per uke mens for offentlig ansatte brukes begrepet dellønnsprosent. Disse variablene bærer imidlertid med seg samme informasjon så ved en enkel omkodning blir de forstått på samme måte og dermed samordnet.

Ifølge EU sin rådsforordning vedrørende strukturstatistikk lønn og arbeidskraftskostnader er det avtalte og betalte timer som skal samles inn og rapporteres. Dette vanskeliggjør en eventuell samordning med statistikker som samler inn utførte timeverk. I gjennomgangen prosjektgruppa har foretatt er det ikke funnet andre statistikker som samler inn opplysninger om betalte timer.

Avtalt arbeidstid per uke samles inn og/eller presenteres i statistikkene registerbasert sysselsetingsstatistikk, lønnsstatistikk, arbeidskraftsundersøkelsen, helse og sosialpersonell og kommunehelsetjenesten. I helsestatistikken samles inn oppgaver over timer i uken både i kommunehelsetjenesten og for spesialister med driftsavtale. I begge disse innsamlingene er privatpraktiserende aktører viktige komponenter i innsamlingen og organiseringen gjør at det er hensiktsmessig å samle inn data som avtalte timer i uken. Det er bare presiseringen om eksklusjon av overtid i kommunehelsetjenesten som skiller disse statistikkene. Forholdene burde dermed absolutt ligge til rette for samordning av arbeidstidsbegrepene. Et unntak er privatpraktiserende fastleger hvor antall pasienter på legens liste legges til grunn for beregningen av avtalte timer i uken.

Med tanke på vurdering av samordning mellom statistikkene på seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk er det bruken av AA-registerets arbeidstidsopplysninger i henholdsvis Helse- og sosialpersonell og Sykefraværstatistikken som peker seg ut som den mest aktuelle. Sykefraværstatistikken kan vurdere å benytte eksakt arbeidstid fra AA nå som nesten alle arbeidsforhold registreres slik. Videre kan statistikken vurdere å inkludere opplysningene fra PAI om hvor mange timer en heltidsstilling utgjør i beregningene av dagsverk via stillingsandel der slike opplysninger foreligger.

4.2. Årsverk

4.2.1. Utførte og avtalte årsverk

Utførte årsverk er faktisk arbeidet tid i året. Denne variabelen samles inn av en rekke av primærstatistikkene. De har alle det til felles at ingen ting er spesifisert utover navnet. I stedet henvises det ofte til andre begreper i undersøkelsene som lønnstakere. Dette gjelder for eksempel alle strukturstatistikkene ved S440 og S460. Her skal personer som er fraværende i kortere perioder inkluderes og deres stillinger skal omregnes til heltidsstillinger. På skjemaene heter da dette utførte årsverk, mens man i realiteten har bedt om heltidsstillinger. Et annet ord for heltidsstillinger ofte brukt er bare årsverk, normalårsverk eller avtalte årsverk.

Som tidligere påpekt har strukturstatistikkene mye til felles med statistikk for offentlig sektor med tanke på hva og hvordan de publiseres. Dette gjelder også innsamlingen av antall stillinger som årsverk.

For de fleste statistikkene under helse og sosial arbeides det med å få til registerbasert innhenting av sysselsetningsdata. Etter hvert som statistikkene baserer seg på sysselsetningsstatistikk fra registerdata levert av Seksjon for arbeidsmarkedsstatistikk (S260) vil dette føre til at disse statistikkene nærmest "automatisk" blir samordnet. Lengst fremme i denne prosessen er tannhelsetjeneste og pleie og omsorgsstatistikken som fra og med statistikkåret 2004 vil være basert på årsverksdata levert av S260. For områder som personell og stønadssatser i sosialtjenesten hvor basisregistrene enten er ufullstendige eller mangler vesentlig informasjon, synes det fremdeles å være en lang vei å gå. Felles for statistikkene under helse og sosial er at avgrensninger av arbeidstidsbegrepene bare brukes i liten utstrekning. For flere av statistikkene er det ikke nevnt noen avgrensning i det hele tatt. Videre samler disse statistikkene inn opplysningene enten som uspesifisert eller som avtalte årsverk. Bare tannhelsetjenesten etterspør utført tid, men denne statistikken baseres nå på opplysninger fra registre. De opplysningene som er innsamlet til denne undersøkelsen antyder at det burde opprettes kontakt på tvers av fagområdene for å vurdere om det er mulig å få til samordning av arbeidstidsbegrepene for helse- og sosialstatistikkene. Det er nærliggende å trekke tilsvarende slutninger også for statistikker under emnet personell innen skole, utdanning og kultur som samles inn over KOSTRA-systemet. Informasjonen som fremkommer ved denne undersøkelsen tilsier dermed at arbeidsgruppene under KOSTRA burde utveksle informasjon for å vurdere om samordning av begrepene knyttet til arbeidstid er mulig.

Med bakgrunn i dette er det bare statistikker som ennå ikke benytter registerdata det vil være aktuelt å vurdere å samordne.

I utgangspunktet burde det kunne være mulig å få til samordning over flere av KOSTRA-statistikkene.

For statistikker som samles inn av etater utenfor SSB vil det kunne være vanskelig å få til samordning.

5. Konklusjon

Kartleggingen og gjennomgangen av alle de 47 primærstatistikkene som inkluderer variabler knyttet til arbeidstid har vist at det er mange ulike arbeidstidsvariabler i Statistisk sentralbyrå, i alle fall om man ser på forskjeller i definisjon, innhold, innsamling og presentasjon.

I rapporten er alle funn blitt presentert og omtalt. Det sterkeste fokus har vært på å få oversikt over arbeidstidsvariablenes innhold med tanke på definisjon, faktorer som er inkludert og ekskludert, enhet og hva arbeidstidsdataene samles inn som, i tillegg til å se på bruk og presentasjon av disse variablene. Det synes opplagt å være muligheter for en bedre samordning og presisering av begrepsbruk både i datafangst og publisering.

Det er også gitt en kort vurdering av behov og muligheter for samordning av arbeidstidsbegrepene. Denne vurderingen er det ikke gått i dybden på, så den er verken uttømmende eller endelig konkluderende, men antyder at det for enkelte fagområder burde vært lagt ned ressurser med sikte på å få til samordning av arbeidstidsbegrepene. Dette gjelder kanskje spesielt innen KOSTRA hvor felles presentasjoner i faktaarkene gjør at det er behov for en viss samordning på tvers av fagområdene.

Utover dette skal rapporten gjøre det mulig for lesere å bli raskt oppmerksomme på felter der samordning kan gi gevinster. Det er generelt sett klart at det er et potensiale for samordning. En samordning vil kunne gjøre oppgavebelastningen mindre, spesielt ved at man lettere får en utnytting av data om arbeidstid i SSB. Rapporten vil gi et godt grunnlag for å få realisert dette, og rapporten vil danne grunnlag for videre arbeid i SSB med i første omgang prosjektet ILO-arbeidskraftsregnskapet, deretter med datafangst og publisering av data om arbeidstid.

Vedlegg 1: Prosjektskriv

Til:	Helge Nome Næsheim		
Fra:	Prosjektleder Anne Mari Auno	Seksjon 440	Dato 18.06.2003

Prosjektnavn ILO-Arbeidskraftsregnskap, delprosjekt arbeidstid		Produktnr. 2114
Oppdragsgiver SSB		
Ansvarlig (utførende) enhet Prosjektgruppe Proteam 2003/2004		
Prosjektleder Anne Mari Auno	Kvalitetslos Julie Hass	

1. Bakgrunn

Mange seksjoner berøres av variabelen arbeidstid. Variabelen arbeidstid er blant annet relevant i strukturstatistikkene for måling av arbeidskraftsinnsatsen i produksjonen og for leveårsstatistikker som mål på grad av tilknytning til arbeidsmarkedet og tidsbruk. Utførte timeverk, som er én form for arbeidstid, er en viktig størrelse i nasjonalregnskapet og i forskningsavdelingens ulike prosjekter for analyse av norsk økonomi. Definisjonene og praksisen internt i SSB er ikke fullstendig samordnet, men det pågår flere prosjekter rundt temaet.

Nasjonalregnskapet (seksjon 210) opplever en økende etterspørsel og behov for sysselsettings-, timeverks- og lønnstall. Blant annet er det behov for tall som belyser konsekvensene av ferieutvidelsene, fraværsendringer, overtidsendringer mv. Seksjon 210 sitt mål med prosjektet 'Nytt arbeidskraftregnskap i NR' er å etablere et nytt og forbedret arbeidskraftsregnskap. Den viktigste faglige utfordringen her er å sette sammen all informasjon som foreligger om sysselsetting og lønn til et konsistent og integrert statistikkssystem.

Seksjon 260 sitt prosjekt 'ILO-Arbeidskraftsregnskap' har som sentral oppgave å analysere sammenhengen mellom statistikkene med hensyn til begreper og populasjoner. Målet er å bidra til bedre samordnet og kvalitetssikret arbeidsmarkedsstatistikk. Prosjektet har som siktemål å utnytte ILO-arbeidskraftsregnskapet for å oppnå dette både for områder som berører Nasjonalregnskapet og ellers.

Prosjektet 'ILO-Arbeidskraftsregnskap' er delt inn i flere underprosjekter, deriblant dette prosjektet.

2. Formål

Formålet med prosjektet er å lage en oversikt over arbeidstidsdata i SSB sine primærstatistikker. Vi skal kartlegge hvordan arbeidstid defineres, måles og presenteres. Oversikten skal brukes av seksjon 210 og seksjon 260 i videre arbeid med hovedprosjektene.

Videre skal vi på basis av denne oversikten se på behov og muligheter for å samordne begrepsbruken knyttet til arbeidstid i de ulike statistikkene.

3. Faglige problemstillinger

Vi må identifisere alle primærstatistikkene i SSB som inneholder variablene arbeidstid i en eller annen form.

Videre må disse statistikkene gjennomgås for å kartlegge deres definisjoner, målemetode og presentasjon. Begreper som skal fokuseres på er årsverk, heltid, deltid, avtalt tid, betalt tid, med/uten lunsj, fravær, overtid mv.

Vi må også se på bakgrunnen for at praksisen er som den er og vurdere muligheten for samordning statistikkene imellom. Dette må blant annet ses i sammenheng med internasjonale anbefalinger og retningslinjer.

4. Interessenter og deltakere

Oppdragsgiver er S260.

Prosjektleder er Anne Mari Auno.

Øvrige interessenter er alle internt i SSB som produserer eller bruker variabelen arbeidstid i en eller annen form i sine statistikker. Hvem produsentene er skal kartlegges i første del av prosjektet.

5. Ressursrammer

Prosjektet er et Proteamprosjekt. Det er satt av om lag 500 timer til prosjektet, og timene skal fordeles likt på de fem prosjektgruppedlemmene. Prosjektet skal være avsluttet i begynnelsen av februar 2004.

6. Prosjektets prioritet

Høy

Vedlegg 2: Henvendelse til seksjonssjefene

Til: Seksjonssjefene ved avd. 200, 300, 400

Emne: **Spørsmål om arbeidstidsdata i SSB**

Prosjektet "Arbeidstid" er knyttet til PROTEAM 2003/2004 og er et delprosjekt under "ILO-Arbeidskraftsregnskap" som seksjon 260 er ansvarlig for.

Hovedformålet med prosjektet "Arbeidstid" er å lage en oversikt over hvordan arbeidstidsdata forekommer i ulike statistikker i Statistisk sentralbyrå. Vi ønsker å finne ut hvordan forskjellige begreper knyttet til arbeidstid blir definert, målt og presentert. Spesielt ønsker vi å se på hvordan heltid defineres, og forholdet mellom begreper som overtid, fravær, utført arbeidstid, avtalt arbeidstid, betalt arbeidstid og vanlig arbeidstid.

I hvilken grad forskjeller i populasjoner og referanseperioder/tidspunkter i de ulike statistikkene påvirker målingene vil også bli berørt.

Første skritt i prosjektet vil være å kartlegge hvilke statistikker i Statistisk sentralbyrå som innhenter opplysninger om årsverk og arbeidstid. Vi ber derfor at de to spørsmålene under besvares innen **torsdag 26.06.2003**.

1) Samler seksjonen inn opplysninger om årsverk og/eller andre former for arbeidstid (primærstatistikk)?

Dersom ja på spørsmål 1):

2) Hvilke statistikker gjelder det, deres produktnummer og hvem er fagansvarlig(e) for statistikkinnsamlingen?

Etter at vi har skaffet oss oversikt over de aktuelle statistikkene og informasjon rundt disse, vil vi komme med en mer spesifikk henvendelse til de fagansvarlige. Denne henvendelsen vil komme i begynnelsen av september.

Med vennlig hilsen

Anne Mari Auno
Prosjektleder

Vedlegg 3: Henvendelse til fagansvarlige inkludert spørreskjema

Emne: Spørsmål om arbeidstidsdata

Proteamprosjekt 'ILO - Arbeidskraftregnskap - delprosjekt arbeidstid'

Prosjektet 'ILO- Arbeidskraftregnskap - delprosjekt arbeidstid' er et prosjekt som skal se på hvilke opplysninger om arbeidstid Statistisk sentralbyrå innhenter i sine statistikker og hvordan disse defineres, måles og presenteres. Videre skal muligheten for å samordne begrepene vurderes. Resultatet fra delprosjektet vil inngå i videre arbeide til hovedprosjektet 'ILO-Arbeidskraftregnskap' og prosjektet 'Nytt arbeidskraftregnskap i NR'.

For å få oversikt over hvilke arbeidstidsdata som samles inn i SSB sendes vedlagte skjema ut til den enkelte fagansvarlige for statistikker som inneholder arbeidstidsdata for utfylling.

Hvorfor vi ber deg om hjelp

Mye av informasjonen vi er på jakt etter finnes i 'Om statistikken', i forordninger og/eller er dokumentert andre steder. Like fullt velger vi å be dere som fagansvarlige for statistikker som innhenter arbeidstidsdata fylle ut vedlegget for både å sikre oss at all informasjon kommer med. Spesielt gjelder dette kunnskap dere og deres medarbeidere har opparbeidet dere gjennom produksjon av statistikkene. Vi ber dere derfor også om å presisere særskilte forhold som ikke kommer fram av dokumentasjonen som f.eks. der dere vet at oppgavegiverne synes det er vanskelig å tilpasse seg definisjonen og der dere har satt noen forutsetninger basert på bransjesæregenheter.

Vedlegget

I vedlegget er det lagt opp til at en fyller ut skjemaet for den enkelte statistikk, basert på antagelsen om at hvert enkelt begrep defineres på én måte per statistikk. Der dette ikke er tilfelle, ber vi dere om å fylle ut et skjema for hver "enhet" (produktnummer, skjema, register mv.) hvor begrepene defineres ulikt. Spør gjerne om hjelp.

Noen av postene har vi fylt ut for dere. Disse ber vi dere om å kontrollere og eventuelt korrigere og/eller supplere.

Vi ber om svar innen den 24. september. Send svaret og rett eventuelle spørsmål underveis til avsenderen av denne e-posten.

Informasjonen vi mottar fra dere vil bli satt sammen i de nærmeste ukene. I denne perioden håper vi at det er greit om vi kontakter dere for ytterligere informasjon dersom dette viser seg nødvendig.

På forhånd takk for hjelpen!

Med vennlig hilsen

ILO- Arbeidskraftregnskap - delprosjekt arbeidstid

Anne Mari Auno, tlf. 5401

Kristoffer Vetvik, tlf. 4458

Toni Kvalø, tlf. 4488

Thomas Hagen, tlf. 5172

Bjørn Gabrielsen, tlf. 4426

1	Navn på statistikken:	
2	Fagansvarlig:	
3	Kortnavn:	
4	Produktnummer:	
5	Skjemanummer (RA)/Registernavn:	
6	<p>Gi en oversikt over hvilke forordninger og/eller instanser som legger føringer for statistikkens innhold :</p> <p><i>M.a.o. hvem bestemmer statistikkens innhold eventuelt hvem må rådføres før endringer blir gjort? For eksempel: EU, departementer, utvalg, organisasjoner og SSB.</i></p> <p><i>Lovhjemmel for innsamling skal ikke oppgis.</i></p>	
7	<p>Hvilke variabler tilknyttet arbeidstid innhentes?</p> <p><i>Vi tenker på det som står på skjema/spørres om i intervjuet/brukes som navn i registeret. For eksempel: Timeverk, dagsverk, ukeverk, årsverk, heltid, deltid, overtid, fraværstid.</i></p> <p><i>List opp samtlige.</i></p> <p><i>Spesifiser om variabelen er betalt, utført, avtalt, uspesifisert eller annet.</i></p>	
8	<p>Hvordan defineres den enkelte arbeidstidsvariabel?</p> <p><i>Vi ønsker så dekkende definisjon som mulig. I tillegg til definisjonene fra skjema og rettledning/det som leses opp under intervjuet eller inngår i intervjuinstruks/definisjon i registeret , ønsker vi å få vite om andre faktorer er vurdert og hvordan dette spesifiseres til oppgavegivere og brukere som spør.</i></p> <p><i>Inkluderes og/eller ekskluderes for eksempel faktorer som:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • lunsj • eksterne kurs • interne kurs • velferdspermisjoner • skoft • bevegelige helligdager • arbeidsstans ved uvær • sykdom • ferie • permitteringer • hjemmearbeid • avtalt arbeidstid • normal arbeidstid • utført arbeidstid • betalt overtid • ikke betalt overtid • betalt tid • nattevakt • utkallingsvakt • reisetid i arbeidet • reisetid til/fra arbeidet • borteboere, f.eks. offshore, anlegg, reisende mv. • annet, spesifiser 	

	<p>Oppgi eventuelle grenser/normer som for eksempel heltid=37,5 timer/uke.</p> <p><i>Et eksempel fra bygge og anleggsstatistikken: Antall timeverk utført av lønnstakere i året. Her oppgis foretakets totale antall faktisk utførte timeverk i året, summert for alle lønnstakere (jf. 1.2). Overtid skal være med, samt tid brukt til arbeidsforberedelse, rengjøring av utstyr, rapportskriving etc. Betalte, ikke arbeidede timer skal ikke være med, som sykefravær, ferie, permisjon, kurs osv.</i></p>	
9	<p>Er det gitt særskilt informasjon om rapportering av arbeidstid for enkelte grupper av sysselsatte? Å så fall hvilke?</p> <p><i>For eksempel for lærere, leger og skift-/turnusarbeidere.</i></p>	
10	<p>Hvis det gjøres beregninger på arbeidstidsvariablene fra innsamling til publisering (rapportering), som resulterer i andre arbeidstidsvariabler, oppgi hvilke variabler som lages og beskriv hvilke beregninger som gjøres:</p> <p><i>For eksempel: Presenteres årsverk basert på oppgaver om ukeverk</i></p>	
11	<p>Hvis det gjøres beregninger som resulterer i en variabel som ikke er en arbeidstidsvariabel, oppgi hvilke variabler som lages:</p> <p><i>For eksempel: Brukes timeverk til å beregne en indeks?</i></p>	
12	<p>Hvilke kjennetegn fordeles arbeidstidsvariablene etter?</p> <p><i>For eksempel: Yrke, utdanning, kjønn, alder, landsdeler, næring, yrkesstatus (selvstendige/lønnstakere).</i></p>	
13	<p>Hvilken populasjon omfattes av undersøkelsen?</p> <p><i>Oppgi hvilke avgrensinger som finnes. For eksempel: Cut-offs, kun de over 17 år, yrkesaktive.</i></p>	
14	<p>Hva er rapporteringsenhet?</p> <p><i>For eksempel: Bedrift, person.</i></p>	
15	<p>Hvilken innsamlingsmetode benyttes?</p> <p><i>For eksempel: Filuttrekk, skjema, register, intervju.</i></p>	
16	<p>Er innhenting av arbeidstidsvariablene samordnet med annen primærstatistikk?</p>	

	<i>Innhentes arbeidstidsdata for flere undersøkelser samtidig fra for eksempel registre eller felles skjema? Hvis ja, spesifiser.</i>	
17	Er definisjonene av arbeidstidsvariablene utarbeidet i fellesskap med andre statistikker? <i>Hvis ja, oppgi hvilke variable og hvilke statistikker.</i>	
18	Referanseperiode: <i>For eksempel: Forløp som årlig, situasjon som per 1. november eller gjennomsnitt.</i>	
19	Hvor ofte samles dataene inn? <i>Dvs. hyppighet.</i>	
20	Hvor lang produksjonstid har statistikken? <i>Det vil si hvor kort tid etter referanseperioden kan den publiseres (rapporteres).</i>	
21	Hvilket år startet innsamlingen av arbeidstidsvariablene?	

Statistikk (fullt navn)	Variabel	Enhet	Arbeidsdata samles inn som Betal=B Utført=U Avtalt=A Tap=T Uspesifisert=Us	Presentasjon (X=Ja, Blank=Nei)				Type statistikk O=opptelling R=register S=sosial, levekår I=indeks N=næring L=lønn	
				Som inn-samlet	Som ny arbeids-tids-variabel	Med i beregningen av andre variabler	Ikke presentert		Variabel som beregnes
Kommunehelsetjenesten	Avtalte timer pr. uke	Timer/uken	A	X	X			Årsverk	O
Arbeidstakerregisteret	Forventet gjennomsnittlig /avtalt timetall per uke	Timer/uken	A		X	X		Årsverksprosent, Avtalte dagsverk, Avtalt/vanlig arbeidstid per uke	R
Personal Administrativt Informasjonssystem	Arbeidstimer per uke for hel stilling	Timer/uken	A			X		Årsverksprosent	R
Personal Administrativt Informasjonssystem	Deltidsprosent	prosent	A		X	X		Årsverksprosent	R
Sykemeldingsregisteret	Daterte legemeldinger, uføregrad	uføregrad	T		X	X		Tapte dagsverk, sykefravaersprosent, avtatte årsverk justert for sykefravær	R
Statens sentrale tjenestemannsregister	Dellønnsprosent	prosent	A			X			R
Egenmeldt fravær	egenmeldte sykefraværsdager	dager	T				X		S
Egenmeldt fravær	egenmeldte sykefraværsdagsverk	dagsverk	T		X	X		Tapte dagsverk, sykefravaersprosent	S
Arbeidskraftundersøkelsen	Avtalt/gjennomsnittlig arbeidstid	Timer/uken	A		X				S
Arbeidskraftundersøkelsen	Utførte timer pr. uke	Timer/uken	U	X		X		utførte ukeverk	S
Arbeidskraftundersøkelsen	Overtid	Timer/uken	U	X		X		ukeverk	S
Arbeidskraftundersøkelsen	midlertidig fravær	Person	Us	X		X		avtatte dagsver, sykefravaersprosent	S
Fiskeoppdrett	Timeverk (antall timer totalt i året)	Timer/året	U	X					O
Landbruksundersøkelsen	Arbeidsinnsats timeverk på driftsenhet i jordbruket	Timer/året	U	X	X			årsverk	N
Landbruksundersøkelsen	Arbeidsinnsats i timeverk utenom driftsenheten	Timer/året	U				X		N
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Avtalt arbeidstid per uke	Timer/uken	A			X		avgjør om hel- eller deltidsansatt	L
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall timer inkl akkordtimer siste periode (RA0271)	Timer/måned	B			X		med i beregning av månedslønn	L
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall timer inkl akkordlønntimer hittil i år (RA0271)	Timer/hittil i år	B			X		med i beregning av månedslønn	L
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Antall overtidstimer	Timer/hittil i år	B		X			overtidsrate	L
Arbeidskraftskostnader	Antall betalte timer heltidsansatte	Timer/året	B		X			årsverk	L
Arbeidskraftskostnader	Antall betalte timer deltidsansatte	Timer/året	B		X			årsverk	L
Arbeidskraftskostnader	Antall betalte timer lærlinger	Timer/året	B		X			årsverk	L
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Dellønnsprosent	Prosentverdi	B			X		avgjør om hel- eller deltidsansatt	L
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Antall overtidstimer	Timer/hittil i år	B				X		L
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Dellønnsprosent	Prosentverdi	B			X		avgjør om hel- eller deltidsansatt	L
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Antall overtidstimer	Timer/hittil i år	B				X		L
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Avtalt arbeidstid per uke	Timer/uken	A			X		avgjør om hel- eller deltidsansatt	L,I
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Antall overtidstimer	Timer/hittil i år	B		X			overtidsrate	L,I
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Dellønnsprosent	Prosentverdi	B			X		avgjør om hel- eller deltidsansatt	L
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Antall overtidstimer	Timer/hittil i år	B				X		L
Personell og stønadssatser i sosialtenesta	Stillingene omregnet til heltid	Årsverk	Us		X			Årsverk	O
Familievernjenesten	Heltidsstillinger	Årsverk	Us	X					O
Familievernjenesten	Deltidsstillinger omregnet til Heltid	Årsverk	Us	X					O
Pleie- og omsorgstjenestene	Årsverk	Årsverk	A	X					R
Personell og organisering av barneverntenesta	Besatte stillinger	Årsverk	Us					Årsverk	O
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte timeverk	Timeverk	U				X		N
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	Timeverk	Us				X		N
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte timeverk	Timeverk	U				X		N
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Utførte årsverk	Årsverk	U				X		N
Elektrisitetstatistikk, årlig	Utførte årsverk	Årsverk	U	X					N
Produksjonsindeks for industrien	Utførte timeverk	Timeverk	U			X		Produksjonsindeks, antar dag=7,5t & uke=5d	I
Produksjonsindeks for industrien	Driftstans	Dagsverk	T			X		Produksjonsindeks, antar dag=7,5t & uke=5d	I
Produksjonsindeks. Bygge- og anleggsvirksomhet	Utførte timeverk	Timeverk	U			X		Produksjonsindeks, antar dag=7,5t & uke=5d	I
Produksjonsindeks. Bygge- og anleggsvirksomhet	Tapte dagsverk	Dagsverk	T			X		Produksjonsindeks, antar dag=7,5t & uke=5d	I
Strukturstatistikk for industrien	Utførte timeverk	Timeverk	U			X		årsverk	N
Landtransport, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Tjenester tilknyttet transport, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Sjøtransport, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Lufttransport, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Post og telekommunikasjoner, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Databehandlingsvirksomhet, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Kulturell tjenesteyting, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Hotell- og restaurantvirksomhet, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Reisebyrå-, turistkontor- og reisearrangørvirksomhet, strukturstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U			X		lønn	N
Strukturstatistikk, eigeidomsdrift, foretningmessig tenesteyting og utleieverksemnd	Utførte årsverk	Årsverk	U		X	X		årsverk og lønn hlv.	N
Strukturstatistikk, varehandel	Utførte årsverk	Årsverk	U		X	X		årsverk og lønn hlv.	N
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Årsverk	Årsverk	Us	X		X		lønn	N
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Utførte timeverk	Timeverk	U		X			timeverk	N
Spesialisthelsetjenesten, Psykiatri	Årsverk	Årsverk	Us	X					O
Spesialisthelsetjenesten, somatikk	Årsverk	Årsverk	Us				X		O
Spesialisthelsetjenesten, ambulansetjenesten	Årsverk	Årsverk	Us	X					O
Spesialisthelsetjenesten, spesialister med driftsavtale	Avtalte timer pr. uke	Timer/uken	A		X			Årsverk	O
Barn i barnehager	Årsverk	Årsverk	Us						O
Fag- og forskningsbibliotek	Utførte årsverk	Årsverk	U	X					O
Museumsstatistikk	Utførte årsverk	Årsverk	U	X					O
Grunnskolen informasjonssystem	Årsverk	Årsverk	Us	X					O
Tannhelsetjenesten	Avtale årsverk	Årsverk	A	X					R
Tannhelsetjenesten	Avtalt arbeidstid	Årsverk	A	X					R
Tannhelsetjenesten	Faktisk arbeidstid	Årsverk	U		X			Årsverk	R
Tannhelsetjenesten	Korrigerte avtatte årsverk	Årsverk	A	X					R
Fylkeskommunal barnevern	Stillingene omregnet til heltid	Årsverk	Us				X		O
Barne- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger	Avtalte årsverk	Årsverk	A				X		O
Fjernkjøle	Utførte timeverk	Timeverk	U			X	X	lønn, der det ikke er oppgitt	N
Fjernevarmestatisikk	Utførte timeverk	Timeverk	U				X		N

Statistikk (fullt navn)	Enhet	Statistikk (kortnavn)	Totalpopulasjon	Spesifikasjon av populasjonen
Kommunehelseetaten	Timer/uken	Helseetjko	Næring 85.12,1 85.142, 85.143, 85.144, 85.313	85.121 og 85.184: Ekskl privat ansatt hjelpepersonell i private enheter (kun sektor 550 for denne type personell), 85.313: Kun legers og fysioterapeuters virksomhet som medregnes
Arbeidstakerregisteret	Timer/uken	A/A	Alle arbeidsforhold med arbeidstid på minst 4 t i uken	
Personal Administrativt Informasjonssystem	Timer/uken	PAI	stillinger i medlemsbedriftene i KS	
Personal Administrativt Informasjonssystem	prosent	PAI	stillinger i medlemsbedriftene i KS	
Sykemeldingsregisteret	uføregrad	Sykmeld	Sykemeldinger knyttet til arbeidsforhold	
Statens sentrale tjenestemannsregister	prosent	SST		
Egenmeldt fravær	dager	Egenmeld	Alle bedrifter i BoF, unntatt nace 11	
Egenmeldt fravær	dagsverk	Egenmeld	Alle bedrifter i BoF, unntatt nace 11	
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	aku	Personer i alderen 16-74 år registrert bosatt i Norge	
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	aku	Personer i alderen 16-74 år registrert bosatt i Norge	
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	aku	Personer i alderen 16-74 år registrert bosatt i Norge	Heltidsansatte
Arbeidskraftundersøkelsen	Person	aku	Personer i alderen 16-74 år registrert bosatt i Norge	0 utførte timer i undersøkelsesuken
Fiskeoppdrett	Timer/året	fiskeoppdrett	Næring 05.02	Nei
Landbruksundersøkelsen	Timer/året	lu	Næring 01	Aktive enheter i Landbruksregisteret, inkl. bruker, ektefelle/samboer, øvrig fam.med. fast/tidelig hjelp & innleid timer utført av selvst næringsdr
Landbruksundersøkelsen	Timer/året	lu	Næring 01	
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/uken	lønnsansatt	Næring 05-93, unntatt 75.	Ansatte i bedriftene pr tellingstidspunkt. Ekskl. bedrifter med <5 ansatte og eiere som ikke har fast lønn eller fast arbeidstid, ansatte på permisjon og heltidspermitterte, ansatte på arbeidsmarkedstiltak, innleid hjelp (ex fra vikaryråer) og ferievikarer
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/måned	lønnsansatt	Næring 05-93, unntatt 75.	
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/hittil i år	lønnsansatt	Næring 05-93, unntatt 75.	
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/hittil i år	lønnsansatt	Næring 05-93, unntatt 75.	
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	arbkost	Næring 10-93, unntatt 75.	Ansatte i bedriftene ved utgangen av kalenderåret. Ekskl. foretak med færre enn 10 ansatte og eiere, familiemedlemmer uten fast lønn og fast arbeidstid, salgsgenter, midl. hjelp fra vikaryråer og personer lønnet med andel av overskuddet.
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	arbkost	Næring 10-93, unntatt 75.	
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	arbkost	Næring 10-93, unntatt 75.	
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Prosentverdi	lønnsstat	Næring 75	Ansatte i statlige stillinger per 1. oktober i tellingsåret (ansatte i statlige sykehus per desember)
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Timer/hittil i år	lønnsstat	Næring 75	
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Prosentverdi	lønnskole	Næring 80, unntatt private skoler.	Alle tjenestemenn knyttet til undervisning som per 1. oktober lønnes i samsvar med avtaler inngått mellom staten og tjenestemannsorganisasjonene, ekskl. tilsatte i private skoler
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Timer/hittil i år	lønnskole	Næring 80, unntatt private skoler.	
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Timer/uken	lønnavert	Næring 10-74, unntatt 65-67.	Ansatte i bedriftene ved utgangen av kvartal. Ekskl. bedrifter med <3-5 ans. og eiere som ikke har fast lønn eller fast arbeidstid, ansatte på permisjon og heltidspermitterte, ansatte på arb.markedstiltak, innleid hjelp og ferievikarer
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Timer/hittil i år	lønnavert	Næring 10-74, unntatt 65-67.	
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Prosentverdi	lønnskomm	Næring 75	Ansatte i virksomheter som er medl. av Kommunenes Sentralforbund og følger Kommunenes Sentralforbunds tariffområde per 1. nov. i tellingsåret. Ekskl. ansatte i kraftforsyning, ansatte i undervisningsstillinger i skoleverket og ansatte ved somatiske og psykiatriske sykehus
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Timer/hittil i år	lønnskomm	Næring 75	
Personell og stønadssatser i sosialtenesta	Årsverk	soshjelp	Næring 85.311, 85.324, 85.326, 85.339	Nei
Familievern tjenesten	Årsverk	famvern_kostr	Næring 85.325	Nei
Familievern tjenesten	Årsverk	famvern_kostr	Næring 85.325	Nei
Pleie- og omsorgstjenestene	Årsverk	pleie	Næring 85.118, 85.141, 85.313, 85.322 og 85.333	Eksklusiv leger og fysioterapeuter
Personell og organisering av barneverntenesta	Årsverk	barnevern	Næring 85.323	Innleidt jurist, psykolog e.l. skal ikke medregnes
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	oljev	Næring 11.1	Nei; sysselsatte
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	oljev	Næring 11.2	arbeiderne
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	oljev	Næring 11.1	Nei; sysselsatte
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Årsverk	oljev	Næring 11.2	Ansatte
Elektrisitetstatistikk, årlig	Årsverk	elektrisitetaar	Næring 40.1, på fastlandet	Nei, men fordeles på område innen driften
Produksjonsindeks for industrien	Timeverk	pii	Næring 22, 28-35 minus 29.7 og 31.3	Produksjonsarbeidere
Produksjonsindeks for industrien	Dagsverk	pii	Næring 22, 28-35 minus 29.7 og 31.3	Produksjonsarbeidere
Produksjonsindeks, Bygge- og anleggsvirksomhet	Timeverk	bygganprod	Næring 45	Anleggsarbeiderne
Produksjonsindeks, Bygge- og anleggsvirksomhet	Dagsverk	bygganprod	Næring 45	Anleggsarbeiderne
Strukturstatistikk for industrien	Timeverk	sti	Næring 10 og 12.37, med minimum 3 md drift i ref.året	Ansatte
Landtransport, strukturstatistikk	Årsverk	stvei	Næring 60, minus 60.3	Ansatte
Tjenester tilknyttet transport, strukturstatistikk	Årsverk	stranstj	Næring 63, minus 63.3	Ansatte
Sjøtransport, strukturstatistikk	Årsverk	stsjoinne	Næring 61	Ansatte
Luftransport, strukturstatistikk	Årsverk	stluft	Næring 62	Ansatte
Post og telekommunikasjoner, strukturstatistikk	Årsverk	stlepost	Næring 64	Ansatte
Databehandlingsvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	stdata	Næring 72	Ansatte
Kulturell tjenesteyting, strukturstatistikk	Årsverk	stkultjen	Næring 92.1, 92.2 og 92.4	Ansatte
Hotell- og restaurantvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	sthotell	Næring 55	Ansatte
Reisebyrå-, turistkontor- og reisearrangørvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	streiseby	Næring 63.3	Ansatte
Strukturstatistikk, egedomsdrift, forretningsmessig tenesteyting og utleiegeværsemd	Årsverk	stefu	Næring 70-74	Ansatte
Strukturstatistikk, varehandel	Årsverk	stvareh	Næring 50-52	Ansatte
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Årsverk	stbygganl	Næring 45	Ansatte
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Timeverk	stbygganl	Næring 45	Ansatte
Spesialisthelsetjenesten, Psykiatri	Årsverk	speshelsepsyk	Næring 85.116, 85.117, 85.125, 85.126	
Spesialisthelsetjenesten, somatikk	Årsverk	speshelsesom	Næring 85.111, 85.112, 85.113, 85.114, 85.115,	
Spesialisthelsetjenesten, ambulansetjenesten	Årsverk	speshelseamb	Næring 85.147	Ansatte
Spesialisthelsetjenesten, spesialister med driftsavtale	Timer/uken	speshelsefydrift	Næring 85.122, 85.124, 85.145	Privatpraktiserende legespesialister med driftsavtale
Barn i barnehager	Årsverk	barnehager	Næring 85.327	Vikarer ansatt pga sykdomsfravær eller permisjoner skal ikke inkluderes!
Fag- og forskningsbibliotek	Årsverk	fag_og_forskningsbibliotek	Næring 92.510	Fag og forskningsbibliotek som inngår i ABMs register
Museumsstatistikk	Årsverk	Museum	Næring 92.520	Muséer i Norge med min. en fast ansatt
Grunnskolen informasjonssystem	Årsverk	GSI	Næring 80.102	Alle grunnskoler
Tannhelsetjenesten	Årsverk	tannhelse	Næring 85.13	Offentlig og privat tannhelse
Tannhelsetjenesten	Årsverk	tannhelse	Næring 85.13	Offentlig og privat tannhelse
Tannhelsetjenesten	Årsverk	tannhelse	Næring 85.13	Offentlig og privat tannhelse
Tannhelsetjenesten	Årsverk	tannhelse	Næring 85.13	Offentlig og privat tannhelse
Fylkeskommunalt barnevern	Årsverk	barnevern	Næring 85.323	Private institusjoner jf. §5-8 i og utenfor fylket (ikke innpasset i fylkeskommunens plan) registreres ikke antall ansatte. Det samme gjelder for ordinære fosterhjem, og fosterhjem med tilsagn om forsterkning fra fylkeskommunen, her skal ikke antall fosterforeldre registreres, da disse ikke er ansatt i det fylkeskommunale barnevernet
Barn- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger	Årsverk	kultur_kostr	Næring 85.332	
Fjernkjøle	Timeverk	[publ i energibalansen]	Næring 40.3, bedrifter med kjølesentral	Nei; sysselsatte
Fjernevarmestatisikk	Timeverk	fjernevarme	Næring 40.3, bedrifter med varmesentral	Nei; sysselsatte

Statistikk (fullt navn)	Enhet	Rapporterings-enhet	Referanseperiode	Hypphet	Produksjonstid (t+ant uker etter ref. periodes utløp)	År startet inn-samling av arbeids-tids-variablene	Viktige brukere/interesser	Ansvarlig seksjon
Kommunehelsetjenesten	Timer/uken	Alle kommuner. Oslo & Bergen rapp bydeler	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	1984	Shdir, helsetilsynet	330
Arbeidstakerregisteret	Timer/uken	Arbidsforhold	løpende innrapp, ulike uttak	Årlig/kvartalsvis	t+4/t+16	2000	RTV	260
Personal Administrativt Informasjonssystem	Timer/uken	Arbidsforhold	situasjon per 1.10	Årlig			KommunenesSentralforbund	260
Personal Administrativt Informasjonssystem	prosent	Arbidsforhold	situasjon per 1.10	Årlig			KommunenesSentralforbund	260
Sykemeldingsregisteret	uføregrad		kvartal	kvartalsvis	t+13	2000	RTV/sosialdep	260
Statens sentrale tjenestemannsregister	prosent		situasjon per 1.10					260
Egenmeldt fravær	dager	Bedrift	kvartal	kvartalsvis	t+13	2000	RTV/sosialdep	260
Egenmeldt fravær	dagsverk	Bedrift	kvartal	kvartalsvis	t+13	2000	RTV/sosialdep	260
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	Person	en uke, løpende gjennom året	kvartalsvis/månedlig	t + ca7	1972	Eurostat	260
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	Person	en uke, løpende gjennom året	kvartalsvis/månedlig	t + ca7	1972	Eurostat	260
Arbeidskraftundersøkelsen	Timer/uken	Person	løpende gjennom 2. kvartal	Årlig	t + ca7	1972	Eurostat	260
Arbeidskraftundersøkelsen	Person	Person	en uke, løpende gjennom året	kvartalsvis	t + ca7	1972	Eurostat	260
Fiskeoppdrett	Timer/året	Konsesjon (hver bedrift må ha en eller flere konsesjoner for å drive fiskeoppdrett)	Kalenderår	Årlig	t + ca24	1978	Fiskeridirektoratet	430
Landbruksundersøkelsen	Timer/året	Landbruksbedrift	Siste 12 md. per 1. juni	Med 2-4 års mellomrom	t + 36-40	1969	Eurostat	430
Landbruksundersøkelsen	Timer/året	Landbruksbedrift	Siste 12 md. per 1. juni	Med 2-4 års mellomrom	t + 36-40	1969	Eurostat	430
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/uken	Bedrift	Situasjon pr. 01.09	Årlig	t + 8-42	1997	Eurostat, NHO, arbeidstaker- og arb.giverorg. og Det Tekniske	420
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/måned	Bedrift	Situasjon pr. 01.09	Årlig	t + 8-42	1997	Beregningsutvalg for Inntekts-	420
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/hittil i år	Bedrift	Situasjon pr. 01.09	Årlig	t + 8-42	1997	oppgjørene (DTBU)	420
Lønnsstatistikk. Alle ansatte (privat sektor)	Timer/hittil i år	Bedrift	Situasjon pr. 01.09	Årlig	t + 8-42	1997	Eurostat, DTBU	420
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	Foretak	Kalenderår	Hvert fjerde år	t + 20-36	1997	Eurostat	420
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	Foretak	Kalenderår	Hvert fjerde år	t + 20-36	1997	Eurostat	420
Arbeidskraftskostnader	Timer/året	Foretak	Kalenderår	Hvert fjerde år	t + 20-36	1997	Eurostat	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Prosentverdi	Offentlige etater og institusjoner	Situasjon pr. 01.10	Årlig	t + 20-32	1973	Eurostat, DTBU	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i staten	Timer/hittil i år	Offentlige etater og institusjoner	Situasjon pr. 01.10	Årlig	t + 20-32	1973	Eurostat, DTBU	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Prosentverdi	Komm og statlige grunnskoler, fylkeskomm og statlige vid.gå. skoler (inkl. AMO), statlige	Situasjon pr. 01.10	Årlig	t + 20-32	1973	Eurostat, DTBU	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i skoleverket	Timer/hittil i år	spesialpedagogiske kompetansesentre og	Situasjon pr. 01.10	Årlig	t + 20-32	1973	Eurostat, DTBU	420
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Timer/uken	Bedrift	Kvartal	Kvartalsvis	t + 8-9	1998	Eurostat, NR, DTBU	420
Kvartalsstatistikk lønn privat sektor	Timer/hittil i år	Bedrift	Kvartal	Kvartalsvis	t + 8-9	1998	Eurostat, NR, DTBU	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Prosentverdi	Kommuner og Fylkeskommuner	Situasjon pr. 01.11	Årlig	t + 20-32	1978	Eurostat, DTBU	420
Lønnsstatistikk. Ansatte i kommunene	Timer/hittil i år	Kommuner og Fylkeskommuner	Situasjon pr. 01.11	Årlig	t + 20-32	1978	Eurostat, DTBU	420
Personell og stonadssatser i sosialtenesta	Årsverk	Alle kommuner. Oslo & Bergen rapp bydeler	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	Vet ikke	Shdir, helsetilsynet	330
Familievernjenesten	Årsverk	Bedrift	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	2000	Barn- og familiedepartementet	350
Familievernjenesten	Årsverk	Bedrift	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	2000	Barn- og familiedepartementet	350
Pleie- og omsorgstjenestene	Årsverk	Kommune (Oslo og Bergen rapporterer som bydeler), institusjon	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	1990	Shdir, Helsedepartementet	330
Personell og organisering av barnevernstenesta	Årsverk	Alle kommuner. Oslo & Bergen rapp bydeler	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5	1991	Barn- og familiedepartementet	350
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 26-52	1985	Eurostat, NR	230
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	Bedrift	Kalenderår	Årlig	t + 26-52	1985	Eurostat, NR	230
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 26-52	1985	Eurostat, NR	230
Årsstatistikk for olje- og gassvirksomheten	Timeverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 26-52	1985	Eurostat, NR	230
Elektrisitetstatistikk, årlig	Årsverk	Bedrift	Kalenderår	Årlig	t + 65-87	1937/1993	NVE	230
Produksjonsindeks for industrien	Timeverk	Bedrift	Måned	Månedlig	t + 5	1997	Eurostat, NR	240
Produksjonsindeks for industrien	Dagsverk	Bedrift	Måned	Månedlig	t + 5	1997	Eurostat, NR	240
Produksjonsindeks, Bygge- og anleggsvirksomhet	Timeverk	Bedrift	Kalenderkvartaler	Kvartalsvis	t + 9	2000	Eurostat, NR	460
Produksjonsindeks, Bygge- og anleggsvirksomhet	Dagsverk	Bedrift	Kalenderkvartaler	Kvartalsvis	t + 9	2000	Eurostat, NR	460
Strukturstatistikk for industrien	Timeverk	Bedrift i flerbedriftsforetak	Kalenderår	Årlig	t + 70	ca. 1900	Eurostat, NR	230
Landtransport, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Tjenester tilknyttet transport, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Sjøtransport, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Lufttransport, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Post og telekommunikasjoner, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Databehandlingsvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Kulturell tjenesteyting, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Hotell- og restaurantvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Reisebyrå-, turistkontor- og reisearrangørvirksomhet, strukturstatistikk	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 74	1996-2001	Eurostat, NR	440
Strukturstatistikk, egedomsdrift, foretningmessig tenesteyting og utleieverksemde	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 78	1995	Eurostat, NR	460
Strukturstatistikk, varehandel	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 78	1995	Eurostat, NR	460
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Årsverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 78	1995	Eurostat, NR	460
Strukturstatistikk, Bygg og anlegg	Timeverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 78	1995	Eurostat, NR	460
Spesialisthelsetjenesten, Psykiatri	Årsverk	institusjon	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 21	1977	Arbeidsgruppe	330
Spesialisthelsetjenesten, somatikk	Årsverk	institusjon	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 22	1980	Arbeidsgruppe	330
Spesialisthelsetjenesten, ambulansetjenesten	Årsverk	helseforetak	Uspesifisert	Årlig	t + 23	1987	Arbeidsgruppe	330
Spesialisthelsetjenesten, spesialister med driftsavtale	Timer/uken	helseforetak	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 24	1987	Arbeidsgruppe	330
Barn i barnehager	Årsverk	barnehage	Situasjon pr. 15.12	Årlig	t + 5	1970	BFD	320
Fag- og forskningsbibliotek	Årsverk	Fag/forskn.bibliotek som inngår i ABMs reg.	Kalenderår	Årlig	t + 22	1982	ABM utvikling, Statens senter for arkiv, bibliotek og museum	320
Museumsstatistikk	Årsverk	Bedrift	Kalenderår	Årlig	t + 26	1983	for arkiv, bibliotek og museum	320
Grunnskolen informasjonssystem	Årsverk	grunnskole	Uspesifisert	Årlig	t + 11	1998	UFD	320
Tannhelsetjenesten	Årsverk	Fylkeskommunen	Kalenderår	Årlig	t+5	2001	Arbeidsgruppe	330
Tannhelsetjenesten	Årsverk	Fylkeskommunen	Kalenderår	Årlig	t+5	2001	Arbeidsgruppe	330
Tannhelsetjenesten	Årsverk	Fylkeskommunen	Kalenderår	Årlig	t+5	2001	Arbeidsgruppe	330
Tannhelsetjenesten	Årsverk	Fylkeskommunen	Kalenderår	Årlig	t+5	2001	Arbeidsgruppe	330
Fylkeskommunalt barnevern	Årsverk	Fylkeskommunen	Situasjon pr. 31.12	Årlig		2001	Barn- og familiedepartementet	350
Barn- og ungdomstiltak og støtte til frivillige lag og foreninger	Årsverk	Alle kommuner. Oslo og Bergen rapporterer som bydeler.	Situasjon pr. 31.12	Årlig	t + 5		KD, BFD	320
Fjernkjøle	Timeverk	Bedrift	Kalenderår	Årlig	t + 48	1997		230
Fjernevarmestatisikk	Timeverk	Foretak	Kalenderår	Årlig	t + 48	1983	Eurostat, NR	230

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 2003/74 K.H. Grini: Lønnsstatistikk privat sektor 1997-2001. Dokumentasjon av utvalg og beregning av vektorer. 36s.
- 2003/75 A.H. Foss: Grafisk revisjon av nøkkeltallene i KOSTRA. 16s.
- 2003/76 K. Hansen: Ideelle organisasjoner i nasjonalregnskapet. 30s.
- 2003/77 E.E. Eibak: Undersøking om foreldrebetaling i barnehagar, august 2003. 46s.
- 2003/78 A.H. Foss: Kvaliteten i husholdningsdelen i Folke- og boligtellingsen 2001. 31s.
- 2003/79 O. Villund: Yrke i Arbeidstakerregisteret. 31s.
- 2003/80 O. Villund: Partiell frafall av yrkesdata i Arbeidstakerregisteret. 18s.
- 2003/81 J.H. Wang: Frafall i konjunkturbarometeret. 45s.
- 2003/82 P. Holmen og K.Lorentzen: Dokumentasjon av etableringen av UT - populasjonen - konsentrasjon om store enheter og stabilitet over tid. 49s.
- 2003/83 T.H. Christensen: Boligprisindeksen. Datagrunnlag og beregningsmetode. 20s.
- 2003/84 G. Dahl: Enslige forsørgere med overgangsstønad. Økonomisk situasjon etter avsluttet stønad. 74s.
- 2003/85 T.M. Normann: Omnibusundersøkelsen august/september 2003. Dokumentasjonsrapport. 36s.
- 2003/86 T. Eika og T. Skjerpen: Hvitevarer 2004. Modell og prognose. 19s.
- 2003/87 S. Blom og B. Lie: Holdningen til innvandrere og innvandring. Spørsmål i SSBs omnibus i august/september 2003. 58s.
- 2003/88 A. Holmøy: Undersøkelse om livsløp, aldring og generasjon (LAG). Dokumentasjonsrapport. 135s.
- 2003/89 Ø. Kleven og E. Wedde: Medieundersøkelsen 2002. Dokumentasjonsrapport. 43s.
- 2003/90 S. Derakhshanfar, S. Lien og C. Nordseth: FD - Trygd. Dokumentasjonsrapport. Barnetrygd. 1996-2002. 44s.
- 2003/91 J. Larsson og K. Telle: Dokumentasjon av DEED . En database over bedriftspesifikke miljødata og økonomiske data for forurensende norske industribedrifter. 16s.
- 2003/92 J.I. Hamre: Undersøkelsen om legemeldt sykefravær. Dokumentasjon av utvalgsplan, trekking og rullering for 2003. 37s.
- 2004/1 A.G. Pedersen: Sammenligning av manuell og automatisert metode ved koding av dødsårsak. 22s.
- 2004/2 T.M. Köber: Registerbasert sysselsettingsstatistikk for helse og sosialhjelp. 42s.
- 2004/3 T. Dypbukt: Tilpasningseffekter av utbytteskatten i 2000/2001. 38s.
- 2004/4 A.H. Foss: Kvaliteten i arbeidsmarkedsdelen i Folke- og boligtellingsen 2001. 42s.
- 2004/5 L.C. Zhang: Domene-estimering i lønnsstatistikk. 14s.
- 2004/6 J. Kjelvik: Del I: Kommunenes utgifter til primærlegetjenesten 2002. Del II: Organisering av legevaktjenesten. 52s.
- 2004/7 K. Olsen: Forsystem for ikke-finansielle foretak i nasjonalregnskapet, dokumentasjon av teknisk drift. 29s.
- 2004/8 K. Olsen: Database for de institusjonelle sektorene i nasjonalregnskapet, dokumentasjon av teknisk drift. 24s.
- 2004/9 K. Olsen: Forsystem for finansielle foretak i nasjonalregnskapet, dokumentasjon av teknisk drift. 30s.