

*Elise Wedde, Aina Holmøy,
Sven Skaare og Ole Villund*

**Undersøkelse om
"Utbrenthet i enkelte yrker"**
Dokumentasjonsrapport

Notater

Forord

Denne dokumentasjonsrapporten gir en oversikt over gjennomføringen av undersøkelsen om "Utbrenthet i enkelte yrker".

Ved Seksjon for intervjuundersøkelser i Statistisk sentralbyrå har Sven Skaare og Elise Wedde hatt ansvaret for gjennomføringen av undersøkelsen. Ole Villund har vært ansvarlig for klargjøring av utvalget, Jan Haslund har vært ansvarlig for programmering av Blaiseskjema til innsjekkingen av skjema og tilrettelegging av data. Filetablering er gjennomført av Liva Vågane. Aina Holmøy har fungert som rådgiver for gjennomføringen av prosjektet.

Innhold:

1	Oppdragsgiver og formål.....	5
2	Planlegging.....	5
3	Utvalg.....	5
3.1	MÅLGRUPPEN:.....	5
3.2	UTVALGET:.....	5
3.3	MERKNADER OM POTENSIELL USIKKERHET/SKJEVHET:.....	6
3.4	VEKTING.....	7
4	Datainnsamling.....	8
4.1	UTSENDING AV MATERIELL.....	8
4.2	SKJEMAINNGANG.....	9
4.3	INNSJEKKING.....	10
5	Frafall og avgang.....	10
5.1	ADVOKATER.....	11
5.2	LEGER.....	12
5.3	SYKEPLEIERE.....	13
5.4	PRESTER.....	14
5.5	BUSSJÅFØRER.....	15
5.6	LÆRERE.....	16
5.7	IT-KONSULENTER.....	17
5.8	REKLAMEKONSULENTER.....	18
6	Utvalgsskjevhet.....	18
6.1	ADVOKATER.....	19
6.2	LEGER.....	21
6.3	SYKEPLEIERE.....	22
6.4	PRESTER.....	23
6.5	BUSSJÅFØRER.....	24
6.6	LÆRERE.....	25
6.7	IT-KONSULENTER.....	26
6.8	REKLAMEKONSULENTER.....	27
7	Utvalgsvarians.....	28
8	Innsamlingsfeil og bearbeidingsfeil.....	29
8.1	DATAREGISTRERINGEN.....	29
8.2	SPØRRESKJEMAET.....	29

Tabeller og figurer:

Tabell 1: Nøkkeltall for undersøkelsen. De ulike delutvalgene	5
Tabell 2: Beregnede vektorer for de ulike yrkesgruppene.....	8
Tabell 3: Oversikt over feltperioden	9
Figur 1: Oversikt over svarinnngang.....	9
Figur 2: Antall returnerte skjema per uke.....	10
Tabell 4: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Advokater	11
Tabell 5: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Leger.....	12
Tabell 6: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Sykepleiere ..	13
Tabell 7: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Prester	14
Tabell 8: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Bussjåfører ...	15
Tabell 9: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. Lærere.....	16
Tabell 10: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg. IT- konsulenter.....	17
Tabell 11: Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og . Prosent av bruttoutvalg. Reklamekonsulenter.	18
Tabell 12: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Advokater. Prosent	20
Tabell 13: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Leger. Prosent	21
Tabell 14: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Sykepleiere. Prosent	22
Tabell 10: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prester. Prosent.....	23
Tabell 12: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Bussjåfører. Prosent	24
Tabell 14: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Lærere. Prosent ...	25
Tabell 16: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel..... IT-konsulenter. Prosent.....	26
Tabell 18: Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Reklamekonsulenter. Prosent.....	27
Tabell 20: Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser	28

Vedlegg:

1. Spørreskjema (bokmål/nynorsk)
2. Informasjonsbrev (bokmål/nynorsk)
3. Takkebrev
4. Purrebrev (bokmål/nynorsk)
- 5 og 6. Utvalgsdokumentasjon

1 Oppdragsgiver og formål

Statistisk sentralbyrå høsten 2003 gjennomførte undersøkelsen "Utbrenthet i enkelte yrker" på oppdrag fra Den norske lægeforening. Formålet med undersøkelsen er å belyse hvordan personer i antatt utsatte yrkesgrupper opplever forholdet mellom utfordringer og belastninger i arbeidet og sin egen fysiske, og særlig psykiske helse. Hensikten er blant annet å få bedre forståelse for den såkalte utbrenningsprosessen, som de senere årene har vært mye omtalt i media. Det tas sikte på å følge opp med en utsending av nytt spørreskjema om to år.

2 Planlegging

Planleggingen av undersøkelsen kom i gang sommeren 2003. Oppdragsgiver stod for utviklingen av spørreskjemaet, mens SSB sto for klargjøring og trekking av utvalg, utforming av informasjonsbrev, samt trykking, utsending og innsjekking av spørreskjemaene.

3 Utvalg

3.1 Målgruppen:

Populasjonen ble inndelt i 8 strata for å gjenspeile yrkesgruppene:

- advokater
- leger
- sykepleiere
- prester
- bussjåfører
- lærere
- IT-konsulenter
- reklamekonsulenter

Tabell 1: Nøkkeltall for undersøkelsen. De ulike delutvalgene

	Antall trukket	Avganger antall	Bruttoutvalg antall	prosent	Frafall antall	prosent	Nettoutvalg antall	prosent
Advokater	1 000	15	985	100	398	40,4	587	59,6
Leger	1 000	8	992	100	308	31	684	69
Sykepleiere	1 000	15	985	100	301	30,6	684	69,4
Prester	1 000	25	975	100	290	29,7	685	70,3
Bussjåfører	1 000	29	971	100	389	40,1	582	59,9
Lærere	1 000	10	990	100	308	31,1	682	68,9
IT-konsulenter	1 000	22	978	100	381	39	597	61
Reklamekonsulenter	1 000	16	984	100	468	47,6	516	52,4

3.2 Utvalget:

Utvalget er trukket fra Arbeidstakerregisteret og sysselsettingsdata¹ (se vedlegg for beskrivelse av registre). Utvalget er pr. uke 35, 2003. Med unntak av yrkesgruppen prester, er det trukket likt antall kvinner og menn i alle yrkesgrupper². Stratifiseringen i de ulike yrkesgruppene er så langt som mulig foretatt i henhold til spesifikasjoner fra oppdragsgiver, og trekkegrunnet er bygget opp av to hovedgrupper:

¹ Statistikkfil som lages av: Selvangivelsesregisteret, lønns og trekkoppgaveregisteret, arbeidstakerregisteret, m.m..

² Det var ikke høyt nok antall kvinner i populasjonen til å trekke likt antall kvinner og menn. Det er derfor trukket 401 kvinner og 599 menn i denne gruppen.

1) Sykepleiere, prester, bussjåførere, lærere, it-konsulenter, reklamekonsulenter, leger og advokater: Arbeidstakere (jobber meldt til trygdekontorene). Her er strata avgrenset ved hjelp av yrkes- og næringskoder.

2) Leger og advokater: For å få med selvstendig næringsdrivende i tillegg til arbeidstakere i utvalget ble det trukket fra både Arbeidstakerregisteret og sysselsettingsdata³. Dette gjør utvalget mer representativt for gruppene leger og advokater i sin helhet (se vedlegg for nærmere beskrivelse). Også her er strata avgrenset ved hjelp av utdannings- og næringskoder.

Tittel	Yrkes eller utdanningskode ⁴	Næringskode
Advokater: <i>arbeidstakere</i>	Yrkeskode: 2521 "Advokat"	7411; "Juridisk tjenesteyting"
Advokater: <i>sysselsatte</i>	Utdanningskode: 737101, 737201, 737202, 737901, 737903, 737999, 837101, 837102, 837104, 837105 eller 837106.	7411; "Juridisk tjenesteyting"
Leger: <i>arbeidstakere</i>	Yrkeskode: 2221 "Lege"	85; "Helse- og sosialtjenester"
Leger: <i>sysselsatte</i>	Utdanningskode: 763101, 763102, 763103, 763104, 763901, 863101, 863102, 863103	85; "Helse- og sosialtjenester"
Sykepleier	Yrkeskode 3231: "Sykepleiere" og 2230: "Jordmødre og spesialsykepleiere"	85; "Helse- og sosialtjenester"
Prester	Yrkeskode 2560 "Geistlige yrker"	9131; "Religiøse organisasjoner"
Bussjåfører	Yrkeskode 8322; "Buss og sporvognførere"	60211; "Rutebiltransport"
Lærere	Yrkeskode 3310; "Grunnskolelærere" og 2320; "Lektorer og adjunker i videregående skole"	80; "Undervisning"
IT-konsulenter	Yrkeskode 2130; "Systemutviklere og programmerere" og 3120, "Dataingeniører og -teknikere"	72; "Databehandlingsvirksomhet"
Reklamekonsulenter	3419: Markedsførings- og reklamekonsulenter og 3417: Dekoratorer, designere og reklametegnere	74400; "Annonse- og reklamevirksomhet"

3.3 Merknader om potensiell usikkerhet/skjevhet:

Nedenfor oppsummeres noen merknader knyttet til utvalgsgrunnlaget for de ulike yrkesgruppene. For nærmere beskrivelse se vedlegg 6.

Leger

Offentlig virksomhet melder inn stillingskoder mens privat virksomhet melder inn yrkestittel eller yrkeskoder. I dette ligger det kilde til ulik klassifisering, selv om man for dette yrket antar at problemet er lite.

Sykepleiere:

Inkluderer både sykepleiere, spesialsykepleiere og jordmødre. Usikkerhet i registeret for denne gruppen er spesielt knyttet til ulikheter i innrapporteringen fra de ulike arbeidsgiverne. Det

³ Statistikkfil som lages av: Selvangivelsesregisteret, lønns og trekkoppgaverregisteret, arbeidstakerregisteret, m.m..

⁴ Yrke er kodet etter Standard for yrkesklassifisering (STYRK). Se <http://www.ssb.no/vis/emner/06/yrke/om.html> for mer informasjon.

Næring er kodet etter Standard for næringsgruppering 2002. Se <http://www.ssb.no/nace/> for mer informasjon.

Utdanning er kodet etter Standard for utdanningsgruppering (NUS). Se

http://www.ssb.no/vis/emner/04/90/nos_c617/art-2001-01-25-01.html for mer informasjon.

forekommer tre forskjellige typer innrapporteringer; (1) tekst som senere blir kodet, (2) stillingskoder (fra offentlige register) og (3) yrkeskoder.

Prester:

Kateketer og misjonsprest har samme yrkeskode. Det er derfor ikke mulig å skille ut kun prester i trekkgrunnlaget. Dette skyldes definisjonen av yrket, som er tilpasset internasjonal standard.

Lærere:

Inkluderer både offentlige og private lærere. Enkelte offentlige skoler er ikke i registrene fordi de er registrert med feil næring. Disse inngår derfor heller ikke i trekkgrunnlaget. Usikkerhet i registeret for lærere er spesielt knyttet til ulikheter i innrapporteringen fra de forskjellige arbeidsgiverne. Det forekommer tre typer innrapporteringer; (1) tekst som senere blir kodet, (2) stillingskoder (fra offentlige register) og (3) yrkeskoder.

IT-konsulenter:

En gruppe med mange forskjellige arbeidsoppgaver. En må anta at trekkgrunnlaget kan inneholde personer som i praksis har arbeidsoppgaver som ligger på siden av det de er meldt inn som. Dette skyldes blant annet at det ikke er titler som beskriver arbeidsoppgavene deres konkret nok, og at det er en overlapping av kompetansenivå, arbeidsoppgaver og bruken av titler.

Reklamekonsulenter:

En gruppe med mange forskjellige arbeidsoppgaver. Det er valgt to yrkeskoder for å få et større trekkgrunnlag, og fordi det er en delvis overlapping i bruken av yrkestitler mellom disse to kodene. En må anta at trekkgrunnlaget kan inneholde personer som i praksis har arbeidsoppgaver som ligger på siden av det som vanligvis kalles "reklamekonsulenter". Dette skyldes blant annet at det ikke er titler som beskriver arbeidsoppgaven deres konkret nok i forhold til definisjonen av yrket. Næringskoden som er brukt omfatter blant annet også distribusjon av reklame, men yrkeskodene omfatter ikke f.eks. budtjenester i slik virksomhet.

3.4 Vekting

På grunn av ulikt antall kvinner og menn i de ulike yrkespopulasjonene/trekkgrunnlagene, var det nødvendig å trekke disproporsjonalt for å sikre et tilstrekkelig antall av begge kjønn.

Dette fører til en systematisk skjevhet i utvalget ved at menn og kvinner ikke har lik trekkesannsynlighet. Når man skal analysere hele utvalget under ett (på tvers av kjønn), må det derfor vektes for denne ulikheten.

Vektene kan beregnes som den inverse trekkesannsynligheten etter følgende formel der W er vekten, k er kjønn, n er antallet trukket i utvalget og N er antallet i populasjonen.

$$W_k = \frac{1}{n_k / N_k} = \frac{N_k}{n_k}$$

Bruker man formelen for å regne ut vektene blir det for gruppen advokater slik:

$$W_{kvinner} = \frac{1674}{500} = 3,34$$

$$W_{menn} = \frac{4404}{500} = 8,80$$

Alle tall som er proporsjonale med disse vil kunne brukes som vekt. Det man må være oppmerksom på er at vektene man bruker påvirker den n man får i analysen. Ved å bruke den inverse trekkesannsynligheten summeres vektene til N . For å få vekt som summeres til n , multipliseres vektene med n/N .

Setter man $W_{menn} = 1$, vil $W_{kvinner} = 0,38$ for gruppen advokater. Ved å bruke disse vektene vil n i analysen bli lik størrelsen på nettoutvalget man ville fått ved å trekke kvinnene med like stor trekkesannsynlighet som mennene. Tabell 1 viser beregnede vekt for de ulike yrkesgruppene/delutvalgene.

Tabell 2: Beregnede vekt for de ulike yrkesgruppene

	Populasjonstall ⁵		Antall trukket		Vekt	
	menn	kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner
Advokater	4 404	1 674	500	500	1,0	0,38
Leger	12 081	6 431	500	500	1,0	0,53
Sykepleiere	3 868	46 866	500	500	1,0	12,12
Prester	1 498	401	599	401	1,0	0,40
Bussjåfører	12 161	907	500	500	1,0	0,07
Lærere	22 965	48 067	500	500	1,0	2,09
IT-konsulenter	15 937	4 240	500	500	1,0	0,27
Reklamekonsulenter	1 393	1 143	500	500	1,0	0,82

4 Datainnsamling

4.1 Utsending av materiell

I behandlingen av datainnsamlingen vil vi ikke skille mellom de ulike delutvalgene, men omtale de samlet.

I undersøkelsen ble det brukt et selvadministrert papirskjema på 12 sider. Datainnsamlingen ble gjennomført i løpet av høsten 2003 med oppstart i uke 44. Skjemaene som ble sendt ut fra SSB 29. oktober skulle returneres til SSB i forhåndsfrankerte svarconvolutter. Den 14 november, dvs. ca. 2 uker etter utsending av informasjonsbrev og papirskjema, ble det sendt et kombinert takke- og påminnelsesbrev til hele utvalget. Den 27 november, altså i overkant av 4 uker etter den opprinnelige utsendingen, sendte vi ut et purrebrev med nytt spørreskjema.

⁵ Populasjonstallene er pr. uke 35, 2003.

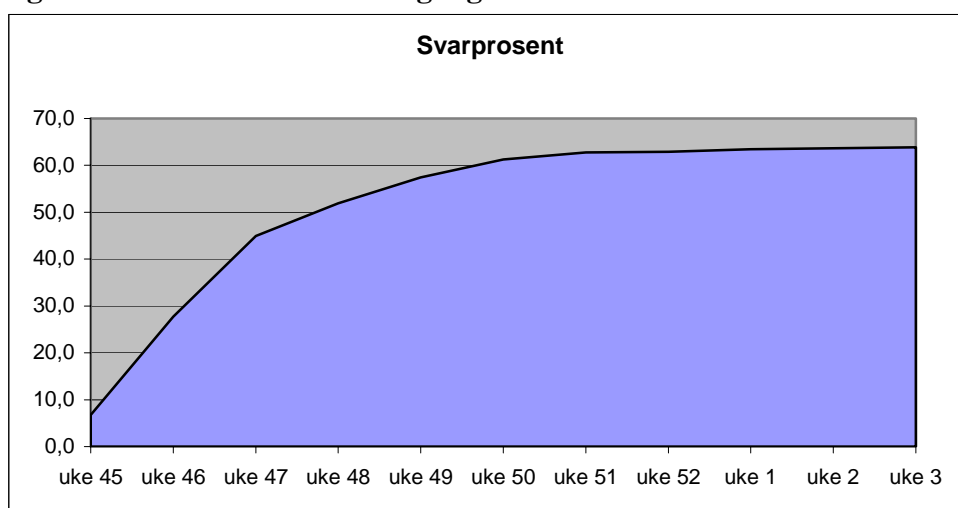
Tabell 3: Oversikt over feltperioden

Faser i feltperiode	Dato
Utsending av spørreskjema	29.10.03 - uke 44
Oppfølging av svarinnngang med hjelp av takke- og påminningsbrev	14.11.03 - uke 46
Purring/utsending av nye skjema	27.11.03 - uke 48

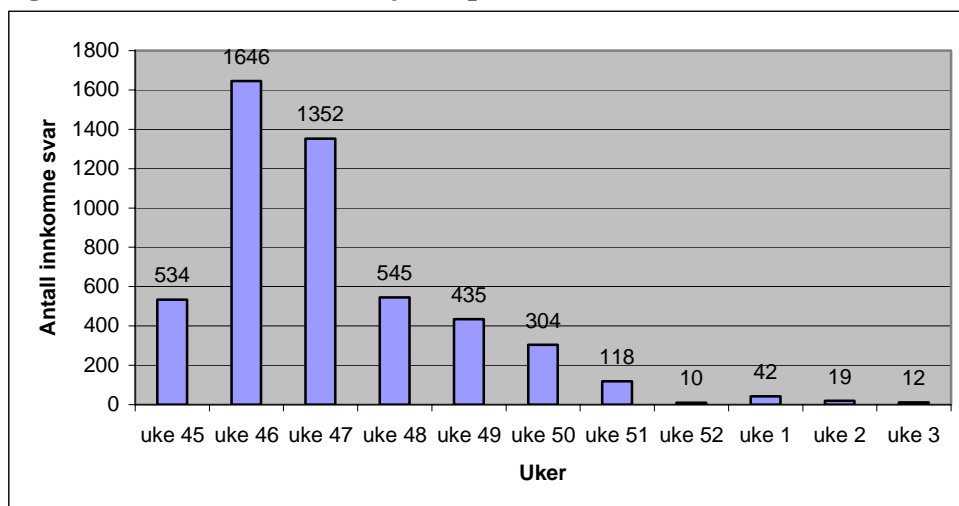
4.2 Skjemainnngang

Hovedtrekkene i skjemainnngangen går fram av figur 1 og 2. De første utfylte skjemaene kom tilbake til SSB første uken etter utsendelsen. Figur 1 viser hvordan svarprosenten utviklet seg i løpet av feltperioden. Purring/utsending av nytt skjema ble sendt til 4 468 personer. Vi passerte en brutto svarprosent på 50 i løpet av den fjerde uken.

Figur 1: Oversikt over svarinnngang



Figur 2: Antall returnerte skjema per uke



Vi mottok flest skjema i uke 46 og 47, med henholdsvis 1 646 og 1 352 skjema (figur 2). Antall returnerte skjema sank gradvis fram mot slutten av året. Det kom til sammen inn 73 skjema etter nyttår.

4.3 Innsjekking

Innsjekkingen av innkomne skjema ble gjennomført manuelt ved bruk av egne Blaise- program. For å få oversikt over fremdriften i prosjektet ble innkomne skjema så langt det var mulig innsjekket daglig. En detaljert oversikt over svarinngangen er et viktig verktøy i oppfølgingen av intervjuundersøkelser. Men også i postale undersøkelser bidrar den regelmessige innsjekkingen til en bedre oversikt over fremdriften. Rett tidspunkt for tiltak som utsending av takkebrev og nye spørreskjema blir også lettere å vurdere.

5 Frafall og avgang

En kan ikke forvente å få svar fra alle som er trukket ut til å delta i en frivillig undersøkelse. Av de 8 000 personene i det samlede utvalget var 140 utenfor populasjonen som undersøkelsen skulle dekke⁶. Dette skyldes hovedsakelig usikkerhet i registrene utvalget ble trukket fra (se avsnitt 3). Disse personene ble regnet som avganger. Personer som går til avgang regner vi ikke med i bruttoutvalget.

I tillegg var det også en del som av ulike grunner ikke deltok i undersøkelsen (frafall). Dette kan skyldes at vedkommende av ulike grunner ikke ønsket å delta, eller var forhindret fra å delta. Videre er det mulig at vi ikke lyktes med å komme i kontakt med personen i løpet av feltperioden. Respondenten kan for eksempel nylig ha endret adresse, ikke meldt endring av bosted til folkeregisteret, eller ha vært ute på lengre reise e.l. I intervjuundersøkelser der man kommer i personlig kontakt med respondenten kan frafallet spesifiseres nærmere. I postale undersøkelser er det mye vanskeligere å identifisere frafallsårsak da vi rett og slett ikke har kjennskap til hvorfor vedkommende ikke deltok i undersøkelsen. Det totale frafallet i denne undersøkelsen var på 2 843 personer (36,2 prosent prosent av det samlede bruttoutvalget).

I det følgende skal vi se nærmere på frafallet i de ulike delpopulasjonene fordelt på kjennemerkene kjønn, alder og landsdel.

⁶ Dette er antallet kjente avganger, dvs. personer som har meldt i fra til oss om at de er utenfor målgruppen. Det er mao. sannsynlig at antallet avganger reelt sett er noe høyere.

5.1 Advokater

Tabell 4 gir en oversikt over hvordan svarprosenten fordeler seg etter kjønn, alder og landsdel. Vi ser av tabellen at svartilbøyeligheten til kvinner ligger hele 9 prosentpoeng over menn. Videre ser vi at deltakelsen var høyest blant de eldste og de yngste i utvalget. Den laveste deltakelsen finner vi i gruppen 40 - 49 år. I fordelingen etter landsdel finner vi høyest deltakelse i Trøndelag (69prosent).

Tabell 4: Advokater. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	59,6	40,4	985
Kjønn				
Kvinne	100,0	64,0	36,0	496
Mann	100,0	55,0	44,0	489
Alder				
Under 30 år	100,0	64,1	35,9	131
30 - 39 år	100,0	61,0	39,0	479
40 - 49 år	100,0	53,2	46,8	176
50 - 59 år	100,0	57,7	42,3	149
60 år eller eldre	100,0	65,0	35,0	40
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	57,8	46,4	586
Hedmark og Oppland	100,0	46,4	53,6	28
Østlandet ellers	100,0	64,0	36,0	103
Agder og Rogaland	100,0	60,5	39,5	81
Vestlandet	100,0	61,2	38,8	98
Trøndelag	100,0	68,8	31,2	48
Nord-Norge	100,0	65,9	64,1	41

5.2 Leger

Av tabell 5 kan vi se at kvinners deltakelse i undersøkelsen ligger 11 prosentpoeng høyere enn for menn. Videre ser vi at deltakelsen er høyest blant gruppen 30 - 39 år (71prosent) og lavest blant de under 30 år (64 prosent). Fordelt på landsdel finner vi den laveste deltakelsen var blant personer bosatt i Trøndelag (64 prosent). Den høyeste deltakelsen finner vi i Hedmark og Oppland (79prosent).

Tabell 5: Leger. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	69,0	31,0	992
Kjønn				
Kvinne	100,0	74,2	25,8	495
Mann	100,0	63,6	36,4	497
Alder				
Under 30 år	100,0	64,4	35,6	59
30 - 39 år	100,0	71,6	28,4	306
40 - 49 år	100,0	66,4	33,6	289
50 - 59 år	100,0	69,2	30,8	234
60 år eller eldre	100,0	70,2	29,8	101
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	68,8	31,2	260
Hedmark og Oppland	100,0	78,8	21,2	66
Østlandet ellers	100,0	66,7	33,3	159
Agder og Rogaland	100,0	73,3	26,7	120
Vestlandet	100,0	68,0	32,0	203
Trøndelag	100,0	64,4	35,6	101
Nord-Norge	100,0	67,5	32,5	83

5.3 Sykepleiere

Tabell 6 viser at svartilbøyeligheten var relativt lik for kvinner (70prosent) og menn (69prosent). Deltakelsen fordelt på aldersgrupper er også relativt jevn. Svarprosenten fordelt på landsdeler viser at den høyeste deltakelsen var blant personer bosatt i Hedemark og Oppland, mens den laveste var blant personer bosatt i Agder og Rogaland.

Tabell 6: Sykepleiere. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100	69,4	30,6	985
Kjønn				
Kvinne	100,0	70,0	30,0	493
Mann	100,0	68,9	31,1	492
Alder				
Under 30 år	100,0	69,1	30,9	136
30 - 39 år	100,0	68,6	31,4	334
40 - 49 år	100,0	68,8	31,2	304
50 - 59 år	100,0	72,5	27,5	171
60 år eller eldre	100,0	70,0	30,0	40
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	67,8	32,2	143
Hedmark og Oppland	100,0	77,6	22,4	98
Østlandet ellers	100,0	72,4	27,6	192
Agder og Rogaland	100,0	63,3	36,7	150
Vestlandet	100,0	67,7	32,3	198
Trøndelag	100,0	73,2	26,8	123
Nord-Norge	100,0	65,4	34,6	81

5.4 Prester

Av tabell 7 fremgår det at andelen kvinner og menn som deltok i undersøkelsen er relativt lik i gruppen prester⁷. Når det gjelder deltakelse fordelt på aldersgrupper, finner vi den laveste deltakelsen i gruppen 50 - 59 år (68prosent). Høyest deltakelse finner vi i gruppen 60 år eller eldre (76prosent). Videre kan vi se av tabellen at deltakelsen varierer fra 69 prosent i gruppen som er bosatt i Akershus og Oslo til 79 prosent i gruppen som er bosatt i Trøndelag.

Tabell 7: Prester. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg.

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	70,3	29,7	975
Kjønn				
Kvinne	100,0	71,2	28,8	385
Mann	100,0	69,7	30,3	590
Alder				
Under 30 år	100,0	75,0	25,0	44
30 - 39 år	100,0	69,4	30,6	265
40 - 49 år	100,0	70,0	30,0	281
50 - 59 år	100,0	67,9	32,1	268
60 år eller eldre	100,0	76,0	24,0	117
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	69,0	31,0	229
Hedmark og Oppland	100,0	75,3	24,7	89
Østlandet ellers	100,0	67,6	32,4	170
Agder og Rogaland	100,0	69,4	30,6	134
Vestlandet	100,0	69,1	30,9	149
Trøndelag	100,0	77,5	22,5	89
Nord-Norge	100,0	69,6	30,4	115

⁷ Gruppen inkluderer også kateketer. Se avsnitt 3 om utvalg.

5.5 Bussjåfører

Svarandelen er relativt lik for kvinner (58prosent) og menn (62prosent). Forskjellene er større mellom de ulike aldersgruppene. Den laveste deltakelsen finner vi i gruppen under 30 år (51prosent). Dette er 17 prosentpoeng lavere enn deltakelsen i gruppen 50-59 år (68prosent). Når det gjelder deltakelsen fordelt på landsdeler, ser vi at denne varierer fra 52 prosent i Akershus og Oslo til 66prosent på Østlandet.

Tabell 8: Bussjåfører. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg.

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	59,9	40,1	971
Kjønn				
Kvinne	100,0	61,5	38,5	488
Mann	100,0	58,4	41,6	483
Alder				
Under 30 år	100,0	50,5	49,5	103
30 - 39 år	100,0	54,2	45,8	277
40 - 49 år	100,0	62,7	37,3	300
50 - 59 år	100,0	68,1	31,9	232
60 år eller eldre	100,0	57,6	42,4	59
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	51,8	48,2	141
Hedmark og Oppland	100,0	62,9	37,1	62
Østlandet ellers	100,0	65,6	34,4	160
Agder og Rogaland	100,0	61,4	38,6	153
Vestlandet	100,0	58,7	41,3	298
Trøndelag	100,0	58,4	41,6	89
Nord-Norge	100,0	64,7	35,3	68

5.6 Lærere

Andelen kvinner (70prosent) og menn (68prosent) som deltok i undersøkelsen er relativt lik. Når det gjelder fordelingen på aldersgrupper varierer deltakelsen fra 54prosent i gruppen under 30 år til 72prosent i gruppen 50-59 år. Videre varierer deltakelsen i de ulike landsdelene fra 63prosent i Nord-Norge til 74prosent i Hedmark og Oppland.

Tabell 9: Lærere. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	68,9	31,1	990
Kjønn				
Kvinne	100,0	69,6	30,4	496
Mann	100,0	68,1	31,9	494
Alder				
Under 30 år	100,0	54,1	45,9	96
30 - 39 år	100,0	69,0	31,0	258
40 - 49 år	100,0	70,1	29,9	221
50 - 59 år	100,0	72,2	27,8	313
60 år eller eldre	100,0	69,6	30,4	102
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	63,7	36,3	157
Hedmark og Oppland	100,0	73,7	26,3	99
Østlandet ellers	100,0	72,4	27,6	167
Agder og Rogaland	100,0	70,4	29,6	162
Vestlandet	100,0	70,0	30,0	187
Trøndelag	100,0	63,3	36,7	101
Nord-Norge	100,0	63,2	36,8	117

5.7 IT-konsulenter

Andelen kvinner som deltok i undersøkelsen (65prosent) ligger noe høyere enn andelen menn (57prosent). Fordelt på alder finner vi lavest deltakelse blant personer under 30 år. Videre finner vi den høyeste deltakelsen blant personer bosatt i Nord-Norge (69prosent). Den laveste deltakelsen finner vi blant personer bosatt i Hedemark og Oppland (52prosent).

Tabell 10: IT- konsulenter. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og landsdel. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	61,0	39,0	978
Kjønn				
Kvinne	100,0	64,7	35,3	493
Mann	100,0	57,4	42,6	485
Alder				
Under 30 år	100,0	50,5	49,5	196
30 - 39 år	100,0	62,0	38,0	413
40 - 49 år	100,0	65,9	34,1	258
50 - 59 år	100,0	63,6	36,4	99
60 år eller eldre	100,0	75,0	25,0	12
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	60,9	39,1	522
Hedmark og Oppland	100,0	51,6	48,4	31
Østlandet ellers	100,0	60,6	39,4	137
Agder og Rogaland	100,0	52,9	47,1	87
Vestlandet	100,0	65,3	34,7	101
Trøndelag	100,0	67,6	32,4	74
Nord-Norge	100,0	69,2	30,8	26

5.8 Reklamekonsulenter

Andelen kvinner som deltok i undersøkelsen (59 prosent) ligger 12 prosentpoeng høyere enn andelen menn (47prosent). Når det gjelder fordelingen på alder varierer denne fra 35prosent deltakelse i gruppen 60 år eller eldre til 58prosent i gruppen 50-59 år. Videre finner vi høyest deltakelse blant reklamekonsulenter bosatt i Trøndelag. Den laveste deltakelsen finner vi i gruppen som er bosatt i Hedmark og Oppland.

Tabell 11: Reklamekonsulenter. Svarprosent og frafall etter kjønn, alder og. Prosent av bruttoutvalg

	I alt	Svar	Frafall	Antall personer
I alt	100,0	52,4	47,6	984
Kjønn				
Kvinne	100,0	58,2	41,8	493
Mann	100,0	46,6	53,4	491
Alder				
Under 30 år	100,0	47,7	52,3	239
30 - 39 år	100,0	55,5	44,5	380
40 - 49 år	100,0	57,5	42,5	212
50 - 59 år	100,0	47,9	52,1	119
60 år eller eldre	100,0	35,3	64,7	34
Landsdel				
Akershus og Oslo	100,0	51,1	48,9	532
Hedmark og Oppland	100,0	48,3	51,7	60
Østlandet ellers	100,0	54,1	45,9	146
Agder og Rogaland	100,0	57,1	42,9	70
Vestlandet	100,0	50,6	49,4	77
Trøndelag	100,0	61,1	38,9	54
Nord-Norge	100,0	53,3	46,7	45

6 Utvalgsskjevhet

Frafall kan føre til utvalgsskjevhet dersom fordelingen av et bestemt kjennemerke er annerledes blant dem som svarte (nettoutvalget) enn blant alle som er trukket ut til undersøkelsen (bruttoutvalget). Utvalgsskjevhet i forhold til ett kjennemerke medfører ikke nødvendigvis at nettoutvalget er skjevt i forhold til andre kjennemerker. På den annen side gir godt samsvar mellom fordelingene i netto- og bruttoutvalget for ett eller flere kjennemerker ingen garanti for at utvalget ikke er skjevt på andre kjennemerker. Det er spesielt vanskelig å oppdage dette dersom vi ikke kjenner den faktiske fordelingen av kjennemerket i bruttoutvalget. Dette er spesielt gjeldende i undersøkelser som måler meninger og holdninger, slik som en del av spørsmålene i denne undersøkelsen gjør.

Vi kan også snakke om utvalgsskjevhet når fordelingen av et bestemt kjennemerke er annerledes i bruttoutvalget enn i populasjonen som undersøkelsen skal si noe om. Slik utvalgsskjevhet kan oppstå i utvalgstrekkingen, hvor tilfeldigheter kan føre til at fordelingen av enkelte kjennemerker i utvalget ikke er helt lik fordelingen i populasjonen (utvalgsvarians). I denne undersøkelsen har vi

fulgt normale rutiner for tilfeldig trekking av utvalg, og har ingen indikasjoner på at det har oppstått betydelig utvalgsvarians.

I vurderingen av utvalgsskjevhet bør en knytte større oppmerksomhet til avvikene mellom nettoutvalget og bruttoutvalget enn mellom bruttoutvalget og populasjonen. Avvikene mellom bruttoutvalget og populasjonen skyldes tilfeldig utvalgsvarians, og en kan forvente at de personene som er trukket ut i hver yrkesgruppe ikke skiller seg systematisk fra de som ikke er trukket ut.

Når det gjelder sammenlikninger mellom nettoutvalget og bruttoutvalget er det alltid en risiko for at personene som har deltatt (nettoutvalget), skiller seg systematisk fra de personene som ikke har deltatt (fracfallet). Hvis temaet en studerer (den avhengige variabelen) har en særlig sterk sammenheng med kjennetegn som er skjevt fordelt i utvalget, kan en vurdere å vekte datamaterialet for å minske effekten av skjevhetene. For at dette skal ha noen hensikt, bør imidlertid skjevhetene være betydelige. I de fleste tilfeller vil skjevhetene imidlertid være for små til at vekting har noen hensikt.

I det følgende vil vi presentere sammenlikninger mellom nettoutvalget og bruttoutvalgets fordelinger på kjennemerkeene kjønn, alder og landsdel i de ulike delutvalgene. Ut fra dette kan vi vurdere eventuelle skjevheter mellom netto- og bruttoutvalget.

6.1 Advokater

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn, alder og landsdel i netto- og bruttoutvalget finner vi noen forskjeller for advokater (Tabell 12). Nettoutvalget for kvinner er overrepresentert med 3,7 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med kjønn kan man vurdere å vekte slik at kvinner vektet ned og menn vektet opp. Videre er aldersgruppen 40 - 49 år underrepresentert med 2 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med alder kan man vurdere å vekte denne aldersgruppen opp. Ut over dette finner vi kun mindre avvik som vi antar ikke vil ha noen innvirkning på estimatene.

Tabell 12: Advokater. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	49,6	53,3	44,2	3,7
Menn	50,4	46,7	55,8	-3,7
Aldersgrupper				
Under 30 år	13,3	14,3	11,8	1,0
30 - 39 år	48,6	49,7	47	1,1
40 - 49 år	18,9	16,9	21,9	-2,0
50 -59 år	15,1	14,7	15,8	-0,4
60 år eller eldre	4,1	4,4	3,5	0,3
Landsdel				
Oslo og Akershus	59,5	57,8	62,1	-1,7
Hedmark og Oppland	2,8	2,2	3,7	-0,6
Østlandet ellers	10,5	11,2	9,3	0,7
Agder og Rogaland	8,2	8,4	8	0,2
Vestlandet	9,9	10,2	9,6	0,3
Trøndelag	4,9	5,6	3,8	0,7
Nord-Norge	4,2	4,6	3,5	0,4

6.2 Leger

I nettoutvalget av leger er kvinner overrepresentert med 3,8 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med kjønn kan man vurdere å vekte slik at kvinner vektes ned og menn vektes opp. Når det gjelder fordelingen på de andre kjennetegnene finner vi kun mindre avvik som vi antar ikke vil ha noen betydning for estimatene.

Tabell 13: Leger. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	50,1	53,9	41,6	3,8
Menn	49,9	46,1	58,4	-3,8
Aldersgrupper				
Under 30 år	5,9	5,6	6,8	-0,3
30 - 39 år	30,8	32,0	28,3	1,2
40 - 49 år	29,1	28,0	31,5	-1,1
50 -59 år	23,6	23,7	23,4	0,1
60 år eller eldre	10,5	10,7	10,0	0,2
Landsdel				
Oslo og Akershus	26,2	26,1	26,3	-0,1
Hedmark og Oppland	6,7	7,6	4,6	0,9
Østlandet ellers	16,0	15,5	17,2	-0,5
Agder og Rogaland	12,1	12,9	10,4	0,8
Vestlandet	20,5	20,2	21,1	-0,3
Trøndelag	10,2	9,5	11,7	-0,7
Nord-Norge	8,4	8,2	8,7	-0,2

6.3 Sykepleiere

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn, alder og landsdel i netto og bruttoutvalget av sykepleiere finner vi kun mindre avvik som vi antar ikke vil kunne ha noen innvirkning på estimatene (Tabell 14).

Tabell 14: Sykepleiere. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	50,1	50,4	49,2	0,3
Menn	49,9	49,6	50,8	-0,3
Aldersgrupper				
Under 30 år	13,8	13,7	14,0	-0,1
30 - 39 år	33,9	33,5	34,9	-0,4
40 - 49 år	30,9	30,6	31,5	-0,3
50 -59 år	17,4	18,1	15,6	0,7
60 år eller eldre	4,1	4,1	4,0	0,0
Landsdel				
Oslo og Akershus	14,5	14,2	15,3	-0,3
Hedmark og Oppland	9,9	11,1	7,3	1,2
Østlandet ellers	19,5	20,3	17,6	0,8
Agder og Rogaland	15,2	13,9	18,3	-1,3
Vestlandet	20,1	19,6	21,3	-0,5
Trøndelag	12,5	13,1	10,9	0,6
Nord-Norge	8,2	7,8	9,3	-0,4

6.4 Prester

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn, alder og landsdel i netto og bruttoutvalget av prester finner vi kun mindre avvik som vi antar ikke vil ha noen innvirkning på estimatene (Tabell 10).

Tabell 10: Prester. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	39,5	40,0	38,3	0,5
Menn	60,5	60,0	61,7	-0,5
Aldersgrupper				
Under 30 år	4,5	4,8	3,8	0,3
30 - 39 år	27,2	26,9	27,9	-0,3
40 - 49 år	28,8	28,7	29,0	-0,1
50 -59 år	27,5	26,6	29,6	-0,9
60 år eller eldre	12,0	13,0	9,7	1,0
Landsdel				
Oslo og Akershus	23,5	23,1	24,5	-0,4
Hedmark og Oppland	9,1	9,8	7,6	0,7
Østlandet ellers	17,4	16,8	19,0	-0,6
Agder og Rogaland	13,7	13,6	14,1	-0,1
Vestlandet	15,3	15,0	15,9	-0,3
Trøndelag	9,1	10,0	6,9	0,9
Nord-Norge	11,8	11,7	12,0	-0,1

6.5 Bussjåførere

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn og landsdel i netto og bruttoutvalget av bussjåførere finner vi kun mindre avvik som sannsynligvis ikke vil ha noen innvirkning på estimatene (Tabell 12).

Når det gjelder fordelingen på alder finner vi avvik som er noe større. Vi ser at aldersgruppen 50 - 59 år er overrepresentert med 3,3 prosentpoeng. Ved analyser av variabler som korrelerer med alder kan man vurdere å beregne vektorer for å veie opp for avvikene.

Tabell 12: Bussjåførere. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	49,7	51,0	47,8	1,3
Menn	50,3	49,0	52,2	-1,3
Aldersgrupper				
Under 30 år	10,6	8,9	13,1	-1,7
30 - 39 år	28,5	25,8	32,7	-2,7
40 - 49 år	30,9	32,3	28,8	1,4
50 -59 år	23,9	27,2	19,0	3,3
60 år eller eldre	6,1	5,8	6,4	-0,3
Landsdel				
Oslo og Akershus	14,5	12,6	17,5	-1,9
Hedmark og Oppland	6,4	6,7	5,9	0,3
Østlandet ellers	16,5	18,0	14,1	1,5
Agder og Rogaland	15,8	16,2	15,2	0,4
Vestlandet	30,7	30,0	31,6	-0,7
Trøndelag	9,2	8,9	9,5	-0,3
Nord-Norge	7,0	7,6	6,2	0,6

6.6 Lærere

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn og landsdel i netto og bruttoutvalget av lærere finner vi kun mindre avvik som sannsynligvis ikke vil ha noen innvirkning på estimatene (Tabell 14).

Aldersgruppen under 30 år underrepresentert med 2,1 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med alder kan man vurdere å vekte opp denne gruppen.

Tabell 14: Lærere. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	49,9	50,4	48,7	0,5
Menn	50,1	49,6	51,3	-0,5
Aldersgrupper				
Under 30 år	9,7	7,6	14,3	-2,1
30 - 39 år	26,1	26,1	26,0	0,0
40 - 49 år	22,3	22,7	21,4	0,4
50 -59 år	31,6	33,1	28,3	1,5
60 år eller eldre	10,3	10,5	10,0	0,2
Landsdel				
Oslo og Akershus	15,9	14,7	18,5	-1,2
Hedmark og Oppland	10,0	10,7	8,4	0,7
Østlandet ellers	16,9	17,7	14,9	0,8
Agder og Rogaland	16,4	16,7	15,6	0,3
Vestlandet	18,9	19,2	18,2	0,3
Trøndelag	10,2	10,1	10,4	-0,1
Nord-Norge	11,8	10,9	14,0	-0,9

6.7 IT-Konsulenter

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn, alder og landsdel i netto- og bruttoutvalget av IT-konsulenter finner vi noen forskjeller (Tabell 16). Nettoutvalget kvinner er overrepresentert med 3 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med kjønn kan man vurdere å vekte slik at kvinner vektet ned og menn vektet opp. Videre finner vi at gruppen under 30 år er underrepresentert med 3,5 prosentpoeng og gruppen 40 - 49 er overrepresentert med 2,1 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med alder kan man vurdere å beregne vekter for å utligne disse forskjellene. Ut over dette er avvikende små og antas derfor heller ikke å ha noen innvirkning på estimatene.

Tabell 16: IT-konsulenter. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	49,6	52,6	44,9	3,0
Menn	50,4	47,4	55,1	-3,0
Aldersgrupper				
Under 30 år	20,0	16,5	25,4	-3,5
30 - 39 år	42,2	42,9	41,2	0,7
40 - 49 år	26,4	28,5	23,1	2,1
50 -59 år	10,1	10,6	9,5	0,5
60 år eller eldre	1,2	1,5	0,8	0,3
Landsdel				
Oslo og Akershus	53,4	52,3	53,5	-1,1
Hedmark og Oppland	3,2	2,7	3,9	-0,5
Østlandet ellers	14	13,9	14,2	-0,1
Agder og Rogaland	8,9	7,7	10,8	-1,2
Vestlandet	10,3	11,0	9,2	0,7
Trøndelag	7,6	8,4	6,3	0,8
Nord-Norge	2,7	3,0	2,1	0,3

6.8 Reklamekonsulenter

I sammenlikningen av fordelingen på kjønn, alder og landsdel i netto og bruttoutvalget av reklamekonsulenter finner vi noen forskjeller (Tabell 18). Nettoutvalget av kvinner er overrepresentert med 5,5 prosentpoeng. I fordelingen på aldersgrupper finner vi at gruppen under 30 år er underrepresentert med 2,2 prosentpoeng, gruppen 30 - 39 år overrepresenter med 2,3 prosentpoeng og gruppen 40 - 49 er overrepresentert med 2,1 prosentpoeng. Ved analyse av variabler som korrelerer med kjønn og/eller alder kan man vurdere å vekte slik at kvinner vektet ned og menn vektet opp. Avvikene i fordelingen på landsdel antas å være så små at de ikke vil ha noen innvirkning på estimatene.

Tabell 18: Reklamekonsulenter. Bruttoutvalget, nettoutvalget og frafallet etter kjønn, alder og landsdel. Prosent

	Brutto- utvalg	Nettoutvalg	Frafall	Netto - Brutto
I alt	100,0	100,0	100,0	
Kjønn				
Kvinner	50,1	55,6	44,0	5,5
Menn	49,9	44,4	56,0	-5,5
Aldersgrupper				
Under 30 år	24,3	22,1	26,7	-2,2
30 - 39 år	38,6	40,9	36,1	2,3
40 - 49 år	21,5	23,6	19,2	2,1
50 -59 år	12,1	11,1	13,3	-1,0
60 år eller eldre	3,5	2,3	4,7	-1,2
Landsdel				
Oslo og Akershus	54,1	52,7	55,6	-1,4
Hedmark og Oppland	6,1	5,6	6,6	-0,5
Østlandet ellers	14,8	15,3	14,3	0,5
Agder og Rogaland	7,1	7,8	6,4	0,7
Vestlandet	7,8	7,6	8,1	-0,2
Trøndelag	5,5	6,4	4,5	0,9
Nord-Norge	4,6	4,6	4,5	0,0

7 Utvalgsvarians

Resultater som bygger på opplysninger om et utvalg av befolkningen den enkelte undersøkelse dekker, vil alltid ha en viss usikkerhet knyttet til seg. Denne usikkerheten kalles utvalgsvarians. Når utvalget blir trukket etter reglene for tilfeldig utvalg, er det mulig å beregne hvor stor utvalgsvariansen kan ventes å bli.

Et hyppig brukt mål på usikkerheten i resultatet for et kjennemerke, er standardavviket til den observerte verdien av dette kjennemerket. Størrelsen på dette standardavviket avhenger av tallet på observasjoner i utvalget, måten utvalget er trukket på og fordelingen til det aktuelle kjennemerket i befolkningen. Fordelingen i befolkningen kjenner vi vanligvis ikke, men det er mulig å anslå standardavviket i utvalgsfordelingen ved hjelp av observasjonene i utvalget.

Det er ikke foretatt egne beregninger av slike anslag for denne undersøkelsen. Tabell 20 viser likevel størrelsen på standardavviket for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser. Av tabellen går det fram at usikkerheten øker når antall observasjoner minker og når prosenttallet nærmer seg 50.

Tabell 20: Forventet standardavvik for observerte prosentandeler ved ulike utvalgsstørrelser

Antall observasjoner	5/95	10/90	15/85	20/80	25/75	30/70	35/65	40/60	50/50
25	5,4	7,5	8,9	10,0	10,8	11,4	11,9	12,2	12,5
50	3,8	5,2	6,2	7,0	7,6	8,0	8,3	8,6	8,7
100	2,7	3,7	4,4	4,9	5,3	5,6	5,9	6,0	6,1
200	1,9	2,6	3,1	3,5	3,7	4,0	4,1	4,2	4,3
300	1,5	2,1	2,5	2,8	3,0	3,2	3,3	3,4	3,5
350	1,4	1,9	2,3	2,6	2,8	3,0	3,1	3,2	3,2
400	1,3	1,8	2,2	2,4	2,6	2,8	2,9	3,0	3,0
450	1,2	1,7	2,0	2,3	2,5	2,6	2,7	2,8	2,8
500	1,2	1,6	1,9	2,2	2,3	2,5	2,6	2,6	2,7
550	1,1	1,5	1,8	2,1	2,2	2,4	2,4	2,5	2,6
600	1,1	1,5	1,8	2,0	2,1	2,2	2,3	2,4	2,5
684	1,0	1,4	1,6	1,8	2,0	2,1	2,2	2,2	2,3

Ved hjelp av standardavviket er det mulig å beregne et intervall som med en bestemt sannsynlighet inneholder den sanne verdi av en beregnet størrelse (den verdien vi ville ha fått dersom vi hadde foretatt en totaltelling i stedet for en utvalgsundersøkelse). Slike intervaller kalles konfidensintervaller hvis de er konstruert på en bestemt måte: La M være den beregnede størrelsen og S være et anslag for standardavviket til M . Konfidensintervallet med grensene $(M-2S)$ og $(M+2S)$, vil med omtrent 95 prosents sannsynlighet inneholde den sanne verdien.

Følgende eksempel illustrerer hvordan en kan bruke tabell 20 for å finne konfidensintervaller: Anslaget på standardavviket til et observert prosenttall på 70 er 2,1 når antall observasjoner er 684 slik som i utvalget av IT-konsulenter. Konfidensintervallet for den sanne verdi får grensene $70 \pm 2 \times 2,1$. Det vil si at intervallet som strekker seg fra 65,8 til 74,2 prosent med 95 prosent sannsynlighet inneholder den tallstørrelsen en ville fått om hele populasjonen hadde vært med i undersøkelsen.

Konfidensintervall kan konstrueres for ulike sikkerhetsnivå. Et konfidensintervall med grensene $(M+S)$ og $(M-S)$ vil med 68 prosent sannsynlighet inneholde populasjonens sanne verdi. Et konfidensintervall med grensene $(M+2,6S)$ og $(M-2,6S)$ vil med 99 prosent sannsynlighet inneholde populasjonens sanne verdi.

Ofte er det ønskelig å sammenlikne prosenttall for flere grupper. Når to usikre tall sammenliknes, vil usikkerheten på forskjellen mellom dem vanligvis bli større enn usikkerheten knyttet til hvert enkelt tall. Standardavviket til forskjeller mellom to prosenttall er lik kvadratroten av summen av kvadratene av standardavvikene til enkelttallene. Når en har anslag for standardavviket til slike forskjeller, kan en konstruere konfidensintervall for den sanne verdi på samme måte som beskrevet ovenfor.

8 Innsamlingsfeil og bearbeidingsfeil

I enhver undersøkelse, både i totaltelling og utvalgsundersøkelser, vil det forekomme svar som er feil. Feilene kan oppstå både i forbindelse med innsamlingen, registreringen og under bearbeidningen. Innsamlingsfeil kan komme av at respondenten avgir feil svar. Det kan skyldes vansker med å huske forhold tilbake i tiden, at et spørsmål blir misforstått eller dersom spørsmålet gjelder kompliserte forhold. Innsamlingsfeil kan også oppstå fordi respondenten bevisst gi feilaktige svar, for eksempel dersom spørsmål oppfattes som ømtålige. Vurderingene som ligger til grunn for et svar kan også bli påvirket av hva respondenten oppfatter som sosialt akseptabelt. I en postal undersøkelse er dette vanligvis en mindre fare enn under et telefon- eller besøkintervju der respondenten svarer direkte. Registreringsfeil forekommer dersom personen som registrerer skjemaene, legger inn en annen verdi enn den respondenten har avgitt. Bearbeidingsfeil er avvik mellom den verdien som registreres inn og den verdien som til slutt rapporteres ut. Slike feil kan oppstå for eksempel under avledninger (omkodinger).

Når en har rettet opp feil så langt det er mulig, er erfaringen at de statistiske resultatene i de fleste tilfeller påvirkes forholdsvis lite av både innsamlingsfeil og bearbeidingsfeil. Virkningen av feil kan likevel være av betydning i noen tilfeller, det gjelder særlig hvis feilen er systematisk, det vil si at den samme feilen gjøres relativt ofte. Tilfeldige feil har forventningen 0 og medfører ikke skjevhet i estimatene. En tenker seg at feil som ikke er systematiske trekker like mye i hver retning og at de derfor har liten effekt. Usikkerhet knyttet til slike feil er imidlertid en usikkerhet vi må leve med.

Datainnsamlingen i denne undersøkelsen foregikk ved hjelp av et spørreskjema som respondenten fikk tilsendt i posten. I slike postale undersøkelser er det selvadministrerte papirskjemaet vanligvis det eneste virkemidlet man har for å styre datainnsamlingen. Dersom kommunikasjonsformen er ensidig visuell åpnes det for en del målefeil fordi respondenten ikke har en intervjuer til stede som kan holde interessen oppe, oppklare misforståelser underveis og veilede i forhold til hoppstrukturen i skjemaet. Fordi spørreskjemaet er av sentral betydning i postale undersøkelser vil vi helt til slutt kommentere noen sider ved skjemaet som kan være mulige feilkilder. Disse feilkildene er imidlertid av liten betydning for hele undersøkelsen.

8.1 Dataregistreringen

Registrering av data foregikk hos oppdragsgiver (Den norske lægeforening). SSB har derfor ikke hatt ansvar for den delen av arbeidet. SSB mottok en fil med innregistrerte data som senere ble koblet mot registeropplysninger for så å bli levert i anonymisert utgave til oppdragsgiver.

8.2 Spørreskjemaet

Spørreskjemaet som ble benyttet i denne undersøkelsen er utviklet med tanke på at personene som besvarer det er i aktivt arbeid. Det betyr at personer som enten er i fødselspermisjon, er sykemeldt etc. vil få problemer med å besvare enkelte sekvenser, spesielt de som har "den siste måneden" som referanseramme. Videre er skjemaet beregnet på personer i ett ansettelsesforhold der de har overordnede. Personer som arbeider som selvstendig næringsdrivende eller ikke har personer over seg i organisasjonshierarkiet vil dermed ikke kunne besvare en del av spørsmålene som dreier seg om forhold knyttet til overordnede etc. Ettersom dette er en postal undersøkelse, har vi ingen kontroll over hvordan de ulike respondentene har valgt å forholde seg til disse utfordringene.

Undersøkelse om

belastninger, mestring og helse innenfor utsatte yrker

De fleste spørsmålene i dette skjemaet besvarer du ved å sette ett kryss i ruten ved det svaret du vil gi. **Når du sender inn ferdig utfylt spørreskjema er du med i trekningen av et gavekort på 10 000 kroner,- og ti gavekort på 1 000 kroner.** Gavekortene kan brukes i et utvalg butikker.

Lykke til med utfyllingen!

YRKE OG ARBEIDSTID

Utvalget i denne undersøkelsen er trukket fra Statistisk sentralbyrås yrkesregister, men fordi registeret kan inneholde feil, ønsker vi likevel å spørre deg om yrket ditt.

1. Hvilket yrke har du: _____

2. Hva går arbeidet ditt i hovedsak ut på: _____

3. Arbeider du i privat eller offentlig virksomhet?

- 1 Privat
2 Offentlig

4. Hva er din avtalte arbeidstid i gjennomsnitt per uke? _____ timer

5. Hva er din faktiske arbeidstid i gjennomsnitt per uke? _____ timer

6. Dersom du har mindre enn 100% stilling, skyldes det:

- 1 Omsorgsoppgaver
2 For stor arbeidsbyrde ved full stilling
3 Helsemessige årsaker
4 Kombinasjon med uføretrygd
5 Annet

TIDSPRESS OG DIN INNFLYTELSE PÅ DIN ARBEIDSSITUASJON

7. Hender det at du har så mye å gjøre at arbeidssituasjonen din blir oppjaget og masete, og i tilfelle hvor ofte?

- 1 Sjelden eller aldri
2 I perioder, men ikke daglig
3 Daglig, mindre enn halvparten av arbeidstiden
4 Daglig, mer enn halvparten av arbeidstiden

8. I hvilken grad kan du selv bestemme ditt arbeidstempo?

- 1 I høy grad
2 I noen grad
3 I liten grad

9. I hvilken grad kan du vanligvis selv bestemme eller planlegge rekkefølgen i dine arbeidsoppgaver i løpet av dagen?

- 1 I høy grad
2 I noen grad
3 I liten grad

10. Angi hvor ofte du synes at

(Sett ett kryss på hver linje)

	Aldri	Sjelden	Iblant	Ganske ofte	Ofte	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
1 du har tilstrekkelig mulighet til å diskutere organiseringen av ditt eget arbeid.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 du har tilstrekkelig innflytelse på avgjørelser som gjelder din arbeidsplan.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 du har så mye innflytelse på arbeidet ditt at du kan utsette saker som var planlagt, f.eks. når du får for mye å gjøre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 du arbeider under et uakseptabelt arbeidspress.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 du har så mange arbeidsoppgaver at det hindrer deg i å arbeide effektivt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 du har problemer med å kunne gjøre spesielle oppgaver uten å bli forstyrret.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 du har mulighet for på kort varsel å ta deg fri eller avspasere en halv eller en hel dag.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. I hvilken grad stemmer følgende utsagn for ditt forhold til overordnede

Sett ett kryss på hver linje

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
1 Jeg har mulighet til å snakke med min nærmeste overordnede om vanskeligheter i arbeidet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Jeg får den oppmuntring og støtte jeg trenger av min nærmeste overordnede.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Min nærmeste overordnede pleier å informere meg om forandringer av betydning for arbeidet mitt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Min nærmeste overordnede har samme syn som meg på hva min kompetanse består i.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Min nærmeste overordnede legger til rette for at jeg skal kunne utvikle meg i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. Anerkjennelse av arbeidsinnsats. I hvilken grad opplever du at følgende utsagn stemmer for deg?

Sett ett kryss på hver linje

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
1 Der jeg arbeider har ledelsen store muligheter for å belønne god arbeidsinnsats.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Jeg får ofte ros og anerkjennelse fra mine overordnede.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Jeg får ofte ros og anerkjennelse fra kolleger og arbeidskamerater.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Jeg får ofte ros og anerkjennelse fra andre som jeg har med å gjøre i jobben (kunder, klienter, elever, samarbeidspartnere, etc).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Jeg synes lønnen min står i rimelig forhold til mitt ansvar og innsats på jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TILKNYTNING TIL ARBEIDET

13. I hvilken grad stemmer beskrivelsene nedenfor med dine egne opplevelser den siste måneden?

Sett ett kryss på hver linje

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
1 Jeg føler at arbeidet tømmer meg følelsesmessig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Jeg føler meg full av kraft og energi.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Jeg føler meg sliten når jeg står opp om morgenen og vet at jeg må på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Jeg føler at jeg har positiv innflytelse på andre menneskers liv gjennom det jeg gjør i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Jeg føler meg oppbrukt når arbeidsdagen er over.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Jeg synes ikke jeg strekker meg for langt for å klare kravene i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Jeg føler meg frustrert i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Jeg får ikke brukt ressursene mine så godt som jeg burde i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Jeg har gjort mye som er verdt innsatsen i denne jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
10 Jeg føler meg utbrent i denne jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Jeg føler meg som regel kvikk og opplagt i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Jeg får ikke utrettet stort i denne jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Det som før var utfordrende i jobben er nå mest en plage.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Jeg føler at jeg ikke orker stor mer i denne jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 I jobben har jeg en god følelse av å være til nytte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Jeg har som regel overskudd til fritidssysler når jeg kommer hjem etter endt arbeidsdag.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 Jeg føler at mye av det jeg gjør i jobben er ganske bortkastet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 Jeg føler ikke at jeg arbeider for hardt i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt	Uaktuelt
	1	2	3	4	5	6
19 Det er en god balanse mellom de kreftene jeg investerer i arbeidet og de jeg investerer i livet for øvrig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 Det er virkelig stressende for meg å jobbe hele dagen.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21 Jeg løser problemer som oppstår på jobben på en effektiv måte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22 Jeg synes jeg bidrar effektivt til å løse bedriftens oppgaver.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23 Jeg er mindre interessert i jobben nå enn da jeg begynte i den.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24 Etter hvert er jeg blitt mindre entusiastisk når det gjelder jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25 Jeg synes jeg gjør en god jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26 Jeg føler meg oppløftet når jeg får til noe på jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27 Jeg vil bare gjøre jobben min og ikke noe mer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål om **TILKNYTNING TIL ARBEIDET** fortsetter:

I hvilken grad stemmer beskrivelsene nedenfor med dine egne opplevelser den siste måneden?

Sett ett kryss på hver linje

		Stemmer ikke 1	Stemmer ganske dårlig 2	Stemmer delvis 3	Stemmer ganske godt 4	Stemmer helt 5	Uaktuelt 6
28	Det hender stadig oftere at jeg snakker nedsettende om jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	Jeg trenger mer tid nå enn tidligere for å hente meg inn etter jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	Jeg klarer belastninger i arbeidet mitt bra.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	I det siste har jeg arbeidet stadig mer mekanisk og tenkt mindre gjennom oppgavene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	Jeg ser på jobben min som en utfordring.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	Med tiden har jeg mistet den dype interessen for arbeidet mitt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	Av og til byr arbeidsoppgavene meg rett og slett i mot.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35	Jeg kan ikke tenke meg noe annet yrke enn mitt eget.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36	Jeg har glede av arbeidet jeg gjør.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37	Jobben min engasjerer meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SOSIAL DELTAKELSE

14. Hvor ofte har du kontakt med slekt eller venner som du ikke bor sammen med?

Sett ett kryss

- 1 Sjeldnere enn en gang i året
- 2 En eller flere ganger i året, men ikke hver måned
- 3 Omtrent hver måned, men ikke hver uke
- 4 Omtrent hver uke, men ikke daglig
- 5 Flere ganger i uka eller daglig

15. Har du noen personer du kan snakke helt fortrolig med?

- 1 Nei
- 2 Ja, en
- 3 Ja, flere

ULIKE HELSEPLAGER

16. Har du i løpet av den siste måneden vært plaget av:

Sett ett kryss på hver linje

	Ikke plaget 0	Litt plaget 1	Ganske mye plaget 2	Veldig mye plaget 3
1 Nakkesmerter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Smerter øverst i ryggen.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Smerter i korsrygg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Smerter i armene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Smerter i skuldre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Smerter i føttene.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Fordøyelsesproblemer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Brystsmerter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Andre plager.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

17. Nedenfor finner du en liste med plager og problemer som man av og til kan ha

Angi hvor mye hvert enkelt problem har plaget deg eller vært til besvær i løpet av den siste måneden.

Sett ett kryss på hver linje

		Ikke plaget	Litt plaget	Ganske mye plaget	Veldig mye plaget
		1	2	3	4
1	Hodepine.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Skjelving.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Matthet eller svimmelhet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Nervøsitet, indre uro.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Plutselig frykt uten grunn.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Stadig redd eller engstelig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Hjertebank, hjerteslag som løper av gårde.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Følelse av å være anspent, oppjaget.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Anfall av angst eller panikk.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Så rastløs at det er vanskelig å sitte stille.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Mangel på energi, alt går langsommere enn vanlig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Lett for å klandre deg selv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Lett for å gråte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Tanker om å ta ditt liv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Dårlig matlyst.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Søvnproblemer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Følelse av håpløshet med tanke på fremtiden.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Nedtrykt, tungsindig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	Følelse av ensomhet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	Tap av seksuell lyst og interesse.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	Følelse av å være lur i en felle eller fanget.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	Mye bekymret eller urolig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	Uten interesse for noe.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	Følelse av at alt er et slit.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	Følelse av å være unyttig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18. Hvor mange dager har du vært borte fra jobb de siste 6 måneder grunnet egen sykdom?

Antall dager: _____

Dersom du ikke har hatt sykefravær de siste 6 måneder, gå direkte videre til spørsmål 20

19. Hvis du har hatt sykefravær de siste 6 månedene, i hvilken grad skyldes det

Sett ett kryss på a) og ett på b)

a) fysisk arbeidspress?

- 1 I høy grad
- 2 I noen grad
- 3 I liten grad
- 4 Ikke i det hele tatt

b) psykisk arbeidspress?

- 1 I høy grad
- 2 I noen grad
- 3 I liten grad
- 4 Ikke i det hele tatt

20. Føler du at du får nok søvn?

- 1 Ja
- 2 Nei

21. Hvor mange timer antar du at du i gjennomsnitt har sovet per natt den siste måneden?

Antall timer: _____ per natt

PERSONLIGE KJENNETEGN OG INNSTILLINGER

22. Nedenfor følger noen utsagn om personlige kjennetegn og innstillinger

Marker for hvert av utsagnene om du synes disse stemmer eller ikke stemmer for deg.

	Stemmer ikke 0	Stemmer 1
1 Jeg er svært var for hva andre mennesker tenker og mener om meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Tiltro til meg selv mangler jeg heldigvis ikke.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Ofte synes det som om andre gjør allting mye bedre enn jeg selv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Jeg er svært nærtagende for kritikk.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Jeg mister lett motet når tingene går galt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Skjer det brått uventede ting, kan jeg bli fullstendig forvirret.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Min sinnsstemning forandrer seg lett alt etter hva som skjer rundt meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Min mangel på selvtillit kan av og til være en plage for meg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Folk kan skjelle meg ut ganske kraftig før det går særlig inn på meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Jeg kunne sannsynligvis oppnå mer enn jeg gjør, men jeg ser ikke poenget med å presse meg hardere enn nødvendig for å henge med.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Jeg er vanligvis så målbevisst at jeg fortsetter å arbeide lenge etter at andre har gitt opp.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Jeg arbeider hardere enn de fleste.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Vanligvis driver jeg meg hardere enn de fleste fordi jeg vil gjøre det så bra som mulig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Jeg driver ofte meg selv til jeg stuper eller prøver å gjøre mer enn jeg virkelig makter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23. Hvordan stemmer disse påstandene for deg?

Sett ett kryss på hver linje

	Stemmer ikke 1	Stemmer ganske dårlig 2	Stemmer delvis 3	Stemmer ganske godt 4	Stemmer helt 5
1 Det er svært viktig for meg å yte mitt aller beste i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Jeg jobber først og fremst for å tjene penger.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Hvis jeg mislykkes i jobben, er jeg en mislykket person.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Hvis jeg ikke gjør det virkelig bra i jobben, vil jeg miste andres respekt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Forpliktelsene i jobben må gå foran andre forpliktelser og behov.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Jeg er nødt til å lykkes i arbeidet for å føle meg verdifull.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Med mine ressurser vil jeg lett kunne påvirke verdier og strategier i en arbeidsorganisasjon.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Jeg har vanligvis hatt store ambisjoner i arbeidet mitt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Jeg setter meg vanligvis høye og langsiktige mål, i arbeidet og ellers.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Jeg har alltid hatt tro på egne krefter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Hva jeg selv gjør til enhver tid, betyr ikke så mye for hva som skjer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 23. fortsetter:**Hvordan stemmer disse påstandene for deg?***Sett ett kryss på hver linje*

	Stemmer ikke 1	Stemmer ganske dårlig 2	Stemmer delvis 3	Stemmer ganske godt 4	Stemmer helt 5
12 Det er godt samsvar mellom mine egne yrkesverdier og verdiene i arbeidsorganisasjonen.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Jeg identifiserer meg sterkt med organisasjonens mål og rammer for arbeidet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Jeg føler ofte at jeg må gå på akkord med mine verdier for å mestre kravene i arbeidet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Samsvaret mellom organisasjonens og mine egne mål gir en god følelse av fellesskap.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Organiseringen av arbeidet tillater meg ikke å bruke mine kunnskaper og ressurser på en effektiv måte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

24. Hvilke av følgende situasjoner/faktorer på jobb har du opplevd som belastende det siste året?

Med belastende mener vi opplevelse av stress og negative følelser, for eksempel i form av usikkerhet, irritasjon og anspenthet

Sett ett kryss på hver linje

	Ikke belastende 1	Litt belastende 2	En del belastende 3	Ganske belastende 4	Svært belastende 5
1 Ansvarer jeg har i jobben.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Konflikter med kolleger/medarbeidere.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Urettferdig fordeling av stillinger, oppgaver, lønn eller fordeler.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Andres urealistiske forventninger til meg i min rolle.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Krav om effektivisering.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Krav om å holde meg faglig à jour.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Stadige forandringer i jobbets rammevilkår (reformer, lovendringer, etc).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Konflikt mellom yrkesetiske verdier og krav om produksjon og effektivitet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Kontakt med mennesker (pasienter, elever, klienter, kunder).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Uregelmessig arbeidstid.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Å få til balanse mellom arbeid og privatliv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Å stadig måtte ta med seg arbeidsoppgaver hjem.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Jobben går ut over sosialt liv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Mangel på støtte hjemmefra, særlig fra ektefelle/samboer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Bekymring for egen økonomi.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MESTRINGSSTRATEGIER

25. Nedenfor står en rekke utsagn som beskriver hvordan man kan mestre situasjoner når det røyner på og man virkelig opplever stress eller påkjenning. Hvor godt passer hvert av disse utsagnene for ditt vedkommende?

Sett ett kryss på hver linje

	Passer ikke	Passer mindre godt	Både og	Passer ganske godt	Passer svært godt
	1	2	3	4	5
1 Jeg prøver å inngå en slags avtale eller en overenskomst for å få noe positivt ut av situasjonen.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Jeg klandrer meg selv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Jeg håper det vil skje et under	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Jeg prøver å se det positive i det hele; aldri så galt at det ikke er godt for noe.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Jeg skulle ønske jeg var sterkere, mer optimistisk og hadde mer krefter.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Jeg forsøker å ikke brenne alle broer, men lar flere muligheter stå åpne.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Jeg forsøker å holde følelsene mine for meg selv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Jeg forandrer meg eller vokser som menneske på en god måte.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Jeg ønsker jeg kunne forandre måten min å føle på.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Jeg legger en handlingsplan og følger den.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Jeg får hjelp av fagfolk.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Passer ikke	Passer mindre godt	Både og	Passer ganske godt	Passer svært godt
	1	2	3	4	5
12 Jeg kritiserer eller sier til meg selv hva jeg burde ha gjort.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Jeg godtar det som er det nest beste i forhold til det jeg egentlig hadde ønsket.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Jeg dagdrømmer eller tenker meg inn i en bedre tid eller et bedre sted enn den/der du er nå.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Jeg tenker at jeg kommer sterkere og bedre rustet ut av hendelsen enn jeg gikk inn i den.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Jeg sover mer enn vanlig.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 Jeg har fantasier eller ønsker om hvordan det skal gå til slutt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 Jeg forsøker å la være å handle overilt eller følge min første innskyttelse.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19 Jeg snakker med noen som kan gjøre noe med problemet.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20 Jeg gjør en forandring slik at det vil gå bra til slutt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21 Jeg spør en slektning eller en venn jeg respekterer om råd.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22 Jeg forsøker å få det bedre ved å spise, drikke, røyke, ta medisiner e.l.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23 Jeg innser at jeg selv har skapt problemer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spørsmål 25 fortsetter:

Hvor godt passer hvert av disse utsagnene for ditt vedkommende?

Sett ett kryss på hver linje

	Passer ikke	Passer mindre godt	Både og	Passer ganske godt	Passer svært godt
	1	2	3	4	5
24 Jeg unngår å være sammen med andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25 Jeg godtar følelsene mine, men forsøker å unngå at de virker for mye inne på andre ting.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26 Jeg ønsker at situasjonen skulle bli borte eller på et eller annet vis gå over av seg selv.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27 Jeg lar ikke andre få vite hvor ille det er.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28 Jeg forandrer noe ved meg selv så jeg takler situasjonen bedre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29 Jeg snakker med noen om hvordan jeg har det.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30 Jeg nekter å tro at det har hendt.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ARBEID OG FRITID

26. I hvilken grad opplever du at følgende utsagn stemmer for deg?

Sett ett kryss på hver linje

	Stemmer ikke	Stemmer ganske dårlig	Stemmer delvis	Stemmer ganske godt	Stemmer helt
	1	2	3	4	5
1 Min jobb gjør at jeg bidrar mindre hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Stress på jobben gjør meg irritabel hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Jobben gjør meg for trøtt til å gjøre ting som trenger min oppmerksomhet hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Bekymringer eller problemer på jobben distraherer meg hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Mine oppgaver på jobb gjør det lettere å takle personlige og praktiske problemer hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Mine oppgaver på jobb gjør meg til en mer interessant person hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Å ha en god dag på jobb gjør meg til en bedre partner når jeg kommer hjem.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Ferdigheter jeg utvikler på jobb kommer til nytte hjemme.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Forpliktelser hjemme reduserer min kapasitet på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Personlige og familiære problemer/bekymringer distraherer meg på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Forpliktelser hjemme hindrer meg i å få tilstrekkelig med søvn som jeg behøver for å kunne gjøre en god jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Stress hjemme gjør meg irritabel på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Det å snakke med noen hjemme hjelper meg å takle problemer på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Ferdigheter jeg utvikler hjemme, er nyttige på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Kjærlighet og respekt som jeg får hjemme, gjør meg sikker på meg selv når jeg er på jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Livet hjemme hjelper meg å slappe av og lade opp for neste dags jobb.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UTFORDRINGER I KONTAKT MED ANDRE MENNESKER

27. Her er en liste med problemer folk angir å ha i omgang med andre mennesker. Vennligst les listen under og marker i hvilken grad disse situasjonene oppleves som vanskelige for deg

Sett ett kryss på hver linje

		Ikke vanskelig 0	Litt vanskelig 1	Både og 2	Ganske vanskelig 3	Veldig vanskelig 4
I. Det er vanskelig for meg å						
1	stole på andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	delta i gruppe.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	holde ting hemmelig for andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	be en person om å slutte å plage meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	presentere meg for nye mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	være uenig med andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	fortelle personlige ting til andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	være bestemt når jeg trenger å være det.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	sette grenser overfor andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	føle nærhet til andre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	virkelig bry meg om problemer andre mennesker har.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	slappe av og kose meg når jeg går ut med andre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	tillate meg å kjenne meg sint på noen jeg liker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	ta imot råd og ordrer fra folk som har myndighet over meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	glede meg over et annet menneskes lykke.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	la andre få vite når jeg er sint.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	gi konstruktiv kritikk til andre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	åpne meg og snakke om følelsene mine til andre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	ta hensyn til mitt eget beste når en annen blir krevende.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	være trygg på meg selv når jeg er sammen med andre.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		Stemmer ikke 1	Stemmer ganske dårlig 2	Stemmer delvis 3	Stemmer ganske godt 4	Stemmer helt 5
II Følgende er ting du gjør mye:						
21	jeg krangler for mye med andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	jeg føler meg for ofte ansvarlig for å løse andres problemer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	jeg er for åpen overfor andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	jeg er for aggressiv mot andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	jeg prøver for sterkt å tekkes andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	jeg lar for ofte andres behov gå foran mine egne.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	jeg mister beherskelsen for lett.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	jeg beskylder meg selv for ofte for å være skyld i andres problemer.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	jeg holder folk for mye på avstand.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	jeg lar andre mennesker i for høy grad utnytte meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	jeg føler meg for ofte flau overfor andre mennesker.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	jeg bekymrer meg for mye for hvordan andre skal reagere på meg.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IO-brev

Oslo, oktober 2003

Saksbehandlere: Sven Skaare og Elise Wedde

Seksjon for intervjuundersøkelser

9 Undersøkelse om belastninger, mestring og helse innenfor utsatte yrker

Statistisk sentralbyrå gjennomfører i høst en undersøkelse om belastninger, mestring og helse i åtte utvalgte yrkesgrupper, der i blant [*navn på gruppe*]. Formålet med undersøkelsen er å belyse hvordan personer i antatt utsatte yrkesgrupper opplever forholdet mellom utfordringer og belastninger i arbeidet og sin egen fysiske, og særlig psykiske helse. Hensikten er blant annet å få bedre forståelse for den såkalte utbrenningsprosessen, som de senere årene har vært mye omtalt i media. Undersøkelsen gjennomføres på oppdrag fra Den norske lægeforening. Vi tar sikte på å følge opp med et nytt intervju om to år.

Du er en av 1 000 [*navn på gruppe*] som er trukket ut fra Statistisk sentralbyrås sysselsettingsregister. Til sammen er 8 000 personer trukket ut. **Alle som deltar i årets undersøkelse blir med i trekkingen av ett gavekort til en verdi av 10 000 kroner og ti gavekort til en verdi av 1000 kroner.** Det er frivillig å delta, men for at vi skal få så gode resultater som mulig, er det viktig at alle som er trukket ut blir med. **Vi kan ikke erstatte deg med en annen.** Du kan når som helst trekke deg fra undersøkelsen og kreve opplysningene slettet.

Alle som arbeider i Statistisk sentralbyrå har taushetsplikt. Undersøkelsen gjennomføres etter lovpålagte regler og Statistisk sentralbyrå er underlagt kontroll både fra Datatilsynet og vårt eget personvernombud. Det vil aldri bli kjent utenfor Statistisk sentralbyrå hva enkeltpersoner har svart på undersøkelsen. For å få bedre utbytte av informasjonen vi samler inn, vil vi hente inn opplysninger fra Statistisk sentralbyrås inntekts- og utdanningsregister. Innen utgangen av 2006 vil vi anonymisere datamaterialet slik at identifisering av den enkelte ikke er mulig. Den norske lægeforening vil kun få tilgang til anonymiserte data.

Vi ber deg vennligst svare på spørsmålene i spørreskjemaet og returnere det til Statistisk sentralbyrå i den vedlagt frankerte svarkonvolutt så snart som mulig. Har du spørsmål om undersøkelsen kan du gjerne ringe oss **gratis på telefonnummer 800 83 028**, eller sende en e-post til sven.skaare@ssb.no eller elise.wedde@ssb.no. Spørsmål vedrørende personvern kan rettes til Statistisk sentralbyrås personvernombud, tel 21 09 00 00 eller e-post personvernombud@ssb.no.

På forhånd takk!

Vennlig hilsen

Svein Longva
administrerende direktør

Ole Sandvik
seksjonssjef

Oslo, oktober 2003

Saksbehandlarar: Sven Skaare og Elise Wedde

Seksjon for intervjuundersøkingar

10 Undersøking om belastningar, meistring og helse innanfor utsette yrke

Statistisk sentralbyrå gjennomfører i haust ei undersøking om belastningar, meistring og helse i åtte utvalde yrkesgrupper, mellom anna [*navn på gruppe*]. Formålet med undersøkinga er å sjå nærare på korleis personar i sannsynleg utsette yrkesgrupper opplever forholdet mellom utfordringar og belastningar i arbeidet og si eiga fysiske, og særleg psykiske helse. Formålet er mellom anna å få betre forståing for den såkalla utbrenningsprosessen, som dei seinare åra har vore mykje omtala i media. Undersøkinga blir gjennomført på oppdrag frå Den norske lægeforening. Vi tek sikte på å følgje opp med eit nytt intervju om to år.

Du er ein av 1 000 [*navn på gruppe*] som er trekt ut frå sysselsetjingsregisteret i Statistisk sentralbyrå. Til saman er 8 000 personar trekte ut. **Alle som er med i undersøkinga i år blir med i trekninga av eitt gåvekort til ein verdi av 10 000 kroner og ti gåvekort til ein verdi av 1 000 kroner.** Det er frivillig å vere med, men for at vi skal få så gode resultat som råd er, er det viktig at alle som er trekte ut blir med. **Vi kan ikkje erstatte deg med ein annan.** Du kan når som helst trekkje deg frå undersøkinga og krevje opplysningane sletta.

Alle som arbeider i Statistisk sentralbyrå har teieplikt. Undersøkinga blir gjennomført etter lovpålagde reglar og Statistisk sentralbyrå er underordna kontroll både frå Datatilsynet og vårt eige personvernombod. Det vil aldri bli kjent utanfor Statistisk sentralbyrå kva enkeltpersonar har svart på undersøkinga. For å få betre utbytte av informasjonen vi samlar inn, vil vi hente inn opplysningar frå inntekts- og utdanningsregisteret i Statistisk sentralbyrå. Innan utgangen av 2006 vil vi anonymisere datamaterialet slik at identifisering av den enkelte ikkje er mogeleg. Vi vil aldri offentleggjere eller formidle vidare opplysningar om kva den enkelte har svart. Den norske lægeforening vil berre få tilgang til anonymiserte data.

Vi ber deg vere vennleg å svare på spørsmåla i spørjeskjemaet og returnere det til Statistisk sentralbyrå i den frankerte svarkonvolutt som ligg ved så snart som mogleg. Har du spørsmål om undersøkinga kan du gjerne ringe oss **gratis på telefonnummer 800 83 028**, eller sende ein e-post til sven.skaare@ssb.no eller elise.wedde@ssb.no. Spørsmål som gjeld personvern kan rettast til personvernombodet i Statistisk sentralbyrå, tlf. 21 09 00 00 eller e-post: personvernombud@ssb.no.

På førehand takk!

Vennleg helsing

Svein Longva
administrerande direktør

Ole Sandvik
seksjonssjef

Takkebrev

Oslo, november 2003

Saksbehandler: Elise Wedde

Seksjon for intervjuundersøkelser

11 Takk for hjelpen!

Vi ønsker å takke alle som har sendt inn svar på skjemaet til undersøkelsen om belastninger, mestring og helse innenfor utsatte yrker. Til nå har vi fått inn mange svar.

Dersom du ennå ikke har rukket å fylle ut skjemaet, vil vi sette stor pris på om du tok deg tid til det i nærmeste fremtid. Det er selvfølgelig frivillig å delta, men det er svært viktig at så mange som mulig deltar. Da blir resultatene bedre og mer pålitelige.

Alle som fyller ut og returnerer skjemaet er med i trekkingen av en premie til en verdi av 10 000,- kroner og ti premier til en verdi av 1 000,- kroner.

Som vi har nevnt tidligere har alle som arbeider i Statistisk sentralbyrå taushetsplikt, og undersøkelsen er i tråd med retningslinjer gitt av Datatilsynet. Ingen opplysninger om hva enkeltpersoner har svart på undersøkelsen vil noensinne bli offentliggjort.

Skulle du ha spørsmål om undersøkelsen, eller dersom du trenger et nytt spørreskjema (bokmål eller nynorsk), kan du ringe oss gratis på telefon 800 83 028, eller sende en e-post til wed@ssb.no eller svs@ssb.no.

Med vennlig hilsen,

Ole Sandvik
seksjonssjef

Purrebrev

Oslo, november 2003
Saksbehandler: Elise Wedde
Seksjon for intervjuundersøkelser

B

12 Har du sendt inn spørreskjemaet?

For en tid tilbake fikk du tilsendt et spørreskjema i forbindelse med en undersøkelse om belastning, mestring og helse innenfor utsatte yrker. Da vi ikke kan se å ha mottatt noe skjema fra deg, tillater vi oss å minne om undersøkelsen. Det er frivillig å delta, men resultatet av undersøkelsen avhenger av at så mange som mulig av de som ble trukket ut deltar.

Har du allerede sendt inn skjemaet, ber vi deg se bort fra denne henvendelsen og takker for et verdifullt bidrag til undersøkelsen.

Dersom du ennå ikke har svart, vil vi være veldig takknemlige om du kunne fylle ut skjemaet og returnere det til oss i den frankerte svarconvolutten så snart som mulig.

Alle som besvarer og returnerer spørreskjemaet er med i trekkingen av et gavekort på kr 10 000,- og ti gavekort til en verdi av kr 1 000,-.

Undersøkelsen gjennomføres etter lovpålagte regler, og SSB er underlagt kontroll både fra Datatilsynet og vårt eget personvernombud. Det vil aldri bli kjent utenfor Statistisk sentralbyrå hva enkeltpersoner har svart på undersøkelsen.

Har du spørsmål om selve undersøkelsen kan du gjerne ringe oss gratis på telefonnummer **800 83 028**, eller sende en e-post til wed@ssb.no eller svs@ssb.no. Vi viser også til informasjon i tidligere brev. Ta kontakt dersom du ønsker spørreskjema på nynorsk.

Generelle spørsmål vedrørende personvern i SSB kan rettes til SSBs personvernombud, telefonnummer 21 09 00 00 eller e-post personvernombud@ssb.no.

Vi ser fram til å motta ditt skjema!

Med vennlig hilsen

Ole Sandvik
seksjonssjef

13 Har du sendt inn spørjeskjemaet?

For ei tid sidan fekk du tilsendt eit spørjeskjema i samband med ei undersøking om belastning, meistring og helse innanfor utsette yrker. Då vi ikkje kan sjå at vi har motteke skjema frå deg, tillet vi oss å minne om undersøkinga. Det er frivillig å delta, men resultatet av undersøkinga avhenger av at så mange som mogleg av dei som vart trekt ut deltek.

Har du allereie sendt inn skjemaet, ber vi deg om å sjå vekk frå dette brevet og takker for eit verdifullt bidrag til undersøkinga.

Dersom du ennå ikkje har svart, vil vi vere svært takksame om du kunne fylle ut skjemaet og returnere det til oss i den frankerte svarkonvolutten snarast.

Alle som svarer på og returnerer spørjeskjemaet er med i trekkinga av eit gåvekort på kr 10 000,- og ti gåvekort til ein verdi av kr 1 000,-.

Undersøkinga vert gjennomført etter lovpålagde reglar, og SSB er underlagt kontroll både frå Datatilsynet og vårt eige personvernombod. Det vil aldri verte kjent utanfor Statistisk sentralbyrå kva enkeltpersonar har svart på undersøkinga. Vi viser også til informasjon i tidlegare brev. Ta kontakt dersom du ønskjer spørjeskjema på nynorsk.

Har du spørsmål om sjølve undersøkinga kan du ringje oss gratis på telefonnummer **800 83 028**, eller sende ein e-post til wed@ssb.no eller svs@ssb.no. Vi viser også til informasjon i tidlegare brev. Ta kontakt dersom du ønskjer spørjeskjema på nynorsk.

Generelle spørsmål om personvern i SSB kan rettast til SSB sitt personvernombod, telefonnummer 21 09 00 00 eller e-post personvernombud@ssb.no.

Vi ser fram til å motta skjemaet ditt!

Med venleg helsing

Ole Sandvik
seksjonssjef

Utvalgsdokumentasjon

14 Om Arbeidstakerregisteret og andre sysselsettingsregistre i forbindelse med trekking av utvalg til spørreundersøkelse for Den norske lægeforening

Redigert av Ole Villund, Seksjon for arbeidsmarked, Statistisk sentralbyrå, Oslo 29.10.2003.

14.1 Bakgrunn for Arbeidstakerregisterdata

Arbeidstakerstatistikken baserer seg på data fra Rikstrygdeverkets Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret (A/A-registeret), og ble første gang publisert i 1983. Siden er statistikken utvidet med flere næringer og f.o.m. 1992 har den omfattet alle næringene unntatt primærnæringene (ekskl. fiskeoppdrett). I 1992 ble sjøfolk inkludert i datagrunnlaget og i 1994 gikk man over fra 2. kvartal til 4. kvartal som referansetidspunkt.

14.2 Omfang

Arbeidstakerstatistikken omfatter de arbeidstakere som står registrert med aktivt arbeidsforhold i Arbeidstakerregisteret ved et gitt tidspunkt. For arbeidstakere med flere registrerte arbeidsforhold, blir et av disse ("hovedarbeidsforholdet") valgt ut som tellende i statistikken. Se pkt. 4.2 for krav til arbeidsforhold for at det skal være meldepliktig til A/A-registeret. Vernepliktige og selvstendig næringsdrivende er ikke med i datagrunnlaget.

14.3 Datakilder

A/A-registeret danner grunnlaget for arbeidstakerstatistikken. I tillegg benyttes også Enhetsregisteret og Bedrifts- og Foretaksregisteret (BoF) i SSB for å bestemme næring. For enkelte grupper arbeidstakere som mangler data om relevant arbeidsstedskommune brukes bostedskommune fra Det sentrale personregisteret. Dette gir en mer korrekt geografisk fordeling av arbeidstakerne.

14.4 Kontroll og revisjon

Statistisk sentralbyrå (SSB) mottar fra Rikstrygdeverket (RTV) ukentlig filer over endringsmeldinger til A/A-registeret. I tillegg tas det årlig et totaluttak fra A/A-registeret.

RTV gjennomfører årlig en "årskontroll" av A/A-registeret. Arbeidsgivere med manuell innrapportering får tilsendt lister over alle personer de har stående innmeldt med aktivt arbeidsforhold. Nye avdelinger (bedrifter) skal også fanges opp i Årskontrollen.

Omfattende kontroll og revisjon av A/A-registeret. Feil som oppdages rettes i statistikken, samtidig som det sendes melding til RTV og Enhetsregisteret, for at feilen skal bli rettet opp i selve registeret også. Av typer feil kan en nevne næringskode, arbeidsstedskommune og mangelfull oppdeling av bedrifter. Korrigeringsene i statistikken gjøres på bedriftsnivå og ikke på person. Det er

derfor ikke mulig å gi konsistente tall som bygger på grupperinger etter personbaserte kjennemerker.

For sjøfolk, ansatte i forsvaret og avisbud settes arbeidsstedskommune lik bostedskommune. Bostedskommune hentes fra Det sentrale personregister.

14.5 Definisjon av arbeidstaker

En arbeidstaker er en person som arbeider i en annens tjeneste for lønn eller annen godtgjørelse. Det stilles krav om at arbeidsforholdet skal ha en forventet varighet på minst seks dager og gjennomsnittlig 4 timer eller mer pr. uke, for at det skal være meldepliktig til A/A-registeret. Det er også gjort unntak for visse typer arbeidsforhold hvor arbeidsgiver ikke har vanlig instruksjonsmyndighet overfor den som mottar lønn. Kommuneinndelingen som benyttes er pr. 1.1.1994. Næring er kodet etter Standard for næringsgruppering (SN94) (NOS C 182).

14.6 Feilkilder og usikkerhet

Erfaring viser at en del meldinger til arbeidstakerregisteret kommer for sent inn. Det gjør at den utviklingen statistikken viser, ligger noe etter den faktiske utviklingen (3-6 måneder). Av samme grunn gjøres datauttaket fra registeret først 16 uker etter referansedato for statistikken. Dette sikrer at de fleste meldinger som gjelder referansedatoen kommer med i statistikken. Under revisjonen av registeret rettes mangelfull fordeling av ansatte, feil arbeidsstedskommune og næring. Dette gir ingen garanti for at det blir riktig, men det er vår mening at det er mer korrekt enn utgangspunktet i registeret.

15 Bakgrunn for registerbasert sysselsettingsstatistikk

Den registerbaserte sysselsettingsstatistikken er en videreføring av arbeidstakerstatistikken, som første gang ble publisert i 1983 (www.ssb.no/emner/06/01/). I forbindelse med utarbeidelsen av FoB2001 ble arbeidstakerstatistikken utvidet til en fullstendig sysselsettingsstatistikk. Fra og med publiseringen av sysselsatte i tellingsuka 2001 inneholder statistikken både lønnstakere og selvstendige, som har utført arbeid av en times varighet på referansetidspunktet. Dette tilsvarer definisjonen av arbeid benyttet i Arbeidskraftundersøkelsen (AKU) og nasjonalregnskapet, noe som fører til at antall sysselssatte i alt på landsnivå vil være tilnærmet det samme i alle statistikkene. Den registerbaserte sysselsettingsstatistikken omfatter bosatte personer mellom 16 - 74 år som har utført arbeid av minst en times varighet i referanseuken, eller som var midlertidig fraværende fra slikt arbeid. Data til undersøkelsen er fra årgang 2002, og de sysselsatte er valgt ut etter utdanningskode og næringskode. Se tabeller for spesifikasjon av hvilke koder som ligger til grunn.

15.1 Datakilder

Data for den registerbaserte sysselsettingsstatistikken er basert på flere ulike registre. De viktigste er Rikstrygdeverkets (RTV) arbeidstakerregister, lønns- og trekkoppgaveregisteret og

selvangivelsesregisteret administrert av Skattedirektoratet, registeret over vernepliktige og sivilarbeidere fra henholdsvis Vernepliktsverket og Siviltjenesteadministrasjonen, og Enhetsregisteret/ Bedrifts- og foretaksregisteret.

Arbeidstakerregisteret er hovedkilden til data om lønnstakere, men lønns- og trekkoppgaveregisteret utgjør et viktig supplement ved at det fanger opp lønnstakerforhold som ikke er meldepliktige til arbeidstakerregisteret. Begge registre har arbeidsforhold (jobber) som enhet. Selvangivelsesregisteret er hovedkilden til opplysninger om selvstendig næringsdrivende. Enhetsregisteret og Bedrifts- og foretaksregisteret gir opplysninger om bedriftene (arbeidsstedene). I tillegg nyttes supplerende data fra en rekke andre kilder: SOFA-søkerregisteret som gir data om arbeidsledige og personer på arbeidsmarkedstiltak, registre over ansatte i stat i kommune, lønnsstatistikk for ansatte i privat sektor, sykefraværsregisteret mv. Avgrensingen av sysselsatte er altså basert på en rekke ulike kilder, og det er bygget opp et system i SSB for en samlet utnytting av disse. Systemene omfatter moduler for konsistensbehandling mellom ulike datakilder, valg av viktigste arbeidsforhold og klassifisering som sysselsatt. Opplysningene om befolkningens høyeste fullførte utdanning er per 1. oktober året før statistikkåret.

15.2 Datainnsamling

15.2.1 Arbeidstakerregisteret:

Statistisk sentralbyrå (SSB) mottar fra RTV ukentlig filer over endringsmeldinger til arbeidstakerregisteret. I tillegg tas det årlig et totaluttak.

15.2.2 Lønns og trekkoppgaveregisteret:

Når det gjelder opplysninger fra Skattedirektoratets lønns- og trekkoppgaveregister gjøres det to uttrekk; et foreløpig uttrekk i mars, og et uttrekk i mai/juni som danner grunnlaget for tallene i denne statistikken.

15.2.3 Selvangivelsesregisteret:

Alle likningskontorene gjør bruk av IT i behandlingen av likningen, og opplysninger fra den personlige selvangivelsen er tilgjengelig på elektronisk form. SSB innhenter årlig et uttrekk av datamaterialet fra Skattedirektoratet.

15.2.4 Registeret over sivilarbeidere og vernepliktige:

SSB mottar kvartalsvise filer fra Vernpliktsverket og Siviltjenesteadministrasjonen på Hustad og Dillingøy. Dataene bearbeides og settes sammen til et register med årlig informasjon.

15.2.5 Enhetsregisteret/ Bedrifts- og foretaksregisteret:

Bedriftsrelaterte variable som arbeidsstedskommune og næring innhentes fra SSB's Bedrifts- og foretaksregister.

15.3 Kontroll og revisjon

For de tre mest sentrale registrene som ligger til grunn for produksjonen, skjer kontroll og revisjon på følgende måte:

RTV gjennomfører årlig en "årskontroll" av arbeidstakerregisteret. Arbeidsgivere med manuell innrapportering får tilsendt lister over alle personer de har stående innmeldt med aktivt arbeidsforhold. Feil blir meldt trygdekontorene. SSB kontrollerer at flerbedriftsforetak har egne numre for hver bedrift, samt at arbeidstakerne knyttes til riktig bedrift. Feil som oppdages rettes i statistikken, samtidig som det sendes melding til arbeidsgiver via RTV for at opprettinger i selve registeret også blir utført. Dette er viktig for korrekt informasjon om næring og arbeidsstedskommune. I tillegg gjør SSB kontroller av arbeidstakerregisteret mot Enhetsregisteret, lønns- og trekkoppgaveregisteret, SOFA-søkerregisteret over arbeidsledige m.m. Kontroll av lønns- og trekkoppgaveregisteret blir utført i flere ledd. Arbeidsgiverne gjør den første kontrollen før materialet blir sendt skatteetaten. Deretter gjennomfører skatteetaten kontroller både lokalt ved kommunekassererkontorene og sentralt i Skattedirektoratet. Materialet blir også kontrollert av Statistisk sentralbyrå der kontroll og kvalitetssikring av institusjonell sektor og næring er den mest omfattende. Også for Selvangivelsesregisteret blir det utført en rekke maskinelle kontroller. For det første blir det kontrollert om summen av delposter stemmer med hovedpostene fra selvangivelsen. Det blir videre undersøkt om ekstreme verdier er logiske i forhold til resten av selvangivelsen. Interne konsistenskontroller blir også gjennomført, som for eksempel om inntekt av eget bosted i forhold til likningsverdien av bostedet stemmer. Eksterne konsistenskontroller blir gjort mot tilsvarende størrelser i SSBs skattestatistikk for personlige skattyterere.

15.4 Definisjon av sysselsatte

Sysselsatte er definert som personer som utførte inntektsgivende arbeid av minst én times varighet i referanseuken, samt personer som har et slikt arbeid, men som var midlertidig fraværende pga. sykdom, ferie, lønnet permisjon e.l. Personer som er inne til førstegangsmilitær- eller siviltjeneste regnes som sysselsatte. Personer på sysselsettingstiltak med lønn fra arbeidsgiver klassifiseres også som sysselsatte. For sysselsatte med flere arbeidsforhold i referanseuken, fastsettes ett som det viktigste. Opplysninger om personenes jobb- og bedriftsrelaterte kjennemerker gjelder det viktigste arbeidsforholdet. Utdanning er arbeidstakernes høyeste fullførte utdanning, som er kodet etter Standard for utdanningsgruppering (NOS C 617).

15.5 Standard grupperinger

Standard for næringsgruppering (SN94) (NOS C 182).

Standard for utdanningsgruppering (NUS2000) (NOS C617)

15.6 Ikke-utvalgsfeil

For personer som er definert som sysselsatte og lønnstakere kun på grunnlag av opplysninger fra lønns- og trekkoppgaveregisteret (omkring 10 prosent av lønnstakerne), er arbeidsforholdet ikke

datert. For rundt halvparten av denne massen innhentes informasjon fra andre administrative kilder, som er med på å tidfeste arbeidsforholdet. For de resterende legges informasjon om lønn til grunn for om en person anses som sysselsatt. Det er dermed knyttet en viss usikkerhet om arbeidsforholdet faktisk var aktivt i referanseuken.

Selvstendig næringsdrivende identifiseres ved hjelp av informasjon fra Selvangivelsesregisteret. Grunnet lang produksjonstid ligger opplysninger om næringsvirksomhet fra året før til grunn for utarbeidelse av statistikken. Som følge av denne tidsforskyvningen kan personer dermed feilaktig bli klassifisert som sysselsatte, hvis de avsluttet virksomheten det foregående året.

For personer som er definert som sysselsatte og lønnstakere kun på grunnlag av opplysninger fra lønns- og trekkoppgaverregisteret er arbeidsforholdet knyttet til et foretak. Her er det utarbeidet en rutine for på best mulig måte å identifisere bedriften. I de tilfeller hvor personen er ansatt i et flerbedriftsforetak, kan det være usikkert om arbeidsforholdet faktisk blir knyttet til riktig bedrift, og dermed får korrekte opplysninger om næring og arbeidssted. For store foretak med mange bedrifter under seg, er fordelingen av ansatte i arbeidstakerregisteret til tider mangelfull. Det kan gi merkbare utslag på kommunenivå når slike feil oppstår og når de rettes.

Utvalgsdokumentasjon

Spørreundersøkelsen "Utbrentet i enkelte yrker"

Dokumentasjon av næring- og yrkeskoder som er brukt for å avgrense strata i Arbeidstakerregister-data.

av Ole Villund 29.10.2003

16 : IT-konsulenter, o.l.

16.1 Har en av disse to yrkeskoder:

2130 Systemutviklere og programmerere

Systemutviklere og programmerere gjennomfører analyser, planlegger og utvikler begreper og metoder for systemutvikling og programmering samt anvender disse på brukerorienterte områder. Videre utvikler de systemer for dataassistert konstruksjon/produksjon (DAK/DAP).

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- forske på og forbedre metoder innenfor informasjonsteknologi
- og databaserte systemer for administrativ databehandling, informasjon, kommunikasjon, planlegging og produksjon
- opprette og vedlikeholde databaser, opprettholde dataintegritet og -sikkerhet og være ajour med nye teknikker, metoder og utstyr
- analysere brukernes krav og behov, legge fram kostnadsoverslag og skrive programmeringsspesifikasjoner, veiledninger osv. for brukere
- utvikle og oppdatere datakontrollfunksjoner og koblinger mellom forskjellige programmer
- utvikle og teste dataprogrammer
- vedlikeholde dataprogrammer og datadokumentasjon
- sikre nettverkskommunikasjon mellom ulike datamaskiner og datainstallasjoner
- utarbeide vitenskapelige artikler og rapporter
- utvikle systemer for robotstyring
- designe, planlegge, utvikle og implementere systemer for produksjonsstyring, teknisk konstruksjon eller annen type robotikk

3120 Dataingeniører og -teknikere

Dataingeniører og -teknikere tilbyr assistanse til brukere av datamaskiner (PC-er, flerbrukermaskiner, tjenestemaskiner i nettverk og stormaskiner) og assistanse i bruken av standard programvare på disse maskinene. Datateknikere og datamaskinoperatører overvåker, styrer og kontrollerer datamaskiner, nettverk og tilknyttede enheter som f.eks. utskriftsenheter, båndstasjoner, platelagre og kommunikasjonsutstyr eller annet EDB-utstyr som brukes til registrering, lagring, overføring, bearbeiding og presentasjon av elektronisk lagrede digitale data.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- assistere brukere av PC-er ved installasjon av utstyr og standard (basis) programvare og når det oppstår problemer ved bruken av dette
- installere ny programvare på sentrale datamaskiner i nettverk, herunder konfigurere operativsystemer og annen standard (basis) programvare
- installere og tilpasse ytre EDB-enheter knyttet til PCer og andre typer datamaskiner
- i samarbeid med systemutviklere installere, vedlikeholde og oppdatere dataprogrammer og tilpasse disse programmene i forhold til den datamaskinen hvor de skal brukes og til de standard (basis) programmer de skal samvirke med

16.2 Befinner seg i en av disse næringer:

72	Databehandlingsvirksomhet	
72.100	Konsulentvirksomhet tilknyttet maskinvare	
72.2	Konsulentvirksomhet tilknyttet system- og programvare	
72.210	Utvikling av standard programvare	Omfatter utvikling, produksjon, levering og dokumentasjon av ferdigprodusert (ikke-kundespesifisert) programvare Omfatter ikke Reproduksjon av ferdigprodusert programvare grupperes under 22.33 Reproduksjon av data og programmer på EDB-media
72.220	Annen konsulentvirksomhet tilknyttet system- og programvare	Omfatter utvikling, produksjon, levering av og dokumentasjon til kundespesifiserte programmer, utvikling av programmer i hht. brukernes bestillinger Omfatter også web-design Omfatter ikke Softwarerådgivning i forbindelse med hardwarerådgivning grupperes under 72.10 Konsulentvirksomhet tilknyttet maskinvare
72.300	Databehandling	Omfatter behandling av data levert av kunden; tabulering, beregning mv., scanning, optisk lesing, drift av web-hoteller dvs. samling av web-sider som tilhører andre, slik at eksterne internettbrukere kan få adgang til dem og salg av reklameplass på internett via web-hoteller Omfatter ikke Reproduksjon av ferdigprodusert software grupperes under 22.33 Reproduksjon av data og programmer på EDB-media
72.400	Drift av databaser	Omfatter online-datapublisering, tjenester i forbindelse med databasevirksomhet, innhenting av data fra en eller flere kilder og fastsetting av format for slike opplysninger Omfatter også web-portaltjenester
72.500	Vedlikehold og reparasjon av kontormaskiner og datamaskiner	
72.600	Annen databehandlingsvirksomhet	

17 : Prester, o.l.

17.1 Har denne yrkeskode:

2560 Geistlige yrker

Personer i geistlige yrker utøver handlinger i tråd med religiøse tradisjoner og ritualer.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- utøve og videreføre religiøse tradisjoner, praksis og tro
- forberede religiøse seremonier (gudstjenester, begravelser, vigslar og skriftemål)
- lede religiøse seremonier
- inneha visse administrative og sosiale forpliktelser i råd, komitéer og møter i religiøse organisasjoner
- tilby åndelig og moralsk sjelesorg og veiledning i tråd med religionens lære
- forberede og lede kirkelig undervisning i religion

Eksempler på yrkestitler som skal klassifiseres her:

Prest

Kateket

Misjonsprest

17.2 Befinner seg i denne næring:

91.310	Religiøse organisasjoner	Omfatter ikke Utdanningsvirksomhet drevet av religiøse organisasjoner grupperes under 80 Undervisning Helse- og sosialarbeid drevet av religiøse organisasjoner grupperes under 85 Helse- og sosialtjenester
--------	--------------------------	--

Dette omfatter så vidt vi vet også alle menigheter i Den norske kirke, selv om navnet i standarden ikke er helt passende.

18 : Reklame, o.l.

18.1 Har en av disse to yrkeskoder:

3419 Markedsførings- og reklamekonsulenter

Markedsførings- og reklamekonsulenter arbeider med markedsføring av varer og tjenester for salg.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- utarbeide handlingsplaner for markedsrettede tiltak og følge opp disse
- koordinere og følge opp PR-kampanjer
- kartlegge behov for nye produkter
- planlegge innhold og presentasjonsform for brosjyrer
- utarbeide forslag til emballasje, distribusjons- og markedsstrategi
- kartlegge kundemasse og foreta utvelgelse av kundegrupper

3471 Dekoratorer, designere og reklametegnere

Dekoratorer, designere og reklametegnere anvender kunstteknikker for å lage interiørdekorasjoner og formgi

produkter og reklamemateriell.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- formgi produkter innen industri og reklame, inklusive nye modeller og ny stil på klær og tilbehør, og etterstrebe en harmonisering mellom estetikk og andre tekniske krav
- lage interiørdekorasjoner og planlegge innredning av private hjem, offentlige bygninger, fartøy m.m.
- formgi og male scenedekorasjoner
- dekorere utstillingsvinduer og andre steder for visning av varer m.m.

18.2 Befinner seg i denne næringen:

74.40 0	Annonse- og reklamevirksomhet	Omfatter også distribusjon av reklame Omfatter ikke Trykking av reklamemateriell grupperes under 22.22 Trykking ellers Markeds- og opinionsundersøkelser grupperes under 74.13 Markeds- og opinionsundersøkelser Produksjon av reklameinnslag til radio og fjernsyn grupperes under 92.11 Film- og videoproduksjon
------------	----------------------------------	--

19 : Lærere, o.l.

19.1 Har en av disse to yrkeskoder:

3310 Grunnskolelærere

Grunnskolelærere underviser i en rekke fag på grunnskolenivå.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- undervise etter fastsatte læreplaner
- utarbeide, administrere og evaluere prøver, prosjekter og spesielle tiltak for å trene elever samt vurdere deres faglige fremgang og gi støtteundervisning hvis dette er nødvendig
- oppmuntre til personlig utvikling hos elevene og diskutere deres fremgang med foresatte og klasseforstandere

Eksempler på yrkestitler som skal klassifiseres her:

Grunnskolelærer

Undervisningsinspektør (grunnskole)

Sosiallærer (grunnskole)

Faglærer (grunnskole)

2320 Lektorer og adjunker i videregående skole

Lektorer og adjunker underviser i ett eller flere fag, teoretiske eller praktiske, på alle trinn i videregående skole.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- utarbeide undervisningsopplegg og forberede teoretiske eller praktiske studiekurs i henhold til fastsatte planer
- undervise og veilede elever
- utarbeide og rette oppgaver
- administrere og karaktersette prøver for å evaluere elevenes fremskritt
- utarbeide rapporter om elevenes arbeid og konferere med andre lærere og foreldre
- delta i møter som angår skolens undervisning og organisasjon
- gi privatundervisning på videregående skoles nivå
- undervise i voksenopplæring på videregående skoles nivå

Eksempler på yrkestitler som skal klassifiseres her:

Lektor (videregående skole)

Adjunkt (videregående skole)

19.2 Befinner seg i en av disse næringer:

80.102	Grunnskoleundervisning	Undervisningen kan gis i klasserom, via radio, fjernsyn, internett eller per korrespondanse Omfatter undervisning av elever på 1-10 klassetrinn Omfatter ikke Skolefritidsordninger grupperes under 85.331 Skolefritidsordninger utdanningsaktiviteter spesielt rettet mot 6-åringer
80.103	Spesialskeleundervisning for funksjonshemmede	Omfatter undervisning på barne- og ungdomstrinnet for blinde og svaksynte, døve og tunghørte, talehemmede, barn og ungdom med lære- eller atferdsvansker og andre grupper funksjonshemmede
80.2	Undervisning på videregående skoles nivå	Omfatter Undervisningen kan gis i klasserom, via radio, fjernsyn, internett eller per korrespondanse
80.210	Undervisning i allmennfag	
80.220	Undervisning i tekniske og andre yrkesrettede fag	

20 : Sykepleiere, o.l.

20.1 Har en av disse to yrkeskoder:

3231 Sykepleiere

Sykepleiere behandler, pleier og veileder syke, skadede

og andre pleietrengende personer.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- behandle, pleie og veilede syke, funksjonshemmede

og andre pleietrengende personer

- dele ut medisiner, foreta sårstell og gi andre former

for behandling etter legens instruksjoner

- planlegge og gjennomføre forebyggende helsearbeid

og helseinformasjon

- delta i rehabiliterings- og habiliteringsarbeid for psykisk

og fysisk funksjonshemmede

- administrere pleie- og omsorgstjenester i institusjoner

eller innenfor hjembaserte tjenester

2230 Spesialsykepleiere og jordmødre

Spesialsykepleiere og jordmødre utfører og leder annet

helsepersonell i pleieoppgaver som krever spesialkompetanse,

utfører svangerskapskontroll og foretar forløsnings-

assisterer leger ved operasjoner, undersøkelser og behandling og driver forebyggende arbeid og helseopplysningsarbeid.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- utføre forebyggende tiltak og behandling av pasienter

på institusjoner

- assistere leger, ta hånd om akutttilfeller og gi førstehjelp i legers fravær

- ha ansvaret for medisineringen, forberede pasienter

for operasjoner, utføre andre former for behandling etter legens instruksjoner og assistere leger under operasjoner

- delta i behandling og terapi for psykiatriske pasienter

- arbeide med behandling, opplæring samt fysisk og

sosial trening for psykisk og fysisk

funksjonshemmede

- tilby profesjonelle helsetjenester, omsorg og rådgivning

- drive informasjons- og rådgivningsarbeid i skoler,

bedrifter og organisasjoner

- foreta svangerskapskontroll, forløse barn ved normale

fødsler og assistere leger i mer kompliserte tilfeller

20.2 Befinner seg i en av disse næringer:

85	Helse- og sosialtjenester	
85.1	Helsetjenester	
85.11	Sykehus tjenester	Omfatter medisinsk undersøkelse eller behandling med opphold i medisinsk institusjon Omfatter ikke Poliklinikker (somatiske og psykiatriske) grupperes under 85.12 Legetjenester, dersom de er/oppfattes som egne institusjoner Medisinske laboratorier, røntgenavdelinger og blodbanker grupperes under 85.146 Medisinske laboratorier i den grad de er /oppfattes som egne institusjoner/avdelinger
85.111	Alminnelige somatiske sykehus	Omfatter ikke Voksenpsykiatriske avdelinger i somatiske sykehus grupperes under 85.116 Institusjoner for voksenpsykiatri Avdelinger for barne- og ungdomspsykiatri grupperes under 85.117 Institusjoner for barne- og ungdomspsykiatri
85.112	Somatiske spesialsykehus	Omfatter behandling av pasienter med spesielle somatiske sykdommer som kreft, lungesykdommer, revmatisme m.m.
85.113	Somatiske spesialsykehjem	Omfatter spesialsykehjem der pasientene hovedsakelig er langtidspasienter
85.114	Rehabiliterings- og opptreningsinstitusjoner	Omfatter medisinske rehabiliteringsinstitusjoner som driver planmessig arbeid for at en som er funksjonshemmet på grunn av sykdom, skade eller medfødt lyte skal gjenvinne , bevare eller utvikle funksjonsevnen med sikte på størst mulig grad av selvstendighet og livskvalitet Omfatter også opptreningsinstitusjoner som driver funksjonsrettede behandlingstiltak for å gjenvinne funksjon etter sykdom etter et operativt inngrep
85.115	Andre somatiske spesialinstitusjoner	Omfatter somatiske spesialinstitusjoner som ikke er nevnt ellers, inklusive føde- og sykehus tjenester
85.116	Institusjoner for voksenpsykiatri	Omfatter alle døgninstitusjoner/-avdelinger for voksenpsykiatrisk behandling Omfatter ikke Institusjoner som kun driver dagbehandling grupperes under 85.125 Voksenpsykiatriske poliklinikker
85.117	Institusjoner for barne- og ungdomspsykiatri	Omfatter alle døgninstitusjoner/-avdelinger for barne- og ungdomspsykiatri Omfatter ikke Institusjoner som kun driver dagbehandling grupperes under 85.126 Barne- og ungdomspsykiatriske poliklinikker
85.118	Somatiske sykehjem	Omfatter heldøgnsinstitusjoner for eldre og funksjonshemmede der det er krav om fast tilknyttet helsepersonell (somatiske sykehjem, kombinerte alders- og sykehjem og somatiske sykehjemsavdelinger kombinert med statlig virksomhet)
85.12	Legetjenester	Omfatter medisinsk behandling som gis av leger utenfor sykehus eller annen døgninstitusjon
85.121	Allmenn legetjeneste	Omfatter allmennpraksiser inkl. kommuneleger som driver allmennpraksis, samt kommunal legevakt

		Omfatter ikke Leger i rene administrative stillinger grupperes under 75.12 Offentlig administrasjon tilknyttet helsestell, sosial virksomhet, undervisning, kirke, kultur og miljøvern
85.122	Spesialisert legetjeneste	Omfatter legepraksiser som drives av spesialister utenom allmenntilleggspraksiser Omfatter ikke Psykiatrisk legetjeneste grupperes under 85.124 Psykiatrisk legetjeneste
85.123	Somatiske poliklinikker	Omfatter også plastkirurgi
85.124	Psykiatrisk legetjeneste	Omfatter ikke Psykiatere i rene administrative stillinger grupperes under 75.12 Offentlig administrasjon tilknyttet helsestell, sosial virksomhet, undervisning, kirke, kultur og miljøvern
85.125	Voksenpsykiatriske poliklinikker	Omfatter psykiatriske poliklinikker for voksne
85.126	Barne- og ungdomspsykiatriske poliklinikker	Omfatter psykiatriske poliklinikker for barn og ungdom
85.13	Tannhelsetjenester	Omfatter også distrikts- og skoletannleger Omfatter ikke Tanntekniske laboratorietjenester grupperes under 33.10 Produksjon av medisinsk og kirurgisk utstyr og ortopediske artikler Fylkestannleger grupperes under 75.12 Offentlig administrasjon tilknyttet helsestell, sosial virksomhet, undervisning, kirke, kultur og miljøvern
85.130	Tannhelsetjenester	Omfatter også distrikts- og skoletannleger Omfatter ikke Tanntekniske laboratorietjenester grupperes under 33.10 Produksjon av medisinsk og kirurgisk utstyr og ortopediske artikler Fylkestannleger grupperes under 75.12 Offentlig administrasjon tilknyttet helsestell, sosial virksomhet, undervisning, kirke, kultur og miljøvern
85.14	Andre helsetjenester	
85.141	Hjemmesykepleie	
85.142	Fysioterapitjeneste	Omfatter også mensendieckterapeuter Omfatter ikke Gymnastikk- og treningsinstitutter m.m. grupperes under 93.04 Helsestudio-, massasje- og solstudiovirksomhet
85.143	Skole- og helsestasjonstjeneste	Omfatter også jordmødre som jobber med svangerskapskontroll
85.144	Annen forebyggende helsetjeneste	Omfatter miljørettet helsevern, opplysningstjeneste, bedriftshelsetjeneste og HMS-tjeneste

85.145	Klinisk psykologtjeneste	
85.146	Medisinske laboratorier	Omfatter også røngeninstitutter og blodbanker
85.147	Ambulansetjenester	
85.149	Andre helsetjenester	Omfatter selvstendige sykepleiere, kiropraktorer, homøopater, jordmødre, akupunktører, foterapeuter, psykoterapeuter, ergoterapeuter, aromaterapeuter, soneterapeuter, elektroterapeuter, magnetterapeuter, gestaltterapeuter, naturterapeuter, kinesiologer, logopeder m.m.
85.20	Veterinærtjenester	Omfatter også fylkesveterinærer og dyrehospitaler Omfatter ikke Dyrepensjonater grupperes under 01.42 Tjenester tilknyttet husdyrhold
85.200	Veterinærtjenester	Omfatter også fylkesveterinærer og dyrehospitaler Omfatter ikke Dyrepensjonater grupperes under 01.42 Tjenester tilknyttet husdyrhold
85.3	Sosial- og omsorgstjenester	

21 : Leger

21.1 Har denne yrkeskoden:

2221 Leger

Leger foretar medisinske undersøkelser, stiller diagnoser, foreskriver og gir behandling for sykdommer, funksjonssvikt eller skader, utfører medisinsk forskningsarbeid, planlegger og gjennomfører forebyggende arbeid og driver helseopplysningsarbeid.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- forske på sykdom og funksjonssvikt hos mennesker samt utvikle forebyggende metoder og behandling

for personer med slike lidelser

- foreta medisinske undersøkelser og stille diagnoser
- foreskrive og gi behandling for diagnostiserte sykdommer, funksjonssvikt eller skader
- gi spesialisert medisinsk eller kirurgisk behandling for ulike sykdommer, funksjonssvikt eller skader
- anvende og gi råd om forebyggende og behandlende tiltak
- utarbeide vitenskapelige artikler og rapporter

21.2 Befinner seg i en av disse næringer:

Se pkt.5.2

22 : Bussjåfør, o.l.

22.1 Har denne yrkeskoden:

8322 Buss- og sporvognførere

Buss- og sporvognførere kjører busser og sporvogner for transport av passasjerer, post eller gods.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- ha ansvaret for at kjøretøyet er i forskriftsmessig stand
- frakte passasjerer og gods
- selge og kontrollere billetter

22.2 Befinner seg i denne næringen:

60.21 1	Rutebiltransport	Omfatter også skolebarnkjøring Omfatter ikke Annen landtransport, Ambulansetransport grupperes under 85.147 Ambulansetjenester Omfatter ikke Turbiltransport grupperes under 60.23 Landtransport med passasjerer ellers
------------	------------------	---

23 : Advokat, o.l.

23.1 Har denne yrkeskoden:

2521 Advokater

Advokater gir råd i juridiske spørsmål, bistår klienter i saker for domstolene og utarbeider kontrakter, avtaler og andre juridiske dokumenter.

I arbeidsoppgavene kan inngå å:

- bistå klienter i saker for domstolene, både sivile saker og straffesaker
 - gi råd i juridiske spørsmål og bistå med å løse tvister, både i private forhold, yrkesforhold og overfor myndighetene
 - utarbeide dokumenter, f.eks. testamenter, kjøpekontrakter, ektepakter, selskapskontrakter o.l.
 - gi juridisk rådgivning og utføre saksbehandling innen bank, forsikring, industri og forretningsdrift,
- bistå ved forhandlinger og utarbeide juridiske betenkninger mv.

23.2 Befinner seg i denne næringen:

	74.11		Juridisk tjenesteyting
		74.11 0	Juridisk tjenesteyting

De sist utgitte publikasjonene i serien Notater

- 2004/21 A. Holmøy og E. Wedde: Undersøkelse om arbeid, livsstil og helse 2003. Dokumentasjonsrapport. 38s.
- 2004/22 H.C. Hougen og M.A. Gløbøden: Samordnet levekårsundersøkelse 2002-tverrsnittundersøkelsen. Dokumentasjonsrapport. 110s.
- 2004/23 H. Utne: Håndbok for Folke- og bolig telling 2001. 63s.
- 2004/24 A. Holmøy: Undersøkelse om livsløp, aldring og generasjon (LAG). Dokumentasjonsrapport. Oppdatert versjon av Notat. 2003/88. 129s.
- 2004/25 A. Vedø: Vekter i undersøkelsen om samvær og bidrag 2002. 13s.
- 2004/26 A.H. Sætre: Undersøkelsen om samvær og bidrag 2002. Dokumentasjon- og tabellrapport. 109s.
- 2004/27 A. Holmøy: Undersøkelse om Livsløp, aldring og generasjoner (LAG) blant personer fra 80 år og oppover. Dokumentasjonsrapport. 182s.
- 2004/28 A. Holmøy: Omnibusundersøkelsen januar/februar 2004. Dokumentasjonsrapport. 37s.
- 2004/29 D.Q. Pham: Sesongjustering for boligprisindeksen. 28s.
- 2004/30 D.Q. Pham: Sesongjustering prisindeks for kontor- og forretningseiendommer. 14s.
- 2004/31 M.T. Dzamarija og T. Kalve: Barn og unge med innvandrerbakgrunn. 98s.
- 2004/32 T. Gulbrandsen og B.O. Lagerstrøm: Undersøkelse om dommeravhør og observasjoner av barn i seksuallovbruddsaker. 85s.
- 2004/33 I. Johansen: Undersøking om foreldrebetaling i barnehagar, januar. 45s.
- 2004/34 P. Drevland: Offentlig forvaltning i historisk nasjonalregnskap, beregninger for 1949-1969. 17s.
- 2004/35 E. S. Bjørkli, K. L. Hansen, G. M. Pilskog, T. K. Schjerven og T. Smith: Fristilling og konkurranseutsetting i KOSTRA– bedring av sammenlignbarheten i nøkkeltallene. 104s.
- 2004/36 A. H. Foss og L. Taule: Museumsstatistikken. En gjennomgang av definisjoner, kvalitet og populasjon. 26s.
- 2004/37 T. E. Haug og T. A. Johnsen: Datagrunnlag for en regional nordisk kraftmarkedsmodell. Produksjonsanlegg, overføringsnett, kraftteterspørsel og -priser. 15s.
- 2004/38 A. Bruvøll og Ø. Skullerud: Framskrivninger av organisk avfall for 2001-2002. 14s.
- 2004/39 S.K. Boateng og S. Ferstad: Dokumentasjonsnotat for FylkesKOSTRA videregående opplæring. Publisering av 2002-tallene. 197s.
- 2004/40 A. Finstad, K. Flugsrud, L. Høgset og G. Haakonsen: Energiforbruk utenom elektrisitet i norske kommuner - en gjennomgang av datakvalitet. 31s.
- 2004/41 K. Løyland og T.O. Thoresen: En undersøkelse av den registrerte dagmammavirksomheten. 130s.
- 2004/42 T. Nygård: Kvalitetsarbeid knyttet til kvartalsvis nasjonalregnskap (KNR) Rapport fra prosjektgruppen . 130s.
- 2004/43 E.Engelien, G. Haakonsen og M. Steinnes: Støyplage i Norge. Resultater fra førstegenerasjonsmodell for beregning av antall støyutsatte og SPI. 109s.
- 2004/44 E. Wedde: Mediebruksundersøkelsen 2003. Dokumentasjonsrapport. 32s.
- 2004/45 A.S. Abrahamsen og D. Rafat: Analyser av populasjonen i UT- prosjektet - ikke-finansielle foretak. 80s.