

Interne notater

STATISTISK SENTRALBYRÅ

90/17

14. mai 1990

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987

"DOKUMENTASJON"

Redigert av Vidar Pedersen

Kontor for inntekts-, formues- og skattestatistikk

1. Innledning	3
2. Forberedende arbeid	3
3. Skjemautsending	7
4. Registrering og kontroll	13
5. Organisering av tabellfiler	14
6. Filebeskrivelser	22
7. Grupperinger som er anvendt i tabellproduksjonen	42
Vedlegg 1. Skjema på bokmål	50
Vedlegg 2. Skjema på nynorsk	54
Vedlegg 3. Følgebrev	58
Vedlegg 4. Rettleiding for ligningskontorenes arbeid	59
Vedlegg 5. Næringsgruppering av foretak	63
Vedlegg 6. Grovinstruks	65
Vedlegg 7. Kontrollprogram	77

INNHOOLD

1.0	Innledning.	3
2.0	Forberedende arbeid.	3
2.1	Husholdningsdefinisjon.	3
2.2	Utvalgssammensetning.	3
2.3	Utvalgsplan for IF87.	5
3.0	Dokumentasjon av utsending, skjemainngang og purring	7
3.1	Utsending.	7
3.1.1	Utvalgskommuner og antall skjema.	8
3.2	Mottaking.	12
3.3	Etterlysning av "skattepliktige i andre kommuner" mv.	12
4.0	Registrering og kontroll	13
5.0	Organisering av tabellfiler	13
5.1	Individfile	13
5.1.1	Enhet	13
5.1.1.1	Individ	13
5.1.1.2	Inntektstaker.	13
5.1.2	Kjennemerker	14
5.1.2.1	Primære beløpskjennemerker	14
5.1.2.2	Tilkoblede kjennemerker.	14
5.1.2.3	Avlede/aggeregerte beløpskjennemerker.	16
5.1.2.4	Andre kjennemerker	17
5.2	Husholdningsfile	18
5.2.1	Enhet	18
5.2.1.1	Husholdning.	18
5.2.2	Definisjon av hovedinntektstaker.	18
5.2.3	Kjennemerker	18
5.2.3.1	Beløpskjennemerker	18
5.2.3.2	Andre kjennemerker	18
6.0	Filebeskrivelser	20
6.1	Individfile	20
6.2	Husholdningsfile	31
7.0	Grupperinger som er anvendt i tabellproduksjonen.	39
7.1	Selvangivelsesregnskap	39
7.2	Inntektsregnskap. Definisjon av disponibel inntekt	41
7.3	Spesifikasjon av sum skatter og sum fradrag i skatt	42
7.4	Formuesregnskap	43
7.5	Gruppering etter sosioøkonomisk status.	44
7.6	Gruppering etter husholdningstyper.	45
7.7	Gruppering etter ny husholdningstype.	45
7.8	Den aggregerte inndelingen	46
7.9	Gruppering etter alder.	46
7.10	Gruppering etter geografisk beliggenhet.	47
7.11	Gruppering etter bostedskommunens størrelse (innbyggertall).	47
7.11.1	Koder for kommunestørrelse	48
8.0	Publiserte og upubliserte resultater fra IF-86	48
8.1	Publiserte resultater	48
8.2	Upubliserte tabeller på kontoret for inntektsstatistikk	49

1.0 INNLEDNING.

Statistisk sentralbyrå gjennomførte i flere år en særskilt inntekts- og formuesundersøkelse hvert tredje år. Fra og med 1984 gjennomføres denne undersøkelsen årlig. Statistikken er stort sett basert på opplysninger fra selangivelser og annet likningsmateriale for et utvalg av skattytere. Resultatene fra disse undersøkelsene offentliggjøres først og fremst i NOS Inntektsstatistikk og NOS Formuesstatistikk. Fra og med inntektsåret 1986 er disse publikasjonene slått sammen til NOS Inntekts- og formuesstatistikk. Tall fra undersøkelsene publiseres også i samlepublikasjonen NOS Lønninger og inntekter.

2.0 FORBEREDENDE ARBEID.

2.1 HUSHOLDNINGSDEFINISJON.

For Inntekts- og formuesundersøkelsen 1987 skulle fortsatt kosthusholdning beholdes som husholdningsdefinisjon.

En kosthusholdning omfatter alle personer som bor i samme bolig og som daglig spiser minst ett måltid sammen.

Vurderingene som ble foretatt i forbindelse med valg av husholdningsdefinisjon, kan en finne i Korbøl's notat om husholdningsbegrepet (LKo/Rac, 29/6-82).

2.2 UTVALGSSAMMENSETNING.

Møtereferat fra telefonmøte 23.02.88.

Til stede: Epland, Pedersen, Lindberg, Andersen, Opdal, Aasnes, Vannebo og Jensen.

I møte 25.11.86 (YBe/Rac) ble det skissert en utvalgsplan for inntekts- og formuesundersøkelsene sammensatt av levekårspanelet, brutto rotasjonsdel fra forbruksundersøkelsen (1000 husholdninger, 2000 inntektstakere). Sammensetningen av utvalget for 1987 ble diskutert på møte 5.2.87 mellom Jensen, Andersen, Korsvoll, Lindberg, Epland og Pedersen. På dette møtet framkom betenkeligheter med å etablere kosthusholdssammensetningen for frafallet ved et ekstra intervju for den delen av forbruksundersøkelsen som ble trukket i 1987. Konklusjonen på dette møtet var at husholdssammensetningen for denne frafallsdelen måtte etableres ved registeropplysninger. Denne løsningen er lite heldig for inntekts og formuesundersøkelsene. Mye tyder for eksempel på at registeropplysninger overestimerer forekomsten av enslige husholdninger.

Kontor for inntektsstatistikk har følgende optimale krav til utvalgene:

- 1) Ingen frafallsskjevhet.
- 2) Husholdningsopplysninger via intervju.
- 3) Intervjutidspunkt, eventuelt referansetidspunkt, optimalt november/desember i inntektsåret.
- 4) Maksimalt 8 000 skjema til ligningskontorene.

Følgende alternativer for utvalgselementer fra forbruksundersøkelsen ble skissert:

- 1) Brutto rotasjonsdel forbruk 1986-87
Brutto rotasjonsdel forbruk 1987-88

Frafallet i 1987 følges opp ved ordinært intervju, beregnes ferdig ca. august. Registeropplysninger nyttes på resten.

Fordeler : Ingen frafallsskjevhet.
Ulemper : Sene husholdningsopplysninger.
Husholdningsopplysninger sprikende i tid.
Utsending av skjemaer antakeligvis i 2 puljer.
Registeropplysninger på resterende del.
Få muligheter til forsering av intervjutidspunktet.

- 2) Brutto rotasjonsdel forbruk 1986-87.
Tilfeldig utvalg av 500 husholdninger trukket til forbruksundersøkelsen.

Fordeler : Ingen frafallsskjevhet.
Husholdningsopplysninger stort sett konsentrert til 1987.

- 3) Brutto rotasjonsdel forbruk 1986-87.
Netto rotasjonsdel forbruk 1987-88 (300 husholdninger).
Evt. restutvalg på ca. 200 husholdninger som trekkes fra bruttoutvalget 1986-87.
Ca. 80 husholdninger med frafall følges opp med intervju.

Alternativ 1 er den beste løsningen for Forskningsavdelingen, mens alternativ 2 er den beste sett fra kontorets synspunkt. Alternativ 1 har den store svakheten at husholdningsopplysningene samles inn over et langt tidsrom. Vi synes derfor at alternativ 3 er en kompromissløsning vi vil gå inn for. Det er imidlertid vanskelig å vurdere hvordan frafallet vil påvirke utvalget. I valget mellom mest mulig samlede husholdningsopplysninger og eventuell frafallsskjevhet prioriterer vi det første.

En fullstendig beskrivelse av utvalgssammensetningen vil presenteres i senere notat.

Tape med opplysninger angående levekårspanelet sendes til Intervjukontoret.

2.3 UTVALGSPLAN FOR IF87.

Det følgende notatet er et forsøk på å beregne antallet personer og husholdninger som til sammen skal utgjøre utvalget til inntekts- og formuesundersøkelsen 1987. Utvalget baserer seg på en kombinasjon av både Levekårs- og Forbruksutvalget justert for avganger og tilganger.

1) Levekårsutvalget.

	Antall IO
Paneldelen :	
- Ekte + uekte panel	2342
Tilganger :	
- 16 åringer	48
- 80 år og over	107
- Innvandrere	22
Avganger :	
- Døde IO	
- Utvandrede IO	
- Antall IO som overskrider "aldersgrensen" på 79 år i paneldelen	

2) Forbruksutvalget.

	Antall husholdninger
- Bruttoutvalgets rotasjonsdel 1986-87	500
- Nettoutvalget av rotasjonsdel 1987-88	300
- Tilfeldig trukket utvalg fra Forbruksutvalgets bruttodel 1986-87	200

Denne utvalgsplanen for bruken av Forbruksutvalget er i samsvar med kompromissforslaget som framkom på telefonmøte 23.02.88.

For å estimere tilleggsutvalg til Levekårsutvalget er det tatt utgangspunkt i trekksansynligheten til det opprinnelige utvalget. Det opprinnelige Levekårspanelet er å betrakte som et representativt utvalg av personer 20-79 år i befolkningen. I lys av dette kan trekksansynligheten beskrives som n/N , der n = antall personer 20-79 år i panelet og N = antall personer 20-79 år i befolkningen. Etter våre beregninger, som tar utgangspunkt i Levekårspanelet fra 1986 og befolkningsstatistikken 1986 (pr. 1/1-87), blir trekksansynligheten :

$$2142/2883569 = 0,0007428.$$

Beregningene av antall IO med samme trekksansynlighet som paneldelen skulle da bli som følger :

$$0,0007428 * 65185 \text{ 1) } = 48$$

$$0,0007428 * 144156 \text{ 2) } = 107$$

$$0,0007428 * 30015 \text{ 3) } = 22$$

- 1) Antall 16-åringer i befolkningen.
- 2) Antall 80 år og over i befolkningen.
- 3) Antall innvandrere i befolkningen.

Nettoutvalget av rotasjonsdel 1987-88.

Det er særlig omkring dette utvalget det oppsto en viss usikkerhet med hensyn til trekketidspunkt og husholdningsopplysninger. Etter å ha konsultert Stein Opdahl ble likevel mye avklart.

Rotasjonsdelen 1987-88 ble trukket i to omganger, 2/3 i november og 1/3 i mai. I løpet av mai/juni er således utvalgs- sammensetningen for rotasjonsdelen klar.

Netto rotasjonsdel utgjøres av de som besvarte skjema i 1987 (ca. 60%). Dette medfører at man allerede har hentet inn kosthusholdningsopplysninger for nettoutvalget i 1987.

Dette ville medføre at de fleste nødvendige opplysninger m.h.t. nettoutvalget var tilgjengelige i løpet av mai/juni 1988.

3.0 DOKUMENTASJON AV UTSENDING, SKJEMAINNGANG OG PURRING

3.1 UTSENDING.

Skjemaene ble sendt ut til ligningskontorene i utvalgskommunene i uke 34, 1988. Sammen med skjemaene ble det sendt to eksemplarer av utvalgslista, instruks for utfylling av oppgavene og ei liste for næringsgruppering av foretak. Vi beholdt et eksemplar av utvalgslista ved kontoret. De kommunene som hadde mange oppgaver å fylle ut, fikk flere instruksjer og lister med næringskoder i forhold til oppgavemengden. Vi la også ved en del ekstra skjemaer i tillegg til de preutfylte, også i forhold til den ordinære skjemamengden.

Antall utsendte skjemaer var som følger:

65 nynorskkommuner med 1399 skjemaer	
196 bokmålskommuner med 7057 skjemaer	

261 kommuner	med 8456 skjemaer

3.1.1 Utvalgskommuner og antall skjema.

Kommunenavn	Antall skjemaer	Kommunenavn	Antall skjemaer
-----	-----	-----	-----
01 Østfold fylke	393	03 Oslo fylke	778
0101 Halden	49	0301 Oslo	778
0102 Sarpsborg	48	04 Hedmark fylke	337
0103 Fredrikstad	48	0401 Hamar	7
0104 Moss	52	0402 Kongsvinger	85
0111 Hvaler	3	0412 Ringsaker	59
0113 Borge	2	0417 Stange	1
0115 Skjeberg	3	0418 Nord-Odal	3
0119 Marker	5	0419 Sør-Odal	5
0121 Rømskog	2	0420 Eidskog	44
0122 Trøgstad	1	0423 Grue	2
0123 Spydeberg	2	0425 Åsnes	5
0124 Askim	47	0427 Elverum	5
0125 Eidsberg	54	0429 Åmot	56
0130 Tune	5	0430 Stor-Elvdal	2
0131 Rolvsøy	4	0432 Rendalen	2
0134 Onsøy	64	0437 Tynset	2
0136 Rygge	2	0438 Alvdal	31
0137 Våler	2	0439 Folldal	28
02 Akershus fylke	768	05 Oppland fylke	473
0211 Vestby	2	0501 Lillehammer	55
0213 Ski	60	0502 Gjøvik	97
0214 Ås	5	0514 Lom	1
0216 Nesodden	55	0520 Ringebu	55
0217 Oppegård	4	0521 Øyer	1
0219 Bærum	192	0522 Gausdal	1
0220 Asker	73	0528 Østre Toten	73
0221 Aurskog-Høland	4	0529 Vestre Toten	52
0226 Sørum	2	0533 Lunner	4
0227 Fet	2	0534 Gran	59
0228 Rælingen	6	0536 Søndre Land	3
0229 Enebakk	61	0538 Nordre Land	61
0230 Lørenskog	81	0544 Øystre Slidre	11
0231 Skedsmo	74		
0233 Nittedal	3		
0234 Gjerdrum	9		
0235 Ullensaker	9		
0236 Nes	33		
0237 Eidsvoll	41		
0238 Nannestad	50		
0239 Hurdal	2		

Kommunenavn	Antall skjemaer	Kommunenavn	Antall skjemaer
06 Buskerud fylke	428	09 Aust-Agder fylke	64
0602 Drammen	102	0903 Arendal	1
0604 Kongsberg	78	0904 Grimstad	4
0605 Ringerike	50	0911 Gjestad	2
0612 Hole	6	0918 Moland	2
0619 Ål	1	0921 Tromøy	22
0623 Modum	23	0922 Hisøy	33
0624 Øvre Eiker	56	10 Vest-Agder fylke	344
0625 Nedre Eiker	9	1001 Kristiansand	139
0626 Lier	53	1002 Mandal	1
0627 Røyken	7	1003 Farsund	39
0628 Hurum	41	1004 Flekkefjord	4
0631 Flesberg	2	1014 Vennesla	3
07 Vestfold fylke	399	1018 Søgne	1
0701 Borre	74	1021 Marnardal	32
0702 Holmestrand	2	1026 Åseral	14
0704 Tønsberg	76	1027 Audnedal	28
0706 Sandefjord	70	1032 Lyngdal	49
0709 Larvik	70	1034 Hægebostad	30
0711 Svelvik	31	1037 Kvinesdal	4
0713 Sande	2	11 Rogaland fylke	750
0714 Hof	11	1101 Eigersund	80
0716 Våle	49	1102 Sandnes	77
0718 Ramnes	2	1103 Stavanger	175
0720 Stokke	1	1106 Haugesund	73
0722 Nøtterøy	11	1119 Hå	3
08 Telemark fylke	375	1120 Klepp	2
0805 Porsgrunn	76	1121 Time	88
0806 Skien	70	1122 Gjesdal	95
0807 Notodden	2	1124 Sola	52
0811 Siljan	7	1127 Randaberg	2
0814 Bamble	42	1130 Strand	6
0821 Bø	57	1134 Suldal	2
0822 Sauherad	32	1141 Finnøy	2
0826 Tinn	35	1142 Rennesøy	1
0828 Seljord	6	1146 Tysvær	2
0829 Kviteseid	9	1149 Karmøy	90
0830 Nissedal	5		
0831 Fyresdal	33		
0834 Vinje	1		

Kommunenavn	Antall skjemaer	Kommunenavn	Antall skjemaer
12 Hordaland fylke	887	15 Møre og Romsdal fylke	526
1201 Bergen	446	1502 Molde	11
1219 Bømlo	2	1503 Kristiansund	51
1221 Stord	66	1504 Ålesund	74
1222 Fitjar	26	1514 Sande	14
1223 Tysnes	30	1515 Herøy	63
1224 Kvinnherad	41	1519 Volda	69
1228 Odda	1	1523 Ørskog	3
1235 Voss	53	1525 Stranda	2
1241 Fusa	61	1526 Stordal	2
1242 Samnanger	24	1528 Sykkylven	72
1243 Os	63	1531 Sula	18
1244 Austevoll	2	1532 Giske	1
1245 Sund	4	1534 Haram	4
1247 Askøy	4	1539 Rauma	2
1251 Vaksdal	13	1551 Eide	2
1253 Osterøy	4	1556 Frei	17
1259 Øygarden	36	1560 Tingvoll	1
1260 Radøy	2	1563 Sunndal	50
1263 Lindås	2	1566 Surnadal	49
1265 Fedje	7	1567 Rindal	19
14 Sogn og Fjordane fylke	216	1571 Halså	2
1401 Flora	4	16 Sør-Trøndelag fylke	611
1412 Solund	3	1601 Trondheim	279
1422 Lærdal	3	1612 Hemne	3
1426 Luster	6	1617 Hitra	2
1428 Askvoll	2	1620 Frøya	7
1429 Fjaler	2	1622 Agdenes	1
1430 Gaular	2	1624 Rissa	3
1432 Førde	45	1627 Bjugn	1
1433 Naustdal	2	1630 Åfjord	61
1444 Hornindal	16	1632 Roan	12
1445 Gloppen	89	1633 Osen	15
1449 Stryn	42	1638 Orkdal	72
		1640 Røros	55
		1644 Holtålen	34
		1648 Midtre Gauldal	53
		1653 Melhus	5
		1657 Skaun	3
		1662 Klæbu	1
		1663 Malvik	4

Kommunenavn	Antall skjemaer	Kommunenavn	Antall skjemaer
17 Nord-Trøndelag fylke	201	19 Troms fylke	240
1702 Steinkjer	111	1901 Harstad	54
1703 Namsos	76	1902 Tromsø	84
1714 Stjørdal	1	1911 Kvæfjord	38
1719 Levanger	5	1913 Skånland	4
1725 Namdalseid	1	1915 Bjarkøy	11
1736 Snåsa	4	1917 Ibestad	29
1739 Røyrvik	1	1919 Gratangen	1
1742 Grong	1	1925 Sørreisa	6
1751 Nærøy	1	1938 Lyngen	8
		1941 Skjervøy	5
18 Nordland fylke	488	20 Finnmark fylke	178
1804 Bodø	85	2001 Hammerfest	12
1805 Narvik	55	2002 Vardø	21
1812 Sømna	2	2003 Vadsø	2
1813 Brønnøy	1	2014 Loppa	5
1815 Vega	5	2015 Hasvik	1
1820 Alstahaug	47	2019 Nordkapp	3
1824 Vefsn	5	2020 Porsanger	8
1832 Hemnes	46	2021 Karasjok	1
1833 Rana	67	2022 Lebesby	2
1835 Træna	1	2025 Tana	46
1837 Meløy	2	2027 Nesseby	24
1841 Fauske	4	2028 Båtsfjord	1
1850 Tysfjord	13	2030 Sør-Varanger	52
1854 Ballangen	31		
1859 Flakstad	2		
1860 Vestvågøy	78		
1865 Vågan	43		
1870 Sortland	1		

3.2 MOTTAKING.

Vi mottok de første oppgavene allerede uka etter utsendelsen.

Skjemainngangen forløp slik:

	Antall kommuner	Ca. antall oppgaver	% av antall komm. i utv.	% av antall oppg. i utv.
pr.30/09-88	162	3825	62	45
pr.11/10-88	210	5476	80	65
pr.19/10-88	233	6768	89	80
pr.24/10-88	241	7767	92	92
pr.28/10-88	249	8090	95	96
pr.30/11-88	261	8456	100	100

Som vi ser, manglet det 13 kommuner 14 dager etter at fristen hadde løpt ut (14.oktober). Dette var for en stor del kommuner som hadde gitt beskjed om at de ville bli forsinket. Andre kommuner ble kontaktet pr. telefon. Innen utløpet av november hadde vi mottatt samtlige skjemaer slik at det ikke ble nødvendig med ytterligere purring. Da vi registrerte mottatte oppgaver, haket vi av på utvalgslistene for oppgaver som skulle være med under bearbeidingen av materialet. Oppgaver som av en eller annen grunn utgikk, f.eks. personer som var skattepliktige i andre kommuner, og som vi hadde fått skjema på fra rette kommunen, altså dublett osv., fikk merknader om dette. Oppgavene som gikk ut ble lagt i egne omslag, ett for hver kommune. Disse ble plassert i hengemapper påført kommunens navn og kommunenummer. Her la vi også følgeskriv fra kommunen og vedlegg ellers. Skjemaene for enhetene som skulle etterlyses fra andre kommuner ble lagt i et omslag for seg. I dette omslaget la vi også ei liste over de som manglet fra de kommunene der vi hadde mottatt de øvrige oppgavene.

I protokollen noterte vi antall mottatte oppgaver, antall utgår, skattepliktig til andre kommuner osv. Vi noterte også ligningskontorets telefonnummer og navnet på kontaktpersonen.

Opgavene som var klare til koding og inntasting ble lagt i et omslag for hver kommune. Kommunens navn og kommunenummer ble påført og antall skjema til registrering ble notert nederst til venstre. Vi noterte også andre opplysninger som f.eks.telefonnummeret.

3.3 ETTERLYSNING AV "SKATTEPLIKTIGE I ANDRE KOMMUNER" MV.

Noen oppgaver kom tilbake fra kommunene med opplysning om at personene var skattepliktige til andre kommuner for året 1987. Disse ble da videresendt til rette kommune. Noen ligningskontorer hadde sendt skjemaet til rett kommune selv.

Vi noterte på utvalgslista 'skattepliktig til andre kommuner' og hvilken kommune samt eventuelle mangler da vi sendte forespørslene. Da vi siden mottok disse oppgavene, haket vi av for dem som ble

funnet i orden. Måtte vi sende skjemaene til enda flere kommuner, ble dette notert i tur og orden.

4.0 REGISTRERING OG KONTROLL

Se vedlegg 6 og 7 når det gjelder grovinstruks og kontrollprogram.

5.0 ORGANISERING AV TABELLFILER

5.1 INDIVIDFILE

5.1.1 Enhet

5.1.1.1 Individ

Den primære enhet i Inntekts- og formuesundersøkelsen er individet. Alle personer som tilhører privathusholdninger er representert med hver sin record på denne filen.

5.1.1.2 Inntektstaker.

Inntektstaker er en avledet enhet som brukes i en del sammenhenger. Som inntektstaker regnes alle personer som vi har registrert med en eller annen form for inntekt. Med inntekt mener vi i denne sammenheng følgende:

Inntektens art	Koder fra skjemaet

Primærinntekt	
-lønn	119,120,121,122,123,124,125, 126,127,128,129, sjøinntekt
-næringsinntekt	130,168,169,170,171,172,230
Kapitalinntekt	
-inntekt av egen bolig hytte eller landsted	175,176
-renteinntekter	331,332,337,180,181
-aksjeutbytte	333,335
-avkastning på livsforsikring	197
-andre kapitalinntekter	177,178,179,182,101
Overføringer mottatt	
-trygder og pensjoner	131,132,133
-barnetrygd	
-bostøtte	
-studiestipend	

5.1.2 Kjennemerker

5.1.2.1 Primære beløpskjennemerker

De primære beløpskjennemerkene er hentet fra skjemaet til "Inntekts- og formuesundersøkelsen 1987" for personlige skattytere, og beløp tilkoblet fra en rekke interne og eksterne registre.

Skjemaets identifikasjon er RA-0199 og dette følger dokumentasjonen som vedlegg.

5.1.2.2 Tilkoblede kjennemerker.

Det sentrale personregisteret.

- familienummer

Arbeidsgiver-/arbeidstakerregisteret.

- arbeidsgivers navn og adresse
- arbeidsperiode
- kommune

Bedrifts- og foretaksregisteret.

- næring

Skattemanntallet.

- ligningskommune 1987

Ligningsregisteret.

- gjeld (fordelingsfradrag)
- underskudd (fordelingsfradrag)
- konsolideringsfond
- pensjonsgivende inntekt lav sats
- pensjonsgivende inntekt jord-/skogbruk og fiske
- pensjonsgivende inntekt høy sats
- skatt formue kommune
- skatt formue stat
- skatt inntekt kommune
- skatt inntekt stat
- fellesskatt
- aksjeskatt
- folketrygd sykedel
- folketrygd pensjonsdel lav sats
- folketrygd pensjonsdel høy sats
- sparebeløp (skattefri bank)
- gruppelivsforsikring
- livsforsikring
- uttak av sparebeløp før 1977
- uttak av sparebeløp etter 1976
- forsørgerfradrag
- skattefradrag (skattefri bank)
- skattetillegg for brudd etter 1976
- skattetillegg pga brudd før 1977
- skattefradrag aksjesparing
- skattetillegg brutt aksjesparing
- finnmarksfradrag
- nedsettelse 80% reglen
- fradrag for utenlandsk skatt
- skattefradrag etterbetalt pensjon
- skattetillegg etterbetalt pensjon
- sum skatt avgift
- tilleggsskatt
- forsinkelsesavgift
- pensjonsavgift over 12 G
- skattemanntallsgruppe
- skatteklasser
- samskattkode
- ferdigberegnet
- antall barn < 16 år
- antall barn > 15 år hel stønad
- antall barn > 15 år halv stønad

Direktoratet for sjømenn.

- pensjonsgivende inntekt
- brutto inntekt
- netto inntekt
- netto skatt
- folketrygd pensjonsdel
- folketrygd sykedel
- forsørgerstønad
- skattefradrag SMS, liv ol.
- anvendt fradrag (dette feltet er ubrukbart)
- finnmarksfradrag
- fjernfradrag gjelder fra 85

Rikstrygdeverket.

Koder og betegnelser som i Rikstrygdeverkets pensjonsregister.

- pensjonstype (fra 1984)
- pensjonsstatus (fra 1984)
- høyeste uføregrad
- grunnstønad beløp
- hjelpestønad beløp
- særtilleggsfaktor
- ventetilleggssum, andel av 12G
- mottatt barnetrygd i løpet av året
(beregnet av oss for 1987)

Den norske stats husbank.

- bostøtte utbetalt i løpet av 1987

Statens lånekasse for utdanning.

- stipend utbetalt i løpet av 1987
- lån opptatt og utbetalt i løpet av 1987
- gjeld pr.31/12-87
- innbetalt terminbeløp (avdrag) i løpet av 1987
- renter innbetalt i løpet av 1987

Utdanningsregisteret (7. ktr.)

Vi har tidligere år tatt med 5 pos. fra utdanningskoden, men har aldri brukt mer enn 2 pos. i tabeller og pga. kvaliteten skal vi heretter bare bruke 2 pos. (I flg. Jon Erik Lindberg)
Her blir det lagt filler på de 3 siste pos.

- utdanningskode for høyeste utdanning (2 pos.)
- klassetrinn, omkodet (nytt fra 1986)
- fullføringstidspunkt, (nytt fra 1986)

5.1.2.3 Avledede/aggregerte beløpskjennemerker.

De avledede kjennemerkene er vesentlig enkeltposter i vårt inntektsregnskap og selvangivelsesregnskap og de er bygd opp av primære kjennemerker og kjennemerker fra de tilkoblede dataene. De tilkoblede dataene er beskrevet i avsnitt 5.1.2.2.

Her følger en oversikt over de avledede kjennemerkene og en beskrivelse av hvordan de er bygd opp på grunnlag av koder hentet fra skjemaet og navn på det påkoblede kjennemerket.

Det avledede kjennemerkets navn Koder fra skjemaet/navn

```
-----
-kontantlønn ..... 119:122+126:129+135:138
                    +142:145+151:154+158:161
                    +bruttoinntekt ombord
-naturallønn ..... 124+125+140+141+156+157
-arbeidsløshetsstrygd ..... 123+139+155
-tjenestepensjon,livrenter,kår ... 131+147+163
```


-skattepliktige ytelser fra folketrygden	132+148+164
-næringsinntekt fra jordbruk, skogbruk og fiske	168+169+170
-annen næringsinntekt	130+146+162+171+172
-renter av bankinnskudd mm., brutto	331+332+180+181+337
-aksjeutbytte, brutto	333+335
-avkastning på livsforsikring	197
-skattefri del av renteinntekter og aksjeutbytte	189+192 hvis 335>0, ellers 196+198
-nettoinntekt av bolig, hytte og landsted	175+176
-gevinst ved salg av tomter mv....	178+179
-andre inntekter	184+174+bruttoinntekt ombord- (alle poster over+177)
-minstefradrag	201+202+203
-oppgjøringsfradrag	205+206+207+214+221
-reiseutgifter	250
-andre virkelige utgifter	209+216+210+217+212+219+213+220
-underskudd i næring (årets og tidligere års)	229+230
-pliktig underholdsbidrag, kårtytelser	228+231
-andre fradrag	241+(bruttoinntekt ombord-nettoinntekt ombord)-(223+226+227+228+229+230+231+232+233+234)
-fradrag i alt	241+(bruttoinntekt ombord-nettoinntekt ombord)
-korreksjon for negativ nettoinntekt	243+244+242+241-184
-nettoinntekt før særfradrag	243+244+242+netto ombord+174
-primær lønn	119+120+121+122+123+124+125+126+127+128+129+bruttoinnt. ombord
-primær næringsinntekt	130+168+169+170+171+172+230
-andre kapitalinntekter	101+177+178+179+182+183
-bidrag o.l.....	133+149+165
-samlet inntekt	se avsnitt 6.1.2
-sum skatter (brutto)	se avsnitt 6.1.3
-sum fradrag i skatt	se avsnitt 6.1.3
-disponibel inntekt	se avsnitt 6.1.2

5.1.2.4 Andre kjennemerker

- Kjønn
- Alder pr. 31/12-87
- Yrke
 - Personer hvor pensjonsgivende inntekt ombord > pensjonsgivende inntekt i land kodes som sjømenn, kode 61..
- Sosioøkonomisk status
- Næring
- Utdanning
- Ekteskapelig status

5.2 HUSHOLDNINGSFIL

5.2.1 Enhet

5.2.1.1 Husholdning.

Husholdningen er definert i avsnitt 2.1. På personfilen kan alle individer knyttes til en husholdning ved å bruke husholdningsnummeret som ligger på hver enkelt personrecord. På husholdningsfilen er alle beløpsfelt summert for personer som tilhører samme husholdning. I tillegg til beløpsfeltene inneholder denne filen en del kjennemerker knyttet til hovedinntektstakeren i husholdningen (se under).

5.2.2 Definisjon av hovedinntektstaker.

Hovedinntektstaker i en husholdning blir den inntektstaker som har fått registrert høyest bruttoinntekt blant inntektstakerne i husholdningen.

I de tilfellene det ikke finnes noen inntektstaker i husholdningen, regnes den eldste person i husholdningen som hovedinntektstaker.

5.2.3 Kjennemerker

5.2.3.1 Beløpskjennemerker

Alle beløpskjennemerker er de samme som på individfilen, men her er alle beløp summert for alle personer som tilhører samme husholdning.

5.2.3.2 Andre kjennemerker

Da alder, kjønn etc. er kjennemerker som ikke kan relateres til en husholdning, bruker vi ofte de verdiene som vi finner på hovedinntektstakerens individrecord. Disse verdiene ligger på husholdningsfilen.

Av andre kjennemerker ved husholdningen kan nevnes:

- husholdningstype (se avsnitt 7.6 og 7.7)
- antall personer i husholdningen
- antall barn i husholdningen (under 17 år)
- antall barn i husholdningen (under 20 år)
- antall inntektstakere i husholdningen
- antall yrkestilknyttede i husholdningen
- antall forbruksenheter i husholdningen
- antall trygdede i husholdningen over 66 år
- antall trygdede i husholdningen under 67 år
- antall med særtillleggsfaktor i husholdningen
- yngste barns alder i husholdningen

6.0 FILEBESKRIVELSER

6.1 INDIVIDFILE

STATISTISK SENTRALBYRÅ

DATO: 11/10-82

 ** F I L E B E S K R I V E L S E **

=====

OPPDRAK:

13 KONTOR HUSH. UTVALG

STAT.NR/OPPDRAKSGIVER:

3510-3514 / 13 KONTOR

FILENAVN:

TABELLFILE FOR INNTEKT/FORMUE

S T A N D A R D I S E R T U T G A V E

FILEOMFANG:

ALLE PERSONER I UTVALGET

PROSJEKTNR.:432

HOVEDNUMMER: I075G2

=====

F O R M A T B E T E G N E L S E

=====

AN -----> COBOL DEF : PIC X()
 ALPHANUMERIC

ND -----> COBOL DEF : PIC 9()
 NUMERIC DISPLAY UNSIGNED(EXTERNAL DECIMAL)

ND-S -----> COBOL DEF : PIC S9()
 NUMERIC DISPLAY OVERPUNCH SIGN TRAILING

DETTE GIR BOKSTAV I SISTE SIFFER I TALLET
 A - I = 1 - 9 (æ = 0) FOR POSITIVE TALL
 J - R = 1 - 9 (å = 0) FOR NEGATIVE TALL

NP-S -----> COBOL DEF: PIC S9() COMP-3
 NUMERIC PACKET DECIMAL SIGNED

FOR Å KUNNE SE INNHOLDET I SLIKE FELT
 MÅ MAN LISTE DET HEXADECIMALT (HEX ON I EDIT)

=====

FLT	POS.	TY-	LEN-		
NR.	FRA- TIL	PE	GDE	FELTBESKRIVELSE	KODELISTE

----- PERSONOPPLYSNINGER -----

1 -	1	AN	(1)	PERSON FINNES '0' : OPPRINNELIG UTVALG '2' : BARE FAM. UTV
-----	---	----	------	---

2 -	5	AN	(4)	LIGNINGSKOMMUNE
6 -	9	AN	(4)	BOSTEDSKOMMUNE
10 -	20	AN	(11)	F I L L E R
21 -	21	AN	(1)	PERSONKODE
22 -	32	AN	(11)	F I L L E R
33 -	33	AN	(1)	SIVILSTAND
34 -	36	ND	(3)	ALDER
37 -	37	AN	(1)	KJØNN
				1 = MANN
				2 = KVINNE
38 -	42	AN	(5)	UTDANNINGS KODE (pos. 38 39 i 87)
43 -	45	AN	(3)	STILLING
46 -	47	ND	(2)	SOSIOØKONOMISK GRUPPE
				01 = SELVSTENDIG JORD/SKOG/FISKE
				02 = SELVSTENDIG ANDRENÆRINGER
				03 = UFAGLÆRTE ARBEIDERE
				04 = FAGLÆRTE ARBEIDERE
				05 = LAVERE FUNKSJONERER
				06 = HØYERE FUNKSJONERER
				07 = ALDERSPENSJONISTER
				08 = ANDRE PENSJONISTER OG TRYGDEDE
				09 = STUDENTER OG SKOLEELEVER
				10 = VERNEPLIKTIGE
				11 = ANDRE (BARN OG ANDRE)
				12 = UOPPGITTE ANSATTE
48 -	48	ND	(1)	INNTEKTSTAKER
				1 = INNTEKTSTAKER
				0 = IKKE
49 -	52	PD-S	(4)	OPPBLÅSNING 4 DESIMALER
53 -	54	AN	(2)	AARGANG
55 -	55	AN	(1)	INTERJUOBJEKTkode
				1 = INTERJUOBJEKT
				0 = IKKE INTERJUOBJEKT
56 -	56	AN	(1)	PANELKODE
				1 = NU (NYTT UTVALG)
				2 = EP (Ekte PANEL)
				3 = UP (UEkte PANEL)
57 -	57	AN	(1)	INTERJUKODE
				FORSKJELLIGE KODER
58 -	58	AN	(1)	KOMMUNESTØRRELSEKODE 1-5
				1 = - 5000 INNBYGGERE
				2 = 5000 - 9999 INNBYGGERE
				3 = 10000 - 19999 INNBYGGERE
				4 = 20000 - 49999 INNBYGGERE
				5 = 50000 -
59 -	59	AN	(1)	TETT/SPREDT-KODE (LAGT INN KUN FOR 86)
60 -	60	AN	(1)	OPPRINNELSEKODE 87
61 -	61	AN	(1)	TILLEGGSUTVALG GJELDER INTERJU-87
62 -	62	AN	(1)	'L' = fra levekår gjelder fra 87
				'F' = fra forbruk
63 -	69	AN	(7)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- KJENNEMERKER VED HUSHOLDNINGEN -----

----- SOM PERSONEN TILHØRER -----

70 -	76	AN	(7)	HUSHOLDNINGSNR.
77 -	78	AN	(2)	HUSHOLDNINGSTYPE
				1. SIFFER = ANT. PERS. I HUSHOLDNINGEN
				(HVIS ANTALL PERSONER ER STØRRE ENN 5,
				SETTES FELTET = 0).

				2. SIFFER = ANT. VOKSNE I HUSHOLDNINGE (HVIS ANTALL VOKSNE ER STØRRE ENN 5, SETTES FELTET = 0).
79 -	80	AN	(2)	HUSHOLDNINGSTYPE (NY 1984) EN-FAMILIEHUSHOLDNINGER -----
				01 = ENSLIG UNDER 45 ÅR
				02 = ENSLIG 45-64 ÅR
				03 = ENSLIG 65 ÅR OG OVER
				04 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON UNDER 45 ÅR.
				05 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON 45-64 ÅR.
				06 = PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON 65 ÅR OG OVER.
				07 = PAR MED SMÅ BARN (YNGSTE HJEMME- BOENDE BARN 0-6 ÅR).
				08 = PAR MED STORE BARN (YNGSTE UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN 7-19 ÅR).
				09 = PAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFT HJEMMEBOENDE BARN 20 ÅR OG OVER).
				10 = MOR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME- BOENDE BARN 0-19 ÅR.
				11 = FAR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME- BOENDE BARN 0-19 ÅR.
				12 = MOR/FAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFTE HJ.BOENDE BARN 20 ÅR OG OV
				FLER-FAMILIEHUSHOLDNINGER -----
				13 = ENSLIGE
				14 = ANDRE HUSHOLDNINGER UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN 0-19 ÅR.
				15 = ANDRE HUSHOLDNINGER MED YNGSTE UGIFTE HJ.BOENDE BARN 0-19 ÅR.
81 -	81	AN	(1)	STILLING I HUSHOLDNINGEN
				1 = HOVEDINNTEKTSTAKER
				2 = BIINNTEKTSTAKER
				0 = IKKE INNTEKTSTAKER
82 -	83	ND	(2)	ANTALL PERSONER I HUSHOLDNINGEN
84 -	85	ND	(2)	ANTALL INNTEKTSTAKERE I HUSHOLDNINGEN
86 -	87	ND	(2)	ANTALL YRKESTILKNYTTETE I HUSHOLDNINGE
88 -	90	ND	(3)	ANTALL FORBRUKSENHETER I HUSHOLDNINGEN (1 DESIMAL)
91 -	92	ND	(2)	ANTALL BARN 1 - 16 ÅR I HUSHOLDNINGEN
93 -	94	ND	(2)	ANTALL BARN 1 - 19 ÅR I HUSHOLDNINGEN
95 -	99	PD-S	(5)	HUSHOLDNINGENS BRUTTOINNTEKT
100 -	104	PD-S	(5)	HUSHOLDNINGENS NETTOINNTEKT FØR SÆRFRA
105 -	109	PD-S	(5)	HUSHOLDNINGENS SAMLEDE INNTEKT
110 -	114	PD-S	(5)	HUSHOLDNINGENS DISPONIBL INNTEKT
115 -	119	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT PR. FORBRUKSENHET
120 -	124	PD-S	(5)	HUSHOLDNINGENS FORMUE (329+330+307)
125 -	149	AN	(25)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- AGGREGERTE BELØPSFELTER -----

150 -	154	PD-S	(5)	KONTANT LØNN
155 -	159	PD-S	(5)	NATURAL LØNN
160 -	164	PD-S	(5)	ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD

165 - 169	PD-S (5)	TJENTESTE PENSJON, LIVRENTE, KÅR OL
170 - 174	PD-S (5)	SKATTEPLIKTIGE YTELSE FRA FOLKETRYGDE
175 - 179	PD-S (5)	NÆRINGSINNT. J/S/F
180 - 184	PD-S (5)	ANNEN NÆRINGSINNT. EKT.
185 - 189	PD-S (5)	RENTER AV BANKINNSKUDD, BRUTTO
190 - 194	PD-S (5)	AKSJEUTBYTTE BRUTTO
195 - 199	PD-S (5)	SKATTEFRI DEL
200 - 204	PD-S (5)	NETTOINNT. AV PROSENTLIGNET BOLIG, HYTT
205 - 209	PD-S (5)	GEVINST VED SALG AV TOMT
210 - 214	PD-S (5)	ANDRE INNTEKTER
215 - 219	PD-S (5)	BRUTTO INNTEKT (184 + BRUTTO OMB. + 17
220 - 224	PD-S (5)	MINSTE FRADRA
225 - 229	PD-S (5)	OPPGJØRSFRADRA
230 - 234	PD-S (5)	REISEUTGIFTER
235 - 239	PD-S (5)	ANDRE VIRKELIGE UTGIFTER
240 - 244	PD-S (5)	UNDERSKUDD INÆRING INKL. TIDLIGERE ÅRS
245 - 249	PD-S (5)	PLIKTIGE UNDERH. BIDRA KÅRYTELSE
250 - 254	PD-S (5)	ANDRE FRADRA
255 - 259	PD-S (5)	FRADRA I ALT(241 + BRUTTO OMB -NETTO
260 - 264	PD-S (5)	KORREKSJON FORNEGATIVENETTO INNT.
265 - 269	PD-S (5)	NETTO INNT. FØR SÆRFRADRA
270 - 274	PD-S (5)	PRIMÆR LØNN
275 - 279	PD-S (5)	PRIMÆRNÆRINGSINNT. EKT
280 - 284	PD-S (5)	ANNEN KAPITAL INNT.
285 - 289	PD-S (5)	TRYGDER OG PENSJONER
290 - 294	PD-S (5)	YRKESLØNN
295 - 299	PD-S (5)	NETTONÆRINGSINNT. EKT(FØR FONDSAVSK O.L.
300 - 304	PD-S (5)	ANDRE KAPITAL INNT(LIK 428-432 + KODE1
305 - 309	PD-S (5)	BIDRA O.L
310 - 314	PD-S (5)	SAMLET INNTEKT
315 - 319	PD-S (5)	SKATT PÅ GEVINST AV AKSJESALG (for 1987 hentes denne skatten fra ligningsregisteret, tidligere år ble den beregnet på grunnlag av kode 101)
320 - 324	PD-S (5)	SUM SKATTER (BRUTTO)
325 - 329	PD-S (5)	SUM FRADRA I SKATT
330 - 334	PD-S (5)	DISPONIBEL INNTEKT
335 - 339	PD-S (5)	FORMUE (329 + 330 + 307)
340 - 344	PD-S (5)	NETTO AKSJEUTBYTTE (193 - 199) - for tidligere årganger tilsvarer dette kode 174
345 - 369	AN (25)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 5 FELT FOR AVSNITT 3 (NÆRINGSINNT. EKT) -----

370 - 374	AN (5)	NÆRING 1
375 - 379	PD-S (5)	BELØP 1
380 - 384	AN (5)	NÆRING 2
385 - 389	PD-S (5)	BELØP 2
390 - 394	AN (5)	NÆRING 3
395 - 399	PD-S (5)	BELØP 3
400 - 404	AN (5)	NÆRING 4
405 - 409	PD-S (5)	BELØP 4
410 - 414	AN (5)	NÆRING 5
415 - 419	PD-S (5)	BELØP 5
420 - 429	AN (10)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 3 FELT FOR AVSNITT 4 (UNDERSKUDD I NÆRING) -----

430 -	434	AN	(5)	NÆRING 1
435 -	439	PD-S	(5)	BELØP 1
440 -	444	AN	(5)	NÆRING 2
445 -	449	PD-S	(5)	BELØP 2
450 -	454	AN	(5)	NÆRING 3
455 -	459	PD-S	(5)	BELØP 3
460 -	469	AN	(10)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- 3 FELT FOR NÆRING UNDER LØNNSINNTEKT -----

470 -	470	AN	(1)	KOBLINGSKODE 1 ' ' GODKJENT KOBLING 'X' IKKE GODKJENT KOBLING
471 -	475	AN	(5)	NÆRING 1
476 -	480	PD-S	(5)	BELØP 1
481 -	484	AN	(4)	ARBEIDSSTED KOMMUNE 1
485 -	488	ND	(4)	BRUTTO TIMER 1
489 -	489	AN	(1)	KOBLINGSKODE 1 ' ' GODKJENT KOBLING 'X' IKKE GODKJENT KOBLING
490 -	494	AN	(5)	NÆRING 2
495 -	499	PD-S	(5)	BELØP 2
500 -	503	AN	(4)	ARBEIDSSTED KOMMUNE 2
504 -	507	ND	(4)	BRUTTO TIMER 2
508 -	508	AN	(1)	KOBLINGSKODE 1 ' ' GODKJENT KOBLING 'X' IKKE GODKJENT KOBLING
509 -	513	AN	(5)	NÆRING 3
514 -	518	PD-S	(5)	BELØP 3
519 -	522	AN	(4)	ARBEIDSSTED KOMMUNE 3
523 -	526	ND	(4)	BRUTTO TIMER 3
527 -	531	AN	(5)	NÆRINGKODE FOR HØYESTE BEL.(AVS 3 OG 6
532 -	536	PD-S	(5)	HØYESTE BELØP
537 -	569	AN	(33)	F I L L E R (HIGH- VALUES)

----- KODER FRA SKJEMAET -----

570 -	1044	AN	(475)	BELØPS TABELL FOR INNTEKT (DEL 1 SKJEMA) OCCURS 90 TIMES
570 -	574	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 101 (for 1987 finnes beløpet under aksjesalg 35/40, posisjon 2031)
575 -	579	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 102
580 -	584	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 103
585 -	589	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 104
590 -	594	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 105
595 -	599	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 106
600 -	604	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 107
605 -	609	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 108
610 -	614	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 109
615 -	619	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 110
620 -	624	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 111
625 -	629	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 112
630 -	634	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 113
635 -	639	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 114
640 -	644	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 115
645 -	649	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 116

650	-	654	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	117
655	-	659	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	118
660	-	664	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	119
665	-	669	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	120
670	-	674	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	121
675	-	679	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	122
680	-	684	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	123
685	-	689	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	124
690	-	694	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	125
695	-	699	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	126
700	-	704	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	127
705	-	709	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	128
710	-	714	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	129
715	-	719	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	130
720	-	724	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	131
725	-	729	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	132
730	-	734	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	133
735	-	739	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	134
740	-	744	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	135
745	-	749	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	136
750	-	754	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	137
755	-	759	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	138
760	-	764	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	139
765	-	769	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	140
770	-	774	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	141
775	-	779	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	142
780	-	784	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	143
785	-	789	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	144
790	-	794	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	145
795	-	799	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	146
800	-	804	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	147
805	-	809	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	148
810	-	814	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	149
815	-	819	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	150
820	-	824	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	151
825	-	829	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	152
830	-	834	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	153
835	-	839	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	154
840	-	844	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	155
845	-	849	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	156
850	-	854	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	157
855	-	859	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	158
860	-	864	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	159
865	-	869	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	160
870	-	874	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	161
875	-	879	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	162
880	-	884	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	163
885	-	889	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	164
890	-	894	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	165
895	-	899	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	166
900	-	904	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	167
905	-	909	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	168
910	-	914	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	169
915	-	919	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	170
920	-	924	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	171
925	-	929	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	172
930	-	934	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	173
935	-	939	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	174
940	-	944	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	175
945	-	949	PD-S (5)	BELØP FOR KODE	176

950 - 954	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 177	
955 - 959	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 178	
960 - 964	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 179	
965 - 969	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 180	
970 - 974	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 181	
975 - 979	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 182	
980 - 984	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 183	
985 - 989	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 184	
990 - 994	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 185	
995 - 999	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 187	f. o. m. 1987
1000 - 1004	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 189	f. o. m. 1987
1005 - 1009	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 192	f. o. m. 1987
1010 - 1014	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 193	f. o. m. 1987
1015 - 1019	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 194	f. o. m. 1987
1020 - 1024	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 196	f. o. m. 1987
1025 - 1029	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 197	f. o. m. 1987
1030 - 1034	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 198	f. o. m. 1987
1035 - 1039	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 199	f. o. m. 1987
1040 - 1044	AN (5)	F I L L E R	

1045 - 1444 AN (400) BELØPSTABELL FOR FRADRAG
(DEL 2 SKJEMA) OCCURS 80 TIMES

1045 - 1049	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 201	
1050 - 1054	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 202	
1055 - 1059	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 203	
1060 - 1064	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 204	
1065 - 1069	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 205	
1070 - 1074	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 206	
1075 - 1079	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 207	
1080 - 1084	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 208	
1085 - 1089	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 209	
1090 - 1094	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 210	
1095 - 1099	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 211	
1100 - 1104	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 212	
1105 - 1109	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 213	
1110 - 1114	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 214	
1115 - 1119	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 215	
1120 - 1124	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 216	
1125 - 1129	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 217	
1130 - 1134	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 218	
1135 - 1139	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 219	
1140 - 1144	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 220	
1145 - 1149	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 221	
1150 - 1154	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 222	
1155 - 1159	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 223	
1160 - 1164	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 224	
1165 - 1169	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 225	
1170 - 1174	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 226	
1175 - 1179	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 227	
1180 - 1184	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 228	
1185 - 1189	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 229	
1190 - 1194	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 230	
1195 - 1199	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 231	
1200 - 1204	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 232	
1205 - 1209	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 233	
1210 - 1214	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 234	
1215 - 1219	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 235	
1220 - 1224	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 236	
1225 - 1229	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 237	
1230 - 1234	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 238	

1235 - 1239	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 239
1240 - 1244	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 240
1245 - 1249	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 241
1250 - 1254	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 242
1255 - 1259	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 243
1260 - 1264	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 244
1265 - 1269	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 245
1270 - 1274	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 246
1275 - 1279	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 247
1280 - 1284	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 248
1280 - 1289	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 249
1290 - 1294	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 250
1295 - 1389	AN (95)	F I L L E R
1390 - 1394	PD-S (5)	SVAR PÅ KODE 270
1395 - 1399	PD-S (5)	SVAR PÅ KODE 271
1400 - 1404	PD-S (5)	SVAR PÅ KODE 272
1405 - 1409	PD-S (5)	SVAR PÅ KODE 273
1410 - 1414	PD-S (5)	SVAR PÅ KODE 274
1415 - 1444	AN (30)	F I L L E R
1445 - 1719	AN (275)	BELØPSTABELL FOR FORMUE (DEL 3 SKJEMA) OCCURS 50 TIMES
1445 - 1449	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 301
1450 - 1454	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 302
1455 - 1459	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 303
1460 - 1464	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 304
1465 - 1469	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 305
1470 - 1474	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 306
1475 - 1479	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 307
1480 - 1484	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 308
1485 - 1489	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 309
1490 - 1494	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 310
1495 - 1499	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 311
1500 - 1504	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 312
1505 - 1509	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 313
1510 - 1514	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 314
1515 - 1519	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 315
1520 - 1524	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 316
1525 - 1529	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 317
1530 - 1534	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 318
1535 - 1539	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 319
1540 - 1544	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 320
1545 - 1549	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 321
1550 - 1554	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 322
1555 - 1559	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 323
1560 - 1564	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 324
1565 - 1569	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 325
1570 - 1574	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 326
1575 - 1579	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 327
1580 - 1584	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 328
1585 - 1589	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 329
1590 - 1594	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 330
1595 - 1599	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 331
1600 - 1604	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 332
1605 - 1609	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 333
1610 - 1614	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 334
1615 - 1619	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 335
1620 - 1624	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 336
1625 - 1629	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 337
1630 - 1634	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 338

1635 - 1639 PD-S (5) BELØP FOR KODE 339
 1640 - 1644 PD-S (5) BELØP FOR KODE 340
 1645 - 1649 PD-S (5) BELØP FOR KODE 341
 1650 - 1654 PD-S (5) BELØP FOR KODE 342
 1655 - 1659 PD-S (5) BELØP FOR KODE 343
 1660 - 1664 PD-S (5) BELØP FOR KODE 344
 1665 - 1669 PD-S (5) BELØP FOR KODE 345
 1670 - 1674 PD-S (5) BELØP FOR KODE 346
 1675 - 1679 PD-S (5) BELØP FOR KODE 347
 1680 - 1719 AN (40) F I L L E R (spaces)

***** HER KOMMER KOBLINGER FRA EKSTERNE FILER *****

1720 - 1720 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT LÅNEKASSA
 '1' KOBLET
 ' ' IKKE KOBLET
 1721 - 1721 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT BOSTØTTE
 '1' KOBLET
 ' ' IKKE KOBLET
 1722 - 1722 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT SJØMENN
 '1' KOBLET
 ' ' IKKE KOBLET
 1723 - 1723 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT LIGNING
 '1' KOBLET
 ' ' IKKE KOBLET
 1724 - 1724 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT RTV DATA
 '1' KOBLET
 1725 - 1725 AN (1) KODE FOR KOBLING MOT UTDANNING
 '1' KOBLET
 ' ' IKKE KOBLET
 1726 - 1734 AN (9) F I L L E R (SPACES)

***** LÅNEKASSA *****

1735 - 1739 PD-S (5) STIPEND
 1740 - 1744 PD-S (5) LÅN 2 DESIMALER
 1745 - 1749 PD-S (5) GJELD
 1750 - 1754 PD-S (5) INNBETALT AVDRAG I ÅRET
 1755 - 1759 PD-S (5) INNBETALTE RENTER I ÅRET
 1760 - 1764 PD-S (5) BELASTEDE RENTER NY FRA 1986
 1765 - 1769 AN (5) F I L L E R (SPACES)

***** BOSTØTTE *****

1770 - 1774 PD-S (5) BOSTØTTE

***** SJØMANNNS DATA *****

1775 - 1779 PD-S (5) PENSJONSGIVENDE INNTEKT
 1780 - 1784 PD-S (5) BRUTTO INNTEKT
 1785 - 1789 PD-S (5) NETTO INNTEKT
 1790 - 1794 PD-S (5) NETTO SKATT
 1795 - 1799 PD-S (5) FOLKETRYGD PENSJONSDEL
 1800 - 1804 PD-S (5) FOLKRTRYGD SYKEDEL
 1805 - 1809 PD-S (5) FORSØRGERFRADrag
 1810 - 1814 PD-S (5) SKATTEFRADrag SMS,LIV OL
 1815 - 1819 PD-S (5) ANVENDT FRADrag
 1820 - 1824 PD-S (5) FINNMARKSFRADrag GJELDER T.O.M.84
 1825 - 1829 PD-S (5) FJERNFRADrag GJELDER FRA 85
 1830 - 1844 AN (15) F I L L E R (SPACES)

***** LIGNINGS DATA *****

1845 - 1849	PD-S	(5)	GJELD
1850 - 1854	PD-S	(5)	UNDERSKUDD
1855 - 1859	PD-S	(5)	KONSOLIDERINGSFOND
1860 - 1864	PD-S	(5)	P.GIV LAV SATS
1865 - 1869	PD-S	(5)	P.GIV J/S/F
1870 - 1874	PD-S	(5)	P-GIV HØY SATS
1875 - 1879	PD-S	(5)	FORMUESKATT KOMMUNE
1880 - 1884	PD-S	(5)	FORMUESKATT STAT
1885 - 1889	PD-S	(5)	INNTEKT SKATT KOMMUNE
1890 - 1894	PD-S	(5)	INNTEKTSSKATT STAT
1895 - 1899	PD-S	(5)	FELLESSKATT
1900 - 1904	PD-S	(5)	AKSJESKATT
1905 - 1909	PD-S	(5)	FOLKETRYGD SYKEDEL
1910 - 1914	PD-S	(5)	FOLKETRYGD LAV SATS
1915 - 1919	PD-S	(5)	FOLKETRYGD HØY SATS
1920 - 1924	PD-S	(5)	SPAREBELØP
1925 - 1929	PD-S	(5)	GRUPPELIV
1930 - 1934	PD-S	(5)	LIVSFORSIKRING
1935 - 1939	PD-S	(5)	UTTAK FØR 1977
1940 - 1944	PD-S	(5)	UTTAK ETTER 1976
1945 - 1949	PD-S	(5)	FORSØRGERFRADrag
1950 - 1954	PD-S	(5)	SKATTEFRADrag SMS,LIV
1955 - 1959	PD-S	(5)	SKATTE TILLEGG BRUDD ETTER 1976
1960 - 1964	PD-S	(5)	SKATTE TILLEGG BRUDD FØR 1977
1965 - 1969	PD-S	(5)	SKATTEFRADrag AKSJESPARING
1970 - 1974	PD-S	(5)	SKATTE TILLEGG BRUDD AKSJE
1975 - 1979	PD-S	(5)	SÆRSKILT SKATTEFRADrag 1982
1980 - 1984	PD-S	(5)	FINNMARKSFRADrag
1985 - 1989	PD-S	(5)	NEDSETTELSE 80% REGEL
1990 - 1994	PD-S	(5)	KREDITT FRADrag UTENLANDSSKATT
1995 - 1999	PD-S	(5)	FRADrag ETTERBETALT PENSJON
2000 - 2004	PD-S	(5)	TILLEGG ETTERBETALT PENSJON
2005 - 2009	PD-S	(5)	SUM SKATT OG AVGIFT
2010 - 2010	AN	(1)	SKATTEMANNTALL GRUPPE
2011 - 2011	AN	(1)	KLASSE
2012 - 2012	AN	(1)	SAMSKATTEKODE
2013 - 2013	AN	(1)	FERDIGBEREGNET
2014 - 2015	ND	(2)	ANTALL BARN UNDER 17 ÅR
2016 - 2016	ND	(1)	ANTALL BARN OVER 17 ÅR HEL STØNAD
2017 - 2017	ND	(1)	ANTALL BARN OVER 17 ÅR HALV STØNAD
2018 - 2020	PD-S	(3)	PENSJONSAVGIFT OVER 12 G NY FRA 1986
2021 - 2025	PD-S	(5)	FORSINKELSESAVGIFT NY FRA 1986
2026 - 2030	PD-S	(5)	TILLEGGSSKATT NY FRA 1986
2031 - 2035	PD-S	(5)	AKSJESALG-35-40 NY FRA 1987 (i tidligere årganger tilsvareer dette feltet kode 101)
2036 - 2040	PD-S	(5)	HELSEGRUNNLAG NY FRA 1987
2041 - 2044	AN	(4)	F I L L E R (SPACES)

***** DATA FRA RTV *****

2045 - 2046	AN	(2)	PENSJONSTYPE (FRA 1984)
2047 - 2048	PD-S	(2)	PENSJONSSTATUS (FRA 1984)
2049 - 2050	PD-S	(2)	UFØREGRAD
2051 - 2053	PD-S	(3)	GRUNNSTØNAD (BELØP)
2054 - 2056	PD-S	(3)	HJELPESTØNAD -"-
2057 - 2060	PD-S	(4)	SERTILLEGGSFAKTOR (5 DESIMALER)

2061 - 2064 PD-S (4) VENTETILLEGGSSUM ANDEL AV GRUNNBELØP
 I FOLKETRYGDEN (5 DESIMALER)
 2065 - 2065 AN (1) PENSJONSART (1982)
 2066 - 2066 AN (1) PENSJONSKODE-1 (1982)
 2067 - 2067 AN (1) PENSJONSKODE-2 (1982)
 2068 - 2071 AN (4) F I L L E R (SPACES)

***** KOBLING BARNETRYGD *****

2072 - 2074 PD-S (3) BARNETRYGD FRA RIKSTRYGDEVERKET 86

***** BEREGNINGER *****

2075 - 2077 PD-S (3) BARNETRYGD

***** * FØLG. UTDANNINGSDATA ER NYE FRA 1986 *****

2078 - 2079 AN (2) UTDANNINGSKLASSETRINN
 2080 - 2081 AN (2) UTDANNINGSFULLFØRINGSÅR
 2082 - 2083 AN (2) UTDANNINGENS ART

***** SLUTT KOBLINGER *****

2084 - 2100 AN (17) F I L L E R

6.2 HUSHOLDNINGSFILE

STATISTISK SENTRALBYRÅ

DATO: 28/08-84

SIDENR: 1/1

 ** F I L E B E S K R I V E L S E **

ORIGINAL: TYPE: S/P
 KOPI :
 ORIGINAL ARKIVERT:

=====

OPPDRAAG:

13 KONTOR HUSH. UTVALG

STAT.NR/OPPDRAAGSGIVER:

3510/3514 - 13 KONTOR

FILENAVN:

INNTEKT- OG FORMUESUNDERSØKELSENE FOR HUSHOLDNINGER

STANDARISERT UTGAVE

FILEOMFANG:

ALLE PERSONER I UTVALGET MED SAMME HUSH.NR OG 0 I REC-TYPE
DANNER EN RECORD

PROSJEKT NR.:432

HOVEDNUMMER: I075I2

E	FLT	POS.	FOR-	ANT.		
N	NR.	FRA-TIL	MAT	POS.	FELTBESKRIVELSE	KODELISTE
H						

KJENNEMERKER VED HUSHOLDNINGEN -----

1 -	4	AN	(4)	BOSTEDSKOMMUNE
5 -	11	AN	(7)	HUSHOLDNINGSNR.
12 -	13	ND	(2)	HUSHOLDNINGSTYPE
				FØRSTE SIFFER : ANTALL PERS. I HUSH.
				ANDRE SIFFER : ANTALL VOKSNE I HUSH.
				N B HVIS ANTALL PERS. I HUSH. > 5
				FØRSTE SIFFER : 0
				N B HVIS ANTALL VOKSNE I HUSH. > 5
				ANDRE SIFFER : 0
				HUSHOLDNINGSTYPENE 10,20,30,40 OG 50 E
				BARNEHUSHOLDNINGER (BARE BARN) MED
				HENHOLDSVIS 1,2,3,4 OG 5 BARN
14 -	15	AN	(2)	HUSHOLDNINGSTYPE (NY 1984)
				EN-FAMILIEHUSHOLDNINGER

01 =	ENSLIG UNDER 45 ÅR
02 =	ENSLIG 45-64 ÅR
03 =	ENSLIG 65 ÅR OG OVER
04 =	PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON UNDER 45 ÅR.
05 =	PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON 45-64 ÅR.
06 =	PAR UTEN UGIFTE HJEMMEBOENDE BARN ELDSTE PERSON 65 ÅR OG OVER.
07 =	PAR MED SMÅ BARN (YNGSTE HJEMME- BOENDE BARN 0-6 ÅR).
08 =	PAR MED STORE BARN (YNGSTE UGIFTE

- HJEMMEBOENDE BARN 7-19 ÅR).
 09 = PAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE UGIFT
 HJEMMEBOENDE BARN 20 ÅR OG OVER).
 10 = MOR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-19 ÅR.
 11 = FAR MED YNGSTE UGIFTE HJEMME-
 BOENDE BARN 0-19 ÅR.
 12 = MOR/FAR MED VOKSNE BARN (YNGSTE
 UGIFTE HJ. BOENDE BARN 20 ÅR OG OV

FLER-FAMILIEHUSHOLDNINGER

- 13 = ENSLIGE
 14 = ANDRE HUSHOLDNINGER UTEN UGIFTE
 HJEMMEBOENDE BARN 0-19 ÅR.
 15 = ANDRE HUSHOLDNINGER MED YNGSTE
 UGIFTE HJ. BOENDE BARN 0-19 ÅR.
- 16 - 18 AN (3) YNGSTE BARNES ALDER I HUSH.
 INGEN BARN ' ' '
 ELLERS '000' TIL '019'
- 19 - 20 ND (2) ANTALL PERSONER I HUSH.
 21 - 22 ND (2) ANTALL BARN(1-16 ÅR) I HUSH.
 23 - 24 ND (2) ANTALL BARN(1-19 ÅR) I HUSH.
 25 - 26 ND (2) ANTALL INNTEKTSTAKERE I HUSH.
 27 - 28 ND (2) ANTALL YRKESTILKNYTTETE I HUSH.
 29 - 31 ND (3) ANTALL FORBR. ENHETER I HUSHOLD. (1 desimal)
 32 - 33 ND (2) ANTALL FAMILIER I HUSHOLDNINGEN
 34 - 35 ND (2) ANTALL TRYGDEDE I HUSH. OVER 66 ÅR
 36 - 37 ND (2) ANTALL TRYGDEDE I HUSH. UNDER 67 ÅR
 38 - 39 ND (2) ANTALL MED SÆRTILL. FAKTOR I HUSH.
 40 - 43 PD-S (4) OPPBLÅSNINGSFAKTOR (4 DESIMALER)
 44 - 45 ND (2) ÅRGANG
 46 - 46 AN (1) KOMMUNESTØRRELSEKODE 1-5
 47 - 47 AN (1) TETT/SPREDT-KODE
 48 - 59 AN (12) F I L L E R (HIGH-VALUES)

----- KJENNEMERKER VED HOVEDPERSONEN -----

- 60 - 60 AN (1) PERSONKODE
 61 - 61 AN (1) CIVILSTAND
 1=UGIFT, 2=GIFT, 3=ENKE/-MANN,
 4=SKILT, 5=SEPARERT, 6=DØDSBO
- 62 - 64 ND (3) ALDER
 65 - 65 AN (1) KJØNN (1 = MANN, 2 = KVINNE)
 66 - 67 ND (2) SOSIOØKONOMISK GRUPPE
 01 = SELVSTENDIG JORD/SKOG/FISKE
 02 = SELVSTENDIG ANDRE NÆRINGER
 03 = UFAGLÆRTE ARBEIDERE
 04 = FAGLÆRTE ARBEIDERE
 05 = LAVERE FUNKSJONERER
 06 = HØYERE FUNKSJONERER
 07 = ALDERSPENSJONISTER
 08 = ANDRE PENSJONISTER OG TRYGDEDE
 09 = STUDENTER OG SKOLEELEVER
 10 = VERNEPLIKTIGE
 11 = ANDRE (BARN OG ANDRE)
 12 = UOPPGITTE ANSATTE
- 68 - 68 AN (1) SKATTEKLASSE
 69 - 71 AN (3) YRRESKODE (STILLING)
 72 - 76 AN (5) UTDANNINGSKODE (STANDARDGRUPPERING)

77 -	81	AN	(5)	NÆRINGKODE FOR HØYESTE BELØP(AVS 3 OG
82 -	86	PD-S	(5)	HØYESTE BELØP
87 -	91	PD-S	(5)	NETTO NÆRINGSINNTEKT FØR FONDSAVSETN.,
				AVSKR. OG FRADrag I FISKE (FRA INNT.RE
92 -	96	PD-S	(5)	YRKESLØNN (FRA INNTEKTSREGNSKAPET)
97 -	101	PD-S	(5)	SAMLEDE INNTEKT
102 -	106	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT
107 -	111	PD-S	(5)	BRUTTO INNTEKT
112 -	116	PD-S	(5)	NETTOINNTEKT FØR SÆRFRADrag
117 -	121	PD-S	(5)	FORMUE (329 + 330 + 307)
122 -	123	AN	(2)	PENSJONSTYPE (FRA 1984)
124 -	125	PD-S	(2)	PENSJONSSTATUS (FRA 1984)
126 -	129	PD-S	(4)	SÆRTILLEGGSFAKTOR (5 DESIMALER)
130 -	130	AN	(1)	PENSJONSART (1982)
131 -	131	AN	(1)	PENSJONSKODE-1 (1982)
132 -	132	AN	(1)	PENSJONSKODE-2 (1982)
133 -	149	AN	(17)	F I L L E R (HIGH - VALUES)

----- AGGREGERTE BELØPSFELTER -----

150 -	154	PD-S	(5)	KONTANT LØNN
155 -	159	PD-S	(5)	NATURAL LØNN
160 -	164	PD-S	(5)	ARBEIDSLEDIGHETSTRYGD
165 -	169	PD-S	(5)	TJENTESTE PENSJON,LIVRENTE,KÅR OL
170 -	174	PD-S	(5)	SKATTEPLIKTIGE YTELSER FRA FOLKETRYGDE
175 -	179	PD-S	(5)	NÆRINGSINNT. J/S/F
180 -	184	PD-S	(5)	ANNEN NÆRINGSINNTEKT.
185 -	189	PD-S	(5)	RENTER AV BANKINNSKUDD,BRUTTO
190 -	194	PD-S	(5)	AKSJEUTBYTTE BRUTTO
195 -	199	PD-S	(5)	SKATTEFRI DEL
200 -	204	PD-S	(5)	NETTOINNT. AV PROSENTLIGNET BOLIG,HYTT
205 -	209	PD-S	(5)	GEVINST VED SALG AV TOMT
210 -	214	PD-S	(5)	ANDRE INNTEKTER
215 -	219	PD-S	(5)	BRUTTO INNTEKT (184 + BRUTTO OMB. + 17
220 -	224	PD-S	(5)	MINSTE FRADrag
225 -	229	PD-S	(5)	OPPGJØRSFRADrag
230 -	234	PD-S	(5)	REISEUTGIFTER
235 -	239	PD-S	(5)	ANDRE VIRKELIGE UTGIFTER
240 -	244	PD-S	(5)	UNDERSKUDD I NÆRING INKL. TIDLIGERE ÅR
245 -	249	PD-S	(5)	PLIKTIGE UNDERH. BIDRAG KÅRYTELSER
250 -	254	PD-S	(5)	ANDRE FRADrag
255 -	259	PD-S	(5)	FRADrag I ALT(241 + BRUTTO OMB - NETTO
260 -	264	PD-S	(5)	KORREKSJON FOR NEGATIVE NETTO INNT.
265 -	269	PD-S	(5)	NETTO INNT. FØR SÆRFRADrag
270 -	274	PD-S	(5)	PRIMÆR LØNN
275 -	279	PD-S	(5)	PRIMÆR NÆRINGSINNTEKT
280 -	284	PD-S	(5)	ANNEN KAPITAL INNT.
285 -	289	PD-S	(5)	TRYGDER OG PENSJONER
290 -	294	PD-S	(5)	YRKESLØNN
295 -	299	PD-S	(5)	NETTO NÆRINGSINNTEKT(FØR FONDSAVSK O.L
300 -	304	PD-S	(5)	ANDRE KAPITAL INNT(LIK 280-284 + KODE1
305 -	309	PD-S	(5)	BIDRAG O.L
310 -	314	PD-S	(5)	SAMLET INNTEKT
315 -	319	PD-S	(5)	SKATT PÅ GEVINST AV AKSJESALG
				(for 1987 hentes denne skatten fra
				ligningsregisteret, tidligere år
				ble den beregnet på grunnlag av
				kode 101)
320 -	324	PD-S	(5)	SUM SKATTER (BRUTTO)
325 -	329	PD-S	(5)	SUM FRADrag I SKATT

330 -	334	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT
335 -	339	PD-S	(5)	DISPONIBEL INNTEKT PR. FORBRUKSENHET
340 -	344	PD-S	(5)	FORMUE (329 + 330 + 307)
345 -	349	PD-S	(5)	NETTO AKSJEUTBYTTE (193-199) - for tidligere årganger tilsvarer dette kode 174
350 -	369	AN	(20)	F I L L E R (HIGH-VALUES)
370 -	844	AN	(475)	BELØPS TABELL FOR INNTEKT (DEL 1 SKJEMA) OCCURS 90 TIMES
370 -	374	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 101 (for 1987 finnes beløpet under aksjesalg 35/40, posisjon 1803)
375 -	379	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 102
380 -	384	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 103
385 -	389	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 104
390 -	394	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 105
395 -	399	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 106
400 -	404	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 107
405 -	409	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 108
410 -	414	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 109
415 -	419	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 110
420 -	424	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 111
425 -	429	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 112
430 -	434	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 113
435 -	439	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 114
440 -	444	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 115
445 -	449	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 116
450 -	454	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 117
455 -	459	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 118
460 -	464	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 119
465 -	469	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 120
470 -	474	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 121
475 -	479	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 122
480 -	484	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 123
485 -	489	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 124
490 -	494	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 125
495 -	499	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 126
500 -	504	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 127
505 -	509	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 128
510 -	514	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 129
515 -	519	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 130
520 -	524	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 131
525 -	529	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 132
530 -	534	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 133
535 -	539	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 134
540 -	544	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 135
545 -	549	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 136
550 -	554	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 137
555 -	559	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 138
560 -	564	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 139
565 -	569	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 140
570 -	574	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 141
575 -	579	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 142
580 -	584	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 143
585 -	589	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 144
590 -	594	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 145
595 -	599	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 146
600 -	604	PD-S	(5)	BELØP FOR KODE 147

605 - 609	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 148
610 - 614	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 149
615 - 619	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 150
620 - 624	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 151
625 - 629	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 152
630 - 634	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 153
635 - 639	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 154
640 - 644	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 155
645 - 649	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 156
650 - 654	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 157
655 - 659	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 158
660 - 664	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 159
665 - 669	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 160
670 - 674	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 161
675 - 679	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 162
680 - 684	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 163
685 - 689	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 164
690 - 694	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 165
695 - 699	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 166
700 - 704	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 167
705 - 709	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 168
710 - 714	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 169
715 - 719	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 170
720 - 724	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 171
725 - 729	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 172
730 - 734	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 173
735 - 739	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 174
740 - 744	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 175
745 - 749	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 176
750 - 754	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 177
755 - 759	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 178
760 - 764	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 179
765 - 769	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 180
770 - 774	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 181
775 - 779	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 182
780 - 784	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 183
785 - 789	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 184
790 - 794	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 185
795 - 799	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 187
800 - 804	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 189
805 - 809	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 192
810 - 814	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 193
815 - 819	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 194
820 - 824	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 196
825 - 829	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 197
830 - 834	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 198
835 - 839	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 199
840 - 844	AN (5)	F I L L E R (HIGH - VALUES)
845 - 1244	AN (400)	BELØPSTABELL FOR FRADRAG I INNTEKT (DEL 2 SKJEMA) OCCURS 70 TIMES
845 - 849	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 201
850 - 854	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 202
855 - 859	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 203
860 - 864	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 204
865 - 869	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 205
870 - 874	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 206
875 - 879	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 207
880 - 884	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 208
885 - 889	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 209

890 - 894	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 210
895 - 899	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 211
900 - 904	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 212
905 - 909	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 213
910 - 914	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 214
915 - 919	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 215
920 - 924	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 216
925 - 929	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 217
930 - 934	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 218
935 - 939	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 219
940 - 944	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 220
945 - 949	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 221
950 - 954	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 222
955 - 959	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 223
960 - 964	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 224
965 - 969	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 225
970 - 974	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 226
975 - 979	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 227
980 - 984	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 228
985 - 989	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 229
990 - 994	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 230
995 - 999	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 231
1000 - 1004	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 232
1005 - 1009	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 233
1010 - 1014	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 234
1015 - 1019	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 235
1020 - 1024	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 236
1025 - 1029	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 237
1030 - 1034	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 238
1035 - 1039	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 239
1040 - 1044	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 240
1045 - 1049	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 241
1050 - 1054	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 242
1055 - 1059	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 243
1060 - 1064	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 244
1065 - 1069	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 245
1070 - 1074	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 246
1075 - 1079	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 247
1080 - 1084	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 248
1085 - 1089	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 249
1090 - 1094	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 250
1095 - 1189	AN (95)	F I L L E R (HIGH-VALUES)
1190 - 1194	PD-S (5)	SVAR FOR KODE 270
1195 - 1199	PD-S (5)	SVAR FOR KODE 271
1200 - 1204	PD-S (5)	SVAR FOR KODE 272
1205 - 1209	PD-S (5)	SVAR FOR KODE 273 NY I 86
1210 - 1214	PD-S (5)	SVAR FOR KODE 274 NY I 87
1215 - 1244	AN (30)	F I L L E R (HIGH-VALUES)
1245 - 1609	AN (365)	BELØPS TABELL FOR FORMUE (DEL 3 SKJEMA) OCCURS 50 TIMES
1245 - 1249	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 301
1250 - 1254	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 302
1255 - 1259	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 303
1260 - 1264	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 304
1265 - 1269	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 305
1270 - 1274	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 306
1275 - 1279	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 307
1280 - 1284	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 308
1285 - 1289	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 309

1290 - 1294	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 310
1295 - 1299	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 311
1300 - 1304	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 312
1305 - 1309	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 313
1310 - 1314	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 314
1315 - 1319	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 315
1320 - 1324	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 316
1325 - 1329	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 317
1330 - 1334	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 318
1335 - 1339	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 319
1340 - 1344	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 320
1345 - 1349	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 321
1350 - 1354	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 322
1355 - 1359	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 323
1360 - 1364	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 324
1365 - 1369	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 325
1370 - 1374	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 326
1375 - 1379	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 327
1380 - 1384	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 328
1385 - 1389	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 329
1390 - 1394	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 330
1395 - 1399	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 331
1400 - 1404	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 332
1405 - 1409	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 333
1410 - 1414	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 334
1415 - 1419	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 335
1420 - 1424	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 336
1425 - 1429	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 337
1430 - 1434	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 338
1435 - 1439	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 339
1440 - 1444	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 340
1445 - 1449	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 341
1450 - 1454	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 342
1455 - 1459	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 343
1460 - 1464	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 344
1465 - 1469	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 345
1470 - 1474	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 346
1475 - 1479	PD-S (5)	BELØP FOR KODE 347
1480 - 1509	AN (30)	F I L L E R (HIGH-VALUES)

----- LÅNEKASSA -----

1510 - 1514	PD-S (5)	STIPEND
1515 - 1519	PD-S (5)	LÅN 2 DESIMALER
1520 - 1524	PD-S (5)	GJELD
1525 - 1529	PD-S (5)	BETALT
1530 - 1534	PD-S (5)	RENTER
1535 - 1539	PD-S (5)	BELASTEDE RENTER
1540 - 1544	AN (5)	F I L L E R (HIGH-VALUES)

----- BOSTØTTE -----

1545 - 1549	PD-S (5)	BOSTØTTE
-------------	------------	----------

----- SJØMANNS DATA -----

1550 - 1554	PD-S (5)	PENSJONSGIVENDE INNTEKT
1555 - 1559	PD-S (5)	BRUTTO INNTEKT
1560 - 1564	PD-S (5)	NETTO INNTEKT
1565 - 1569	PD-S (5)	NETTO SKATT

1570 - 1574	PD-S (5)	FOLKETRYGD PENSJONSDEL
1575 - 1579	PD-S (5)	FOLKRTRYGD SYKEDEL
1580 - 1584	PD-S (5)	FORSØRGERFRADrag
1585 - 1589	PD-S (5)	SKATTEFRADrag SMS,LIV OL
1590 - 1594	PD-S (5)	ANVENDT FRADrag
1595 - 1599	PD-S (5)	FINNMARKSFRADrag
1600 - 1604	PD-S (5)	FJERNFRADrag
1605 - 1624	AN (20)	F I L L E R (HIGH-VALUES)

----- LIGNINGS DATA -----

1625 - 1629	PD-S (5)	GJELD
1630 - 1634	PD-S (5)	UNDERSKUDD
1635 - 1639	PD-S (5)	KONSOLIDERINGSFOND
1640 - 1644	PD-S (5)	P.GIV LAV SATS
1645 - 1649	PD-S (5)	P.GIV J/S/F
1650 - 1654	PD-S (5)	P-GIV HØY SATS
1655 - 1659	PD-S (5)	FORMUESKATT KOMMUNE
1660 - 1664	PD-S (5)	FORMUESKATT STAT
1665 - 1669	PD-S (5)	INNTEKT SKATT KOMMUNE
1670 - 1674	PD-S (5)	INNTEKTSSKATT STAT
1675 - 1679	PD-S (5)	FELLESSKATT
1680 - 1684	PD-S (5)	AKSJESKATT
1685 - 1689	PD-S (5)	FOLKETRYGD SYKEDEL
1690 - 1694	PD-S (5)	FOLKETRYGD LAV SATS
1695 - 1699	PD-S (5)	FOLKETRYGD HØY SATS
1700 - 1704	PD-S (5)	SPAREBELØP
1705 - 1709	PD-S (5)	GRUPPELIV
1710 - 1714	PD-S (5)	LIVSFORSIKRING
1715 - 1719	PD-S (5)	UTTAK FØR 1977
1720 - 1724	PD-S (5)	UTTAK ETTER 1976
1725 - 1729	PD-S (5)	FORSØRGERFRADrag
1730 - 1734	PD-S (5)	SKATTEFRADrag SMS,LIV
1735 - 1739	PD-S (5)	SKATTE TILLEGG BRUDD ETTER 1976
1740 - 1744	PD-S (5)	SKATTE TILLEGG BRUDD FØR 1977
1745 - 1749	PD-S (5)	SKATTEFRADrag AKSJESPARING
1750 - 1754	PD-S (5)	SKATTE TILLEGG BRUDD AKSJE
1755 - 1759	PD-S (5)	SÆRSKILT SKATTEFRADrag 1982
1760 - 1764	PD-S (5)	FINNMARKSFRADrag
1765 - 1769	PD-S (5)	NEDSETTELSE 80% REGEL
1770 - 1774	PD-S (5)	KREDITT FRADrag UTENLANDSSKATT
1775 - 1779	PD-S (5)	FRADrag ETTERBETALT PENSJON
1780 - 1784	PD-S (5)	TILLEGG ETTERBETALT PENSJON
1785 - 1789	PD-S (5)	SUM SKATT OG AVGIFT
1790 - 1792	PD-S (3)	PENSJONSAVGIFT OVER 12 G NY I 86
1793 - 1797	PD-S (5)	FORSINKELSESAVGIFT _____"
1798 - 1802	PD-S (5)	TILLEGGSSKATT _____"
1803 - 1807	PD-S (5)	AKSJESALG 35-40 _____"87
		(i tidligere årganger tilsvaret dette feltet kode 101)
1808 - 1812	PD-S (5)	HELSEGRUNNLAG _____"87
1813 - 1829	AN (17)	F I L L E R (HIGH-VALUES)

----- BEREGNINGER -----

1830 - 1832	PD-S (3)	BARNETRYGD
-------------	-----------	------------

----- SLUTT KOBLINGER -----

1833 - 1900	AN (68)	FILLER (HIGH-VALUES)
-------------	---------	----------------------

7.0 GRUPPERINGER SOM ER ANVENDT I TABELLPRODUKSJONEN.

7.1 SELVANGIVELSESGREGNSKAP

Inntektsposter	Koder fra skjemaet
-----	-----
Sum bruttoinntekt.....	184+brutto sjø+193-199 når 335>0, ellers 184+brutto sjø
lønn (inkl.inntekt ombord).....	119:129+135:145+151:161+ brutto sjø
+tjenestepensjon o.l.....	131+147+163
+ytelser fra folketrygden.....	132+148+164
+næringsinntekt av jordbruk	
skogbruk og fiske.....	168+169+170
+annen næringsinntekt	
inkl. skattepliktige	
sykepenger i næringsvirks....	130+146+162+171+172
+renter av bankinnskudd o.l.....	331+332+337+180+181
+aksjeutbytte.....	333+335
+avkastning på livsforsikring ..	197
-skattefri del av rente-	
inntekter og aksjeutbytte....	189+192 når 335>0 ellers 196+198
+nettoinntekt av prosentlignet	
bolig, hytte og landsted.....	175+176
+nettoinntekt av annen	
fast eiendom.....	177
+gevinst ved salg av tomter m.v.	178+179
+andre inntekter.....	sum bruttoinntekt-spesifiserte inntekter
 Fradragsposter	
Sum fradrag.....	241+brutto sjø-netto sjø
minstefradrag.....	201+202+203
+oppgjørfradrag.....	205+206+207+214+221
+reiseutgifter.....	250
+andre virkelige utgifter	
i stilling.....	209+210+212+213+216+217+219+220
+pensjonspremie,	
fagforeningskontingent.....	226
+foreldrefradrag.....	227
+underskudd i næring inkl.	
tidligere års underskudd.....	229+230
+underholdsbidrag, kårytelser...	228+231
+premie for pensjonsforsikr.....	232
+gjeldsrenter.....	233
+del av underskudd i	
borettslag.....	234
+andre fradrag.....	sum fradrag-spesifiserte fradrag

Korreksjon for negativ
nettoinntekt..... 243+244+242-184+241

Nettoinntekt før særfradrag..... sum bruttoinntekt-sum fradrag
+korreksjon for neg. nettoinnt.

-nettoinntekt ombord.....
-særfradrag..... 242
-netto aksjeutbytte..... 193-199

Nettoinntekt ved
kommuneskatteligningen 243+244
+aksjeutbytte m.m 245-(243+244)

Nettoinntekt ved
statsskatteligningen 245

Direkte inntektsskatter i alt
før skattefradrag se spesifikasjon avsnitt 7.3

Formuesskatt til stat og
kommune se spesifikasjon avsnitt 7.3

Tilleggsskatt og
forsinkelsesavgift nye beløpsfelt fom. 1986

Skattefradrag se spesifikasjon avsnitt 7.3

NB! Dette er fradrag i skatt som inkluderer forsørgerfradragene.

7.2 INNTEKTSREGNSKAP. DEFINISJON AV DISPONIBEL INNTEKT

Inntektens art	Koder fra skjemaet

Yrkesinntekt	
+lønn(inkl. sjøinntekt).....	119:129+135:145+151:161 + brutto sjø
+netto næringsinntekt før fondsavsetninger,avskrivninger og fradrag i fiske.....	130+146+162+168+169+170+171 +172-230+117+118+185
+Kapitalinntekt	
+inntekt av bolig,hytte og landsted.....	175+176
+brutto renteinntekt.....	331+332+180+181+337
+aksjeutbytte.....	333+335
+avkastning på livsforsikring	197
-gjeldsrenter.....	233
-underskudd i borettslag.....	234
+andre kapitalinntekter.....	aksjesalg 35/40 (pos. 2031)+ 177+178+179+182+183
+Overføringer mottatt	
+ytelser fra folketrygden.....	132+148+164
+tjenestepensjon,livrenter mm.....	131+147+163
+bidrag o.l.....	133+149+165
+barnetrygd	
+forsørgerfradrag	
+forsørgerfradrag-sjø	
+bostøtte	
+stipend	
=Samlet inntekt (summen av postene over)	
-Sum utlignet skatt	
+sum skatter (inkl. formuesskatt og pensjonsavg. over 12 G)	
+tilleggsskatt og forsinkelsesavgift	
-sum fradrag i skatt	

NB! Sum fradrag i skatt inneholder forsørgerfradrag, derfor må forsørgerstønad-sjø og på land trekkes ut av sum fradrag i skatt når vi skal kjøre inntektsregnskap. (Dette pga. at overføringer mottatt inkluderer forsørgerfradragene).

=DISPONIBEL INNTEKT

7.3 SPESIFIKASJON AV SUM SKATTER OG SUM FRADRAG I SKATT

SUM SKATTER

Brutto skatt-sjø
 netto skatt-sjø
 forsørgerfradrag-sjø
 skattefradrag-sjø (sms, liv)
 finnmarksfradrag
Folketrygd, sykedel-sjø
Folketrygd, pensjonsdel-sjø
Skatt på inntekt, stat
Skatt på inntekt, kommune
Folketrygd, sykedel
Folketrygd, pensjonsdel-lav sats
Folketrygd, pensjonsdel-høy sats
Pensjonsavgift over 12 G (ny fra 1986)
Felleskatt
Skatt på etterbetalt pensjon
Skattetillegg p.g.a. brudd før 1977
Skattetillegg p.g.a. brudd etter 1976
Skattetillegg brudd aksje
Aksjeskatt
Skatt på aksjegevinst 35%/40%
Skatt på formue, stat
Skatt på formue, kommune

SUM FRADRAG I SKATT

Forsørgerfradrag-sjø
Skattefradrag-sjø, (sms, liv)
Forsørgerfradrag
Aksjesparing, skattefradrag
Skattefri banksparing, skattefradrag
Nedsettelse 80% regelen
Fradrag for utenlandsk skatt
Finnmarkfradrag (innført fra 1984)
Fjernfradrag
Fradrag i skatt på etterbetalt pensjon

7.4 FORMUESREGNSKAP

Formuesposter	Koder fra skjemaet

1. Realkapital i alt	
Faste eiendommer og skog	309
Annen produksjonskapital	310+311+312+313
Annen konsumkapital	319+320+321+322+323
2. Bruttofinanskapital i alt	
Bankinnskudd	301
Ihenderhaverobligasjoner ...	302+303+336
Utenlandske bankinnskudd, ihendehaverobligasjoner	315
Aksjer	304+305
Andre fordringer	314+316+317+318+324
3. Gjeld	328
Av dette:	
Studiegjeld	studiegjeld
4. Netto finanskapital (2-3)	bruttofinanskapital-gjeld
5. Nettoformue (1+4)	nettofinanskapital+realkapital
6. Skattefri finanskapital	307
7. Korreksjon for negativ nettoformue	329+330-nettoformue+307
8. Nettoformue ved statsskattelikningen	329+330
9. FORMUE (6+8=5+7)	329+330+307
10. Formuesskatt i alt Sum formuesskatt	
Formuesskatt til kommunen	
Formuesskatt til staten	

7.5 GRUPPERING ETTER SOSIOØKONOMISK STATUS.

Sosioøkonomisk gruppering.

Vi beholdt samme gruppering av sosioøkonomisk status som fra 1982. I IF-86 registrerte vi også yrkeskoder. En person er yrkestilknyttet dersom inntekten av næringsvirksomhet og lønnsinntekt tilsammen er større enn folketrygdens minsteytelser til alders- og uførepensjonister. I 1987 var dette beløpet kr 45 717.

Oversikt over sosioøkonomiske grupper i IF-87.

Kode	Sosioøkonomisk status
1	Yrkestilknyttede
1.1	Selvstendige
1.1.1	Selvstendige i jord-/skogbruk og fiske
1.1.2	Selvstendige i andre næringer
1.2	Ansatte
1.2.1	Arbeidere
1.2.1.1	Ufaglærte arbeidere
1.2.1.2	Faglærte arbeidere
1.2.2	Funksjonærer
1.2.2.1	Lavere funksjonærer
1.2.2.2	Høyere funksjonærer
1.2.3	Uoppgitt yrke
2	Ikke yrkestilknyttede
2.1	Pensjonister og trygdede
2.1.1	Alderspensjonister
2.1.2	Andre pensjonister
2.2	Andre ikke yrkestilknyttede
2.2.1	Studenter og skoleelever
2.2.2	Vernepliktige
2.2.3	Andre

7.6 GRUPPERING ETTER HUSHOLDNINGSTYPER.

Følgende gruppering av husholdningstype ble mest brukt i tabeller i 1982, mens den nye husholdningstypen som Byrået konstruerte ble mest brukt i 1984 og de etterfølgende år.

Husholdningstype: (Gammel)	Kode:
1 voksen.....	11
2 voksne.....	22
3 eller flere voksne....	33 44 55 og 00 * antall barn = 0
1 voksen og 1 barn.....	21
1 voksen og 2 eller flere barn.....	31 41 51 01
2 voksne og 1 barn.....	32
2 voksne og 2 barn.....	42
2 voksne og 3 eller flere barn.....	52 02
3 eller flere voksne med barn.....	43 53 54 03 04 05 10 20 og 00 * antall barn > 0

Første siffer : Antall personer i husholdningen.

Andre siffer : Antall voksne i husholdningen.

Hvis antall personer i husholdningen > 5 er første siffer 0

Hvis antall voksne i husholdningen > 5 er andre siffer 0

Antall barn er barn under 17 år

7.7 GRUPPERING ETTER NY HUSHOLDNINGSTYPE.

Det ble enighet om å ta inn den nye grupperingen av husholdningstype. Den er foreslått som en detaljert og en aggregert inndeling. Antall observasjoner bestemmer hvor findelt den kan publiseres. I den nye husholdningstypen finnes i gruppene med "par" både ektepar og samboere.

En-familiehusholdninger

1. Enslig under 45 år
2. Enslig 45-64 år
3. Enslig 65 år og over
4. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person under 45 år.
5. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 45-64 år.
6. Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 65 år og over.
7. Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år)
8. Par med store barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 7-19 år)
9. Par med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og-)
10. Mor med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
11. Far med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
12. Mor/far med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn >19).

Fler-familiehusholdninger

13. Enslige.
14. Andre husholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
15. Andre husholdninger med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.

7.8 DEN AGGREGERTE INNDELINGENEn-familiehusholdninger

	Detaljert inndeling
I. Enslig	(1-3)
II. Par uten ugifte hjemmeboende barn	(4-6)
III. Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år)	(7)
IV. Par med store barn (yngste ugifte hjemme- boende barn 7-19 år)	(8)
V. Mor/far med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år	(10,11)
VI. En-familiehusholdninger med voksne barn, (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og over)	(9,12)

Fler-familiehusholdninger

VII. Fler-familiehusholdninger med ugifte hjemmeboende barn 0-19 år	(15)
VIII. Flerfamiliehusholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-19 år	(13,14)

7.9 GRUPPERING ETTER ALDER.

På individfilen er det personens alder pr. 31/12-86 som blir gruppert. På husholdningsfilen er det hovedinntektstakerens alder som blir gruppert.

Forslag til aldersgruppering:

Aldersgrupperingen som ble mest brukt.

Nivå 1	Nivå 2
17-24	17-24
25-34	25-44
35-44	45-66
45-54	67-79
55-66	80-
67-79	
80-	

7.10 GRUPPERING ETTER GEOGRAFISK BELIGGENHET.

Byråets regionale inndeling:	IF87:
Østlandet	Østlandet
Østfold	Oslo
Akershus	Akershus
Oslo	Østfold og Vestfold
Hedmark	Hedmark og Oppland
Oppland	Buskerud og Telemark
Buskerud	
Vestfold	
Telemark	
Agder/Rogaland	Agder og Rogaland
Aust-Agder	
Vest-Agder	
Rogaland	
Vestlandet	Vestlandet
Hordaland	Hordaland, Sogn og
Sogn og Fjordane	Fjordane og
Møre og Romsdal	Møre og Romsdal
Trøndelag	Trøndelag
Sør-Trøndelag	
Nord-Trøndelag	
Nord-Norge	Nord-Norge
Nordland	Nordland
Troms	Troms og Finnmark
Finnmark	

7.11 GRUPPERING ETTER BOSTEDSKOMMUNENS STØRRELSE (INNBYGGERTALL).Kommuner med over 50 000 innbyggere

0219, 0301, 0602, 1001, 1103, 1201 og 1601.

Kommuner med 20 000 til 49 999 innbyggere

0101, 0103, 0104, 0213, 0220, 0230, 0231, 0412, 0501, 0502, 0604, 0605, 0701, 0704, 0706, 0709, 0805, 0806, 1102, 1106, 1149, 1502, 1504, 1702, 1804, 1833, 1901 og 1902.

Kommuner med 10 000 til 19 999 innbyggere

0102, 0113, 0115, 0124, 0130, 0134, 0136, 0211, 0214, 0216, 0217, 0221, 0226, 0228, 0233, 0235, 0236, 0237, 0401, 0402, 0417, 0427, 0528, 0529, 0534, 0623, 0624, 0625, 0626, 0627, 0722, 0807, 0814, 0815, 0903, 0904, 1002, 1014, 1101, 1119, 1120, 1121, 1124, 1221, 1224, 1235, 1243, 1246, 1247, 1263, 1503, 1520, 1638, 1653, 1703, 1714, 1719, 1721, 1805, 1824, 1841, 1860, 1931 og 2012.

Kommuner med 5 000 til 9 999 innbyggere

0125, 0128, 0131, 0133, 0135, 0215, 0227, 0229, 0238, 0414, 0415,
 0418, 0419, 0420, 0423, 0425, 0428, 0437, 0516, 0517, 0520, 0522,
 0532, 0533, 0536, 0538, 0542, 0628, 0702, 0711, 0713, 0720, 0819,
 0826, 0901, 0914, 0918, 0920, 0926, 1003, 1004, 1018, 1032, 1037,
 1122, 1127, 1130, 1135, 1146, 1219, 1228, 1238, 1253, 1401, 1420,
 1424, 1426, 1432, 1439, 1443, 1445, 1449, 1515, 1516, 1519, 1528,
 1531, 1532, 1534, 1535, 1539, 1548, 1554, 1563, 1566, 1624, 1634,
 1640, 1648, 1657, 1663, 1729, 1751, 1813, 1820, 1837, 1840, 1865,
 1866, 1868, 1870, 1871, 1924, 1933, 2001, 2003 og 2030.

Kommuner med under 5 000 innbyggere

Øvrige kommuner.

7.11.1 Koder for kommunestørrelse

Disse kodene er nå lagt inn på filen for å lette programmeringen av tabeller:

< 5 000 innbyggere	= kode 1
5 000 - 9 999 innbyggere	= kode 2
10 000 - 19 999 innbyggere	= kode 3
20 000 - 49 999 innbyggere	= kode 4
50 000 - innbyggere	= kode 5

8.0 PUBLISERTE OG UPUBLISERTE RESULTATER FRA IF-86

For å opprettholde sammenliknbarheten bakover i tid er det blitt avledet noen kjennemerker i inntekts- og formuesundersøkelse fra 1979 etter de definisjonene som er brukt i IF-82. Dette er gjort for enheten inntektstaker og kjennemerkene sosioøkonomisk status og disponibel inntekt.

8.1 PUBLISERTE RESULTATER

NOS Inntekts og formuesstatistikk 1987

SU nr. 30, 1989

8.2 UPUBLISERTE TABELLER PÅ KONTORET FOR INNTEKTSSTATISTIKK

Utenom publiserte tabeller har vi en mengde upubliserte tabeller på grunnlag av forespørsler fra eksterne brukere, på oppdrag fra andre kontorer i Byrået og som en kontroll av dataene. Tabellene som er publisert i publikasjonene er ikke arkivert, da disse kan kopieres fra publikasjonen.

Statistisk Sentralbyrå

Kontor for inntektsstatistikk

Postboks 510, Stasjonssida

2201 Kongsvinger

Tlf. (066) 85 000

INNETKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987

PERSONLIGE SKATTYTERE

Oppgavene er undergitt taushetsplikt. De vil bli nyttet bare til å utarbeide statistikk og vil bli oppbevart og eventuelt tilintetgjort på en betryggende måte.

Oppgi beløpene i hele kroner. Bruk gjerne bliyant ved utfyllingen.

Undergitt taushetsplikt

STILLING	Kode
	For Byrået

FAMILIETYPE Kodes av Byrået	Kode

AVSN. 2

	Kode	Kroner
Tap til framføring ifølge oppgave over salg av aksjer o.l. utenom næring	102	

AVSN. 3

TILLEGGSPØRSMÅL OM NÆRINGSINNEKT FOR 1987 (SE RETTLEDNING)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Netto næringsinntekt
		103	
		104	
		105	
		106	
		107	
Sum inntekt av annen næring. Overføres til post 9 a (kode 171)		108	

AVSN. 4 TILLEGGSPØRSMÅL OM UNDERSKUD I NÆRING OG VED DRIFT AV FAST EIENDOM FOR 1987 (SE RETTLEDNING)

Næring	Foretakets (bedriftens) navn og adresse	Kode	Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1987
		109	
		110	
		111	
Sum underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1987. Overføres til post 28 (kode 230)		112	

AVSN. 5

FONDSAVSETNINGER, SÆRFRADRA OG AVSKRIVNINGER FOR 1987 (SE RETTLEDNING)

Fondsavsetninger: (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer, regnskapsutdrag og fra post 32 i selvangivelsen)	Kode	Kroner
DU-fond (lov av 19.6.69)	113	
Miljøvernfond (lov av 14.12.62)	114	
Konsolideringsfond (lov av 17.12.82)	115	
Andre fondsavsetninger	116	
Lovbestemt særfradrag i inntekt av fiske. (Fra næringsoppgave for fiske)	117	
Ordinære avskrivninger i alt. (Sum fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer og regnskapsutdrag)	118	
Ekstraordinære skattemessig betingede av- og nedskrivninger	185	

RA-0199 6.88. 10 000 Skjema foreligger i begge målformer.

GRYTTING AS, ORKANGER

Post-nr.	Lønnsinntekt mv. Lønn, honorar og annen godtgjørelse, fordel av firmabil (1.9 - 31.12) naturalytelser, serveringspenger og skattepliktige sykepenger	Fra hvem. Arbeidsgivers navn og adresse	I		II		III	
			Kode	Kroner	Kode	Kroner	Kode	Kroner
1 a)			119		135		151	
			120		136		152	
			121		137		153	
			122		138		154	
		Dagpenger under arbeidsløse	123		139		155	
b)	Fordel ved bruk av firmabil		124		140		156	
	Andre skattepliktige naturalytelser		125		141		157	
c)	Overskudd- diettgodtgjørelse		126		142		158	
	Overskudd-bilgodtgjørelse		127		143		159	
	Andre utgiftsgodtgjørelser		128		144		160	
2	Annen inntekt av arbeid, spesifiser:		129		145		161	
3	Inntekt av håndverks- og husflidsarbeid i hjemmet		130		146		162	
4 a)	Tjenestepensjon, livrenter (skattepliktig del), kår og lignende ytelser		131		147		163	
	Ytelser fra folketrygden		132		148		164	
	Bidrag o.l.		133		149		165	
5 a)	Sum post 1 - 4. Grunnlag for beregning av minstefradrag og oppgjørsfradrag	134			150		166	
	b) Sum kolonne I+II+III (Kode 134 + kode 150 + kode 166)				Kode 167	Kroner		
6	Inntekt av jordbruk				168			
7	Inntekt av skogbruk				169			
8	Inntekt av fiske				170			
9 a)	Inntekt av annen næring				171			
	Skattepliktige sykepenger og dagpenger under arbeidsløse i næringsvirksomhet				172			
10 a)	Renter av bankinnskudd, obligasjoner, utbytte av utenlandske aksjer o.l. (fra post 46 II)	1 (Stat)		2 (Kommune)		X		
		Kode	Kroner	Kode	Kroner			
		186		194				
	b) Utbytte fra aksjer i norske selskaper eller av andeler i aksjefond mv. (fra post 48 II)	+ 187						
	Sum	188		195				
	Skattefritt beløp	÷ 189		196				
	Sum	190		173				
11	Avkastning på »spare delen» av livsforsikring	+ 191		197				
	Evt. rest skattefritt beløp	÷ 192		198				
	Sum	193		-		→ 199		
12	Nettoinntekt av prosentlignet boligeiendom				175			
13	Nettoinntekt av prosentlignet hytte eller landsted				176			
14	Nettoinntekt av annen fast eiendom				177			
15	Gevinst ved salg og ekspropriasjon av tomter og annen fast eiendom				178			
16	Gevinst ved andre salg, ved overføring av bruksrett o.l.				179			
17	Renter av utestående fordringer, pantobligasjoner og andre gjeldsbrev				180			
18	Renter av utenlandske ihendehaverobligasjoner og utenlandske bankinnskudd				181			
19	Andre inntekter, spesifiser:				182			
20	Sum bruttoinntekt				184			

FRADRAG I INNTEKTEN

Minstefradrag, reiseutgifter og oppgjørfradrag				Virkelige utgifter i stilling eller arbeid samt oppgjørfradrag					
Post-nr.		Kode	Kroner	Post-nr.		Egne utgifter		Ektefelles eller barns utgifter	
						Kode	Kroner	Kode	Kroner
21	a)	Minstefradrag av egen inntekt, post 5 I	201	22	a)	Utgifter f.eks. til verktøy, uniform, faglitteratur, kontorhold mv.	209		216
		Minstefradrag av ektefelles inntekt, post 5 II	202		b)	Underskudd på godtgjørelse til dekning av utgifter nevnt under post 22 a	210		217
		Minstefradrag av barns inntekt, post 5 III	203		c)	Premie til frivillig syke- og ulykkesforsikring mv.	212		219
	b)	Oppgjørfradrag av egen inntekt, post 5 I	205		d)	Næringsdrivendes premie til egen tilleggsstrygd for sykepengen i folketrygden	213		220
		Oppgjørfradrag av ektefelles inntekt, post 5 II	206		e)	Oppgjørfradrag	214		221
		Oppgjørfradrag av barns inntekt, post 5 III	207						
		Sum post 21	208			Sum post 22	215		222
						Kode	Kroner		
Sum post 21 og/eller post 22						223			
23	Merutgifter til kost og losji ved tjenestereiser/arbeidsopphold utenfor hjemmet					224			
24	Er det gitt fradrag for bruk av egen bil? (sett kryss)		Kode 270		Avstand hjem-, arbeidssted	Kode 274			
	<input type="checkbox"/>	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei		<input type="text"/>	km		
	a)	Reise til og fra arbeidsstedet				Kode	Kroner		
	b)	Reiseutgifter ved besøk i hjemmet				247			
		I alt				225			
	÷ kr 3 000 pr. person				248				
					÷	249	=	250	
25	Premie og tilskudd til privat og offentlig pensjonsordning i arbeidsforhold. Fagforeningskontingent som kan trekkes fra					226			
26	Fradrag i arbeidsinntekten for ektefeller/enslig forsørger som har barn					227			
27	Kårytelser påheftet fast eiendom utenom jord- og skogbruksnæring					228			
28	Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1987					230			
29	Pliktig underholdsbidrag o.l.					231			
30	Premie for egen pensjonsforsikring					232			
31	a)	Renter av gjeld o.l.				233			
	b)	Del av underskudd i boligselskap				234			
32	Standardfradrag for utlendinger					235			
	Særfradrag for fiskere (ikke regnskapspliktige)					236			
	Tidligere års underskudd i næring og ved drift av fast eiendom					229			
	Underskudd i kommandittselskaper					246			
	Andre fradrag, spesifiser: (Fondsavsetninger spesifiseres også under avsnitt 5 på side 1)					237			
33	Sum fradrag (post 21–32)					241			

Sett kryss

	Særfradrag gitt etter sktl. § 77, nr. 4 (store sykdomsutgifter)	273	
--	---	-----	--

AVSN. 7

Post-nr.		I. Formue		II. Renter/utbytte i 1987	
		Kode	Kroner	Kode	Kroner
43	Innskudd i innenlandske banker og på postgiro mv.	301		331	
a)	Norske ihendehaverobligasjoner, premieobligasjoner o.l.	302		332	
b)	Spareobligasjoner (Verdi–Spar '82 og 82 II)	303		332	
c)	Spareobligasjoner (Spar '83, Spar '84 og Spar '85)	336		337	
45	Aksjer i utenlandske selskaper	304		333	
46	Sum kolonne II for post 43, 44a og c og 45	304		334	
47	Aksjer (parter) i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper (herunder andeler i aksjefond)	305		–	
		305		–	
48	a) Sum kolonne I for post 43, 44, 45 og 47 . Sum kolonne II for post 47	306		335	
	Skattefritt beløp	÷	307		
	b) Rest	=	308		
49	Faste eiendommer og skog	309			
50	a) Driftsløsøre, herunder yrkesbiler	310			
	b) Buskap, travhester, pelsdyr og rein	311			
	c) Varelager	312			
51	Skip, fiske- og fangstfartøyer mv.	313			
52	Utestående fordringer, pantobligasjoner og andre gjeldsbrev	314			
53	Utenlandske ihendehaverobligasjoner og utenlandske bankinnskudd	315			
54	Leieboerinnskudd	316			
55	Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspoliser (skattepliktig del)	317			
56	Kontanter, sjekker, remisser o.l.	318			
57	a) Innbo og annet løsøre	319			
	b) Båter, salgsverdi under 40 000	320			
58	a) Privatbiler/motorsykler	321			
	b) Campingvogner	322			
59	Lystfartøyer	323			
60	Annen skattepliktig formue, spesifiser:	324			
61	Sum bruttoformue, postene 48b–60	327			
62	Gjeld	328			

AVSN. 8

SKATTEMESSIGE SALDOAVSKRIVNINGER (SE RETTLEDNING)

Saldogruppe	Saldo pr. 31/12 1987		Årets av- og nedskrivninger	
	Kode	Kroner	Kode	Kroner
1. Driftsløsøre (maskiner, inventar mv.)	340		344	
2. Skip, fly mv.	341		345	
3. Bygg og anlegg, hoteller mv.	342		346	
4. Forretningsbygg	343		347	

Eventuelle merknader for ligningskontoret:

Statistisk Sentralbyrå

Kontor for inntektsstatistikk
Postboks 510, Stasjonssida
2201 Kongsvinger
Tlf. (066) 85 000

INNETKTS- OG FORMUESUNDERSØKINGA 1987

PERSONLEGE SKATTYARAR

Oppgåvene er undergitt teieplik. Dei vil bli nytta berre til å utarbeide statistikk og vil bli tekne vare på og eventuelt gjorde til inkjes på ein trygg måte.

Gje opp beløpa i heile kroner. Bruk gjerne blyant ved utfyllingen.

STILLING	Kode
	For Byrået

FAMILIETYPE	Kode
	For Byrået

AVSN. 2

	Kode	Kroner
Tap til framføring etter oppgave over sal av aksjar o.l. utanom næring	102	

AVSN. 3

TILLEGGSPØRSMÅL OM NÆRINGSINNEKT FOR 1987 (SJÅ RETTLEIING)

Næring	Namnet og adressa til føretaket (bedrifta)	Kode	Netto næringsinntekt
		103	
		104	
		105	
		106	
		107	
Sum inntekt av anna næring. Skal førast over til post 9 a (kode 171)		108	

AVSN. 4 TILLEGGSPØRSMÅL OM UNDERSKOTT I NÆRING OG VED DRIFT AV FAST EIGEDOM FOR 1987 (SJÅ RETTLEIING)

Næring	Namnet og adressa til føretaket (bedrifta)	Kode	Underskott i næring og ved drift av fast eigedor for 1987
		109	
		110	
		111	
Sum underskott i næring og ved drift av fast eigedom for 1987. Skal førast over til post 28 (kode 230)		112	

AVSN. 5 FONDSAVSETNINGAR, SÆRFRÅDRAG FISKE OG AVSKRIVINGAR FOR 1987 (SJÅ RETTLEIING)

Fondsavsetningar: (Sum frå næringsoppgåver, rekneskapsskjema, utdrag frå rekneskapsskjema og frå post 32 i sjølvmeldinga)	Kode
DU-fond (lov av 19.6.69)	113
Miljøvernfond (lov av 14.12.62)	114
Konsolideringsfond (lov av 17.12.82)	115
Andre fondsavsetningar	116
Lovbestemt særfrådrag i inntekt av fiske. (Frå næringsoppgåve for fiske)	117
Ordinære avskrivningar i alt. (Sum frå næringsoppgåver, rekneskapsskjema og rekneskapsutdrag)	118
Ekstraordinære av- og nedskrivningar på skattevilkår	185

Post-nr.	Lønnsinntekt mv. Lønn, honorar og anna godtgjersle, fordel av firmabil (1.9 - 31.12) naturalytingar, serveringspengar og skattepliktige sjukepengar	Frå kven. Arbeidsgivars namn og adresse	I		II		III	
			Eiga inntekt	Inntekta til ektefellen	Inntekt for barn fødte i 1971 eller seinare	Kode	Kroner	Kode
1	a)		Kode 119		Kode 135		Kode 151	
			120		136		152	
			121		137		153	
			122		138		154	
		Dagpengar under arbeidsløyse	123		139		155	
	b)	Fordel ved bruk av firmabil	124		140		156	
		Andre skattepliktige naturalytingar	125		141		157	
	c)	Overskott – diettgodtgjersle	126		142		158	
		Overskott – bilgodtgjersle	127		143		159	
		Anna utgiftsgodtgjersle	128		144		160	
2	Anna: inntekt av arbeid, spesifiser:	129		145		161		
3	Inntekt av handverks- og husflidsarbeid i heimen	130		146		162		
4	a)	Tenestepensjon, livrenter (skattepliktig del), kår og liknande ytingar	131		147		163	
	b)	Ytingar frå folketrygda	132		148		164	
	c)	Bidrag o.l.	133		149		165	
5	a)	Sum post 1 - 4. Grunnlag for utrekning av minstefrådrag og oppgjersfrådrag	134		150		166	
	b)	Sum kolonne I+II+III (Kode 134 + kode 150 + kode 166)			Kode 167	Kroner		
6	Inntekt av jordbruk			168				
7	Inntekt av skogbruk			169				
8	Inntekt av fiske			170				
9	a)	Inntekt av anna næring			171			
	b)	Skattepliktige sjukepengar og dagpengar under arbeidsløyse i næringsverksemd			172			
10	a)	Renter av bankinnskott, obligasjonar, utbytte av utanl. aksjar o.l. (frå post 46 II)	1 (Stat)		2 (Kommune)		X	
			Kode 186	Kroner	Kode 194	Kroner		
	b)	Utbytte frå aksjar i norske selskap eller av partar i aksjefond o.l. (frå post 48 II)	+ 187					
	Sum	188		195				
	Skattefritt beløp	÷ 189		196				
	Sum	190		173				
11		Avkastning på «sparedelen» av livsforsikring	+ 191		197			
		Evt. rest skattefritt beløp	÷ 192		198			
		Sum	193		-			→ 199
12	Nettoinntekt av prosentlikna bustadeigedom			175				
13	Nettoinntekt av prosentlikna hytte eller landstad			176				
14	Nettoinntekt av annan fast eigedom			177				
15	Gevinst ved sal og ekspropriasjon av tomter og annan fast eigedom			178				
16	Gevinst ved andre sal, ved overføring av bruksrett o.l.			179				
17	Renter av uteståande krav, pantobligasjonar og andre gjeldsbrev			180				
18	Renter av utanlandske ihendehavarobligasjonar og utanlandske bankinnskott			181				
19		Andre inntekter, spesifiser:			182			
20	Sum bruttoinntekt			184				

FRÅDRAG I INNTEKTEN

Minstefrådrag, reiseutgifter og oppgjersfrådrag				Verkelege utgifter i stilling eller arbeid samt oppgjersfrådrag				
Post-nr.	Kode	Kroner	Post-nr.	Egne utgifter		Ektefelles eller barns utgifter		
				Kode	Kroner	Kode	Kroner	
21	a)	Minstefrådrag av eiga inntekt, post 5 I	201	22	a)	Utgifter t.d. til verkty, uniform, faglitteratur, kontorhald mv.	209	216
		Minstefrådrag av inntekta til ektefellen, post 5 II	202		b)	Underskott på godtgjersle til å dekkje utgiftene under post 22 a	210	217
		Minstefrådrag av inntekta til barna, post 5 III	203		c)	Premie til frivillig sjuke- og ulykkesforsikring mv.	212	219
	b)	Opgjersfrådrag av eiga inntekt, post 5 I	205		d)	Premie som næringsdrivande betaler til eiga till. trygd for sjukepengar i folketr.	213	220
		Opgjersfrådrag av inntekta til ektefellen, post 5 II	206		e)	Opgjersfrådrag	214	221
		Opgjersfrådrag av inntekta til barna, post 5 III	207					
	Sum post 21	208		Sum post 22	215		222	
	Sum post 21 og/eller post 22				223			
23		Meirutgifter til kost og losji ved tenestereiser/arbeidsopphald utanfor heimen			224			
24	Er det gitt gjøve frådrag for bruk av eigen bil? (set kryss)		Kode 270		Avstand heimafrå til arbeidsstaden.		Kode 274	
			Ja	Nei			km	
	a)	Reise til og frå arbeidsstaden			Kode	Kroner		
	b)	Reiseutgifter ved besøk heime			247			
		I alt			225			
	÷ kr 3 000 pr. person			248				
				÷	249	=	250	
25		Premie og tilskott til privat og offentlig pensjonsordning i arbeidsforhald. Fagforeningskontingent ein kan trekkje frå					226	
26		Frådrag i arbeidsinntekta for ektefellar/einsleg forsørgjar som har barn					227	
27		Kårytingar påhefta fast eigedom utom jord- og skogbruksnæring					228	
28		Underskott i næring og ved drift av fast eigedom for 1987					230	
29		Pliktig underhaldsbidrag o.l.					231	
30		Premie for eiga pensjonsforsikring					232	
31	a)	Renter av gjeld o.l.					233	
	b)	Del av underskott i bustadselskap					234	
32		Standardfrådrag for utlendingar					235	
		Særfrådrag for fiskarar (ikkje rekneskapspliktige)					236	
		Tidlegare års underskott i næring og ved drift av fast eigedom					229	
		Underskott i kommandittselskap					246	
		Andre frådrag, spesifiser: (Fondsavsetningar skal spesifiserast også under avsnitt 5 på side 1)					237	
33		Sum frådrag (post 21-32)					241	

Set kryss

	Særfrådrag gitt etter sktl. § 77, nr. 4 (store sjukdomsutgifter)		273	
--	--	--	-----	--

Post-nr.		I. Formue		II. Renter/utbytte i 1987	
		Kode	Kroner	Kode	Kroner
43	Innskott i innenlandske bankar og på postgiro mv.	301		331	
a)	Norske ihendehavarobligasjonar, premieobligasjonar o.l.	302		332	
b)	Spareobligasjonar (Verdi-Spar '82 og 82 II)	303			
c)	Spareobligasjonar (Spar '83, Spar '84 og Spar '85)	336		337	
45	Aksjar i utanlandske selskap	304		333	
46	Sum kolonne II for post 43, 44a og c og 45			334	
47	Aksjar (partar) i norske aksjeselskap og likestilte selskap (herunder delar i aksjefond)	305		-	
		305		-	
a)	Sum kolonne I for post 43, 44, 45 og 47. Sum kolonne II for post 47	306		335	
48	Skattefritt beløp	÷	307		
	Rest	=	308		
49	Faste eigedomar og skog	309			
50	a) Driftslausøyre, herunder yrkesbilar	310			
	b) Buskap, travhestar, pelsdyr og rein	311			
	c) Varelager	312			
51	Skip, fiske- og fangstfarty mv.	313			
52	Utestående krav, pantobligasjonar og andre gjeldsbrev	314			
53	Utanlandske ihendehavarobligasjonar og utanlandske bankinnskott	315			
54	Leigebuarinnskott	316			
55	Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspolisar (skattepliktig del)	317			
56	Kontantar, sjekkar, remissar o.l.	318			
57	a) Innbu og anna lausøyre	319			
	b) Båtar, salsverdi under 40 000	320			
58	a) Privatbilar/motorsyklar	321			
	b) Campingvogner	322			
59	Lystfarty	323			
60	Annan skattepliktig formue, spesifiser:	324			
61	Sum bruttoformue, postane 48b-60	327			
62	Gjeld	328			

AVSN. 8

SALDOAVSKRIVINGAR PÅ SKATTEVILKÅR (SJÅ RETTLEIING)

Saldogruppe	Saldo pr. 31/12 1987	Årets av- og nedskrivningar
1. Driftslausøyre (maskinar, inventar mv.)	340	344
2. Skip, fly mv.	341	345
3. Bygg og anlegg, hoteller mv.	342	346
4. Forretningsbygg	343	347

Eventuelle merknader for likningskontoret:

Ligningssjefen i kommunen

Deres ref.:

Vår ref.:

Sted/Dato:

ViP/Rac

Kongsvinger, 26. juli 1988

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987

Statistisk Sentralbyrå skal gjennomføre en undersøkelse av inntekts- og formuesforholdene i 1987 for personlige skattytere hovedsakelig på grunnlag av skatteligningen for dette året. Det er en representativ utvalgsundersøkelse som i alt omfatter ca. 8 000 personlige skattytere.

Undersøkelsen er tilrettelagt i samarbeid med Skattedirektoratet. Det vises til intern melding av 14. juli 1988 fra Skattedirektoratet, Skatteavdelingen.

Herved oversendes det materiale som ligningskontorene trenger i forbindelse med undersøkelsen, dvs. utvalgslister, skjemaer og rettleiding for ligningskontorenes arbeid med vedlegg. For beskrivelse av utvalget, utvalgslistene og det videre arbeid med undersøkelsen vises til den vedlagte rettledningen for ligningskontorenes arbeid. Vi vil samtidig gjøre Dem oppmerksom på at fødselsnumrene på de pre-utfylte skjemaene er lik skattyternes fødselsnummer, og familienumrene er lik hovedpersonens fødselsnummer.

Alle spørsmål om de vedlagte skjemaene gjelder for inntektsåret 1987. Det er ligningsresultatene ifølge den ordinære ligning som skal føres opp uten hensyn til senere endringer ved klagebehandlingen.

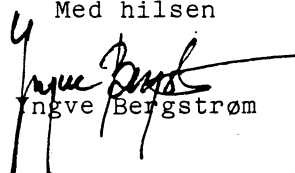
Siste frist for innsending av oppgavene til SSB er satt til 14. oktober 1988. (Jf. rettleidingens kap. 6.)

På grunn av at enkelte personer i utvalget har flyttet til en annen kommune, eller at noen ikke har fått korrekt adresse, må noen ligningskontorer også regne med å kunne få henvendelse om utfylling av skjemaer for personer som opprinnelig var ført opp på utvalgslisten i en annen kommune. Materialet for disse personer vil bli sendt når SSB har fått oversikt over flyttingene.

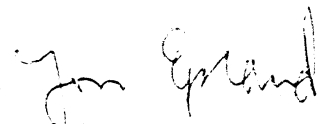
Eventuelle spørsmål i forbindelse med undersøkelsen kan rettes til Vidar Pedersen, Grethe Sparby eller Jon Epland, tlf. (066) 85 000.

Vi takker på forhånd for hjelpen.

Med hilsen



Ingeve Bergstrøm



Jon Epland

Vedlegg

Statistisk Sentralbyrå
Kontor for inntektsstatistikk
Postboks 510, Stasjonssida
2201 KONGSVINGER
Tlf. (066) 85 000

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987
PERSONLIGE SKATTYTERE

RETTLIEDNING FOR LIGNINGSKONTORENES ARBEID

Innhold

	Side
1. Innledning	1
2. Utvalgslistene	1
De forskjellige listenes innhold	1
Arbeidet med listene	1
3. Hvem det skal fylles ut skjema for, anmerkninger på utvalgslistene	2
Generelt	2
Ektefeller	2
Andre forhold	2
4. Generelt om utfylling av skjema	2
Generelt	2
Ordinær ligning	3
5. Nærmere om de enkelte avsnitt	3
Avsnitt 1. Personopplysninger	3
Avsnitt 2. Salg av oppgavepliktige aksjer mv.	3
Avsnitt 3. Inntekt av annen næring	3
Avsnitt 4. Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom	3
Avsnitt 5. Fondsavsetninger, særfradrag for fiskere og avskrivninger	3
Avsnitt 6. Inntektsligningen	4
Avsnitt 7. Formuesligningen	4
Avsnitt 8. Skattemessige saldoavskrivninger	4
6. Frist for innsending av oppgaver mv.	4

1. Innledning

Statistisk Sentralbyrå viser til intern melding av 14.01.88 fra Skattedirektoratet, Skatteavdelingen.

Denne rettlledningen skal være til hjelp i det arbeid ligningskontorene skal gjøre med inntekts- og formuesundersøkelsen 1987. Viktige punkter i instruksene er markert med NB i venstre marg. Arbeidet kan deles i to hoveddeler.

- 1) For personer som er med i utvalget skal ligningskontorene føre opplysninger fra selvangivelsene mv. over til skjemaene som kontorene har fått oversendt fra Byrået.
- 2) Ligningskontorene skal gjøre en del anmerkninger på utvalgslistene.

2. Utvalgslistene

De forskjellige listenes innhold

Utvalget av personer som er med i undersøkelsen inneholder alle personer pr. 31.12.87 som er bosatt i bestemte uttrukne husholdninger. Som husholdning er regnet personer som bor i samme bolig og som har felles kost, minst ett måltid pr. dag. Hvis ligningskontoret har opplysninger om andre skattytere i husholdningen som ikke er med på lista, skal skjema fylles ut for disse.

Ligningskontorene har fått oversendt 2 eksemplar til behandling, sortert etter fødselsnummer.

Arbeidet med listene

I prinsippet skal alle navn på personer i utvalget stå på listene, men hvis enkelte ikke står oppført, ber vi ligningskontorene føre på navn, adresse, fødselsnummer, familienummer og sivilstands-kode. Ligningskontorene skal gjøre anmerkninger i forbindelse med personer over 13 år som det ikke
Rettl. RA-199 6.87.700

fylles ut skjema for, og hvis disse er forsørgede personer skal ligningskontorene gi opplysning om hvem forsørgeren er. Til slutt skal en av utvalgslistene returneres Statistisk Sentralbyrå sammen med de utfylte skjemaene. Nærmere om dette i punkt 3.

3. Hvem skal det fylles ut skjema for, anmerkninger på utvalgslistene

Generelt

Det er vedlagt skjemaer med påførte navn mv. for alle personer over 13 år på utvalgslistene. Opplysninger som er påført skjemaene: navn, adresse, sivilstandskode, fødselsnummer, familienummer, kommunenavn og -nr.

Sivilstandskoder: 1 = ugift	4 = skilt
2 = gift	5 = separert
3 = enke/-mann	

Er vedkommende død i løpet av inntektsåret, skriv det på skjemaet eller utvalgslista som returneres Byrået sammen med dødsdato, og fyll ut skjemaet på vanlig måte. På skjemaene skal ligningskontorene føre over opplysninger fra selvangivelsene, uansett om de hadde egen ligningsansettelse for 1987 eller ikke. Skjema skal altså fylles ut selv om inntekten og formuen var så lav at vedkommende ikke ble ilignet skatt.

Ektefeller

Ektefeller behandles på følgende måte: For særskilt lignede ektefeller og felleslignede ektefeller der begge sendte inn hver sin selvangivelse, fylles det ut skjemaer for begge ektefellene. **NB** Dette gjøres også hvis ektefellene har sendt inn én selvangivelse og ligningskontorene har laget to ansettelser fordi begge har pensjonsgivende inntekt.

Bare i tilfeller der de som er felleslignet har sendt inn én selvangivelse og ligningskontorene har laget en ligningsansettelse, fylles det ut kun ett skjema som skal omfatte begge ektefellenes inntekt og formue.

Andre forhold

Skjema som fylles ut for forsørgere skal omfatte inntekt og formue til forsørgede barn, som etter reglene skal lignedes sammen med foreldrene.

Hvis det skulle være kommet med på utvalgslistene noen ikke-forsørgede personer som ikke har hatt noen inntekt i det hele tatt i 1987 eller som av ulike grunner ikke ble tatt opp til beskatning, ber vi om at ligningskontorene gjør oppmerksom på det og om mulig gir opplysninger om hvorledes personene livnærte seg. Opplysningene kan gis på utvalgslista.

For personer som det skal fylles ut eget skjema for, men som ikke ble skattlagt i kommunen, må ligningskontorene om mulig gi opplysning om skattekommunen.

4. Generelt om utfylling av skjema

Generelt

Alle spørsmål gjelder inntektsåret 1987.

NB Opplysninger om inntekt og formue skal gjelde inntekter og formue i alle kommuner, ikke bare i bostedskommunen.

Når det gjelder inntekten ved den særskilte skatteordningen for sjøfolk, er det ikke nødvendig at ligningskontorene opplyser om denne. Byrået får tak i opplysningene fra Direktoratet for sjømenn. Skjema skal sendes inn for disse personene påført personopplysninger og inntekt i land.

Det er viktig at skjemaene fylles ut så fullstendig og nøyaktig som mulig. Dersom det ikke er mulig å gi så detaljerte spesifikasjoner som det er forutsatt på skjemaet, gis de opplysninger som er tilgjengelig samtidig som en (f.eks. med klammer) gjør oppmerksom på de poster som er slått sammen. Hvis ligningskontorene finner det ønskelig å spesifisere poster utover dem som er gitt på skjemaet, må postene gis en tekst som klart angir hva de inneholder.

For personer som er ansatt i kommunen skal det, hvis mulig, oppgis hvilken kommunal virksomhet vedkommende var ansatt i. (Vi henviser her til pkt. 5, avsnitt 6.)

Ordinær ligning

Det er ligningsresultatet etter ordinær ligning som skal føres opp. Man skal ikke ta hensyn til klagebehandlingen.

Når inntekten er skjønsmessig fastsatt, skal ligningskontorene om mulig angi hva slags inntekt det dreier seg om (næringsinntekt, formuesinntekt mv.). Gjelder det næringsinntekt skal ligningskontorene hvis mulig, oppgi hvilken næring denne inntekten skriver seg fra.

For skattytere som er skattepliktige til flere kommuner kan det være nødvendig å sammenholde opplysningene i blankett RF-1149 "Utenby(gd)s ansettelse mv." med de oppførte inntekts- og formuesbeløp i selvangivelsen, for å sikre at den samlede bruttoinntekten/formuen blir korrekt.

5. Nærmere om de enkelte avsnittAvsnitt 1. Personopplysninger

Personopplysninger er påført skjemaet. Hvis ikke preutfylt skjema brukes, må navn, adresse osv. påføres, jfr. pkt. 3 (generelt).

Avsnitt 2. Salg av oppgavepliktige aksjer mv.

Spørsmålet om tap til framføring refererer seg til det særskilte skjemaet "Oppgave over salg av aksjer utenfor næring" (gjelder ikke "betydelig aksjesalg"). Her tas med tall for inntektsåret - ikke tap for tidligere år. Samlet nettogevinst ved salg av aksjer utenfor næring får vi fra Skattemyndighetens datasenter.

Avsnitt 3. Inntekt av annen næring

Avsnitt 3 skal fylles ut for de skattytere som har beløp under selvangivelsens post nr. 9a, inntekt av annen næring. En skal her gi opplysninger om næring, foretakets (bedriftens) navn og adresse og netto næringsinntekt (før fradrag av gjeldsrenter). Hvis netto næringsinntekt til en skattyter er knyttet til flere foretak (bedrifter) er det viktig at en gir opp netto næringsinntekt for hvert enkelt foretak (bedrift). Summen av netto næringsinntekt skal svare til det beløp som gis opp for inntekt av annen næring på side 2 på skjemaet (post nr. 9a i selvangivelsen). Hvis næringsinntekten ikke lar seg dele opp på foretak (bedrifter), ber vi ligningskontorene gi mest mulig fullstendig opplysninger om næring, navn og adresse på de foretak (bedrifter) som næringsinntekten skriver seg fra. Inntekt av jordbruk, skogbruk, fiske og nettoinntekt av annen fast eiendom føres på sine respektive poster i avsnitt 6.

Når det gjelder opplysningene om næring, ber vi ligningskontorene bruke kodene fra vedlagte utdrag av Standard for næringsgruppering. Fineste gruppering har 3 siffer. Er det tvil om hvilken 3-sifret kode et foretak skal ha, så brukes bare 2 eller 1 siffer, eller det skrives med ord hva foretaket driver med.

Avsnitt 4. Underskudd i næring og ved drift av fast eiendom

Avsnitt 4 skal fylles ut for de skattytere som har beløp under posten fradrag for underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1987 på side 3 på skjemaet (post nr. 28 i selvangivelsen). En skal her foruten underskuddets størrelse gi opplysning om næring og hvilket foretak (bedrift) som underskuddet eventuelt er knyttet til. Hvis underskuddet skriver seg fra flere næringer, skal underskuddet for hver enkelt næring og hvert enkelt foretak (bedrift) føres opp. Summen av underskuddsbeløpene skal svare til beløpet på posten underskudd i næring og ved drift av fast eiendom for 1987 på side 3 på skjemaet (post nr. 28 i selvangivelsen). Underskudd i næring inkluderer også underskudd i jordbruk, skogbruk, fiske og eiendomsdrift.

Avsnitt 5. Fondsavsetninger, særfradrag for fiskere og avskrivninger

Disse opplysningene hentes dels fra næringsoppgaver, regnskapsskjemaer og regnskapsutdrag som næringsdrivende leverer som vedlegg til selvangivelsen, dels fra post 32 "Andre fradrag" i selvangivelsen. Alle fondsavsetninger skal spesifiseres her, både de som føres i næringsoppgave og de som føres på post 32 i selvangivelsen. Særfradrag for fiskere hentet fra næringsoppgave (regnskapspliktig) føres her, mens særfradrag for fiskere (ikke regnskapspliktige) bare føres i post 32 (kode 236). Både ordinære avskrivninger og ekstraordinære skattemessig betingede av- og nedskrivninger føres her. Ligningskontorene bes om å kontrollere at alle som har næringsinntekter eller underskudd i næring, får overført ev. fondsavsetninger og/eller avskrivninger.

Avsnitt 6. Inntektsligningen

For hvert enkelt spørsmål på skjemaet er det under rubrikken "Post nr." vist til tilsvarende spørsmål i selvangivelsen.

Lønnsinntekt mv. skal gis opp for hver arbeidsgiver. Navn og adresse til hver arbeidsgiver skal føres opp på skjemaet. Det er svært viktig at ligningskontorene gir en mest mulig fullstendig angivelse av arbeidsgiveren. Disse opplysningene brukes bl.a. til å næringsbestemme lønnsinntektene. Det er derfor nødvendig i de tilfeller stat eller kommune er arbeidsgiver at det spesifiseres hvilken statlig eller kommunal virksomhet det er.

Når det blir oppført skattepliktige sykepenger, er det meget viktig at det gis opplysninger om at det er sykepenger og ikke lønnsinntekt fra vedkommende trygdekantor.

Post 1b og 1c har fått spesifisert hva vi vil ha på de ulike linjene.

Andre inntekter (post nr. 19 i selvangivelsen) skal spesifiseres.

Andre fradrag skal spesifiseres (post nr. 32 i selvangivelsen).

All inntekt skal tas med selv om den var for lav til å bli ilignet skatt.

NB Avsnittene "Beregning av nettoinntekt" og "Nettoformue", skal ikke føres opp. Disse dataene får vi fra Skattedirektoratets datasenter. Det er imidlertid viktig at bruttoinntekter fra eventuelle andre kommuner tas med på sine respektive poster i inntektsavsnittet.

NB Hvis skattyteren har fått særfradrag etter sktl. §77. nr. 4 (store sykdomsutgifter) skal det krysses av i kode 273.

Avsnitt 7. Formuesligningen

Gjenkjøpsverdi av livsforsikringspoliser (post nr. 55 i selvangivelsen), innbo og annet løsøre og båter (post nr. 57a og b i selvangivelsen) skal være redusert med skattefritt beløp.

Annen skattepliktig formue (post nr. 60 i selvangivelsen) skal spesifiseres. All formue skal tas med selv om den var for lav til å bli ilignet skatt.

Avsnitt 8. Skattemessige saldoavskrivninger

Her føres saldo pr. 31.12.87 og summen av årets av- og nedskrivninger for de fire ulike saldo-gruppene ifølge saldoskoppe eller næringsoppgaver. For saldogruppe 3 skal det gis oppgaver over summen av bygg og anlegg, hoteller mv. - høy sats, bygg og anlegg, hoteller mv. - lav sats og hoteller mv. solgt i 1984. For saldogruppe 4 skal det gis oppgaver over summen av forretningsbygg og forretningsbygg anskaffet før 01.01.84

6. Frist for innsending av oppgaver mv.

Under drøftelsene mellom Skattedirektoratet og Byrådet ble det enighet om å henstille til ligningskontorene å sende inn oppgaver så tidlig som mulig. Frist for innsending er satt til 14. oktober 1988. For ligningskontorer som ikke er ferdig med ligningen innen fristen, ber vi om at oppgavene blir sendt inn så snart som mulig. Hvis dere ikke kan overholde fristen, vær snill å gi Byrådet beskjed om når materialet kan ventes. Dette gjelder både de utfylte skjemaene og den utvalgslista som er benyttet. Det er også anledning til å sende inn delmengder av materialet. Dette kan være aktuelt for ligningskontorer som skal fylle ut forholdsvis mange oppgaver.

Ligningskontorene må oppgi navn og telefonnummer til den/de person(er) som Byrådet kan kontakte i forbindelse med eventuelle forespørsler om tilleggsopplysninger.

Statistisk Sentralbyrå takker for hjelpen. Eventuelle forespørsler i forbindelse med undersøkelsen kan rettes til Vidar Pedersen tlf. (066) 85 251 eller Grethe Sparby tlf. (066) 85 241.

NÆRINGSGRUPPERING AV FORETAK (BEDRIFTER)

Næringsgrupperingen gir et system for klassifisering av bedrifter, foretak og andre enhetstyper etter hva slags virksomhet eller aktivitet disse enhetene hovedsaklig driver. En aktivitet er som regel definert som produksjon (omsetning) av en nærmere avgrenset gruppe av varer eller tjenester.

Fineste gruppering har 3 siffer. Er det tvil om hvilken 3-sifret kode et foretak skal ha, brukes bare 2 eller 1 siffer, eller det skrives med ord hva foretaket driver med.

1. JORDBRUK, SKOGBRUK, FISKE OG FANGST	34	TREFOREDLING, GRAFISK PRODUKSJON OG FORLAGSVIRKSOMHET
11 JORDBRUK	341	Treforedling
111 Gårdsdrift, gartneridrift og husdyrhold	342	Grafisk produksjon og forlagsvirksomhet
112 Tjenester i tilknytning til jordbruk	35	PRODUKSJON AV KJEMISKE PRODUKTER, MINERALOLJE-, KULL-, GUMMI- OG PLASTPRODUKTER
113 Jakt og viltstell	351	Produksjon av kjemiske råvarer
12 SKOGBRUK	352	Produksjon av kjemisk-tekniske produkter
121 Skogskjøtsel	353	Raffinering av jordolje
122 Avvirking, fløting og måling av skogsvirke	354	Produksjon av jordolje- og kullprodukter
13 FISKE OG FANGST	355	Produksjon og reparasjon av gummi-produkter
130 Fiske og fangst	356	Produksjon av plastvarer
2. OLJEUTVINNING OG BERGVERKSDRIFT	36	PRODUKSJON AV MINERALSKE PRODUKTER
21 BRYTING AV KULL	361	Produksjon av keramiske produkter
22 UTVINNING AV RÅOLJE OG NATURGASS	362	Produksjon av glass og glassvarer
23 BRYTING OG UTVINNING AV MALM	369	Produksjon av mineralske produkter ellers
230 Bryting og utvinning av malm	37	PRODUKSJON AV METALLER
29 BERGVERKSDRIFT ELLERS	371	Produksjon av jern, stål og ferrolegeringer
290 Bergverksdrift ellers	372	Produksjon av ikke-jernholdige metaller
3. INDUSTRI	38	PRODUKSJON AV VERKSTEDPRODUKTER
31 PRODUKSJON AV NÆRINGSMIDLER, DRIKKEVARER OG TOBAKKSVARER	381	Produksjon av metallvarer
311-	382	Produksjon av maskiner
312 Produksjon av næringsmidler	383	Produksjon av elektriske apparater og materiell
313 Produksjon av drikkevarer	384	Produksjon av transportmidler
314 Produksjon av tobakksvarer	385	Produksjon av tekniske og vitenskapelige instrumenter, fotoartikler og optiske artikler
32 PRODUKSJON AV TEKSTILVARER, BEKLEDNINGSVARER, LÆR OG LÆRVARER	39	INDUSTRIPRODUKSJON ELLERS
321 Produksjon av tekstilvarer	390	Industriproduksjon ellers
323 Produksjon av klær, unntatt skotøy		
323 Produksjon av lær og lær- og skinnvarer, unntatt klær og skotøy		
324 Produksjon av skotøy		
33 PRODUKSJON AV TREVARER		
331 Produksjon av trevarer, unntatt møbler og innredninger		
332 Produksjon av møbler og innredninger av tre		

4. KRAFT- OG VANNFORSYNING

41 ELEKTRISITETS-, GASS- OG DAMP-
FORSYNING

410 Elektrisitets-, gass- og damp-
forsyning

42 VANNFORSYNING

420 Vannforsyning

5. BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET

50 BYGGE- OG ANLEGGSVIRKSOMHET

501 Byggevirkosmhet

502 Anleggsvirkosmhet

**6. VAREHANDEL, HOTELL- OG
RESTAURANTVIRKSOMHET**

61 ENGROS- OG AGENTURHANDEL

611-

613 Engroshandel

611 Engroshandel med konsumvarer

612 Engroshandel med produksjonsmidler

613 Engroshandel med motorkjoretøyer,
brensel og drivstoff

614 Agenturhandel

62 DETALJHANDEL

621 Varehushandel

622 Detaljhandel med nærings- og
nytelsesmidler

623 Detaljhandel med beklednings- og
tekstilvarer

624 Detaljhandel med møbler og innbo

625 Detaljhandel med jernvarer, kjøkken-
utstyr, glass, steintøy, fargevarer
og sportsutstyr

626 Detaljhandel med ur, optiske ar-
tikler, musikkinstrumenter, gull- og
sølvvarer og film- og fotoartikler

627 Detaljhandel med motorkjoretøyer og
bensin

629 Detaljhandel ellers

63 HOTELL- OG RESTAURANTDRIFT

631 Restaurant- og annen serverings-
virkosmhet

632 Hotell- og annen overnattings-
virkosmhet

**7. TRANSPORT, LAGRING, POST OG
TELEKOMMUNIKASJONER**

71 TRANSPORT OG LAGRING

711 Landtransport

712 Sjøtransport

713 Lufttransport

714 Rørtransport

719 Tjenester i tilknytning til
transport. Lagring

72 POST OG TELEKOMMUNIKASJONER

720 Post og telekommunikasjoner

**8. BANK- OG FINANSIERINGSVIRKSOMHET,
FORSIKRINGSVIRKSOMHET, EIENDOMSDRIFT
OG FORRETNINGSMESSIG TJENESTEYTING**

81 BANK- OG FINANSIERINGSVIRKSOMHET

810 Bank- og finansieringsvirkosmhet

82 FORSIKRINGSVIRKSOMHET

820 Forsikringsvirkosmhet

83 EIENDOMSDRIFT OG FORRETNINGSMESSIG
TJENESTEYTING

831 Eiendomsdrift

832 Forretningsmessig tjenesteyting

833 Utleie av maskiner og utstyr

**9. OFFENTLIG, SOSIAL OG PRIVAT
TJENESTEYTING**

91 OFFENTLIG ADMINISTRASJON, FORSVAR,
POLITI OG RETTSVESEN

911 Kommuneadministrasjon

912 Statsadministrasjon

92 RENOVASJON OG RENGJØRING

920 Renovasjon og rengjøring

93 UNDERVISNING, HELSE- OG ANDRE
SOSIALTJENESTER

931 Undervisning

932 Forskningsvirkosmhet

933 Helse- og veterinærtjenester

934 Sosiale tjenester og velferdsarbeid

935 Interesseorganisasjoner

939 Ideologiske og kulturelle organisa-
sjoner

94 KULTURELL TJENESTEYTING, UNDER-
HOLDNING OG SPORT

941 Film, kringkasting og kunstnerisk
tjenesteyting

942 Drift av bibliotek og museer

949 Sport og underholdning ellers

95 PERSONLIG TJENESTEYTING

951 Reparasjon av kjøretøyer, hus-
holdningsapparater og varer for
personlig bruk

952 Vaskeri- og renserivirkosmhet

953 Lønt husarbeid

959 Personlig tjenesteyting ikke nevnt
annet sted

960 Internasjonale organisasjoners og
utenlandske ambassaders virkosmhet

0000 Uoppgitt eller utilstrekkelig opp-
gitt virkosmhet

STATISTISK SENTRALBYRÅ
Kontor for inntekts-, formues- og skattestatistikk

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987
"GROVINSTRUKS"

Ajour pr.30/9-88.

INNHOLD

1.0	Innledning.	67
1.1	Generelt om instruksene.	67
1.2	Statistisk materiale.	67
1.3	Inn- og utlevering av oppgavene, lister som følger med, sortering.	67
1.4	Skjemaer uten beløp.	68
1.5	Feilmerking.	68
1.6	Henvendelse til ligningskontorene.	68
1.7	Oppretting.	68
2.0	Koding.	69
2.1	Koding av yrke.	69
2.2	Koding av familietype.	70
2.3	Koding av næring	71
2.4	Forhåndskopling.	71
2.5	Omkoding ektefelle.	72
3.0	Rask gjennomgang av skjemaet.	72
3.1	Utfyllingen	72
3.2	Betinget skattefritak.	72
3.3	Renter av tilbakebetalt skatt/renter av restskatt.	72
3.4	Virkelige utgifter når post 21 er benyttet.	73
3.5	Fondsavsetninger/avskrivninger.	73
3.6	Renter/aksjeutbytte (post 10 og 11).	73
4.0	Inntastingen er delt i 5 skjermbilder.	74
4.1	Bilde 1. Identifikasjon.	74
4.2	Bilde 2. Inntekt (kode 101-185).	74
4.3	Bilde 3. Fradrag (kode 201-241, 246-250, 270, 273 og 274).	74
4.4	Bilde 4. Formue, saldo og renteutbytte (kode 301-337, 340-347).	75
4.5	Bilde 5. Næringsbildet.	75
4.6	Fra skattefilen.	76
4.7	Uoverensstemmelse mellom netto på skjemaet og netto på skattefilen.	76

1.0 INNLEDNING.

Inntekts- og formuesundersøkelsene er fra og med inntektsåret 1984 ment å gjennomføres årlig. Utvalget for 1987 består av ca. 10000 personer i alt og 8450 personer 13 år og over fordelt på 262 kommuner. Skjemaene skal registreres på IBM skjermterminaler og gjennomgå et kontrollopplegg som består av kontroller ved inntasting og kontrollkjøring som resulterer i feillister.

1.1 GENERELT OM INSTRUKSEN.

Instruksen inneholder en veiledning i hvordan skjemaene skal behandles. Den inneholder også noen generelle kode-/revisjonsinstruksjoner. En mere detaljert kode-/revisjonsinstruks finnes i kontrollprogrammet. I kontrollprogrammet er det også henvisninger til Lignings-ABC for 1987 som sier litt mere om skatteregler og behandlingspraksis.

Vi må prøve å komme fram til ensartet løsning på problemer. Etter hvert vil slike løsninger bli mangfoldiggjort og sendt ut som tillegg til instruksen med gyldighet fra den dato de er datert. Tilleggene skal oppbevares sammen med instruksen.

Feil +/- 100 kroner blir godtatt i kontrollopplegget.

1.2 STATISTISK MATERIALE.

Det er innhentet oppgaver fra ligningskontoret for et utvalg av personlige skattytere. Beskrivelse av utvalget og oppgavene er gitt i "Rettledning for ligningskontorenes arbeid".

1.3 INN- OG UTTLEVERING AV OPPGAVENE, LISTER SOM FØLGER MED, SORTERING.

Operatøren får utlevert oppgaver for en kommune om gangen. Vedlagt følger utvalgslista som inneholder navn, adresse, bokommune, ekteskapelig status, personkode, utvalgskode, fødselsnummer, familienummer, husholdningsnummer og ligningskommune til hver person som er med i utvalget.

Når oppgavene for denne kommunen er ferdig kodet og registrert, leveres de tilbake til gruppeleder slik at den kan notere dato for ferdig registrert i protokollen. Skjemaene må tas en gang til etter at vi har overført nettotallene fra ligningsregisteret. Disse får vi i fire puljer utover høsten.

- Pulje 1 : Kommuner som har avsluttet ligningen pr. 25/9.
- Pulje 2 : Kommuner som har avsluttet ligningen pr. 30/10.
- Pulje 3 : Kommuner som har avsluttet ligningen pr. 27/11.
- Pulje 4 : Etter at alle kommuner er klare.

1.4 SKJEMAER UTEN BELØP.

Materialet består av en del skjemaer som ikke inneholder beløp. Ligningskontoret skriver som oftest at personen ikke er lignet eller at vedkommende har 0 i ansettelse både i inntekt og formue. Det eneste operatøren her skal gjøre er å kode og taste yrke og husholdningstype der det er gitt opplysninger om dette. I de fleste tilfellene vil det være kodene for hjemmearbeidende, skoleelev, vernepliktig og uoppgitt som skal benyttes.

1.5 FEILMERKING.

"Feilmerking" er et uttrykk som brukes om markering av feil i oppgavene. Markeringen skal utføres på gule klistrelapper i øverste høyre hjørne. Noter der hva som er feil.

Det er en fordel å ha en kort, grei tekst når vi skal ringe ligningskontorene siden.

Oppgavene med gule lapper på, legges fremst i bunken slik at alle feilmerkede skjema ligger samlet.

1.6 HENVENDELSE TIL LIGNINGSKONTORENE.

Ved henvendelse til ligningskontorene må vi passe på at vi ringer etter at alle skjema er gått igjennom og vi har samlet sammen problemene. Vi må prøve å få færrest mulig henvendelser. Gi klar beskjed om hva det gjelder og snakk med den kontaktpersonen som står oppført på utvalgslista (Hvis ligningskontoret har gitt opplysning om kontaktperson).

Oslo og Bergen har såvidt mange oppgaver å fylle ut og av det følger også flere feil. Det kan for disse kommunenes vedkommende være aktuelt med kontakt pr. brev for å få rettet opp feil. Ta kopi av skjemaene med feil og noter på kopien hva dere ønsker å få oppklart.

1.7 OPPRETTING.

Oppretting av tall gjøres med vanlig blyant. Alle overstrykninger gjøres slik at det er mulig å lese det overstrøkne tallet. Alle beløp skal gis i hele kroner.

2.0 KODING.

2.1 KODING AV YRKE.

Yrke/stilling skal kodes på 3-siffer nivå, så sant det finnes opplysninger i skjemaet som gjør det mulig. Er det ikke gitt opplysning om yrke/stilling, kodes X22 uoppgitt. I denne prosessen må vi se på arbeidsgivers navn for å kunne få litt hjelp i kodingen m.h.t. f.eks. hvilken statlig, kommunal eller fylkeskommunal etat det er.

Ved kodingen brukes Standard for yrkesgruppering i offentlig norsk statistikk og tillegg til standarden utarbeidet i forbindelse med Folke- og boligtellingsen 1980. Formålet med kodingen er at disse opplysningene i kombinasjon med andre opplysninger i skjemaet kommer til å bli brukt ved grupperinger av personer i utvalget etter sosioøkonomisk gruppe. I standarden er noen grupper blitt samlet under koden X23. Dette gjelder i første rekke vernepliktige, skoleelever og studenter, trygdede og hjemmearbeidende. Ved IF 85 vil vi prøve å kode disse gruppene hver for seg. I noen tilfeller der ligningskontoret f.eks. har gitt stillingsopplysning jordbruker/pensjonist, skal vi alltid kode yrket. I IF 85 har vi seinere mulighet til å ta ut forskjellige grupper trygdede, derfor skal alltid yrket, i dette tilfellet jordbruker/bonde, kodes (kode 401). I det tilfelle at ligningskontoret har gitt opplysning om to yrker f.eks. bonde/sjåfør er det største inntekt som bestemmer koden.

I tillegg til standarden benyttes følgende koder:

<u>Kategori</u>	<u>Stillingskode</u>	<u>Definisjon</u>
Hjemmearbeidende	X23	Person med lønnsinntekt under 17 000 kroner og som ikke har noen form for næringsinntekt. Vidre skal ligningskontoret ha gitt opplysning om hjemmearbeid.
Langvarig arbeidsløs	X22	Person som ligningskontoret har gitt opplysning om at han/hun får utbetaling av dagpenger fra trygdekontoret under arbeidsløshet får koden X22 uoppgitt om beløpet er større enn eventuell lønnsinntekt. Utbetalte dagpenger føres alltid på kode 123.

Kategori -----	Stillingskode -----	Definisjon -----
Alderspensjonist	X32	Person med utbetalinger fra folketrygden, tjenestepensjon, kår o.l. og er født 1920 eller tidligere (67 år) og som ligningskontoret ikke har gitt opplysning om annen stilling/yrke.
Andre trygdede	X33	Person som får utbetalinger fra folketrygden, tjenestepensjon, kår o.l. og som ikke er alderspensjonist eller langvarig arbeidsløs. Vidre skal ligningskontoret ikke ha gitt opplysning om annen stilling / yrke.
Skoleelev/student	X41	Gis alle som ligningskontoret har oppgitt som skoleelev eller student uavhengig av inntektsgruppering ellers.
Vernepliktig	X51	Gis alle som ligningskontoret har oppgitt er vernepliktige i første gangstjeneste under minst 9 mndr. i 1985 uten hensyn til inntekt ellers.

2.2 KODING AV FAMILIETYPE.

Familie-/husholdningstype kodes ut fra opplysninger om familie-/husholdningssammensetningen i egen liste sortert på husholdningsnummer. Familien/ husholdningen gis kodene 01-15 ut i fra følgende kriterier:

En-familiehusholdninger

- 01 - Enslig under 45 år
- 02 - Enslig 45-64 år
- 03 - Enslig 65 år og over
- 04 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person under 45 år.
- 05 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 45-64 år.
- 06 - Par uten ugifte hjemmeboende barn. Eldste person 65 år og over.
- 07 - Par med små barn (yngste hjemmeboende barn 0-6 år).
- 08 - Par med store barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 7-19 år).
- 09 - Par med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og over)
- 10 - Mor med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
- 11 - Far med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
- 12 - Mor/far med voksne barn (yngste ugifte hjemmeboende barn 20 år og over).

Flerfamiliehusholdninger

- 13 - Enslige.
- 14 - Andre husholdninger uten ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.
- 15 - Andre husholdninger med yngste ugifte hjemmeboende barn 0-19 år.

2.3 KODING AV NÆRING

Skjemaer med lønnsinntekt skal forhåndskoples mot arbeidsgiver/arbeidstakerregisteret for å få påkoplett næringskode (5-sifret), arbeidsgivers navn og adresse og timeverk. På skjemaet skal navn og adresse til hver arbeidsgiver være påført. Vi må se på skjemaet og sammenligne med opplysningene på skjermen. Hvis det stemmer overens, testes koden på skjemaet ut for rett arbeidsgiver. Vær oppmerksom på at det kan testes flere koder til hver enkelt arbeidsgiver, det kan f.eks. være post 1b og 1c som har tilknytning til lønnsinntekt.

Stemmer ikke arbeidsgivers navn og adresse overens med opplysningene på skjemaet, merkes skjemaet med binders eller gul klistrelapp. Disse skjemaene må tas i egen omgang på microficher.

Skjemaer med næringsinntekt og/eller underskudd må kodes manuelt hvis ikke ligningskontoret har ført på 3-sifret næring som ser riktig ut. Sjekk dette til å begynne med på ficher hvis du ikke er sikker på næringskodene.

Manuell koding av lønns- og næringsinntekt bør tas i en operasjon.

2.4 FORHÅNDSKOPLING.

På skjemaet står følgende:

Norges Statsbaner kr 103 986

Næringsbildet har to forhåndskoplinger:

Norges Statsbaner, Sarpsborg	nær.7111	timeverk	1 626
Norges Statsbaner, Fredrikstad	nær.7111	timeverk	334

Her har tydeligvis mannen vært ansatt både i Sarpsborg og Fredrikstad, mens lønnsoppgaven bare viser ett arbeidsforhold. I slike tilfeller skal beløp på skjemaet fordeles proporsjonalt med timeverk på forhåndskoplingen.

Resultatet av eksemplet ville da bli:

Kode	Beløp	Næring	Timeverk
119	86 266	7111	1 626
120	17 720	7111	224

2.5 OMKODING EKTEFELLE.

I de tilfeller der de som er felleslignet har sendt inn en selvangivelse og ligningskontoret har laget en ligningsansettelse, fyller ligningskontorene ut kun ett skjema som omfatter begge ektefellenes inntekt og formue. Da det i undersøkelsen i ethvert tilfelle skal fylles ut skjema for hver av ektefellene, må vi overføre ektefelles inntekt og fradrag til eget skjema.

I noen få tilfeller har vi imidlertid bruk for kodene for ektefelles inntekt og fradrag. Når den ene ektefellen døde i løpet av 1987, skal gjenlevende få påført den dodes eventuelle inntekter og fradrag samtidig som den gjenlevende skal ha sivilstandskode 3 (enke/-mann).

3.0 RASK GJENNOMGANG AV SKJEMAET.

3.1 UTFYLLINGEN

Alle beløp skal være greit og tydelig utfylt. Er det skrevet tekst til et beløp som ikke har preprintet kode, skal det vurderes om beløpet skal flyttes eller muligens strykes hvis det er en tilleggsopplysning som blir kodet maskinelt.

Det kan skje at selv om det er en post med tilhørende kode på skjemaet så fører de likevel opp ny tekst på ei ledig linje. Disse beløpene er det viktig å få plassert på rett sted.

3.2 BETINGET SKATTEFRITAK.

Står det i klar tekst under fradrag at beløpet (forholdsvis stort) gjelder betinget skattefritaking plasseres dette beløpet på kode 240. Dette avhenger av beløp på kode 178 og /eller 179. Det er maskinell kontroll på dette, men beløpet på fradragssiden må kode manuelt.

De som selger f.eks. en eiendom og får utbetalt 100 000 kroner, kan få dette skattefritt hvis de reinvesterer pengene i fast eiendom innen fastsatte tidsrammer. De får da trekke fra et beløp hvert år i betinget skattefritaking. Se forøvrig ABC side 77.

3.3 RENTER AV TILBAKEBETALT SKATT/RENTER AV RESTSKATT.

Renter av tilbakebetalt skatt blir oftest ført på kode 183 og renter av restskatt på kode 237. Vi er av den oppfatning at disse beløpene bør føres på henholdsvis kode 180 "Renter av utestående fordringer" og kode 233 "Renter av gjeld".

3.4 VIRKELIGE UTGIFTER NÅR POST 21 ER BENYTTET.

Selvstendig næringsdrivende som har lønnsinntekt i tillegg til næringsinntekt og som benytter post 21, har kun anledning til å fylle ut kode 213 i tillegg til post 21. Er det fylt ut andre koder under virkelige utgifter, må næringsinntekten reduseres med summen av disse og fradragene strykes.

3.5 FONDSAVSETNINGER/AVSKRIVNINGER.

I IF84 oppdaget vi at mange selvstendig næringsdrivende ikke hadde beløp på kodene 113-118 og 185. Ved nærmere undersøkelser viste det seg at det i svært mange tilfeller var forglemmelse fra ligningskontorenes side. Vi har i "Rettledning for ligningskontorenes arbeid" presisert dette men ber for sikkerhets skyld dere som registrerer skjemaene om å være spesielt oppmerksom på disse kodene for personer med næringsinntekt/ -underskudd. De aller fleste med næringsinntekt/ underskudd bør ha avskrivninger. Har dere mistanke om at det kan være utelatt beløp her kan vi få en pekepinn om dette ut fra avsnitt 8 på skjemaet. Er det fortsatt uklarheter bør dette tas opp med ligningskontorene i ringerunden til slutt.

3.6 RENTER/AKSJEUTBYTTE (POST 10 OG 11).

Disse postene volder problemer både for de som har utformet regelverket og ligningsetatens folk som skal påse at regelverket blir fulgt. Vi vil be om at alle som skal registrere skjemaene denne gangen setter seg godt inn i hvordan rubrikkene skal fylles ut. Se "Hvordan fylle ut selvangivelsen", side 14 og 15.

Noen viktige momenter i forbindelse med disse postene:

- * Skattefrie beløp kr 2100 og 4200
- * Skattefrie beløp kan deles mellom ektefeller på varierende måte, men slik at maksimumsgrensene ikke er overskredet.
- * Evt. rest skattefritt beløp kan føres med kr 300 og 600 selv om maksimumsbeløp er brukt.
- * Kolonne for "Stat" fylles kun ut dersom aksjeutbytte forekommer.

4.0 INNTASTINGEN ER DELT I 5 SKJERMBILDER.

4.1 BILDE 1.IDENTIFIKASJON.

Identifikasjonen inneholder kommune ,fødselsnummer (tastes) ,familienummer, ,navn ,adresse ,sivilstand, personkode, stilling (tastes) og familietype (tastes). Hvis fødselsnummer ikke ligger på filen vil du få opp feilmelding. Stilling på 3 posisjoner skal tastes etter at fødselsnummer er godtatt og vi har sjekket at navn og andre opplysninger stemmer.

Kontrollene 1-1.11 tas i dette bildet.

4.2 BILDE 2.INNTEKT (KODE 101-185).

Kode - beløp tastes fortløpende for gyldige koder side 1 og 2. Feilsummering under 5000 kroner plasseres på kode 183. Næring tilhørende næringsinntekt og -underskudd tas i skjerm bilde 4.Kontrollprogrammet omhandler ulike løsninger når det er feil.

4.3 BILDE 3.FRADRAG (KODE 201-241, 246-250, 270, 273 OG 274).

Opplysninger fra skattefilen:

Særfradrag	kode 242
Nettoinntekt innenbygds kommune	kode 243
Nettoinntekt utenbygds kommune	kode 244
Nettoinntekt stat	kode 245

Ekstrakoder:

Negativ inntekt overført fra ektefelle	kode 238
Feilsummering < 5000 kroner	kode 239
Betinget skattefritak	kode 240

Tilleggsopplysninger:

Fradrag for bruk av egen bil	kode 270 Ja - tast 1 Nei - tast 2 Uoppgitt - blir automatisk 0
Avstand hjem-, arbeidssted	kode 274 Tast inn antall kilometer
Særfradrag (paragraf 77)	kode 273 Ja - tast 1 Nei - tast 2 Uoppgitt - blir automatisk 0

Kode 240 kodes av gruppa på grunnlag av opplysninger på skjema og nettoinntekt fra skattefilen. Er det stor differanse mellom nettoinntekt på skjema og tilsvarende fra skattefilen, kan dette skyldes betinget skattefritak dersom det er store beløp på kode 178 eller 179.

4.4 BILDE 4.FORMUE, SALDO OG RENTEUTBYTTE (KODE 301-337, 340-347).

Ekstrakoder:

Negativ formue overført fra ektefelle	kode 325
Feilsummering formue < 10 000 kroner	kode 326

Opplysninger fra skattefilen:

Nettoformue innenbygds kommune	kode 329
Nettoformue utenbygds kommune	kode 330

Renter/utbytte kan forekomme selv om innskuddet = 0. Pengene kan være tatt ut før nyttår, mens rentene er oppspart gjennom året.

Fondsavsetninger skal føres under annen skattepliktig formue.

Hvis nettotallene fra skattefilen er lagt til recordene på vår file kan skjemaene gjøres ferdige med en gang. Til å begynne med er det sikkert få records som har fått tilkople disse tallene. Disse skjemaene må da kontrolleres på nytt da nettotallene blir lagt til. Dette gjelder både inntekt og formue.

4.5 BILDE 5.NÆRINGSBILDET.

Næringsinntekt inneholder næring, kode og beløp. Her testes inn det antall siffer som er funnet på næringskoden. Pass på at rett næringskode plasseres ved rett beløp.

Lønnsinntekt inneholder koder, næring, timer, bedrift og adresse. Her sjekkes at bedriften som er kommet opp fra tilkopling mot AA-registret stemmer overens med opplysningene på skjemaet. Er disse like, testes koden ut for rett arbeidsgiver. På ett skjema kan det være samme arbeidsgiver på flere koder, i slike tilfeller testes flere ulike koder etter hverandre på samme linje.

Der det er uoverensstemmelse mellom AA-registret og skjemaet skriver vi "X" som betyr ikke godkjent forhåndskopling. Næring, timeverk, navn og adresse blir slettet på alle records merket "X". Skjemaer med uoverensstemmelser merkes med gule klistrelapper. I neste omgang finner vi ny næringskode fra B&F-registret og taster inn.

4.6 FRA SKATTEFILEN.

Se forrige side.

4.7 UOVERENSSTEMMELSE MELLOM NETTO PÅ SKJEMAET OG NETTO PÅ SKATTEFILEN.

Netto på skattefilen skal i utgangspunktet være riktig, men det kan forekomme feil p.g.a. feilpunch i Datasenteret. Hvis skjemaet ser bra ut og det er store avvik, så bør vi ringe ligningskontoret.

Inntekt opptjent ombord blir tillagt inntekta som vedkommende eventuelt har på land etter at vi er ferdig med registreringa.

STATISTISK SENTRALBYRÅ
Kontor for inntekts-, formues- og skattestatistikk.

INNTEKTS- OG FORMUESUNDERSØKELSEN 1987
"KONTROLLPROGRAM MED TEKSTLIG FORKLARING"

Ajour pr. 7/10-88.

Tegnforklaring til kontrollprogrammet.

På grunn av tastaturets begrensninger i tegn så vil kontrollprogrammet inneholde enkelte tegn som for noen kanskje ikke er så kjent eller som fraviker vanlig praksis m.h.t. bruk av tegn. Her følger en kort oversikt over disse tegnene med forklaringer.

<-

betyr at et tall eller summen av flere tall skal flyttes til / legge til et annet tall.

^

('hatt') har her betydningen 'forskjellig fra'.

/100/

vil si verdiene fra minus 100 til pluss 100.

INNHold

Tegnforklaring til kontrollprogrammet.	78
1.1 Gyldige koder.	82
1.2 Ikke samtidig vinst og tap ved salg av aksjer (Utgår).	82
1.3 Sumkontroll næringslivet.	82
1.4 Sumkontroll næringsunderskudd.	82
1.5 Sumkontroll egen inntekt.	82
1.6 Sumkontroll ektefelles inntekt.	83
(kun gyldig når en av ektefellene døde i 1987)	83
1.7 Sumkontroll barns inntekt.	83
1.8 Sumkontroll kolonne I+II+III.	83
1.9 Inntekt av annen nærings.	83
1.10 Poster fra næringsoppgaver mm.	84
1.11 Sumkontroll bruttoinntekt	84
1.12 Kontroll max særfradrag for fiskere.	84
1.13 Kontroll renter og aksjeutbytte, stat.	84
1.14 Kontroll renter og aksjeutbytte, kommune.	84
1.15 Avkastning på "sparedelen" av livsforsikring.	84
2. Kontroller ved inntasting av bilde 2 (avsnitt 6).	85
2.1 Gyldige koder.	85
2.2 Sumkontroll minstefradrag mm.	85
2.3 Sumkontroll virkelige utgifter, egne	85
2.4 Sumkontroll virkelige utgifter, ektefelle	85
2.5 Sumkontroll post 21 og/eller 22	85
2.6 Sumkontroll fradrag	86
2.7 Kontroll oppgjørsfradrag , egen inntekt	86
2.8 Kontroll oppgjørsfradrag , ektefelles inntekt	86
2.9 Kontroll oppgjørsfradrag , barns inntekt	86
2.10-2.11 Kontroll max minstefradrag	86
2.12-2.14 Kontroll max oppgjørsfradrag	87
2.15 Kontroll av premie, frivillig sykeforsikring etc.	87
2.16 Kontroll av foreldrefradrag.	87
2.17 Kontroll max særfradrag for fiskere.	87
Kontroll tilleggsspørsmål om reiseutgifter	87
2.18 Ja/nei på reiseutgifter.	87
2.19 Reiseutgifter - egne utgifter (Utgår).	88
2.20 Ektefelles / barns reiseutgifter.	88
2.21 Særfradrag pga store sjukdomsutgifter (Batch).	88
2.22 Reiseutgifter.	88
2.23 Reiseutgifter.	88
3.1 Gyldige koder	88
3.2 Sumkontroll bankinnskudd etc.	89
3.3-3.4 Justering av skattefritt beløp	89
3.5 Kontroll skattefritt fradrag.	89
3.6 Sumkontroll formue.	89
3.7 Sumkontroll renter og utbytte.	89
3.8 Gjeldsrenter	90
3.9 Gjeldsrenter	90
3.10 Saldo	90
3.11 Saldo	90
3.12 Saldo	90
3.13 Kontroll 3.13.	90
3.14 Kontroll 3.14.	90
3.15 Kontroll 3.15.	91
4.1 Næringsinntekt fiske.	91
4.2 Ektefelles inntekt.	91

4.3 Underskudd i næring.	91
4.4 Betinget skattefritak.	91
4.5-4.28 Minstefradrag, oppgjørsfradrag etc.	92
4.5 Kontroll 4.5.	92
4.6 Kontroll 4.6.	92
4.7 Kontroll 4.7.	92
4.8 Kontroll 4.8.	92
4.9 Kontroll 4.9.	93
4.10 Kontroll 4.10.	93
4.11 Kontroll 4.11.	93
4.12 Kontroll 4.12.	93
4.13 Kontroll 4.13.	93
4.14 Kontroll 4.14.	93
4.15 Kontroll 4.15.	93
4.16 Kontroll 4.16.	94
4.17 Kontroll 7.17 (Utgår).	94
4.18 Kontroll 4.18.	94
4.19 Kontroll 4.19.	94
4.20 Kontroll 4.20.	94
4.21 Kontroll 4.21.	94
4.22 Kontroll 4.22 (Utgår).	94
4.23 Kontroll 4.23.	94
4.24 Kontroll 4.24.	95
4.25 Kontroll 4.25.	95
4.26 Kontroll 4.26.	95
4.27 Kontroll 4.27.	95
4.28 Kontroll 4.28.	95
4.29 Kontroll 4.29.	95
4.30 Kontroll 4.30.	96
4.31 Kontroll 4.31.	96
Renter og aksjeutbytte. NB! Endringer i post 10 og 11.	96
4.32 Kontroll 4.32.	96
4.33 Kontroll 4.33.	96
4.34 Kontroll 4.34.	97
4.35 Kontroll 4.35.	97
4.36 Kontroll 4.36.	97
4.37 Kontroll 4.37.	97
4.38 Kontroll 4.38.	97
4.39 Kontroll 4.39.	98
Sum inntekt.	98
4.40 Kontroll 4.40.	98
4.41 Kontroll 4.41.	98
Sum fradrag.	98
4.42	98
4.43 Kontroll 4.43.	98
Særfradrag (fra skattebåndet)	99
4.44 Max særfradrag.	99
4.45 Særfradrag pga alder.	99
Nettoinntekt (fra skattebåndet)	100
4.46 Kontroll 4.46.	100
4.47 Kontroll 4.47.	100
Skattefritt formuesfradrag.	100
4.48 Kontroll 4.48.	100
Sum formue	101
4.49 Feilsummering formue < 10 000.	101
4.50 Feilsummering formue > 10 000.	101
Nettoformue fra skattebåndet	101
4.51 Kontroll 4.51.	101
4.52 Kontroll 4.52.	101
4.53 Kontroll 4.53.	102

4.54 Aksjeutbytte.	102
4.55 Gjeldsrenter (ikke IF87.)	102
4.56 Fondsavsetninger.	102
4.57 Fast eiendom.	102
4.58 Underskudd i borettslag.	103
4.59 Jordbruk/skogbruk -> fast eiendom.	103
Avskrivninger	103
4.60 Kontroll 4.60.	103
4.61 Kontroll 4.61.	103
4.62 Kontroll 4.62.	103
4.63 Kontroll 4.63.	104
Renter og aksjeutbytte.	104
5.1	104
5.2	104
Skattefritt fradrag i formue.	104
5.3	104
5.4	105
Negativ nettoinntekt	105
5.5	105
5.6 Kontroll 5.6 (Flyttet).	105
5.7 Kontroll 5.7 (Flyttet).	105
Negativ nettoformue.	106
5.8 Kontroll 5.8.	106
5.9 Kontroll 5.9.	106
5.10 Kontroll 5.10.	106
5.11 Frivillig sykeforsikring.	106
Vedlegg til kontrollprogrammet, kontroll 2.10 og 2.12.	107

1.1 Gyldige koder.

Hvis inntastet kode \wedge 102.....199 , så gi feilmelding : ugyldig kode.

1.2 Ikke samtidig vinst og tap ved salg av aksjer (Utgår).

Hvis 101 * 102 \wedge 0 , så gi feilmelding : kontrollnummer. Hvis beløp på begge koder så regn ut differansen og plasser den på enten 101 eller 102.

1.3 Sumkontroll næringslivet.

Hvis 103 + 104 + 105 + 106 + 107 - 108 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her kan både enkeltbeløp og sum være skrevet feil. Kode 108 skal stemme mot 171. Hvis 171 = sum av 103+....+107 så retter vi kode 108. Hvis 171 = 108 bør et av beløpene på kode 103 - 107 rettes. Er differansen liten rettes det største beløpet hvis det er flere utfylte linjer.

Er differansen 10 000 kroner eller større bør lignings- kontoret. kontaktes. Beløp som skal stå på kode 168,169,170 og 177 kan være tatt med på kode 108.

Avsnitt 3 skal inneholde all næringsinntekt utenom inntekt av jord- og skogbruk, fiske og nettoinntekt av annen fast eiendom.

1.4 Sumkontroll næringsunderskudd.

Hvis 109 + 110 + 111 - 112 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Kode 112 skal stemme mot 230. Enten må kode 112 eller 109 - 111 rettes opp. Underskuddet inkluderer også underskudd i jord- og skogbruk, fiske og drift av fast eiendom.

Det kan ofte lønne seg å la disse feilene bli godtatt (PF12) for om mulig å kunne finne feil ellers i skjemaet som henger sammen med denne feilen. Gjør da ferdig resten av skjemaet og gå tilbake og rett opp hvis du finner en naturlig feil eller feilmerk skjemaet slik at ligningskontoret kan kontaktes.

1.5 Sumkontroll egen inntekt.

Hvis 119 +.....+ 133 - 134 > /100/ , så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her kan både enkeltbeløpene og summen være feil. summen skal summeres videre til kode 167 som igjen summeres videre nedover til 184. Det hender at to tall kan være snudd om f.eks. 167 000 blir til 176 000.

Er feilen mindre enn 5 000 kroner, så rett summene slik at differansen kan tas på feilsummeringskoden 183, se kontroll 4.40.

Dette avhenger også av om nettoinntekta stemmer med det som står på skattebåndet. Stemmer det ikke kan det være like greit å kontakte ligningskontoret og spørre etter differansen der. Vi slipper da å bruke feilsummeringskode 183.

1.6 Sumkontroll ektefelles inntekt.

(kun gyldig når en av ektefellene døde i 1987)

Hvis 135 +.....+ 149 - 150 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Ektefeller skal vanligvis ha inntekter og fradrag ført på hvert sitt skjema. Bare i de tilfellene der ene ektefellen døde i løpet av 1987 skal det stå beløp på disse kodene. Se forøvrig Grovinstruksens punkt 2.5. Ellers gjelder samme betingelser som under kontroll 1.5.

1.7 Sumkontroll barns inntekt.

Hvis 151 +.....+ 165 - 166 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Vær oppmerksom på at det kan være inntekt opptjent av flere barn. Minstefradrag og oppgjørsfradrag skal da gjelde for hvert enkelt barn. (Se forøvrig vedlegg til dette kontrollprogrammet).

1.8 Sumkontroll kolonne I+II+III.

Hvis 134 + 150 + 166 - 167 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Hvis du ikke ser noen feil så rett kode 167. Er skattefilen tilkopleet så se på nettoinntekta og vurder om feilen i 1.8 kan ha sammenheng med en eventuell differanse i forhold til nettoinntekta. Netto fra skattefilen skal i utgangspunktet være riktig. I noen tilfeller lønner det seg å ta utgangspunkt i nettoen og regne seg framover.

1.9 Inntekt av annen næring.

Hvis 108 - 171 > /100/ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se forklaring under kontroll 1.3. Kode 108 kan inneholde beløp som skriver seg fra primærnæringer og eiendomsdrift.

1.10 Poster fra næringsoppgaver mm.

Hvis $168 + 169 + 170 + 171 + 177 + 230 > 0$ og $113 + \dots + 118 + 185 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende en eller annen form for næringsinntekt eller underskudd skal han/hun også som oftest ha beløp under avsnitt 5. Er det tvil bør ligningskontoret kontaktes.

1.11 Sumkontroll bruttoinntekt

Hvis $167 + \dots + 172 + 199 + 175 + \dots + 183 - 184 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Foreløpig bør denne feilen godtas. Den vil slå ut i kontroller som blir tatt etter at data fra skattebåndet blir tatt med, kontroll 4.40, 4.41, 4.46 og 4.47.

I mange tilfeller må vi ringe ligningskontorene for å få oppklart disse differansene.

Det er vanskelig å avgjøre om summen eller enkeltbeløpene er feil før vi får kontrollert mot skattebåndet.

Kommentar : Kode 174 "Aksjeutbytte redusert med skattefritt beløp" finnes ikke i 1987. Renter og aksjeutbytte summeres før skattefritt beløp trekkes fra.

1.12 Kontroll max særfradrag for fiskere.

Hvis $117 > 16\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Grensa for særfradrag for fiskere er 16 000 kroner. Ved større beløp ,sjekk med ligningskontoret. Se ABC side 224.

1.13 Kontroll renter og aksjeutbytte, stat.

Hvis $186 + 187 + 189 + 191 - 192 \wedge 193$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

1.14 Kontroll renter og aksjeutbytte, kommune.

Hvis $194 - 196 + 197 - 198 \wedge 199$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

1.15 Avkastning på "sparedelen" av livsforsikring.

Hvis $187 > 0$ og $191 \wedge 197$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

2.KONTROLLER VED INNTASTING AV BILDE 2 (AVSNITT 6).

2.1 Gyldige koder.

Hvis inntastet kode $\hat{=}$ 201, .. , 203, 205, .. , 210, 212, .. , 217, 219, .. , 241, 246, .. , 250, 270, 273, 274. så gi feilmelding : ugyldig kode.

2.2 Sumkontroll minstefradrag mm.

Hvis $201 + 202 + 203 + 205 + 206 + 207 - 208 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se etter at grensene for minste- og oppgjørsfradrag er fulgt. Likedan at ektefelle og barn har inntekt hvis det er ført fradrag for disse. Ser alt ut til å stemme, så rett summen.

2.3 Sumkontroll virkelige utgifter, egne

Hvis $209 + 210 + 212 + 213 + 214 - 215 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Denne rubrikken untatt 213 skal være utfylt bare hvis kode 201 og 205 er blanke. For vanlige lønsmottakere gjelder generelt at enten utfylles post 21 eller 22.

En person kan ha både lønns- og næringsinntekt og følgelig kan post 21 være utfylt samtidig som kode 213 er utfylt.

2.4 Sumkontroll virkelige utgifter, ektefelle

Hvis $216 + 217 + 219 + 220 + 221 - 222 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Samme regler som under kontroll 2.3, men ektefelle eller barn. Finnes ingen naturlig forklaring, så rett summen. Se forøvrig kontroll 1.6.

2.5 Sumkontroll post 21 og/eller 22

Hvis $208 + 215 + 222 - 223 > /100/$, så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her har vi tidligere hatt mulighet til å rette enkeltsummene, slik at i denne kontrollen bør vi rette kode 223. Vær oppmerksom på at post 21 og 22 ikke kan brukes samtidig med unntak av post 22e.

2.6 Sumkontroll fradrag

Hvis $223 + 224 + 226 + \dots + 240 + 246 + 250 - 241 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Se på netto fra skattefilen hvis den er tilkopleet. Er summen riktig må uopklart differanse under 5000 kroner føres på kode 239.

Har vedkommende ektefelle med negativ inntekt, kan årsaken være denne overføringen.

Dette er feil som det kan være vanskelig å finne en naturlig forklaring på. La feilen passere kontrollen inntil vi kan sjekke med skattefilen. Vi må heller ikke ringe ligningskontoret før etter tilkøpling. Det kan være andre feil som dukker opp da.

2.7 Kontroll oppgjørsfradrag , egen inntekt

Hvis $201 = 0$ og $205 > 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer Det skal ikke forekomme oppgjørsfradrag uten at det er trekt minstefradrag. Feilen kan være at minstefradraget er ført på f.eks. kode 202, eller at oppgjørsfradraget står på feil linje.

2.8 Kontroll oppgjørsfradrag , ektefelles inntekt

Hvis $202 = 0$ og $206 > 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer Samme regel som under 2.7, men andre koder. Vær oppmerksom på at her må det være beløp på kode 150.

2.9 Kontroll oppgjørsfradrag , barns inntekt

Hvis $203 = 0$ og $207 > 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer Samme regel som under 2.7. Her må det være beløp på kode 166.

2.10-2.11 Kontroll max minstefradrag

Hvis $201 > 5300$, så gi feilmelding : kontrollnummer (2.10)

Hvis $202 > 5300$, så gi feilmelding : kontrollnummer (2.11)

Se vedlegg.

2.12-2.14 Kontroll max oppgjørsfradrag

Hvis 205 > 1100 , så gi feilmelding : kontrollnummer (2.12)

Hvis 206 > 1100 , så gi feilmelding : kontrollnummer (2.13)

Hvis 214 > 1100 , så gi feilmelding : kontrollnummer (2.14)

Se vedlegg.

2.15 Kontroll av premie, frivillig sykeforsikring etc.

Hvis 212 > 700 , så gi feilmelding : kontrollnummer.
Fradragsberettiget premie til frivillig sykeforsikring er 700 kroner.
Lignings-ABC side 293.

2.16 Kontroll av foreldrefradrag.

Hvis 227 > 14500 kroner , så gi feilmelding : kontrollnummer

Se ABC side 274.

Har det blitt ført eget skjema etterpå for den ene ektefellen så vær klar over at vedkommende med lavest inntekt skal ha dette fradraget. Er det ført mer enn 13 500 kroner så reduser beløpet.

2.17 Kontroll max særfradrag for fiskere.

Hvis 236 > 16 000 kroner , så gi feilmelding : kontrollnummer.

Ved større beløp, kontakt ligningskontoret.

Kontroll tilleggsspørsmål om reiseutgifter

2.18 Ja/nei på reiseutgifter.

Hvis 270 = 1 eller 2 og 247 = 0 så gi feilmelding : kontrollnummer

Hvis 270 = 0 og 247 > 0 så gi feilmelding : kontrollnummer

Har vedkommende ikke ført reiseutgifter som fradrag skal ikke dette tilleggsspørsmålet besvares.

2.19 Reiseutgifter - egne utgifter (Utgår).

Hvis $271 = 1$ eller 2 og $211 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.
 Hvis $271 = 0$ og $211 > 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende ikke ført reiseutgifter som fradrag skal ikke dette tilleggsspørsmålet besvares.

2.20 Ektefelles / barns reiseutgifter.

Hvis $272 \neq 0$, 1 eller 2 eller hvis $272 = 1$ eller 2 og $218 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer

Har vedkommende ikke ført reiseutgifter som fradrag skal ikke dette tilleggsspørsmålet besvares.

2.21 Særfradrag pga store sjukdomsutgifter (Batch).

Hvis $273 = 0$ og $242 > 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Hvis $273 = 1$ eller 2 og $242 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Etter kopling mot skattefila viser det seg om vedkommende har fått særfradrag. I de tilfeller $242 > 0$ skal kode 273 være 1 eller 2 , ja / nei. Ubesvart blir 0 .

2.22 Reiseutgifter.

Hvis $247 + 225 \neq 248$ så gi feilmelding : feil sum reiseutgifter.

2.23 Reiseutgifter.

Hvis $248 - 249 \neq 250$ så gi feilmelding : feil sum reiseutgifter.

3.1 Gyldige koder

Hvis inntastet kode $\neq 301, \dots, 328, 331, \dots, 337, 340, \dots, 347$, så gi feilmelding : kontrollnummer.

3.2 Sumkontroll bankinnskudd etc.

Hvis $301 + \dots + 305 + 336 - 306 > /1000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Vi godtar feilsummeringer på 1000 kroner. Kode 306 rettes hvis ingen annen innlysende feil oppdages.

3.3-3.4 Justering av skattefritt beløp

Hvis $307 > 306$, så $307 <- 306$ og $308 <- 0$

Ofte blir det ført fullt skattefritt beløp selv om vedkommende ikke har så mye bankinnskudd. Dette blir rettet automatisk.

Hvis $307 > 60\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Grensa for skattefritt beløp i skatteklasse 2 er 60 000 kroner.

3.5 Kontroll skattefritt fradrag.

Hvis $306 - 307 - 308 > /1000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Her må beløpet på kode 308 rettes hvis det er riktig sum på kode 306.

3.6 Sumkontroll formue.

Hvis $308 + \dots + 326 - 327 > /1000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Har vedkommende beløp på en av kodene 168, 169, 171, 175, 176 og 177 bør han ha beløp på kode 309.

Årsaken til avviket kan være at beløp på kode 309 er utelatt. Her kan vi til en viss grad kontrollere selv. Det gjelder det samme her som for inntekta, vi trenger netto fra skattefila for å se hva vedkommende er lignet for. Inntil nettoen blir tilkoplest må vi bare godta det som står på skjemaet. I siste runde bør vi kontakte ligningskontoret hvis det er store avvik.

3.7 Sumkontroll renter og utbytte.

Hvis $331 + 332 + 333 + 337 - 334 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Sum på 334 skal overføres til kode 186 dersom kode 335 > 0 .

Sum på 335 skal overføres til kode 187.

Se ABC side 112.

3.8 Gjeldsrenter

Hvis $328 > 0$ og $233 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle som har gjeld vil som oftest også ha gjeldsrenter.

3.9 Gjeldsrenter

Hvis $328 > 0$ og $233 / 328 * 100 > 20$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

De som betaler over 20% av gjeld i renter bør kontrolleres.

3.10 Saldo

Hvis $340 > 0$ og $310 + 311 + 312 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-85 bør han/hun også ha formue.

3.11 Saldo

Hvis $341 > 0$ og $313 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-85 bør han/hun også ha formue.

3.12 Saldo

Hvis $342 + 343 > 0$ og $309 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Har vedkommende saldo pr. 31/12-85 bør han/hun også ha formue.

3.13 Kontroll 3.13.

Hvis $187 \wedge 335$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

3.14 Kontroll 3.14.

Hvis $194 \wedge 334$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

3.15 Kontroll 3.15.

Hvis $335 > 0$ og $334 > 0$ og $186 \wedge 334$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende aksjeutbytte skal begge kolonner 1(stat) og 2(kommune) fylles ut, i motsatt fall er det nok at kolonne 2(kommune) fylles ut forutsatt at vedkommende har renteutbytte.

4.1 Næringsinntekt fiske.

$117 * 236 = 0$

Det skal ikke forekomme beløp på begge to samtidig. Beløp på kode 117 skal stamme fra regnskapsskjema. Beløp på kode 236 føres av de fiskere som ikke er regnskapspliktige. Dette går ikke fram av skjemaet vårt. Er det tvil bør vi ringe ligningskontoret. Se ABC side 232.

Maksimumsbeløpet på hver av kodene er 16 000 kroner.

4.2 Ektefelles inntekt.

Hvis sivilstand $\wedge 2$ eller 3 eller skatteklasser $\wedge 2$ og $150 > 0$, så gi feilmelding : kontrollnummer. Ugifte, skilte eller separerte skal ikke ha beløp som henviser til ektefelle.

Ved feil kan det være ekteskapelig status som er feil, eller beløpet på kode 150 er en tastefeil.

4.3 Underskudd i næring.

Hvis $112 - 230 > /100/$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Det skal være samsvar mellom 112 og 230 med avvik på 100 kroner.

Kode 112 inkluderer også underskudd i jord, skog og fiske. Kontrollen kan selvfølgelig slå ut p.g.a. skrivefeil. Da må vi se på sum fradrag og prøve å finne ut hvilket beløp er feil.

4.4 Betinget skattefritak.

Hvis $178 + 179 > 50\ 000$ og $240 = 0$ så display : Betinget skattefritaking ?

Generelt gjelder at hvis en person selger eiendom og inntekten blir ført på enten 178 eller 179 så kan det kreves skattefritak for en del av salgssummen. Det blir ofte ført samme beløp som inntekt (salgssum)

og fradrag (betinget fritak). Det store salgsbeløpet blir ofte delt på 5 år med like stor andel hvert år.

Se ABC side 77.

4.5-4.28 Minstefradrag, oppgjørsfradrag etc.

Minstefradrag : max beløp er 5 300 kroner, 10% av inntekten.
 min beløp er 2 300 kroner.
 Oppgjørsfradrag : max beløp er 1 100 kroner, 4% av inntekten.
 min beløp er 500 kroner.

Kontrollene 4.5-4.28 omhandler mange ulike kontroller. Det er vanskelig å sette opp klare regler for hvordan alt skal løses, men ofte er det feilføring som er årsaken. Vær oppmerksom på kode 213 og 220, disse skriver seg fra næringsinntekt eller næringsunderskudd. Har vedkommende inntekt under 2 300 kroner skal hele inntekta trekkes i minstefradrag. Vær også oppmerksom på %-regelen for oppgjørsfradraget når inntekta er mellom 12 500 og 23 000 kroner.

4.5 Kontroll 4.5.

Hvis $201 + 205 > 134$ så gi feilmelding : kontrollnummer. Egen lønnsinntekt skal være $>$ eller $=$ summen av minste- og oppgjørsfradraget. Her må fradragene rettes slik at det stemmer med lønnsinntekta.

4.6 Kontroll 4.6.

Hvis $202 + 206 > 150$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.7 Kontroll 4.7.

Hvis $203 + 207 > 166$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Samme regler som for 4.5, men her gjelder det da ektefelle og barns inntekt.

4.8 Kontroll 4.8.

Hvis $201 + 215 - 213 > 134$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Generelt gjelder at vedkommende ikke skal ha større fradrag enn inntekter. Kode 213 skriver seg fra næringsinntekt eller næringsunderskudd. Se ABC side 462. Fradragene rettes.

4.9 Kontroll 4.9.

Hvis $150 \wedge 0$ og $202 + 222 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Er det ført opp lønnsinntekt på ektefellen skal vedkommende også ha fradrag. Er det samme inntekt på begge ektefellene, hender det at fradragene er ført på bare den ene av dem. Fradragene fordeles etter inntektenes størrelse.

4.10 Kontroll 4.10.

Hvis $166 \wedge 0$ og $203 + 222 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.11 Kontroll 4.11.

Hvis $222 \wedge 0$ og $150 + 166 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.12 Kontroll 4.12.

Hvis $202 \wedge 0$ og $150 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.13 Kontroll 4.13.

Hvis $203 \wedge 0$ og $166 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.14 Kontroll 4.14.

Hvis $134 = 201$ og $205 \wedge 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.15 Kontroll 4.15.

Hvis $150 = 202$ og $206 \wedge 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.16 Kontroll 4.16.

Hvis $166 = 203$ og $207 \neq 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.17 Kontroll 7.17 (Utgår).

Hvis $167 = 201 + 202 + 203$ og $204 \neq 0$ så gi feilmelding :
kontrollnummer.

4.18 Kontroll 4.18.

Hvis $150 + 166 \neq 0$ og $150 * 166 = 0$ og $221 > 1\ 100$ kroner så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.19 Kontroll 4.19.

Hvis $215 - 213 > 134$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.20 Kontroll 4.20.

Hvis $222 - 220 > 150 + 166$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.21 Kontroll 4.21.

Hvis $223 - (213 + 220) > 167$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.22 Kontroll 4.22 (Utgår).

Hvis $212 > 700$ kroner så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.23 Kontroll 4.23.

Hvis $202 \neq 0$ og $166 = 0$ og $222 - 220 \neq 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.24 Kontroll 4.24.

Hvis $203 \neq 0$ og $150 = 0$ og $222 - 220 \neq 0$ så gi feilmelding :
kontrollnummer.

4.25 Kontroll 4.25.

Hvis $202 * 203 \neq 0$ og $222 - 220 \neq 0$ så gi feilmelding :
kontrollnummer.

4.26 Kontroll 4.26.

Hvis $201 * 202 \neq 0$ og $203 = 0$ og $208 > 134 + 150$ så gi feilmelding :
kontrollnummer

4.27 Kontroll 4.27.

Hvis $201 * 203 \neq 0$ og $202 = 0$ og $208 > 134 + 166$ så gi feilmelding :
kontrollnummer

4.28 Kontroll 4.28.

Hvis $202 * 203 \neq 0$ og $201 = 0$ og $208 > 150 + 166$ så gi feilmelding :
kontrollnummer

4.29 Kontroll 4.29.

Hvis $150 + 202 \neq 0$ og koden for sivilstand er 2, 3 eller 6 og skatteklassen $\neq 2$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her er det ektefelles inntekt og fradrag og ekteskapelig status, enten gift (2) eller enke/enkemann (3) og dette forlanger at skatteklassen skal være 2.

Feilen kan egentlig være at inntekta er feil, ekteskapelig status er feil eller skatteklassen er feil. Til å begynne med kan det være vanskelig å se feilen.

4.30 Kontroll 4.30.

Hvis $166 \wedge 0$ og antall barn < 17 år = 0 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Tallet på barn under 17 år får vi fra skattebåndet. Kode 166 skal bare være utfylt hvis vedkommende skattyter har barn under 17 år.

4.31 Kontroll 4.31.

Hvis $203 + 207 > 6\ 400 * (\text{antall barn} < 17 \text{ år})$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Max beløp på disse fradragene er 6 400 kroner. Dette kan multipliseres med antall barn under 17 år.

De fleste barn har mindre inntekter eller barnebidrag slik at fradragene kan komme ned mot minimumsgrensene som er 2 100 og 500 for henholdsvis minstefradrag og oppgjørsfradrag.

Renter og aksjeutbytte. NB! Endringer i post 10 og 11.

- a) For skattytere med skatteklasser 1 og som ikke får særfradrag i inntekten ,dvs. kode 242 (etter overføring) = 0, skal beløp på kode 196 og eller 189 ikke overstige 2 100 kroner.
- b) For skattytere med skatteklasser 2 skal maxbeløpet være 4 200 kroner. Felleslignede ektefeller sees under ett.
- c) Maxbeløpet skal være 4 200 kroner for enslige skattytere i skatteklasser 1 som får særfradrag i inntekten (kode 242 > 0). Særfradrag på grunn av liten skatteevne gir ikke denne retten.

4.32 Kontroll 4.32.

Hvis $194 > 0$ og $334 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende innskudd i banker o.l. som tilsier at han / hun burde ha renter / utbytte så kontroller at det er samsvar mellom inntekt- og formuessida i på skjemaet. Beløp på kode 334 betinger at det er beløp på enkeltpostene 331, 332, 333 og / eller 337. Enkelte personer kan ha 0 på kode 306, men likevel renter / utbytte. Dette skyldes at vedkommende kan ha tatt ut sine penger til nyttår, men får likevel renter / utbytte i løpet av året.

4.33 Kontroll 4.33.

Hvis $187 > 0$ og $335 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her gjelder samme regel som for 4.32, men dette gjelder bare aksjer i norske aksjeselskaper og likestilte selskaper.

4.34 Kontroll 4.34.

Hvis skatteklasser = 0 eller 1 og 190 > 0 og sivilstand ^ 2 og 242 = 0 og 190 ^ 334 + 335 - 2 100 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Skatteklasser 1, 242 = 0 og skattefritt beløp = 2 100 skal gjelde generelt.

Stemmer summeringene ned til kode 184, bør det rettes på side 4. Store avvik bør diskuteres med ligningskontoret.

4.35 Kontroll 4.35.

Hvis skatteklasser = 0 eller 1, 190 = 0, sivilstand ^ 2, 242 > 0 og 334 + 335 > 2 100 så gi feilmelding: kontrollnummer.

I prinsippet bør kode 334 og 335 rettes hvis det er riktig at 190 skal være 0.

4.36 Kontroll 4.36.

Hvis skatteklasser = 0 eller 1, 190 > 0, sivilstand ^ 2, 242 > 0, 190 ^ 334 + 335 - 4 200 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende beløp på kode 242, kan han/hun trekke 4 200 kroner i skattefritt beløp.

4.37 Kontroll 4.37.

Hvis skatteklassen = 0 eller 1, 190 = 0, sivilstand ^ 2, 242 > 0 og 334 + 335 > 4 200 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her er det muligens glemt å føre beløp på kode 190. Se kontroll 4.35.

4.38 Kontroll 4.38.

Hvis skatteklasser = 2, sivilstand ^ 2, 190 > 0 og 190 ^ 334 + 335 - 4 200 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle i skatteklasser 2 har krav på 4 200 kroner i skattefritt beløp. Stemmer summeringen på kode 184 bør side 4 rettes opp. Ligningskontoret bør kontaktes ved store differanser.

4.39 Kontroll 4.39.

Hvis skatteklassen = 2, sivilstand ^ 2, 190 = 0 og 334 + 335 > 4 200 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her mangler muligens beløp på kode 190 eller det er feil beløp på kode 334 eller 335. Kontakt ligningskontoret ved tvil.

Sum inntekt.**4.40 Kontroll 4.40.**

Hvis $167 + \dots + 172 + 199 + 175 + \dots + 183 - 184 < \text{eller} = /5000/$ så
 $183 <-- 184 - (167 + \dots + 172 + 199 + 175 + \dots + 183)$

Feilsummering under 5 000 kroner plasseres automatisk på kode 183.

4.41 Kontroll 4.41.

Hvis $167 + \dots + 172 + 199 + 175 + \dots + 183 - 184 > /5000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse. Feil større enn 5 000 kroner bør avklares med ligningskontoret. Det kan være beløp som er uteglemt.

(Etter batchkjøring mellom ektefeller kreves at kode 183 = 0).

Sum fradrag.**4.42**

Hvis $223 + \dots + 224 + 226 + \dots + 240 + 246 - 241 < \text{eller} = /5000/$
 $239 <-- 241 - (223 + 224 + 226 + \dots + 240 + 246)$

Feilsummeringer under 5 000 kroner plasseres automatisk på kode 239.

4.43 Kontroll 4.43.

Hvis $223 + 224 + 226 + \dots + 240 + 246 - 241 > /5000/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Feil større enn 5 000 kroner bør avklares med ligningskontoret. Beløp kan være uteglemt eller det kan være feilskrevet beløp.

Særfradrag (fra skattebåndet)

Se ABC side 658.

4.44 Max særfradrag.

Hvis 242 > 17 700 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Er særfradraget større bør det avklares med ligningskontoret om det kan være riktig. I 1986 forekom særfradrag som var større enn dette beløpet og som allikevel var riktig.

Dette bør være riktig nå hvis det ikke har forekommet feilpunching i Skattedirektoratet.

4.45 Særfradrag pga alder.

Hvis alder > 67 år og kode 132 > 0 og 242 = 0 så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle over 67 år kan heve 1/1, 3/4, 1/2, 1/4 eller ingen alderspensjon og følgelig særfradrag i samme forhold. Se ABC side 659, særfradrag p.g.a. alder.

Særfradrag ved full pensjon	kr	17 700,-
"	"	3/4 " " 13 272,-
"	"	1/2 " " 8 856,-
"	"	1/4 " " 4 428,-

Nettoinntekt (fra skattebåndet)**4.46 Kontroll 4.46.**

Hvis $244 > 0$ og $0 < 243 + 244 + 242 - (184 - 241) < \text{eller} = 1000$

så $176 \leftarrow 176 - (243 + 244 + 242 - 184 + 241)$

og $184 \leftarrow 243 + 244 + 242 + 241$

Nettoinntekt, utenbygds på kode 244 er ofte glemt ført på kode 176. Dette rettes automatisk hvis beløpet er under 1 500 kroner. Først plasseres differansen på kode 176 og deretter rettes summen på kode 184 også automatisk.

4.47 Kontroll 4.47.

Hvis $243 + 244 + 242 - (184 - 241) > /300/$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Feilsummering under 300 kroner skal slippe gjennom, for hvis vedkommende er lignet i 3 kommuner kan det være avrunding i alle 3 kommunene som gir utslag i denne differansen.

Tidligere feil på inntekt og fradrag som har blitt rettet i sum må muligens rettes på nytt nå etter tilkopling av nettopplysninger.

Skattefritt formuesfradrag.**4.48 Kontroll 4.48.**

Hvis $242 = 0$, sivilstand = 2, skatteklassen = 1 og $307 > 30000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Hvis vedkommende er gift og det til sammen ikke overstiger 60000 er det ok at en av ektefellene har over 30 000. Det er i hovedsak tenkt på enskige her. Hvis denne feilen ikke har noen rimelig forklaring, så må vi rette på kode 307 og heller ta differansen på kode 326.

Sum formue**4.49 Feilsummering formue < 10 000.**

Hvis $308 + \dots + 326 - 327 < \text{eller} = /10\ 000/$ så

$326 <- 327 - (308 + \dots + 326)$

Feilsummering under 10 000 kroner blir automatisk plassert på kode 326.

4.50 Feilsummering formue > 10 000.

Hvis $308 + \dots + 326 - 327 > /10\ 000/$ så gi feilmelding :
kontrollnummer og differanse.

Inntil netto fra skattebåndet blir tilkoplest så må vi rette kode 327.
Her kan det være både skrivefeil og uteglemte beløp.

Nettoformue fra skattebåndet**4.51 Kontroll 4.51.**

Hvis $329 + 330 - (327 - 328) < \text{eller} = /10\ 000/$ og $176 > 0$ så

$309 <- 309 + (329 + 330 + 328 - 327)$.

Hvis differansen mellom nettoformue fra skattebåndet og bruttoformue minus gjeld korrigeret for negativ formue overført fra ektefelle er under 10 000 kroner og vedkommende har nettoinntekt av hytte, har vi gått ut fra at bruttoformue av fast eiendom er uteglemt. Følgelig blir kode 309 tillagt denne differansen.

4.52 Kontroll 4.52.

Hvis $329 + 330 - (327 - 328) > /10\ 000/$ så gi feilmelding :
kontrollnummer og differanse.

Er differansen over 10 000 kroner bør vi kontakte ligningskontoret hvis det ikke tydelig går fram hvilken kode som mangler beløp.

4.53 Kontroll 4.53.

Hvis $330 + 329 = 0$ og $327 - 328 > 3000$ så gi feilmelding : kontrollnummer og differanse.

Her må vi stole på at netto fra skattebåndet er riktig og heller rette kode 327 slik at feilen blir korrigert på 326, feilsummering.

4.54 Aksjeutbytte.

Hvis $184 > 241$ og $245 - (243 + 244) \neq 193 - 199$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Differansen mellom nettoinntekt kommune og nettoinntekt stat er aksjeutbytte. Denne differansen skal være lik differansen mellom kode 193 og kode 199. Er kode 187 blank, kontroller at det ikke er glemt overført fra kode 335. Finnes ingen forklaring så sjekk med ligningskontoret.

To forhold vil kunne gi utslag på denne feilkoden. Disse må vi bare godta.

a) Personell i FN tjeneste i f.eks. Libanon får også skattefri inntekt ved kommuneskatteligninga, men må skatte for den ved statsskatteligninga.

b) Nettoinntekt i andre kommuner kan ansettes negativt.

4.55 Gjeldsrenter (ikke IF87.)

Hvis $339 \neq 233$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

4.56 Fondsavsetninger.

Hvis $113 + 114 + 115 + 116 > 237$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Alle fondsavsetninger skal også være ført under andre fradrag.

4.57 Fast eiendom.

Hvis $175 + 176 + 177 > 0$ og $309 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende ført inntekt av bolig, hytte eller annen fast eiendom, bør det også komme fram på formuessida at vedkommende har fast eiendom.

4.58 Underskudd i borettslag.

Hvis $234 > 0$ og $316 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende fradragsført et underskudd i borettslag, bør han/hun også ha formuesført et leieboerinnskudd.

4.59 Jordbruk/skogbruk -> fast eiendom.

Hvis $168 + 169 > 0$ og $309 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt av jordbruk eller skogbruk, bør det også være formuesført fast eiendom eller skog.

Avskrivninger**4.60 Kontroll 4.60.**

Hvis $118 + 185 > 0$ og $309 + \dots + 313 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende avskrivninger bør det også forekomme avskrivningsobjekter på formuessida.

4.61 Kontroll 4.61.

Hvis $168 + 169 + 170 + 171 + 177 + 230 > 0$ og $118 + 185 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt eller underskudd bør det også forekomme avskrivninger i avsnitt 5.

4.62 Kontroll 4.62.

Hvis $168 + 169 + 170 + 171 + 177 + 230 > 0$ og $344 + 345 + 346 + 347 = 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Har vedkommende næringsinntekt eller underskudd bør det også forekomme avskrivninger i avsnitt 8.

4.63 Kontroll 4.63.

Hvis $118 \wedge 344 + 345 + 346 + 347$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Ordinære avskrivningene i avsnitt 5 og årets av- og nedskrivninger i avsnitt 8 skal som oftest stemme overens.

Kontrollene gjelder mellom to records (A og B) som har likt familienummer, likt rekkefølgenummer og lik sivilstandskode = 2.

Renter og aksjeutbytte.**5.1**

Hvis $190A + 190B > 0$ og forskjellig fra $(334 + 335)A + (334 + 335)B - 4200$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her lønner det seg å se på nettoinntekt fra skattebåndet for om mulig å finne ut av differansen der. Hvis ikke inntekta er feil så rett kode 331-335 eller 337.

5.2

Hvis $190A + 190B = 0$ og $(334 + 335)A + (334 + 335)B > 4200$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Her kan det være uteglemt beløp på 187. Har vedkommende blitt lignet for aksjeutbytte er det differanse mellom 243 + 244 og 245. Denne differansen skal stemme mot 193 - 199. Begge skjemaer må sjekkes.

Skattefritt fradrag i formue.**5.3**

Hvis $307A + 307B > 60\ 000$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

For ektepar gjelder at skattefritt beløp av bankinnskudd ikke skal overstige 60 000 kroner. Her må et av skjemaene rettes, hvilket av dem er vanskelig å si, men nettoformuen fra skattebåndet kan gi en pekepinn. Det skjema som eventuelt har en differanse mot skattebåndet skal rettes. Ofte fører bare den ene ektefellen skattefritt beløp og da er det greit.

5.4

Hvis $308A + 308B > 0$ og $307A + 307B \hat{=} 60\ 000$ så gi feilmelding :
kontrollnummer.

Rett først 307 og deretter 308. Til slutt kommer denne feilen som
feilsummering på kode 326.

Negativ nettoinntekt**5.5**

Hvis $(184 - 241)A > \text{eller} = 0$ og $238B > 0$ så gi feilmelding :
kontrollnummer.

Det skal ikke forekomme beløp på kode 238 på skjema B når A har
positiv inntekt.

5.6 Kontroll 5.6 (Flyttet).

Hvis $(184 - 241)A < 0$ og $(184 - 241)B > (184 - 241)A$ så

$238B \leftarrow 238B + (241 - 184)A$

Her er det negativ inntekt på A og positiv inntekt på B som igjen er
større enn den negative inntekta på A. Den negative på A blir lagt til
eventuellt beløp på 238 på B.

5.7 Kontroll 5.7 (Flyttet).

Hvis $(184 - 241)A < 0$ og $(241 - 184)A > (184 - 241)B > 0$ så

$238B \leftarrow (184 - 241)B$ og $241B \leftarrow 184B$

Her er det negativ inntekt på A, positiv inntekt på B, men negativ på A
er større enn positiv på B. B's positive inntekt blir lagt til kode
238B og 241B blir satt lik 184B. Dette skjer automatisk.

Negativ nettoformue.**5.8 Kontroll 5.8.**

Hvis $(327 - 328)A > \text{eller} = 0$ og $325B > 0$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

Det skal ikke forekomme beløp på kode 325 når den andre ektefellen har positiv formue. Se etter om det er tastefeil.

5.9 Kontroll 5.9.

Hvis $(327 - 328)A < 0$ og $(327 - 328)B > (328 - 327)A$ så

$325B \leftarrow 325B + (328 - 327)A$

Her er det negativ formue på A og positiv formue på B som igjen er større enn den negative på A. Den negative formua på A blir plassert på kode 325B. Dette skjer automatisk.

5.10 Kontroll 5.10.

Hvis $(327 - 328)A < 0$ og $(328 - 327)A > (327 - 328)B > 0$ så

$325B \leftarrow (327 - 328)B$

Her er det negativ formue på A, positiv formue på B, mens den negative på A er større enn den positive på B. B's positive formue blir lagt til 325B. Dette skjer automatisk.

5.11 Frivillig sykeforsikring.

Kode 212 kan ikke overstige 700 kroner når begge skjema sees under ett. Hvis $212A + 212B > 700$ så gi feilmelding : kontrollnummer.

VEDLEGG TIL KONTROLLPROGRAMMET, KONTROLL 2.10 OG 2.12.

Er det ført eget skjema på barn, uansett alder, som får underholdsbidrag eller barnepensjon i tillegg til lønnsinntekt, har vedkommende krav på ekstra minstefradrag og oppgjørsfradrag.

Eksempel:

Lønnsinntekt	kr 40 000	
Barnepensjon	kr 9 000	
Ut fra disse beløpene vil denne personen få følgende fradrag:		
Minstefradrag	kr 4 000	av lønnsinntekt
	kr 2 300	av barnepensjon
Oppgjørsfradrag	kr 1 100	av lønnsinntekt
	kr 500	av barnepensjon

I dette tilfellet skal vedkommende føre 6 300 på minstefradrag og kr 1 600 på oppgjørsfradrag. Kontrollene 2.10 og 2.12 godtar ikke over kr 5 300 og kr 1 100 på disse feltene. Bruk PF12 i disse tilfellene. På denne måten får vi en god kontroll på de andre skjemaene som ikke skal ha over kr 5 300 og kr 1 100 i fradrag.